

平成28年度当初予算要求額・企画部長内示額・予算案額一覧表

(単位:千円、%)

会 計 名		平成28年度当初予算要求額			平成28年度企画部長内示額			平成28年度予算案			平成27年度 当初予算額 B	対前年度比較	
		歳入	歳出	差引額	歳入	歳出	差引額	歳入	歳出 A	差引額		増減額 C=A-B	増減率 C/B
一 般 会 計		28,235,983	32,577,033	△ 4,341,050	30,014,125	30,942,268	△ 928,143	31,410,000	31,410,000	0	28,600,000	2,810,000	9.8
特 別 会 計	国民健康保険事業特別会計(事業勘定)	13,000,000	13,000,000	0	13,000,000	13,000,000	0	12,950,000	12,950,000	0	12,740,000	210,000	1.6
	国民健康保険事業特別会計(直診勘定)	16,600	16,600	0	16,500	16,500	0	16,500	16,500	0	16,500	0	0.0
	後期高齢者医療特別会計	1,048,000	1,048,000	0	1,047,000	1,047,000	0	1,043,000	1,043,000	0	945,000	98,000	10.4
	介護保険特別会計(事業勘定)	6,208,679	6,208,679	0	6,200,000	6,200,000	0	6,200,000	6,200,000	0	5,983,000	217,000	3.6
	介護保険特別会計(サービス勘定)	22,557	22,557	0	22,500	22,500	0	22,500	22,500	0	29,800	△ 7,300	△ 24.5
	自家用工業用水道特別会計	158,500	158,500	0	158,500	158,500	0	158,500	158,500	0	161,000	△ 2,500	△ 1.6
	公共下水道事業特別会計	3,259,692	3,259,692	0	3,061,000	3,061,000	0	3,141,000	3,141,000	0	3,111,000	30,000	1.0
	特定環境保全公共下水道事業特別会計	269,387	269,387	0	272,000	272,000	0	272,000	272,000	0	258,000	14,000	5.4
	農業集落排水事業特別会計	181,618	181,618	0	170,000	170,000	0	170,000	170,000	0	158,000	12,000	7.6
	可児駅東土地区画整理事業特別会計	28,290	28,290	0	27,700	27,700	0	27,700	27,700	0	9,700	18,000	185.6
	土田財産区特別会計	3,500	3,500	0	3,300	3,300	0	3,300	3,300	0	3,300	0	0.0
	北姫財産区特別会計	11,000	11,000	0	11,000	11,000	0	11,000	11,000	0	11,000	0	0.0
	平牧財産区特別会計	4,600	4,600	0	4,600	4,600	0	4,600	4,600	0	4,600	0	0.0
	二野財産区特別会計	1,500	1,500	0	1,500	1,500	0	1,500	1,500	0	1,500	0	0.0
	大森財産区特別会計	2,400	2,400	0	2,400	2,400	0	2,400	2,400	0	2,400	0	0.0
水 道 事 業 会 計		2,842,384	3,732,693	△ 890,309	2,842,384	3,732,693	△ 890,309	2,844,000	3,790,000	△ 946,000	3,499,000	291,000	8.3
総 計		55,294,690	60,526,049	△ 5,231,359	56,854,509	58,672,961	△ 1,818,452	58,278,000	59,224,000	△ 946,000	55,533,800	3,690,200	6.6

一般会計 歳入歳出予算総括表

【歳入】

(単位:千円、%)

科 目	平成28年度 予算案額 A	平成27年度 当初予算額 B	対 前 年 度 比 較	
			増減額 C=A-B	増減率 C/B
1 市 税	13,810,000	13,915,000	△ 105,000	△ 0.8
2 地 方 譲 与 税	278,000	280,000	△ 2,000	△ 0.7
3 利 子 割 交 付 金	35,000	35,000	0	0.0
4 配 当 割 交 付 金	40,000	30,000	10,000	33.3
5 株式等譲渡所得割交付金	15,000	10,000	5,000	50.0
6 地方消費税交付金	1,473,000	1,394,000	79,000	5.7
7 ゴルフ場利用税交付金	197,000	197,000	0	0.0
8 自動車取得税交付金	30,000	30,000	0	0.0
9 地方特例交付金	44,000	44,000	0	0.0
10 地方交付税	2,144,000	2,180,000	△ 36,000	△ 1.7
11 交通安全対策特別交付金	10,000	12,000	△ 2,000	△ 16.7
12 分担金及び負担金	247,669	250,096	△ 2,427	△ 1.0
13 使用料及び手数料	445,997	440,634	5,363	1.2
14 国庫支出金	4,060,910	3,557,617	503,293	14.1
15 県 支 出 金	1,875,553	1,770,862	104,691	5.9
16 財 産 収 入	96,055	62,996	33,059	52.5
17 寄 附 金	10,000	10	9,990	99,900.0
18 繰 入 金	1,144,333	1,136,770	7,563	0.7
19 繰 越 金	500,000	500,000	0	0.0
20 諸 収 入	982,983	928,015	54,968	5.9
21 市 債	3,970,500	1,826,000	2,144,500	117.4
合 計	31,410,000	28,600,000	2,810,000	9.8

【歳出】

(単位:千円、%)

目的別(款別)	平成28年度 予算案額 A	平成27年度 当初予算額 B	対 前 年 度 比 較	
			増減額 C=A-B	増減率 C/B
1 議 会 費	272,464	294,167	△ 21,703	△ 7.4
2 総 務 費	3,313,834	3,001,753	312,081	10.4
3 民 生 費	10,890,412	9,849,900	1,040,512	10.6
4 衛 生 費	2,445,571	2,440,187	5,384	0.2
5 労 働 費	18,229	20,379	△ 2,150	△ 10.6
6 農 林 水 産 業 費	533,267	524,057	9,210	1.8
7 商 工 費	607,004	543,605	63,399	11.7
8 土 木 費	6,128,166	4,482,800	1,645,366	36.7
9 消 防 費	1,123,314	1,080,275	43,039	4.0
10 教 育 費	4,002,813	4,307,857	△ 305,044	△ 7.1
11 公 債 費	2,024,926	2,005,020	19,906	1.0
12 予 備 費	50,000	50,000	0	0.0
合 計	31,410,000	28,600,000	2,810,000	9.8

