

令和2年度 会計別当初予算要求額及び企画部長内示額一覧表

(単位:千円、%)

会計名	令和2年度当初予算要求額			令和2年度部長内示額			令和元年度 当初予算額 B	対前年度比較		
	歳入	歳出	差引額	歳入	歳出 A	差引額		増減額 C=A-B	増減率 C/B	
一般会計	28,635,684	34,604,378	△ 5,968,694	30,539,467	31,350,079	△ 810,612	31,450,000	△ 99,921	△ 0.3	
特別会計	国民健康保険事業特別会計(事業勘定)	10,346,000	10,346,000	0	10,340,000	10,340,000	0	10,720,000	△ 380,000	△ 3.5
	国民健康保険事業特別会計(直診勘定)	17,000	17,000	0	17,000	17,000	0	18,000	△ 1,000	△ 5.6
	後期高齢者医療特別会計	1,379,000	1,379,000	0	1,377,000	1,377,000	0	1,207,000	170,000	14.1
	介護保険特別会計(事業勘定)	7,376,978	7,376,978	0	7,371,000	7,371,000	0	7,074,000	297,000	4.2
	介護保険特別会計(サービス勘定)	8,432	8,432	0	8,400	8,400	0	7,700	700	9.1
	自家用工業用水道事業特別会計	160,500	160,500	0	160,500	160,500	0	160,000	500	0.3
	農業集落排水事業特別会計	182,000	182,000	0	170,000	170,000	0	175,000	△ 5,000	△ 2.9
	可児駅東土地区画整理事業特別会計	38,399	38,399	0	33,000	33,000	0	200,900	△ 167,900	△ 83.6
	可児御嵩IC隣接流通・工業団地開発事業特別会計	0	0	0	2,200,000	2,200,000	0	0	2,200,000	皆増
	土田財産区特別会計	3,300	3,300	0	3,300	3,300	0	3,300	0	0.0
企業会計	北姫財産区特別会計	12,740	12,740	0	12,700	12,700	0	18,000	△ 5,300	△ 29.4
	平牧財産区特別会計	3,742	3,742	0	3,600	3,600	0	3,600	0	0.0
	二野財産区特別会計	1,364	1,364	0	1,400	1,400	0	1,400	0	0.0
	大森財産区特別会計	6,346	6,346	0	3,600	3,600	0	3,600	0	0.0
企業会計	水道事業会計	2,768,682	3,279,327	△ 510,645	2,746,000	3,209,000	△ 463,000	3,111,000	98,000	3.2
	下水道事業会計	4,000,000	4,744,000	△ 744,000	3,998,000	4,749,000	△ 751,000	4,884,000	△ 135,000	△ 2.8
総計		54,940,167	62,163,506	△ 7,223,339	58,984,967	61,009,579	△ 2,024,612	59,037,500	2,107,079	3.6

一般会計 岁入歳出予算総括表

【歳入】

(単位:千円、%)

科 目	令和2年度 部長内示額 A	令和元年度 当初予算額 B	対前年度比較	
			増減額 C=A-B	増減率 C/B
1 市 税	14,813,000	14,698,000	115,000	0.8
2 地 方 譲 与 税	287,500	281,000	6,500	2.3
3 利 子 割 交 付 金	20,000	20,000	0	0.0
4 配 当 割 交 付 金	50,000	50,000	0	0.0
5 株式等譲渡所得割交付金	30,000	30,000	0	0.0
6 地 方 消 費 税 交 付 金	1,900,000	1,750,000	150,000	8.6
7 ゴルフ場利用税交付金	180,000	190,000	△ 10,000	△ 5.3
8 環 境 性 能 割 交 付 金	45,000	20,000	25,000	125.0
9 法 人 事 業 税 交 付 金	0	0	0	-
10 地 方 特 例 交 付 金	80,000	80,000	0	0.0
11 地 方 交 付 税	1,830,000	2,172,000	△ 342,000	△ 15.7
12 交通安全対策特別交付金	10,000	10,000	0	0.0
13 分 担 金 及 び 負 担 金	121,587	250,159	△ 128,572	△ 51.4
14 使 用 料 及 び 手 数 料	376,318	425,144	△ 48,826	△ 11.5
15 国 庫 支 出 金	3,748,671	3,492,435	256,236	7.3
16 県 支 出 金	2,207,589	1,975,272	232,317	11.8
17 財 産 収 入	109,682	83,583	26,099	31.2
18 寄 附 金	205,500	100,000	105,500	105.5
19 繰 入 金	155,030	1,538,130	△ 1,383,100	△ 89.9
20 繰 越 金	500,000	500,000	0	0.0
21 諸 収 入	971,690	1,676,977	△ 705,287	△ 42.1
22 市 債	2,897,900	2,082,300	815,600	39.2
自動車取得税交付金	0	25,000	△ 25,000	皆減
合 計	30,539,467	31,450,000	△ 910,533	△ 2.9

【歳出】

(単位:千円、%)

目的別(款別)	令和2年度 部長内示額 A	令和元年度 当初予算額 B	対前年度比較	
			増減額 C=A-B	増減率 C/B
1 議 会 費	266,932	267,971	△ 1,039	△ 0.4
2 総 務 費	3,967,441	4,567,625	△ 600,184	△ 13.1
3 民 生 費	11,261,323	11,029,854	231,469	2.1
4 衛 生 費	2,323,599	2,368,665	△ 45,066	△ 1.9
5 労 働 費	17,654	17,414	240	1.4
6 農 林 水 産 業 費	547,470	586,204	△ 38,734	△ 6.6
7 商 工 費	841,243	809,618	31,625	3.9
8 土 木 費	3,392,123	3,694,625	△ 302,502	△ 8.2
9 消 防 費	1,120,492	1,114,690	5,802	0.5
10 教 育 費	5,151,347	4,318,825	832,522	19.3
11 公 債 費	2,410,455	2,624,509	△ 214,054	△ 8.2
12 予 備 費	50,000	50,000	0	0.0
合 計	31,350,079	31,450,000	△ 99,921	△ 0.3

【一般会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要 求 額	部長内示額	財 源 内 訳		前 年 度 額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
1	議会費			272,386	266,932	0	266,932	267,971	△ 1,039	
	1	議会費		272,386	266,932	0	266,932	267,971	△ 1,039	
		1	議会費	272,386	266,932	0	266,932	267,971	△ 1,039	
			人件費	50,986	50,986	0	50,986	49,849	1,137	秘書課
			議員人件費							
			議員報酬、議員期末手当及び議員共済会給付費負担金等を支払うための経費です。	195,080	193,496	0	193,496	194,534	△ 1,038	議会総務課
			議会一般経費							
			議会の運営に必要な会議録作成の委託料などの事務的経費です。	12,319	10,381	0	10,381	10,836	△ 455	議会総務課
			議員活動経費							
			議会だよりの印刷費、議員の調査研究、その他の活動に資するための政務活動費、先進地への行政視察などの議会及び議員の活動のための経費です。	14,001	12,069	0	12,069	12,027	42	議会総務課
			議員改選経費	0	0	0	0	725	△ 725	議会総務課
2	総務費			4,120,155	3,967,441	1,142,466	2,824,975	4,567,625	△ 600,184	
	1	総務管理費		3,428,707	3,291,390	844,602	2,446,788	3,846,919	△ 555,529	
		1	一般管理費	1,312,171	1,323,006	9,776	1,313,230	1,311,552	11,454	
			人件費	1,052,816	1,052,816	26	1,052,790	1,028,444	24,372	秘書課
			秘書経費							
			市長交際費や、市長等の公務に必要な旅費に係るもの、全国市長会や岐阜県市長会等の負担金に係るものです。	5,578	5,468	0	5,468	5,715	△ 247	秘書課
			表彰事業							
			功労者表彰等の式典経費と被表彰者への賞状等に係るものです。	602	602	0	602	2,624	△ 2,022	秘書課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	1	1	職員研修事業	4,584	4,584	2,500	2,084	5,358	△ 774	秘書課
			職員の能力向上を図るため、職員の研修派遣に係る負担金や特別旅費、階層別等で実施する集団研修の委託料及び職員の自己啓発に対する助成に係るものです。							
			人事管理一般経費							
			職員採用試験、職員昇格試験等人事管理に係るものです。							
			臨時職員経費							
			臨時職員の報酬、社会保険料等臨時職員の人事管理に係るものです。							
			職員福利厚生事業							
			健康診断やメンタルヘルス事業等、職員の健康や福利厚生に係るものです。							
			一般管理行政経費							
			市例規の整備・管理や弁護士への顧問料等に係るものです。また、行政不服審査制度の適正な運用を図ります。							
			工事検査経費	9,752	9,685	0	9,685	9,263	422	総務課
			発注する工事の設計審査と、仕様書等に基づいて適切に工事が施工されたか検査を行います。							
			公共施設振興公社運営事業							
			文化芸術及びレクリエーションの振興と公共施設の管理運営を行う公社の運営費を助成します。	23,900	23,900	0	23,900	27,974	△ 4,074	産業振興課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	1	1	多文化共生事業	47,423	46,882	5,330	41,552	46,922	△ 40	人づくり課
			外国籍市民が地域で生活していく上で必要な支援を行います。また、多文化共生のまちづくりの拠点施設である多文化共生センターを、指定管理者により運営を行います。							
			可茂広域公平委員会経費							
			職員の不利益処分に対する不服申し立てなどの審査を行います。							
			2 文書広報費	95,784	70,904	4,518	66,386	78,122	△ 7,218	
			広報一般経費	64,307	39,731	4,518	35,213	44,495	△ 4,764	
			本市の魅力や市政情報を、様々な媒体を使って市内外に発信します。							
			文書管理経費	26,726	26,422	0	26,422	28,588	△ 2,166	総務課
			文書管理、文書等の郵送・配送、印刷室の事務機器の維持管理等を行います。また、情報公開、個人情報保護制度の適正な運用を図ります。							
			市民相談事業	4,433	4,433	0	4,433	4,715	△ 282	人づくり課
			市民の法律的な問題を解決につなげるため、弁護士による無料法律相談を行います。また市民からの相談に対応し、担当課及び関係団体につなげます。							
			行政不服審査会経費	318	318	0	318	324	△ 6	監査委員事務局
			審査庁(市長)が受けた行政不服審査請求に対する判断の妥当性について、市長からの諮詢を受け、第三者の立場で審査を行います。							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	1	3 財政管理費		5,833	5,833	0	5,833	6,009	△ 176	
		財政管理経費		5,833	5,833	0	5,833	6,009	△ 176	財政課
		予算編成、決算、財政分析などを行います。								
		4 会計管理費		1,884	1,605	1,558	47	1,977	△ 372	
		会計一般経費		1,884	1,605	1,558	47	1,977	△ 372	会計課
		市の税金や国・県からの補助金などの収入、物品購入や工事費などの支払いに係る事務経費です。								
		5 財産管理費		761,589	758,777	580,820	177,957	602,977	155,800	
		議場管理経費		661	661	0	661	661	0	議会総務課
		議場の音響・録音機器及び障がい者用昇降機の保守点検のための経費です。								
		基金積立事業		470,016	471,910	448,610	23,300	347,210	124,700	財政課
		財政調整基金・公共施設整備基金などへ元金・利子を積み立てます。								
		公用車購入経費		7,585	7,585	0	7,585	5,219	2,366	管財検査課
		公用自動車の経過年数や走行距離が一定基準を超え、老朽化した車両について計画的に買替えを行います。								
		公用車管理経費		24,732	24,732	490	24,242	24,735	△ 3	管財検査課
		公用自動車の日常管理、車検管理などを行います。								
		財産管理一般経費		3,497	3,497	0	3,497	3,077	420	管財検査課
		市有地及び建物の管理、測量・登記事務、草刈業務などを行います。								

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	1	5	庁舎管理経費	249,807	245,101	131,720	113,381	216,581	28,520	管財検査課
			市役所庁舎の建物及び設備の維持管理を行います。							
			契約管理経費	5,291	5,291	0	5,291	5,494	△ 203	管財検査課
			発注する建設工事、測量設計、役務提供、物品購入などのうち、設計価格が50万円以上のものについて、競争入札方式や、随意契約方式により契約の締結を行います。							
			6 連絡所費	11,896	10,468	32	10,436	10,558	△ 90	
		6	連絡所運営経費	11,896	10,468	32	10,436	10,558	△ 90	地域振興課
			市内14連絡所で、地域コミュニティ及び自治組織・住民との連絡調整、簡易な諸証明に関する事務(広見、中恵土連絡所は除く)、市民の身近な市役所業務、本庁との連絡業務を行います。							
			7 企画費	436,882	409,833	133,650	276,183	1,086,729	△ 676,896	
			企画一般経費	23,998	22,969	15,500	7,469	4,268	18,701	総合政策課
			市政全般にわたる政策などの調査研究と企画事務に係る経費です。							
		7	行政改革事務経費	402	402	0	402	205	197	財政課
			全庁的に事務事業の改善に向けた取り組みを進め、市政運営の着実な進展を図ります。							
			ふるさと応援寄附金経費	113,926	113,926	0	113,926	43,156	70,770	財政課
			ふるさと応援寄附金により、自主財源の確保に努めます。							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	1	7	住基・財務システム管理経費	88,084	87,858	6,940	80,918	87,239	619	総務課
			財務会計及び住民情報や税金・福祉等を取り扱う基幹情報システムを安定稼働させるよう、ソフトウェアや機器等の保守及び賃借を行います。							
			住基・財務システム整備経費							
			住基・財務システムで利用する機器等の定期更新を行い、事務能率の向上と迅速化を図ります。	13,010	12,650	0	12,650	27,376	△ 14,726	総務課
			ネットワーク管理経費							
			職員のパソコンを結ぶ情報ネットワークの安定運用を図るとともに、情報発信や、災害等の非常時に業務が継続できるような通信網の保守及び賃借、電子情報の管理等を行います。							
			ネットワーク更新経費	38,429	15,100	0	15,100	19,725	△ 4,625	総務課
			業務が安定して行えるように、全課で使用しているサーバや老朽化した職員パソコン等の更新を行います。							
			まちづくり支援事業							
			市民参画と協働のまちづくり条例に基づくまちづくり事業を支援します。また、市民の自主的なまちづくり活動に対し、まちづくり活動助成金を交付します。	3,771	3,771	2,200	1,571	3,671	100	地域振興課
			支え愛地域づくり事業							
			少子高齢社会に対応するため、地域支え愛ポイント制度とKマネー発行により、地域の支え合いの仕組みづくりと地域経済の活性化を図ります。	114,024	112,040	107,030	5,010	855,607	△ 743,567	地域振興課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	1	7	男女共同参画社会推進事業	1,071	1,071	0	1,071	1,619	△ 548	人づくり課
			男女共同参画社会を目指して「可児市男女共同参画プラン」の推進を図ります。意識啓発のための講座や、男女共同参画サロンでの相談事業等を行います。							
			公有財産マネジメント経費	0	0	0	0	5,000	△ 5,000	総合政策課
			8 交通安全対策費	16,082	15,997	1	15,996	16,327	△ 330	
			交通安全推進事業	10,218	10,218	0	10,218	10,218	0	防災安全課
			可児地区交通安全協会・可児警察署と連携して交通安全活動を推進します。また、交通指導員・交通安全女性とともに交通安全教室を開催します。							
			交通安全環境整備事業	4,020	3,990	0	3,990	4,320	△ 330	土木課
			交通安全施設(カーブミラー、通学路標識)の新設、補修を行います。							
			駐輪場管理運営経費	1,844	1,789	1	1,788	1,789	0	管理用地課
			市営駐輪場(3駅)と、自転車等放置禁止区域内の管理を行います。							
			9 総合会館費	22,165	22,165	3,285	18,880	34,301	△ 12,136	
			総合会館管理経費	22,165	22,165	3,285	18,880	22,210	△ 45	管財検査課
			総合会館(市役所の南側)の建物及び設備の維持管理を行います。							
			総合会館分室管理経費	0		0	0	12,091	△ 12,091	管財検査課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
2	1	10 地区センター費		460,710	375,201	91,567	283,634	378,475	△ 3,274		
		地区センター管理経費		363,022	278,053	82,367	195,686	280,693	△ 2,640	地域振興課	
		地区センターを安全に利用できるように施設管理・營繕工事を行います。									
		地区センター活動経費		97,234	96,747	9,200	87,547	97,331	△ 584	地域振興課	
		地区センター事業を推進するために地区センター事務員を配属し、地区センター講座をはじめ地域に根ざした催しや事業を行います。									
		地区センター地域拠点化事業		454	401	0	401	451	△ 50	地域振興課	
		地区センターを地域の拠点とした地域住民による地域課題の解決を図るために、モデル事業として実施します。									
		11 諸費		303,711	297,601	19,395	278,206	319,892	△ 22,291		
		財政管理経費		7,000	7,000	0	7,000	7,000	0	財政課	
		過年度の国県支出金の精算をします。									
		生活安全推進事業		14,515	14,500	0	14,500	17,543	△ 3,043	防災安全課	
		可児地区防犯協会・可児警察署と連携して防犯活動を推進します。地域が取り組む青色回転灯パトロールや防犯灯設置事業を支援します。									
		自衛官募集経費		74	74	59	15	72	2	防災安全課	
		防衛省の委託を受けて自衛官の募集事務を行います。									
		旅券発給事務経費		11,366	10,941	3,298	7,643	10,062	879	市民課	
		可児市在住の方を対象に、旅券(パスポート)の発給申請受付と交付(作成は県旅券センター)をします。									

