

平成29年度当初予算要求額・企画部長内示額・予算案額一覧表

(単位:千円、%)

会 計 名		平成29年度当初予算要求額			平成29年度企画部長内示額			平成29年度予算案額			平成28年度 当初予算額 B	対前年度比較	
		歳入	歳出	差引額	歳入	歳出	差引額	歳入	歳出 A	差引額		増減額 C=A-B	増減率 C/B
一 般 会 計		30,178,425	34,274,610	△ 4,096,185	32,741,741	33,441,820	△ 700,079	33,450,000	33,450,000	0	31,410,000	2,040,000	6.5
特 別 会 計	国民健康保険事業特別会計(事業勘定)	12,603,000	12,603,000	0	12,600,000	12,600,000	0	12,540,000	12,540,000	0	12,950,000	△ 410,000	△ 3.2
	国民健康保険事業特別会計(直診勘定)	16,800	16,800	0	16,800	16,800	0	16,800	16,800	0	16,500	300	1.8
	後期高齢者医療特別会計	1,076,000	1,076,000	0	1,076,000	1,076,000	0	1,076,000	1,076,000	0	1,043,000	33,000	3.2
	介護保険特別会計(事業勘定)	6,548,000	6,548,000	0	6,548,000	6,548,000	0	6,548,000	6,548,000	0	6,200,000	348,000	5.6
	介護保険特別会計(サービス勘定)	26,110	26,110	0	26,110	26,110	0	26,100	26,100	0	22,500	3,600	16.0
	自家用工業用水道事業特別会計	159,000	159,000	0	158,500	158,500	0	158,500	158,500	0	158,500	0	0.0
	公共下水道事業特別会計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3,141,000	△ 3,141,000	皆減
	特定環境保全公共下水道事業特別会計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	272,000	△ 272,000	皆減
	農業集落排水事業特別会計	184,639	184,639	0	180,000	180,000	0	180,000	180,000	0	170,000	10,000	5.9
	可児駅東土地区画整理事業特別会計	20,800	20,800	0	20,000	20,000	0	20,000	20,000	0	27,700	△ 7,700	△ 27.8
	土田財産区特別会計	3,800	3,800	0	3,300	3,300	0	3,300	3,300	0	3,300	0	0.0
	北姫財産区特別会計	12,500	12,500	0	12,500	12,500	0	12,500	12,500	0	11,000	1,500	13.6
	平牧財産区特別会計	4,500	4,500	0	4,500	4,500	0	4,500	4,500	0	4,600	△ 100	△ 2.2
	二野財産区特別会計	1,400	1,400	0	1,400	1,400	0	1,400	1,400	0	1,500	△ 100	△ 6.7
大森財産区特別会計	4,000	4,000	0	4,000	4,000	0	4,000	4,000	0	2,400	1,600	66.7	
企 業 会 計	水 道 事 業 会 計	2,752,038	3,389,453	△ 637,415	2,759,000	3,395,000	△ 636,000	2,755,000	3,334,000	△ 579,000	3,790,000	△ 456,000	△ 12.0
	下 水 道 事 業 会 計	3,979,263	4,958,859	△ 979,596	3,859,463	4,709,975	△ 850,512	3,862,000	4,715,000	△ 853,000	—	4,715,000	皆増
総 計		57,570,275	63,283,471	△ 5,713,196	60,011,314	62,197,905	△ 2,186,591	60,658,100	62,090,100	△ 1,432,000	59,224,000	2,866,100	4.8

# 一般会計 歳入歳出予算総括表

## 【歳入】

(単位:千円、%)

科 目	平成29年度 予算案額 A	平成28年度 当初予算額 B	対前年度比較	
			増減額 C=A-B	増減率 C/B
1 市 税	14,847,000	13,810,000	1,037,000	7.5
2 地方譲与税	281,000	278,000	3,000	1.1
3 利子割交付金	15,000	35,000	△ 20,000	△ 57.1
4 配当割交付金	60,000	40,000	20,000	50.0
5 株式等譲渡所得割交付金	40,000	15,000	25,000	166.7
6 地方消費税交付金	1,630,000	1,473,000	157,000	10.7
7 ゴルフ場利用税交付金	200,000	197,000	3,000	1.5
8 自動車取得税交付金	50,000	30,000	20,000	66.7
9 地方特例交付金	60,000	44,000	16,000	36.4
10 地方交付税	1,980,000	2,144,000	△ 164,000	△ 7.6
11 交通安全対策特別交付金	12,000	10,000	2,000	20.0
12 分担金及び負担金	274,141	247,669	26,472	10.7
13 使用料及び手数料	417,189	445,997	△ 28,808	△ 6.5
14 国庫支出金	3,798,506	4,060,910	△ 262,404	△ 6.5
15 県支出金	2,268,930	1,875,553	393,377	21.0
16 財産収入	143,091	96,055	47,036	49.0
17 寄附金	80,000	10,000	70,000	700.0
18 繰入金	993,865	1,144,333	△ 150,468	△ 13.1
19 繰越金	500,000	500,000	0	0.0
20 諸収入	968,678	982,983	△ 14,305	△ 1.5
21 市債	4,830,600	3,970,500	860,100	21.7
合 計	33,450,000	31,410,000	2,040,000	6.5

## 【歳出】

(単位:千円、%)

目的別(款別)	平成29年度 予算案額 A	平成28年度 当初予算額 B	対前年度比較	
			増減額 C=A-B	増減率 C/B
1 議会費	272,368	272,464	△ 96	0.0
2 総務費	3,232,387	3,313,834	△ 81,447	△ 2.5
3 民生費	11,019,957	10,890,412	129,545	1.2
4 衛生費	2,479,385	2,445,571	33,814	1.4
5 労働費	20,571	18,229	2,342	12.8
6 農林水産業費	582,124	533,267	48,857	9.2
7 商工費	697,828	607,004	90,824	15.0
8 土木費	7,505,386	6,128,166	1,377,220	22.5
9 消防費	1,185,662	1,123,314	62,348	5.6
10 教育費	4,214,689	4,002,813	211,876	5.3
11 公債費	2,189,643	2,024,926	164,717	8.1
12 予備費	50,000	50,000	0	0.0
合 計	33,450,000	31,410,000	2,040,000	6.5

## 事業別予算案額一覧表

【一般会計】

新規事業については、事業名欄に★印を付してあります。 (単位:千円)

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
1	議会費		274,011	272,368	272,368	0	272,368	272,464	△ 96	
	1	議会費	274,011	272,368	272,368	0	272,368	272,464	△ 96	
		1 議会費	274,011	272,368	272,368	0	272,368	272,464	△ 96	
		人件費	56,182	56,182	56,182	0	56,182	55,895	287	秘書課
		議員人件費								
		議員報酬、議員期末手当及び議員共済会給付費負担金等を支払うための経費です。	197,251	195,879	195,879	0	195,879	196,177	△ 298	議会総務課
		議会一般経費								
		議会の運営に必要な会議録作成の委託料などの事務的経費です。	8,901	8,646	8,646	0	8,646	8,630	16	議会総務課
		議員活動経費								
		議会だよりの印刷費、議員の調査研究、その他の活動に資するための政務活動費、先進地への行政視察などの議会及び議員の活動のための経費です。	11,677	11,661	11,661	0	11,661	11,762	△ 101	議会総務課
2	総務費		3,290,960	3,267,375	3,232,387	729,484	2,502,903	3,313,834	△ 81,447	
	1	総務管理費	2,673,197	2,659,354	2,644,781	509,663	2,135,118	2,632,165	12,616	
		1 一般管理費	1,318,203	1,317,397	1,291,699	12,725	1,278,974	1,289,089	2,610	
		人件費	1,071,902	1,071,902	1,046,204	2,307	1,043,897	1,046,458	△ 254	秘書課
		秘書経費								
		市長交際費や、市長等の公務に必要な旅費に係るもの、全国市長会や岐阜県市長会等の負担金に係るものです。	5,627	6,177	6,177	0	6,177	5,760	417	秘書課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
							特定財源	一般財源				
2	1	1	<b>表彰事業</b>									
			功労者表彰等の式典経費と被表彰者への賞状等に係るものです。	517	677	677	0	677	520	157	秘書課	
			<b>職員研修事業</b>									
			職員の能力向上を図るため、職員の研修派遣に係る負担金や特別旅費、階層別等で実施する集団研修の委託料及び職員の自己啓発に対する助成に係るものです。	6,649	6,030	6,030	1,500	4,530	5,200	830	秘書課	
			<b>人事管理一般経費</b>									
			職員採用試験、職員昇格試験等人事管理に係るものです。	4,153	3,107	3,107	0	3,107	3,579	△ 472	秘書課	
			<b>臨時職員経費</b>									
			臨時職員の賃金、社会保険料、その他人事管理に係るものです。	138,447	132,880	132,880	3,300	129,580	135,508	△ 2,628	秘書課	
			<b>職員福利厚生事業</b>									
			健康診断やメンタルヘルス事業等、職員の健康や福利厚生に係るものです。	7,451	7,471	7,471	0	7,471	7,743	△ 272	秘書課	
			<b>一般管理行政経費</b>									
			市例規の整備・管理や弁護士への顧問料等に係るものです。	9,072	8,976	8,976	0	8,976	9,196	△ 220	総務課	
<b>工事検査経費</b>												
発注する工事の設計審査と、仕様書等に基づいて適切に工事が施工されたか検査を行います。	131	131	131	0	131	131	0	管財検査課				
<b>公共施設振興公社運営事業</b>												
勤労者の福祉の向上と公共施設の管理運営を行う公社の運営費を助成します。	30,109	30,109	30,109	0	30,109	30,109	0	産業振興課				

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
							特定財源	一般財源				
2	1	1	<b>多文化共生事業</b>									
			外国籍市民が地域で生活していくうえで必要な支援を行います。また、多文化共生のまちづくりの拠点施設である多文化共生センターを、指定管理者により運営を行います。	43,745	49,537	49,537	5,300	44,237	44,740	4,797	人づくり課	
			<b>可茂広域公平委員会経費</b>									
			職員の不利益処分に対する不服申し立てなどの審査を行います。	400	400	400	318	82	0	400	監査委員事務局	
			<b>可茂広域行政事務組合経費</b>									
				0	0	0	0	0	145	△ 145		
			<b>2 文書広報費</b>	<b>64,762</b>	<b>62,592</b>	<b>62,592</b>	<b>3,893</b>	<b>58,699</b>	<b>63,035</b>	<b>△ 443</b>		
			<b>かに暮らし情報発信事業</b>									
			本市の魅力や市政情報を、様々な媒体を使って市内外に発信します。 ※事業名変更:旧 政策広報経費	40,544	38,758	38,758	3,748	35,010	39,953	△ 1,195	広報課	
			<b>情報公開等一般経費</b>									
			情報公開、個人情報保護、行政不服審査制度の適正な運用を図ります。	967	967	967	0	967	1,553	△ 586	総務課	
			<b>文書管理経費</b>									
			文書管理、文書等の郵送・配送、印刷室の事務機器等(紙、消耗品等含む)の維持管理を行います。	17,779	17,547	17,547	105	17,442	17,449	98	総務課	
			<b>市民相談事業</b>									
			市民の法的な問題を解決につなげるため、弁護士による無料法律相談を行います。また、市民からの相談に対応し担当課及び関係団体につなげます。	5,067	4,996	4,996	40	4,956	4,080	916	人づくり課	

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
2	1	2	<b>行政不服審査会経費</b>								
			審査庁(市長)が受けた行政不服審査請求に対する判断の妥当性について、市長からの諮問を受け、第三者の立場で審査を行います。	405	324	324	0	324	0	324	監査委員事務局
		3	<b>財政管理費</b>	4,559	6,613	6,613	0	6,613	12,615	△ 6,002	
			<b>財政管理経費</b>								
			予算編成、決算、財政分析などを行います。	4,559	6,613	6,613	0	6,613	12,615	△ 6,002	財政課
		4	<b>会計管理費</b>	2,044	1,947	1,947	1,516	431	2,049	△ 102	
			<b>会計一般経費</b>								
			市の税金や国・県からの補助金などの収入、物品購入や工事費などの支払いに係る事務経費です。	2,044	1,947	1,947	1,516	431	2,049	△ 102	会計課
		5	<b>財産管理費</b>	531,155	537,353	545,272	338,795	206,477	546,898	△ 1,626	
			<b>議場管理経費</b>								
			議場の音響・録音機器の保守点検及び障がい者用昇降機の保守点検のための経費です。	616	616	616	0	616	616	0	議会総務課
			<b>基金積立事業</b>								
		財政調整基金・公共施設整備基金などへ元金・利子を積み立てます。	326,395	338,810	346,720	331,720	15,000	338,260	8,460	財政課	
		<b>公用車購入経費</b>									
		公用自動車の経過年数や走行距離が一定基準を超え、老朽化した車両について計画的に買替えを行います。	8,719	9,841	9,850	0	9,850	15,038	△ 5,188	管財検査課	
		<b>公用車管理経費</b>									
		公用自動車の日常管理、車検管理などを行います。	26,218	26,224	26,224	644	25,580	27,461	△ 1,237	管財検査課	

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課		
						特定財源	一般財源					
2	1	5	<b>財産管理一般経費</b>									
			市有地及び建物の公有財産台帳の管理、測量・登記事務、草刈業務などを行います。	26,859	26,648	26,648	0	26,648	4,384	22,264	管財検査課	
			<b>庁舎管理経費</b>									
			市役所庁舎の建物及び設備の維持管理を行います。	137,407	130,274	130,274	6,431	123,843	155,925	△ 25,651	管財検査課	
			<b>契約管理経費</b>									
			発注する建設工事、測量設計、役務提供、物品購入などのうち、設計価格が50万円以上のものについて、競争入札方式や、随意契約方式により契約の締結を行います。	4,941	4,940	4,940	0	4,940	5,214	△ 274	管財検査課	
			<b>6 連絡所費</b>	<b>26,039</b>	<b>26,036</b>	<b>28,079</b>	<b>22</b>	<b>28,057</b>	<b>26,102</b>	<b>1,977</b>		
			<b>連絡所運営経費</b>									
			市内14連絡所で、地域コミュニティ及び自治組織・住民との連絡調整、簡易な諸証明に関する事務(広見、中恵土連絡所は除く)、市民の身近な市役所業務、本庁との連絡業務を行います。	26,039	26,036	28,079	22	28,057	26,102	1,977	地域振興課	
			<b>7 企画費</b>	<b>351,028</b>	<b>343,708</b>	<b>339,841</b>	<b>131,977</b>	<b>207,864</b>	<b>339,168</b>	<b>673</b>		
<b>企画一般経費</b>												
市政全般にわたる政策などの調査研究と企画事務に係る経費です。	3,990	3,715	3,477	0	3,477	3,637	△ 160	総合政策課				
<b>公有財産マネジメント経費</b>												
市有財産の総合的な管理運営のための公有財産マネジメントに取り組みます。	7,295	7,000	7,000	0	7,000	2,815	4,185	総合政策課				
<b>行政改革事務経費</b>												
事務事業の成果の検証と課題を抽出し、改善が進められるよう全庁的な取組みを進めます。	262	208	208	0	208	3,458	△ 3,250	財政課				

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
2	1	7	<b>ふるさと応援寄附金経費</b>	27,688	27,684	27,684	0	27,684	0	27,684	財政課
			ふるさと応援寄附金により、自主財源の確保に努めます。								
			<b>住基・財務システム管理経費</b>	82,703	79,683	79,683	3,077	76,606	79,270	413	総務課
			財務会計及び住民情報や税金・福祉等を取り扱う基幹情報システムを安定稼働させるよう、ソフトウェアや機器等の保守及び賃借を行います。								
			<b>住基・財務システム整備経費</b>	3,983	3,680	3,680	0	3,680	48,260	△ 44,580	総務課
			住基・財務システムで利用する機器の定期更新を行い、市の事務能率の向上と迅速化を図ります。								
			<b>ネットワーク管理経費</b>	42,597	40,679	40,679	1,430	39,249	36,785	3,894	総務課
			職員のパソコンを結ぶ情報ネットワークの安定運用を図るとともに、災害等の非常時に市からの情報発信や業務が継続できるような通信網の保守及び賃借、電子情報の管理等を行います。								
<b>ネットワーク更新経費</b>	38,840	37,480	38,480	0	38,480	35,900	2,580	総務課			
業務が安定して行えるように、全課で使用しているサーバ等や老朽化した職員パソコン等の更新を行います。											
<b>支え愛地域づくり事業</b>	139,225	139,134	134,505	127,470	7,035	121,684	12,821	地域振興課			
地域の支え合いの仕組みづくり、地域経済の活性化を図るため、高齢者や子育て世代を支援するボランティアへの地域支え愛ポイントや地域通貨(Kマネー)を活用し、市民、事業者、行政が一体となって取り組むシステム構築事業です。3年間のモデル事業を経て、本格実施します。 ※事業名変更:旧 支え愛地域づくりモデル事業											

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
							特定財源	一般財源				
2	1	7	<b>まちづくり支援事業</b>									
			市民参画と協働のまちづくり条例に基くまちづくり事業を支援します。また、市民の自主的なまちづくり活動に対し、まちづくり活動助成金を交付します。	2,373	2,373	2,373	0	2,373	5,666	△ 3,293	地域振興課	
			<b>男女共同参画社会推進事業</b>									
				男女共同参画社会の形成を目指して「可児市男女共同参画プラン2018」の推進を図ります。意識啓発のための講座や、男女共同参画サロンでの相談事業等を行います。	2,072	2,072	2,072	0	2,072	1,693	379	人づくり課
	8			<b>交通安全対策費</b>	17,503	17,321	17,321	1,101	16,220	17,454	△ 133	
				<b>交通安全推進事業</b>								
				可児地区交通安全協会・可児警察署と連携して交通安全活動を推進します。また、交通指導員・交通安全女性とともに交通安全教室を開催します。	10,533	10,463	10,463	0	10,463	10,576	△ 113	防災安全課
				<b>駐輪場管理運営経費</b>								
				市営駐輪場(3駅)と、自転車等放置禁止区域内の管理を行います。	1,681	1,648	1,648	1	1,647	1,648	0	管理用地課 (H28担当課 土木課)
				<b>交通安全環境整備事業</b>								
			交通安全施設(カーブミラー、通学路標識)の新設、補修を行います。	5,289	5,210	5,210	1,100	4,110	5,230	△ 20	土木課	
9			<b>総合会館費</b>	40,756	40,756	44,386	4,063	40,323	46,411	△ 2,025		
			<b>総合会館管理経費</b>									
			総合会館(市役所の南側)の建物及び設備の維持管理を行います。	27,231	27,231	30,861	1,624	29,237	32,406	△ 1,545	管財検査課	
			<b>総合会館分室管理経費</b>									
			総合会館分室(可児駅の西側)の建物及び設備の維持管理を行います。	13,525	13,525	13,525	2,439	11,086	14,005	△ 480	管財検査課	

