正職員を募集

(4月採用)

詳細は試験案内をご確認ください。

職種 ①一般事務職 ②初級一般事務職(身体障がい 者)

採用人数 ①若干名 ②1人

受験資格

- ①昭和55年4月2日以降生まれで、大学(短期大学を除く)を卒業した人(平成30年3月までの卒業見込みを含む)
- ②昭和55年4月2日以降生まれで、以下の要件を満たす人
- ・高校を卒業(平成30年3月までの卒業見込みを含む)
- ・身体障害者手帳の交付を受けている
- ・介助なしで通勤、一般事務職としての職務が遂行でき る
- ・介助なしで試験(活字印刷による筆記、口頭による面接)に対応できる

試験内容 事務適性検査、面接

申込方法 秘書課で配布する申込書兼エントリーシートを持参または郵送する(市ホームページからダウンロードも可)

申込期間 1月4日 (木) ~22日 (月) 必着 **申込・問合先** 秘書課



臨時職員を募集

(4月1日~平成31年3月31日任用)

1 一般事務 (フルタイム) 問 秘書課場 場 所 市役所各課、市の出先機関 時 間 月~金曜日の午前 8 時 30 分~午後 5 時内容窓口・電話応対、書類の作成・整理など 内 遇 月額 130,600 円 (賞与・交通費・各種社保) 申込要件 パソコン (エクセル・ワード) が使える人

採用人数 10 人程度

2 一般事務(短時間) 問 ①総務課 ②健康増進課

- 易 所 ①総務課 ②健康増進課(子育て健康プラザ)
- 時 **間** ①月〜金曜日の午前 10 時〜午後 3 時 30 分 ②月〜金曜日のうち4日間の午前 9 時〜午後 4 時
- 内 容 ①窓口・電話応対、書類の作成・整理など ②運動教室庶務
- 待 遇 時給860円(①交通費・労災・雇保。②各種社保)
- **申込要件** ①②パソコン (エクセル・ワード) が使える人 ②は普通自動車運転免許

採用人数 各1人

※申込時に希望の勤務場所を明記してください(複数申込可)。

3 地区センター事務員 間 地域振興課

- 場 所 各地区センター (現公民館)
- 時 間 月〜土曜日のうち5日間 (勤務場所により異なる) 午前8時30分〜午後5時
- 内 容 地区センター業務、講座企画、連絡所業務など
- **待 遇** 月額 141,300 円 (賞与、交通費、各種社保)
- **申込要件** パソコン (エクセル・ワード) が使える人、普通自 動車運転免許

採用人数 7人程度

4 文書配達員 閻 地域振興課

- 所 下恵土、姫治、久々利の各連絡所
- 間 月~金曜日の午後1時~4時(下恵土連絡所は午後 1時~5時)
- 内 容 文書配達業務、地区センター・連絡所の補助的業務
- 寺 遇 時給860円(交通費、労災。勤務時間により雇保)
- 必要資格 普通自動車運転免許

採用人数 各1人

5 労務職員 問都市整備課

- **所** 都市整備課
- **間** 月〜金曜日のうち3日間の午前9時〜午後4時
- 客 公園施設の維持修繕、緑地の維持管理
- **待 遇** 時給 860 円 (交通費、労災)
- 必要資格 普通自動車運転免許

採用人数 2人程度

備 考 刈払機取扱作業者、大径木伐木などの教育受講経験 があるとよい

6 学校用務員 問教育総務課

- 場 所市内小中学校
- 間 月~金曜日の午前7時30分~午後4時
- 内 容 学校施設の管理、用務、給食配膳など
- 待 遇 月額 130,600 円 (賞与、交通費、各種社保)

必要資格 特になし

採用人数 6人程度

7 学校給食配膳員 問教育総務課

- 場 所 市内小中学校
 - **間** 月〜金曜日の午前 10 時 15 分〜午後 2 時 30 分 (学 校により異なる)
- 内 容 学校給食の配膳業務
- **待** 遇 時給 830 円 (交通費・労災)

採用人数 7人程度

8 一般事務 問 可児郷土歴史館

- 場 所 荒川豊蔵資料館
- 時 **間** 1週間のうち4日間 (土日を含む) 午前8時30分~午後4時30分
- 内 容 展示・講座企画の補助、窓口、清掃、資料整理など
- **待** 遇 時給 860 円 (交通費、労災)
- 申込要件 パソコン (エクセル・ワード) が使える人