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	1	11	国際交流事業	2,300	2,300	2,300	0	2,300	0	観光交流課
			子どもたちのコミュニケーション能力の向上、国際人感性の習得のため、海外都市と連携し事業展開を図ります。							
			自治振興事業							
			自治会、自治連合会、自治連絡協議会の活動に対して、自治の振興の観点から補助金等の支援をします。また、市内に活動拠点を置く市民団体等が安心して市民公益活動を行えるように、市民公益活動災害補償制度に加入します。							
			市民公益活動支援事業							
			市民が自主的に行う営利を目的としない社会貢献活動を支援する市民公益活動センター(かにNPOセンター)を指定管理者により管理運営します。							
			集会施設整備事業							
			自治会等の地域コミュニティ活動の拠点となる集会施設の建設、改修に対し補助金を交付します。							
			人権啓発活動事業							
			市民一人ひとりが思いやりの心を持ち、豊かな人間関係をつくるための人権啓発活動を行います。また、人権擁護活動を行う人権擁護委員協議会や、更生保護活動を行う保護司会の支援と、国が進める社会を明るくする運動を推進します。							
			子どものいじめ防止事業	8,065	8,065	100	7,965	8,277	△ 212	人づくり課
			いじめ防止専門委員会をはじめとして、子どものいじめの防止や解決を図るための取り組みを行います。							
				10,748	10,695	0	10,695	10,419	276	子育て支援課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	1	11	公共交通運営事業	142,680	137,234	13,634	123,600	154,873	△ 17,639	都市計画課
			さつきバスや電話で予約バス、Kバス、YAOバスを運行し、市民の交通手段を確保するとともに、民間が担う公共交通である路線バスに対し、運行補助を実施します。コミュニティバス運行計画を作成します。							
			鉄道路線維持事業							
			沿線自治体と連携し、市民の重要な移動手段である名鉄広見線(新可児駅～御嵩駅)が存続されるよう利用促進に取り組みます。	32,520	32,520	0	32,520	33,430	△ 910	都市計画課
			2 徴稅費	412,180	398,985	171,429	227,556	419,840	△ 20,855	
			1 税務総務費	234,151	234,070	148,720	85,350	240,062	△ 5,992	
			　　人件費	230,437	230,437	148,383	82,054	236,667	△ 6,230	秘書課
			　　徵稅総務経費	3,443	3,362	337	3,025	3,225	137	税務課
			課税事務に係る事務用品、職員研修等のための経費です。							
			　　固定資産評価審査委員会経費	271	271	0	271	170	101	監査委員事務局
			固定資産課税台帳に登録された価格(評価額)に関する不服申し立ての審査を行います。							
			2 賦課徵収費	178,029	164,915	22,709	142,206	179,778	△ 14,863	
			　　市民税賦課経費	37,714	37,098	5,430	31,668	37,188	△ 90	税務課
			市・県民税額を計算し、納税通知書を作成し、納税義務者に郵送します。							
			　　固定資産税賦課経費	41,312	35,023	1,630	33,393	30,264	4,759	税務課
			固定資産税・都市計画税額を計算し、納税通知書を作成し、納税義務者に郵送します。							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課		
						特定財源	一般財源					
2	2	2	諸税賦課経費	7,971	7,769	32	7,737	7,621	148	税務課		
			軽自動車税額を計算し、納税通知書を作成し、納税義務者に郵送します。									
			固定資産評価替関連経費		19,239	18,900			△ 25,290	税務課		
			3年ごとの固定資産の評価替を行います。									
			eLTAX関連経費		5,510	5,508			363	税務課		
			市税の電子申告等がインターネットを通じて利用できるeLTAXシステムを運用しています。									
			徴収関連経費		16,283	15,617	15,617		247	収納課		
			市県民税、固定資産税・都市計画税、軽自動車税等の市税の収納及び徴収のための経費です。									
3		戸籍住民基本台帳費	過誤納金還付金	50,000	45,000	0	45,000	40,000	5,000	収納課		
			法人市民税、個人市県民税の確定申告・更正や、固定資産税等の税額修正、課税取消による過年度分還付のほか、配当割額・株式等譲渡所得割額の個人市県民税での還付を行います。									
			戸籍住民基本台帳費	179,107	177,053	61,601	115,452	158,904	18,149			
			人件費	179,107	177,053	61,601	115,452	158,904	18,149			
			戸籍住民登録事業	77,084	77,084	0	77,084	76,945	139	秘書課		
			住民基本台帳事務及び戸籍事務を適正に行うとともに、住民異動・印鑑登録・戸籍届出の受付・入力処理や各種証明書等の交付をします。	102,023	99,969	61,601	38,368	81,959	18,010	市民課		

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	4	選挙費		32,380	32,380	29,510	2,870	93,392	△ 61,012	
		1 選挙管理委員会費		2,880	2,880	10	2,870	2,992	△ 112	
		選挙一般経費		2,880	2,880	10	2,870	2,992	△ 112	選挙管理委員会事務局
		選挙管理委員会の運営、選挙人名簿の管理等を行います。								
		2 岐阜県知事選挙費		29,500	29,500	29,500	0	0	29,500	
		岐阜県知事選挙執行経費		29,500	29,500	29,500	0	0	29,500	選挙管理委員会事務局
		令和3年2月5日任期満了による岐阜県知事選挙を行います。								
		参議院議員選挙費		0	0	0	0	28,500	△ 28,500	
		参議院議員通常選挙執行経費		0	0	0	0	28,500	△ 28,500	選挙管理委員会事務局
		岐阜県議会議員選挙費		0	0	0	0	17,900	△ 17,900	
5	統計調査費	岐阜県議会議員選挙執行経費		0	0	0	0	17,900	△ 17,900	選挙管理委員会事務局
		市議会議員選挙費		0	0	0	0	44,000	△ 44,000	
		市議会議員選挙執行経費		0	0	0	0	44,000	△ 44,000	選挙管理委員会事務局
		統計調査総務費		35,398	35,398	35,324	74	8,279	27,119	
		統計一般経費		74	74	0	74	74	0	
		市の現状を収録した『可児市の統計』の作成等の経費です。		74	74	0	74	74	0	総合政策課
2	2	基幹統計費		35,324	35,324	35,324	0	8,205	27,119	
		学校基本調査事業		8	8	8	0	8	0	総合政策課
		毎年、教育に関する基礎資料を得る目的で行う、市内の幼稚園9、小学校12、中学校6、各種学校1に対する調査です。								

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	5	2	経済センサス事業	180	180	180	0	2,769	△ 2,589	総合政策課
			事業所及び企業の経済活動の状況や、国の包括的な産業構造等を明らかにするための調査です。							
			国勢調査事業							
			日本に住んでいるすべての人を対象として行う人口や世帯の実態を明らかにするための調査です。							
			農林業センサス事業		26	26	26	0	2,770	△ 2,744
			農林業の基本構造の現状とその動向を明らかにするための調査です。							
			工業統計調査事業		371	371	371	0	520	△ 149
			製造業を営む事業所の生産要素、生産活動の成果等を調べ、工業の実態を明らかにする調査です。							
			岐阜県輸出関係調査事業		19	19	19	0	29	△ 10
			県内で製造業を営む事業所の輸出の実態を明らかにするための調査です。							
			全国消費実態調査事業	0	0	0	0	1,429	△ 1,429	総合政策課
6		監査委員費	32,383	32,235	0	32,235	40,291	△ 8,056		
		1 監査委員費	32,383	32,235	0	32,235	40,291	△ 8,056		
		人件費	30,616	30,616	0	30,616	38,556	△ 7,940	秘書課	
		監査一般経費	1,767	1,619	0	1,619	1,735	△ 116	監査委員事務局	
		市の財務に関する事務の執行などの監査や、市長から審査に付された決算などについて審査を行います。								

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
3	民生費			11,379,760	11,261,323	5,157,791	6,103,532	11,029,854	231,469	
	1	社会福祉費		6,287,851	6,200,910	2,078,455	4,122,455	6,022,457	178,453	
	1	社会福祉総務費		931,053	928,253	353,930	574,323	936,834	△ 8,581	
		人件費		240,446	240,446	0	240,446	238,274	2,172	秘書課
		福祉総務一般経費								
		社会福祉法人の監査及び成年後見制度の取組みなどを行います。		3,789	3,789	0	3,789	2,712	1,077	高齢福祉課
		地域福祉推進事業								
		社会福祉団体への補助等地域福祉を推進していくための経費です。また、地域福祉計画に基づく施策を実施します。		48,868	48,852	34	48,818	58,357	△ 9,505	高齢福祉課
		社会福祉総務一般経費								
		社会福祉主事取得等に係る研修経費や連合遺族会等への補助金を支給します。		2,998	2,702	110	2,592	2,406	296	福祉支援課
		生活困窮者自立支援事業								
		生活保護に至る前の生活困窮者に、相談支援の実施、住居確保給付金の支給、その他の支援を行います。		17,559	16,157	11,867	4,290	17,573	△ 1,416	福祉支援課
		他会計繰出金								
		国民健康保険の安定した財政運営のため、法律等で定められた負担分、事務費、出産育児一時金等を一般会計から繰り出します。		617,393	616,307	341,919	274,388	616,012	295	国保年金課
		民生児童委員改選経費		0	0	0	0	1,500	△ 1,500	高齢福祉課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
3	1	2	老人福祉費	1,378,153	1,369,512	82,410	1,287,102	1,309,331	60,181	
			人件費	229,483	229,483	14,794	214,689	221,251	8,232	秘書課
			他会計繰出金	1,075,205	1,069,032	51,819	1,017,213	1,012,477	56,555	高齢福祉課 介護保険課
			介護保険事業における介護サービス給付に対する市の法定割合負担分と、介護保険事業に要する事務経費等を介護保険特別会計に繰り出します。							
			在宅福祉事業	11,510	11,510	26	11,484	11,516	△ 6	高齢福祉課
			ひとり暮らしや高齢者世帯が在宅で自立した生活ができるよう、各種のサービス等にかかる経費です。							
			施設入所事業	18,900	18,600	2,880	15,720	23,400	△ 4,800	高齢福祉課
			環境上の理由及び経済的理由で居宅での生活が困難な高齢者を養護老人ホームへ入所措置します。							
			高齢者生きがい推進事業	26,324	24,156	704	23,452	23,426	730	高齢福祉課
			高齢者が心身ともに元気で暮らせるように、社会参加を促し、生きがいづくりを推進します。							
			長寿のつどい開催経費	4,781	4,781	250	4,531	4,781	0	高齢福祉課
			75歳になられた高齢者が一堂に会し、互いに交流し、楽しい時間を共有できるよう、いきいき長寿のつどいを開催します。							
			高齢者福祉施設整備等事業	11,950	11,950	11,937	13	12,480	△ 530	介護保険課
			介護保険施設の計画的な整備を推進するため、民間の施設整備事業に対する助成等を行います。							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
3	1	3	3 身体障がい者福祉費	123,277	123,002	28,466	94,536	79,230	43,772	
			身体障がい者福祉事業	5,540	5,540	0	5,540	5,739	△ 199	福祉支援課
			身体障がい者の福祉向上のため、活動補助金や各種関係機関への負担などの支援を行います。							
			身体障がい者助成事業							
			各種の手当及び助成制度により、身体障がい者の社会参加と生活支援を行います。							
			ふれあいの里可児運営事業	45,893	45,918	0	45,918	6,507	39,411	福祉支援課
			ふれあいの里可児について、指定管理により運営を行います。							
			4 知的障がい者福祉費	119	119	41	78	119	0	
			知的障がい者福祉事業	119	119	41	78	119	0	福祉支援課
			知的障がい者の福祉向上のための事業を行います。							
			5 精神障がい者福祉費	859	859	261	598	827	32	
			精神保健福祉事業	859	859	261	598	827	32	福祉支援課
			相談会を開催するなど、精神障がい者及び家族の福祉向上のための事業を行います。また、自殺予防対策にも取り組みます。							
			6 障がい者自立支援費	1,658,647	1,624,109	1,158,729	465,380	1,564,605	59,504	
			自立支援等給付事業	1,548,262	1,516,393	1,131,907	384,486	1,465,319	51,074	福祉支援課
			障害者総合支援法等に基づき、障がい者が利用した各種障がい福祉サービスに対して自立支援給付費を支出します。							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
3	1	6	地域生活支援事業	108,723	106,035	26,585	79,450	97,867	8,168	福祉支援課
			障がい者が、有する能力や適性に応じ自立した日常生活や社会生活を営むことができるよう、相談支援事業、日常生活用具給付事業などの地域の特性に対応した事業を行います。また、基幹相談支援センターを運営します。							
			障がい認定調査等経費							
			障がい福祉サービスの利用希望者に対して、障がい支援区分の認定調査及び審査事務を行います。	1,662	1,681	237	1,444	1,419	262	福祉支援課
			7 福祉医療費							
			福祉医療助成事業	1,056,914	1,026,959	312,905	714,054	1,042,135	△ 15,176	福祉支援課
			経済的負担を軽減し福祉の増進を図るため、重度心身障がい者、義務教育終了までのこども、18歳までのこどもを扶養しているひとり親家庭の親とそのこどもに対して、医療費の助成を行います。							
			8 福祉センター費	25,872	24,433	971	23,462	33,816	△ 9,383	
			人件費	0	0	0	0	13,031	△ 13,031	秘書課
			福祉センター管理運営経費	25,872	24,433	971	23,462	20,785	3,648	高齢福祉課
			市民福祉の増進を図るため、相談・講座・研修会等、市民の自主的な活動の場を提供します。							
9			国民年金事務費	28,851	28,854	13,868	14,986	28,637	217	
			人件費	23,735	23,735	8,749	14,986	23,408	327	秘書課
			国民年金一般経費	5,116	5,119	5,119	0	5,229	△ 110	国保年金課
			国民年金に関する窓口相談や各種届出・申請に係る費用です。							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
3	1	10	老人福祉センター費	90,631	83,335	7	83,328	74,860	8,475	
			老人福祉センター運営経費	90,631	83,335	7	83,328	74,860	8,475	高齢福祉課
			高齢者の健康増進、機能回復訓練、教養の向上などのための老人福祉センター及び通所介護を行うための老人デイサービスセンターを管理、運営するための経費です。							
		11	後期高齢者医療費	993,475	991,475	126,867	864,608	952,063	39,412	
			後期高齢者医療事業	993,475	991,475	126,867	864,608	952,063	39,412	国保年金課
			後期高齢者の医療に係る一般会計負担分です。							
		2	児童福祉費	4,541,173	4,523,714	2,734,189	1,789,525	4,459,568	64,146	
		1	児童福祉総務費	717,723	701,916	188,723	513,193	731,846	△ 29,930	
			人件費	343,220	339,915	113,195	226,720	409,463	△ 69,548	福祉支援課
			児童扶養手当事業							
			ひとり親家庭等の生活の安定と自立促進のために児童扶養手当を支給します。							
			子育て支援政策経費	22,931	22,151	0	22,151	9,462	12,689	子育て支援課
			子育て世代の安心づくりの実現に向け、市民団体の活動支援、ボランティアの育成や子育て支援情報の発信など、総合的な子育て支援政策を推進します。							
			子育て支援拠点運営事業	56,967	56,257	34,702	21,555	55,582	675	子育て支援課
			子育てサロン「絆る～む」やファミリー・サポート・センターの運営、子育て健康プラザにおける利用者支援事業や地域子育て支援センターの運営支援を行います。子育て世代が、安心して子どもを育てられる環境と、安全に過ごすことができる居場所を提供します。							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
3	2	1	子育て健康プラザ管理運営事業	71,721	64,781	5,113	59,668	64,640	141	子育て支援課	
			市の子育て支援や健康づくりの拠点である子育て健康プラザの管理運営に関する経費です。								
			児童福祉一般経費		22,868	23,188	12,097	11,091	11,672	11,516	こども課
			保育園やキッズクラブの入退園手続き、保育料の徴収に関する事務等を行います。								
			ひとり親家庭支援事業		33,570	29,189	19,976	9,213	33,265	△ 4,076	こども課
			ひとり親家庭の自立促進を図るため、就労のための資格取得に係る助成を行います。また、必要に応じ母子生活支援施設への入所措置を行います。								
			こんにちは赤ちゃん事業		510	510	340	170	550	△ 40	こども課
			訪問員(スマイルママ)が、生後4か月までの第2子以降の乳児のいる家庭を訪問し、簡易な発育測定を行うほか、母子保健事業、子育て支援事業等を紹介するとともに、保護者の育児相談に応じます。								
			家庭相談事業		6,284	6,273	377	5,896	4,704	1,569	こども課
			児童の養育問題や女性保護などに関する家庭相談を行い、関係機関による支援を図ります。								
			2 児童運営費	2,904,476	2,957,245	2,296,652	660,593	2,908,160	49,085		
			児童手当事業	1,705,465	1,705,465	1,445,000	260,465	1,715,426	△ 9,961	福祉支援課	
			中学校終了前までの児童を養育する父母等に児童手当を支給します。								
			私立保育園等保育促進事業	1,199,011	1,251,780	851,652	400,128	1,192,734	59,046	こども課	
			私立保育園等において、充実した保育を実施するため、運営費や延長保育等の特別保育に係る補助金を交付します。								