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	1	10 諸費	317,148	305,631	307,031	15,571	291,460	289,344	17,687	
		<b>財政管理経費</b>								
		過年度の国県支出金の精算をします。	7,000	7,000	7,000	0	7,000	7,000	0	財政課
		<b>生活安全推進事業</b>								
		可児地区防犯協会・可児警察署と連携して青色回転灯パトロールなど地域の取り組みに対する支援等、防犯活動を推進します。また、自治会が行う防犯灯設置事業に対して補助金を交付します。	23,982	23,982	23,982	92	23,890	33,282	△ 9,300	防災安全課
		<b>自衛官募集経費</b>								
		防衛省の委託を受けて自衛官の募集事務を行います。	140	140	140	114	26	140	0	防災安全課
		<b>旅券発給事務経費</b>								
		可児市在住の方を対象に、旅券(パスポート)の発給申請受付と交付(作成は県旅券センター)をします。	9,423	9,423	9,423	2,700	6,723	7,164	2,259	市民課
		<b>国際交流事業</b>								
		子どもたちのコミュニケーション能力の向上、国際人感性の習得、地域経済の発展のため、海外都市と連携し事業展開を図ります。	1,532	1,532	1,532	0	1,532	4,500	△ 2,968	観光交流課
		<b>自治振興事業</b>								
		自治会、自治連合会や自治連絡協議会の活動に対して、自治の振興の観点から補助金等の支援をします。また、市内に活動拠点をおく市民団体等が安心して市民公益活動を行えるように、市民公益活動災害補償制度に加入します。	47,796	47,491	47,491	4	47,487	49,904	△ 2,413	地域振興課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
2	1	10	<b>集会施設整備事業</b>	20,000	20,000	21,400	1,400	20,000	15,000	6,400	地域振興課
			自治会等地域コミュニティ活動の拠点となる集会施設の建設、改修に対し補助金を交付します。								
			<b>市民公益活動支援事業</b>	8,270	8,270	8,270	0	8,270	8,270	0	地域振興課
			市民が自主的に行う営利を目的としない社会貢献活動を支援する市民公益活動センター（かにNPOセンター）を指定管理者により管理運営を行います。								
			<b>人権啓発活動事業</b>	8,131	8,131	8,131	50	8,081	8,834	△ 703	人づくり課
			市民一人ひとりが思いやりの心を持ち豊かな人間関係をつくるための人権啓発活動を行います。また、人権擁護活動を行う人権擁護委員協議会や、更生保護活動を行う保護司会の支援と、国が進める社会を明るくする運動を推進します。								
			<b>子どものいじめ防止事業</b>	12,574	11,381	11,381	250	11,131	9,205	2,176	子育て支援課 (H28担当課 人づくり課)
			いじめ防止専門委員会をはじめとして、子どものいじめの防止や解決を図るための取り組みを行います。								
<b>公共交通運営事業</b>	145,760	135,741	135,741	10,961	124,780	113,505	22,236	都市計画課			
さつきバスや電話で予約バスを運行し、市民の交通手段を確保するとともに、民間が担う公共交通である路線バスに対し、運行補助を実施します。コミュニティバスの日曜日・祝日運行の実証運行を実施し、早期の本格運行を目指します。											

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	1 10	<b>鉄道路線維持事業</b>								
		沿線自治体と連携し、市民の重要な移動手段である名鉄広見線(新可児駅~御嵩駅)が存続されるよう利用促進に取り組みます。	32,540	32,540	32,540	0	32,540	32,540	0	都市計画課
	2 徴税费		398,788	387,301	387,301	169,537	217,764	444,886	△ 57,585	
	1 税務総務費		228,675	228,455	228,455	144,885	83,570	230,650	△ 2,195	
	人件費		225,035	225,035	225,035	144,338	80,697	227,246	△ 2,211	秘書課
	徴税総務経費									
	課税事務に係る事務用品、職員研修等のための経費です。		3,357	3,257	3,257	547	2,710	3,013	244	税務課
	固定資産評価審査委員会経費									
	固定資産課税台帳に登録された価格(評価額)に関する不服申し立ての審査を行います。		283	163	163	0	163	391	△ 228	監査委員事務局
	2 賦課徴収費		170,113	158,846	158,846	24,652	134,194	214,236	△ 55,390	
	市民税賦課経費									
	市・県民税額を計算し、納税通知書を作成し、納税義務者に郵送します。		42,244	41,866	41,866	5,160	36,706	41,066	800	税務課
固定資産税賦課経費										
固定資産税・都市計画税額を計算し、納税通知書を作成し、納税義務者に郵送します。		32,253	32,253	32,253	1,840	30,413	27,168	5,085	税務課	
諸税賦課経費										
軽自動車税額を計算し、納税通知書を作成し、納税義務者に郵送します。		7,759	7,733	7,733	990	6,743	7,903	△ 170	税務課	

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	2	<b>固定資産評価替関連経費</b>	15,347	15,347	15,347	0	15,347	47,680	△ 32,333	税務課
		3年ごとの固定資産の評価替を行います。								
		<b>eLTAX関連経費</b>	4,985	4,985	4,985	0	4,985	4,866	119	税務課
		市税の電子申告等がインターネットを通じて利用できるeLTAXシステムを運用しています。								
		<b>徴収関連経費</b>	17,525	16,662	16,662	16,662	0	15,553	1,109	収納課
		市県民税、固定資産税・都市計画税、軽自動車税等の市税の収納及び徴収のための経費です。								
<b>過誤納金還付金</b>	50,000	40,000	40,000	0	40,000	70,000	△ 30,000	収納課		
法人市民税、個人市県民税の確定申告・更正や、固定資産税等の税額修正、課税取消による過年度分還付のほか、配当割額・株式等譲渡所得割額の個人市県民税での還付を行います。										
3		<b>戸籍住民基本台帳費</b>	182,293	184,890	164,475	47,516	116,959	148,249	16,226	
	1	<b>戸籍住民基本台帳費</b>	182,293	184,890	164,475	47,516	116,959	148,249	16,226	
		<b>人件費</b>	82,986	82,986	82,986	0	82,986	85,026	△ 2,040	秘書課
		<b>戸籍住民登録事業</b>	99,307	101,904	81,489	47,516	33,973	63,223	18,266	市民課
		住民基本台帳事務及び戸籍事務を適正に行うとともに、住民異動・印鑑登録・戸籍届出の受付・入力処理や各種証明書等の交付をします。								
4		<b>選挙費</b>	3,684	2,819	2,819	10	2,809	55,542	△ 52,723	
	1	<b>選挙管理委員会費</b>	3,684	2,819	2,819	10	2,809	2,540	279	
		<b>選挙一般経費</b>	3,684	2,819	2,819	10	2,809	2,540	279	選挙管理委員会事務局
		選挙管理委員会の運営、選挙人名簿の管理等を行います。								

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	4	1 参議院議員選挙費	0	0	0	0	0	28,144	△ 28,144	
		参議院議員通常選挙執行経費	0	0	0	0	0	28,144	△ 28,144	
		岐阜県知事選挙費	0	0	0	0	0	24,858	△ 24,858	
		岐阜県知事選挙執行経費	0	0	0	0	0	24,858	△ 24,858	
	5	統計調査費	2,807	2,862	2,862	2,758	104	3,559	△ 697	
	1	統計調査総務費	0	55	55	0	55	54	1	
		統計一般経費								
		市の現状を収録した『可児市の統計』の作成等の経費です。	0	55	55	0	55	54	1	総合政策課
	2	基幹統計費	2,807	2,807	2,807	2,758	49	3,505	△ 698	
		学校基本調査事業								
		毎年、教育に関する基礎資料を得る目的で行う、市内の幼稚園9、小学校12、中学校6、各種学校1に対する調査です。	9	9	9	8	1	9	0	総合政策課
		経済センサス事業								
	事業所及び企業の経済活動の状況や、国の包括的な産業構造等を明らかにするための調査です。	20	20	20	15	5	3,456	△ 3,436	総合政策課	
	工業統計調査事業									
	製造業を営む事業所の生産要素、生産活動の成果等を調べ、工業の実態を明らかにする調査です。	522	522	522	500	22	40	482	総合政策課	
	商業統計調査事業									
	国の商業の実態を明らかにし、商業に関する施策の基礎資料を得ることを目的として行う調査です。	10	10	10	9	1	0	10	総合政策課	

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
2	5	2	<b>岐阜県輸出関係調査事業</b>								
			県内で製造業を営む事業所の輸出の実態を明らかにするための調査です。	40	40	40	35	5	0	40	総合政策課
			<b>就業構造基本調査事業</b>								
			就業及び不就業の状態を調査し、全国及び地域別の就業構造に関する基礎資料を得ることを目的として行う調査です。	1,499	1,499	1,499	1,490	9	0	1,499	総合政策課
2	6	1	<b>住宅・土地統計調査事業</b>								
			住宅及び世帯の居住状況等の実態を把握し、住宅・土地関連諸施策のための基礎資料を得ることを目的として行う調査です。	707	707	707	701	6	0	707	総合政策課
<b>6 監査委員費</b>			30,191	30,149	30,149	0	30,149	29,433	716		
<b>1 監査委員費</b>			30,191	30,149	30,149	0	30,149	29,433	716		
人件費			28,357	28,357	28,357	0	28,357	27,546	811	秘書課	
<b>監査一般経費</b>											
市の財務に関する事務の執行などの監査や、市長から審査に付された決算などについて審査を行います。			1,834	1,792	1,792	0	1,792	1,887	△ 95	監査委員事務局	
<b>3 民生費</b>			<b>10,989,002</b>	<b>10,985,351</b>	<b>11,019,957</b>	<b>5,505,997</b>	<b>5,513,960</b>	<b>10,890,412</b>	<b>129,545</b>		
<b>1 社会福祉費</b>			6,072,376	6,063,159	6,068,433	2,273,404	3,795,029	6,043,539	24,894		
<b>1 社会福祉総務費</b>			925,415	923,621	928,097	357,438	570,659	942,021	△ 13,924		
人件費			217,337	217,337	221,863	0	221,863	202,635	19,228	秘書課	
<b>社会福祉総務一般経費</b>											
社会福祉事務を行うための経費です。また、社会福祉法人の監査や戦没者追悼式を行います。			4,955	5,425	5,425	0	5,425	4,834	591	福祉課	

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
3	1	1	<b>地域福祉推進事業</b>								
			社会福祉団体への補助等地域福祉を推進していくための経費です。また、地域福祉計画に基づく施策を実施します。	57,605	57,599	57,389	30	57,359	57,300	89	福祉課
			<b>生活困窮者自立支援事業</b>								
			生活保護に至る前の生活困窮者に、相談支援の実施、住居確保給付金の支給、その他の支援を行います。	19,131	17,927	18,137	13,602	4,535	18,137	0	福祉課
			<b>他会計繰出金</b>								
			国民健康保険の安定した財政運営のため、法律等で定められた負担分、事務費、出産育児一時金等を一般会計から繰り出します。	626,387	625,333	625,283	343,806	281,477	657,075	△ 31,792	国保年金課
			<b>基金積立事業</b>								
			「地域福祉推進事業」に事業統合	0	0	0	0	0	140	△ 140	
			<b>民生児童委員改選経費</b>								
			0	0	0	0	0	0	1,900	△ 1,900	
			<b>2 老人福祉費</b>	<b>1,569,744</b>	<b>1,567,624</b>	<b>1,568,422</b>	<b>422,768</b>	<b>1,145,654</b>	<b>1,155,220</b>	<b>413,202</b>	
			<b>人件費</b>	<b>198,278</b>	<b>198,278</b>	<b>198,278</b>	<b>13,342</b>	<b>184,936</b>	<b>202,046</b>	<b>△ 3,768</b>	秘書課
			<b>他会計繰出金</b>								
			介護保険事業における介護サービス給付に対する市の法定割合負担分と、介護保険事業に要する事務経費等を介護保険特別会計に繰り出します。	901,500	900,633	900,633	6,750	893,883	858,464	42,169	高齢福祉課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
							特定財源	一般財源				
3	1	2	<b>在宅福祉事業</b>									
			独居や虚弱な高齢者が在宅で自立した生活ができるよう、各種のサービス等にかかる経費です。	19,840	19,840	19,840	3,642	16,198	13,540	6,300	高齢福祉課	
			<b>施設入所事業</b>									
			環境上の理由及び経済的理由で居宅での生活が困難な高齢者を養護老人ホームへ入所措置します。	29,928	29,928	29,928	4,680	25,248	36,456	△ 6,528	高齢福祉課	
			<b>高齢者生きがい推進事業</b>									
			高齢者が心身ともに元気で暮らせるように、健康や生きがい意識を助長するとともに、社会参加を促すための事業を行います。	21,179	21,126	21,924	1,014	20,910	19,310	2,614	高齢福祉課	
			<b>長寿のつどい開催経費</b>									
			75歳になられた高齢者が一堂に会し、互いに交流し、楽しい時間を共有できるよう、いきいき長寿のつどいを開催します。	5,899	4,699	4,699	250	4,449	5,984	△ 1,285	高齢福祉課	
			<b>高齢者福祉施設整備事業</b>									
			介護保険施設の計画的な整備を推進するため、民間が行う施設整備事業に対し助成を行います。	393,090	393,090	393,090	393,090	0	17,100	375,990	高齢福祉課	
<b>老人保健医療事業</b>												
老人保健医療の精算に関する経費です。	30	30	30	0	30	30	0	国保年金課				
<b>高齢福祉一般経費</b>												
「高齢者生きがい推進事業」に事業統合	0	0	0	0	0	2,290	△ 2,290					

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
3	1	<b>3 身体障がい者福祉費</b>	86,031	85,614	85,614	28,119	57,495	82,625	2,989	
		<b>身体障がい者福祉事業</b>								
		身体障がい者の福祉向上のため、活動補助金や各種関係機関への負担などの支援を行います。	8,544	8,257	8,257	0	8,257	4,561	3,696	福祉課
		<b>身体障がい者助成事業</b>								
		各種の手当及び助成制度により、身体障がい者の社会参加と生活支援を行います。	69,150	69,150	69,150	28,119	41,031	71,357	△ 2,207	福祉課
		<b>ふれあいの里可児運営事業</b>								
		ふれあいの里可児について、指定管理により運営を行います。	8,337	8,207	8,207	0	8,207	6,707	1,500	福祉課
		<b>4 知的障がい者福祉費</b>	134	134	134	36	98	97,081	△ 96,947	
		<b>知的障がい者福祉事業</b>								
		知的障がい者の福祉向上のための事業を行います。	134	134	134	36	98	134	0	福祉課
		<b>障がい者福祉施設整備事業</b>	0	0	0	0	0	96,947	△ 96,947	
		<b>5 精神障がい者福祉費</b>	708	663	663	132	531	697	△ 34	
		<b>精神保健福祉事業</b>								
		相談会を開催するなど、精神障がい者及び家族の福祉向上のための事業を行います。また、自殺予防対策にも取り組みます。	708	663	663	132	531	697	△ 34	福祉課
		<b>6 障がい者自立支援費</b>	1,424,177	1,424,177	1,424,177	1,020,979	403,198	1,466,339	△ 42,162	
		<b>自立支援等給付事業</b>								
		障害者総合支援法に基づき、障がい者が利用した各種障がい福祉サービスに対して自立支援給付費を支出します。	1,327,560	1,327,560	1,327,560	991,508	336,052	1,349,606	△ 22,046	福祉課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
3	1	6	<b>地域生活支援事業</b>	95,278	95,278	95,278	29,298	65,980	114,936	△ 19,658	福祉課
			障がい者が、有する能力や適性に応じ自立した日常生活や社会生活を営むことができるよう、相談支援事業、日常生活用具給付事業などの地域の特性に対応した事業を行います。また、車椅子ツインバスケットボール大会の開催など、障がい者への理解を深める事業を推進します。								
			<b>障がい認定調査等経費</b>								
			障がい福祉サービスの利用希望者に対して、障がい程度区分の認定調査及び判定事務を行います。	1,339	1,339	1,339	173	1,166	1,797	△ 458	福祉課
		<b>7 福祉医療費</b>	1,041,200	1,037,947	1,037,947	317,794	720,153	1,036,045	1,902		
			<b>福祉医療助成事業</b>	1,041,200	1,037,947	1,037,947	317,794	720,153	1,036,045	1,902	福祉課
		経済的負担を軽減し福祉の増進を図るため、重度心身障がい者、義務教育終了までのこども、18歳までのこどもを扶養しているひとり親家庭の親とそのこどもに対して、医療費の助成を行います。									
		<b>8 福祉センター費</b>	35,298	35,298	35,298	953	34,345	39,403	△ 4,105		
			<b>人件費</b>	12,565	12,565	12,565	0	12,565	18,913	△ 6,348	秘書課
			<b>福祉センター管理運営経費</b>	22,733	22,733	22,733	953	21,780	20,490	2,243	福祉課
市民福祉の増進を図るため、相談・講座・研修会等、市民の自主的な活動の場を提供します。											
<b>9 国民年金事務費</b>	31,238	31,238	31,238	18,496	12,742	32,829	△ 1,591				
	<b>人件費</b>	23,823	23,823	23,823	11,081	12,742	27,924	△ 4,101	秘書課		

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
3	1 9	<b>国民年金一般経費</b>	7,415	7,415	7,415	7,415	0	4,905	2,510	国保年金課
		国民年金に関する窓口相談や各種届出・申請に係る費用です。								
		<b>10 老人福祉センター費</b>	78,205	76,617	76,617	7	76,610	79,073	△ 2,456	
		<b>老人福祉センター運営経費</b>	78,205	76,617	76,617	7	76,610	79,073	△ 2,456	高齢福祉課
		高齢者の健康増進、機能回復訓練、教養の向上などのための老人福祉センター及び通所介護を行うための老人デイサービスセンターを管理、運営するための経費です。								
		<b>11 後期高齢者医療費</b>	880,226	880,226	880,226	106,682	773,544	827,674	52,552	
		<b>後期高齢者医療事業</b>	880,226	880,226	880,226	106,682	773,544	827,674	52,552	国保年金課
		後期高齢者の医療に係る一般会計負担分です。								
		<b>臨時福祉給付金給付費</b>	0	0	0	0	0	284,532	△ 284,532	
		<b>臨時福祉給付金給付事業</b>	0	0	0	0	0	284,532	△ 284,532	
		<b>2 児童福祉費</b>	4,356,696	4,362,783	4,392,115	2,841,334	1,550,781	4,284,818	107,297	
	<b>1 児童福祉総務費</b>	567,063	570,100	570,900	164,588	406,312	518,692	52,208		
	<b>人件費</b>	108,683	108,683	108,683	0	108,683	113,259	△ 4,576	秘書課	
	<b>児童扶養手当事業</b>	0	393,698	393,698	131,120	262,578	0	393,698	福祉課 (H28担当課 こども課)	
	ひとり親家庭等の生活の安定と自立促進のために児童扶養手当を支給します。									