事業別予算一覧表

【一般会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
1	議会費			297,729	296,436	272,464	0	272,464	294,167	△ 21,703	
	1	議会費		297,729	296,436	272,464	0	272,464	294,167	△ 21,703	
		1	議会費	297,729	296,436	272,464	0	272,464	294,167	△ 21,703	
			人件費	55,895	55,895	55,895	0	55,895	54,184	1,711	秘書課
			議員人件費								
			議員報酬、議員期末手当及び議員共済会給付費負担金等を支払うための経費です。	220,149	220,149	196,177	0	196,177	216,020	△ 19,843	議会総務課
			議会一般経費								
			議会の運営に必要な会議録作成の委託料などの事務的経費です。	9,033	8,630	8,630	0	8,630	8,463	167	議会総務課
			議員活動経費								
			議会だよりの印刷費、議員の調査研究、その他の活動に資するための政務活動費、先進地への行政視察などの議会及び議員の活動のための経費です。	12,652	11,762	11,762	0	11,762	14,690	△ 2,928	議会総務課
			議員改選経費	0	0	0	0	0	810	△ 810	議会総務課
2	総務費			3,705,217	3,292,429	3,313,834	777,325	2,536,509	3,001,753	312,081	
	1	総務管理費		3,025,874	2,611,474	2,632,165	513,278	2,118,887	2,294,979	337,186	
		1	一般管理費	1,285,530	1,289,089	1,289,089	27,410	1,261,679	1,290,937	△ 1,848	
			人件費	1,046,458	1,046,458	1,046,458	15,610	1,030,848	1,056,012	△ 9,554	秘書課
			可茂広域行政事務組合経費								
			可茂地域の市町村が共同で行う事務組合経費の市町村分担金です。	145	145	145	0	145	211	△ 66	秘書課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
2	1	1	秘書経費								
			市長交際費、市長、副市長の公務に必要な特別旅費に係るものや、全国市長会、東海市長会、岐阜県市長会の負担金に係るものです。	5,760	5,760	5,760	0	5,760	6,360	△ 600	秘書課
			表彰事業								
			功労者表彰等の式典経費と被表彰者への賞状等に係るものです。	552	520	520	0	520	453	67	秘書課
			職員研修事業								
			職員の能力向上のための、職員の研修派遣に係る負担金や特別旅費と、階層別等で実施する集団研修の委託料及び自己啓発への助成に係るものです。	5,243	5,200	5,200	1,500	3,700	5,813	△ 613	秘書課
			人事管理一般経費								
			職員採用試験、職員昇格試験等人事管理に係るものです。	3,985	3,579	3,579	0	3,579	4,292	△ 713	秘書課
			臨時職員経費								
			臨時職員の賃金及び社会保険料、その他人事管理に係るものです。	131,657	135,508	135,508	3,300	132,208	123,373	12,135	秘書課
			職員福利厚生事業								
			健康診断やメンタルヘルス事業等、職員の健康や福利厚生に係るものです。	7,528	7,743	7,743	0	7,743	6,992	751	秘書課
			一般管理行政経費								
			市例規の整備・管理や弁護士への顧問料等に係るものです。	9,199	9,196	9,196	0	9,196	9,921	△ 725	総務課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
2	1	1	工事検査経費								
			発注する工事の設計審査と、仕様書等に基づいて適切に工事が施工されたか検査を行います。	131	131	131	0	131	131	0	管財検査課
			公共施設振興公社運営事業								
			勤労者の福祉の向上と公共施設の管理運営を行う公社の運営費を助成します。	30,109	30,109	30,109	0	30,109	29,933	176	産業振興課
		2	多文化共生事業								
			外国籍市民が地域で生活していくうえで必要な支援や、多文化共生のまちづくりの拠点施設である多文化共生センターを、指定管理者により運営を行います。	44,763	44,740	44,740	7,000	37,740	47,446	△ 2,706	人づくり課
		2	文書広報費	74,852	69,399	63,035	4,217	58,818	60,684	2,351	
		3	政策広報経費								
			市の政策を様々な媒体を使って広報するとともに、市民の意見を広く聴きます。	51,125	40,817	39,953	4,072	35,881	40,257	△ 304	広報課
		4	かに暮らし情報発信事業								
			本市の暮らしやすさを分かりやすく発信することで、定住・移住を促進します。	0	5,500	0	0	0	0	0	広報課
		5	情報公開等一般経費								
			情報公開、個人情報保護、行政不服審査制度の適正な運用を図ります。	1,553	1,553	1,553	0	1,553	494	1,059	総務課
		6	文書管理経費								
			文書管理、文書等の郵送・配送、印刷室の事務機器等(紙、消耗品等含む)の維持管理を行います。	18,062	17,449	17,449	105	17,344	15,848	1,601	総務課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
2	1	2	市民相談事業								
			市民の法的な問題を解決につなげるため、弁護士による無料法律相談を行います。また、市民からの相談に対応し担当課及び関係団体につなげます。	4,112	4,080	4,080	40	4,040	4,085	△ 5	人づくり課
		3	財政管理費	12,872	12,615	12,615	0	12,615	6,430	6,185	
			財政管理経費								
			予算編成、決算、財政分析などを行います。	12,872	12,615	12,615	0	12,615	6,430	6,185	財政課
		4	会計管理費	2,104	2,049	2,049	1,523	526	1,643	406	
			会計一般経費								
			市の税金や国・県からの補助金などの収入、物品購入や工事費などの支払いに係る事務経費です。	2,104	2,049	2,049	1,523	526	1,643	406	会計課
		5	財産管理費	232,158	541,898	546,898	330,129	216,769	229,530	317,368	
			議場管理経費								
			議場の音響・録音機器の保守点検及び障がい者用昇降機の保守点検のための経費です。	616	616	616	0	616	603	13	議会総務課
			基金積立事業								
			財政調整基金・公共施設整備基金などへ元金・利子を積み立てます。	23,473	338,260	338,260	323,260	15,000	26,380	311,880	財政課
			公用車購入経費								
			公用自動車の経過年数や走行距離が一定基準を超え、老朽化した車両について計画的に買替えを行います。	15,641	15,038	15,038	0	15,038	9,380	5,658	管財検査課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
2	1	5	公用車管理経費								
			公用自動車の日常管理、車検管理などを行います。	27,631	27,461	27,461	612	26,849	27,204	257	管財検査課
			財産管理一般経費								
			市有地及び建物の公有財産台帳の管理、測量・登記事務、草刈業務などを行います。	5,174	4,384	4,384	0	4,384	23,645	△ 19,261	管財検査課
			庁舎管理経費								
			市役所庁舎の建物及び設備の維持管理を行います。	154,406	150,925	155,925	6,257	149,668	137,363	18,562	管財検査課
			契約管理経費								
			発注する建設工事、測量設計、役務提供、物品購入などのうち、設計価格が50万円以上のものについて、競争入札方式や、随意契約方式により契約の締結を行います。	5,217	5,214	5,214	0	5,214	4,955	259	管財検査課
		6 連絡所費		28,272	26,102	26,102	22	26,080	26,015	87	
			連絡所運営経費								
			市内14連絡所で、地域コミュニティ及び自治組織・住民との連絡調整、簡易な諸証明に関する事務(広見、中恵土連絡所は除く)、市民の身近な市役所業務、本庁との連絡業務を行います。	28,272	26,102	26,102	22	26,080	26,015	87	地域振興課
		7 企画費		1,006,960	319,309	339,168	128,374	210,794	337,127	2,041	
			企画一般経費								
			市政全般にわたる政策などの調査研究と企画事務に係る経費です。	4,070	3,745	3,637	0	3,637	2,854	783	総合政策課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
2	1	7	公有財産マネジメント経費								
			市有財産の総合的な管理運営のための公有財産マネジメントに取り組みます。	4,077	2,815	2,815	0	2,815	2,541	274	公有財産経営室
			行政改革事務経費								
			事務事業の成果の検証と課題を摘出し、改善が進められるよう全庁的な取組みを進めます。また、ふるさと応援寄附金など自主財源の確保に努めます。	3,482	3,458	3,458	0	3,458	1,321	2,137	財政課
			住基・財務システム管理経費								
			財務会計及び住民情報や税金・福祉等を取り扱う基幹情報システムを安定稼働させるよう、ソフトウェアや機器等の保守及び賃借を行います。	79,225	79,270	79,270	1,923	77,347	69,700	9,570	総務課
			住基・財務システム整備経費								
			社会保障・税番号制度への対応をするための基幹情報システムの改修及び、住基・財務システムで利用する機器の定期更新を行い、市の事務能率の向上と迅速化を図ります。	57,180	48,260	48,260	9,213	39,047	62,907	△ 14,647	総務課
			ネットワーク管理経費								
			職員のパソコンを結ぶ情報ネットワークの安定運用を図るとともに、災害等の非常時に市からの情報発信や業務が継続できるような通信網の保守及び賃借、電子情報の管理等を行います。	36,936	36,785	36,785	2,160	34,625	35,883	902	総務課
			ネットワーク更新経費								
			業務が安定して行えるように、全課で使用しているGISサーバ等や老朽化した職員パソコン等の更新を行います。	53,694	35,900	35,900	0	35,900	25,840	10,060	総務課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
2	1	7	支え愛地域づくりモデル事業								
			地域の支え合いの仕組みづくり、地域経済の活性化を図るため、高齢者や子育て世代を支援するボランティアへの地域支え愛ポイントや地域通貨(Kマネー)を活用し、市民、事業者、行政が一体となって新たに取り組むシステム構築事業です。3年間のモデル事業の最終年度として行います。	760,417	101,717	121,684	113,678	8,006	126,176	△ 4,492	地域振興課
			まちづくり支援事業								
			市民参画と協働のまちづくり条例に基づいて認定されるまちづくり計画や協働のまちづくり事業を支援します。また、市民の自主的なまちづくり活動に対し、まちづくり活動助成金を交付します。	6,186	5,666	5,666	1,400	4,266	4,703	963	地域振興課
			男女共同参画社会推進事業								
			男女共同参画社会の形成を目指して「可児市男女共同参画プラン2018」の推進を図ります。意識啓発のための講座や女性の弁護士による法律相談、男女共同参画サロンでの相談事業を行います。	1,693	1,693	1,693	0	1,693	1,322	371	人づくり課
			Kルート推進事業								
			「観光施設管理経費」に事業統合	0	0	0	0	0	3,880	△ 3,880	観光交流課
			8 交通安全対策費	17,513	17,454	17,454	606	16,848	17,443	11	
			交通安全推進事業								
			可児地区交通安全協会・可児警察署と連携して交通安全活動を推進します。また、交通指導員・交通安全女性とともに交通安全教室を開催します。	10,576	10,576	10,576	0	10,576	10,576	0	防災安全課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
2	1	8	駐輪場管理運営経費								
			市営駐輪場(3駅)と、自転車等放置禁止区域内の管理を行います。	1,648	1,648	1,648	1	1,647	1,637	11	土木課
			交通安全環境整備事業								
			交通安全施設(カーブミラー、通学路標識)の新設、補修を行います。	5,289	5,230	5,230	605	4,625	5,230	0	土木課
		9	総合会館費	46,421	46,411	46,411	4,016	42,395	43,367	3,044	
			総合会館管理経費								
			総合会館(市役所の南側)の建物及び設備の維持管理を行います。	32,406	32,406	32,406	1,584	30,822	29,325	3,081	管財検査課
			総合会館分室管理経費								
			総合会館分室(可児駅の西側)の建物及び設備の維持管理を行います。	14,015	14,005	14,005	2,432	11,573	14,042	△ 37	管財検査課
		10	諸費	319,192	287,148	289,344	16,981	272,363	281,803	7,541	
			財政管理経費								
			過年度の国県支出金の精算をします。	7,000	7,000	7,000	0	7,000	7,000	0	財政課
			生活安全推進事業								
			可児地区防犯協会・可児警察署と連携して青色回転灯パトロールなど地域の取り組みに対する支援等、防犯活動を推進します。また、自治会が行う防犯灯設置事業に対して補助金を交付します。	37,946	33,282	33,282	93	33,189	37,504	△ 4,222	防災安全課
			自衛官募集経費								
			防衛省の委託を受けて自衛官の募集事務を行います。	140	140	140	114	26	139	1	防災安全課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
2	1	10	旅券発給事務経費								
			可児市在住の方を対象に、旅券(パスポート)の発給申請受付と交付(作成は県旅券センター)をします。	7,164	7,164	7,164	2,700	4,464	6,669	495	市民課
			国際交流事業								
			子どもたちのコミュニケーション能力の向上、国際人感性の習得、地域経済の発展のため海外都市と連携し事業展開を図ります。	1,359	950	4,500	3,000	1,500	2,458	2,042	観光交流課
			自治振興事業								
			自治会、自治連合会や自治連絡協議会の活動に対して、自治の振興の観点から補助金等の支援をします。また、市内に活動拠点をおく市民団体等が安心して市民公益活動を行えるように、市民公益活動災害補償制度に加入します。	50,387	49,904	49,904	4	49,900	46,228	3,676	地域振興課
			集会施設整備事業								
			自治会等地域コミュニティ活動の拠点となる集会施設の建設、改修に対し補助金を交付します。	32,000	15,000	15,000	0	15,000	15,000	0	地域振興課
			市民公益活動支援事業								
			市民が自主的に行う営利を目的としない社会貢献活動を支援する市民公益活動センター(かにNPOセンター)を指定管理者により管理運営を行います。	8,270	8,270	8,270	0	8,270	7,170	1,100	地域振興課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
2	1	10	人権啓発活動事業								
			市民一人ひとりが思いやりの心を持ち豊かな人間関係をつくるための人権啓発活動を行います。また、人権擁護活動を行う人権擁護委員協議会や、更生保護活動を行う保護司会の支援と、国が進める社会を明るくする運動を推進します。	8,888	8,834	8,834	50	8,784	9,035	△ 201	人づくり課
			子どものいじめ防止事業								
			いじめ防止専門委員会をはじめとして、子どものいじめの防止や解決を図るための取り組みを行います。	10,776	10,559	9,205	1,050	8,155	11,169	△ 1,964	人づくり課
			公共交通運営事業								
			さつきバスや電話で予約バスを運行し、市民の交通手段を確保するとともに、民間が担う公共交通である路線バスに対し、運行補助を実施します。	122,722	113,505	113,505	9,970	103,535	106,891	6,614	都市計画課
			鉄道路線維持事業								
			沿線自治体と連携し、市民の重要な移動手段である名鉄広見線（新可児駅～御嵩駅）が存続されるよう利用促進に取り組みます。	32,540	32,540	32,540	0	32,540	32,540	0	都市計画課
	2 徴税費			443,260	444,886	444,886	163,447	281,439	391,789	53,097	
		1	税務総務費	230,650	230,650	230,650	139,994	90,656	241,950	△ 11,300	
			人件費	227,246	227,246	227,246	139,447	87,799	238,676	△ 11,430	秘書課
			徴税総務経費								
			課税事務に係る事務用品、職員研修等のための経費です。	3,013	3,013	3,013	547	2,466	2,840	173	税務課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
2	2	1	固定資産評価審査委員会経費								
			固定資産課税台帳に登録された価格(評価額)に関する不服を審査する委員会を開くための経費です。	391	391	391	0	391	434	△ 43	監査委員事務局
		2	賦課徴収費	212,610	214,236	214,236	23,453	190,783	149,839	64,397	
			市民税賦課経費								
			市民税額を計算し、納税通知書を作成し、納税義務者に郵送します。	38,200	41,066	41,066	5,130	35,936	32,923	8,143	税務課
			固定資産税賦課経費								
			固定資産税額を計算し、納税通知書を作成し、納税義務者に郵送します。	27,526	27,168	27,168	1,900	25,268	34,995	△ 7,827	税務課
			諸税賦課経費								
			軽自動車税額を計算し、納税通知書を作成し、納税義務者に郵送します。	7,953	7,903	7,903	870	7,033	8,126	△ 223	税務課
			固定資産評価替関連経費								
			3年ごとの固定資産の評価替を行います。	47,788	47,680	47,680	0	47,680	12,000	35,680	税務課
			eLTAX関連経費								
			市税の電子申告等がインターネットを通じて利用できるeLTAXを運用しています。	4,866	4,866	4,866	0	4,866	4,740	126	税務課
			徴収関連経費								
			市県民税、固定資産税・都市計画税、軽自動車税等の市税の収納及び徴収のための経費です。	16,277	15,553	15,553	15,553	0	17,055	△ 1,502	収納課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
2	2	2	過誤納金還付金								
			法人市民税、個人市県民税の確定申告・更正や、固定資産税等の税額修正、課税取消による過年度分還付のほか、配当割額・株式等譲渡所得割額の個人市県民税での還付を行います。	70,000	70,000	70,000	0	70,000	40,000	30,000	収納課
			3 戸籍住民基本台帳費	146,667	146,653	148,249	44,250	103,999	179,758	△ 31,509	
			1 戸籍住民基本台帳費	146,667	146,653	148,249	44,250	103,999	179,758	△ 31,509	
			人件費	85,026	85,026	85,026	0	85,026	97,826	△ 12,800	秘書課
			戸籍住民登録事業								
			住民基本台帳事務及び戸籍事務を適正に行うとともに、住民異動・印鑑登録・戸籍届出の受付・入力処理や各種証明書等の交付をします。	61,641	61,627	63,223	44,250	18,973	81,932	△ 18,709	市民課
			4 選挙費	56,424	56,424	55,542	53,012	2,530	70,815	△ 15,273	
			1 選挙管理委員会費	3,422	3,422	2,540	10	2,530	2,765	△ 225	
			選挙一般経費								
			選挙管理委員会の運営、選挙人名簿の管理等を行います。	3,422	3,422	2,540	10	2,530	2,765	△ 225	選挙管理委員会事務局
			2 参議院議員選挙費	28,144	28,144	28,144	28,144	0	0	28,144	
			参議院議員通常選挙執行経費								
			平成28年7月25日任期満了による参議院議員通常選挙を行います。	28,144	28,144	28,144	28,144	0	0	28,144	選挙管理委員会事務局
			3 岐阜県知事選挙費	24,858	24,858	24,858	24,858	0	0	24,858	
			岐阜県知事選挙執行経費								
			平成29年2月5日任期満了による岐阜県知事選挙を行います。	24,858	24,858	24,858	24,858	0	0	24,858	選挙管理委員会事務局

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
2	4		岐阜県議会議員選挙費	0	0	0	0	0	20,600	△ 20,600	
			岐阜県議会議員選挙執行経費	0	0	0	0	0	20,600	△ 20,600	選挙管理委員会事務局
			市議会議員選挙費	0	0	0	0	0	47,450	△ 47,450	
			市議会議員選挙執行経費	0	0	0	0	0	47,450	△ 47,450	選挙管理委員会事務局
	5		統計調査費	3,559	3,559	3,559	3,338	221	34,145	△ 30,586	
	1		統計調査総務費	54	54	54	0	54	24	30	
			統計一般経費								
			市の現状を収録した『可児市の統計』の作成等の経費です。	54	54	54	0	54	24	30	総合政策課
			2 基幹統計費	3,505	3,505	3,505	3,338	167	34,121	△ 30,616	
			学校基本調査事業								
			毎年、教育に関する基礎資料を得る目的で行う、市内の幼稚園9、小学校12、中学校6、各種学校1に対する調査です。	9	9	9	8	1	9	0	総合政策課
			経済センサス事業								
			事業所及び企業の経済活動の状況や、国の包括的な産業構造等を明らかにするための調査です。	3,456	3,456	3,456	3,300	156	150	3,306	総合政策課
			工業統計調査事業								
			製造業を営む事業所の生産要素、生産活動の成果等を調べ、工業の実態を明らかにする調査です。	40	40	40	30	10	0	40	総合政策課
			国勢調査事業	0	0	0	0	0	33,872	△ 33,872	総合政策課
			農林業センサス事業	0	0	0	0	0	50	△ 50	総合政策課
			商業統計調査事業	0	0	0	0	0	40	△ 40	総合政策課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
2	6	監査委員費		29,433	29,433	29,433	0	29,433	30,267	△ 834	
		1	監査委員費	29,433	29,433	29,433	0	29,433	30,267	△ 834	
			人件費	27,546	27,546	27,546	0	27,546	28,467	△ 921	秘書課
			監査一般経費								
			市の財務に関する事務の執行などの監査や、市長から審査に付された決算などについて審査を行うための経費です。	1,887	1,887	1,887	0	1,887	1,800	87	監査委員事務局
3 民生費				10,667,527	10,552,707	10,890,412	5,588,317	5,302,095	9,849,900	1,040,512	
	1	社会福祉費		5,819,151	5,762,411	6,043,539	2,339,878	3,703,661	5,443,958	599,581	
		1	社会福祉総務費	945,559	942,021	942,021	414,275	527,746	908,428	33,593	
			人件費	202,635	202,635	202,635	0	202,635	197,960	4,675	秘書課
			基金積立事業								
			地域福祉基金の利息を積み立てます。	83	140	140	140	0	330	△ 190	福祉課
			社会福祉総務一般経費								
			社会福祉事務を行うための経費です。また、社会福祉法人の監査や戦没者追悼式を行います。	4,835	4,834	4,834	0	4,834	4,834	0	福祉課
			地域福祉推進事業								
			社会福祉団体への補助等地域福祉を推進していくための経費です。また、地域福祉計画に基づく施策を実施していきます。	61,125	57,300	57,300	32,000	25,300	56,260	1,040	福祉課
			生活困窮者自立支援事業								
生活保護に至る前の生活困窮者に、相談支援の実施、住居確保給付金の支給、その他の支援を行います。	18,137	18,137	18,137	13,602	4,535	20,036	△ 1,899	福祉課			