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
3	2	3	3 児童館費	57,328	57,328	1,800	55,528	54,231	3,097	
			児童センター管理運営事業	57,328	57,328	1,800	55,528	54,231	3,097	子育て支援課
			地域において子どもの健全育成と子育て支援を推進する、児童センター及び児童館の管理運営に関する経費です。							
			4 保育園費	496,468	467,114	52,973	414,141	491,487	△ 24,373	
			人件費	250,633	250,633	7,000	243,633	241,266	9,367	秘書課
			市立保育園管理運営経費	245,835	216,481	45,973	170,508	250,221	△ 33,740	こども課
			市立保育園において、充実した保育を実施するため、臨時保育士の雇用、給食の提供、施設の管理・整備等を行います。							
			5 学童保育費	229,123	207,457	158,599	48,858	145,254	62,203	
			キッズクラブ運営事業	229,123	207,457	158,599	48,858	145,254	62,203	こども課
			保護者の就労により、留守家庭となる児童を預かり保育するキッズクラブを、市内小学校11校で運営します。また、地域のボランティアの方々が参加されることで、子ども達が地域社会の中で、心豊かで健やかに育まれる環境づくりを推進します。							
6		こども発達支援費	6 こども発達支援費	136,055	132,654	35,442	97,212	128,590	4,064	
			人件費	96,638	96,638	9,471	87,167	99,138	△ 2,500	秘書課
			こども発達連携支援事業	3,645	3,645	0	3,645	3,316	329	子育て支援課
			発達障がい等により支援を要する子どもとの保護者に対する早期支援や、保育園・幼稚園、学校等の関係機関による取り組みへの支援に関する経費です。							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
3	2	6	児童発達支援事業	21,914	18,799	18,799	0	18,969	△ 170	こども発達支援センターくれよん
			発達に何らかの心配がある乳幼児に対する通所療育(個別療育・グループ療育・集団療育・親子療育)を行うとともに、就園・就学支援等の家族支援を行います。また、発達障がい研修会等を行います。							
			児童相談支援事業							
3	生活保護費	生活保護費	障害福祉サービス等を必要とする児童の保護者の依頼により、利用計画の作成及び適切なサービス継続に係る調整を行います。							
			1 生活保護総務費	42,136	42,099	3,360	38,739	41,819	280	
			人件費	32,165	32,165	0	32,165	32,352	△ 187	秘書課
			生活保護一般経費	9,971	9,934	3,360	6,574	9,467	467	福祉支援課
			生活保護認定に係る各種の調査や医療費の審査、生活保護の電算管理費などの経費です。							
			2 扶助費	508,300	494,300	341,787	152,513	505,710	△ 11,410	
			生活保護扶助事業	508,300	494,300	341,787	152,513	505,710	△ 11,410	福祉支援課
			生活保護受給者に対して、必要な保護費を支給するとともに自立の助長を行います。							
			4 災害救助費	300	300	0	300	300	0	
			1 災害救助費	300	300	0	300	300	0	
			災害救助事業	300	300	0	300	300	0	福祉支援課
			市内において発生した災害により被害を受けた市民に対し、災害見舞金等を支給します。							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
4	衛生費			2,356,250	2,323,599	170,793	2,152,806	2,368,665	△ 45,066	
	1	保健衛生費		1,007,286	985,298	30,919	954,379	984,404	894	
	1	保健衛生総務費		111,054	110,321	256	110,065	136,488	△ 26,167	
		人件費		38,123	38,123	0	38,123	41,364	△ 3,241	秘書課
		保健衛生一般経費		17,183	16,450	0	16,450	17,938	△ 1,488	健康増進課
		保健センター運営に係る経費、各団体の負担金・補助金等の経費です。								
		地域医療支援事業		55,748	55,748	256	55,492	77,186	△ 21,438	健康増進課
		地域医療の支援として、三次救急医療を担う救命救急センターや二次救急医療を担う医療機関へ助成します。								
	2	予防費		285,997	274,978	6,448	268,530	250,903	24,075	
		予防接種事業		285,997	274,978	6,448	268,530	250,903	24,075	健康増進課
		対象年齢の者に予防接種を行い、感染の恐れのある疾病的発生及び蔓延を予防し、市民の健康保持と公衆衛生の向上及び増進を図ります。								
	3	保健指導費		419,164	409,251	13,781	395,470	409,902	△ 651	
		人件費		125,742	125,742	0	125,742	115,521	10,221	秘書課
		養育医療助成事業		8,005	8,005	6,250	1,755	8,005	0	福祉支援課
		身体の発育が未熟なままで生まれ、入院が必要な乳児に対して、その治療に必要な医療費を負担します。								
		健康づくり拠点運営事業		16,650	16,650	0	16,650	16,800	△ 150	子育て支援課
		子育て健康プラザの機能を活用し、市民を対象とした健康づくりに関する講座・教室を実施します。								

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
4	1	3	保健指導一般経費	3,169	3,168	0	3,168	3,230	△ 62	健康増進課
			食生活改善事業、食育推進、口腔保健などを実施する経費です。							
			母子健康教育事業							
			マイナス10ヶ月から始める子育て支援の推進や母子保健事業を通した子育てに悩みや不安のある家庭の早期発見を重点に、妊婦・乳幼児及び保護者対象の健康教室、発育や発達等子育てに関する相談、妊婦・新生児・乳幼児対象の家庭訪問指導等を行います。							
			母子健康診査事業							
			妊婦の健康保持増進や乳幼児の疾病等の早期発見、早期支援を目的に健康診査を行います。							
			成人各種健康診査事業	116,289	113,572	500	113,072	114,757	△ 1,185	健康増進課
			疾病の早期発見、早期治療のため各種がん及び肝炎ウイルス、歯周病、骨粗しょう症、結核の予防検診を実施し、精密検査が必要な市民に対し医療機関への受診勧奨を実施します。また、生活習慣病予防のため健康教室・相談を行います。							
			健康づくり推進事業	4,900	1,269	0	1,269	3,630	△ 2,361	健康増進課
			市民の健康づくりへの意識を高め、主体的な取組みを推進するため、健康フェア可児の開催、市民運動「歩こう可児302」の推進及び県と連携した健康ポイント事業を行います。							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
4	1	4	4 環境衛生費	175,721	175,608	3,998	171,610	172,325	3,283	
			人件費	87,645	87,645	2,838	84,807	83,857	3,788	秘書課
			環境衛生事業	2,559	2,446	1,160	1,286	1,123	1,323	環境課
			狂犬病予防を目的とした集合注射の実施と登録事務の他、動物愛護法に基づく愛護動物等の適正な飼養の指導、墓地経営等の許可事務、生活環境の保全のための空き地等の適正管理等の指導を行います。							
			可茂衛生施設利用組合関連経費	85,517	85,517	0	85,517	87,345	△ 1,828	環境課
			可茂衛生施設利用組合(可茂聖苑)の利用に関する負担金を支出します。							
5	1	5	5 環境対策費	15,350	15,140	6,436	8,704	14,786	354	
			環境まちづくり推進事業	3,034	2,824	1,080	1,744	2,470	354	環境課
			環境パートナーシップ・可児を中心とした、市民主体の環境保全活動の推進と、「可児市の良さ」を環境の視点から活用し、内外に発信します。							
			環境保全事業	12,316	12,316	5,356	6,960	12,316	0	環境課
			里地・里山の整備活動や貴重な動植物の調査などにより、自然環境及び、生物多様性の保全を図ります。また、法令に基づく事業所への立入指導、各種環境調査、近隣公害苦情への対応などによる公害防止対策の推進を図ります。							
			2 清掃費	1,328,406	1,317,743	139,874	1,177,869	1,363,253	△ 45,510	
2	1	1	1 じん芥処理費	1,265,848	1,255,560	134,854	1,120,706	1,304,142	△ 48,582	
			可燃物処理事業	250,227	247,760	119,350	128,410	255,028	△ 7,268	環境課
			各家庭から排出される可燃ごみを生活環境保全上支障が生じないよう収集、運搬します。							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
4	2	1	不燃物処理事業	74,862	73,495	11,236	62,259	77,122	△ 3,627	環境課	
			各家庭から排出される不燃ごみを生活環境保全上支障が生じないよう収集、運搬します。また、大森・兼山瓦礫処分場の管理業務、及び不法投棄防止の監視・指導を行うとともに不法投棄された廃棄物の適正な処理を行います。								
			可茂衛生施設利用組合関連経費		819,855	816,440	0	816,440	853,304	△ 36,864	環境課
			可茂衛生施設利用組合(ささゆりクリーンパーク)の利用に関する負担金を支出します。								
			リサイクル推進事業		120,904	117,865	4,268	113,597	118,688	△ 823	環境課
			集団資源回収奨励金の交付、家庭用生ごみ処理機等購入補助、食品残渣を対象とした生ごみ堆肥化事業を推進するとともに各家庭からリサイクルステーションに出される資源物の回収及びエコドームでのリサイクル資源回収を行います。								
2	し尿処理費	し尿処理事業	62,558	62,183	5,020	57,163	59,111	3,072			
		し尿の適正処理を進めるために、合併浄化槽普及促進協議会に参加して情報収集を行います。	26	26	26	0	26	0	環境課		
		可茂衛生施設利用組合関連経費	51,419	51,364	0	51,364	48,292	3,072	環境課		
		可茂衛生施設利用組合(緑ヶ丘クリーンセンター)の利用に関する負担金を支出します。									
		合併浄化槽設置整備事業	6,733	6,733	2,628	4,105	6,733	0	下水道課		
		下水道施設の整備が困難な地域において、快適な生活環境の確保と公共用水域の水質を保全するため、個別合併浄化槽の設置費用の一部を補助します。									