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
							特定財源	一般財源				
3	2	1	<b>★子育て支援政策経費</b>									
			子育て世代の安心づくりの実現に向け、総合的な子育て支援政策を推進します。地域子育て支援センターの開設・運営支援やファミリー・サポート・センターの運営に加え、市民団体の活動支援やボランティアの育成、子育て講座の開催や子育て支援情報の発信など、様々な施策を実施します。	4,105	33,514	34,409	19,596	14,813	0	34,409	子育て支援課	
			<b>親子サロン運営事業</b>									
			乳幼児とその保護者がくつろぎ、遊び、交流できる常設の子育てサロン“絆(きつずな)る～む”の運営に関する経費です。	2,800	2,800	2,800	0	2,800	0	2,800	子育て支援課 (H28担当課 子育て拠点 準備室)	
			<b>児童福祉一般経費</b>									
			保育園、幼稚園の入退園手続き、保育料の徴収に関する事務を行います。	6,077	6,077	5,982	0	5,982	4,555	1,427	こども課	
			<b>ひとり親家庭支援事業</b>									
			ひとり親家庭の自立促進を図るため、就労のための資格取得に係る助成を行います。また、必要に応じ母子生活支援施設への入所措置を行います。	413,514	19,786	19,786	13,056	6,730	375,481	△ 355,695	こども課	
<b>こんにちは赤ちゃん事業</b>												
訪問員(スマイルママ)が、生後4か月までの第2子以降の乳児のいる家庭を訪問し、簡易な発育測定を行うほか、母子保健事業、子育て支援事業等を紹介するとともに、保護者の育児相談に応じます。	650	650	650	432	218	750	△ 100	こども課				

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
							特定財源	一般財源				
3	2	1	<b>家庭相談事業</b>	4,902	4,892	4,892	384	4,508	6,048	△ 1,156	こども課	
			児童の養育問題や女性保護などに関する家庭相談を行い、関係機関による支援を図ります。									
			<b>ファミリーサポートセンター事業</b>									
			「子育て支援政策経費」に事業統合									
				1,987	0	0	0	0	1,900	△ 1,900		
				<b>すくすくきッズネットワーク事業</b>	24,345	0	0	0	0	16,699	△ 16,699	
				「子育て支援政策経費」「親子サロン運営事業」に移管								
				<b>2 児童運営費</b>	<b>2,972,050</b>	<b>2,971,983</b>	<b>2,993,540</b>	<b>2,402,635</b>	<b>590,905</b>	<b>3,005,280</b>	<b>△ 11,740</b>	
				<b>児童手当事業</b>	1,836,408	1,135,642	1,834,398	1,554,650	279,748	1,823,391	11,007	福祉課 (H28担当課 こども課)
				中学校終了前までの児童を養育する父母等に児童手当を支給します。								
			<b>私立保育園等保育促進事業</b>	1,135,642	1,836,341	1,159,142	847,985	311,157	1,181,889	△ 22,747	こども課	
			私立保育園等において、充実した保育を実施するため、運営費や延長保育等の特別保育に係る補助金を交付します。									
			<b>3 児童館費</b>	<b>48,020</b>	<b>48,020</b>	<b>48,020</b>	<b>0</b>	<b>48,020</b>	<b>48,020</b>	<b>0</b>		
			<b>児童センター管理運営事業</b>	48,020	48,020	48,020	0	48,020	48,020	0	子育て支援課 (H28担当課 子育て拠点 準備室)	
			遊びや体力増進プログラムの提供、利用者同士・利用者と地域との交流事業等を通じ、地域における子どもの健全育成と子育て支援の推進拠点となっている、児童センター及び児童館の管理運営に関する経費です。									

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
3	2	4 保育園費	431,922	431,407	431,407	103,277	328,130	460,347	△ 28,940		
		人件費	210,682	210,682	210,682	12,400	198,282	187,064	23,618	秘書課	
		市立保育園管理運営経費									
			市立保育園において、充実した保育を実施するため、臨時保育士の雇用、給食の提供、施設の管理・整備等を行います。	221,240	220,725	220,725	90,877	129,848	273,283	△ 52,558	こども課
		5 学童保育費	201,372	205,150	206,610	139,231	67,379	116,386	90,224		
		キッズクラブ運営事業									
		保護者の就労により、留守家庭となる児童を預かり保育するキッズクラブを、市内小学校11校で運営します。また、子ども達が地域社会の中で、心豊かで健やかに育まれる環境づくりを推進していくことを目的とし、ボランティアの方々が気軽に参加できる体制を整えます。	201,372	205,150	206,610	139,231	67,379	116,386	90,224	こども課	
		6 こども発達支援費	136,269	136,123	141,638	31,603	110,035	136,093	5,545		
		人件費	107,444	107,444	112,959	6,084	106,875	113,812	△ 853	秘書課	
		★ こども発達連携支援事業									
		発達障がい等により支援を要する子どもとその保護者に対する早期支援や、学校等の関係機関による取り組みへの支援に関する経費です。	3,210	3,160	3,160	0	3,160	0	3,160	子育て支援課 (H28担当課 子育て拠点 準備室)	
		児童発達支援事業									
	発達に何らかの心配がある乳幼児に対する通所療育(個別療育・グループ療育・集団療育)を行うとともに、就園・就学支援等の家族支援を行います。また、発達障がい研修会等を行います。	18,496	18,407	18,407	18,407	0	17,500	907	こども発達支援センターくれよん		
	児童相談支援事業										
	障害福祉サービス等を必要とする児童の保護者の依頼により、利用計画の作成及び適切なサービス継続に係る調整を行います。	7,119	7,112	7,112	7,112	0	4,781	2,331	こども発達支援センターくれよん		

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
3	3	生活保護費	559,630	559,109	559,109	391,259	167,850	561,755	△ 2,646	
		1 生活保護総務費	44,428	43,907	43,907	2,462	41,445	42,981	926	
		人件費	35,910	35,910	35,910	0	35,910	36,591	△ 681	秘書課
		生活保護一般経費								
		生活保護認定に係る各種の調査や医療費の審査、生活保護の電算管理費、社会福祉主事資格取得などの経費です。	8,518	7,997	7,997	2,462	5,535	6,390	1,607	福祉課
		2 扶助費	515,202	515,202	515,202	388,797	126,405	518,774	△ 3,572	
		生活保護扶助事業								
		生活保護受給者に対して、必要な保護費を支給するとともに自立の助長を行います。	515,202	515,202	515,202	388,797	126,405	518,774	△ 3,572	福祉課
		4 災害救助費	300	300	300	0	300	300	0	
		1 災害救助費	300	300	300	0	300	300	0	
	災害救助事業									
	市内において発生した災害により被害を受けた市民に対し、市が災害見舞金等を支給します。	300	300	300	0	300	300	0	福祉課	
4	4	衛生費	2,589,058	2,475,147	2,479,385	189,605	2,289,780	2,445,571	33,814	
		1 保健衛生費	1,009,055	943,921	948,159	54,795	893,364	920,317	27,842	
		1 保健衛生総務費	166,130	147,832	147,832	22,682	125,150	117,511	30,321	
		人件費	48,255	48,255	48,255	0	48,255	41,659	6,596	秘書課
		保健衛生一般経費								
		保健センター運営に係る消耗品費、各団体の負担金・補助金等の経費です。	31,031	19,502	19,502	0	19,502	9,717	9,785	健康増進課
	地域医療支援事業									
	地域医療の支援として、三次救急医療を担う救命救急センターや二次救急医療を担う医療機関へ助成します。	80,235	80,075	80,075	22,682	57,393	58,695	21,380	健康増進課	

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
4	1	1	<b>健康管理システム経費</b>	6,609	0	0	0	0	7,440	△ 7,440	
			「保健衛生一般経費」に事業統合								
		2	<b>予防費</b>	268,163	256,298	256,298	308	255,990	256,484	△ 186	
			<b>予防接種事業</b>	268,163	256,298	256,298	308	255,990	256,484	△ 186	健康増進課
			定期接種であるポリオ、麻しん、風しん、四種混合、MR、日本脳炎、二種混合、水痘、BCG、高齢者インフルエンザ、高齢者の肺炎球菌、子宮頸がん予防、ヒブ、小児用肺炎球菌、B型肝炎の予防接種を行います。								
		3	<b>保健指導費</b>	396,981	394,672	398,910	15,222	383,688	373,914	24,996	
			<b>人件費</b>	122,617	122,617	122,617	1,000	121,617	112,064	10,553	秘書課
			<b>養育医療助成事業</b>	0	9,009	9,009	7,550	1,459	0	9,009	福祉課
			身体の発育が未熟なままで生まれ、入院が必要な乳児に対して、その治療に必要な医療費を市が負担します。								
			<b>保健指導一般経費</b>	5,366	5,164	5,164	34	5,130	5,328	△ 164	健康増進課
	食生活改善事業、食育推進、口腔保健などを実施する経費です。										
	<b>母子健康教育事業</b>	6,372	6,118	6,118	0	6,118	5,056	1,062	健康増進課		
	マイナス10カ月から始める子育て支援の推進や母子保健事業を通じた子育てに悩みや不安のある家庭の早期発見を重点に、妊婦・乳幼児及び保護者対象の健康教室、発育や発達等子育てに関する相談、妊婦・新生児・乳幼児対象の家庭訪問指導等を行います。										

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
							特定財源	一般財源				
4	1	3	<b>母子健康診査事業</b>									
			妊婦の健康保持増進や乳幼児の疾病等の早期発見、早期支援を目的に健康診査を行います。	126,858	118,527	118,527	0	118,527	119,156	△ 629	健康増進課	
			<b>成人各種健康診査事業</b>									
				疾病の早期発見、早期治療のため各種がん及び肝炎ウイルス、歯周病、骨粗しょう症、結核の予防検診を実施し、精密検査が必要な市民に対し医療機関への受診勧奨を実施します。自己負担金無料検診(一部)を継続し、市民意識の向上を図ります。	132,205	129,690	133,928	6,638	127,290	128,660	5,268	健康増進課
				<b>健康づくり推進事業</b>								
				健康増進と生活習慣病を予防するという「一次予防」に重点を置いた健康づくりを推進するため、「歩こう可児302」を市民運動として展開し、市民が主体の健康づくりに取り組みます。また、健康フェア可児を開催し、健康づくり意識の高揚を図ります。	3,563	3,547	3,547	0	3,547	3,650	△ 103	健康増進課
				<b>4 環境衛生費</b>	<b>129,836</b>	<b>119,675</b>	<b>119,675</b>	<b>3,998</b>	<b>115,677</b>	<b>131,417</b>	<b>△ 11,742</b>	
				<b>人件費</b>	92,603	92,603	92,603	2,927	89,676	97,620	△ 5,017	秘書課
				<b>環境衛生事業</b>								
				狂犬病予防を目的とした集合注射の実施と登録事務の他、動物愛護法に基づく愛護動物等の適正な飼養の指導、墓地経営等の許可事務、生活環境の保全のための空き地等の適正管理等の指導を行います。	3,670	1,071	1,071	1,071	0	1,203	△ 132	環境課
			<b>可茂衛生施設利用組合関連経費</b>									
			可茂衛生施設利用組合(斎場)の利用に関する負担金を支出します。	33,563	26,001	26,001	0	26,001	32,594	△ 6,593	環境課	

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
4	1	<b>5 環境対策費</b>	47,945	25,444	25,444	12,585	12,859	40,991	△ 15,547	
		<b>新たなエネルギー社会づくり事業</b>								
		民間活力を生かした地域分散型のエネルギー事業を実施し、「新たなエネルギー社会づくり」を展開することで、新たな産業や雇用創出を図ります。	32,901	10,401	10,401	10,000	401	26,800	△ 16,399	環境課
		<b>環境まちづくり推進事業</b>								
		環境パートナーシップ・可児を中心とした、市民主体の環境保全活動の推進と、「可児市の良さ」を環境の視点から活用し、内外に発信します。	2,807	2,807	2,807	1,050	1,757	2,500	307	環境課
		<b>環境保全事業</b>								
		里地・里山の整備活動や貴重な動植物の調査などにより、自然環境及び、生物多様性の保全を図ります。また、法令に基づく事業所への立入指導、各種環境調査、近隣公害苦情への対応などによる公害防止対策の推進を図ります。	12,237	12,236	12,236	1,535	10,701	11,691	545	環境課
		<b>2 清掃費</b>	1,559,095	1,510,318	1,510,318	134,810	1,375,508	1,504,846	5,472	
		<b>1 じん芥処理費</b>	1,481,199	1,439,917	1,439,917	129,635	1,310,282	1,425,010	14,907	
		<b>可燃物処理事業</b>								
		各家庭から排出される可燃ごみを生活環境保全上支障が生じないよう収集、運搬します。	257,934	257,893	257,893	114,000	143,893	254,143	3,750	環境課
		<b>不燃物処理事業</b>								
		各家庭から排出される不燃ごみを生活環境保全上支障が生じないよう収集、運搬します。また、大森・兼山瓦礫処分場の管理業務、及び不法投棄防止の監視・指導を行うとともに不法投棄された廃棄物の適正な処理を行います。	79,695	79,648	79,648	10,887	68,761	74,433	5,215	環境課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
4	2	1	<b>可茂衛生施設利用組合関連経費</b>	1,018,077	976,890	976,890	0	976,890	966,773	10,117	環境課
			可茂衛生施設利用組合(ささゆりクリーンパーク)の利用に関する負担金を支出します。								
			<b>リサイクル推進事業</b>	125,493	125,486	125,486	4,748	120,738	129,661	△ 4,175	環境課
		集団資源回収奨励金の交付、家庭用生ごみ処理機等購入補助、食品残渣を対象とした生ごみ堆肥化事業を推進するとともに各家庭からリサイクルステーションに出される資源物の回収及びエコドームでのリサイクル資源回収を行います。									
		<b>2 し尿処理費</b>	<b>77,896</b>	<b>70,401</b>	<b>70,401</b>	<b>5,175</b>	<b>65,226</b>	<b>79,836</b>	<b>△ 9,435</b>		
			<b>し尿処理事業</b>	36	36	36	36	0	36	0	環境課
		し尿の適正処理を進めるために、合併浄化槽普及促進協議会に参加して情報収集を行います。									
			<b>可茂衛生施設利用組合関連経費</b>	67,126	59,832	59,832	0	59,832	63,298	△ 3,466	環境課
		可茂衛生施設利用組合(緑ヶ丘クリーンセンター)の利用に関する負担金を支出します。									
			<b>合併浄化槽設置整備事業</b>	6,733	6,733	6,733	2,628	4,105	12,702	△ 5,969	下水道課
	下水道施設の整備が困難な地域において、快適な生活環境の確保と公共用水域の水質を保全するため、個別合併浄化槽の設置費用の一部を補助します。										
		<b>個別排水処理施設管理事業</b>	4,001	3,800	3,800	2,511	1,289	3,800	0	下水道課	
	下水道が利用できない区域においても、下水道と同等のサービスが提供できるように、市が合併浄化槽(50人槽以下)の移管を受け維持管理を行います。なお、利用者には下水道使用料を支払っていただきます。										

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
4	3	上水道費	20,908	20,908	20,908	0	20,908	20,408	500	
	1	上水道費	20,908	20,908	20,908	0	20,908	20,408	500	
		上水道事業負担金 水道事業会計への事務費等負担金です。	20,908	20,908	20,908	0	20,908	20,408	500	上下水道料金課
5		労働費	21,212	20,071	20,571	6,596	13,975	18,229	2,342	
	1	労働諸費	21,212	20,071	20,571	6,596	13,975	18,229	2,342	
	1	労働諸費	7,510	7,255	7,255	5,000	2,255	7,251	4	
		労働一般経費 勤労者の生活を応援する融資資金を金融機関に預託します。また、労働雇用支援関係団体の活動資金の一部を負担します。	7,510	7,255	7,255	5,000	2,255	7,251	4	産業振興課
	2	勤労者総合福祉センター費	13,702	12,816	13,316	1,596	11,720	10,978	2,338	
		勤労者総合福祉センター管理経費 勤労者等の教養・文化の振興、健康の維持・増進の場を提供するための施設として、施設利用者が安心して利用できるよう管理します。	13,702	12,816	13,316	1,596	11,720	10,978	2,338	産業振興課
6		農林水産業費	595,873	578,948	582,124	53,370	528,754	533,267	48,857	
	1	農業費	574,930	558,005	563,801	46,970	516,831	510,651	53,150	
	1	農業委員会費	46,997	46,980	46,980	2,942	44,038	41,245	5,735	
		人件費	37,602	37,602	37,602	0	37,602	32,485	5,117	秘書課
		農業委員会一般経費 無秩序な農地転用を抑制し、優良農地の保全を図るため、農業委員会総会を開催(年12回)し、農地の利用調整について審議します。	9,182	9,378	9,378	2,942	6,436	8,547	831	農業委員会事務局
		農業者年金事業	178	0	0	0	0	178	△ 178	
		国有農地管理事業	35	0	0	0	0	35	△ 35	