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
3	1	1	民生児童委員改選経費								
			民生児童委員の任期満了に伴う改選事務を行うための経費です。	1,880	1,900	1,900	0	1,900	0	1,900	福祉課
			他会計繰出金								
			国民健康保険の安定した財政運営のため、法律等で定められた負担分、事務費、出産育児一時金等を一般会計から繰り出します。	656,864	657,075	657,075	368,533	288,542	629,008	28,067	国保年金課
		2	老人福祉費	1,156,779	1,155,220	1,155,220	45,660	1,109,560	1,096,549	58,671	
			人件費	202,046	202,046	202,046	14,495	187,551	196,989	5,057	秘書課
			他会計繰出金								
			介護保険事業における介護サービス給付に対する市の法定割合負担分と、介護保険事業に要する事務経費等を介護保険特別会計に繰り出します。	859,723	858,464	858,464	6,750	851,714	822,059	36,405	高齢福祉課
			高齢福祉一般経費								
			高齢者福祉事業を行うために必要な事務的経費です。	2,290	2,290	2,290	0	2,290	2,300	△ 10	高齢福祉課
			在宅福祉事業								
			独居や虚弱な高齢者が在宅で自立した生活ができるよう、各種のサービス等にかかる経費です。	13,540	13,540	13,540	37	13,503	13,990	△ 450	高齢福祉課
			施設入所事業								
			環境上の理由及び経済的理由で居宅での生活が困難な高齢者を養護老人ホームへ入所措置します。	36,456	36,456	36,456	5,760	30,696	35,868	588	高齢福祉課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
3	1	2	高齢者生きがい推進事業								
			高齢者が心身ともに元気で暮らせるように、健康や生きがい意識を助長するとともに、社会参加を促すための事業を行います。	19,310	19,310	19,310	1,268	18,042	19,125	185	高齢福祉課
			長寿のつどい開催経費								
			75歳になられた高齢者が一堂に会し、互いに交流し、楽しい時間を共有していただくため、いきいき長寿のつどいを開催します。	6,284	5,984	5,984	250	5,734	6,188	△ 204	高齢福祉課
			高齢者福祉施設整備事業								
			介護保険施設の計画的な整備を推進するため、民間が行う施設整備事業に対し助成を行います。	17,100	17,100	17,100	17,100	0	0	17,100	高齢福祉課
			老人保健医療事業								
			老人保健医療の精算に関する経費です。	30	30	30	0	30	30	0	国保年金課
		3	身体障がい者福祉費	82,632	82,625	82,625	29,219	53,406	99,608	△ 16,983	
			身体障がい者福祉事業								
			身体障がい者の福祉向上のため、活動補助金や各種関係機関への負担などの支援を行います。	4,561	4,561	4,561	0	4,561	4,381	180	福祉課
			身体障がい者助成事業								
			各種の手当及び助成制度により、身体障がい者の社会参加と生活支援を行います。	71,364	71,357	71,357	29,219	42,138	71,518	△ 161	福祉課
			ふれあいの里可児運営事業								
			ふれあいの里可児について、指定管理により運営を行います。	6,707	6,707	6,707	0	6,707	23,709	△ 17,002	福祉課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
3	1	4	知的障がい者福祉費	97,081	97,081	97,081	92,035	5,046	95,457	1,624	
			知的障がい者福祉事業								
			知的障がい者の福祉向上のための事業を行います。	134	134	134	35	99	134	0	福祉課
			障がい者福祉施設整備事業								
			市内において不足する障がい者福祉施設の建設を促進するため支援を行います。	96,947	96,947	96,947	92,000	4,947	95,323	1,624	福祉課
		5	精神障がい者福祉費	705	697	697	100	597	756	△ 59	
			精神保健福祉事業								
			相談会を開催するなど、精神障がい者及び家族の福祉向上のための事業を行います。また、自殺予防対策にも取り組みます。	705	697	697	100	597	756	△ 59	福祉課
		6	障がい者自立支援費	1,466,391	1,466,339	1,466,339	1,043,512	422,827	1,220,867	245,472	
			自立支援等給付事業								
			障害者総合支援法に基づき、障がい者が利用した各種障がい福祉サービスに対して自立支援給付費を支出します。	1,349,653	1,349,606	1,349,606	1,007,819	341,787	1,080,595	269,011	福祉課
			地域生活支援事業								
			障がい者が、有する能力や適性に応じ自立した日常生活や社会生活を営むことができるよう、相談支援事業、日常生活用具給付事業などの地域の特性に対応した事業を行います。また、車椅子ツインバスケットボール大会の開催など、障がい者への理解を深める事業を推進します。	114,941	114,936	114,936	35,452	79,484	138,300	△ 23,364	福祉課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
3	1	6	障がい認定調査等経費								
			障がい福祉サービスの利用希望者に対して、障がい程度区分の認定調査及び判定事務を行います。	1,797	1,797	1,797	241	1,556	1,972	△ 175	福祉課
		7	福祉医療費	1,075,405	1,035,405	1,036,045	311,263	724,782	1,022,367	13,678	
			福祉医療助成事業								
			経済的負担を軽減し福祉の増進を図るため、重度心身障がい者、義務教育終了までの子ども、18歳までの子どもを扶養しているひとり親家庭の親とその子どもに対して、医療費の助成を行います。	1,075,405	1,035,405	1,036,045	311,263	724,782	1,022,367	13,678	福祉課
		8	福祉センター費	39,403	39,403	39,403	952	38,451	47,385	△ 7,982	
			人件費	18,913	18,913	18,913	0	18,913	25,259	△ 6,346	秘書課
			福祉センター管理運営経費								
			市民福祉の増進を図るため、相談・講座・研修会等、市民の自主的な活動の場を提供します。	20,490	20,490	20,490	952	19,538	22,126	△ 1,636	福祉課
		9	国民年金事務費	33,402	32,829	32,829	16,898	15,931	31,628	1,201	
			人件費	27,924	27,924	27,924	11,993	15,931	27,629	295	秘書課
			国民年金一般経費								
			国民年金に関する窓口相談や各種届出・申請に係る費用です。	5,478	4,905	4,905	4,905	0	3,999	906	国保年金課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
3	1	10	老人福祉センター費	89,073	79,073	79,073	7	79,066	75,086	3,987	
			老人福祉センター運営経費								
			高齢者の健康増進、機能回復訓練、教養の向上などのための老人福祉センター及び通所介護を行うための老人デイサービスセンターを管理、運営するための経費です。	89,073	79,073	79,073	7	79,066	75,086	3,987	高齢福祉課
		11	後期高齢者医療費	832,721	831,718	827,674	101,425	726,249	761,854	65,820	
			後期高齢者医療事業								
			後期高齢者の医療に係る一般会計負担分です。	832,721	831,718	827,674	101,425	726,249	761,854	65,820	国保年金課
		12	臨時福祉給付金給付費	0	0	284,532	284,532	0	83,973	200,559	
			臨時福祉給付金給付事業								
			平成28年度簡素な給付措置及び年金生活者等支援臨時福祉給付金給付事業を実施するための経費です。	0	0	284,532	284,532	0	83,973	200,559	福祉課
		2	児童福祉費	4,261,632	4,228,241	4,284,818	2,855,387	1,429,431	3,903,923	380,895	
		1	児童福祉総務費	530,325	519,211	518,692	146,063	372,629	519,151	△ 459	
			人件費	113,259	113,259	113,259	0	113,259	105,370	7,889	秘書課
			児童福祉一般経費								
			子ども・子育て会議に関する事務や保育園、幼稚園の入退園手続き、保育料の徴収に関する事務、子育て支援を総合的にサポートする仕組みづくりに関する事務を行います。	4,700	4,555	4,555	0	4,555	3,334	1,221	こども課 子育て拠点準備室