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
4	2	2	個別排水処理施設管理事業	4,380	4,060	2,366	1,694	4,060	0	下水道課
			下水道が利用できない区域においても、下水道と同等のサービスが提供できるように、市が合併浄化槽(50人槽以下)の移管を受け維持管理を行います。なお、利用者には下水道使用料を支払っていただきます。							
		3	上水道費	20,558	20,558	0	20,558	21,008	△ 450	
		1	上水道費	20,558	20,558	0	20,558	21,008	△ 450	
			上水道事業負担金	20,558	20,558	0	20,558	21,008	△ 450	上下水道料金課
5	労働費	労働費		17,654	17,654	6,791	10,863	17,414	240	
		1	労働諸費	17,654	17,654	6,791	10,863	17,414	240	
		1	労働諸費	6,674	6,674	5,000	1,674	6,780	△ 106	
			労働一般経費	6,674	6,674	5,000	1,674	6,780	△ 106	産業振興課
		2	勤労者生活支援費							
			勤労者の生活を応援する融資資金を金融機関に預託します。また、労働雇用支援関係団体の活動資金の一部を負担します。							
			勤労者総合福祉センター費	10,980	10,980	1,791	9,189	10,634	346	
		2	勤労者総合福祉センター管理経費	10,980	10,980	1,791	9,189	10,634	346	産業振興課
			勤労者等の教養・文化の振興、健康の維持・増進の場を提供するための施設として、施設利用者が安心して利用できるよう管理します。							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
6			農林水産業費	547,031	547,470	78,816	468,654	586,204	△ 38,734	
		1	農業費	523,419	523,843	73,527	450,316	567,381	△ 43,538	
			1 農業委員会費	45,037	44,877	3,180	41,697	54,467	△ 9,590	
			人件費	34,468	34,468	0	34,468	43,326	△ 8,858	秘書課
			農業委員会一般経費							
			農地法の許可事務、農地転用申請の審議及び現地確認を行います。また、農地利用の最適化の推進を図ります。	10,569	10,409	3,180	7,229	11,141	△ 732	農業委員会事務局
		2	農業総務費	56,798	56,793	525	56,268	86,505	△ 29,712	
			人件費	54,776	54,776	0	54,776	61,469	△ 6,693	秘書課
			農業総務一般経費							
			農業に関する総務一般経費です。	2,022	2,017	525	1,492	25,036	△ 23,019	産業振興課
		3	農業振興費	37,293	52,163	41,655	10,508	38,294	13,869	
			農業振興一般経費							
			農業振興のため各種農業団体の取り組みを支援します。	22,692	37,592	34,860	2,732	26,896	10,696	産業振興課
			経営所得安定対策推進事業							
			経営所得安定対策の円滑な推進、耕作放棄地対策、担い手の育成などを総合的に推進する農業再生協議会の取り組みを支援します。	3,845	3,845	3,200	645	3,862	△ 17	産業振興課
			畜産一般経費							
			畜住混在が進むなか、病害虫駆除、脱臭剤散布を行います。	3,561	3,561	3,245	316	341	3,220	産業振興課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
6	1	3	有害鳥獣対策事業	7,195	7,165	350	6,815	7,195	△ 30	産業振興課
			有害鳥獣駆除のためアライグマ、ヌートリア、イノシシ等の捕獲処分を獣友会に委託します。また、防除対策として、防止柵設置を支援します。							
		4 農地費		342,241	327,960	24,167	303,793	300,815	27,145	
		農地・水保全対策事業	農地、農村環境の荒廃を防ぐため、非農業者を交えた地域の活動組織に対して活動の取り組みを支援します。	4,543	4,508	3,443	1,065	6,095	△ 1,587	産業振興課
		可児川防災等ため池組合経費	可児川防災等ため池組合が管理する可児市、御嵩町、多治見市内の10カ所の防災ため池の維持管理、改良に係る取り組みを支援します。	22,604	22,604	4,540	18,064	26,441	△ 3,837	土木課
		市単土地改良事業	土地改良施設(用排水路、取水堰、ため池、農道等)の比較的小規模な補修、改良工事等を行います。	19,486	19,240	275	18,965	19,486	△ 246	土木課
		土地改良施設維持管理適正化事業	国費30%、県費30%の交付を受けて、土地改良施設の補修を行います。市負担分40%のうち30%は5年分割で県土地改良連合会に預託します。	27,123	25,123	15,909	9,214	10,443	14,680	土木課
		土地改良施設維持管理経費	工業用水の水利権者である可児土地改良区内に、自家用工業用水道事業の使用料収入の範囲内で土地改良施設の維持管理のための取り組みを支援します。	128,500	128,500	0	128,500	128,500	0	土木課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
6	1	4	他会計繰出金	139,985	127,985	0	127,985	109,850	18,135	上下水道料金課
			農業集落排水事業特別会計への繰出金です。							
		5	県単土地改良事業費	42,050	42,050	4,000	38,050	87,300	△ 45,250	
			県単土地改良事業	42,050	42,050	4,000	38,050	87,300	△ 45,250	土木課
			県の補助を受け土地改良施設の改良、修繕を行います。また、県へ負担金を支出し県営土地改良事業を推進します。							
		2	林業費	23,481	23,496	5,289	18,207	18,692	4,804	
			1 林業振興費	21,876	21,891	5,289	16,602	15,187	6,704	
			人件費	9,753	9,753	0	9,753	9,979	△ 226	秘書課
			林業振興一般経費	12,123	12,138	5,289	6,849	5,208	6,930	産業振興課
			森林整備計画に沿った環境保全林や里山林を整備します。また、森林環境譲与税を活用し、私有林人工林の整備を進めます。							
			2 林業治山費	1,605	1,605	0	1,605	3,505	△ 1,900	
			林業治山振興事業	1,605	1,605	0	1,605	3,505	△ 1,900	土木課
			林道の補修、治山施設の整備、倒木処理等を行います。							
		3	水産業費	131	131	0	131	131	0	
			1 水産業振興費	131	131	0	131	131	0	
			水産業振興一般経費	131	131	0	131	131	0	産業振興課
			魚類の繁殖保護、漁場の管理、環境保護等の推進を図るため漁業2団体の取り組みを支援します。							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
7			商工費	2,842,951	841,243	76,451	764,792	809,618	31,625	
		1	商工費	2,842,951	841,243	76,451	764,792	809,618	31,625	
			1 商工総務費	148,193	148,694	91	148,603	131,257	17,437	
			人件費	145,316	145,316	0	145,316	128,380	16,936	秘書課
			商工総務一般経費							
			発明協会の活動費を補助します。また、県内の中小企業支援団体などに対して活動資金の一部を負担します。	420	420	61	359	420	0	産業振興課
			消費生活相談事業							
			消費生活相談窓口にて、悪質商法のトラブルや多重債務、クーリング・オフなど事業者と消費者との問題を解決するための相談業務を行います。	2,457	2,958	30	2,928	2,457	501	産業振興課
		2	商工振興費	2,535,161	511,704	70,187	441,517	498,185	13,519	
			企業誘致対策経費							
			企業誘致及び企業立地促進助成制度等により、新たな雇用創出、地域経済の活性化を推進します。	178,150	178,150	0	178,150	195,871	△ 17,721	企業誘致課
			可児御嵩IC隣接流通・工業団地開発事業							
			可児御嵩IC隣接の好立地を活かした新たな工業団地の開発における測量、計画、設計、調査費用です。	2,215,457	0	0	0	60,000	△ 60,000	企業誘致課
			他会計繰出金							
			可児御嵩IC隣接の好立地を活かした新たな工業団地の開発における費用を特別会計へ繰り出します。	0	195,000	0	195,000	0	195,000	企業誘致課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
7	1	2	ブランド化推進事業	780	780	150	630	949	△ 169	観光交流課
			地域資源を活用した特産品の創出やブランド化を推進します。							
			可児わくわくWorkプロジェクト事業							
			優良企業の登録・協定や企業フェアを通して市内企業を広くPRすることで、市民と企業とまちがともに発展する取組みを推進します。	5,200	5,200	0	5,200	5,740	△ 540	産業振興課
			商工振興対策経費							
			地域経渉団体や住宅新築リフォーム工事などへの各種助成金の交付、小口融資事業や事業者相談窓口の実施などにより商工業の振興を図ります。							
			プレミアム付商品券事業							
3	観光費	観光費	159,597	180,845	6,173	174,672	180,176	669		
		観光交流推進事業	34,319	21,032	73	20,959	18,205	2,827	観光交流課	
		歴史・文化・自然の地域資源を活かし、地域住民と連携した協働のまちづくりを確立するとともに交流人口の増加を図ります。								
		観光施設管理経費	22,218	22,608	1,100	21,508	25,079	△ 2,471	観光交流課	
		観光資源としての魅力の向上や利用者の安全と利便性の向上を図るため、市内各地の観光施設の適正な管理及び施設の整備を行います。								

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
7	1	3	戦国城跡巡り事業	11,605	11,605	3,500	8,105	12,615	△ 1,010	観光交流課
			国史跡美濃金山城跡をはじめとする市内にある戦国時代の城跡を、観光や地域内・地域間交流の資源として活用し、交流人口の増大を図ります。							
			大河ドラマ活用推進事業	91,455	125,600	1,500	124,100	124,277	1,323	
			NHK大河ドラマで明智光秀が取り上げられることにより、明智光秀生誕の地として、これを活用し、全国への発信及び観光誘客を進めます。						大河ドラマ活用推進室 観光交流課	
8 土木費				3,993,428	3,392,123	638,322	2,753,801	3,694,625	△ 302,502	
1	土木管理費	1 土木管理費		198,089	198,083	6,180	191,903	200,044	△ 1,961	
		1 土木総務費		198,089	198,083	6,180	191,903	200,044	△ 1,961	
		人件費		188,290	188,290	5,542	182,748	190,245	△ 1,955	秘書課
		土木総務一般経費		9,799	9,793	638	9,155	9,799	△ 6	土木課
		工事等の積算に使用する土木積算システムの保守のほか、管理車両の維持修繕等を行います。								
		2 道路橋りょう費		861,982	689,205	269,800	419,405	818,016	△ 128,811	
		1 道路橋りょう総務費		37,145	35,108	434	34,674	21,573	13,535	
		用地総務一般経費		37,145	35,108	434	34,674	21,573	13,535	管理用地課
		道路、河川、水路等を適正に管理するためには、境界の立会い、道路台帳の整備、管理地の除草などを行います。								
		2 道路維持費		381,548	328,050	80,726	247,324	351,864	△ 23,814	
		道路維持事業		244,281	223,375	22,800	200,575	248,909	△ 25,534	土木課
		市道の維持補修(舗装、側溝等)工事等を行います。								

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
8	2	2	沿道花かざり事業	1,167	0	0	0	900	△ 900	都市整備課
			ボランティア団体の協力を得て花の苗を植え、道路の花かざりを花いっぱい運動に合わせ春と秋2回行います。							
		3	道路管理経費	136,100	104,675	57,926	46,749	102,055	2,620	管理用地課
			市道の路面清掃、街路樹管理、凍結防止作業等を行います。							
		4	道路新設改良費	262,689	182,447	107,960	74,487	318,359	△ 135,912	
			県道用地対策事業	15,000	15,000	0	15,000	22,800	△ 7,800	都市計画課
		5	岐阜県が行う道路改良事業費の市負担金を支出します。							
			道路改良事業	39,000	40,450	0	40,450	39,000	1,450	土木課
		6	地域要望路線などの道路改良を行います。							
			公共残土処分場整備事業	1,450	0	0	0	12,940	△ 12,940	土木課
		7	新滝ヶ洞ため池の水質管理を行います。							
			市道112号線改良事業	97,500	17,500	7,600	9,900	97,000	△ 79,500	土木課
		8	大型工場へ往来する車両と一般車両及び歩行者の安全確保をするため、道路整備を行います。							
			市道117号線改良事業	106,579	106,337	100,360	5,977	138,459	△ 32,122	都市整備課
			可児駅西側へのアクセス向上や狭隘部解消、通学路の安全確保のための道路改良事業です。							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
8	2	3	狹隘道路整備事業	3,160	3,160	0	3,160	3,160	0	建築指導課
			安心して暮らせる安全で快適なまちづくりを進めるため、建築行為に際して道路幅員が4m未満である道路の後退用地に対して助成等を行い、狹隘道路を解消します。							
			市道56号線改良事業	0	0	0	0	5,000	△ 5,000	土木課
		4	交通安全施設費	55,000	54,000	32,080	21,920	11,500	42,500	
			交通安全施設整備事業	55,000	54,000	32,080	21,920	11,500	42,500	土木課
			通学路等の安全を確保するための歩道等を整備します。							
		5	橋りょう維持費	125,600	89,600	48,600	41,000	114,720	△ 25,120	
			橋りょう長寿命化事業	125,600	89,600	48,600	41,000	114,720	△ 25,120	土木課
			橋りょう長寿命化修繕計画に基づき、点検及び修繕工事を行います。							
		3	河川費	193,567	193,267	172,681	20,586	186,816	6,451	
		1	河川総務費	16,017	16,017	14,424	1,593	14,816	1,201	
			河川総務一般経費	16,017	16,017	14,424	1,593	14,816	1,201	土木課
			木曽川ひ管の管理と県から委託を受けた一級河川の堤防除草を行います。							
		2	河川改良費	126,550	126,250	107,257	18,993	132,000	△ 5,750	
			河川改良事業	126,550	126,250	107,257	18,993	132,000	△ 5,750	土木課
			浸水対策として水路、河川の改修を行います。また、水路、河川等の維持管理及び修繕を行います。							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
8	3	3 砂防費		51,000	51,000	51,000	0	40,000	11,000	
		急傾斜地崩壊対策事業		51,000	51,000	51,000	0	40,000	11,000	土木課
		土砂災害を防止するため、擁壁等の整備と維持管理を行います。								
	4	都市計画費		2,606,343	2,196,798	123,927	2,072,871	2,334,961	△ 138,163	
		1 都市計画総務費		275,213	254,037	12,590	241,447	245,379	8,658	
		人件費		214,787	214,787	834	213,953	214,709	78	秘書課
		都市計画総務一般経費		13,404	9,723	4,026	5,697	7,083	2,640	都市計画課
		都市の健全な発展と秩序ある整備を図るために、都市計画マスターPLANに基づく計画の実現化、地域まちづくりの推進を図ります。								
		景観まちづくり推進事業		3,330	3,100	3,100	0	3,240	△ 140	都市計画課
		景観計画・景観条例に基づく景観誘導を行うとともに、地域ごとの特色ある景観まちづくり活動を支援します。								
		かわまちづくり事業		19,578	7,110	2,400	4,710	2,909	4,201	都市計画課
		可児市かわまちづくり基本計画に基づき、地域の資源や特徴を活かし、賑わいと潤いに満ちたかわまちづくりを推進します。								
		花いっぱい運動事業		16,216	11,628	0	11,628	10,778	850	都市整備課
		花いっぱい運動推進委員会の事務局として、5月及び11月の花いっぱい運動の推進に努め、環境美化と地域コミュニケーションの向上を図ります。								

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
8	4	1	建築指導一般経費	1,768	1,564	1,564	0	1,637	△ 73	建築指導課
			建築確認申請、地区計画届出、都市計画法の開発許可申請等の審査を行う経費です。市民が安全に暮らせる良好な住環境づくりを進めるため、「市民参画と協働のまちづくり条例」に基づいた適切な指導を行います。							
			建築総務一般経費							
			可児市公共施設等マネジメント基本計画に基づき、市有施設の適正な管理と更新を行います。							
			空き家等対策推進事業	3,702	3,697	666	3,031	2,595	1,102	施設住宅課
			空き家等の利活用及び管理不全な状態にある空き家等の改善を促進し、市民が安心に暮らすことができる生活環境の確保を図ります。							
			2 街路事業費	87,607	80,397	0	80,397	2,200	78,197	
			可児駅前線街路事業	87,607	80,397	0	80,397	2,200	78,197	都市整備課
			可児駅と主要地方道可児・金山線を結び、駅を利用する車両、自転車、歩行者が快適で安全に通行できるよう整備します。							
			3 公共下水道費	1,505,069	1,522,378	0	1,522,378	1,566,433	△ 44,055	
			下水道事業負担金	1,505,069	1,522,378	0	1,522,378	1,566,433	△ 44,055	上下水道料金課
			下水道事業会計への負担金及び出資金です。							
			4 公園費	693,111	310,007	111,217	198,790	317,015	△ 7,008	
			公園管理事業	154,837	141,063	417	140,646	140,444	619	都市整備課
			公園の管理業務や施設の修繕を行います。							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
8	4	公園整備事業	公園の施設の整備を行います。	34,074	18,700	2,500	16,200	18,700	0	都市整備課
		土田渡多目的広場整備事業	子育てやスポーツなど多様な市民活動や防災拠点に対応した多目的広場の整備を行います。	504,200	150,244	108,300	41,944	157,871	△ 7,627	都市整備課
	5	地区画整理費	45,343	29,979	120	29,859	203,934	△ 173,955		
		他会計繰出金	38,399	24,000	0	24,000	197,900	△ 173,900	都市整備課	
		可児駅東地区画整理事業を実施するため、一般会計より特別会計に繰り出します。								
		区画整理一般経費	6,944	5,979	120	5,859	6,034	△ 55	都市整備課	
		所管する土地の管理費等の経費です。								
	5	住宅費	133,447	114,770	65,734	49,036	154,788	△ 40,018		
		1 住宅管理費	133,447	114,770	65,734	49,036	154,788	△ 40,018		
		人件費	81,562	81,562	36,337	45,225	86,036	△ 4,474	秘書課	
		住宅・建築物安全ストック形成事業	17,473	13,774	9,963	3,811	13,176	598	建築指導課	
		地震に強い安全なまちづくりを目指すことを目的として、木造住宅の無料耐震診断、他の建築物の耐震診断・木造住宅の耐震補強工事、ブロック塀撤去等への補助を行います。								
		市営住宅管理事業	34,412	19,434	19,434	0	17,316	2,118	施設住宅課	
		市営住宅11団地、285戸の家賃使用料徴収事務、入退去事務、施設維持管理等を行います。								
		市営住宅改修事業	0	0	0	0	38,260	△ 38,260	施設住宅課	