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
6	1	<b>2 農業総務費</b>	96,328	96,428	101,224	0	101,224	90,048	11,176	
		人件費	69,759	69,759	74,555	0	74,555	63,243	11,312	秘書課
		<b>農業総務一般経費</b>								
		農業に関する総務一般経費です。	809	909	26,669	0	26,669	845	25,824	産業振興課
		<b>中濃地域農業共済事務組合経費</b>								
		「農業総務一般経費」に事業統合	24,600	24,600	0	0	0	24,800	△ 24,800	
		<b>農事改良組合活動促進事業</b>								
		「農業総務一般経費」に事業統合	1,160	1,160	0	0	0	1,160	△ 1,160	
		<b>3 農業振興費</b>	21,361	21,361	21,361	8,744	12,617	29,253	△ 7,892	
		<b>農業振興一般経費</b>								
		農業振興のため各種農業団体の取り組みを支援します。	8,295	8,245	8,245	3,655	4,590	14,560	△ 6,315	産業振興課
		<b>有害鳥獣対策事業</b>								
		有害鳥獣駆除のためアライグマ、ヌートリア、イノシシの捕獲処分を猟友会に委託します。また、防除対策として、防止柵設置を支援します。	7,400	7,400	7,400	383	7,017	7,773	△ 373	産業振興課
		<b>経営所得安定対策推進事業</b>								
		経営所得安定対策の円滑な推進、耕作放棄地対策、担い手の育成などを総合的に推進する農業再生協議会の取り組みを支援します。	5,436	5,486	5,486	4,676	810	6,687	△ 1,201	産業振興課
		<b>畜産一般経費</b>								
		畜住混在が進むなか、病虫害駆除、脱臭剤散布を行います。防疫のための予防接種や血液検査を支援します。	230	230	230	30	200	233	△ 3	産業振興課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
6	1	4 農地費	374,769	364,761	365,761	28,284	337,477	326,855	38,906	
		<b>農地・水保全対策事業</b>								
		農業者の減少、高齢化による農地、農村環境の荒廃を防ぐため、非農業者を交えた地域の活動組織に対して活動の取り組みを支援します。	8,700	8,700	8,700	6,525	2,175	8,700	0	産業振興課
		<b>基金積立事業</b>								
		久々利地内ため池管理基金へ基金利子を積み立てます。	90	0	0	0	0	90	△ 90	土木課
		<b>可児川防災等ため池組合経費</b>								
		可児川防災等ため池組合が管理する可児市、御嵩町、多治見市内の10カ所の防災ため池の維持管理、改良に係る取り組みを支援します。	31,782	31,782	31,782	4,108	27,674	14,401	17,381	土木課
		<b>市単土地改良事業</b>								
		土地改良施設(用排水路、取水堰、ため池、農道等)の比較的小規模な補修、改良工事等を行います。	49,848	44,569	45,569	10,910	34,659	22,203	23,366	土木課
		<b>土地改良施設維持管理経費</b>								
		工業用水の水利権者である可児土地改良区に、自家用工業用水道事業の使用料収入の範囲内で土地改良施設の維持管理のための取り組みを支援します。	128,500	128,500	128,500	0	128,500	128,500	0	土木課
		<b>土地改良施設維持管理適正化事業</b>								
		国費30%、県費30%の交付を受けて、土地改良施設の補修を行います。市負担分40%のうち30%は5年分割で県土地改良連合会に預託します。	13,940	13,940	13,940	6,741	7,199	20,904	△ 6,964	土木課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
6	1	4 他会計繰出金 農業集落排水事業特別会計への繰出金です。	141,909	137,270	137,270	0	137,270	132,057	5,213	上下水道料金課
			5 県単土地改良事業費	35,475	28,475	28,475	7,000	21,475	23,250	5,225
		県単土地改良事業 県の補助を受け土地改良施設の改良、修繕を行います。	35,475	28,475	28,475	7,000	21,475	23,250	5,225	土木課
	2 林業費	20,812	20,812	18,192	6,400	11,792	22,485	△ 4,293		
		1 林業振興費	18,207	18,207	16,587	6,400	10,187	16,305	282	
		人件費	9,862	9,862	9,862	0	9,862	10,529	△ 667	秘書課
		林業振興一般経費 森林整備計画に沿った環境保全林や里山林を整備します。	8,345	8,345	6,725	6,400	325	5,776	949	産業振興課
		2 林業治山費	2,605	2,605	1,605	0	1,605	6,180	△ 4,575	
		林業治山振興事業 林道の補修、治山施設の整備、倒木処理等を行います。	2,605	2,605	1,605	0	1,605	6,180	△ 4,575	土木課
		3 水産業費	131	131	131	0	131	131	0	
		1 水産業振興費	131	131	131	0	131	131	0	
		水産業振興一般経費 魚類の繁殖保護、漁場の管理、環境保護等の推進を図るため漁業2団体の取り組みを支援します。	131	131	131	0	131	131	0	産業振興課
	7 商工費		729,649	685,566	697,828	63,878	633,950	607,004	90,824	
		1 商工費	729,649	685,566	697,828	63,878	633,950	607,004	90,824	
	1 商工総務費	125,914	126,709	131,235	660	130,575	133,441	△ 2,206		
	人件費	118,485	118,485	123,011	0	123,011	126,777	△ 3,766	秘書課	

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
7	1	1	<b>経済政策一般経費</b>	4,909	4,654	4,654	0	4,654	4,176	478	経済政策課
			経済政策業務に係る事務的経費及び道の駅の道路施設に係る維持管理等の経費です。								
			<b>商工総務一般経費</b>	419	1,469	1,469	66	1,403	659	810	産業振興課
			発明協会の活動費を補助します。また、県内の中小企業支援団体などに対して活動資金の一部を負担します。								
			<b>消費生活相談事業</b>	2,101	2,101	2,101	594	1,507	1,829	272	産業振興課
			消費生活相談窓口を設け、悪質商法のトラブルや多重債務、クーリング・オフなど事業者と消費者との問題を解決するための相談業務を行います。(毎週月、水、木、金曜日)								
			<b>2 商工振興費</b>	<b>515,727</b>	<b>513,649</b>	<b>513,339</b>	<b>60,074</b>	<b>453,265</b>	<b>445,626</b>	<b>67,713</b>	
			<b>ブランド化推進事業</b>	5,519	5,507	5,507	0	5,507	3,992	1,515	経済政策課
			様々な経済効果を図るため、地域資源を活かした特産品・名産品の創出やブランド化を推進します。								
			<b>企業誘致対策経費</b>	364,851	364,701	364,701	0	364,701	305,401	59,300	経済政策課
地域経済の活性化と雇用創出を図るため、市内に事業所等を設置する企業に対し奨励金を交付します。											
<b>★ 可児わくわくWorkプロジェクト事業</b>	3,096	2,584	2,584	0	2,584	0	2,584	経済政策課			
働き方の見直し、ワーク・ライフ・バランスに積極的な市内企業を登録及び協定し、広くPRすることで地域経済の活性化及び雇用創出につなげます。											

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
7	1	2	<b>商工振興対策経費</b>	142,261	140,857	140,547	60,074	80,473	136,233	4,314	産業振興課
			地域経済団体や住宅新築リフォーム工事などへの各種助成金の交付、小口融資事業や事業者相談窓口の実施などにより商工業の振興を図ります。								
			<b>3 観光費</b>	<b>88,008</b>	<b>45,208</b>	<b>53,254</b>	<b>3,144</b>	<b>50,110</b>	<b>27,937</b>	<b>25,317</b>	
			<b>観光交流推進事業</b>	22,224	16,016	16,407	54	16,353	17,511	△ 1,104	観光交流課
			地域の元気づくり、子育て世代の安心づくり、高齢者の健康・生きがいをづくりにつなげるため、観光ランドデザインの各種事業を実施します。								
			<b>観光施設管理経費</b>	10,547	10,428	10,428	1,640	8,788	8,897	1,531	観光交流課
			観光資源としての魅力の向上や利用者の安全と利便性の向上を図るため、Kルートなど市内各地の観光施設の適正な管理及び施設の整備を行います。								
			<b>戦国城跡巡り事業</b>	55,237	10,436	18,091	500	17,591	0	18,091	観光交流課
			国史跡美濃金山城跡をはじめとする市内にある戦国時代の城跡を、観光や地域内・地域間交流の資源として活用し、交流人口の増大を図ります。								
			<b>美濃桃山陶の聖地PR事業</b>	0	8,328	8,328	950	7,378	0	8,328	観光交流課
		久々利大萱・牟田洞の地を「美濃桃山陶の聖地」として発信します。									
		<b>東海自然歩道管理経費</b>	0	0	0	0	0	914	△ 914		
		「観光施設管理経費」に事業統合									
		<b>中部北陸自然歩道管理経費</b>	0	0	0	0	0	100	△ 100		
		「観光施設管理経費」に事業統合									

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
7	1 3	バラを活かしたまちづくり事業	0	0	0	0	0	515	△ 515	
8	<b>土木費</b>		<b>7,897,414</b>	<b>7,575,336</b>	<b>7,505,386</b>	<b>4,119,250</b>	<b>3,386,136</b>	<b>6,128,166</b>	<b>1,377,220</b>	
	1	<b>土木管理費</b>	<b>208,317</b>	<b>207,964</b>	<b>217,372</b>	<b>14,366</b>	<b>203,006</b>	<b>178,302</b>	<b>39,070</b>	
	1	<b>土木総務費</b>	<b>208,317</b>	<b>207,964</b>	<b>217,372</b>	<b>14,366</b>	<b>203,006</b>	<b>178,302</b>	<b>39,070</b>	
		人件費	198,451	198,451	207,859	14,364	193,495	167,752	40,107	秘書課
		土木総務一般経費								
		工事等の積算に使用する土木積算システムの保守更新のほか、管理車両の維持修繕等を行います。	9,866	9,513	9,513	2	9,511	10,550	△ 1,037	土木課
	2	<b>道路橋りょう費</b>	<b>1,777,650</b>	<b>1,762,966</b>	<b>1,582,966</b>	<b>904,323</b>	<b>678,643</b>	<b>1,751,233</b>	<b>△ 168,267</b>	
	1	<b>道路橋りょう総務費</b>	<b>22,111</b>	<b>21,611</b>	<b>21,611</b>	<b>350</b>	<b>21,261</b>	<b>20,204</b>	<b>1,407</b>	
		用地総務一般経費								
		市が管理する道路、河川、水路等の境界立会いを行います。また、適正な管理を行うため、占用、自費工事等の許可・承認等を行います。	11,611	21,611	21,611	350	21,261	10,204	11,407	管理用地課 (H28担当課 用地課)
		道路台帳整備事業								
		「用地総務一般経費」に事業統合	8,500	0	0	0	0	8,000	△ 8,000	
		都市計画基準点構築事業								
		「用地総務一般経費」に事業統合	2,000	0	0	0	0	2,000	△ 2,000	
	2	<b>道路維持費</b>	<b>539,446</b>	<b>462,402</b>	<b>462,402</b>	<b>104,378</b>	<b>358,024</b>	<b>326,151</b>	<b>136,251</b>	
		道路維持事業								
		市道の維持補修(舗装、側溝等)工事等を行います。	538,156	353,552	353,552	103,678	249,874	324,951	28,601	土木課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
8	2	2	<b>沿道花かざり事業</b>	1,290	1,200	1,200	0	1,200	1,200	0	都市整備課
			ボランティア団体の協力を得て花の苗を植え、道路の花かざりを花いっぱい運動に合わせ春と秋2回行います。								
			<b>道路管理経費</b>	0	107,650	107,650	700	106,950	0	107,650	管理用地課 (H28担当課 土木課)
		市道の路面清掃、街路樹管理、凍結防止作業等を行います。									
			<b>3 道路新設改良費</b>	<b>975,463</b>	<b>1,068,323</b>	<b>888,323</b>	<b>684,840</b>	<b>203,483</b>	<b>1,237,093</b>	<b>△ 348,770</b>	
			<b>県道用地対策事業</b>	30,000	30,000	30,000	0	30,000	32,400	△ 2,400	都市計画課
		岐阜県が行う道路改良事業費の市負担金を支出します。									
			<b>道路改良事業</b>	71,000	69,000	69,000	0	69,000	162,050	△ 93,050	土木課
		地域要望路線などの道路改良を行います。									
			<b>市道56号線改良事業</b>	756,000	856,000	676,000	652,900	23,100	782,000	△ 106,000	土木課
二野工業団地のアクセス道路となる二野大森線の整備を行います。											
	<b>公共残土処分場整備事業</b>	22,863	22,863	22,863	22,863	0	14,863	8,000	土木課		
新滝ヶ洞ため池の水質管理を行います。また、大森残土処分場の造成・運営を行います。											
	<b>国道21号4車線化に伴う道路新設事業</b>	7,000	2,000	2,000	0	2,000	101,000	△ 99,000	土木課		
国道21号4車線化により分断された地域の生活道路確保のための道路新設事業です。											

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
8	2	3	<b>市道43号線改良事業</b>	17,000	17,000	17,000	2,850	14,150	141,000	△ 124,000	土木課
			児童・生徒及び歩行者の安全を確保するとともに、可児御嵩インターと国道248号を結ぶ幹線道路の改良を行います。								
			<b>★ 市道117号線改良事業</b>								
		3	可児駅西側へのアクセス向上や狭隘部解消、通学路の安全確保のための道路改良事業です。	68,000	68,000	68,000	5,777	62,223	0	68,000	都市整備課
			<b>狭隘道路整備事業</b>	3,600	3,460	3,460	450	3,010	3,780	△ 320	建築指導課
		安心して暮らせる安全で快適なまちづくりを進めるため、建築行為に際して道路幅員が4m未満である道路の後退用地に対して助成等を行い、狭隘道路を解消します。									
		4	<b>交通安全施設費</b>	100,030	100,030	100,030	10,965	89,065	87,285	12,745	
		3	<b>交通安全施設整備事業</b>	100,030	100,030	100,030	10,965	89,065	87,285	12,745	土木課
			市道2211号線(羽崎)などにおいて、通学路等の安全を確保するための歩道等を整備します。								
		5	<b>橋りょう維持費</b>	140,600	110,600	110,600	103,790	6,810	80,500	30,100	
3	<b>橋りょう長寿命化事業</b>	140,600	110,600	110,600	103,790	6,810	80,500	30,100	土木課		
	橋りょう長寿命化修繕計画に基づき、調査及び工事を行います。										
3	<b>河川費</b>	188,172	155,531	164,731	35,343	129,388	112,551	52,180			
1	<b>河川総務費</b>	14,564	14,559	14,559	13,336	1,223	13,291	1,268			
	<b>河川総務一般経費</b>	14,564	14,559	14,559	13,336	1,223	13,291	1,268	土木課		
木曾川ひ管の管理と県から委託を受けた一級河川の堤防除草を行います。											

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
8	3	<b>2 河川改良費</b>	138,108	105,472	114,672	2,007	112,665	76,200	38,472	
		<b>河川改良事業</b>								
		浸水対策として水路、河川の改修を行います。また、水路、河川等の維持管理及び修繕を行います。	138,108	105,472	114,672	2,007	112,665	76,200	38,472	土木課
		<b>3 砂防費</b>	35,500	35,500	35,500	20,000	15,500	23,060	12,440	
		<b>急傾斜地崩壊対策事業</b>								
		土砂災害を防止するため、擁壁等の整備と維持管理を行います。	35,500	35,500	35,500	20,000	15,500	23,060	12,440	土木課
		<b>4 都市計画費</b>	5,555,220	5,281,940	5,373,262	3,086,006	2,287,256	3,898,942	1,474,320	
		<b>1 都市計画総務費</b>	261,636	255,987	260,903	14,189	246,714	302,190	△ 41,287	
		<b>人件費</b>	196,101	196,101	200,897	0	200,897	249,032	△ 48,135	秘書課
		<b>都市計画総務一般経費</b>								
		都市の健全な発展と秩序ある整備を図るため、都市計画マスタープランに基づく計画の実現化、地域まちづくりの推進を図ります。	22,626	21,116	21,116	3,852	17,264	20,097	1,019	都市計画課
		<b>景観まちづくり推進事業</b>								
		景観計画・景観条例に基づく景観誘導を行うとともに、地域ごとの特色ある景観まちづくり活動を支援します。	8,235	7,708	7,948	7,948	0	3,918	4,030	都市計画課
		<b>★ かわまちづくり事業</b>								
		可児市かわまちづくり基本計画に基づき、地域の資源や特徴を活かし、賑わいと潤いに満ちたかわまちづくりを推進します。	13,248	13,248	13,248	0	13,248	0	13,248	都市計画課
		<b>花いっぱい運動事業</b>								
		花いっぱい運動実行市民会議の事務局として、5月及び11月の花いっぱい運動の推進に努め、環境美化と地域コミュニケーションの向上を図ります。	12,835	10,626	10,626	0	10,626	10,626	0	都市整備課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
							特定財源	一般財源				
8	4	1	<b>建築指導一般経費</b>									
			建築確認申請、地区計画申請、都市計画法の開発許可申請等の審査を行う経費です。市民が安全に暮らせる良好な住環境づくりを進めるため、「市民参画と協働のまちづくり条例」に基づいた適切な指導を行います。	3,360	3,054	3,054	2,389	665	1,088	1,966	建築指導課	
			<b>建築総務一般経費</b>									
			可児市公共施設等マネジメント基本計画に基づき、公共施設の適切な改修及び維持管理を行います。	2,691	2,594	2,474	0	2,474	2,164	310	施設住宅課	
			<b>空き家等対策推進事業</b>									
			空き家等の利活用及び管理不全な状態にある空き家等の改善を促進し、安全かつ安心な暮らしの実現及び生活環境の保全を図ります。	2,540	1,540	1,540	0	1,540	3,493	△ 1,953	施設住宅課	
			<b>下水道事業人件費経費</b>	0	0	0	0	0	10,922	△ 10,922		
<b>空き家・空き地バンク運営事業</b>												
			「空き家等対策推進事業」に事業統合	0	0	0	0	850	△ 850			
<b>2 街路事業費</b>				<b>258,505</b>	<b>275,196</b>	<b>275,196</b>	<b>264,537</b>	<b>10,659</b>	<b>223,850</b>	<b>51,346</b>		
			<b>可児駅前線街路事業</b>									
			可児駅と主要地方道可児・金山線を結び、駅を利用する車両、自転車、歩行者が快適で安全に通行できるよう整備します。	258,505	275,196	275,196	264,537	10,659	223,850	51,346	都市整備課	
<b>3 公共下水道費</b>				<b>1,680,141</b>	<b>1,679,484</b>	<b>1,615,890</b>	<b>0</b>	<b>1,615,890</b>	<b>1,680,409</b>	<b>△ 64,519</b>		
			<b>下水道事業負担金</b>									
			下水道事業会計への負担金及び出資金です。 ※事業名変更:旧 他会計繰出金	1,678,948	1,678,948	1,615,890	0	1,615,890	1,679,321	△ 63,431	上下水道料金課	