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
3	2	1	ファミリーサポートセンター事業								
			用事等により一時的に子どもの世話ができない場合、援助を受けたい人と援助を行いたい人がお互い会員になって、子育て支援を行う会員組織であるファミリーサポートセンターを運営します。	1,901	1,900	1,900	1,266	634	2,015	△ 115	こども課
			ひとり親家庭支援事業								
			ひとり親家庭の生活支援と自立促進を図るため、児童扶養手当の支給や就労のための資格取得に係る助成を行います。また、必要に応じ母子生活支援施設への入所措置を行います。	386,399	375,481	375,481	133,977	241,504	376,345	△ 864	こども課
			すくすくきッズネットワーク事業								
			常設の子育てサロン”絆(きずな)るーむ”の運営と、地域子育て支援センターの運営支援、市の子育て支援をまとめたガイドブックや毎月の子育て情報紙の発行などを行います。	16,699	16,699	16,699	9,936	6,763	19,272	△ 2,573	こども課 子育て拠点準備室
			こんにちは赤ちゃん事業								
			訪問員(スマイルママ)が、生後4か月までの第2子以降の乳児のいる家庭を訪問し、簡易な発育測定を行うほか、母子保健事業、子育て支援事業等を紹介するとともに、保護者の育児相談に応じます。	800	750	750	500	250	900	△ 150	こども課
			家庭相談事業								
			児童の養育問題や女性保護などに関する家庭相談を行い、関係機関による支援を図ります。	6,567	6,567	6,048	384	5,664	11,915	△ 5,867	こども課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
3	2	2	児童運営費	2,968,596	2,953,512	3,005,280	2,430,568	574,712	2,685,723	319,557	
			私立保育園等保育促進事業								
			私立保育園等において、充実した保育を実施するため、運営費や延長保育等の特別保育に係る補助金を交付します。	1,130,121	1,130,121	1,181,889	888,668	293,221	838,426	343,463	こども課
			児童手当事業								
			中学校終了前までの児童を養育する父母等に児童手当を支給します。	1,838,475	1,823,391	1,823,391	1,541,900	281,491	1,847,297	△ 23,906	こども課
		3	児童館費	47,200	48,020	48,020	0	48,020	38,270	9,750	
			人件費	0	0	0	0	0	200	△ 200	秘書課
			児童センター管理運営事業								
			子どもたちの健全育成と子育て家庭の支援を目的に、遊びや運動、学びの提供、利用者同士の交流、子どもと地域との交流を促進し、子ども達の健全育成を推進します。平成28年度より指定管理者による運営を開始します。	47,200	48,020	48,020	0	48,020	38,070	9,950	子育て拠点準備室
		4	保育園費	459,692	454,182	460,347	168,025	292,322	397,198	63,149	
			人件費	187,064	187,064	187,064	12,500	174,564	182,944	4,120	秘書課
			市立保育園管理運営経費								
			市立保育園において、充実した保育を実施するため、臨時保育士の雇用、給食の提供、施設の管理・整備等を行います。	272,628	267,118	273,283	155,525	117,758	214,254	59,029	こども課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
3	2	5	学童保育費	119,256	117,223	116,386	81,344	35,042	92,089	24,297	
			キッズクラブ運営事業								
			保護者の就労により、留守家庭となる児童を預かり保育するキッズクラブを、市内小学校11校で運営します。また、子ども達が地域社会の中で、心豊かで健やかに育まれる環境づくりを推進していくことを目的とし、ボランティアの方々が気軽に参加できる体制を整えます。	119,256	117,223	116,386	81,344	35,042	92,089	24,297	こども課
		6	こども発達支援センター費	136,563	136,093	136,093	29,387	106,706	119,597	16,496	
			人件費	113,812	113,812	113,812	7,106	106,706	94,525	19,287	秘書課
			児童発達支援事業								
			発達に何らかの心配がある乳幼児に対する通所療育(個別療育・グループ療育・集団療育)を行うとともに、就園・就学支援等の家族支援を行います。また、発達障がい研修会等を行います。	17,936	17,500	17,500	17,500	0	17,517	△ 17	こども発達支援センターくれよん
			児童相談支援事業								
			発達に何らかの心配がある乳幼児の発達相談を行い、関係機関と連携し、必要な支援に繋げるとともに、障害福祉サービス等を必要とする児童の保護者の依頼により、利用計画の作成及び適切なサービス継続に係る調整を行います。また、幼稚園・保育園への巡回指導、スタッフ支援を行います。	4,815	4,781	4,781	4,781	0	7,555	△ 2,774	こども発達支援センターくれよん
		7	子育て世帯臨時特例給付金給付費	0	0	0	0	0	51,895	△ 51,895	
			子育て世帯臨時特例給付金給付事業	0	0	0	0	0	51,895	△ 51,895	こども課
	3		生活保護費	586,444	561,755	561,755	393,052	168,703	501,719	60,036	
		1	生活保護総務費	43,435	42,981	42,981	2,778	40,203	45,797	△ 2,816	
			人件費	36,591	36,591	36,591	0	36,591	40,344	△ 3,753	秘書課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
3	3	1	生活保護一般経費								
			生活保護認定に係る各種の調査や医療費の審査、生活保護の電算管理費、社会福祉主事資格取得などの経費です。	6,844	6,390	6,390	2,778	3,612	5,453	937	福祉課
		2	扶助費	543,009	518,774	518,774	390,274	128,500	455,922	62,852	
			生活保護扶助事業								
			生活保護受給者に対して、必要な保護費を支給するとともに自立の助長を行います。	543,009	518,774	518,774	390,274	128,500	455,922	62,852	福祉課
		4	災害救助費	300	300	300	0	300	300	0	
		1	災害救助費	300	300	300	0	300	300	0	
			災害救助事業								
			市内において発生した災害により被害を受けた市民に対し、市が災害見舞金等を支給します。	300	300	300	0	300	300	0	福祉課
4		衛生費		2,536,214	2,448,697	2,445,571	175,826	2,269,745	2,440,187	5,384	
		1	保健衛生費	947,311	923,443	920,317	40,750	879,567	905,619	14,698	
		1	保健衛生総務費	118,536	117,374	117,511	80	117,431	124,298	△ 6,787	
			人件費	41,659	41,659	41,659	0	41,659	50,461	△ 8,802	秘書課
			保健衛生一般経費								
			保健センター運営に係る消耗品費、各団体の負担金・補助金等の経費です。	10,053	9,717	9,717	0	9,717	9,897	△ 180	健康増進課
			地域医療支援事業								
			地域医療の支援として、中濃厚生病院救命救急センター、可茂地域病院群輪番制病院運営及び設備整備等に助成します。	58,695	58,695	58,695	80	58,615	57,991	704	健康増進課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
4	1	1	健康管理システム経費								
			住民健診、予防接種、母子保健、特定健診等の健康管理システムに係る使用料及び保守点検の経費です。	8,129	7,303	7,440	0	7,440	5,949	1,491	健康増進課
		2	予防費	261,940	256,484	256,484	306	256,178	262,388	△ 5,904	
			予防接種事業								
			定期接種であるポリオ、麻しん、風しん、四種混合、MR、日本脳炎、二種混合、水痘、BCG、高齢者インフルエンザ、高齢者の肺炎球菌、子宮頸がん予防、ヒブ、小児用肺炎球菌の予防接種を行います。	261,940	256,484	256,484	306	256,178	262,388	△ 5,904	健康増進課
		3	保健指導費	379,297	373,914	373,914	11,618	362,296	352,083	21,831	
			人件費	112,064	112,064	112,064	1,000	111,064	92,448	19,616	秘書課
			保健指導一般経費								
			食生活改善事業、食育推進、職員研修などを実施する経費です。	3,382	5,328	5,328	0	5,328	3,546	1,782	健康増進課
			母子健康教育事業								
			マイナス10カ月から始める子育て支援の推進や母子保健事業を通じた子育てに悩みや不安のある家庭の早期発見を重点に、妊婦・乳幼児及び保護者対象の健康教室、発育や発達等子育てに関する相談、妊婦・新生児・乳幼児対象の家庭訪問指導等を行います。	5,179	5,056	5,056	0	5,056	4,671	385	健康増進課
			母子健康診査事業								
			妊婦の健康保持増進や乳幼児の疾病等の早期発見、早期支援を目的に健康診査を行います。	122,914	119,156	119,156	3,800	115,356	121,490	△ 2,334	健康増進課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
4	1	3	成人各種健康診査事業								
			疾病の早期発見、早期治療のため各種がん及び肝炎ウイルス、歯周病、骨粗しょう症、結核の予防検診を実施し、精密検査が必要な市民に対し医療機関への受診勧奨を実施します。自己負担金無料検診(一部)を継続し、市民意識の向上を図ります。	132,286	128,660	128,660	6,818	121,842	126,321	2,339	健康増進課
			健康づくり推進事業								
			健康増進と生活習慣病を予防するという「一次予防」に重点を置いた健康づくりを推進するため、「歩こう可児302」を市民運動として展開し、市民が主体の健康づくりに取り組みます。	3,472	3,650	3,650	0	3,650	3,607	43	健康増進課
		4	環境衛生費	136,685	131,417	131,417	4,421	126,996	131,267	150	
			人件費	97,620	97,620	97,620	3,218	94,402	96,097	1,523	秘書課
			環境衛生事業								
			狂犬病予防を目的とした集合注射の実施と登録事務の他、動物愛護法に基づく愛護動物等の適正な飼養の指導、墓地経営等の許可事務、生活環境の保全のための空き地等の適正管理等の指導を行います。	3,817	1,203	1,203	1,203	0	1,082	121	環境課
			可茂衛生施設利用組合関連経費								
			可茂衛生施設利用組合(斎場)の利用に関する負担金を支出します。	35,248	32,594	32,594	0	32,594	34,088	△ 1,494	環境課
		5	環境対策費	50,853	44,254	40,991	24,325	16,666	35,583	5,408	
			新たなエネルギー社会づくり事業								
			民間活力を生かした地域分散型のエネルギー事業を実施し、「新たなエネルギー社会づくり」を展開することで、新たな産業や雇用創出を図ります。	33,500	30,300	26,800	20,070	6,730	22,769	4,031	環境課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
4	1	5	環境まちづくり推進事業								
			環境パートナーシップ・可児を中心とした、市民主体の環境保全活動の推進と、「可児市の良さ」を環境の視点から活用し、内外に発信します。	5,000	2,500	2,500	1,035	1,465	2,340	160	環境課
			環境保全事業								
			里地・里山の整備活動や貴重な動植物の調査などにより、自然環境及び、生物多様性の保全を図ります。また、法令に基づく事業所への立入指導や大気環境のモニタリング、近隣公害苦情への対応などによる公害防止対策の推進を図ります。	12,353	11,454	11,691	3,220	8,471	10,474	1,217	環境課
		2	清掃費	1,568,495	1,504,846	1,504,846	135,076	1,369,770	1,513,759	△ 8,913	
		1	じん芥処理費	1,476,545	1,425,010	1,425,010	128,658	1,296,352	1,424,590	420	
			可燃物処理事業								
			各家庭から排出される可燃ごみを生活環境保全上支障が生じないよう収集、運搬します。	257,090	254,143	254,143	112,750	141,393	249,282	4,861	環境課
			不燃物処理事業								
			各家庭から排出される不燃ごみを生活環境保全上支障が生じないよう収集、運搬します。また、大森・兼山瓦礫処分場の管理業務、及び不法投棄防止の監視・指導を行うとともに不法投棄された廃棄物の適正な処理を行います。	81,072	74,433	74,433	10,830	63,603	72,051	2,382	環境課
			可茂衛生施設利用組合関連経費								
			可茂衛生施設利用組合(ささゆりクリーンパーク)の利用に関する負担金を支出します。	1,007,663	966,773	966,773	0	966,773	975,740	△ 8,967	環境課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
4	2	1	リサイクル推進事業								
			集団資源回収奨励金の交付、家庭用生ごみ処理機等購入補助、食品残渣を対象とした生ごみ堆肥化事業を推進するとともに各家庭からリサイクルステーションに出される資源物の回収及びエコドームでのリサイクル資源回収を行います。	130,720	129,661	129,661	5,078	124,583	127,517	2,144	環境課
		2	し尿処理費	91,950	79,836	79,836	6,418	73,418	89,169	△ 9,333	
			し尿処理事業								
			し尿の適正処理を進めるために、合併浄化槽普及促進協議会に参加して情報収集を行います。	36	36	36	36	0	36	0	環境課
			可茂衛生施設利用組合関連経費								
			可茂衛生施設利用組合（緑ヶ丘クリーンセンター）の利用に関する負担金を支出します。	75,412	63,298	63,298	0	63,298	72,931	△ 9,633	環境課
			合併浄化槽設置整備事業								
			下水道施設の整備が困難な地域において、快適な生活環境の確保と公共用水域の水質を保全するため、個別合併浄化槽の設置費用の一部を補助します。	12,702	12,702	12,702	4,102	8,600	12,702	0	下水道課
			個別排水処理施設管理事業								
			下水道が利用できない区域においても、下水道と同等のサービスが提供できるように、市が合併浄化槽（50人槽以下）の移管を受け維持管理を行います。なお、利用者には下水道使用料を支払っていただきます。	3,800	3,800	3,800	2,280	1,520	3,500	300	下水道課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課	
							特定財源	一般財源				
4	3	上水道費		20,408	20,408	20,408	0	20,408	20,809	△ 401		
		1	上水道費	20,408	20,408	20,408	0	20,408	20,809	△ 401		
			上水道事業負担金		20,408	20,408	20,408	0	20,408	20,809	△ 401	上下水道料金課
			水道事業会計への事務費等負担金です。									
5	労働費			24,903	21,754	18,229	6,695	11,534	20,379	△ 2,150		
	1	労働諸費		24,903	21,754	18,229	6,695	11,534	20,379	△ 2,150		
		1	労働諸費	6,971	6,951	7,251	5,000	2,251	6,681	570		
			労働一般経費		6,971	6,951	7,251	5,000	2,251	6,681	570	産業振興課
			勤労者の生活を応援する融資資金を金融機関に預託します。また、労働雇用支援関係団体の活動資金の一部を負担します。									
		2 勤労者総合福祉センター費		17,932	14,803	10,978	1,695	9,283	13,698	△ 2,720		
			勤労者総合福祉センター管理経費		17,932	14,803	10,978	1,695	9,283	13,698	△ 2,720	産業振興課
			勤労者等の教養・文化の振興、健康の維持・増進の場を提供するための施設として、施設利用者が安心して利用できるよう管理します。									
6	農林水産業費			550,123	534,917	533,267	54,427	478,840	524,057	9,210		
	1	農業費		527,007	512,301	510,651	46,970	463,681	495,347	15,304		
		1	農業委員会費	41,319	41,245	41,245	3,082	38,163	48,535	△ 7,290		
			人件費		32,485	32,485	32,485	0	32,485	37,000	△ 4,515	秘書課
			農業委員会一般経費		8,609	8,547	8,547	2,887	5,660	11,331	△ 2,784	農業委員会事務局
			無秩序な農地転用を抑制し、優良農地の保全を図るため、農業委員会総会を開催(年12回)し、農地の利用調整について審議します。									

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
6	1	1	農業者年金事業								
			農業者の老後の生活の安定と福祉の向上を図り、農業の担い手の確保に資することを目的にする年金制度の受給手続き及び加入促進をします。	190	178	178	167	11	178	0	農業委員会事務局
			国有農地管理事業								
			国有農地(4力所)の適正な耕作管理を維持するため貸付及び管理をします。	35	35	35	28	7	26	9	農業委員会事務局
		2	農業総務費	90,093	90,048	90,048	0	90,048	89,894	154	
			人件費	63,243	63,243	63,243	0	63,243	62,317	926	秘書課
			農業総務一般経費								
			農業に関する総務一般経費です。	850	845	845	0	845	807	38	産業振興課
			中濃地域農業共済事務組合経費								
			台風や病害虫等による農作物被害の損失を補てんして農業経営の安定を図るため農業共済事務組合の取り組みを支援します。	24,800	24,800	24,800	0	24,800	25,570	△ 770	産業振興課
			農事改良組合活動促進事業								
			経営所得安定対策の円滑な推進や農業関係情報の提供等、各地域において活動されている農事改良組合の取り組みを支援します。	1,200	1,160	1,160	0	1,160	1,200	△ 40	産業振興課
		3	農業振興費	32,483	30,903	29,253	13,669	15,584	38,301	△ 9,048	
			農業振興一般経費								
			農業振興のため各種農業団体の取り組みを支援します。農地活用ビジョンを策定します。	17,739	16,210	14,560	7,520	7,040	24,005	△ 9,445	産業振興課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
6	1	3	有害鳥獣対策事業								
			有害鳥獣駆除のためアライグマ、ヌートリア、イノシシの捕獲処分を猟友会に委託します。また、防除対策として、防止柵設置を支援します。	7,773	7,773	7,773	480	7,293	7,354	419	産業振興課
			経営所得安定対策推進事業								
			経営所得安定対策の円滑な推進、耕作放棄地対策、担い手の育成などを総合的に推進する農業再生協議会の取り組みを支援します。	6,937	6,687	6,687	5,636	1,051	4,968	1,719	産業振興課
			畜産一般経費								
			畜住混在が進むなか、病虫害駆除、脱臭剤散布を行います。防疫のための予防接種や血液検査を支援します。	34	233	233	33	200	234	△ 1	産業振興課
			可児そだち推進事業								
			「ブランド化推進事業」に事業統合	0	0	0	0	0	1,740	△ 1,740	経済政策課
		4 農地費		339,662	326,855	326,855	22,890	303,965	300,897	25,958	
			農地・水保全対策事業								
			農業者の減少、高齢化による農地、農村環境の荒廃を防ぐため、非農業者を交えた地域の活動組織に対して活動の取り組みを支援します。	8,750	8,700	8,700	6,525	2,175	2,220	6,480	産業振興課
			基金積立事業								
			久々利地内ため池管理基金へ基金利子を積み立てます。	29	90	90	90	0	70	20	土木課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
6	1	4	可児川防災等ため池組合経費								
			可児川防災等ため池組合が管理する可児市、御嵩町、多治見市内の10カ所の防災ため池の維持管理、改良に係る取り組みを支援します。	14,401	14,401	14,401	4,108	10,293	17,934	△ 3,533	土木課
			市単土地改良事業								
			土地改良施設(用排水路、取水堰、ため池、農道等)の比較的小規模な補修、改良工事等を行います。	23,403	22,203	22,203	130	22,073	18,685	3,518	土木課
			土地改良施設維持管理経費								
			工業用水の水利権者である可児土地改良区に、自家用工業用水道事業の使用料収入の範囲内で土地改良施設の維持管理のための取り組みを支援します。	128,500	128,500	128,500	0	128,500	128,500	0	土木課
			土地改良施設維持管理適正化事業								
			国費30%、県費30%の交付を受けて、土地改良施設の補修を行います。市負担分40%のうち30%は5年分割で県土地改良連合会に預託します。	20,904	20,904	20,904	12,037	8,867	15,870	5,034	土木課
			他会計繰出金								
			農業集落排水事業特別会計への繰出金です。	143,675	132,057	132,057	0	132,057	117,618	14,439	上下水道料金課
		5	県単土地改良事業費	23,450	23,250	23,250	7,329	15,921	17,720	5,530	
			県単土地改良事業								
			県の補助を受け土地改良施設の改良、修繕を行います。	23,450	23,250	23,250	7,329	15,921	17,720	5,530	土木課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
6	2	林業費		22,985	22,485	22,485	7,457	15,028	28,579	△ 6,094	
		1	林業振興費	16,305	16,305	16,305	5,620	10,685	23,199	△ 6,894	
			人件費	10,529	10,529	10,529	0	10,529	9,853	676	秘書課
			林業振興一般経費	5,776	5,776	5,776	5,620	156	13,346	△ 7,570	産業振興課
			森林整備計画に沿った環境保全林や里山林を整備します。								
		2	林業治山費	6,680	6,180	6,180	1,837	4,343	5,380	800	
			林業治山振興事業	6,680	6,180	6,180	1,837	4,343	5,380	800	土木課
	林道の補修、治山施設の整備、倒木処理等を行います。										
		3	水産業費	131	131	131	0	131	131	0	
		1	水産業振興費	131	131	131	0	131	131	0	
水産業振興一般経費			131	131	131	0	131	131	0	産業振興課	
魚類の繁殖保護、漁場の管理、環境保護等の推進を図るため漁業2団体の取り組みを支援します。											
7	商工費		683,791	620,511	607,004	62,263	544,741	543,605	63,399		
	1	商工費	683,791	620,511	607,004	62,263	544,741	543,605	63,399		
		1	商工総務費	133,617	133,441	133,441	589	132,852	89,095	44,346	
			人件費	126,777	126,777	126,777	0	126,777	85,466	41,311	秘書課
			★ 経済政策一般経費	4,236	4,176	4,176	0	4,176	0	4,176	経済政策課
			経済政策業務に係る事務的経費及び道の駅の道路施設に係る維持管理等の経費です。								