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
9	消防費			1,159,981	1,120,492	14,284	1,106,208	1,114,690	5,802	
	1 消防費			1,159,981	1,120,492	14,284	1,106,208	1,114,690	5,802	
	1 常備消防費		可茂消防事務組合経費	958,051	927,219	1,746	925,473	924,619	2,600	
			消防事務を可茂地域の2市7町1村の広域で行つており、その経費を支出します。	958,051	927,219	1,746	925,473	924,619	2,600	防災安全課
	2 非常備消防費			142,334	141,236	11,963	129,273	137,914	3,322	
			人件費	65,477	65,477	0	65,477	69,245	△ 3,768	秘書課
			非常備消防一般経費	76,857	75,759	11,963	63,796	68,669	7,090	
			消防団の円滑な運営と団員の安全確保のため各種事業を行うとともに、消防団活動のため装備の充実等を行います。							防災安全課
	3 消防施設費			22,686	20,636	0	20,636	22,149	△ 1,513	
			消防施設整備事業	10,483	8,983	0	8,983	10,523	△ 1,540	
			消防機能の維持向上を図るため、消防車庫、消防自動車、消防水利の整備、補修等の維持管理を行います。							防災安全課
			防災行政無線整備事業	12,203	11,653	0	11,653	11,626	27	
			災害時等の伝達手段として、防災行政無線の補修等の維持管理を行います。							防災安全課
	4 災害対策費			36,910	31,401	575	30,826	30,008	1,393	
			災害対策経費	24,227	18,782	0	18,782	17,281	1,501	
			防災対策のための備品購入や、防災気象情報の迅速な伝達など、災害対策のための各種事業を行います。							防災安全課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
9	1	4	地域防災力向上事業							
			地域の防災力を高めるため、防災リーダーの育成、自治会等が行う地域防災力向上のための支援を継続して行います。	12,683	12,619	575	12,044	12,727	△ 108	防災安全課
10	教育費			5,505,327	5,151,347	2,320,924	2,830,423	4,318,825	832,522	
	1	教育総務費		503,445	495,992	36,578	459,414	465,934	30,058	
		1 教育委員会費		3,453	3,451	0	3,451	3,243	208	
		教育委員会一般経費		3,453	3,451	0	3,451	3,243	208	教育総務課
		教育委員会の会議(毎月1回の定例会及び臨時会)を開催し、事務事業の方針の決定、教育委員会規則の制定及び改廃、教育委員会表彰等を行います。								
		2 事務局費		478,968	472,157	35,902	436,255	445,562	26,595	
		人件費		181,686	181,686	0	181,686	174,479	7,207	秘書課
		教育総務一般経費		5,476	5,391	0	5,391	6,052	△ 661	教育総務課
		教育施策の立案、中長期課題の検討等、教育委員会の全体調整や教育委員会の一般事務を行います。								
		学校教育一般経費		27,716	26,997	3,933	23,064	28,217	△ 1,220	学校教育課
		子どもが「生きる力」を身に付けることができるよう、教育環境を整えます。								
		スクールサポート事業		119,357	116,726	1,854	114,872	114,961	1,765	学校教育課
		通常学級や特別支援学級での学習支援、相談室での支援等を行うスクールサポートや、外国人児童生徒の学習支援を行う通訳サポートを配置します。								

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
10	1	2	学校図書館運営事業	19,624	19,624	0	19,624	19,646	△ 22	学校教育課	
			学校図書館の運営や整備を行う学校司書を配置し、図書の貸し出し管理をする学校図書館システムを賃借します。								
			外国語・コミュニケーション教育推進事業		33,456	32,664	2,485	30,179	32,880	△ 216	学校教育課
			かにっこ英語を推進します。英語学習指導助手を派遣し、ネイティブイングリッシュに親しむ授業を行います。また、コミュニケーションワークショップを開催し、コミュニケーション能力の育成を図ります。								
			ばら教室KANI運営事業		38,510	39,661	23,892	15,769	19,840	19,821	学校教育課
			外国籍児童生徒の初期日本語指導教室としての、ばら教室KANIを運営します。								
			学校教育助成事業		12,000	12,000	0	12,000	12,800	△ 800	学校教育課
			学校毎に特色ある体験学習を実践します。								
			可児市学校教育力向上事業		29,319	29,173	0	29,173	31,669	△ 2,496	学校教育課
			アンケートや学力検査によって生活や学習で困っている状況を把握します。その上で専門家の指導を受けて、過ごしやすく学びやすい学校生活を作ります。								
			日本語指導が必要な生徒への学習支援事業		5,819	2,230	1,396	834	2,349	△ 119	学校教育課
			日本語指導が必要な生徒を対象とした特別カリキュラムや進路指導などをきめ細かに行います。そのために必要な通訳支援員を配置します。								
			ふるさとを誇りに思う教育事業		6,005	6,005	2,342	3,663	2,669	3,336	学校教育課
			ふるさとの伝統文化(茶道)を学ぶ授業を実践します。								

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
10	1		3 教育研究所費	21,024	20,384	676	19,708	17,129	3,255	
			教育研究所事業経費	21,024	20,384	676	19,708	17,129	3,255	学校教育課
			心の電話相談や不登校児童生徒の学校復帰支援事業、教科学習の指導研究、教職員の研修などを実施する教育研究所の運営を行います。							
			2 小学校費	400,567	364,004	25,276	338,728	376,347	△ 12,343	
			1 学校管理費	253,448	225,356	0	225,356	256,470	△ 31,114	
			小学校管理一般経費	216,482	192,256	0	192,256	223,370	△ 31,114	教育総務課
			小学校(11校)の教育環境の充実を図るため、施設の維持管理や臨時職員の雇用、机・椅子等の管理備品の購入を行います。							
			小学校施設改修経費	36,966	33,100	0	33,100	33,100	0	教育総務課
			教育環境の充実と施設の安全確保を図るため、施設の改修や営繕工事を行います。							
			2 教育振興費	120,719	113,148	2,776	110,372	88,877	24,271	
			小学校教育振興一般経費	83,948	81,646	1,008	80,638	57,084	24,562	学校教育課
			小学校での健康診断・心電図検査等の各種健診費用や、校医・歯科医・薬剤師への報酬、消耗品や教材備品の購入、パソコン賃借等を行います。							
			小学校就学援助事業	36,771	31,502	1,768	29,734	31,793	△ 291	学校教育課
			経済的理由により義務教育(公立小学校)への就学が困難と認められる児童の保護者に対して、学用品・学校給食費等を一定額補助します。特別支援学級の児童の就学に際し、保護者の経済的負担を軽減します。							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
10	2	3	学校建設費	26,400	25,500	22,500	3,000	31,000	△ 5,500	
			小学校施設大規模改造事業	26,400	25,500	22,500	3,000	31,000	△ 5,500	教育総務課
			学校施設の整備・充実、また地域の拠点施設として安全性・機能性の向上を図るため、施設の大規模改造工事を行います。							
			中学校費	596,851	576,025	199,593	376,432	210,109	365,916	
			1 学校管理費	138,741	120,469	0	120,469	136,502	△ 16,033	
			人件費	106,314	93,824	0	93,824	105,521	△ 11,697	秘書課
			中学校管理一般経費							
			中学校(5校)の教育環境の充実を図るため、施設の維持管理や臨時職員の雇用、机・椅子等の管理備品の購入を行います。							
			中学校施設改修経費	32,427	26,645	0	26,645	25,685	960	教育総務課
			教育環境の充実と施設の安全確保を図るため、施設の改修や営繕工事を行います。							
			2 教育振興費	64,678	60,994	1,193	59,801	61,407	△ 413	
			中学校教育振興一般経費	38,537	38,437	370	38,067	37,709	728	学校教育課
			中学校での健康診断・心電図検査等の各種健診費用や、校医・歯科医・薬剤師への報酬、消耗品や教材備品の購入、パソコン賃借等を行います。							
			中学校就学援助事業	26,141	22,557	823	21,734	23,698	△ 1,141	学校教育課
			経済的理由により義務教育(公立中学校)への就学が困難と認められる生徒の保護者に対して、学用品・学校給食費等を一定額補助します。特別支援学級の生徒の就学に際し、保護者の経済的負担を軽減します。							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
10	3	3	学校建設費	393,432	394,562	198,400	196,162	12,200	382,362	
			中学校施設大規模改造事業							
			学校施設の整備・充実、また地域の拠点施設として安全性・機能性の向上を図るため、施設の大規模改造工事を行います。	393,432	394,562	198,400	196,162	12,200	382,362	教育総務課
	4	4	幼稚園費	536,960	535,681	349,787	185,894	295,954	239,727	
		1	幼稚園費	536,960	535,681	349,787	185,894	295,954	239,727	
			人件費	37,739	37,739	0	37,739	55,063	△ 17,324	秘書課
			市立幼稚園管理運営経費							
			市立幼稚園において、充実した幼児教育を実施するため、臨時教諭の雇用、給食の提供、施設の管理・整備等を行います。	36,291	35,012	5,267	29,745	23,861	11,151	こども課
			私立幼稚園支援事業							
			私立幼稚園に通う園児の保護者の負担軽減や私立幼稚園での充実した教育の推進等を図るため、補助金を交付します。	462,930	462,930	344,520	118,410	217,030	245,900	こども課
	5	5	社会教育費	2,348,097	2,072,876	1,222,647	850,229	1,791,313	281,563	
		1	社会教育総務費	208,956	208,886	0	208,886	185,264	23,622	
			人件費	207,737	207,737	0	207,737	184,077	23,660	秘書課
			社会教育一般経費							
			社会教育に携わる人のための研修や関連団体の育成を行います。	1,219	1,149	0	1,149	1,187	△ 38	地域振興課
		2	生涯学習振興費	5,650	5,298	0	5,298	6,012	△ 714	
			生涯学習推進事業							
			生涯にわたって学びたい人へ学習機会をつくります。地域の課題解決などに向けた生涯学習活動が、市民主体で行われるようリーダーを養成します。	1,830	1,808	0	1,808	1,808	0	地域振興課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
10	5	2	高齢者大学講座経費	691	361	0	361	1,879	△ 1,518	地域振興課
			高齢者大学講座は一年間休講としますが、クラブ活動は継続することで、高齢者の生きがいづくりを支援します。							
		3	家庭教育推進事業	3,129	3,129	0	3,129	2,325	804	子育て支援課
			子育て中の人が育児の仕方を学び、子育ての悩みを分かち合うため講座や学習会の場をつくります。家庭教育学級開催中の託児や、地域での子育て支援活動に資する講座を開催します。							
		3 文化振興費	文化振興一般経費	1,675,786	1,625,897	1,204,237	421,660	1,365,207	260,690	文化スポーツ課
			文化協会等文化関連の公的活動を行っている団体への支援を行います。							
			文化芸術振興事業							
			文化創造センターの指定管理により、施設管理全般と舞台、諸室を利用した文化芸術に関する幅広い催しや事業を行います。							
			文化創造センター維持経費							
			文化創造センターの施設を維持・充実するための営繕工事と施設運営用の備品整備を行います。							
			文化創造センター大規模改修事業							
			安全確保と長期的な運用を目指して、法改正や経年劣化に伴う大規模改修工事を行います。							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
10	5	4	図書館費	139,903	139,826	85	139,741	139,222	604	
			人件費	56,839	56,839	0	56,839	55,896	943	秘書課
			図書館運営一般経費	35,448	35,266	14	35,252	33,632	1,634	図書館
			図書の貸出、レファレンス業務を行います。							
			図書館施設管理経費	17,969	18,374	0	18,374	20,390	△ 2,016	図書館
			施設や設備、駐車場の維持管理を行います。							
			図書館蔵書整備事業	20,905	20,840	71	20,769	20,859	△ 19	図書館
			図書資料(図書・雑誌・新聞等)の購入を行います。							
			図書システム管理経費	8,127	7,892	0	7,892	7,831	61	図書館
			利用者や図書のデータを管理する電算システムの維持管理を行います。							
			読書推進事業	615	615	0	615	614	1	図書館
			読書推進を図るため、講座、展示、赤ちゃんと絵本事業を行います。							
5	5	5	郷土館費	63,163	58,801	13,172	45,629	39,665	19,136	
			郷土館管理運営経費	27,453	24,395	10,619	13,776	14,738	9,657	郷土歴史館
			可児の歴史や文化に親しむ機会として展示、関連講座等を実施します。郷土歴史館及び付属施設を維持管理します。							
			陶芸苑一般経費	5,262	5,101	709	4,392	4,901	200	郷土歴史館
			陶芸指導員により美濃焼講座等の開催、陶芸サークル等への作陶指導を行います。陶芸苑を維持管理します。							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
10	5	5	戦国山城ミュージアム管理経費	5,337	5,313	1,258	4,055	5,164	149	郷土歴史館
			市内の城跡に関する資料を展示します。戦国山城ミュージアムを維持管理します。							
		荒川豊蔵資料館運営事業	23,930	22,831	547	22,284	13,696	9,135	郷土歴史館	
		人間国宝荒川豊蔵氏の作品や資料の展示、関連講座を実施します。荒川豊蔵資料館及び付属施設等を維持管理します。								
		資料調査保存事業	1,181	1,161	39	1,122	1,166	△ 5	郷土歴史館	
		収蔵資料の調査、研究及び保存を行い、調査報告書の発行や講座等に活用します。								
	6	文化財保護費	243,485	23,014	4,583	18,431	44,395	△ 21,381		
		★ 可児御嵩IC隣接流通・工業団地開発に伴う発掘調査事業	209,829	0	0	0	0	0	0	文化財課
		可児御嵩IC隣接流通・工業団地開発に伴い、事前に開発事業地内の埋蔵文化財の試掘・本発掘調査を行います。								
		文化財保護一般経費	11,959	8,818	272	8,546	8,846	△ 28	文化財課	
		文化財の保護を図るため、清掃・除草・警備等の管理業務を行います。また郷土の伝統文化の保存・継承を支援し、その活動を広く紹介します。								
	緊急発掘調査事業	文化財保護法に基づき、民間・公共の開発事業範囲に遺跡の存在が予想される場合には、工事に先立って埋蔵文化財の状況を確認するための試掘調査等を行います。	6,030	6,030	1,256	4,774	18,524	△ 12,494	文化財課	
		指定文化財整備事業	2,126	1,677	220	1,457	1,550	127	文化財課	
		指定文化財を適切に保護し、活用ができるよう、修繕工事等の整備を行います。								

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
10	5	6	美濃金山城跡等整備事業	12,712	5,910	2,835	3,075	6,639	△ 729	文化財課
			美濃金山城跡をはじめとする市内の山城を活用していくために必要な整備等を行います。							
		7	美濃桃山陶の聖地整備・保存事業	829	579	0	579	836	△ 257	文化財課
			久々利大萱・牟田洞の地を「美濃桃山陶の聖地」として整備等を行うとともに、大萱古窯跡群の国史跡指定に向けての準備を進めます。							
			全国山城サミット開催経費	0	0	0	0	8,000	△ 8,000	文化財課
	7	青少年育成費	11,154	11,154	570	10,584	11,548	△ 394		
		成人式開催経費	2,219	2,219	570	1,649	2,219	0	人づくり課	
		新成人の門出を祝う式典等を開催します。								
		青少年育成事業	8,935	8,935	0	8,935	9,329	△ 394	人づくり課	
		青少年の健全育成推進のため、青少年育成市民会議等と連携を図り、青少年育成に関わる事業や見守り・啓発活動を行います。								
	6	保健体育費	1,119,407	1,106,769	487,043	619,726	1,179,168	△ 72,399		
1	保健体育総務費	123,522	119,045	4,440	114,605	122,246	△ 3,201			
	人件費	25,326	25,326	0	25,326	31,983	△ 6,657	秘書課		
	体育振興一般経費	2,649	2,633	0	2,633	2,633	0	文化スポーツ課		
	心豊かで健康な生活を営むために、ハード・ソフト両面にわたりスポーツ環境の整備充実を図ります。									
	スポーツ推進委員活動経費	6,647	6,438	0	6,438	5,593	845	文化スポーツ課		
	スポーツ推進委員32人及びスポーツ普及員124人が、生涯スポーツの普及・振興活動を行うとともに、指導者としての資質向上に努めます。									

