年　　 月 　　日

保育園等入園申込書【第2・3号】

可児市福祉事務所長　様

１　児童の健康及び発育状態等を確認するため、利用施設・保健センター・こども発達支援センターくれよん・こども応援センターぱあむその他関係機関が保有する情報を提供しあいます。

以上のことに同意し、次のとおり教育・保育給付認定申請及び入園申込みを行います。

（申請者）保護者氏名　　　　　　　　　　　　　　印

 　　　（自署又は記名押印）

①申請子ども

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請に係る子ども | 氏　名（ふりがな） | 生年月日( .4.1現在の年齢) | 障害者・療育手帳の有無 |
|  | 　年　　月　　日 （　　　）歳  | □無　　□有 |
|  |
| 保護者の住所・連絡先 | 可児市 | TEL　　　　　　　　　　氏名（続柄）：　　　　　　　　（　　） |
| TEL　　　　　　　　　　氏名（続柄）：　　　　　　　　（　　） |

②利用希望施設・期間

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 利用希望期間 | 　年　　　　月　　　　日　　から　　 | □　小学校就学前　　　　　　　　　　　　　　　　　　　□　　　　　年　　　月　　　日　まで |
| 利用希望施設名 | 第１希望 | （希望理由） |
| 第２希望 | （希望理由） |
| 第３希望 | （希望理由） |
| 保育希望時間 | □保育標準時間（最長11時間）□保育短時間（最長８時間） | 　　　　　時　　　　分から　　　　時　　　　分まで |
| 利用希望曜日 | □月　　□火　　□水　　□木　　□金　　□土　　□日・祝 |

※保育希望時間や利用希望曜日は、保護者の実情（家庭での保育ができない時間・曜日）に応じて記入してください。

※可児市記載欄

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 課　長 | 係　長 | 係 | 入力 | 確認 | 受付 | 処理確認欄 |
|  |  |  |  |  |  |  |

<備考>

③世帯の状況

申請子どもの同居者全員を記入してください。ただし保護者及びきょうだいは別居していても記入します。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏　　名 | 子どもとの続柄 | 生年月日 | 障害者･療育手帳の有無 | 同居別居 | 勤務先又は学校名※別居の場合は、住所も記入 | 保育の利用を必要とする理由※保護者のみ |
|  |  | 年　　月　　日 | 有・無 | 同居・別居 |  | □就労　 □妊娠・出産□疾病・障がい　□介護等□求職　□災害復旧　□就学□その他（　　　　　　　　） |
|  |  | 年　　月　　日 | 有・無 | 同居・別居 |  | □就労　 □妊娠・出産□疾病・障がい　□介護等□求職　□災害復旧　□就学□その他（　　　　　　　　） |
|  |  | 年　　月　　日 | 有・無 | 同居・別居 |  |  |
|  |  | 年　　月　　日 | 有・無 | 同居・別居 |  |  |
|  |  | 年　　月　　日 | 有・無 | 同居・別居 |  |  |
|  |  | 年　　月　　日 | 有・無 | 同居・別居 |  |  |
|  |  | 年　　月　　日 | 有・無 | 同居・別居 |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 生活保護適用の有無 | □無　　□有（保護開始　　　　　年　　　月 保護開始） |
| 家庭の状況 | □ひとり親家庭　　□左記以外 |
| 児童扶養手当受給資格の有無 | □無　　□有 | 特別児童扶養手当受給資格の有無 | □無　　□有 |

※施設記載欄（施設（事業者）を経由して市に提出する場合）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 受付年月日 | 　　　　　　年　　　　月　　　　日　 | 入園予定日 | 　　　　　　年　　　　月　　　　日　 |
| 施設（事業者）名 |  |
| 担当者氏名 |  | 連絡先 | TEL |

※可児市記載欄

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 本人確認 | 番号 | □個人番号カード　□通知カード　□個人番号記載の住民票等　□住其システム　□その他（　　　　　　　　　　　） |
| 身元 | ［１点］　□個人番号カード　□運転免許証　□パスポート　□在留カード　□その他（　　　　　　　　　　　　　）［２点］　□保険証　□年金証書・手帳　□児扶手・特児証書　□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）［代理］　□戸籍謄本等　□委任状 |
| 提出書類 | □調査票・保育を必要とする理由を証明する書類　□就労　就労証明書（　□父　□母　□その他　）　□妊娠・出産　母子手帳の写し（　□表紙　□出産予定日欄　）　□疾病・障がい・介護（　□療養状況申告書　□診断書　□手帳の写し　）　□就学（　□学生証写し　□時間割写し　）　□求職活動　求職活動申告書（　□父　□母　□その他　）　□災害復旧　被災証明書等・課税証明書　□前年課税証明書（　□父　□母　□その他　）　□当年課税証明書（　□父　□母　□その他　）　□同意書 |