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
7	1	1	商工総務一般経費								
			発明協会の活動費を補助します。また、県内の中小企業支援団体などに対して活動資金の一部を負担します。	775	659	659	66	593	929	△ 270	産業振興課
			消費生活相談事業								
			消費生活相談窓口を設け、悪質商法のトラブルや多重債務、クーリング・オフなど事業者と消費者との問題を解決するための相談業務を行います。(毎週月、水、木、金曜日)	1,829	1,829	1,829	523	1,306	2,700	△ 871	産業振興課
		2	商工振興費	487,486	445,626	445,626	60,074	385,552	431,350	14,276	
			ブランド化推進事業								
			様々な経済効果を図るため、地域資源を活かした特産品・名産品の創出やブランド化を推進します。	4,152	3,992	3,992	0	3,992	2,660	1,332	経済政策課
			企業誘致対策経費								
			地域経済の活性化と雇用創出を図るため、市内に事業所等を設置する企業に対し奨励金を交付します。	305,401	305,401	305,401	0	305,401	302,323	3,078	経済政策課
			商工振興対策経費								
			地域経済団体への活動助成や商工業者の振興及び活性化を図るため、住宅新・増築・リフォーム資金の助成を行います。また、小規模企業者の経営安定を図る融資資金を金融機関に預託するとともに、償還に係る利息の一部を補助します。	177,933	136,233	136,233	60,074	76,159	126,367	9,866	産業振興課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
7	1	3	観光費	62,688	41,444	27,937	1,600	26,337	23,160	4,777	
			観光交流推進事業								
			地域の元気づくり、子育て世代の安心づくり、高齢者の健康・生きがいづくりにつなげるため、観光グランドデザインの各種事業を実施します。	29,185	14,396	17,511	57	17,454	9,985	7,526	観光交流課
			観光施設管理経費								
			観光資源としての魅力の向上や利用者の安全と利便性の向上を図るため、Kルートなど市内各地の観光施設の適正な管理及び施設の整備を行います。	9,027	8,897	8,897	1,198	7,699	11,726	△ 2,829	観光交流課
			東海自然歩道管理経費								
			東海自然歩道の利用者の安全と利便性の向上を図るため、パトロール・清掃・草刈などの日常管理や遊歩道の整備等を行います。	1,114	914	914	282	632	914	0	観光交流課
			中部北陸自然歩道管理経費								
			中部北陸自然歩道の利用者の安全と利便性の向上を図るため、パトロール・清掃・草刈などの日常管理や遊歩道の整備等を行います。	100	100	100	63	37	100	0	観光交流課
			バラを活かしたまちづくり事業								
			世界に誇れるバラ園がある花フェスタ記念公園と連携して、市内の活性化やバラを活かしたまちづくりに取り組みます。	1,064	515	515	0	515	435	80	観光交流課
			戦国城跡巡り事業								
			国史跡美濃金山城跡をはじめとする市内にある戦国時代の城跡を、観光や地域内・地域間交流の資源として活用し、交流人口の増大を図ります。	22,198	16,622	0	0	0	0	0	観光交流課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
8			土木費	6,703,903	5,956,009	6,128,166	3,159,772	2,968,394	4,482,800	1,645,366	
	1		土木管理費	179,426	178,302	178,302	8,902	169,400	178,881	△ 579	
		1	土木総務費	179,426	178,302	178,302	8,902	169,400	178,881	△ 579	
			人件費	167,752	167,752	167,752	8,498	159,254	169,697	△ 1,945	秘書課
			土木総務一般経費								
			工事等の積算に使用する土木積算システムの保守更新のほか、管理車両の維持修繕等を行います。	11,674	10,550	10,550	404	10,146	9,184	1,366	土木課
	2		道路橋りょう費	2,130,845	1,738,533	1,751,233	1,268,565	482,668	1,168,813	582,420	
		1	道路橋りょう総務費	20,956	20,204	20,204	300	19,904	20,005	199	
			用地総務一般経費								
			市が管理する道路、河川、水路等の境界立会いを行います。また、適正な管理を行うため、占用、自費工事等の許可・承認等を行います。	10,756	10,204	10,204	300	9,904	10,005	199	用地課
			道路台帳整備事業								
			道路工事により道路幅員の変更など、道路に関する変更が発生した箇所を実態に合わせて道路台帳を修正します。	8,000	8,000	8,000	0	8,000	8,000	0	用地課
			都市計画基準点構築事業								
			土地の境界点を統一された座標値で管理するために必要な基準点を市内各所に設置します。	2,200	2,000	2,000	0	2,000	2,000	0	用地課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
8	2	2	道路維持費	475,891	314,151	326,151	156,604	169,547	356,595	△ 30,444	
			道路維持事業								
			市道の維持補修(舗装、側溝等)工事、路面清掃、街路樹管理、凍結防止作業等を行います。	474,691	312,951	324,951	156,604	168,347	355,595	△ 30,644	土木課
			沿道花かざり事業								
			ボランティア団体の協力を得て花の苗を植え、道路の花かざりを花いっぱい運動に合わせ春と秋2回行います。	1,200	1,200	1,200	0	1,200	1,000	200	都市整備課
		3	道路新設改良費	1,407,413	1,249,093	1,237,093	1,000,743	236,350	661,613	575,480	
			県道用地対策事業								
			岐阜県事業である国道248号、広見宮前線、多治見八百津線整備事業費の市負担金を支出します。	32,400	32,400	32,400	0	32,400	31,500	900	都市計画課
			道路改良事業								
			地域要望路線などの道路改良を行います。	176,050	162,050	162,050	0	162,050	64,150	97,900	土木課
			市道56号線改良事業								
			二野工業団地のアクセス道路となる二野大森線の整備を行います。	922,000	782,000	782,000	756,450	25,550	366,000	416,000	土木課
			公共残土処分場整備事業								
			新滝ヶ洞ため池の水質管理を行います。また、大森残土処分場の造成・運営を行います。	18,863	14,863	14,863	14,863	0	14,863	0	土木課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
8	2	3	国道21号4車線化に伴う道路新設事業	101,000	101,000	101,000	96,825	4,175	62,300	38,700	土木課
			国道21号4車線化により分断された地域の生活道路確保のための道路新設事業です。								
			市道43号線改良事業	153,000	153,000	141,000	132,155	8,845	118,800	22,200	土木課
			児童・生徒及び歩行者の安全を確保するとともに、可児御嵩インターと国道248号を結ぶ幹線道路の改良を行います。								
			狹隘道路整備事業								
			安心して暮らせる安全で快適なまちづくりを進めるため、建築行為に際して道路幅員が4m未満である道路の後退用地に対して助成等を行い、狹隘道路を解消します。								
		4 交通安全施設費	104,785	85,285	87,285	74,569	12,716	65,000	22,285		
			交通安全施設整備事業	104,785	85,285	87,285	74,569	12,716	65,000	22,285	土木課
			市道2211号線(羽崎)などにおいて、通学路等の安全を確保するための歩道等を整備します。								
		5 橋りょう維持費	121,800	69,800	80,500	36,349	44,151	65,600	14,900		
			橋りょう長寿命化事業	121,800	69,800	80,500	36,349	44,151	65,600	14,900	土木課
			橋りょう長寿命化修繕計画に基づき、調査及び工事を行います。								
		3 河川費	188,551	112,551	112,551	74,559	37,992	99,405	13,146		
	1 河川総務費	13,291	13,291	13,291	12,060	1,231	11,405	1,886			
	河川総務一般経費	13,291	13,291	13,291	12,060	1,231	11,405	1,886	土木課		
	木曽川ひ管の管理と県から委託を受けた一級河川の堤防除草を行います。										

