

参考様式 4

經歷書

事業所の名称			
職 名		管理者 ・ 相談支援専門員	
フリガナ		生年月日	年 月 日
氏 名			
住 所	(〒 —)		
電話番号			
主な職歴等			
年 月 ～ 年 月	勤務先等	職務内容	
職務に関連する資格			
資格の種類	資格取得年月日		
備考(研修等の受講の状況等)			

備考

- 1 「管理者」及び「相談支援専門員」について作成すること。
- 2 職名欄は、該当するものを○で囲んでください。
- 3 住所・電話番号は、自宅のものを記載してください。
- 4 当該管理者が管理する事業所が複数の場合は、「事業所の名称」欄を適宜拡張して、その全てを記載してください。
- 5 相談支援専門員については、相談支援従事者初任者(現任)研修の終了した旨の証明書を添付すること。