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
10	6	1	市民スポーツ推進事業	23,448	22,098	0	22,098	19,970	2,128	文化スポーツ課	
			地区的スポーツ振興の奨励や、全国大会出場者に対する激励金の交付を行うとともに、水泳教室やスポーツ交流会などのイベントを開催します。								
			学校開放事業			7,011	6,850	4,440	2,410	6,531	
			市内16の小中学校の運動場や体育館を、スポーツ少年団などの団体に貸し出すための事業を行います。								
			体育連盟経費			51,331	48,700	0	48,700	47,636	
			競技スポーツの普及、(公財)可児市体育連盟の基盤強化及び可児青少年育成センター(鍊成館)の運営を支援します。								
			総合型地域スポーツクラブ推進事業	7,110	7,000	0	7,000	7,900	△ 900	文化スポーツ課	
			可児UNICスポーツクラブ(総合型地域スポーツクラブ)に対して、活動費の助成を行い、クラブ運営を支援します。								
			2 保健体育施設費	100,975	97,140	5,393	91,747	95,260	1,880		
			体育施設管理経費	100,975	97,140	5,393	91,747	95,260	1,880	文化スポーツ課	
			市内の体育施設を運営・維持管理していくために、受付、点検、修繕、清掃などを行います。								
			3 学校給食センター費	894,910	890,584	477,210	413,374	779,063	111,521		
			人件費	27,934	27,934	0	27,934	28,298	△ 364	秘書課	
			給食センター運営経費								
			子どもたちの健やかな成長のため、安全で栄養バランスがとれたおいしい給食を、市内小中学校16校の児童・生徒に提供します。また、学校給食を活用した食に関する指導を進めます。								

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
10	6	3	給食センター管理経費	388,581	384,255	1,094	383,161	271,287	112,968	学校給食センター
			徹底した衛生管理のもとで学校給食づくりを進めるため、調理設備や備品の維持管理、異物混入や食中毒を防止するための衛生管理、センターの業務管理を行います。							
			4 学校給食センター建設費		0	0	0	182,599	△ 182,599	
			学校給食センター建設事業		0	0	0	182,599	△ 182,599	教育総務課
11	公債費			2,359,455	2,410,455	0	2,410,455	2,624,509	△ 214,054	
	1 公債費			2,359,455	2,410,455	0	2,410,455	2,624,509	△ 214,054	
	1 元金			2,266,624	2,266,624	0	2,266,624	2,485,883	△ 219,259	
	公債費			2,266,624	2,266,624	0	2,266,624	2,485,883	△ 219,259	財政課
	借入金の元金を返済します。									
	2 利子			92,831	143,831	0	143,831	138,626	5,205	
	公債費			92,831	143,831	0	143,831	138,626	5,205	財政課
	借入金の利子を支払います。									
12	予備費			50,000	50,000	0	50,000	50,000	0	
	1 予備費			50,000	50,000	0	50,000	50,000	0	
	1 予備費			50,000	50,000	0	50,000	50,000	0	
	予備費			50,000	50,000	0	50,000	50,000	0	財政課
	一般会計の災害時などの予備費です。									
	合 計			34,604,378	31,350,079	9,606,638	21,743,441	31,450,000	△ 99,921	

【国民健康保険事業特別会計(事業勘定)】

(単位:千円)

款 項 目	事 業 名 及 び 事 業 内 容	要 求 額	部 長 内 示 額	財 源 内 訳		前 年 度 予 算 額	前 年 度 対 比	担 当 課
				特 定 財 源	一 般 財 源			
1 総務費		65,416	64,331	64,331	0	65,190	△ 859	
1 総務管理費		34,221	33,170	33,170	0	33,864	△ 694	
1 一般管理費		32,565	31,514	31,514	0	32,145	△ 631	
	一般管理費							
	国民健康保険事業の運営に関する経費です。	32,565	31,514	31,514	0	32,145	△ 631	国保年金課
2 連合会負担金		1,656	1,656	1,656	0	1,719	△ 63	
	岐阜県国保団体連合会経費							
	診療報酬の審査支払事業を行う国民健康保険団体連合会の運営負担金です。	1,656	1,656	1,656	0	1,719	△ 63	国保年金課
2 徴税費		30,751	30,751	30,751	0	30,953	△ 202	
1 賦課徴収費		30,751	30,751	30,751	0	30,953	△ 202	
	賦課徴収経費							
	国民健康保険税額を算定し、徴収を行うための経費です。	30,751	30,751	30,751	0	30,953	△ 202	国保年金課
3 運営協議会費		444	410	410	0	373	37	
1 運営協議会費		444	410	410	0	373	37	
	国保運営協議会経費							
	税率等国民健康保険の運営に関する重要な事項を審議する協議会の開催経費です。	444	410	410	0	373	37	国保年金課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	保険給付費			7,480,944	7,480,944	7,459,423	21,521	7,561,746	△ 80,802	
	1 療養諸費			6,529,586	6,529,586	6,529,586	0	6,641,212	△ 111,626	
	1 一般被保険者療養給付費		一般被保険者療養給付費	6,453,610	6,453,610	6,453,610	0	6,537,116	△ 83,506	
			一般被保険者の疾病や負傷の際の医療費を給付するものです。	6,453,610	6,453,610	6,453,610	0	6,537,116	△ 83,506	国保年金課
	2 退職被保険者等療養給付費		退職被保険者等療養給付費	1,000	1,000	1,000	0	14,445	△ 13,445	
			退職被保険者等(年金の受けられる65歳未満の人等)の疾病や負傷の際の医療費を給付するものです。	1,000	1,000	1,000	0	14,445	△ 13,445	国保年金課
	3 一般被保険者療養費		一般被保険者療養費	54,149	54,149	54,149	0	68,697	△ 14,548	
			一般被保険者が保険医療機関等で治療用補装具を装着した場合等に給付するものです。	54,149	54,149	54,149	0	68,697	△ 14,548	国保年金課
	4 退職被保険者等療養費		退職被保険者等療養費	200	200	200	0	387	△ 187	
			退職被保険者等が保険医療機関等で治療用補装具を装着した場合等に給付するものです。	200	200	200	0	387	△ 187	国保年金課
	5 審査支払手数料		審査支払手数料	20,627	20,627	20,627	0	20,567	60	
			保険給付における費用の請求に対する審査・支払を委託し、その手数料を支払うものです。	20,627	20,627	20,627	0	20,567	60	国保年金課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	2	高額療養費		901,637	901,637	901,637	0	870,808	30,829	
		1 一般被保険者高額療養費		899,437	899,437	899,437	0	859,905	39,532	
		一般被保険者高額療養費		899,437	899,437	899,437	0	859,905	39,532	国保年金課
		一般被保険者で医療費の自己負担額が高額になつたとき、自己負担限度額を超えた分を高額療養費として支給するものです。								
		2 退職被保険者等高額療養費		1,000	1,000	1,000	0	9,503	△ 8,503	
		退職被保険者等高額療養費		1,000	1,000	1,000	0	9,503	△ 8,503	国保年金課
		退職被保険者等で医療費の自己負担額が高額になつたとき、自己負担限度額を超えた分を高額療養費として支給するものです。								
	3	一般被保険者高額医療介護合算療養費		1,000	1,000	1,000	0	1,000	0	
		一般被保険者高額医療介護合算療養費		1,000	1,000	1,000	0	1,000	0	国保年金課
		一般被保険者で同一世帯内に介護保険受給者がいる場合に、1年間にかかった医療保険と介護保険の自己負担額の合算額が一定額を超えた場合は、超えた額を医療保険と介護保険の自己負担額の比率に応じて、支給するものです。								
4	退職被保険者等高額医療介護合算療養費			200	200	200	0	400	△ 200	
		退職被保険者等高額医療介護合算療養費		200	200	200	0	400	△ 200	国保年金課
		退職被保険者等同一世帯内に介護保険受給者がいる場合に、1年間にかかった医療保険と介護保険の自己負担額の合算額が一定額を超えた場合は、超えた額を医療保険と介護保険の自己負担額の比率に応じて、支給するものです。								

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	3	移送費	3 移送費	200	200	200	0	200	0	
			1 一般被保険者移送費	100	100	100	0	100	0	
			一般被保険者移送費	100	100	100	0	100	0	国保年金課
			一般被保険者で症状が重篤である者等が医師の指示により、やむを得ず入院や転院などの移送に費用がかかった場合に、保険者の承認により移送費を支給するものです。							
			2 退職被保険者等移送費	100	100	100	0	100	0	
			退職被保険者等移送費	100	100	100	0	100	0	国保年金課
			退職被保険者等で症状が重篤である者等が医師の指示により、やむを得ず入院や転院などの移送に費用がかかった場合に、保険者の承認により移送費を支給するものです。							
			4 出産育児諸費	42,021	42,021	28,000	14,021	42,026	△ 5	
			1 出産育児一時金	42,000	42,000	28,000	14,000	42,000	0	
			出産育児一時金	42,000	42,000	28,000	14,000	42,000	0	国保年金課
			被保険者が出産した場合に支給するものです。							
5	5	葬祭諸費	2 支払手数料	21	21	0	21	26	△ 5	
			支払手数料	21	21	0	21	26	△ 5	国保年金課
			出産育児一時金支払に関する電算処理委託手数料です。							
			1 葬祭費	7,500	7,500	0	7,500	7,500	0	
			葬祭費	7,500	7,500	0	7,500	7,500	0	国保年金課
			被保険者が亡くなったとき、葬儀を執り行つた人に支給するものです。							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
3			国民健康保険事業納付金	2,689,000	2,689,000	639,765	2,049,235	2,986,066	△ 297,066	
	1		医療給付費分	1,870,000	1,870,000	466,160	1,403,840	2,077,206	△ 207,206	
	1		一般被保険者給付費分	1,870,000	1,870,000	466,160	1,403,840	2,076,310	△ 206,310	
			一般被保険者医療給付費分							
			岐阜県における一般被保険者の医療費必要額のうち、可児市に配分された額を納付するものです。	1,870,000	1,870,000	466,160	1,403,840	2,076,310	△ 206,310	国保年金課
	2		退職被保険者等医療給付費分	0	0	0	0	896	△ 896	
			退職被保険者等医療給付費分	0	0	0	0	896	△ 896	国保年金課
	2		後期高齢者支援金等分	639,000	639,000	127,100	511,900	709,645	△ 70,645	
	1		一般被保険者後期高齢者支援金等分	639,000	639,000	127,100	511,900	709,321	△ 70,321	
			一般被保険者後期高齢者支援金等分							
			岐阜県における一般被保険者が負担する後期高齢者支援金必要額のうち、可児市に配分された額を納付するものです。	639,000	639,000	127,100	511,900	709,321	△ 70,321	国保年金課
	2		退職被保険者等後期高齢者支援金等分	0	0	0	0	324	△ 324	
			退職被保険者等後期高齢者支援金等分	0	0	0	0	324	△ 324	国保年金課
3			介護納付金分	180,000	180,000	46,505	133,495	199,215	△ 19,215	
	1		介護納付金分	180,000	180,000	46,505	133,495	199,215	△ 19,215	
			介護納付金分							
			岐阜県における介護保険の第2号被保険者(40歳～64歳)が負担する介護納付金必要額のうち、可児市に配分された額を納付するものです。	180,000	180,000	46,505	133,495	199,215	△ 19,215	国保年金課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
4	保健事業費		86,706	85,029	22,045	62,984	86,513	△ 1,484		
	1 保健事業費		12,807	11,183	3,683	7,500	12,763	△ 1,580		
	1 疾病予防費		12,807	11,183	3,683	7,500	12,763	△ 1,580		
	疾病予防費		12,807	11,183	3,683	7,500	12,763	△ 1,580	国保年金課	
	20歳～39歳までの被保険者を対象とする生活習慣病健診(ヤング健診)等に関する経費です。									
	2 特定健康診査等事業費		73,899	73,846	18,362	55,484	73,750	96		
	1 特定健康診査等事業費		73,899	73,846	18,362	55,484	73,750	96		
	特定健康診査等事業費		73,899	73,846	18,362	55,484	73,750	96	国保年金課	
	40歳～74歳までの被保険者を対象とする特定健康診査(メタボ健診)に関する経費です。									
5	基金積立金		4,269	4,269	4,269	0	3,918	351		
	1 基金積立金		4,269	4,269	4,269	0	3,918	351		
	1 国民健康保険基金積立金		4,269	4,269	4,269	0	3,918	351		
	国民健康保険基金積立金		4,269	4,269	4,269	0	3,918	351	国保年金課	
	国民健康保険基金への積立金です。									
6	諸支出金		9,800	9,800	0	9,800	10,300	△ 500		
	1 償還金及び還付加算金		9,800	9,800	0	9,800	10,300	△ 500		
	1 一般被保険者保険税還付金		7,000	7,000	0	7,000	7,500	△ 500		
	一般被保険者保険税還付金		7,000	7,000	0	7,000	7,500	△ 500	国保年金課	
	一般被保険者の過誤納付による還付金です。									
	2 退職被保険者等保険税還付金		100	100	0	100	100	0		
	退職被保険者等保険税還付金		100	100	0	100	100	0	国保年金課	
	退職被保険者の過誤納付による還付金です。									

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
6	1	3 保険給付費等交付金償還金	保険給付費等交付金償還金	100	100	0	100	100	0	
			保険給付費等交付金に関する精算金です。	100	100	0	100	100	0	国保年金課
		4 特定健康診査等負担金償還金	特定健康診査等負担金償還金	2,000	2,000	0	2,000	2,000	0	
			特定健康診査等負担金に関する精算金です。	2,000	2,000	0	2,000	2,000	0	国保年金課
		5 その他償還金	その他償還金	600	600	0	600	600	0	
			その他調整交付金に関する精算金です。	600	600	0	600	600	0	国保年金課
7	予備費	1 予備費	1 予備費	9,865	6,627	0	6,627	6,267	360	
			予備費	9,865	6,627	0	6,627	6,267	360	
			国民健康保険事業特別会計(事業勘定)の不測の保険給付等のための予備費です。	9,865	6,627	0	6,627	6,267	360	国保年金課
		合計		10,346,000	10,340,000	8,189,833	2,150,167	10,720,000	△ 380,000	

【国民健康保険事業特別会計(直診勘定)】

(単位:千円)

款 項 目	事 業 名 及 び 事 業 内 容	要 求 額	部 長 内 示 額	財 源 内 訳		前 年 度 予 算 額	前 年 度 対 比	担 当 課
				特 定 財 源	一 般 財 源			
1	総務費	13,154	13,154	30	13,124	13,075	79	
	1 総務管理費	13,154	13,154	30	13,124	13,075	79	
	1 一般管理費	13,154	13,154	30	13,124	13,075	79	
	一般管理費							
	久々利診療所の運営に関する経費です。	13,154	13,154	30	13,124	13,075	79	国保年金課
2	医業費	2,953	2,953	0	2,953	3,624	△ 671	
	1 医業費	2,953	2,953	0	2,953	3,624	△ 671	
	1 医業費	2,953	2,953	0	2,953	3,624	△ 671	
	医業費							
	医薬品等購入経費です。	2,953	2,953	0	2,953	3,624	△ 671	国保年金課
3	予備費	893	893	0	893	1,301	△ 408	
	1 予備費	893	893	0	893	1,301	△ 408	
	1 予備費	893	893	0	893	1,301	△ 408	
	予備費							
	国民健康保険事業特別会計(直診勘定)の不測の医業費等のための予備費です。	893	893	0	893	1,301	△ 408	国保年金課
合 計		17,000	17,000	30	16,970	18,000	△ 1,000	

