※この用紙は、すべて委任者の方が記入してください。

**委　任　状**

（あて先）　可 児 市 長

令和　　年　　月　　日

**代理人**

住所

方書（アパート名　等）

氏名

生年月日　　大　・　昭　・　平　・　令　　　　年　　　月　　　日

私は、上記の者を代理人と定め、次の権限を委任したので届け出ます。

|  |
| --- |
| **委任事項（委任する事項の番号に○をつけてください。）**  **１．　印鑑登録の申請をすること。**  （既に印鑑登録されている場合には、その登録を取り消してから新たに登録すること。）  **２．　印鑑登録の廃止申請、または印鑑登録証の亡失届をすること。** |

**委任者**（登録申請者）

住所

方書（アパート名　等）

氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞　　　（登録する印鑑を押してください。）

生年月日　　大　・　昭　・　平　・　令　　　　年　　　月　　　日

**【注意】**

代理人の方は、申請時にご自身の印鑑と身分証明書（マイナンバーカード、運転免許証など）、及び委任者の登録印をご持参ください。

　登録者本人が　　　　　　　　　　　　のため文字が書けないので、本人同意のもと、以上代筆しました。

**【代筆者】**

氏　　名　　　　　　　　　　　　　　㊞　　　　登録申請者との続柄