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
8	4	3 下水道総務一般経費	569	536	0	0	0	426	△ 426		
			下水道事業会計へ移行								
		3 下水道総務一般経費	624	0	0	0	0	662	△ 662		
			下水道事業会計へ移行								
		4	公園費	513,226	285,558	285,558	113,154	172,404	234,013	51,545	
			公園管理事業	141,985	139,258	139,258	604	138,654	140,394	△ 1,136	都市整備課
		公園の管理業務や施設の修繕を行います。									
		公園整備事業	65,791	27,350	27,350	5,000	22,350	13,069	14,281	都市整備課	
		公園の施設の整備を行います。									
		土田渡多目的広場整備事業	305,450	118,950	118,950	107,550	11,400	80,550	38,400	都市整備課	
		子育てやスポーツなど多様な市民活動や防災拠点に対応した多目的広場の整備を行います。									
	5	土地区画整理費	599,682	593,862	593,862	531,786	62,076	91,375	502,487		
	他会計繰出金	15,800	10,000	10,000	0	10,000	10,990	△ 990	都市整備課		
	可児駅東土地区画整理事業を実施するため、一般会計より特別会計に繰り出します。										
	区画整理一般経費	27,282	27,262	27,262	36	27,226	3,485	23,777	都市整備課		
	所管する土地の管理費等の経費です。										
	可児駅東土地区画整理関連事業	556,600	556,600	556,600	531,750	24,850	76,900	479,700	都市整備課		
	可児駅東土地区画整理事業に関連して可児駅周辺を整備します。										

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
8	4	<b>6 市街地整備費</b>	2,242,030	2,191,853	2,341,853	2,162,340	179,513	1,367,105	974,748	
		<b>駅前子育て等空間創出事業</b>								
		(仮)可児駅前“子育て・健康・にぎわい空間”施設の整備に関する経費です。平成30年春の開館を目指し、適切に事業を推進します。	2,242,030	2,191,853	2,341,853	2,162,340	179,513	1,367,105	974,748	子育て支援課 (H28担当課 子育て拠点 準備室)
		<b>5 住宅費</b>	168,055	166,935	167,055	79,212	87,843	187,138	△ 20,083	
		<b>1 住宅管理費</b>	168,055	166,935	167,055	79,212	87,843	187,138	△ 20,083	
		<b>人件費</b>	74,081	74,081	74,081	29,291	44,790	64,735	9,346	秘書課
		<b>住宅・建築物安全ストック形成事業</b>								
		地震に強い安全なまちづくりを目指すことを目的として、木造住宅の無料耐震診断、その他の建築物の耐震診断・木造住宅の耐震補強工事への補助を行います。	17,460	17,460	17,460	12,547	4,913	26,416	△ 8,956	建築指導課
		<b>市営住宅管理事業</b>								
		市営住宅11団地、293戸の家賃使用料徴収事務、入退去事務、施設維持管理等を行います。	27,394	26,274	26,394	26,274	120	18,217	8,177	施設住宅課
	<b>市営住宅改修事業</b>									
	可児市公営住宅長寿命化計画に基づき市営住宅の個別改善工事等を実施し、住環境整備を行います。また、兼山地区の市営住宅跡地利用として定住化促進を行います。	49,120	49,120	49,120	11,100	38,020	77,770	△ 28,650	施設住宅課	
9		<b>9 消防費</b>	1,278,357	1,185,278	1,185,662	59,351	1,126,311	1,123,314	62,348	
		<b>1 消防費</b>	1,278,357	1,185,278	1,185,662	59,351	1,126,311	1,123,314	62,348	
		<b>1 常備消防費</b>	1,033,706	944,340	944,340	731	943,609	884,266	60,074	
		<b>可茂消防事務組合経費</b>								
		消防事務を可茂地域の2市7町1村の広域で行っており、その経費を支出します。	1,033,706	944,340	944,340	731	943,609	884,266	60,074	防災安全課
	<b>2 非常備消防費</b>	132,279	122,706	122,706	4,280	118,426	131,674	△ 8,968		
	<b>人件費</b>	52,995	52,995	52,995	0	52,995	57,583	△ 4,588	秘書課	

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
9	1	2	<b>非常備消防一般経費</b>								
			消防団の円滑な運営と団員の安全確保のため各種事業を行うとともに、消防団活動のため装備の充実等を行います。	79,284	69,711	69,711	4,280	65,431	74,091	△ 4,380	防災安全課
		3	<b>消防施設費</b>	58,772	83,103	83,103	53,900	29,203	68,853	14,250	
			<b>消防施設整備事業</b>								
			消防機能の維持向上を図るため、消防車庫、消防自動車、消防水利の整備、補修を行います。	37,683	66,613	66,613	52,000	14,613	43,904	22,709	防災安全課
			<b>防災行政無線整備事業</b>								
			災害時の伝達手段として重要な防災行政無線の整備・管理を行います。	21,089	16,490	16,490	1,900	14,590	24,949	△ 8,459	防災安全課
			<b>4 災害対策費</b>	53,600	35,129	35,513	440	35,073	38,521	△ 3,008	
			<b>災害対策経費</b>								
			防災対策のための備品購入や、防災気象情報の迅速な伝達など、災害対策のための各種事業を行います。	32,353	18,962	19,346	0	19,346	21,425	△ 2,079	防災安全課
		<b>地域防災力向上事業</b>									
		地域の防災力を高めるため、防災リーダーの育成、自治会等が行う地域防災力向上のための支援を継続して行います。	21,247	16,167	16,167	440	15,727	17,096	△ 929	防災安全課	
<b>10 教育費</b>				<b>4,386,769</b>	<b>4,132,467</b>	<b>4,214,689</b>	<b>652,759</b>	<b>3,561,930</b>	<b>4,002,813</b>	<b>211,876</b>	
		<b>1 教育総務費</b>	436,161	439,837	443,837	10,568	433,269	435,672	8,165		
		<b>1 教育委員会費</b>	3,586	3,586	3,586	0	3,586	3,415	171		
		<b>教育委員会一般経費</b>									
		教育委員会の会議(毎月1回の定例会及び臨時会)を開催し、事務事業の方針の決定、教育委員会規則の制定及び改廃、教育委員会表彰等を行います。	3,586	3,586	3,586	0	3,586	3,415	171	教育総務課	

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
10	1	<b>2 事務局費</b>	415,550	415,959	419,959	10,568	409,391	417,588	2,371	
		<b>人件費</b>	163,733	163,733	163,733	0	163,733	176,162	△ 12,429	秘書課
		<b>教育総務一般経費</b>								
		教育施策の立案、中長期課題の検討等、教育委員会の全体調整や教育委員会の一般事務を行います。	5,276	5,449	4,721	0	4,721	4,686	35	教育総務課
		<b>教職員住宅管理経費</b>								
		教職員住宅(今渡、兼山)の維持管理を行います。	971	971	971	0	971	950	21	教育総務課
		<b>学校教育一般経費</b>								
		子どもが「生きる力」を身に付けることができるよう、教育環境を整えます。	23,489	23,510	23,510	3,901	19,609	23,436	74	学校教育課
		<b>可児市学校教育力向上事業</b>								
		アンケートや学力検査によって生活や学習で困っている状況を把握します。その上で専門家の指導を受けて、過ごしやすく学びやすい学校生活を作ります。	33,156	33,066	33,066	0	33,066	32,735	331	学校教育課
		<b>スクールサポート事業</b>								
		通常学級や特別支援学級での学習支援、相談室での支援等を行うスクールサポーターや、外国人児童生徒の学習支援を行う通訳サポーターを雇用します。	109,220	110,544	111,272	0	111,272	101,980	9,292	学校教育課
		<b>外国語・コミュニケーション教育推進事業</b>								
		かにかっ子英語を推進します。英語学習指導助手を派遣し、ネイティブイングリッシュに親しむ授業を行います。また、コミュニケーションワークショップを開催し、コミュニケーション能力の育成を図ります。	25,974	25,974	25,974	0	25,974	23,653	2,321	学校教育課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
10	1	2	<b>学校教育助成事業</b>	14,400	13,600	13,600	0	13,600	13,600	0	学校教育課
			学校毎に特色ある体験学習を実践します。								
			<b>学校図書館運営事業</b>	19,227	19,227	19,227	0	19,227	18,970	257	学校教育課
			学校図書館の運営や整備を行う学校司書を雇用し、図書の貸し出し管理をする学校図書館システムを賃借します。								
			<b>ばら教室KANI運営事業</b>	16,969	16,750	20,750	5,459	15,291	17,424	3,326	教育総務課 学校教育課
			外国人児童生徒の初期日本語指導教室としての、ばら教室KANIを運営します。								
			<b>いじめ防止教育推進事業</b>	120	120	120	0	120	120	0	学校教育課
			これまでのいじめの防止への取組みを整理し、いじめ防止条例に対応したいじめ防止教育プログラムとして、学校としての取組みを明確化し、いじめのない学校を目指します。								
			<b>日本語指導が必要な生徒への学習支援事業</b>	1,815	1,815	1,815	1,208	607	2,372	△ 557	学校教育課
			日本語指導が必要な生徒を対象とした特別カリキュラムや進路指導などをきめ細かに行います。そのために必要な通訳支援員を雇用します。								
<b>ふるさとを誇りに思う教育事業</b>	1,200	1,200	1,200	0	1,200	1,500	△ 300	学校教育課			
ふるさとの伝統文化(茶道)を学ぶ授業を実践します。											
<b>3 教育研究所費</b>			<b>17,025</b>	<b>20,292</b>	<b>20,292</b>	<b>0</b>	<b>20,292</b>	<b>14,669</b>	<b>5,623</b>		
			<b>教育研究所事業経費</b>	17,025	20,292	20,292	0	20,292	14,669	5,623	学校教育課
			心の電話相談や不登校児童生徒の学校復帰支援事業、教科学習の指導研究、教職員の研修などを実施する教育研究所の運営を行います。								

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
10	2	小学校費	652,385	641,598	639,598	2,473	637,125	461,668	177,930	
	1	学校管理費	320,325	313,282	311,282	66	311,216	269,107	42,175	
		<b>小学校管理一般経費</b>								
		小学校(11校)の教育環境の充実を図るため、施設の維持管理や臨時職員の雇用、机・椅子等の管理備品の購入を行います。	274,188	272,145	270,145	66	270,079	221,334	48,811	教育総務課
		<b>小学校施設改修経費</b>								
		教育環境の充実と施設の安全確保を図るため、施設の改修や営繕工事を行います。	46,137	41,137	41,137	0	41,137	47,773	△ 6,636	教育総務課
	2	教育振興費	77,960	77,816	77,816	2,407	75,409	66,361	11,455	
		<b>小学校教育振興一般経費</b>								
		小学校での健康診断・心電図検査等の各種健診費用や、校医・歯科医・薬剤師への報酬、消耗品や教材備品の購入、パソコン賃貸借等を行います。	52,604	52,460	52,460	909	51,551	18,659	33,801	学校教育課
		<b>小学校就学援助事業</b>								
		経済的理由により義務教育(公立小学校)への就学が困難と認められる児童の保護者に対して、学用品・学校給食費等を一定額補助します。特別支援学級の児童の就学に際し、保護者の経済的負担を軽減します。	25,356	25,356	25,356	1,498	23,858	21,223	4,133	学校教育課
		<b>小学校教材備品購入事業</b>								
		「小学校教育振興一般経費」に事業統合	0	0	0	0	0	9,500	△ 9,500	
		<b>小学校情報教育推進事業</b>								
		「小学校教育振興一般経費」に事業統合	0	0	0	0	0	16,979	△ 16,979	

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
10	2	3 学校建設費	254,100	250,500	250,500	0	250,500	126,200	124,300	
		小学校施設大規模改造事業								
		小学校施設の整備・充実、また地域の拠点施設として安全性・機能性の向上を図るため、施設の大規模改造工事を行います。 ※事業名変更:旧 小学校校舎大規模改造事業	254,100	250,500	250,500	0	250,500	126,200	124,300	教育総務課
		3 中学校費	224,236	220,388	216,538	1,404	215,134	190,264	26,274	
		1 学校管理費	156,940	155,164	151,314	10	151,304	139,137	12,177	
		人件費	5,470	5,470	5,470	0	5,470	5,395	75	秘書課
		中学校管理一般経費								
		中学校(5校)の教育環境の充実を図るため、施設の維持管理や臨時職員の雇用、机・椅子等の管理備品の購入を行います。	115,723	115,723	113,723	10	113,713	100,678	13,045	教育総務課
		中学校施設改修経費								
		教育環境の充実と施設の安全確保を図るため、施設の改修や営繕工事を行います。	35,747	33,971	32,121	0	32,121	33,064	△ 943	教育総務課
		2 教育振興費	52,996	52,924	52,924	1,394	51,530	51,127	1,797	
		中学校教育振興一般経費								
		中学校での健康診断・心電図検査等の各種健診費用や、校医・歯科医・薬剤師への報酬、消耗品や教材備品の購入、パソコン賃貸等を行います。	29,623	29,551	29,551	375	29,176	14,229	15,322	学校教育課
		中学校就学援助事業								
		経済的理由により義務教育(公立中学校)への就学が困難と認められる生徒の保護者に対して、学用品・学校給食費等を一定額補助します。特別支援学級の生徒の就学に際し、保護者の経済的負担を軽減します。	23,373	23,373	23,373	1,019	22,354	21,561	1,812	学校教育課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
10	3	2 中学校教材備品購入事業	0	0	0	0	0	6,250	△ 6,250	
		「中学校教育振興一般経費」に事業統合								
		2 中学校情報教育推進事業	0	0	0	0	0	9,087	△ 9,087	
	「中学校教育振興一般経費」に事業統合									
		3 学校建設費	14,300	12,300	12,300	0	12,300	0	12,300	
		中学校施設大規模改造事業	14,300	12,300	12,300	0	12,300	0	12,300	教育総務課
	学校施設の整備・充実、また地域の拠点施設として安全性・機能性の向上を図るため、施設の大規模改造工事を行います。 ※事業名変更:旧 中学校校舎大規模改造事業									
		4 幼稚園費	300,302	300,294	305,594	63,372	242,222	272,755	32,839	
		1 幼稚園費	300,302	300,294	305,594	63,372	242,222	272,755	32,839	
		人件費	46,187	46,187	46,187	0	46,187	45,357	830	秘書課
	市立幼稚園管理運営経費	24,965	24,957	24,957	10,902	14,055	25,352	△ 395	こども課	
市立幼稚園において、充実した幼児教育を実施するため、臨時教諭の雇用、給食の提供、施設の管理・整備等を行います。										
	私立幼稚園支援事業	229,150	229,150	234,450	52,470	181,980	202,046	32,404	こども課	
私立幼稚園に通う園児の保護者の負担軽減や私立幼稚園での充実した教育の推進等を図るため、補助金を交付します。										
	5 社会教育費	1,470,934	1,330,119	1,408,891	74,360	1,334,531	1,371,709	37,182		
	1 社会教育総務費	227,759	227,743	220,835	0	220,835	235,600	△ 14,765		
	人件費	226,434	226,434	219,526	0	219,526	234,123	△ 14,597	秘書課	

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
10	5	1 <b>社会教育一般経費</b>  社会教育に携わる人のための研修を行い、併せて関連団体の育成を行います。	1,325	1,309	1,309	0	1,309	1,477	△ 168	地域振興課
			<b>2 生涯学習振興費</b>	<b>7,681</b>	<b>6,094</b>	<b>6,094</b>	<b>0</b>	<b>6,094</b>	<b>5,892</b>	<b>202</b>
		<b>生涯学習推進事業</b>  生涯にわたって学びたい人へ学習機会をつくり、その情報を広報誌やテレビなどを通じてお知らせします。地域づくりなどに向けた生涯学習活動が、市民主体で行われるようリーダーを養成します。	2,830	1,244	1,244	0	1,244	1,563	△ 319	地域振興課
		<b>高齢者大学講座経費</b>  生涯学習の観点に立ち、高齢者にふさわしい教養と社会的能力を高める機会として講座等を開催し、高齢者の生きがいづくりを支援します。	1,944	1,944	1,944	0	1,944	1,572	372	地域振興課
		<b>家庭教育推進事業</b>  子育て中の方が育児の仕方を学び、子育ての悩みを分かち合うため講座や学習会の場をつくります。家庭教育学級開催中の託児や、地域で活動できる方を養成する講座を開催します。	2,907	2,906	2,906	0	2,906	2,757	149	子育て支援課 (H28担当課 地域振興課)
		<b>3 文化振興費</b>	<b>481,041</b>	<b>470,577</b>	<b>472,077</b>	<b>6,954</b>	<b>465,123</b>	<b>503,511</b>	<b>△ 31,434</b>	
		<b>文化振興一般経費</b>  文化に関する調査の委託や、文化協会等文化関連の公的活動を行っている団体への支援を行います。	5,770	1,050	1,050	0	1,050	1,060	△ 10	人づくり課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課	
							特定財源	一般財源				
10	5	3	<b>文化芸術振興事業</b>									
			文化創造センターの管理運営について指定管理者へ委託することにより、施設管理全般と舞台、諸室を利用した文化芸術に関する幅広い催しや事業を行います。また、委託により美術展等の事業を実施します。	460,181	460,181	461,681	5,000	456,681	455,191	6,490	人づくり課	
			<b>文化創造センター維持経費</b>									
				文化創造センターの施設を維持充実するための営繕工事と施設運営用の備品を整備します。	15,090	9,346	9,346	1,954	7,392	47,260	△ 37,914	人づくり課
			<b>4 公民館費</b>		<b>329,882</b>	<b>323,323</b>	<b>321,923</b>	<b>35,550</b>	<b>286,373</b>	<b>327,836</b>	<b>△ 5,913</b>	
			<b>公民館管理経費</b>									
			公民館を安全に利用できるように施設管理・営繕工事を行います。	225,271	217,544	217,544	22,780	194,764	229,660	△ 12,116	地域振興課	
			<b>公民館活動経費</b>									
			公民館事業を推進するために公民館事務員を配属し、公民館講座をはじめ地域に根ざした催しや事業を行います。	93,261	94,429	93,029	12,200	80,829	88,888	4,141	地域振興課	
			<b>兼山生き生きプラザ管理経費</b>									
			兼山生き生きプラザを安全に利用できるように施設管理を行います。	11,350	11,350	11,350	570	10,780	9,288	2,062	地域振興課	
			<b>5 図書館費</b>		<b>138,208</b>	<b>135,538</b>	<b>135,538</b>	<b>121</b>	<b>135,417</b>	<b>136,097</b>	<b>△ 559</b>	
			<b>人件費</b>		63,084	63,084	63,084	0	63,084	63,817	△ 733	秘書課
		<b>図書館運営一般経費</b>										
		図書の貸出、レファレンス業務を行います。	34,176	33,921	33,921	31	33,890	33,332	589	図書館		

