

景観計画区域内における行為の届出書

年 月 日

可児市長 様

届出者 住所（法人にあっては、主たる事務所の所在地）

氏名（法人にあっては、名称及び代表者の氏名）

電話（連絡先）（ ） —

景観法第 16 条第 1 項の規定に基づき、関係書類を添えて、次のとおり届け出ます。

設計者 住所・氏名	住所 氏名 電話
施工者 住所・氏名	住所 氏名 電話
行為の場所	可児市
行為の期間	着手予定日 完了予定日 年 月 日 ～ 年 月 日

備考 1 裏面にも必要事項を記入してください。

2 可児市景観条例施行規則の別表に掲げる図書を添付してください。

行為の種類		行為の概要						
建築物	☐ 新築 ☐ 増築 ☐ 改築 ☐ 移転 (外観の) ☐ 修繕 ☐ 模様替え ☐ 色彩変更	用 途						
		構 造				階 数		
			行為申請部分		既存部分		合 計	
		事業区域面積	㎡		㎡		㎡	
		敷地面積	㎡		㎡		㎡	
		建築面積	㎡		㎡		㎡	
		延べ床面積	㎡		㎡		㎡	
		高 さ	m		m			
		外観の変更概要				変更面積	㎡	
		外壁の色彩	外壁の種類		仕上げ (材料・施工方法)		面 積	マンセル値
			東	ベース			㎡	
				アクセント			㎡	
				その他			㎡	
			西	ベース			㎡	
				アクセント			㎡	
				その他			㎡	
			南	ベース			㎡	
				アクセント			㎡	
				その他			㎡	
	北		ベース			㎡		
アクセント					㎡			
その他				㎡				
緑 地	㎡ %							
工作物	☐ 新設	種 類			構 造			
	☐ 増築	築造面積	㎡		高 さ	m		
	☐ 改築 ☐ 移転 (外観の) ☐ 修繕 ☐ 模様替え ☐ 色彩変更	色 彩	仕上げ			マンセル値		
	☐ 土地の形質変更	目 的			事業区域面積	㎡		
		緑化の方法						
		目 的			事業区域面積	㎡		
	☐ 土石の採取	遮へいの方法						
緑化の方法								

備考 1 行為の種類□に、レ印を付けてください。

2 「仕上げ材」欄には、素材及び表面の仕上げ方法を記入してください。

3 「色彩」欄の「ベース」には、最も多く使用しているものを記入し、「アクセント」には規定外で使用しているものを記入し、「マンセル値」にはマンセル表色系の記号を記入してください。