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
8	3	2	河川改良費	112,200	76,200	76,200	49,499	26,701	63,000	13,200	
			河川改良事業								
			浸水対策として水路、河川の改修を行います。また、水路、河川等の維持管理及び修繕を行います。	112,200	76,200	76,200	49,499	26,701	63,000	13,200	土木課
		3	砂防費	63,060	23,060	23,060	13,000	10,060	25,000	△ 1,940	
			急傾斜地崩壊対策事業								
			土砂災害を防止するため、擁壁等の整備と維持管理を行います。	63,060	23,060	23,060	13,000	10,060	25,000	△ 1,940	土木課
		4	都市計画費	4,010,211	3,739,485	3,898,942	1,669,746	2,229,196	2,845,269	1,053,673	
		1	都市計画総務費	301,556	302,190	302,190	8,882	293,308	249,058	53,132	
			人件費	249,032	249,032	249,032	1,231	247,801	203,131	45,901	秘書課
			下水道事業人件費経費	10,922	10,922	10,922	0	10,922	10,932	△ 10	秘書課
			都市計画総務一般経費								
			都市の健全な発展と秩序ある整備を図るため、都市計画マスタープランに基づく計画の実現化、地域まちづくりの推進を図ります。	20,397	20,097	20,097	2,645	17,452	16,398	3,699	都市計画課
			景観まちづくり推進事業								
			景観計画・景観条例に基づく景観誘導や緑化の推進を行うとともに、地域ごとの特色ある景観まちづくり活動を支援します。	4,198	3,918	3,918	3,918	0	3,790	128	都市計画課
			花いっぱい運動事業								
			花いっぱい運動実行市民会議の事務局として、5月及び11月の花いっぱい運動の推進に努め、環境美化と地域コミュニケーションの向上を図ります。	12,257	10,626	10,626	0	10,626	10,385	241	都市整備課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
8	4	1	建築指導一般経費								
			建築確認申請、地区計画申請、都市計画法の開発許可申請等の審査を行う経費です。市民が安全に暮らせる良好な住環境づくりを進めるため、「市民参画と協働のまちづくり条例」に基づいた適切な指導を行います。	3,600	3,252	1,088	1,088	0	3,372	△ 2,284	建築指導課
			★ 建築総務一般経費								
			可児市公共施設等マネジメント基本方針に基づき、公共施設の適切な改修及び維持管理を行います。	0	0	2,164	0	2,164	0	2,164	施設住宅課 (H27担当課: 建築指導課)
			空き家・空き地バンク運営事業								
			住宅団地の人口減少や少子高齢化に対応するため、空き家・空き地の有効活用を通して、地域の活性化及び地域コミュニティの維持を図ります。	1,150	850	850	0	850	1,050	△ 200	施設住宅課 (H27担当課: 建築指導課)
			★ 空き家等対策推進事業								
			管理不全な状態にある空き家等の改善を促進し、安全かつ安心な暮らしの実現及び生活環境の保全を図ります。	0	3,493	3,493	0	3,493	0	3,493	施設住宅課 (H27担当課: 建築指導課)
			2 街路事業費	259,480	253,326	223,850	210,200	13,650	124,416	99,434	
			可児駅前線街路事業								
			可児駅と主要地方道可児・金山線を結び、駅を利用する車両、自転車、歩行者が快適で安全に通行できるよう整備します。	259,480	253,326	223,850	210,200	13,650	124,416	99,434	都市整備課
			3 公共下水道費	1,720,392	1,676,409	1,680,409	0	1,680,409	1,611,496	68,913	
			他会計繰出金								
			公共下水道事業特別会計及び特定環境保全公共下水道事業特別会計への繰出金です。	1,719,050	1,675,321	1,679,321	0	1,679,321	1,609,939	69,382	上下水道料金課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
8	4	3	下水道総務一般経費								
			木曽川右岸流域浄水事業の促進及び下水道事業にかかる技術支援や提供を受ける経費です。	662	662	662	0	662	647	15	上下水道料金課
			下水道総務一般経費								
			水道部庁舎の管理などの経費です。	680	426	426	0	426	680	△ 254	下水道課
			下水道普及促進事業								
			「下水道総務一般経費」に事業統合	0	0	0	0	0	230	△ 230	上下水道料金課
		4	公園費	383,952	173,270	234,013	86,281	147,732	175,470	58,543	
			公園管理事業								
			公園の管理業務や施設の修繕を行います。	142,319	140,394	140,394	5,481	134,913	129,646	10,748	都市整備課
			公園整備事業								
			公園の施設の整備を行います。	23,833	7,326	13,069	4,100	8,969	17,500	△ 4,431	都市整備課
			土田渡多目的広場整備事業								
			子育てやスポーツなど多様な市民活動や防災拠点に対応した多目的広場の整備を行います。	217,800	25,550	80,550	76,700	3,850	28,324	52,226	都市整備課
		5	土地区画整理費	98,726	88,185	91,375	77,333	14,042	36,931	54,444	
			他会計繰出金								
			可児駅東土地区画整理事業を実施するため、一般会計より特別会計に繰り出します。	18,290	7,800	10,990	7,400	3,590	1,000	9,990	都市整備課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
8	4	5	区画整理一般経費								
			所管する土地の管理費等の経費です。	3,536	3,485	3,485	33	3,452	3,525	△ 40	都市整備課
			可児駅東土地区画整理関連事業								
			可児駅東土地区画整理事業に関連して可児駅周辺を整備する経費です。	76,900	76,900	76,900	69,900	7,000	32,406	44,494	都市整備課
		6	市街地整備費	1,246,105	1,246,105	1,367,105	1,287,050	80,055	647,898	719,207	
			駅前子育て等空間創出事業								
			(仮)可児駅前”子育て・健康・にぎわい空間”施設を整備する経費です。	1,246,105	1,246,105	1,367,105	1,287,050	80,055	647,898	719,207	子育て拠点準備室
		5	住宅費	194,870	187,138	187,138	138,000	49,138	190,432	△ 3,294	
		1	住宅管理費	194,870	187,138	187,138	138,000	49,138	190,432	△ 3,294	
			人件費	64,735	64,735	64,735	39,278	25,457	73,417	△ 8,682	秘書課
			住宅・建築物安全ストック形成事業								
			地震に強い安全なまちづくりを目指すことを目的として、木造住宅の無料耐震診断、その他の建築物の耐震診断・木造住宅の耐震補強工事への補助を行います。	30,764	26,416	26,416	14,333	12,083	27,108	△ 692	建築指導課
			市営住宅管理事業								
			市営住宅11団地、293戸の家賃使用料徴収事務、入退去事務、施設維持管理等を行います。	19,401	18,217	18,217	18,217	0	18,864	△ 647	施設住宅課 (H27担当課: 建築指導課)
			市営住宅改修事業								
			可児市公営住宅長寿命化計画に基づき市営住宅の個別改善工事等を実施し、住環境整備を行います。また、兼山地区の市営住宅跡地利用として定住化促進を行います。	79,970	77,770	77,770	66,172	11,598	71,043	6,727	施設住宅課 (H27担当課: 建築指導課)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
9	消防費			1,161,612	1,123,314	1,123,314	58,002	1,065,312	1,080,275	43,039	
	1	消防費		1,161,612	1,123,314	1,123,314	58,002	1,065,312	1,080,275	43,039	
		1	常備消防費	885,845	884,266	884,266	731	883,535	850,273	33,993	
			可茂消防事務組合経費								
			消防事務を可茂地域の2市7町1村の広域で行っており、その経費を支出します。	885,845	884,266	884,266	731	883,535	850,273	33,993	防災安全課
		2	非常備消防費	140,254	131,674	131,674	12,951	118,723	128,570	3,104	
			人件費	57,583	57,583	57,583	0	57,583	60,924	△ 3,341	秘書課
			非常備消防一般経費								
			消防団の円滑な運営と団員の安全確保のため各種事業を行うとともに、消防団活動のため装備の充実等を行います。	82,671	74,091	74,091	12,951	61,140	67,646	6,445	防災安全課
		3	消防施設費	77,244	68,853	68,853	44,100	24,753	64,491	4,362	
			消防施設整備事業								
			消防機能の維持向上を図るため、消防車庫、消防自動車、消防水利の整備、補修を行います。	45,604	43,904	43,904	32,500	11,404	43,813	91	防災安全課
			防災行政無線整備事業								
			災害時の伝達手段として重要な防災行政無線の整備・管理を行います。	31,640	24,949	24,949	11,600	13,349	20,678	4,271	防災安全課
		4	災害対策費	58,269	38,521	38,521	220	38,301	36,941	1,580	
			災害対策経費								
			防災対策のための備品購入や、防災気象情報の迅速な伝達など、災害対策のための各種事業を行います。	37,749	21,425	21,425	0	21,425	15,566	5,859	防災安全課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
9	1	4	地域防災力向上事業								
			地域の防災力を高めるため、防災リーダーの育成、自治会等が行う地域防災力向上のための支援を継続して行います。	20,520	17,096	17,096	220	16,876	21,375	△ 4,279	防災安全課
10 教育費				4,143,308	3,992,788	4,002,813	825,669	3,177,144	4,307,857	△ 305,044	
		1	教育総務費	468,225	434,972	435,672	12,019	423,653	428,627	7,045	
		1	教育委員会費	3,553	3,415	3,415	0	3,415	3,617	△ 202	
			教育委員会一般経費								
			教育委員会議(毎月1回の定例会及び臨時会)を開催し、事務事業の方針の決定、教育委員会規則の制定及び改廃、教育委員会表彰等を行います。	3,553	3,415	3,415	0	3,415	3,617	△ 202	教育総務課
		2	事務局費	449,640	416,888	417,588	12,019	405,569	410,812	6,776	
			人件費	176,162	176,162	176,162	0	176,162	181,509	△ 5,347	秘書課
			教育総務一般経費								
			教育施策の立案、中長期課題の検討等、教育委員会の全体調整や教育委員会の一般事務を行います。	5,576	4,686	4,686	0	4,686	3,500	1,186	教育総務課
			教職員住宅管理経費								
			教職員住宅(今渡、兼山)の維持管理を行います。	17,389	950	950	0	950	808	142	教育総務課
			学校教育一般経費								
			子どもが「生きる力」を身に付けることができるよう、教育環境を整えます。	25,364	23,436	23,436	3,882	19,554	23,377	59	学校教育課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
10	1	2	可児市学校教育力向上事業								
			アンケートや学力検査によって生活や学習での困っている状況を把握します。その上で専門家の指導を受けて、過ごしやすく学びやすい学校生活を作ります。	32,840	32,735	32,735	0	32,735	31,869	866	学校教育課
			スクールサポート事業								
			通常学級や特別支援学級での学習支援、相談室での支援等を行うスクールサポーターや、外国人児童生徒の学習支援を行う通訳サポーターを雇用します。	114,613	101,980	101,980	0	101,980	96,858	5,122	学校教育課
			外国語・コミュニケーション教育推進事業								
			英語学習指導助手を派遣し、ネイティブイングリッシュに親しむ授業を行います。また、コミュニケーションワークショップを開催し、コミュニケーション能力の育成を図ります。	24,876	23,653	23,653	1,200	22,453	22,299	1,354	学校教育課
			学校教育助成事業								
			学校毎に特色ある体験学習を実践します。	14,400	12,900	13,600	0	13,600	14,400	△ 800	学校教育課
			学校図書館運営事業								
			学校図書館の運営や整備を行う学校図書館員を雇用し、図書の貸し出し管理をする学校図書館システムを賃借します。	18,970	18,970	18,970	0	18,970	18,970	0	学校教育課
			ばら教室KANI運営事業								
			外国人児童生徒の初期日本語指導教室としての、ばら教室KANIを運営します。	16,958	17,424	17,424	5,357	12,067	11,493	5,931	学校教育課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
10	1	2	いじめ防止教育推進事業								
			これまでのいじめの防止への取組みを整理し、いじめ防止条例に対応したいじめ防止教育プログラムとして、学校としての取組みを明確化し、いじめのない学校を目指します。	120	120	120	0	120	120	0	学校教育課
			日本語指導が必要な生徒への学習支援事業								
			日本語指導が必要な生徒を対象とした特別カリキュラムや進路指導などをきめ細かに行います。そのために必要な通訳支援員を雇用します。	2,372	2,372	2,372	1,580	792	5,162	△ 2,790	学校教育課
			★ ふるさとを誇りに思う教育事業								
			ふるさとの伝統文化(茶道)を学ぶ授業を実践します。	0	1,500	1,500	0	1,500	0	1,500	学校教育課
			教育基本計画策定事業	0	0	0	0	0	447	△ 447	教育総務課
			3 教育研究所費	15,032	14,669	14,669	0	14,669	14,198	471	
			教育研究所事業経費								
			心の電話相談や不登校児童生徒の学校復帰支援事業、教科学習の指導研究、教職員の研修などを実施する教育研究所の運営を行います。	15,032	14,669	14,669	0	14,669	14,198	471	学校教育課
			2 小学校費	549,184	460,093	461,668	41,582	420,086	976,415	△ 514,747	
			1 学校管理費	276,484	268,022	269,107	66	269,041	255,153	13,954	
			小学校管理一般経費								
			小学校(11校)の教育環境の充実を図るため、施設の維持管理や臨時職員の雇用、机・椅子等の管理備品の購入を行います。	225,083	220,249	221,334	66	221,268	203,703	17,631	教育総務課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
10	2	1	小学校施設改修経費								
			教育環境の充実と施設の安全確保を図るため、施設の改修や営繕工事を行います。	51,401	47,773	47,773	0	47,773	51,450	△ 3,677	教育総務課
		2	教育振興費	68,500	65,871	66,361	2,416	63,945	76,050	△ 9,689	
			小学校教育振興一般経費								
			小学校での健康診断・心電図検査等の各種健診費用や、校医・歯科医・薬剤師への報酬、消耗品等購入を行います。	18,794	18,659	18,659	368	18,291	22,544	△ 3,885	学校教育課
			小学校教材備品購入事業								
			小学校教育に必要な教材備品などを購入します。	9,500	9,500	9,500	550	8,950	9,500	0	学校教育課
			小学校情報教育推進事業								
			小学校教諭や児童が使用するパソコンやサーバの賃貸借や管理などを行います。	18,327	16,489	16,979	0	16,979	22,127	△ 5,148	学校教育課
			小学校就学援助事業								
			経済的理由により義務教育（公立小学校）への就学が困難と認められる児童の保護者に対して、学用品・学校給食費等を一定額補助します。特別支援学級の児童の就学に際し、保護者の経済的負担を軽減します。	21,879	21,223	21,223	1,498	19,725	21,879	△ 656	学校教育課
		3	学校建設費	204,200	126,200	126,200	39,100	87,100	645,212	△ 519,012	
			小学校校舎大規模改造事業								
			学校施設の整備・充実、また地域の拠点施設として安全性・機能性の向上を図るため、小学校校舎の大規模改造工事を行います。	204,200	126,200	126,200	39,100	87,100	645,212	△ 519,012	教育総務課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
10	3		中学校費	191,305	190,959	190,264	1,404	188,860	190,956	△ 692	
		1	学校管理費	140,096	140,055	139,137	10	139,127	132,100	7,037	
			人件費	5,395	5,395	5,395	0	5,395	5,418	△ 23	秘書課
			中学校管理一般経費								
			中学校(5校)の教育環境の充実を図るため、施設の維持管理や臨時職員の雇用、机・椅子等の管理備品の購入を行います。	104,714	101,763	100,678	10	100,668	100,691	△ 13	教育総務課
			中学校施設改修経費								
			教育環境の充実と施設の安全確保を図るため、施設の改修や営繕工事を行います。	29,987	32,897	33,064	0	33,064	25,991	7,073	教育総務課
		2	教育振興費	51,209	50,904	51,127	1,394	49,733	58,856	△ 7,729	
			中学校教育振興一般経費								
			中学校での健康診断・心電図検査等の各種健診費用や、校医・歯科医・薬剤師への報酬、消耗品等購入を行います。	14,303	14,229	14,229	0	14,229	21,465	△ 7,236	学校教育課
			中学校教材備品購入事業								
			中学校教育に必要な教材備品などを購入します。	6,250	6,250	6,250	375	5,875	6,250	0	学校教育課
			中学校情報教育推進事業								
			中学校教諭や生徒が使用するパソコンやサーバの賃貸借や管理などを行います。	9,657	8,864	9,087	0	9,087	10,142	△ 1,055	学校教育課
			中学校就学援助事業								
			経済的理由により義務教育(公立中学校)への就学が困難と認められる生徒の保護者に対して、学用品・学校給食費等を一定額補助します。特別支援学級の生徒の就学に際し、保護者の経済的負担を軽減します。	20,999	21,561	21,561	1,019	20,542	20,999	562	学校教育課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
10	4	幼稚園費		267,531	272,755	272,755	57,300	215,455	274,184	△ 1,429	
		1	幼稚園費	267,531	272,755	272,755	57,300	215,455	274,184	△ 1,429	
			人件費	45,357	45,357	45,357	0	45,357	45,259	98	秘書課
			市立幼稚園管理運営経費								
			市立幼稚園において、充実した幼児教育を実施するため、臨時教諭の雇用、給食の提供、施設の管理・整備等を行います。	25,410	25,352	25,352	10,347	15,005	26,929	△ 1,577	こども課
			私立幼稚園支援事業								
			私立幼稚園に通う園児の保護者の負担軽減や私立幼稚園での充実した教育の推進等を図るため、補助金を交付します。	196,764	202,046	202,046	46,953	155,093	201,996	50	こども課
	5	社会教育費		1,419,325	1,373,129	1,371,709	129,351	1,242,358	1,263,716	107,993	
		1	社会教育総務費	235,600	235,600	235,600	0	235,600	215,094	20,506	
			人件費	234,123	234,123	234,123	0	234,123	213,893	20,230	秘書課
			社会教育一般経費								
			社会教育に携わる人のための研修を行い、併せて社会教育団体の育成を行います。	1,477	1,477	1,477	0	1,477	1,201	276	地域振興課
		2	生涯学習振興費	5,892	5,892	5,892	0	5,892	6,118	△ 226	
			生涯学習推進事業								
			生涯にわたって学びたい人へ学習機会をつくり、学びたい情報を広報誌やテレビなどを通じてお知らせします。生涯学習活動が市民主体で行われるようリーダーを養成します。	1,563	1,563	1,563	0	1,563	1,533	30	地域振興課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
10	5	2	高齢者大学講座経費								
			生涯学習の観点に立ち、高齢者にふさわしい教養と社会的能力を高める機会として講座等を開催し、高齢者の生きがいを支援します。	1,572	1,572	1,572	0	1,572	1,866	△ 294	地域振興課
			家庭教育推進事業								
			子育て中の人が育児の仕方を学び、子育ての悩みを分かち合うため講座や学習会の場をつくります。家庭教育学級開催中の託児や、地域で活動できる方を養成する講座を開催します。	2,757	2,757	2,757	0	2,757	2,719	38	地域振興課
		3	文化振興費	516,620	518,431	503,511	38,054	465,457	479,143	24,368	
			文化振興一般経費								
			文化協会等文化関連の公的活動を行っている団体への支援を行います。	1,060	1,060	1,060	0	1,060	1,060	0	人づくり課
			文化芸術振興事業								
			文化創造センターの管理運営について指定管理者制度による指定管理者へ委託することにより、施設管理全般と舞台、諸室を利用した文化芸術に関する幅広い催しや事業を行います。	465,191	470,111	455,191	0	455,191	455,314	△ 123	人づくり課
			文化創造センター維持経費								
			文化創造センターの施設を維持充実するための営繕工事と施設運営用の備品を整備します。	50,369	47,260	47,260	38,054	9,206	22,769	24,491	人づくり課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
10	5	4	公民館費	335,715	327,836	327,836	81,840	245,996	345,167	△ 17,331	
			公民館管理経費								
			公民館を安全に利用できるように施設管理・ 営繕工事を行います。	232,925	229,660	229,660	66,700	162,960	249,059	△ 19,399	地域振興課
			公民館活動経費								
			公民館事業を推進するために公民館事務員 を配属し、公民館講座等を開催します。	91,424	88,888	88,888	14,570	74,318	86,363	2,525	地域振興課
			兼山生き生きプラザ管理経費								
			兼山生き生きプラザを安全に利用できるよう に施設管理を行います。	11,366	9,288	9,288	570	8,718	9,745	△ 457	地域振興課
		5	図書館費	145,716	136,097	136,097	115	135,982	142,255	△ 6,158	
			人件費	63,817	63,817	63,817	0	63,817	62,699	1,118	秘書課
			図書館運営一般経費								
			図書の貸出、レファレンス業務を行います。	33,606	33,332	33,332	32	33,300	32,860	472	図書館
			図書館施設管理経費								
			施設や設備、駐車場の維持管理を行います。	16,535	9,190	9,190	0	9,190	16,582	△ 7,392	図書館
			図書館蔵書整備事業								
			図書資料(図書・雑誌・新聞等)の購入を行います。	22,687	20,687	20,687	83	20,604	20,639	48	図書館
			図書システム管理経費								
			利用者や図書のデータを管理する電算システム の維持管理を行います。	8,459	8,459	8,459	0	8,459	8,869	△ 410	図書館