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
10	5	5	<b>図書館施設管理経費</b>	9,348	8,933	8,933	0	8,933	9,190	△ 257	図書館
			施設や設備、駐車場の維持管理を行います。								
			<b>図書館蔵書整備事業</b>	22,859	20,859	20,859	90	20,769	20,687	172	図書館
			図書資料(図書・雑誌・新聞等)の購入を行います。								
			<b>図書システム管理経費</b>	8,069	8,069	8,069	0	8,069	8,459	△ 390	図書館
			利用者や図書のデータを管理する電算システムの維持管理を行います。								
			<b>読書推進事業</b>	672	672	672	0	672	612	60	図書館
読書推進を図るため、講座、展示、赤ちゃんと絵本事業を行います。											
6	郷土館費		151,068	52,648	134,803	2,092	132,711	40,988	93,815		
			<b>郷土館管理運営経費</b>	49,712	19,124	19,124	645	18,479	15,207	3,917	郷土歴史館
			通常展や企画展、講座などを通じて、可児市の歴史・民俗に触れる機会を提供します。また、施設や資料の管理を行います。								
			<b>陶芸苑一般経費</b>	5,258	5,258	5,258	933	4,325	4,892	366	郷土歴史館
			志野や織部などの陶芸文化に、作陶を通じて触れていただきます。陶芸指導員を講師に、各種陶芸教室を開催します。								
			<b>兼山歴史民俗資料館管理経費</b>	64,824	211	80,366	50	80,316	5,114	75,252	郷土歴史館
			資料館の施設管理を行います。								
			<b>荒川豊蔵資料館運営事業</b>	25,470	22,251	24,251	425	23,826	14,202	10,049	郷土歴史館
			人間国宝(故)荒川豊蔵氏の功績を顕彰するため、企画展や講座を開催し、施設管理を行います。								

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
							特定財源	一般財源				
10	5	6	<b>資料調査保存事業</b>	5,804	5,804	5,804	39	5,765	1,573	4,231	郷土歴史館	
			歴史資料の収集・保存・調査・整理を行います。									
				<b>7 文化財保護費</b>	<b>123,576</b>	<b>102,481</b>	<b>105,906</b>	<b>29,343</b>	<b>76,563</b>	<b>110,041</b>	<b>△ 4,135</b>	
				<b>文化財保護一般経費</b>	21,112	17,920	21,345	447	20,898	7,788	13,557	文化財課
				指定文化財の保護を図るため、清掃・除草・警備等の管理業務を行います。また郷土の伝統文化の保存・継承を支援し、その活動を広く紹介します。								
				<b>指定文化財整備事業</b>	7,192	7,191	7,191	1,866	5,325	4,623	2,568	文化財課
				指定文化財を適切に保護し、活用ができるよう、修繕工事等の整備を行います。								
				<b>緊急発掘調査事業</b>	57,640	57,640	57,640	24,108	33,532	4,611	53,029	文化財課
				文化財保護法に基づき、民間・公共の開発事業範囲に遺跡の存在が予想される場合には、工事に先立って埋蔵文化財の状況を調査するための試掘等を行います。								
				<b>美濃金山城跡等整備事業</b>	10,065	9,135	9,135	2,536	6,599	9,383	△ 248	文化財課
			美濃金山城跡の整備・活用に向けて、整備基本計画を策定します。また、市内城跡の活用のために必要な調査等を行います。									
			<b>美濃桃山陶の聖地調査・保存事業</b>	2,623	2,623	2,623	386	2,237	8,532	△ 5,909	文化財課	
			大萱古窯跡群について、将来の整備も念頭に、国史跡指定を目指して調査等を行います。									
			<b>美濃桃山陶の聖地整備事業</b>	24,944	7,972	7,972	0	7,972	75,104	△ 67,132	文化財課	
			荒川豊蔵資料館周辺エリアの整備を行います。 ※事業名変更:旧 美濃桃山陶の聖地整備・PR事業									

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
10	5	<b>8 青少年育成費</b>	11,719	11,715	11,715	300	11,415	11,744	△ 29	
		<b>成人式開催経費</b>								
		成人を迎えた新成人の門出を祝う式典を開催します。	2,350	2,346	2,346	300	2,046	2,200	146	人づくり課
		<b>青少年育成事業</b>								
		青少年の健全育成推進のため、青少年育成市民会議等と連携を図り、青少年育成に関わる事業や補導・啓発活動を行います。	9,369	9,369	9,369	0	9,369	9,544	△ 175	人づくり課
		<b>6 保健体育費</b>	1,302,751	1,200,231	1,200,231	500,582	699,649	1,270,745	△ 70,514	
		<b>1 保健体育総務費</b>	153,059	151,467	151,467	0	151,467	142,835	8,632	
		<b>人件費</b>	57,052	57,052	57,052	0	57,052	57,142	△ 90	秘書課
		<b>体育振興一般経費</b>								
		心豊かで健康な生活を営むために、ハード・ソフト両面にわたりスポーツ環境の整備充実を図ります。	1,627	1,572	1,572	0	1,572	3,100	△ 1,528	スポーツ振興課
		<b>スポーツ推進委員活動経費</b>								
		スポーツ推進委員32人及びスポーツ普及員124人が、生涯スポーツの普及・振興活動を行うとともに、指導者としての資質向上に努めます。	5,324	5,324	5,324	0	5,324	6,561	△ 1,237	スポーツ振興課
		<b>市民スポーツ推進事業</b>								
		地区のスポーツ振興の奨励や、全国大会出場者に対する激励金の交付を行うとともに、水泳教室やスポーツ交流会などのイベントを開催します。	21,696	20,125	20,125	0	20,125	20,450	△ 325	スポーツ振興課
		<b>学校開放事業</b>								
		市内16の小中学校の運動場や体育館を、スポーツ少年団などの団体に貸し出すための事業を行います。	6,671	6,705	6,705	0	6,705	2,538	4,167	スポーツ振興課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
							特定財源	一般財源				
10	6	1	<b>体育連盟経費</b>									
			競技スポーツの普及、(公財)可見市体育連盟の基盤強化及び可見青少年育成センター(通称/錬成館)の運営を支援します。	51,419	51,419	51,419	0	51,419	42,496	8,923	スポーツ振興課	
			<b>総合型地域スポーツクラブ推進事業</b>									
		可見UNICスポーツクラブ(総合型地域スポーツクラブ)に対して、活動費の助成などを行い、クラブ運営を支援します。	9,270	9,270	9,270	0	9,270	10,548	△ 1,278	スポーツ振興課		
		<b>2 保健体育施設費</b>	<b>188,564</b>	<b>87,916</b>	<b>87,916</b>	<b>9,572</b>	<b>78,344</b>	<b>181,939</b>	<b>△ 94,023</b>			
			<b>体育施設管理経費</b>									
	市内の体育施設を運営・維持管理していくために、受付、点検、修繕、清掃などを行います。	85,178	84,530	84,530	9,572	74,958	96,962	△ 12,432	スポーツ振興課			
		<b>体育施設整備事業</b>										
	老朽化する既存体育施設の整備や、体育備品の充実を図ります。	103,386	3,386	3,386	0	3,386	84,977	△ 81,591	スポーツ振興課			
		<b>3 学校給食センター費</b>	<b>779,479</b>	<b>779,199</b>	<b>779,199</b>	<b>491,010</b>	<b>288,189</b>	<b>765,782</b>	<b>13,417</b>			
		<b>人件費</b>	<b>27,879</b>	<b>27,879</b>	<b>27,879</b>	<b>0</b>	<b>27,879</b>	<b>28,830</b>	<b>△ 951</b>	秘書課		
		<b>給食センター運営経費</b>										
子どもたちの健やかな成長のため、安全で栄養バランスがとれたおいしい給食を、市内小中学校16校の児童・生徒に提供します。また、学校給食を活用した食に関する指導を進めます。	487,798	487,744	487,744	482,754	4,990	475,588	12,156	学校給食センター				
	<b>給食センター管理経費</b>											
徹底した衛生管理のもとで学校給食づくりを進めるため、調理設備や備品の維持管理、異物混入や食中毒を防止するための衛生管理、センターの業務管理を行います。	263,802	263,576	263,576	8,256	255,320	261,364	2,212	学校給食センター				

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
10	6	4 学校給食センター建設費	181,649	181,649	181,649	0	181,649	180,189	1,460	
		学校給食センター建設事業								
		PFI事業により、施設の維持管理や給食運搬業務等を行うとともに、適正に業務遂行がなされているかモニタリングを行います。	181,649	181,649	181,649	0	181,649	180,189	1,460	教育総務課
11	公債費		2,172,305	2,213,913	2,189,643	0	2,189,643	2,024,926	164,717	
	1 公債費		2,172,305	2,213,913	2,189,643	0	2,189,643	2,024,926	164,717	
	1 元金		1,992,305	2,033,913	2,033,913	0	2,033,913	1,852,706	181,207	
	公債費									
	借入金の元金を返済します。		1,992,305	2,033,913	2,033,913	0	2,033,913	1,852,706	181,207	財政課
	2 利子		180,000	180,000	155,730	0	155,730	172,220	△ 16,490	
	公債費									
	借入金の利子を支払います。		180,000	180,000	155,730	0	155,730	172,220	△ 16,490	財政課
12	予備費		50,000	50,000	50,000	0	50,000	50,000	0	
	1 予備費		50,000	50,000	50,000	0	50,000	50,000	0	
	1 予備費		50,000	50,000	50,000	0	50,000	50,000	0	
	予備費									
	一般会計の災害時などの予備費です。		50,000	50,000	50,000	0	50,000	50,000	0	財政課
合 計			34,274,610	33,441,820	33,450,000	11,380,290	22,069,710	31,410,000	2,040,000	

【国民健康保険事業特別会計(事業勘定)】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
1	総務費			74,543	73,439	73,439	73,439	0	70,796	2,643	
	1	総務管理費		42,667	41,767	41,767	41,767	0	34,886	6,881	
		1	一般管理費	40,722	39,822	39,822	39,822	0	32,892	6,930	
			一般管理費								
			国民健康保険事業の運営に関する経費です。	40,722	39,822	39,822	39,822	0	32,892	6,930	国保年金課
		2	連合会負担金	1,945	1,945	1,945	1,945	0	1,994	△ 49	
			岐阜県国保団体連合会経費								
			診療報酬の審査支払事業を行う国民健康保険 団体連合会の運営負担金です。	1,945	1,945	1,945	1,945	0	1,994	△ 49	国保年金課
2	徴税費			31,358	31,164	31,164	31,164	0	35,392	△ 4,228	
		1	賦課徴収費	31,358	31,164	31,164	31,164	0	35,392	△ 4,228	
			賦課徴収経費								
			国民健康保険税額を算定し、徴収を行うための 経費です。	31,358	31,164	31,164	31,164	0	35,392	△ 4,228	国保年金課
3	運営協議会費			518	508	508	508	0	518	△ 10	
		1	運営協議会費	518	508	508	508	0	518	△ 10	
			国保運営協議会経費								
			税率等国民健康保険の運営に関する重要な事 項を審議する協議会の開催経費です。	518	508	508	508	0	518	△ 10	国保年金課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	保険給付費		7,585,056	7,585,056	7,575,036	5,513,454	2,061,582	8,029,709	△ 454,673	
	1	療養諸費	6,590,775	6,590,775	6,578,452	4,603,000	1,975,452	7,069,928	△ 491,476	
		1 一般被保険者療養給付費	6,381,466	6,381,466	6,378,395	4,446,716	1,931,679	6,664,070	△ 285,675	
		一般被保険者療養給付費								
		一般被保険者の疾病や負傷の際の医療費を給付するものです。	6,381,466	6,381,466	6,378,395	4,446,716	1,931,679	6,664,070	△ 285,675	国保年金課
		2 退職被保険者等療養給付費	125,815	125,815	113,195	113,195	0	301,479	△ 188,284	
		退職被保険者等療養給付費								
		退職被保険者等(年金の受けられる65歳未満の人等)の疾病や負傷の際の医療費を給付するものです。	125,815	125,815	113,195	113,195	0	301,479	△ 188,284	国保年金課
		3 一般被保険者療養費	58,968	58,968	62,395	42,219	20,176	75,663	△ 13,268	
		一般被保険者療養費								
		一般被保険者が保険医療機関等で治療用補装具を装着した場合等に給付するものです。	58,968	58,968	62,395	42,219	20,176	75,663	△ 13,268	国保年金課
		4 退職被保険者等療養費	929	929	870	870	0	5,119	△ 4,249	
		退職被保険者等療養費								
		退職被保険者等が保険医療機関等で治療用補装具を装着した場合等に給付するものです。	929	929	870	870	0	5,119	△ 4,249	国保年金課
		5 審査支払手数料	23,597	23,597	23,597	0	23,597	23,597	0	
		審査支払手数料								
		保険給付における費用の請求に対する審査・支払を委託し、その手数料を支払うものです。	23,597	23,597	23,597	0	23,597	23,597	0	国保年金課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
2	2	高額療養費	938,255	938,255	940,558	878,254	62,304	900,655	39,903	
	1	一般被保険者高額療養費	913,989	913,989	913,989	853,085	60,904	842,673	71,316	
		一般被保険者高額療養費								
		一般被保険者で医療費の自己負担額が高額になったとき、自己負担限度額を超えた分を高額療養費として支給するものです。	913,989	913,989	913,989	853,085	60,904	842,673	71,316	国保年金課
	2	退職被保険者等高額療養費	22,866	22,866	25,169	25,169	0	56,582	△ 31,413	
		退職被保険者等高額療養費								
		退職被保険者等で医療費の自己負担額が高額になったとき、自己負担限度額を超えた分を高額療養費として支給するものです。	22,866	22,866	25,169	25,169	0	56,582	△ 31,413	国保年金課
	3	一般被保険者高額医療介護合算療養費	1,000	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	
		一般被保険者高額医療介護合算療養費								
		一般被保険者で同一世帯内に介護保険受給者がいる場合に、1年間にかかった医療保険と介護保険の自己負担額の合算額が一定額を超えた場合は、超えた額を医療保険と介護保険の自己負担額の比率に応じて、支給するものです。	1,000	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	国保年金課
	4	退職被保険者等高額医療介護合算療養費	400	400	400	0	400	400	0	
		退職被保険者等高額医療介護合算療養費								
		退職被保険者等で同一世帯内に介護保険受給者がいる場合に、1年間にかかった医療保険と介護保険の自己負担額の合算額が一定額を超えた場合は、超えた額を医療保険と介護保険の自己負担額の比率に応じて、支給するものです。	400	400	400	0	400	400	0	国保年金課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	3	移送費	200	200	200	0	200	200	0	
	1	一般被保険者移送費	100	100	100	0	100	100	0	
		<b>一般被保険者移送費</b>								
		一般被保険者で症状が重篤である者等が医師の指示により、やむを得ず入院や転院などの移送に費用がかかった場合に、保険者の承認により移送費を支給するものです。	100	100	100	0	100	100	0	国保年金課
	2	退職被保険者等移送費	100	100	100	0	100	100	0	
		<b>退職被保険者等移送費</b>								
		退職被保険者等で症状が重篤である者等が医師の指示により、やむを得ず入院や転院などの移送に費用がかかった場合に、保険者の承認により移送費を支給するものです。	100	100	100	0	100	100	0	国保年金課
	4	出産育児諸費	48,326	48,326	48,326	32,200	16,126	50,426	△ 2,100	
	1	出産育児一時金	48,300	48,300	48,300	32,200	16,100	50,400	△ 2,100	
		<b>出産育児一時金</b>								
		被保険者が出産した場合に支給するものです。	48,300	48,300	48,300	32,200	16,100	50,400	△ 2,100	国保年金課
	2	支払手数料	26	26	26	0	26	26	0	
		<b>支払手数料</b>								
		出産育児一時金支払に関する電算処理委託手数料です。	26	26	26	0	26	26	0	国保年金課
	5	葬祭諸費	7,500	7,500	7,500	0	7,500	8,500	△ 1,000	
	1	葬祭費	7,500	7,500	7,500	0	7,500	8,500	△ 1,000	
		<b>葬祭費</b>								
		被保険者が亡くなったとき、葬儀を執り行った人に支給するものです。	7,500	7,500	7,500	0	7,500	8,500	△ 1,000	国保年金課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
3	後期高齢者支援金等		1,378,632	1,378,632	1,354,256	1,312,017	42,239	1,406,978	△ 52,722	
	1	後期高齢者支援金等	1,378,632	1,378,632	1,354,256	1,312,017	42,239	1,406,978	△ 52,722	
		1 後期高齢者支援金	1,378,550	1,378,550	1,354,169	1,312,017	42,152	1,406,879	△ 52,710	
		後期高齢者支援金								
		後期高齢者の医療費を国や県、市町村が5割、後期高齢者が1割、残りの4割を現役世代が「後期高齢者支援金」として負担するものです。	1,378,550	1,378,550	1,354,169	1,312,017	42,152	1,406,879	△ 52,710	国保年金課
		2 後期高齢者関係事務費拠出金	82	82	87	0	87	99	△ 12	
		後期高齢者関係事務費拠出金								
		後期高齢者支援金に関する事務費を拠出するものです。	82	82	87	0	87	99	△ 12	国保年金課
4	前期高齢者納付金等		1,648	1,648	4,837	0	4,837	841	3,996	
	1	前期高齢者納付金等	1,648	1,648	4,837	0	4,837	841	3,996	
		1 前期高齢者納付金	1,561	1,561	4,745	0	4,745	746	3,999	
		前期高齢者納付金								
		65歳～74歳までの被保険者を対象とする、国民健康保険医療費負担分を納付するものです。	1,561	1,561	4,745	0	4,745	746	3,999	国保年金課
		2 前期高齢者関係事務費拠出金	87	87	92	0	92	95	△ 3	
		前期高齢者関係事務費拠出金								
		前期高齢者納付金に関する事務費を拠出するものです。	87	87	92	0	92	95	△ 3	国保年金課
5	老人保健拠出金		70	70	70	0	70	70	0	
	1	老人保健拠出金	70	70	70	0	70	70	0	
		1 老人保健事務費拠出金	70	70	70	0	70	70	0	
		老人保健事務費拠出金								
		老人保健に関する事務費を拠出するものです。	70	70	70	0	70	70	0	国保年金課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
6	<b>介護納付金</b>		<b>473,303</b>	<b>473,303</b>	<b>439,305</b>	<b>241,706</b>	<b>197,599</b>	<b>450,408</b>	<b>△ 11,103</b>	
	1 介護納付金		473,303	473,303	439,305	241,706	197,599	450,408	△ 11,103	
	1 介護納付金		473,303	473,303	439,305	241,706	197,599	450,408	△ 11,103	
	<b>介護納付金</b> 介護保険の第2号被保険者(40歳～64歳)から徴収した保険税の一部を、介護保険の運営経費として納付するものです。		473,303	473,303	439,305	241,706	197,599	450,408	△ 11,103	国保年金課
7	<b>共同事業拠出金</b>		<b>2,839,194</b>	<b>2,839,194</b>	<b>2,839,194</b>	<b>2,591,864</b>	<b>247,330</b>	<b>2,745,443</b>	<b>93,751</b>	
	1 共同事業拠出金		2,839,194	2,839,194	2,839,194	2,591,864	247,330	2,745,443	93,751	
	1 高額医療費共同事業医療費拠出金		332,831	332,831	332,831	252,396	80,435	321,334	11,497	
	<b>高額医療費共同事業医療費拠出金</b> 高額な医療費の発生による国保財政に与える影響を緩和するため、各保険者が拠出するものです。		332,831	332,831	332,831	252,396	80,435	321,334	11,497	国保年金課
	2 その他共同事業拠出金		50	50	50	0	50	50	0	
	<b>その他共同事業拠出金</b> 退職者医療の適正化処理事務の共同事業に拠出するものです。		50	50	50	0	50	50	0	国保年金課
	3 保険財政共同安定化事業医療費拠出金		2,506,313	2,506,313	2,506,313	2,339,468	166,845	2,424,059	82,254	
<b>保険財政共同安定化事業医療費拠出金</b> 市町村間の保険料の平準化と保険財政の安定化を図るため、各保険者が拠出するものです。		2,506,313	2,506,313	2,506,313	2,339,468	166,845	2,424,059	82,254	国保年金課	
8	<b>保健事業費</b>		<b>82,822</b>	<b>81,604</b>	<b>81,604</b>	<b>26,056</b>	<b>55,548</b>	<b>81,114</b>	<b>490</b>	
	1 保健事業費		16,934	16,868	16,868	5,820	11,048	14,947	1,921	
	1 疾病予防費		16,934	16,868	16,868	5,820	11,048	14,947	1,921	
<b>疾病予防費</b> 20歳～39歳までの被保険者を対象とする生活習慣病健診(ヤング健診)等に関する経費です。		16,934	16,868	16,868	5,820	11,048	14,947	1,921	国保年金課	



