

中小企業信用保険法第2条第5項第5号認定申請  
必要書類チェック表

## 【提出書類】

◆項目◆		部数	チェック
1	5号認定申請書	1部	
2	市内で事業を行っていることがわかるもの		
	法人：登記簿謄本(履歴事項全部証明書)又は抄本(現在事項全部証明) ★原本還付します	1部	
	個人：確定申告書の写しなど、事業所の名称、所在地がわかるもの	1部	
3	売上高の比較に使用する資料		
	① 別紙添付書類	1部	
	② 最近3か月の売上高が分かる資料(※1)	1部	
	③ ②の前年同期間の売上高が分かる資料(※2)	1部	
4	委任状 (本人以外の申請の時、以下のいずれか一部を提出してください)		
	金融機関による代理申請用(金融機関の印を押印したもの)	1部	
	その他 本人以外による手続き用		

(※1) 新型コロナウイルスの影響を受けている中小企業者で、2月以降直近3か月の売上高が算出可能となるまでの間は、直近1か月の売上高等が前年同月の売上高等の減少(前年同期比5%以上)とその後2か月間を含む3か月間の売上高等(見込み)の減少(前年同期比5%以上)でも別様式の認定申請書にて申請を行うことが可能です。

また、該当期間の各月の売上高等が分かる資料を提出してください。

(令和3年1月31日までの時限措置)

(※2) 業歴3か月以上1年1か月未満である、または前年以降の店舗の増加等により単純な売上高等の比較では認定が困難な場合には、別様式の認定申請書にて申請を行うことが可能です。