

就労証明書

Employment Certificate / Atestado de Trabalho

可児市長

宛

「可児市長」とご記入ください。

証明日 西暦 2026 年 11 月 1 日

事業所名 ○○株式会社

代表者名 代表取締役 ○○ ○○

所在地 岐阜県可児市広見○丁目○○番地

電話番号 0574 — ○○ — ○○○○

担当者名 人事部 可児 太郎

記載者連絡先 0574 — ○○ — ○○○○

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄
1	業種	☐ 農業・林業 ☐ 漁業 ☐ 鉱業・採石業・砂利採取業 ☐ 建設業 ☒ 製造業 ☐ 電気・ガス・熱供給・水道業 ☐ 情報通信業 ☐ 運輸業・郵便業 ☐ 卸売業・小売業 ☐ 金融業・保険業 ☐ 不動産業・物品賃貸業 ☐ 学術研究・専門・技術サービス ☐ 宿泊業・飲食サービス業 ☐ 生活関連サービス業・娯楽業 ☐ 医療・福祉 ☐ 教育・学習支援業 ☐ 複合サービス事業 ☐ 公務 ☐ その他()
	フリガナ	ヤマダ タロウ
	氏名	山田 太郎
		生年月日 1992 年 1 月 1 日
3	雇用(予定)期間等	☐ 無期 ☒ 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 2026 年 4 月 1 日 ~ 2027 年 3 月 31 日
4	本人就労先事業所	名称 ○○株式会社 下恵土営業所 住所 岐阜県下恵土○○番地(事業所電話番号:0574-○○-△△△△)
5	雇用の形態	☐ 正社員 ☒ パート・アルバイト ☐ 派遣社員 ☐ 契約社員 ☐ 会計年度任用職員 ☐ 非常勤・臨時職員 ☐ 役員 ☐ 自営業主 ☐ 自営業専従者 ☐ 家族従業者 ☐ 内職 ☐ 業務委託 ☐ その他()
6	就労時間 (固定就労の場合)	月 火 水 木 金 土 日 祝日 合計時間 ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☐ ☐ 月間 184 時間 0 分 (うち休憩時間 1380 分) 一月当たりの就労日数 月間 24 日 一週当たりの就労日数 週間 6 日 平日 9 時 0 分 ~ 17 時 0 分 (うち休憩時間 60 分) 土曜 9 時 0 分 ~ 15 時 0 分 (うち休憩時間 45 分) 日祝 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)
	就労時間 (変則就労の場合)	合計時間 ☒ 月間 ☐ 週間 180 時間 40 分 (うち休憩時間 1380 分) 就労日数 ☒ 月間 ☐ 週間 25 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 9 時 0 分 ~ 17 時 0 分 (うち休憩時間 60 分)
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	年月 2025 年 10 月 年月 2025 年 9 月 年月 2025 年 8 月 25 日/月 188 時間/月 24 日/月 180 時間/月 26 日/月 196 時間/月
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☒ 取得中 ☐ 取得済み 期間 2026 年 4 月 15 日 ~ 2027 年 4 月 14 日
10	産休・育休以外の休業の 取得	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み 理由 ☐ 介護休業 ☐ 病休 ☐ その他() 期間 年 月 日 ~ 年 月 日
11	復職(予定)年月日	☒ 復職予定 ☐ 復職済み 2027 年 4 月 15 日
12	育児のための短時間 勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	☒ 取得予定 ☐ 取得中 期間 2027 年 4 月 15 日 ~ 2027 年 3 月 31 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 10 時 0 分 ~ 15 時 0 分 (うち休憩時間 0 分)
13	保育士等としての勤務実 態の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☒ 無
14	(雇用契約の)満了後の 更新の有無	☒ 有 ☐ 有(予定) ☐ 無 ☐ 未定
15	入所内定時育休短縮可否	☐ 可 ☐ 可(予定) ☐ 否
16	育休延長可否	☐ 可 ☐ 可(予定) ☐ 否
17	単身赴任期間(予定含む)	年 月 日 ~ 年 月 日
18	備考欄	
19	保護者記載欄	児童名 生年月日 施設名 ☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望) 児童名 生年月日 施設名 ☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望) 児童名 生年月日 施設名 ☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)

事業所の電話番号が上部の電話番号や記載者の連絡先と違う場合、住所の横に電話番号もご記入ください。

「No.6 就労時間」のうち、固定就労の場合はAおよびB、変則就労の場合はAおよびCをご記入ください。(記入例では見本としてどちらも書いてあります)

これから入社する場合は入社後の就労見込みを、復帰の場合は休暇取得前の実績をご記入ください。

長期休暇からの復帰等により時短で勤務の場合にご記入ください。

「有期」の場合は、No.14 (雇用契約の)満了後の更新の有無をご記入ください。

No.3 雇用(予定)期間が「有期」の時、記入をお願いします。

保護者が記入する箇所です。幼稚園・保育園・キッズクラブを利用(申込)しているお子様の情報のみご記入ください。