款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
11	予備費			158,630	157,354	162,559	0	162,559	154,841	7,718	
	1	予備費		158,630	157,354	162,559	0	162,559	154,841	7,718	
		1	予備費	158,630	157,354	162,559	0	162,559	154,841	7,718	
			予備費	158,630	157,354	162,559	0	162,559	154,841	7,718	国保年金課
			国民健康保険事業特別会計(事業勘定)の不測 の保険給付等のための予備費です。								
合 計				12,603,000	12,600,000	12,540,000	9,760,036	2,779,964	12,950,000	△ 410,000	

【国民健康保険事業特別会計(直診勘定)】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
1	総務費			12,798	12,798	12,798	31	12,767	12,798	0	
	1	総務管理費		12,798	12,798	12,798	31	12,767	12,798	0	
		1 一般管理費		12,798	12,798	12,798	31	12,767	12,798	0	
		一般管理費									
		久々利診療所の運営に関する経費です。		12,798	12,798	12,798	31	12,767	12,798	0	国保年金課
2	医業費			3,593	3,593	3,593	0	3,593	3,204	389	
	1	医業費		3,593	3,593	3,593	0	3,593	3,204	389	
		1 医業費		3,593	3,593	3,593	0	3,593	3,204	389	
		医業費									
		医薬品等購入経費です。		3,593	3,593	3,593	0	3,593	3,204	389	国保年金課
3	予備費			409	409	409	0	409	498	△ 89	
	1	予備費		409	409	409	0	409	498	△ 89	
		1 予備費		409	409	409	0	409	498	△ 89	
		予備費									
		国民健康保険事業特別会計(直診勘定)の不測の医業費等のための予備費です。		409	409	409	0	409	498	△ 89	国保年金課
合 計				16,800	16,800	16,800	31	16,769	16,500	300	

## 【後期高齢者医療特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
1	総務費			10,196	9,962	9,962	9,962	0	9,547	415	
	1	総務管理費		6,520	6,479	6,479	6,479	0	6,139	340	
		1	一般管理費	6,520	6,479	6,479	6,479	0	6,139	340	
			一般管理費								
			後期高齢者医療制度の運営に関する経費です。	6,520	6,479	6,479	6,479	0	6,139	340	国保年金課
	2	徴収費		3,676	3,483	3,483	3,483	0	3,408	75	
		1	徴収費	3,676	3,483	3,483	3,483	0	3,408	75	
			徴収費								
			後期高齢者医療制度の保険料徴収のための経費です。	3,676	3,483	3,483	3,483	0	3,408	75	国保年金課
2	後期高齢者医療広域連合納付金			1,032,343	1,032,343	1,032,343	1,032,343	0	1,000,549	31,794	
	1	後期高齢者医療広域連合納付金		1,032,343	1,032,343	1,032,343	1,032,343	0	1,000,549	31,794	
		1	後期高齢者医療広域連合納付金	1,032,343	1,032,343	1,032,343	1,032,343	0	1,000,549	31,794	
			後期高齢者医療広域連合納付金								
			後期高齢者医療制度を運営するため、岐阜県後期高齢者医療広域連合へ徴収した保険料や事務費等を納付するものです。	1,032,343	1,032,343	1,032,343	1,032,343	0	1,000,549	31,794	国保年金課
3	保健事業費			31,825	31,916	31,916	31,916	0	30,190	1,726	
	1	健康保持増進事業費		31,825	31,916	31,916	31,916	0	30,190	1,726	
		1	健康診査費	31,825	31,916	31,916	31,916	0	30,190	1,726	
			健康診査費								
			後期高齢者の健康を増進するための健康診査に関する経費です。	31,825	31,916	31,916	31,916	0	30,190	1,726	国保年金課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課																				
							特定財源	一般財源																							
4	諸	支	出	金	600	600	600	500	100	600	0																				
	1	償	還	金	及	び	還	付	加	算	金																				
		1	過	誤	納	金	還	付	金																						
			過	誤	納	金	還	付	金																						
			被	保	険	者	の	過	誤	納	付	に	関	す	る	還	付	金	で	す											
	2	繰	出	金	100	100	100	0	100	100	0																				
		1	他	会	計	繰	出	金																							
			他	会	計	繰	出	金																							
			前	年	度	一	般	会	計	か	ら	の	繰	入	金	の	精	算	金	を	一	般	会	計	へ	戻	し	ま	す		
5	予	備	費	1,036	1,179	1,179	1,179	0	2,114	△ 935																					
	1	予	備	費	1,036	1,179	1,179	1,179	0	2,114	△ 935																				
		1	予	備	費	1,036	1,179	1,179	1,179	0	2,114	△ 935																			
			予	備	費																										
			後	期	高	齢	者	医	療	特	別	会	計	の	不	測	の	支	出	の	た	め	の	予	備	費	で	す			
合 計				1,076,000	1,076,000	1,076,000	1,075,900	100	1,043,000	33,000																					

## 【介護保険特別会計(保険事業勘定)】

(単位:千円)

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
1	総務費		81,734	82,021	82,021	82,021	0	83,709	△ 1,688	
	1	総務管理費	17,869	18,227	18,227	18,227	0	14,936	3,291	
		1 一般管理費	17,869	18,227	18,227	18,227	0	14,936	3,291	
		一般管理費								
		介護保険事業を運営するため、第1号被保険者の資格管理業務や、介護保険システム管理などの事務に要する経費です。	17,869	18,227	18,227	18,227	0	14,936	3,291	高齢福祉課
	2	賦課徴収費	9,114	9,110	9,110	9,110	0	9,212	△ 102	
		1 賦課徴収費	9,114	9,110	9,110	9,110	0	9,212	△ 102	
		賦課徴収経費								
		65歳以上の第1号被保険者に対し、介護保険料の賦課・徴収を行います。	9,114	9,110	9,110	9,110	0	9,212	△ 102	高齢福祉課
	3	認定審査会費	54,751	54,684	54,684	54,684	0	59,561	△ 4,877	
		1 認定審査会費	18,310	18,284	18,284	18,284	0	23,153	△ 4,869	
		認定審査会経費								
		要介護認定の審査判定を行う、介護認定審査会の運営、介護認定システム管理などの事務に要する経費です。	18,310	18,284	18,284	18,284	0	23,153	△ 4,869	高齢福祉課
		2 認定調査等費	36,441	36,400	36,400	36,400	0	36,408	△ 8	
		認定調査等経費								
		要介護認定の審査判定を適正に行うための認定調査を行います。	36,441	36,400	36,400	36,400	0	36,408	△ 8	高齢福祉課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	保険給付費		6,110,755	6,110,755	6,110,755	6,110,755	0	5,863,481	247,274	
	1	介護サービス等費	5,950,562	5,950,562	5,950,562	5,950,562	0	5,701,957	248,605	
		1 介護サービス等費	5,950,562	5,950,562	5,950,562	5,950,562	0	5,701,957	248,605	
		介護サービス等経費								
		介護保険サービスの提供を行います。	5,950,562	5,950,562	5,950,562	5,950,562	0	5,701,957	248,605	高齢福祉課
	2	その他諸費	5,797	5,797	5,797	5,797	0	5,961	△ 164	
		1 審査支払手数料等	5,797	5,797	5,797	5,797	0	5,961	△ 164	
		審査支払手数料等								
		介護サービス事業者が請求する介護給付費に対し、国民健康保険団体連合会が行う審査のための経費です。	5,797	5,797	5,797	5,797	0	5,961	△ 164	高齢福祉課
	3	高額介護サービス費等	154,396	154,396	154,396	154,396	0	155,563	△ 1,167	
		1 高額介護サービス費等	154,396	154,396	154,396	154,396	0	155,563	△ 1,167	
		高額介護サービス給付費等								
		介護保険サービス利用者の負担軽減のために、利用者負担金が一定の上限額を超える場合に払い戻すための経費です。	154,396	154,396	154,396	154,396	0	155,563	△ 1,167	高齢福祉課
3	地域支援事業費		343,757	343,259	343,259	343,259	0	240,077	103,182	
	1	介護予防・日常生活支援総合事業費	219,211	218,871	218,871	218,871	0	122,808	96,063	
		1 介護予防・生活支援サービス事業費	175,643	175,643	175,643	175,643	0	86,328	89,315	
		生活支援サービス事業経費								
		介護予防・日常生活支援総合事業対象者に、訪問型サービス、通所型サービスといった多様なサービスの提供を行います。	155,409	155,409	155,409	155,409	0	74,347	81,062	高齢福祉課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
3	1	1	<b>介護予防ケアマネジメント事業経費</b>	20,234	20,234	20,234	20,234	0	11,981	8,253	高齢福祉課
			介護予防・日常生活支援総合事業対象者に、個々の状態やニーズを踏まえ、介護予防と自立した生活を支援するために必要なケアマネジメントを行います。								
		2	<b>一般介護予防事業費</b>	43,568	43,228	43,228	43,228	0	36,480	6,748	
			<b>地域支援事業</b>	33,243	36,120	36,120	36,120	0	19,480	16,640	高齢福祉課
	地域における支え合い活動の活性化と地域活動を通じ、介護予防を行ってもらえるように支援します。また、地域との連携を強化し、介護予防事業対象者を把握します。										
	<b>健康支援事業</b>	10,325	7,108	7,108	7,108	0	17,000	△ 9,892	健康増進課		
	要支援・要介護状態への移行を阻止するとともに、地域において、高齢者自らが介護予防となる生活づくりを主体的に実践できるよう、教育・相談事業を行います。										
3	2		<b>包括的支援事業・任意事業費</b>	124,546	124,388	124,388	124,388	0	117,269	7,119	
		1	<b>包括的支援事業・任意事業費</b>	124,546	124,388	124,388	124,388	0	117,269	7,119	
			<b>包括的支援事業</b>	71,489	71,489	71,489	71,489	0	80,970	△ 9,481	高齢福祉課
	市内6カ所で地域包括支援センターを運営し、高齢者に係る総合相談、権利擁護施策を行います。また各種関係機関の連携強化を図ります。										
		<b>地域包括ケアシステム推進事業</b>	19,475	19,342	19,342	19,342	0	5,125	14,217	高齢福祉課	
		住み慣れた生活の場において、必要な医療や介護が受けられ安心して生活ができる「地域包括ケアシステム」の構築に向け、在宅医療・介護の連携、認知症総合支援、生活支援体制整備等を進めると共に、モデル地区において可児市版地域包括ケアシステム(Kケアシステム)を検証します。									

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
3	2	1	<b>任意事業</b>  適正な介護給付を図るとともに、高齢者及び介護をする人に対して必要なサービスを提供します。	33,582	33,557	33,557	33,557	0	31,174	2,383	高齢福祉課
4	<b>基金積立金</b>			927	1,200	1,200	1,200	0	2,058	△ 858	
	1	<b>基金積立金</b>		927	1,200	1,200	1,200	0	2,058	△ 858	
		1	<b>介護給付費準備基金積立金</b>	927	1,200	1,200	1,200	0	2,058	△ 858	
			<b>介護給付費準備基金積立金</b>  介護給付費準備基金へ積み立てます。	927	1,200	1,200	1,200	0	2,058	△ 858	高齢福祉課
5	<b>諸支出金</b>			910	910	910	0	910	610	300	
	1	<b>償還金及び還付加算金</b>		910	910	910	0	910	610	300	
		1	<b>保険料還付金</b>	900	900	900	0	900	600	300	
			<b>保険料還付金</b>  過年度分における過誤納付となった介護保険料の還付を行うための経費です。	900	900	900	0	900	600	300	高齢福祉課
		2	<b>償還金</b>	10	10	10	0	10	10	0	
			<b>償還金</b>  介護給付費等の確定により、国・県等からの負担金等が決定額より過大となった場合に返還するための予算です。	10	10	10	0	10	10	0	高齢福祉課
6	<b>予備費</b>			9,917	9,855	9,855	0	9,855	10,065	△ 210	
	1	<b>予備費</b>		9,917	9,855	9,855	0	9,855	10,065	△ 210	
		1	<b>予備費</b>	9,917	9,855	9,855	0	9,855	10,065	△ 210	
			<b>予備費</b>  介護保険特別会計の予備費を計上する予算です。	9,917	9,855	9,855	0	9,855	10,065	△ 210	高齢福祉課
<b>合 計</b>				6,548,000	6,548,000	6,548,000	6,537,235	10,765	6,200,000	348,000	

【介護保険特別会計(介護サービス事業勘定)】

(単位:千円)

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
1	事業費		25,110	25,110	25,100	25,100	0	22,500	2,600	
	1	居宅介護支援事業費	25,110	25,110	25,100	25,100	0	22,500	2,600	
		1 居宅介護支援事業費	25,110	25,110	25,100	25,100	0	22,500	2,600	
		介護予防プラン作成経費								
		要支援認定者に対する介護予防プランを作成するための経費です。	25,110	25,110	25,100	25,100	0	22,500	2,600	高齢福祉課
2	予備費		1,000	1,000	1,000	0	1,000	0	1,000	
	1	予備費	1,000	1,000	1,000	0	1,000	0	1,000	
		1 予備費	1,000	1,000	1,000	0	1,000	0	1,000	
		予備費								
		介護保険特別会計の予備費を計上する予算です。	1,000	1,000	1,000	0	1,000	0	1,000	高齢福祉課
合 計			26,110	26,110	26,100	25,100	1,000	22,500	3,600	

【自家用工業用水道事業特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
1	水道費			158,412	157,912	157,912	157,912	0	157,280	632	
	1	水道費		158,412	157,912	157,912	157,912	0	157,280	632	
		1	水道管理費	158,412	157,912	157,912	157,912	0	157,280	632	
			水道管理費								
			愛知用水から取水して、大王製紙(株)とKYB(株)に工業用水を供給するための経費です。	158,412	157,912	157,912	157,912	0	157,280	632	上下水道料金課
2	予備費			588	588	588	146	442	1,220	△ 632	
	1	予備費		588	588	588	146	442	1,220	△ 632	
		1	予備費	588	588	588	146	442	1,220	△ 632	
			予備費								
			自家用工業用水道事業特別会計の予備費です。	588	588	588	146	442	1,220	△ 632	上下水道料金課
合 計				159,000	158,500	158,500	158,058	442	158,500	0	

【農業集落排水事業特別会計】

(単位:千円)

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
1	農業集落排水事業費		90,259	85,440	85,440	37,730	47,710	76,569	8,871	
	1	農業集落排水事業管理費	87,259	83,340	83,340	36,930	46,410	75,269	8,071	
		1 農業集落排水事業管理費	87,259	83,340	83,340	36,930	46,410	75,269	8,071	
		農集塩河地区管理費								
		農業集落排水事業塩河地区の施設の機能が年間を通して良好に発揮されるよう、施設の点検や清掃、ポンプ場や処理場の運転・管理などを行います。	51,612	49,954	49,954	23,340	26,614	45,260	4,694	下水道課 上下水道料金課
		農集長洞地区管理費								
		農業集落排水事業長洞地区の施設の機能が年間を通して良好に発揮されるよう、施設の点検や清掃、ポンプ場や処理場の運転・管理などを行います。	35,647	33,386	33,386	13,590	19,796	30,009	3,377	下水道課 上下水道料金課
	2	農業集落排水事業施設費	3,000	2,100	2,100	800	1,300	1,300	800	
		1 農業集落排水事業施設費	3,000	2,100	2,100	800	1,300	1,300	800	
		農集塩河地区施設費								
		農業集落排水事業塩河地区の施設の整備を行います。	1,400	1,100	1,000	400	600	600	400	下水道課
		農集長洞地区施設費								
		農業集落排水事業長洞地区の施設の整備を行います。	1,600	1,000	1,100	400	700	700	400	下水道課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
2	公債費			89,380	89,380	89,380	0	89,380	89,380	0	
	1	公債費		89,380	89,380	89,380	0	89,380	89,380	0	
		1	元金	71,579	71,579	71,579	0	71,579	68,991	2,588	
			農集塩河地区公債費								
			借入金の元金を返済します。	35,315	35,315	35,315	0	35,315	34,148	1,167	上下水道料金課
			農集長洞地区公債費								
			借入金の元金を返済します。	36,264	36,264	36,264	0	36,264	34,843	1,421	上下水道料金課
		2	利子	17,801	17,801	17,801	0	17,801	20,389	△ 2,588	
			農集塩河地区公債費								
			借入金の利子を支払います。	6,894	6,894	6,894	0	6,894	8,061	△ 1,167	上下水道料金課
			農集長洞地区公債費								
			借入金の利子を支払います。	10,907	10,907	10,907	0	10,907	12,328	△ 1,421	上下水道料金課
3	予備費			5,000	5,180	5,180	0	5,180	4,051	1,129	
	1	予備費		5,000	5,180	5,180	0	5,180	4,051	1,129	
		1	予備費	5,000	5,180	5,180	0	5,180	4,051	1,129	
			予備費								
			農業集落排水事業特別会計の予備費です。	5,000	5,180	5,180	0	5,180	4,051	1,129	上下水道料金課
合 計				184,639	180,000	180,000	37,730	142,270	170,000	10,000	