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
10	5	5	読書推進事業	612	612	612	0	612	606	6	図書館
		読書推進を図るため、講座、展示、赤ちゃん絵本事業を行います。									
		6	郷土館費	40,757	33,232	40,988	1,906	39,082	35,465	5,523	
			郷土館管理運営経費	15,475	12,207	15,207	620	14,587	13,307	1,900	郷土歴史館
		通常展や企画展、講座などを通じて、可児市の歴史・民俗に触れる機会を提供します。また、施設や資料の管理を行います。									
			陶芸苑一般経費	5,249	4,892	4,892	807	4,085	4,892	0	郷土歴史館
		志野や織部などの陶芸文化に、作陶を通じて触れていただきます。陶芸指導員を講師に、各種陶芸教室を開催します。									
			兼山歴史民俗資料館管理経費	4,630	1,566	5,114	90	5,024	2,986	2,128	郷土歴史館
		兼山地区の歴史資料と民俗資料の展示や資料館の施設管理を行います。									
			荒川豊蔵資料館運営事業	13,711	12,994	14,202	350	13,852	12,430	1,772	郷土歴史館
		人間国宝(故)荒川豊蔵氏の功績を顕彰するため、企画展や講座を開催し、施設管理を行います。									
			資料調査保存事業	1,692	1,573	1,573	39	1,534	1,850	△ 277	郷土歴史館
歴史資料の収集・保存・調査・整理を行います。											

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
10	5	7	文化財保護費	127,227	104,297	110,041	7,286	102,755	29,387	80,654	
			文化財保護一般経費								
			指定文化財の保護を図るため、清掃・除草・警備等の管理業務を行います。また郷土の伝統文化の保存・継承を支援し、その活動を広く紹介します。	10,021	6,708	7,788	50	7,738	6,750	1,038	文化財課
			指定文化財整備事業								
			指定文化財を適切に保護し、活用ができるよう、修繕工事等の整備を行います。	13,911	540	4,623	0	4,623	3,583	1,040	文化財課
			緊急発掘調査事業								
			文化財保護法に基づき、民間・公共の開発事業範囲に遺跡の存在が予想される場合には、工事に先立って埋蔵文化財の状況を調査するための試掘等を行います。	3,807	3,394	4,611	1,563	3,048	5,961	△ 1,350	文化財課
			美濃金山城跡等整備事業								
			美濃金山城跡の整備・活用に向けて、整備基本構想を策定します。また、市内城跡の活用のために必要な調査等を行います。	14,915	10,019	9,383	2,378	7,005	6,883	2,500	文化財課
			美濃桃山陶の聖地調査・保存事業								
			大萱古窯跡群について、将来の整備も念頭に、国史跡指定を目指して調査等を行います。	9,144	8,532	8,532	2,495	6,037	6,210	2,322	文化財課
			美濃桃山陶の聖地整備・PR事業								
			久々利大萱・牟田洞の地を「美濃桃山陶の聖地」として発信するとともに、荒川豊蔵資料館周辺エリアの整備を行います。	75,429	75,104	75,104	800	74,304	0	75,104	観光交流課 文化財課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
10	5	8	青少年育成費	11,798	11,744	11,744	150	11,594	11,087	657	
			成人式開催経費								
			成人を迎えた新成人の門出を祝う式典を開催します。	2,204	2,200	2,200	150	2,050	2,204	△ 4	人づくり課
			青少年育成事業								
			青少年の健全育成推進のため、青少年成 市民会議等と連携を図り、青少年育成に関わ る事業や補導・啓発活動を行います。	9,594	9,544	9,544	0	9,544	8,883	661	人づくり課
	6		保健体育費	1,247,738	1,260,880	1,270,745	584,013	686,732	1,173,959	96,786	
		1	保健体育総務費	131,862	132,955	142,835	0	142,835	125,990	16,845	
			人件費	57,142	57,142	57,142	0	57,142	55,668	1,474	秘書課
			体育振興一般経費								
			心豊かで健康な生活を営むために、ハード・ソ フト両面にわたりスポーツ環境の整備充実を 図ります。	1,260	3,100	3,100	0	3,100	1,380	1,720	スポーツ振興課
			スポーツ推進委員活動経費								
			スポーツ推進委員32人及びスポーツ普及員 124人が、生涯スポーツの普及・振興活動を 行うとともに、指導者としての資質向上に努め ます。	6,561	6,561	6,561	0	6,561	5,464	1,097	スポーツ振興課
			市民スポーツ推進事業								
			地区のスポーツ振興の奨励や、全国大会出 場者に対する激励金の交付を行うとともに、 水泳教室やスポーツ交流会などのイベントを 開催します。	11,317	10,570	20,450	0	20,450	8,713	11,737	スポーツ振興課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
10	6	1	学校開放事業								
			市内16の小中学校の運動場や体育館を、スポーツ少年団などの団体に貸し出すための事業を行います。	2,538	2,538	2,538	0	2,538	2,539	△ 1	スポーツ振興課
			体育連盟経費								
			競技スポーツの普及、(公財)可児市体育連盟の基盤強化及び可児青少年育成センター(通称/錬成館)の運営を支援します。	42,496	42,496	42,496	0	42,496	41,667	829	スポーツ振興課
			総合型地域スポーツクラブ推進事業								
			可児UNICスポーツクラブ(総合型地域スポーツクラブ)に対して、活動費の助成などを行い、クラブ運営を支援します。	10,548	10,548	10,548	0	10,548	10,559	△ 11	スポーツ振興課
		2	保健体育施設費	166,052	181,939	181,939	103,098	78,841	99,506	82,433	
			体育施設管理経費								
			市内の体育施設を運営・維持管理していくために、受付、点検、修繕、清掃などを行います。	151,075	96,962	96,962	35,298	61,664	95,493	1,469	スポーツ振興課
			体育施設整備事業								
			老朽化する既存体育施設の整備や、体育備品の充実を図ります。	14,977	84,977	84,977	67,800	17,177	4,013	80,964	スポーツ振興課
		3	学校給食センター費	769,635	765,797	765,782	480,915	284,867	768,774	△ 2,992	
			人件費	28,830	28,830	28,830	0	28,830	28,509	321	秘書課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
10	6	3	給食センター運営経費								
			子どもたちの健やかな成長のため、安全で栄養バランスのとれたおいしい給食を、市内小中学校16校の児童・生徒に提供します。また、学校給食を活用した食に関する指導を進めます。	478,437	475,588	475,588	472,698	2,890	478,084	△ 2,496	学校給食センター
			給食センター管理経費								
			徹底した衛生管理のもとで学校給食づくりを進めるため、調理設備や備品の維持管理、異物混入や食中毒を防止するための衛生管理、センターの業務管理を行います。	262,368	261,379	261,364	8,217	253,147	262,181	△ 817	学校給食センター
		4	学校給食センター建設費	180,189	180,189	180,189	0	180,189	179,689	500	
			学校給食センター建設事業								
			PFI事業により、施設の維持管理や給食運搬業務等を行うとともに、適正に業務遂行がなされているかモニタリングを行います。	180,189	180,189	180,189	0	180,189	179,689	500	教育総務課
		11	公債費	2,052,706	2,052,706	2,024,926	0	2,024,926	2,005,020	19,906	
		1	公債費	2,052,706	2,052,706	2,024,926	0	2,024,926	2,005,020	19,906	
		1	元金	1,852,706	1,852,706	1,852,706	0	1,852,706	1,826,108	26,598	
			公債費								
			借入金の元金を返済します。	1,852,706	1,852,706	1,852,706	0	1,852,706	1,826,108	26,598	財政課
		2	利子	200,000	200,000	172,220	0	172,220	178,912	△ 6,692	
			公債費								
			借入金の利子を支払います。	200,000	200,000	172,220	0	172,220	178,912	△ 6,692	財政課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
12	予備費			50,000	50,000	50,000	0	50,000	50,000	0	
	1	予備費		50,000	50,000	50,000	0	50,000	50,000	0	
		1	予備費	50,000	50,000	50,000	0	50,000	50,000	0	
			予備費	50,000	50,000	50,000	0	50,000	50,000	0	財政課
			一般会計の災害時などの予備費です。								
合 計				32,577,033	30,942,268	31,410,000	10,708,296	20,701,704	28,600,000	2,810,000	

【国民健康保険事業特別会計(事業勘定)】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
1	総務費			70,796	70,796	70,796	70,796	0	67,629	3,167	
	1	総務管理費		34,886	34,886	34,886	34,886	0	35,020	△ 134	
		1 一般管理費		32,892	32,892	32,892	32,892	0	32,991	△ 99	
		一般管理費									
		国民健康保険事業の運営に関する経費です。		32,892	32,892	32,892	32,892	0	32,991	△ 99	国保年金課
		2 連合会負担金		1,994	1,994	1,994	1,994	0	2,029	△ 35	
		岐阜県国保団体連合会経費									
		診療報酬の審査支払事業を行う国民健康保険 団体連合会の運営負担金です。		1,994	1,994	1,994	1,994	0	2,029	△ 35	国保年金課
	2	徴税費		35,392	35,392	35,392	35,392	0	32,091	3,301	
		1 賦課徴収費		35,392	35,392	35,392	35,392	0	32,091	3,301	
		賦課徴収経費									
		国民健康保険税額を算定し、徴収を行うための 経費です。		35,392	35,392	35,392	35,392	0	32,091	3,301	国保年金課
	3	運営協議会費		518	518	518	518	0	518	0	
		1 運営協議会費		518	518	518	518	0	518	0	
		国保運営協議会経費									
		税率等国民健康保険の運営に関する重要な事 項を審議する協議会の開催経費です。		518	518	518	518	0	518	0	国保年金課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
2	保険給付費			8,009,724	8,009,724	8,029,709	5,700,493	2,329,216	7,838,735	190,974	
	1	療養諸費		7,069,928	7,069,928	7,069,928	4,833,657	2,236,271	6,894,855	175,073	
		1	一般被保険者療養給付費	6,664,070	6,664,070	6,664,070	4,533,657	2,130,413	6,476,874	187,196	
			一般被保険者療養給付費								
			一般被保険者の疾病や負傷の際の医療費を給付するものです。	6,664,070	6,664,070	6,664,070	4,533,657	2,130,413	6,476,874	187,196	国保年金課
		2	退職被保険者等療養給付費	301,479	301,479	301,479	245,478	56,001	313,835	△ 12,356	
			退職被保険者等療養給付費								
			退職被保険者等(年金の受けられる65歳未満の人等)の疾病や負傷の際の医療費を給付するものです。	301,479	301,479	301,479	245,478	56,001	313,835	△ 12,356	国保年金課
		3	一般被保険者療養費	75,663	75,663	75,663	50,371	25,292	75,371	292	
			一般被保険者療養費								
			一般被保険者が保険医療機関等で治療用補装具を装着した場合等に給付するものです。	75,663	75,663	75,663	50,371	25,292	75,371	292	国保年金課
		4	退職被保険者等療養費	5,119	5,119	5,119	4,151	968	5,178	△ 59	
			退職被保険者等療養費								
			退職被保険者等が保険医療機関等で治療用補装具を装着した場合等に給付するものです。	5,119	5,119	5,119	4,151	968	5,178	△ 59	国保年金課
		5	審査支払手数料	23,597	23,597	23,597	0	23,597	23,597	0	
			審査支払手数料								
			保険給付における費用の請求に対する審査・支払を委託し、その手数料を支払うものです。	23,597	23,597	23,597	0	23,597	23,597	0	国保年金課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課	
							特定財源	一般財源				
2	2	高額療養費		880,670	880,670	900,655	833,236	67,419	863,744	36,911		
		1	一般被保険者高額療養費	822,688	822,688	842,673	787,354	55,319	807,274	35,399		
			一般被保険者高額療養費		822,688	822,688	842,673	787,354	55,319	807,274	35,399	国保年金課
			一般被保険者で医療費の自己負担額が高額になったとき、自己負担限度額を超えた分を高額療養費として支給するものです。									
		2 退職被保険者等高額療養費		56,582	56,582	56,582	45,882	10,700	55,070	1,512		
			退職被保険者等高額療養費		56,582	56,582	56,582	45,882	10,700	55,070	1,512	国保年金課
			退職被保険者等で医療費の自己負担額が高額になったとき、自己負担限度額を超えた分を高 額療養費として支給するものです。									
		3 一般被保険者高額医療介護合算療養費		1,000	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0		
			一般被保険者高額医療介護合算療養費		1,000	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	国保年金課
			一般被保険者で同一世帯内に介護保険受給者がいる場合に、1年間にかかった医療保険と介護保険の自己負担額の合算額が一定額を超えた場合は、超えた額を医療保険と介護保険の自己負担額の比率に応じて、支給するものです。									
		4 退職被保険者等高額医療介護合算療養費		400	400	400	0	400	400	0		
			退職被保険者等高額医療介護合算療養費		400	400	400	0	400	400	0	国保年金課
退職被保険者等で同一世帯内に介護保険受給者がいる場合に、1年間にかかった医療保険と介護保険の自己負担額の合算額が一定額を超えた場合は、超えた額を医療保険と介護保険の自己負担額の比率に応じて、支給するものです。												