【後期高齢者医療特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要 求 額	部長内示額	財 源 内 訳		前 年 度 予 算 額	前 年 度 対 比	担 当 課
						特 定 財 源	一 般 財 源			
1	総務費			10,671	9,395	9,395	0	9,389	6	
	1 総務管理費			6,513	5,520	5,520	0	5,519	1	
	1 一般管理費		一般管理費	6,513	5,520	5,520	0	5,519	1	
			後期高齢者医療制度の運営に関する経費です。	6,513	5,520	5,520	0	5,519	1	国保年金課
	2 徴収費			4,158	3,875	3,875	0	3,870	5	
	1 徴収費		徴収費	4,158	3,875	3,875	0	3,870	5	
			後期高齢者医療制度の保険料徴収のための経費です。	4,158	3,875	3,875	0	3,870	5	国保年金課
2	後期高齢者医療広域連合納付金			1,316,518	1,316,518	1,316,518	0	1,152,998	163,520	
	1 後期高齢者医療広域連合納付金		後期高齢者医療広域連合納付金	1,316,518	1,316,518	1,316,518	0	1,152,998	163,520	
	1 1 後期高齢者医療広域連合納付金		後期高齢者医療広域連合納付金	1,316,518	1,316,518	1,316,518	0	1,152,998	163,520	
			後期高齢者医療制度を運営するため、岐阜県後期高齢者医療広域連合へ徴収した保険料や事務費等を納付するものです。	1,316,518	1,316,518	1,316,518	0	1,152,998	163,520	国保年金課
3	保健事業費			49,812	49,565	49,565	0	43,143	6,422	
	1 健康保持増進事業費		健康保持増進事業費	49,812	49,565	49,565	0	43,143	6,422	
	1 1 健康診査費		健康診査費	49,812	49,565	49,565	0	43,143	6,422	
			後期高齢者の健康を増進するための健康診査に関する経費です。	49,812	49,565	49,565	0	43,143	6,422	国保年金課

款 項 目	事業名及び事業内容	要 求 額	部長内示額	財 源 内 訳		前 年 度 予 算 額	前 年 度 対 比	担 当 課
				特 定 財 源	一 般 財 源			
4 諸支出金		600	600	500	100	600	0	
	1 償還金及び還付加算金	500	500	500	0	500	0	
	1 過誤納金還付金	500	500	500	0	500	0	
	過誤納金還付金	500	500	500	0	500	0	国保年金課
	被保険者の過誤納付に関する還付金です。							
	2 繰出金	100	100	0	100	100	0	
	1 他会計繰出金	100	100	0	100	100	0	
	他会計繰出金	100	100	0	100	100	0	国保年金課
	前年度一般会計からの繰入金の精算金を一般会計へ戻します。							
5 予備費		1,399	922	922	0	870	52	
	1 予備費	1,399	922	922	0	870	52	
	1 予備費	1,399	922	922	0	870	52	
	予備費	1,399	922	922	0	870	52	国保年金課
	後期高齢者医療特別会計の不測の支出のための予備費です。							
合 計		1,379,000	1,377,000	1,376,900	100	1,207,000	170,000	

【介護保険特別会計(保険事業勘定)】

(単位:千円)

款 項 目	事 業 名 及 び 事 業 内 容	要 求 額	部 長 内 示 額	財 源 内 訳		前 年 度 予 算 額	前 年 度 対 比	担 当 課
				特 定 財 源	一 般 財 源			
1 総務費		89,651	83,822	83,822	0	84,080	△ 258	
1 総務管理費		17,030	13,887	13,887	0	16,416	△ 2,529	
1 一般管理費		17,030	13,887	13,887	0	16,416	△ 2,529	
	一般管理費							
	介護保険事業を運営するため、第1号被保険者の資格管理業務や、介護保険システム管理などの事務に要する経費です。	17,030	13,887	13,887	0	16,416	△ 2,529	介護保険課
2 賦課徴収費		10,372	10,372	10,372	0	9,894	478	
1 賦課徴収費		10,372	10,372	10,372	0	9,894	478	
	賦課徴収経費							
	65歳以上の第1号被保険者に対し、介護保険料の賦課・徴収を行います。	10,372	10,372	10,372	0	9,894	478	介護保険課
3 認定審査会費		62,249	59,563	59,563	0	57,770	1,793	
1 認定審査会費		18,691	18,603	18,603	0	18,450	153	
	認定審査会経費							
	要介護認定の審査判定を行う介護認定審査会の運営、介護認定システム管理などの事務に要する経費です。	18,691	18,603	18,603	0	18,450	153	介護保険課
2 認定調査等費		43,558	40,960	40,960	0	39,320	1,640	
	認定調査等経費							
	要介護認定の審査判定を適正に行うための認定調査を行います。	43,558	40,960	40,960	0	39,320	1,640	介護保険課

款項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
				特定財源	一般財源			
2 保険給付費		6,778,864	6,778,864	6,778,864	0	6,537,145	241,719	
1 介護サービス等費		6,581,050	6,581,050	6,581,050	0	6,355,677	225,373	
1 介護サービス等費	介護サービス等経費	6,581,050	6,581,050	6,581,050	0	6,355,677	225,373	
	介護保険サービスの提供に伴う介護報酬(介護給付費)で国民健康保険団体連合会を通じて介護サービス事業所へ支払われる経費です。	6,581,050	6,581,050	6,581,050	0	6,355,677	225,373	介護保険課
2 その他諸費		6,534	6,534	6,534	0	6,468	66	
1 審査支払手数料	審査支払手数料	6,534	6,534	6,534	0	6,468	66	
	介護サービス事業者が請求する介護給付費に対し、国民健康保険団体連合会が行う審査のための経費です。	6,534	6,534	6,534	0	6,468	66	介護保険課
3 高額介護サービス費等		191,280	191,280	191,280	0	175,000	16,280	
1 高額介護サービス費等	高額介護サービス給付費等	191,280	191,280	191,280	0	175,000	16,280	
	介護保険サービス利用者の負担軽減のために、利用者負担金が一定の上限額を超える場合に払い戻すための経費です。	191,280	191,280	191,280	0	175,000	16,280	介護保険課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
3			地域支援事業費	495,504	493,541	493,541	0	440,077	53,464	
	1		介護予防・日常生活支援総合事業費	279,045	278,512	278,512	0	267,825	10,687	
	1		介護予防・生活支援サービス事業費	252,280	252,280	252,280	0	240,703	11,577	
			生活支援サービス事業経費							
			介護予防・生活支援サービス事業の対象者に、訪問型サービス、通所型サービスといった多様なサービスの提供を行います。	219,855	219,855	219,855	0	209,746	10,109	高齢福祉課
			介護予防ケアマネジメント事業経費							
			介護予防・生活支援サービス事業の対象者に、個々の状態やニーズを踏まえ、介護予防と自立した生活を支援するために必要なケアマネジメントを行います。	31,925	31,925	31,925	0	30,257	1,668	高齢福祉課
			高額介護総合事業サービス給付費等							
			介護予防・生活支援サービス事業の対象者の負担軽減のために、利用者負担金が一定の上限額を超える場合に払い戻すための経費です。	500	500	500	0	700	△ 200	介護保険課
	2		一般介護予防事業費	26,765	26,232	26,232	0	27,122	△ 890	
			地域支援事業							
			地域における支え合い活動の活性化と地域活動を通じ、介護予防を行ってもらえるように支援します。	22,222	21,874	21,874	0	21,005	869	高齢福祉課

款	項	目	事 業 名 及 び 事 業 内 容	要 求 額	部 長 内 示 額	財 源 内 訳		前 年 度 予 算 額	前 年 度 対 比	担 当 課
						特 定 財 源	一 般 財 源			
3	1	2	健康支援事業		4,543	4,358	4,358	0	6,117	△ 1,759
			要支援・要介護状態への移行を阻止するとともに、地域において、高齢者自らが介護予防となる生活づくりを主体的に実践できるよう、教育・相談事業を行います。							健康増進課
	2	包括的支援事業・任意事業費	包括的支援事業・任意事業費	216,459	215,029	215,029	0	172,252	42,777	
			1 包括的支援事業・任意事業費	216,459	215,029	215,029	0	172,252	42,777	
			包括的支援事業		95,527	94,676	94,676	0	94,091	585
			6地区の地域包括支援センターを運営し、高齢者に係る総合相談、権利擁護施策を行います。また、各種関係機関の連携強化を図ります。							高齢福祉課
			地域包括ケアシステム推進事業		75,584	75,171	75,171	0	34,314	40,857
			住み慣れた地域で安心して生活ができる「地域包括ケアシステム」の構築に向け、在宅医療・介護の連携、認知症総合支援、生活支援体制整備等を進めます。							高齢福祉課
			任意事業		43,450	43,390	43,390	0	42,097	1,293
			介護をされる家族への支援、安否確認・配食サービス、認知症サポーター養成などの事業を行います。							高齢福祉課

款	項	目	事 業 名 及 び 事 業 内 容	要 求 額	部 長 内 示 額	財 源 内 訳		前 年 度 予 算 額	前 年 度 対 比	担 当 課
						特 定 財 源	一 般 財 源			
3	2	1	介護給付適正化等事業							
			介護が必要な人に過不足ないサービスが適切に供給できているか点検等を実施する予算です。	1,898	1,792	1,792	0	1,750	42	介護保険課
4	基 金 積 立 金			2,019	2,019	2,019	0	2,000	19	
	1 基 金 積 立 金			2,019	2,019	2,019	0	2,000	19	
	1 介護給付費準備基金積立金			2,019	2,019	2,019	0	2,000	19	
	介護給付費準備基金積立金									
	介護給付費準備基金へ積み立てる予算です。			2,019	2,019	2,019	0	2,000	19	介護保険課
5	諸 支 出 金			940	940	0	940	630	310	
	1 償還金及び還付加算金			910	910	0	910	610	300	
	1 保 险 料 還 付 金			900	900	0	900	600	300	
	保 险 料 還 付 金									
	過年度分における過誤納付となった介護保険料の還付を行うための経費です。			900	900	0	900	600	300	介護保険課
	2 償還金			10	10	0	10	10	0	
	償還金									
	介護給付費等の確定により、国・県等からの負担金等が決定額より過大となった場合に返還するための予算です。			10	10	0	10	10	0	介護保険課
	2 諸 支 出 金			30	30	0	30	20	10	
	1 他 会 計 繰 出 金			30	30	0	30	20	10	
	他 会 計 繰 出 金									
	一般会計へ繰り出す予算です。			30	30	0	30	20	10	介護保険課

款	項	目	事 業 名 及 び 事 業 内 容	要 求 額	部 長 内 示 額	財 源 内 訳		前 年 度 予 算 額	前 年 度 対 比	担 当 課
						特 定 財 源	一 般 財 源			
6	予備費			10,000	11,814	0	11,814	10,068	1,746	
	1 予備費			10,000	11,814	0	11,814	10,068	1,746	
	1 予備費			10,000	11,814	0	11,814	10,068	1,746	
	予備費			10,000	11,814	0	11,814	10,068	1,746	介護保険課
	介護保険特別会計(保険事業勘定)の予備費を 計上する予算です。									
合 計				7,376,978	7,371,000	7,358,246	12,754	7,074,000	297,000	

【介護保険特別会計(介護サービス事業勘定)】

(単位:千円)

款 項 目	事 業 名 及 び 事 業 内 容	要 求 額	部 長 内 示 額	財 源 内 訳		前 年 度 予 算 額	前 年 度 対 比	担 当 課
				特 定 財 源	一 般 財 源			
1 事業費		7,476	7,444	7,444	0	6,744	700	
	1 居宅介護支援事業費	7,476	7,444	7,444	0	6,744	700	
	1 居宅介護支援事業費	7,476	7,444	7,444	0	6,744	700	
	介護予防プラン作成経費	7,476	7,444	7,444	0	6,744	700	高齢福祉課
	要支援認定者に対する介護予防プランを作成するための経費です。							
2 予備費		956	956	0	956	956	0	
	1 予備費	956	956	0	956	956	0	
	1 予備費	956	956	0	956	956	0	
	予備費	956	956	0	956	956	0	高齢福祉課
	介護保険特別会計(介護サービス事業勘定)の予備費を計上する予算です。							
合 計		8,432	8,400	7,444	956	7,700	700	

【自家用工業用水道事業特別会計】

(単位:千円)

款 項 目	事 業 名 及 び 事 業 内 容	要 求 額	部 長 内 示 額	財 源 内 訳		前 年 度 予 算 額	前 年 度 対 比	担 当 課
				特 定 財 源	一 般 財 源			
1 水道費		159,220	159,220	159,220	0	157,700	1,520	
	1 水道費	159,220	159,220	159,220	0	157,700	1,520	
	1 水道管理費	159,220	159,220	159,220	0	157,700	1,520	
	水道管理費	159,220	159,220	159,220	0	157,700	1,520	上下水道料金課
	愛知用水から取水して、大王製紙(株)とKYB(株)に工業用水を供給するための経費です。							
2 予備費		1,280	1,280	880	400	2,300	△ 1,020	
	1 予備費	1,280	1,280	880	400	2,300	△ 1,020	
	1 予備費	1,280	1,280	880	400	2,300	△ 1,020	
	予備費	1,280	1,280	880	400	2,300	△ 1,020	上下水道料金課
	自家用工業用水道事業特別会計の予備費です。							
合 計		160,500	160,500	160,100	400	160,000	500	

【農業集落排水事業特別会計】

(単位:千円)

款 項 目	事 業 名 及 び 事 業 内 容	要 求 額	部 長 内 示 額	財 源 内 訳		前 年 度 予 算 額	前 年 度 対 比	担 当 課
				特 定 財 源	一 般 財 源			
1 農業集落排水事業費		97,358	85,024	39,015	46,009	83,909	1,115	
1 農業集落排水事業管理費		94,908	83,124	37,815	45,309	82,009	1,115	
1 農業集落排水事業管理費	農集塩河地区管理費	94,908	83,124	37,815	45,309	82,009	1,115	
	農業集落排水事業塩河地区の施設の機能が年間を通して良好に発揮されるよう、施設の点検や清掃、ポンプ場や処理場の運転・管理などを行います。	51,417	48,975	23,655	25,320	48,319	656	下水道課 上下水道料金課
	農集長洞地区管理費	43,491	34,149	14,160	19,989	33,690	459	下水道課 上下水道料金課
2 農業集落排水事業施設費		2,450	1,900	1,200	700	1,900	0	
1 農業集落排水事業施設費	農集塩河地区施設費	2,450	1,900	1,200	700	1,900	0	
	農業集落排水事業塩河地区の施設の整備を行います。	1,100	800	600	200	800	0	下水道課
	農集長洞地区施設費	1,350	1,100	600	500	1,100	0	下水道課
	農業集落排水事業長洞地区の施設の整備を行います。							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	公債費	1	公債費	78,817	78,817	0	78,817	85,438	△ 6,621	
		1	元金	69,404	69,404	0	69,404	73,133	△ 3,729	
			農集塩河地区公債費	28,510	28,510	0	28,510	33,846	△ 5,336	上下水道料金課
			借入金の元金を返済します。							
			農集長洞地区公債費	40,894	40,894	0	40,894	39,287	1,607	上下水道料金課
			借入金の元金を返済します。							
		2	利子	9,413	9,413	0	9,413	12,305	△ 2,892	
			農集塩河地区公債費	3,136	3,136	0	3,136	4,421	△ 1,285	上下水道料金課
			借入金の利子を支払います。							
			農集長洞地区公債費	6,277	6,277	0	6,277	7,884	△ 1,607	上下水道料金課
			借入金の利子を支払います。							
3	予備費	1	予備費	5,825	6,159	0	6,159	5,653	506	
		1	予備費	5,825	6,159	0	6,159	5,653	506	
			予備費	5,825	6,159	0	6,159	5,653	506	上下水道料金課
			農業集落排水事業特別会計の予備費です。							
			合計	182,000	170,000	39,015	130,985	175,000	△ 5,000	

【可児駅東土地区画整理事業特別会計】

(単位:千円)

款 項 目	事 業 名 及 び 事 業 内 容	要 求 額	部 長 内 示 額	財 源 内 訳		前 年 度 予 算 額	前 年 度 対 比	担 当 課
				特 定 財 源	一 般 財 源			
1 区画整理費		38,399	33,000	0	33,000	200,900	△ 167,900	
1 区画整理事業費		38,399	33,000	0	33,000	200,900	△ 167,900	
1 区画整理事業費		38,399	33,000	0	33,000	200,900	△ 167,900	
区画整理事業		38,399	33,000	0	33,000	200,900	△ 167,900	都市整備課
	土地区画整理事業により可児駅東地区の都市基盤整備を行います。							
合 計		38,399	33,000	0	33,000	200,900	△ 167,900	