【可児駅東土地区画整理事業特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
1	区画整理費			20,800	20,000	20,000	0	20,000	27,700	△ 7,700	
	1	区画整理事業費		20,800	20,000	20,000	0	20,000	27,700	△ 7,700	
		1	区画整理事業費	20,800	20,000	20,000	0	20,000	27,700	△ 7,700	
			区画整理事業								
			土地区画整理事業により可児駅東地区の都市 基盤整備を行います。	20,800	20,000	20,000	0	20,000	27,700	△ 7,700	都市整備課
			合 計	20,800	20,000	20,000	0	20,000	27,700	△ 7,700	

【土田財産区特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
1	管理会費			270	270	270	0	270	270	0	
	1	管理会費		270	270	270	0	270	270	0	
		1	管理会費	270	270	270	0	270	270	0	
			管理会費								
			土田財産区管理会を年間6回行います。	270	270	270	0	270	270	0	管財検査課
2	総務費			350	350	350	0	350	350	0	
	1	総務管理費		350	350	350	0	350	350	0	
		1	財産管理費	350	350	350	0	350	350	0	
			財産管理費								
			財産区の財産を管理するためパトロール・下刈整備作業等を行います。	350	350	350	0	350	350	0	管財検査課
3	予備費			3,180	2,680	2,680	0	2,680	2,680	0	
	1	予備費		3,180	2,680	2,680	0	2,680	2,680	0	
		1	予備費	3,180	2,680	2,680	0	2,680	2,680	0	
			予備費								
			山火事や災害発生時等の緊急対応経費です。	3,180	2,680	2,680	0	2,680	2,680	0	管財検査課
合 計				3,800	3,300	3,300	0	3,300	3,300	0	

【北姫財産区特別会計】

(単位:千円)

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
1	管理会費		1,014	1,014	1,014	0	1,014	1,014	0	
	1	管理会費	1,014	1,014	1,014	0	1,014	1,014	0	
		1	管理会費	1,014	1,014	0	1,014	1,014	0	
		管理会費								
		北姫財産区管理会を年間15回及び視察研修を行います。	1,014	1,014	1,014	0	1,014	1,014	0	管財検査課
2	総務費		2,915	2,915	2,915	16	2,899	1,346	1,569	
	1	総務管理費	2,915	2,915	2,915	16	2,899	1,346	1,569	
		1	財産管理費	2,915	2,915	16	2,899	1,346	1,569	
		財産管理費								
		財産区の財産を管理するためパトロール・下刈整備作業等を行います。	2,915	2,915	2,915	16	2,899	1,346	1,569	管財検査課
3	諸支出金		8,000	8,000	8,000	0	8,000	8,000	0	
	1	繰出金	8,000	8,000	8,000	0	8,000	8,000	0	
		1	一般会計繰出金	8,000	8,000	0	8,000	8,000	0	
		一般会計繰出金								
		公民館活動の補助金としての繰出金です。	8,000	8,000	8,000	0	8,000	8,000	0	管財検査課
4	予備費		571	571	571	0	571	640	△ 69	
	1	予備費	571	571	571	0	571	640	△ 69	
		1	予備費	571	571	0	571	640	△ 69	
		予備費								
		山火事や災害発生時等の緊急対応経費です。	571	571	571	0	571	640	△ 69	管財検査課
合 計			12,500	12,500	12,500	16	12,484	11,000	1,500	

## 【平牧財産区特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
1	管理会費			514	514	514	0	514	514	0	
	1	管理会費		514	514	514	0	514	514	0	
		1	管理会費	514	514	514	0	514	514	0	
			管理会費								
			平牧財産区管理会を年間7回行います。	514	514	514	0	514	514	0	管財検査課
2	総務費			1,986	1,986	1,986	100	1,886	2,086	△ 100	
	1	総務管理費		1,986	1,986	1,986	100	1,886	2,086	△ 100	
		1	財産管理費	1,986	1,986	1,986	100	1,886	2,086	△ 100	
			財産管理費								
			財産区の財産を管理するためパトロール・下刈整備作業等を行います。	1,986	1,986	1,986	100	1,886	2,086	△ 100	管財検査課
3	諸支出金			1,000	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	
	1	繰出金		1,000	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	
		1	一般会計繰出金	1,000	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	
			一般会計繰出金								
			公民館活動の補助金としての繰出金です。	1,000	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	管財検査課
4	予備費			1,000	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	
	1	予備費		1,000	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	
		1	予備費	1,000	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	
			予備費								
			山火事や災害発生時等の緊急対応経費です。	1,000	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	管財検査課
合 計				4,500	4,500	4,500	100	4,400	4,600	△ 100	

【二野財産区特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
1	管理会費			208	208	208	0	208	208	0	
	1 管理会費			208	208	208	0	208	208	0	
	1 管理会費			208	208	208	0	208	208	0	
	管理会費										
	二野財産区管理会を年間4回行います。			208	208	208	0	208	208	0	管財検査課
2	総務費			578	578	578	10	568	668	△ 90	
	1 総務管理費			578	578	578	10	568	668	△ 90	
	1 財産管理費			578	578	578	10	568	668	△ 90	
	財産管理費										
	財産区の財産を管理するためパトロール・下刈整備作業等を行います。			578	578	578	10	568	668	△ 90	管財検査課
3	予備費			614	614	614	0	614	624	△ 10	
	1 予備費			614	614	614	0	614	624	△ 10	
	1 予備費			614	614	614	0	614	624	△ 10	
	予備費										
	山火事や災害発生時等の緊急対応経費です。			614	614	614	0	614	624	△ 10	管財検査課
合 計				1,400	1,400	1,400	10	1,390	1,500	△ 100	

## 【大森財産区特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
1	管理会費			230	230	230	0	230	230	0	
	1	管理会費		230	230	230	0	230	230	0	
		1	管理会費	230	230	230	0	230	230	0	
			管理会費								
			大森財産区管理会を年間4回行います。	230	230	230	0	230	230	0	管財検査課
2	総務費			1,630	1,630	1,630	10	1,620	1,770	△ 140	
	1	総務管理費		1,630	1,630	1,630	10	1,620	1,770	△ 140	
		1	財産管理費	1,630	1,630	1,630	10	1,620	1,770	△ 140	
			財産管理費								
			財産区の財産を管理するためパトロール・下刈整備作業等を行います。	1,630	1,630	1,630	10	1,620	1,770	△ 140	管財検査課
3	諸支出金			1,400	1,400	1,400	0	1,400	0	1,400	
	1	繰出金		1,400	1,400	1,400	0	1,400	0	1,400	
		1	一般会計繰出金	1,400	1,400	1,400	0	1,400	0	1,400	
			一般会計繰出金								
			公民館活動の補助金としての繰出金です。	1,400	1,400	1,400	0	1,400	0	1,400	管財検査課
4	予備費			740	740	740	0	740	400	340	
	1	予備費		740	740	740	0	740	400	340	
		1	予備費	740	740	740	0	740	400	340	
			予備費								
			山火事や災害発生時等の緊急対応経費です。	740	740	740	0	740	400	340	管財検査課
合 計				4,000	4,000	4,000	10	3,990	2,400	1,600	

【水道事業会計】

○収益的支出

(単位:千円)

款	項	目	事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
<b>1 水道事業費</b>				<b>2,298,163</b>	<b>2,303,000</b>	<b>2,243,000</b>	<b>19,226</b>	<b>2,223,774</b>	<b>2,276,000</b>	<b>△ 33,000</b>	
<b>1 営業費用</b>				<b>2,257,282</b>	<b>2,209,969</b>	<b>2,202,119</b>	<b>15,905</b>	<b>2,186,214</b>	<b>2,189,340</b>	<b>12,779</b>	
<b>1 浄水費</b>											
			県から水を購入する費用(受水費)です。	1,151,000	1,151,000	1,151,000	0	1,151,000	1,153,000	△ 2,000	水道課
<b>2 配水費</b>											
			配水池、配水管等の配水設備の維持管理及び運転に要する費用です。	139,202	136,139	136,139	0	136,139	146,301	△ 10,162	上下水道料金課 水道課
<b>3 給水費</b>											
			量水器等の給水設備の維持管理に要する費用です。	59,674	59,674	59,674	3,300	56,374	52,930	6,744	上下水道料金課 水道課
<b>4 業務費</b>											
			料金の調定、徴収及び検針業務に要する費用です。	89,861	89,861	89,861	0	89,861	88,755	1,106	上下水道料金課 水道課
<b>5 総係費</b>											
			事業活動の全般に関連する費用です。	38,984	37,884	37,884	11,630	26,254	47,854	△ 9,970	上下水道料金課 水道課
<b>6 減価償却費</b>											
			固定資産の取得に要した支出を耐用年数に応じ費用化します。	704,061	704,061	704,061	975	703,086	677,000	27,061	上下水道料金課 水道課
<b>7 資産減耗費</b>											
			固定資産を除却(処分)した際の残価分(減価償却されていない分)を費用化します。	74,500	31,350	23,500	0	23,500	23,500	0	上下水道料金課 水道課

款 項 目	事 業 内 容	要 求 額	部 長 内 示 額	予 算 案 額	財 源 内 訳		前 年 度 予 算 額	前 年 度 対 比	担 当 課
					特 定 財 源	一 般 財 源			
2	営業外費用	37,481	37,481	37,481	3,321	34,160	46,460	△ 8,979	
	1 支払利息								
	借入金の利子を支払います。	12,481	12,481	12,481	3,321	9,160	16,460	△ 3,979	上下水道料金課
	2 消費税								
	水道事業会計の納付消費税です。	25,000	25,000	25,000	0	25,000	30,000	△ 5,000	上下水道料金課
3	特別損失	400	52,550	400	0	400	37,200	△ 36,800	
	1 過年度損益修正損								
	過年度料金の還付等、過年度損益の修正に伴う損失です。	400	400	400	0	400	37,200	△ 36,800	上下水道料金課
4	予備費	3,000	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	
	1 予備費								
	水道事業会計の予備費です。	3,000	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	上下水道料金課

○資本的支出

款	項	目	事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
<b>1 資本的支出</b>				<b>1,091,290</b>	<b>1,091,000</b>	<b>1,091,000</b>	<b>145,087</b>	<b>945,913</b>	<b>1,514,000</b>	<b>△ 423,000</b>	
<b>1 建設改良費</b>				<b>1,017,581</b>	<b>1,017,291</b>	<b>1,017,291</b>	<b>133,000</b>	<b>884,291</b>	<b>1,405,373</b>	<b>△ 388,082</b>	
<b>1 事務費</b>											
			建設改良事業に係る人件費、事務的経費です。	60,969	60,879	60,879	0	60,879	54,803	6,076	上下水道料金課 水道課
<b>2 建設改良事業費</b>											
			安全・安心な水道水を平常時はもとより、災害時も安定的・効率的に供給することを目指して、配水池や水道管等の耐震化ならびに老朽施設の更新等を実施します。	954,962	954,762	954,762	133,000	821,762	1,349,270	△ 394,508	水道課
<b>3 営業設備費</b>											
			量水器等の設備を更新します。	1,650	1,650	1,650	0	1,650	1,300	350	水道課
<b>2 償還金</b>				<b>63,359</b>	<b>63,359</b>	<b>63,359</b>	<b>12,087</b>	<b>51,272</b>	<b>99,477</b>	<b>△ 36,118</b>	
<b>1 企業債償還金</b>											
			借入金の元金を返済します。	63,359	63,359	63,359	12,087	51,272	99,477	△ 36,118	上下水道料金課
<b>3 国庫補助金等返還金</b>				<b>10,350</b>	<b>10,350</b>	<b>10,350</b>	<b>0</b>	<b>10,350</b>	<b>9,150</b>	<b>1,200</b>	
<b>1 国庫補助金等返還金</b>											
			消費税及び地方消費税の控除に係る国庫補助金等の見合い分を返還します。	10,350	10,350	10,350	0	10,350	9,150	1,200	水道課

○水道事業会計合計

合	計	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	
					特定財源	一般財源			
		3,389,453	3,394,000	3,334,000	164,313	3,169,687	3,790,000	△ 456,000	

【下水道事業会計】

○収益的支出

(単位:千円)

款	項	目	事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
<b>1 下水道事業費用</b>				<b>2,792,829</b>	<b>2,555,552</b>	<b>2,560,000</b>	<b>1,122,559</b>	<b>1,437,441</b>	<b>0</b>	<b>2,560,000</b>	
<b>1 営業費用</b>				<b>2,330,063</b>	<b>2,085,988</b>	<b>2,090,281</b>	<b>782,718</b>	<b>1,307,563</b>	<b>0</b>	<b>2,090,281</b>	
<b>1 公共管渠費</b>											
			公共下水道事業の管渠の維持管理に要する費用です。	90,103	73,738	73,738	0	73,738	0	73,738	下水道課
<b>2 特環管渠費</b>											
			特定環境保全公共下水道事業の管渠の維持管理に要する費用です。	12,798	11,375	11,375	0	11,375	0	11,375	下水道課
<b>3 特環処理場費</b>											
			特定環境保全公共下水道事業の処理場等の維持管理に要する費用です。	20,848	17,639	17,639	0	17,639	0	17,639	下水道課
<b>4 流域下水道維持管理費</b>											
			流域下水道の維持管理費として、県に支払う負担金です。	576,546	586,493	586,493	0	586,493	0	586,493	上下水道料金課
<b>雨水管渠費</b>											
			雨水管渠の維持管理に要する費用です。	13,000	0	0	0	0	0	0	下水道課
<b>5 業務費</b>											
			料金の調定、集金や受益者負担金の賦課業務に要する費用です。	76,246	76,405	76,405	120	76,285	0	76,405	上下水道料金課
<b>6 総係費</b>											
			事業全般に関連する費用です。	84,862	86,119	86,600	8,140	78,460	0	86,600	上下水道料金課 下水道課
<b>7 減価償却費</b>											
			固定資産の取得に要した支出を耐用年数に応じ費用化します。	1,455,660	1,230,139	1,233,951	774,458	459,493	0	1,233,951	上下水道料金課
<b>8 資産減耗費</b>											
			固定資産を除却(処分)した際の残価分(減価償却されていない分)を費用化します。	0	4,080	4,080	0	4,080	0	4,080	上下水道料金課

款 項 目	事 業 内 容	要 求 額	部 長 内 示 額	予 算 案 額	財 源 内 訳		前 年 度 予 算 額	前 年 度 対 比	担 当 課
					特 定 財 源	一 般 財 源			
1	2 営業外費用	454,216	454,167	454,167	339,841	114,326	0	454,167	
	1 支払利息及び企業債取扱諸費								
	借入金の利子を支払います。	404,216	404,167	404,167	339,841	64,326	0	404,167	上下水道料金課
	2 消費税及び地方消費税								
	下水道事業会計の納付消費税です。	50,000	50,000	50,000	0	50,000	0	50,000	上下水道料金課
	3 特別損失	50	6,897	6,897	0	6,897	0	6,897	
	1 過年度損益修正損								
	過年度料金の還付等、過年度損益の修正に伴う損失です。	50	50	50	0	50	0	50	上下水道料金課
	2 その他特別損失								
	一時的な費用を計上します。	0	6,847	6,847	0	6,847	0	6,847	上下水道料金課
	4 予備費	8,500	8,500	8,655	0	8,655	0	8,655	
	1 予備費								
	下水道事業会計の予備費です。	8,500	8,500	8,655	0	8,655	0	8,655	上下水道料金課

○資本的支出

(単位:千円)

款	項	目	事業内容	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
<b>1 資本的支出</b>				<b>2,166,030</b>	<b>2,154,423</b>	<b>2,155,000</b>	<b>754,281</b>	<b>1,400,719</b>	<b>0</b>	<b>2,155,000</b>	
<b>1 建設改良費</b>				<b>413,578</b>	<b>396,961</b>	<b>396,961</b>	<b>260,950</b>	<b>136,011</b>	<b>0</b>	<b>396,961</b>	
<b>1 公共建設事業費</b>											
			公共下水道事業の施設整備や長寿命化工事を行います。	221,660	240,661	240,661	178,700	61,961	0	240,661	下水道課
<b>2 特環建設事業費</b>											
			特定環境保全公共下水道事業の施設整備や長寿命化工事を行います。	16,900	21,582	21,582	11,250	10,332	0	21,582	下水道課
<b>3 雨水建設事業費</b>											
			雨水排水に係る施設整備を行います。	83,000	43,000	43,000	28,500	14,500	0	43,000	下水道課
<b>4 流域下水道建設費</b>											
			流域下水道の建設負担金を県に支払います。	66,441	66,441	66,441	42,500	23,941	0	66,441	上下水道料金課
<b>5 資本勘定支弁人件費</b>											
			建設改良事業に係る人件費です。	25,577	25,277	25,277	0	25,277	0	25,277	上下水道料金課
<b>2 償還金</b>				<b>1,752,452</b>	<b>1,752,462</b>	<b>1,752,462</b>	<b>493,331</b>	<b>1,259,131</b>	<b>0</b>	<b>1,752,462</b>	
<b>1 企業債償還金</b>											
			借入金の元金を返済します。	1,752,452	1,752,462	1,752,462	493,331	1,259,131	0	1,752,462	上下水道料金課
<b>3 予備費</b>				<b>0</b>	<b>5,000</b>	<b>5,577</b>	<b>0</b>	<b>5,577</b>	<b>0</b>	<b>5,577</b>	
<b>1 予備費</b>											
			下水道事業会計の予備費です。	0	5,000	5,577	0	5,577	0	5,577	上下水道料金課

※特定財源は、国庫補助金、負担金、出資金、地方債としています。

○下水道事業会計合計

合	計	要求額	部長内示額	予算案額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比
					特定財源	一般財源		
		4,958,859	4,709,975	4,715,000	1,876,840	2,838,160	0	4,715,000