

# 可児市工事品質証明実施要領

この工事品質証明実施要領は、可児市が発注する土木工事・建築工事・修繕工事等の品質の証明を行うに当たり、下記のとおり定めたものである。

## 1. 目的

この基準は、可児市発注工事の施工にあたり、受注者が「契約図書が要求する工事目的物の品質」を証明する事により、施工管理技術および品質の信頼性確保を目的とする。

## 2. 適用

この基準は、当初設計金額が1億円以上の土木工事・建築工事・修繕工事等に適用する。

## 3. 工事品質証明員に関する手続き等

受注者は、工事着手時に、別紙様式により工事品質証明員を定め、監督員に品質証明員通知書(様式2-1,2-2,2-3)を提出しなければならない。なお、工事品質証明員を変更した場合も同様とする。

また、工事品質証明員は、監理技術者以上の資格を有するものとし、同一工事で主任技術者あるいは、現場代理人を兼務することができない。

## 4. 実施方法

工事品質証明員は、下記の方法による品質確認を実施するものとする。

### (1) 「施工計画書」

① 施工計画書の提出前に、すべての記載事項が「契約図書及び関係図書」と整合し、「現場条件」を反映していることを確認する。

② 変更施工計画書も同様とする。

### (2) 「材料仕様」、「施工方法」、「品質等管理方法」

① 契約工事のうち、主たる工種(指定仮設を含む)の工程について、「施工計画書」に記載した材料仕様、施工方法および管理方法と整合していることを確認する。

② 臨場により確認する工程及び時期は以下とする。

臨場は、代表箇所1回程度とし、写真管理をする。

(事例)

- ・ コンクリート工 : 打設・養生施工時
- ・ 表 層 工 : 敷均・転圧施工時
- ・ 盛 土 工 : 敷均・転圧施工時
- ・ 組 立 工 : 鋼製部材現場組立施工事
- ・ そ の 他 : 適時

### (3) 「データ確認および実測」

① 検査(完成・既済部分・中間検査)前に、出来形、品質に係る管理データ(写真を含む)の精査、実測により施工精度、能力を確認し、施工方法および管理方法の妥当性を評価する。

### (4) 「管理書類の確認」

- ① 検査(完成・既済部分・中間検査)前に、契約、工程、安全等に係る管理書類を精査し、施工に必要なプロセスの「契約図書及び関係図書」に基く適性を確認する。

## 5. 工事品質証明書の内容及び実施時期

受注者は、品質証明の内容および実施時期を「施工計画書(13)その他」に品質証明書(様式1)を記載しなければならない。

## 6. 実施結果の提出等

- (1) 工事品質証明員は、実施結果を品質証明書(様式1,2-4)により提示または提出しなければならない。
- (2) 提示時期は、既済部分検査・中間検査時とする。
- (3) 提出時期は、完成検査時とする。