【可児御嵩IC隣接流通・工業団地開発事業特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
1	開発費			0	2,191,000	2,005,000	186,000	0	2,191,000	
	1	開発費		0	2,191,000	2,005,000	186,000	0	2,191,000	
		1 可児御嵩IC隣接流通・工業団地開発事業費	★ 可児御嵩IC隣接流通・工業団地開発管理費	0	2,191,000	2,005,000	186,000	0	2,191,000	
			用地買収以後、工事着手までの開発予定地を適正に管理する費用です。	0	1,030	0	1,030	0	1,030	企業誘致課
			★ 可児御嵩IC隣接流通・工業団地開発費	0	2,116,252	2,005,000	111,252	0	2,116,252	企業誘致課
			可児御嵩IC隣接の好立地を活かした新たな工業団地の開発事業です。	0	73,718	0	73,718	0	73,718	
			★ 可児御嵩IC隣接流通・工業団地開発に伴う発掘調査事業	0	73,718	0	73,718	0	73,718	文化財課
			可児御嵩IC隣接流通・工業団地開発に伴い、事前に開発事業地内の埋蔵文化財の試掘・本発掘調査を行います。	0	73,718	0	73,718	0	73,718	
2	公債費			0	9,000	0	9,000	0	9,000	
	1	公債費		0	9,000	0	9,000	0	9,000	
		1 利子	★ 公債費	0	9,000	0	9,000	0	9,000	
			借入金の利子を支払います。	0	9,000	0	9,000	0	9,000	企業誘致課
合 計				0	2,200,000	2,005,000	195,000	0	2,200,000	

【土田財産区特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
1	管理会費			270	270	0	270	270	0	
	1	管理会費		270	270	0	270	270	0	
		1	管理会費	270	270	0	270	270	0	
			管理会費							
			土田財産区管理会を行います。	270	270	0	270	270	0	管財検査課
2	総務費			350	350	0	350	350	0	
	1	総務管理費		350	350	0	350	350	0	
		1	財産管理費	350	350	0	350	350	0	
			財産管理費							
			財産区の財産を管理するためパトロール・下刈整備作業等を行います。	350	350	0	350	350	0	管財検査課
3	予備費			2,680	2,680	0	2,680	2,680	0	
	1	予備費		2,680	2,680	0	2,680	2,680	0	
		1	予備費	2,680	2,680	0	2,680	2,680	0	
			予備費							
			山火事や災害発生時等の緊急対応経費です。	2,680	2,680	0	2,680	2,680	0	管財検査課
	合計			3,300	3,300	0	3,300	3,300	0	

【北姫財産区特別会計】

(単位:千円)

款 項 目	事 業 名 及 び 事 業 内 容	要 求 額	部 長 内 示 額	財 源 内 訳		前 年 度 予 算 額	前 年 度 対 比	担 当 課
				特 定 財 源	一 般 財 源			
1 管理会費		924	934	0	934	1,014	△ 80	
	1 管理会費	924	934	0	934	1,014	△ 80	
	1 管理会費	924	934	0	934	1,014	△ 80	
	管理会費							
	北姫財産区管理会及び視察研修を行います。	924	934	0	934	1,014	△ 80	管財検査課
2 総務費		3,967	3,967	16	3,951	9,042	△ 5,075	
	1 総務管理費	3,967	3,967	16	3,951	9,042	△ 5,075	
	1 財産管理費	3,967	3,967	16	3,951	9,042	△ 5,075	
	財産管理費							
	財産区の財産を管理するためパトロール・下刈整備作業等を行います。	3,967	3,967	16	3,951	9,042	△ 5,075	管財検査課
3 諸支出金		7,000	7,000	0	7,000	7,000	0	
	1 繰出金	7,000	7,000	0	7,000	7,000	0	
	1 一般会計繰出金	7,000	7,000	0	7,000	7,000	0	
	一般会計繰出金							
	地区センター活動の補助金としての繰出金です。	7,000	7,000	0	7,000	7,000	0	管財検査課
4 予備費		849	799	0	799	944	△ 145	
	1 予備費	849	799	0	799	944	△ 145	
	1 予備費	849	799	0	799	944	△ 145	
	予備費							
	山火事や災害発生時等の緊急対応経費です。	849	799	0	799	944	△ 145	管財検査課
合 計		12,740	12,700	16	12,684	18,000	△ 5,300	

【平牧財産区特別会計】

(単位:千円)

款 項 目	事 業 名 及 び 事 業 内 容	要 求 額	部 長 内 示 額	財 源 内 訳		前 年 度 予 算 額	前 年 度 対 比	担 当 課
				特 定 財 源	一 般 財 源			
1 管理会費		378	378	0	378	378	0	
	1 管理会費	378	378	0	378	378	0	
	1 管理会費	378	378	0	378	378	0	
	管理会費							
	平牧財産区管理会を行います。	378	378	0	378	378	0	管財検査課
2 総務費		1,226	1,226	29	1,197	1,226	0	
	1 総務管理費	1,226	1,226	29	1,197	1,226	0	
	1 財産管理費	1,226	1,226	29	1,197	1,226	0	
	財産管理費							
	財産区の財産を管理するためパトロール・下刈整備作業等を行います。	1,226	1,226	29	1,197	1,226	0	管財検査課
3 諸支出金		1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	
	1 繰出金	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	
	1 一般会計繰出金	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	
	一般会計繰出金							
	地区センター活動の補助金としての繰出金です。	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	管財検査課
4 予備費		1,138	996	0	996	996	0	
	1 予備費	1,138	996	0	996	996	0	
	1 予備費	1,138	996	0	996	996	0	
	予備費							
	山火事や災害発生時等の緊急対応経費です。	1,138	996	0	996	996	0	管財検査課
合 計		3,742	3,600	29	3,571	3,600	0	

【二野財産区特別会計】

(単位:千円)

款 項 目	事 業 名 及 び 事 業 内 容	要 求 額	部 長 内 示 額	財 源 内 訳		前 年 度 予 算 額	前 年 度 対 比	担 当 課
				特 定 財 源	一 般 財 源			
1 管理会費		208	208	0	208	208	0	
	1 管理会費	208	208	0	208	208	0	
	1 管理会費	208	208	0	208	208	0	
	管理会費							
	二野財産区管理会を行います。	208	208	0	208	208	0	管財検査課
2 総務費		589	589	10	579	589	0	
	1 総務管理費	589	589	10	579	589	0	
	1 財産管理費	589	589	10	579	589	0	
	財産管理費							
	財産区の財産を管理するためパトロール・下刈 整備作業等を行います。	589	589	10	579	589	0	管財検査課
3 予備費		567	603	0	603	603	0	
	1 予備費	567	603	0	603	603	0	
	1 予備費	567	603	0	603	603	0	
	予備費							
	山火事や災害発生時等の緊急対応経費です。	567	603	0	603	603	0	管財検査課
合 計		1,364	1,400	10	1,390	1,400	0	

【大森財産区特別会計】

(単位:千円)

款 項 目	事 業 名 及 び 事 業 内 容	要 求 額	部 長 内 示 額	財 源 内 訳		前 年 度 予 算 額	前 年 度 対 比	担 当 課
				特 定 財 源	一 般 財 源			
1 管理会費		314	314	0	314	230	84	
	1 管理会費	314	314	0	314	230	84	
	1 管理会費	314	314	0	314	230	84	
	管理会費							
	大森財産区管理会を行います。	314	314	0	314	230	84	管財検査課
2 総務費		2,250	2,250	10	2,240	2,250	0	
	1 総務管理費	2,250	2,250	10	2,240	2,250	0	
	1 財産管理費	2,250	2,250	10	2,240	2,250	0	
	財産管理費							
	財産区の財産を管理するためパトロール・下刈 整備作業等を行います。	2,250	2,250	10	2,240	2,250	0	管財検査課
3 予備費		3,782	1,036	0	1,036	1,120	△ 84	
	1 予備費	3,782	1,036	0	1,036	1,120	△ 84	
	1 予備費	3,782	1,036	0	1,036	1,120	△ 84	
	予備費							
	山火事や災害発生時等の緊急対応経費です。	3,782	1,036	0	1,036	1,120	△ 84	管財検査課
合 計		6,346	3,600	10	3,590	3,600	0	

【水道事業会計】

○収益的支出

(単位:千円)

款項目	事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
				特定財源	一般財源			
1 水道事業費		2,345,926	2,339,000	18,238	2,320,762	2,282,000	57,000	
1 営業費用		2,311,964	2,305,138	16,030	2,289,108	2,246,105	59,033	
1 浄水費	県から水を購入する費用(受水費)です。	1,205,400	1,205,400	0	1,205,400	1,180,600	24,800	水道課
2 配水費	配水池、配水管等の配水設備の維持管理及び運転に要する費用です。	149,824	147,557	0	147,557	154,796	△ 7,239	上下水道料金課 水道課
3 給水費	量水器等の給水設備の維持管理に要する費用です。	74,232	74,420	3,100	71,320	69,714	4,706	上下水道料金課 水道課
4 業務費	料金の調定、徴収及び検針業務に要する費用です。	98,539	94,227	0	94,227	92,660	1,567	上下水道料金課 水道課
5 総係費	事業活動の全般に関連する費用です。	37,769	37,434	11,955	25,479	38,935	△ 1,501	上下水道料金課 水道課
6 減価償却費	固定資産の取得に要した支出を耐用年数に応じ費用化します。	687,700	687,700	975	686,725	686,500	1,200	上下水道料金課 水道課
7 資産減耗費	固定資産を除却(処分)した際の残価分(減価償却されていない分)を費用化します。	58,500	58,400	0	58,400	22,900	35,500	上下水道料金課 水道課

款	項	目	事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課		
						特定財源	一般財源					
1	2 営業外費用			30,462	30,462	2,208	28,254	32,295	△ 1,833			
	1 支払利息			5,462	5,462	2,208	3,254	7,295	△ 1,833	上下水道料金課		
	借入金の利子を支払います。											
	2 消費税			25,000	25,000	0	25,000	25,000	0	上下水道料金課		
	水道事業会計の納付消費税です。											
	3 特別損失			500	400	0	400	600	△ 200			
	1 過年度損益修正損			500	400	0	400	600	△ 200	上下水道料金課		
	過年度料金の還付等、過年度損益の修正に伴う損失です。											
	4 予備費			3,000	3,000	0	3,000	3,000	0			
	1 予備費			3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	上下水道料金課		
	水道事業会計の予備費です。											

○資本的支出

款項目	事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
				特定財源	一般財源			
1 資本的支出		933,401	870,000	58,542	811,458	829,000	41,000	
1 建設改良費		884,955	821,554	47,000	774,554	777,367	44,187	
	1 事務費	建設改良事業に係る人件費、事務的経費です。	59,574	62,650	0	62,650	59,645	3,005 上下水道料金課 水道課
	2 建設改良事業費							
	3 営業設備費	量水器や車両運搬具等の設備を更新します。	1,728	1,728	0	1,728	15,396	△ 13,668 水道課
2 償還金		47,026	47,026	11,542	35,484	45,192	1,834	
	1 企業債償還金	借入金の元金を返済します。	47,026	47,026	11,542	35,484	45,192	1,834 上下水道料金課
3 国庫補助金等返還金		1,420	1,420	0	1,420	6,441	△ 5,021	
	1 国庫補助金等返還金	消費税及び地方消費税の控除に係る国庫補助金等の見合い分を返還します。	1,420	1,420	0	1,420	6,441	△ 5,021 水道課

○水道事業会計合計

合計	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	
			特定財源	一般財源			
	3,279,327	3,209,000	76,780	3,132,220	3,111,000	98,000	

【下水道事業会計】

○収益的支出

(単位:千円)

款項目	事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
				特定財源	一般財源			
1 下水道事業費用		2,603,000	2,607,000	1,046,760	1,195,279	2,567,000	40,000	
1 営業費用		2,242,039	2,246,510	812,626	1,429,413	2,167,465	79,045	
1 公共管渠費	公共下水道事業の管渠の維持管理に要する費用です。	99,047	99,047	11,161	87,886	80,626	18,421	下水道課
2 特環管渠費	特定環境保全公共下水道事業の管渠の維持管理に要する費用です。	14,004	14,004	0	14,004	12,206	1,798	下水道課
3 特環処理場費	特定環境保全公共下水道事業の処理場等の維持管理に要する費用です。	20,177	20,629	0	20,177	19,144	1,485	下水道課
4 流域下水道維持管理費	流域下水道の維持管理費として、県に支払う負担金です。	613,000	614,489	0	613,000	613,056	1,433	上下水道料金課 下水道課
5 雨水管渠費	雨水管渠の維持管理に要する費用です。	4,473	5,473	5,473	△ 1,000	1,000	4,473	下水道課
6 業務費	料金の調定、集金や受益者負担金の賦課業務に要する費用です。	82,353	82,561	0	82,353	83,733	△ 1,172	上下水道料金課
7 総係費	事業全般に関連する費用です。	105,410	106,695	4,460	100,950	83,345	23,350	上下水道料金課 下水道課

款	項	目	事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
1	1	8 減価償却費	固定資産の取得に要した支出を耐用年数に応じ費用化します。	1,262,495	1,262,534	763,824	498,671	1,253,764	8,770	上下水道料金課
		9 資産減耗費								
2		2 営業外費用	固定資産を除却(処分)した際の残価分(減価償却されていない分)を費用化します。	346,462	346,352	234,134	△ 234,134	384,375	△ 38,023	上下水道料金課
		1 支払利息及び企業債取扱諸費								
3		2 消費税及び地方消費税	借入金の利子を支払います。	286,462	286,352	234,134	△ 234,134	324,375	△ 38,023	上下水道料金課
		3 特別損失								
4		1 過年度損益修正損	過年度料金の還付等、過年度損益の修正に伴う損失です。	1,000	1,000	0	0	1,000	0	上下水道料金課
		4 予備費								
		1 予備費	下水道事業会計の予備費です。	13,499	13,138	0	0	14,160	△ 1,022	上下水道料金課

○資本的支出

(単位:千円)

款項目	事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
				特定財源	一般財源			
1 資本的支出		2,141,000	2,142,000	849,140	1,291,860	2,317,000	△ 175,000	
1 建設改良費		466,117	466,393	361,850	104,267	618,663	△ 152,270	
	1 公共建設事業費	205,800	205,800	154,450	51,350	421,009	△ 215,209	下水道課
	公共下水道事業の施設整備や長寿命化工事を行います。							
	2 特環建設事業費	19,833	19,210	10,000	9,833	10,285	8,925	下水道課
	特定環境保全公共下水道事業の施設整備や長寿命化工事を行います。							
	3 雨水建設事業費	69,200	69,200	51,300	17,900	81,000	△ 11,800	下水道課
	雨水排水に係る施設整備を行います。							
	4 流域下水道建設費	146,182	146,182	146,100	82	78,731	67,451	上下水道料金課 下水道課
	流域下水道の建設負担金を県に支払います。							
	5 事務費	23,902	24,801	0	23,902	26,438	△ 1,637	上下水道料金課 下水道課
	建設改良事業に係る人件費、事務的経費です。							
	6 固定資産購入費	1,200	1,200	0	1,200	1,200	0	下水道課
	固定資産(自動車)を購入します。							
2 償還金		1,665,944	1,665,981	487,290	1,178,654	1,689,001	△ 23,020	
	1 企業債償還金	1,665,944	1,665,981	487,290	1,178,654	1,689,001	△ 23,020	上下水道料金課
	借入金の元金を返済します。							

款	項	目	事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
1	3	予備費		8,939	9,626	0	8,939	9,336	290	
	1	予備費								
		下水道事業会計の予備費です。		8,939	9,626	0	8,939	9,336	290	上下水道料金課

○下水道事業会計合計

※特定財源は、国庫補助金、負担金、出資金、企業債等としています。

合計	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	
			特定財源	一般財源			
	4,744,000	4,749,000	1,895,900	2,487,139	4,884,000	△ 135,000	