

可児市教育委員会 様

申請者 住 所

団体名又は氏名

(代表者氏名)

TEL () -

後援等承認申請書

下記行事について、可児市教育委員会の後援等の承認をお願いしたいので申請します。

区 分	後 援 ・ 推 薦 ・ 共 催 ・ 協 賛		
行 事 の 名 称			
行事の目的及び内容			
主 催 者	団体名又は氏名		
	住 所		
行 事 の 実 施 期 日			
実 施 場 所	名 称		
	所 在 地		
参加者の見込み人数	人	入場料・参加費 の 徴 収	有()円・無
他 機 関 の 状 況 (後援等)	国 ・ 県 ・ 他市町村 () その他の機関 ()		
添 付 書 類	有() ・ 無		
承認名義を記すもの	ポスター・チラシ・パンフレット・その他()		
広報及び宣伝の方法	新聞・ポスター・チラシ・案内状・その他()		
市広報への掲載希望	有 ・ 無 ※「可児市」の後援を取得した場合にのみ広報紙への掲載が可能です。 教育委員会の後援のみでは広報紙への掲載はできませんので、掲載を希望される場合は、別途「可児市」の後援申請を行ってください。		
連 絡 責 任 者 (書類送付先)	住所 〒 氏名 TEL :		
備 考	団体の運営・活動内容を記入(規約等添付)		

1. 行事内容がわかる資料(開催要領、企画書など)を添付してください。
2. 入場料・参加費を徴収する場合は、収支予算書を添付してください。
3. チラシなど承認名義を入れて印刷物を作成する場合は、原稿案を提出してください。
4. 別紙「後援申請行事確認書」を記入し、必ず添付してください。