## 7. 品質証明員の立会い

検査員が立会いを求めた場合、工事品質証明員は当該検査に立ち会わなければならない。

この要領は、平成23年4月1日から施行する。



様式 2-1

年 月 日

可児市長 様

受注者  
住所

商号又は名称

代表者 氏名

## 品質証明員通知書

年 月 日付けをもって請負契約を締結した次の工事について、可児市工事品質証明  
実施要領に基き、下記のとおり工事品質証明員を通知します。

年度

工事名

工事

記

工事品質証明員氏名

様式 2-2

## 経 歴 書

現 住 所

氏 名

年 月 日 生

学 歴

年 月

卒業

入 社

年 月

職 歴

別紙のとおり

資 格

年 月 1級〇〇施工管理技士 No

年 月 監理技術者資格証 No

上記のとおり相違ありません。

年 月 日

氏 名



## 品質証明書（チェックリスト）

1. 工 事 名

2. 工 期

年 月 日 から

年 月 日

3. 施工業者名

証明項目	確認項目	確認内容	確認時期			記事		
			着手前	施工中	完成時			
契約	設計図書の照査	共仕第1篇共通編第1章総則1-1-3の2に係わる設計図書の照査を行っている (着手前、施工時適宜)	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	
		現場との相違事実がある場合、その事実が確認できる資料を書面により提出して確認を受けた (着手前、施工時適宜)	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	
施工体制	施工体制台帳 施工体系図	共仕第1篇共通編第1章総則1-1-11に基づき作成され、体系図は提示されている (着手前、施工時適宜)	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>		
施工計画	施工計画書	施工(変更を含む)に先立ち、提出した。 (着手前、変更時)	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>		
		記載内容が、設計図書・共仕・現場条件を反映している。 (着手前、変更時)	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>		
		出来形・品質・安全の確保のための対策など、施工に関する工夫が記載されている。 (着手前、変更時)	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>		
工程管理	工程進捗の確認	計画工程と実施工程を対比し、進捗状況を把握している (施工時適宜)	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	
	見直しの実施	工程の遅れ、現場条件の変化などに対応して臨機応変に施工体制を整え、工程管理している。 (施工時適宜)	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	
施工管理	計画と実施状況	施工計画書の記載内容と現場施工方法が一致している。 (着工前、施工時適宜)	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>		
		記載内容(作業手順書等)と現場施工体制が一致している (施工時適宜)		(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>		

証明項目	確認項目	確認内容	確認時期			記事
			着手前	施工中		
施工管理	材料仕様確認	工事材料の資料の整理及び品質確認がなされ、管理している。 (施工時適宜)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	測定・試験	設計図書、仕様書等で定められた測定・試験を実施している。 (施工時適宜)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	指定建設機械の確認	指定建設機械(排ガス対策型・低騒音型・低振動型)を使用している。 (施工時適宜)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	出来形管理	施工計画書の出来形管理計画に基づき、実施している (施工時適宜)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		出来形管理表による出来形の確認 (施工時適宜、完成時)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	品質管理	施工計画書の品質管理計画に基づき、実施している (施工時適宜)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		品質管理図表による品質の確認 (施工時適宜、完成時)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	写真管理	施工計画書の写真管理計画に基づき、実施している (施工時適宜)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		写真は分類・整理されている。 (施工中適宜、完成時)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	安全管理	記録・写真	施工計画書および社内安全管理規定に基づき実施し、記録が整備されている。 (施工中適宜、完成時)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
安全訓練の実施		訓練の内容は、現場の作業状況に即したもので、月毎に実施し、記録が整備されている。 (施工中適宜、完成時)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
過積載防止指導		過積載防止に取り組んだ記録がある。 (施工時適宜)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
重機操作の安全		誘導員の配置、重機作業範囲への作業員立ち入り禁止措置など実施した記録がある。 (施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
保安施設等の設置		施工計画に基づき、的確に設置し、維持し、かつ記録がある (施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
安全パトロール		各種パトロールが実施され、指摘事項に対する是正がなされている記録がある。 (施工時適宜)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



証明項目	確認項目	確認内容	確認時期			記事	
			着手前	施工中			完成時
環境対策	騒音・振動・塵埃・水質汚染等の適切な処置	施工内容に即した適切な処置がなされ、記録されていない。 (施工時適宜)		(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	
	苦情に対する適切な処置	苦情がない、又は適切に処理され、その記録がある (施工時適宜)		(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	
	建設廃棄物の適切な処置	工事で発生する廃棄物を正確に把握し、適切に処理し、マニフェスト等の記録が整備されている。 (施工時、完成時)		(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>
	再生資源の適切な処置	「再生資源利用計画書」及び「再生資源利用促進計画書」が作成されている。 (着手時、完成時)	(/) <input type="checkbox"/>				(/) <input type="checkbox"/>
現場作業環境	イメージアップ実施	実施した記録、写真がある。 (施工時適宜)		(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	
書類管理	指示・承諾・協議等の適切な処置	共仕に基づき適切な時期に処理され、欠落がない。 (施工時適宜、完成時)		(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>	(/) <input type="checkbox"/>

上記のとおり社内検査をした結果、工事請負契約書・図面。仕様書・その他の関係図書に示された品質を確保していることを確認したので、証明します。

工事品質証明員

---