採用人数 2人程度

9 図書館司書 問図書館本館

- 場 所 図書館本館・帷子分館・桜ケ丘分館
- 時 間 ①フルタイム=火〜日曜日のうち5日間 午前8時40分〜午後7時10分のうち7時間30分 ②パート=火〜日曜日のうち2〜3日間 午前8時40分〜午後5時10分
- | **待 遇** ①月額 141,300 円(賞与、交通費、各種社保) | ②時給 930 円(交通費・雇保・労災)

必要資格 図書館司書

採用人数 ①3人 ②1人

10 学校司書 閸 学校教育課

- 易 所 市内小中学校
- **時 間** 月~金曜日の午前 8 時 15 分~午後 4 時 45 分
- 内 容 学校図書館の司書業務
- 必要資格 図書館司書 普通自動車運転免許

採用人数 2人程度

11 保育士・幼稚園教諭 問 こども課

- 場 所 市立保育園または幼稚園
 - 間 ①フルタイム=平日の午前7時30分~午後6時30 分のうち7時間30分 ②パート=平日の午前7時 30分~午後6時30分のうち3時間~4時間45分 ※シフトにより勤務時間が変わることがあります。
- 待 遇 ①月額 151,900 円 (賞与、交通費、各種社保)②時給 1,000 円 (交通費・労災)

必要資格 保育士または幼稚園教諭

採用人数 8人程度

12 キッズクラブ指導員 問こども課

- 場 所 各小学校キッズクラブ
- 時 間 ○通常時=月~金曜日の学校終業後~午後6時30分 ○夏休み・冬休み・春休みなど=午前7時30分~午 後6時30分のうち7時間30分
- 内 容 児童の遊びの指導や援助

待 遇 時給 900 円~ 960 円(交通費、労災。勤務時間に より各種社保)

必要資格 次のいずれかに該当する人 ①保育士、幼稚園・小学校・中学校教諭、放課後児童支援員、子育て支援員 ②子育て経験のある人

採用人数 10 人程度

13 福祉支援員 間 こども発達支援センターくれよん

- **所** こども発達支援センターくれよん
- 間 平日の午前8時30分~午後5時
- マ 発達が気になる乳幼児への療育指導
- **遇** 月額 151,900 円(賞与、交通費、各種社保)
- 必要資格 ①保育士・幼稚園教諭・特別支援学校教諭 ②小学校教諭 (特別支援教育の指導経験のある人)

採用人数 数人

14 保健師 問 健康増進課

- 場 所 健康増進課 (子育て健康プラザ)
 - 間 ①月~金曜日の午前8時30分~午後5時 ②月~金曜日の午前9時~午後4時
- 内 容 保健指導・相談・教育、健診、訪問など
- **待 遇** ①月額 186,800 円 ②時給 1,250 円 (①②とも賞与、交通費、各種社保)

必要資格 保健師、普通自動車運転免許

採用人数 3人程度

15 いじめ防止専門職員 間 子育て支援課

- 場 所 子育て支援課(子育て健康プラザ)
- 間 月~金曜日の午前8時30分~午後5時
- **容** いじめ事案の対応、いじめ防止専門委員会事務
- **持 遇** 月額 147,400 円〜 186,900 円(保有資格による。 賞与、交通費、各種社保)

必要資格 社会福祉士または家庭相談員、子ども関係の相談員 の経験のいずれかがあり、パソコン(エクセル・ワー ド)が使える人

採用人数 1人

16 介護認定調査員 問 高齢福祉課

- 場 所高齢福祉課
- **時 間** 月〜金曜日の午前8時 30 分〜午後5時
- 遇 月額 161,000円(賞与、交通費、各種社保)

必要資格 介護支援専門員または介護福祉士

採用人数 若干名

共通事項

選 考 書類審査、面接で採否を決定

申込方法 履歴書を各問合先へ提出(郵送可)

申込締切 2月7日(水)必着

※ 13 福祉支援員は 1月 31 日 (水) 必着。

備 考

- ・すべて単年度の任用となります
- ・勤務成績、勤務態度、業務量の多寡により任用の更新あり

9 広報かに 2018.1