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
2	3	移送費		200	200	200	0	200	200	0	
	1	一般被保険者移送費		100	100	100	0	100	100	0	
		一般被保険者移送費									
		一般被保険者で症状が重篤である者等が医師の指示により、やむを得ず入院や転院などの移送に費用がかかった場合に、保険者の承認により移送費を支給するものです。		100	100	100	0	100	100	0	国保年金課
	2	退職被保険者等移送費		100	100	100	0	100	100	0	
		退職被保険者等移送費									
		退職被保険者等で症状が重篤である者等が医師の指示により、やむを得ず入院や転院などの移送に費用がかかった場合に、保険者の承認により移送費を支給するものです。		100	100	100	0	100	100	0	国保年金課
	4	出産育児諸費		50,426	50,426	50,426	33,600	16,826	71,436	△ 21,010	
	1	出産育児一時金		50,400	50,400	50,400	33,600	16,800	71,400	△ 21,000	
		出産育児一時金									
		被保険者が出産した場合に支給するものです。		50,400	50,400	50,400	33,600	16,800	71,400	△ 21,000	国保年金課
	2	支払手数料		26	26	26	0	26	36	△ 10	
		支払手数料									
		出産育児一時金支払に関する電算処理委託手数料です。		26	26	26	0	26	36	△ 10	国保年金課
	5	葬祭諸費		8,500	8,500	8,500	0	8,500	8,500	0	
	1	葬祭費		8,500	8,500	8,500	0	8,500	8,500	0	
		葬祭費									
		被保険者が亡くなったとき、葬儀を執り行った人に支給するものです。		8,500	8,500	8,500	0	8,500	8,500	0	国保年金課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
3	後期高齢者支援金等			1,553,258	1,553,258	1,406,978	1,289,737	117,241	1,438,994	△ 32,016	
	1	後期高齢者支援金等		1,553,258	1,553,258	1,406,978	1,289,737	117,241	1,438,994	△ 32,016	
		1	後期高齢者支援金	1,553,165	1,553,165	1,406,879	1,289,737	117,142	1,438,900	△ 32,021	
			後期高齢者支援金								
			後期高齢者の医療費を国や県、市町村が5割、 後期高齢者が1割、残りの4割を現役世代が「後 期高齢者支援金」として負担するものです。	1,553,165	1,553,165	1,406,879	1,289,737	117,142	1,438,900	△ 32,021	国保年金課
		2	後期高齢者関係事務費拠出金	93	93	99	0	99	94	5	
			後期高齢者関係事務費拠出金								
			後期高齢者支援金に関する事務費を拠出する ものです。	93	93	99	0	99	94	5	国保年金課
4	前期高齢者納付金等			1,736	1,736	841	0	841	803	38	
	1	前期高齢者納付金等		1,736	1,736	841	0	841	803	38	
		1	前期高齢者納付金	1,643	1,643	746	0	746	707	39	
			前期高齢者納付金								
			65歳～74歳までの被保険者を対象とする、国民 健康保険医療費負担分を納付するものです。	1,643	1,643	746	0	746	707	39	国保年金課
		2	前期高齢者関係事務費拠出金	93	93	95	0	95	96	△ 1	
			前期高齢者関係事務費拠出金								
			前期高齢者納付金に関する事務費を拠出する ものです。	93	93	95	0	95	96	△ 1	国保年金課
5	老人保健拠出金			70	70	70	0	70	70	0	
	1	老人保健拠出金		70	70	70	0	70	70	0	
		1	老人保健事務費拠出金	70	70	70	0	70	70	0	
			老人保健事務費拠出金								
			老人保健に関する事務費を拠出するものです。	70	70	70	0	70	70	0	国保年金課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
6			介護納付金	450,408	450,408	450,408	251,762	198,646	500,845	△ 50,437	
	1		介護納付金	450,408	450,408	450,408	251,762	198,646	500,845	△ 50,437	
		1	介護納付金	450,408	450,408	450,408	251,762	198,646	500,845	△ 50,437	
			介護納付金								
			介護保険の第2号被保険者(40歳～64歳)から徴収した保険税の一部を、介護保険の運営経費として納付するものです。	450,408	450,408	450,408	251,762	198,646	500,845	△ 50,437	国保年金課
7			共同事業拠出金	2,745,443	2,745,443	2,745,443	2,569,677	175,766	2,642,974	102,469	
	1		共同事業拠出金	2,745,443	2,745,443	2,745,443	2,569,677	175,766	2,642,974	102,469	
		1	高額医療費共同事業医療費拠出金	321,334	321,334	321,334	247,412	73,922	301,630	19,704	
			高額医療費共同事業医療費拠出金								
			高額な医療費の発生による国保財政に与える影響を緩和するため、各保険者が拠出するものです。	321,334	321,334	321,334	247,412	73,922	301,630	19,704	国保年金課
		2	その他共同事業拠出金	50	50	50	0	50	50	0	
			その他共同事業拠出金								
			退職者医療の適正化処理事務の共同事業に拠出するものです。	50	50	50	0	50	50	0	国保年金課
		3	保険財政共同安定化事業医療費拠出金	2,424,059	2,424,059	2,424,059	2,322,265	101,794	2,341,294	82,765	
			保険財政共同安定化事業医療費拠出金								
			市町村間の保険料の平準化と保険財政の安定化を図るため、各保険者が拠出するものです。	2,424,059	2,424,059	2,424,059	2,322,265	101,794	2,341,294	82,765	国保年金課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
8	保健事業費			81,114	81,114	81,114	26,056	55,058	79,668	1,446	
	1	保健事業費		14,947	14,947	14,947	5,820	9,127	15,322	△ 375	
		1	疾病予防費	14,947	14,947	14,947	5,820	9,127	15,322	△ 375	
			疾病予防費	14,947	14,947	14,947	5,820	9,127	15,322	△ 375	国保年金課
			20歳～39歳までの被保険者を対象とする生活習慣病健診(ヤング健診)等に関する経費です。								
	2	特定健康診査等事業費		66,167	66,167	66,167	20,236	45,931	64,346	1,821	
	1	特定健康診査等事業費		66,167	66,167	66,167	20,236	45,931	64,346	1,821	
		特定健康診査等事業費	66,167	66,167	66,167	20,236	45,931	64,346	1,821	国保年金課	
40歳～74歳までの被保険者を対象とする特定健康診査(メタボ健診)に関する経費です。											
9	基金積立金			700	1,600	1,600	1,600	0	820	780	
	1	基金積立金		700	1,600	1,600	1,600	0	820	780	
		1	国民健康保険基金積立金	700	1,600	1,600	1,600	0	820	780	
			国民健康保険基金積立金	700	1,600	1,600	1,600	0	820	780	国保年金課
			国民健康保険基金への積立金です。								
10	諸支出金			8,200	8,200	8,200	0	8,200	6,700	1,500	
	1	償還金及び還付加算金		8,200	8,200	8,200	0	8,200	6,700	1,500	
		1	一般被保険者保険税還付金	8,000	8,000	8,000	0	8,000	6,500	1,500	
			一般被保険者保険税還付金	8,000	8,000	8,000	0	8,000	6,500	1,500	国保年金課
			一般被保険者の過誤納付による還付金です。								

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
10	1	2	退職被保険者等保険税還付金	100	100	100	0	100	100	0	
			退職被保険者等保険税還付金								
			退職被保険者の過誤納付による還付金です。	100	100	100	0	100	100	0	国保年金課
		3	償還金	100	100	100	0	100	100	0	
			償還金								
			国庫支出金や県支出金等の精算金です。	100	100	100	0	100	100	0	国保年金課
11	予備費			78,551	77,651	154,841	0	154,841	162,762	△ 7,921	
	1	予備費		78,551	77,651	154,841	0	154,841	162,762	△ 7,921	
		1	予備費	78,551	77,651	154,841	0	154,841	162,762	△ 7,921	
			予備費								
			国民健康保険事業特別会計(事業勘定)の不測の保険給付等のための予備費です。	78,551	77,651	154,841	0	154,841	162,762	△ 7,921	国保年金課
合 計				13,000,000	13,000,000	12,950,000	9,910,121	3,039,879	12,740,000	210,000	

【国民健康保険事業特別会計(直診勘定)】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
1	総務費			12,798	12,798	12,798	31	12,767	12,803	△ 5	
	1	総務管理費		12,798	12,798	12,798	31	12,767	12,803	△ 5	
		1	一般管理費	12,798	12,798	12,798	31	12,767	12,803	△ 5	
			一般管理費	12,798	12,798	12,798	31	12,767	12,803	△ 5	国保年金課
			久々利診療所の運営に関する経費です。								
2	医業費			3,204	3,204	3,204	0	3,204	3,080	124	
	1	医業費		3,204	3,204	3,204	0	3,204	3,080	124	
		1	医業費	3,204	3,204	3,204	0	3,204	3,080	124	
			医業費	3,204	3,204	3,204	0	3,204	3,080	124	国保年金課
			医薬品等購入経費です。								
3	予備費			598	498	498	0	498	617	△ 119	
	1	予備費		598	498	498	0	498	617	△ 119	
		1	予備費	598	498	498	0	498	617	△ 119	
			予備費	598	498	498	0	498	617	△ 119	国保年金課
			国民健康保険事業特別会計(直診勘定)の不測の医業費等のための予備費です。								
合 計				16,600	16,500	16,500	31	16,469	16,500	0	

【後期高齢者医療特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
1	総務費			9,896	9,547	9,547	9,547	0	8,793	754	
	1	総務管理費		6,300	6,139	6,139	6,139	0	5,636	503	
		1	一般管理費	6,300	6,139	6,139	6,139	0	5,636	503	
			一般管理費								
			後期高齢者医療制度の運営に関する経費です。	6,300	6,139	6,139	6,139	0	5,636	503	国保年金課
	2	徴収費		3,596	3,408	3,408	3,408	0	3,157	251	
		1	徴収費	3,596	3,408	3,408	3,408	0	3,157	251	
			徴収費								
			後期高齢者医療制度の保険料徴収のための経費です。	3,596	3,408	3,408	3,408	0	3,157	251	国保年金課
2	後期高齢者医療広域連合納付金			1,004,920	1,004,920	1,000,549	1,000,549	0	913,030	87,519	
	1	後期高齢者医療広域連合納付金		1,004,920	1,004,920	1,000,549	1,000,549	0	913,030	87,519	
		1	後期高齢者医療広域連合納付金	1,004,920	1,004,920	1,000,549	1,000,549	0	913,030	87,519	
			後期高齢者医療広域連合納付金								
			後期高齢者医療制度を運営するため、岐阜県後期高齢者医療広域連合へ徴収した保険料や事務費等を納付するものです。	1,004,920	1,004,920	1,000,549	1,000,549	0	913,030	87,519	国保年金課
3	保健事業費			30,190	30,190	30,190	30,190	0	20,617	9,573	
	1	健康保持増進事業費		30,190	30,190	30,190	30,190	0	20,617	9,573	
		1	健康診査費	30,190	30,190	30,190	30,190	0	20,617	9,573	
			健康診査費								
			後期高齢者の健康を増進するための健康診査に関する経費です。	30,190	30,190	30,190	30,190	0	20,617	9,573	国保年金課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
4	諸	支出金		600	600	600	500	100	600	0	
	1	償還金及び還付加算金		500	500	500	500	0	500	0	
		1 過誤納金還付金		500	500	500	500	0	500	0	
		過誤納金還付金		500	500	500	500	0	500	0	国保年金課
		被保険者の過誤納付に関する還付金です。									
	2	繰出金		100	100	100	0	100	100	0	
		1 他会計繰出金		100	100	100	0	100	100	0	
		他会計繰出金		100	100	100	0	100	100	0	国保年金課
		前年度一般会計からの繰入金の精算金を一般会計へ戻します。									
5	予	備費		2,394	1,743	2,114	2,114	0	1,960	154	
	1	予備費		2,394	1,743	2,114	2,114	0	1,960	154	
		1 予備費		2,394	1,743	2,114	2,114	0	1,960	154	
		予備費		2,394	1,743	2,114	2,114	0	1,960	154	国保年金課
		後期高齢者医療特別会計の不測の支出のための予備費です。									
合 計				1,048,000	1,047,000	1,043,000	1,042,900	100	945,000	98,000	

【介護保険特別会計(保険事業勘定)】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
1	総務費			84,642	83,709	83,709	83,709	0	80,183	3,526	
	1	総務管理費		15,379	14,636	14,936	14,936	0	14,982	△ 46	
		1 一般管理費		15,379	14,636	14,936	14,936	0	14,982	△ 46	
			一般管理費								
			介護保険事業を運営するため、第1号被保険者の資格管理業務や、介護保険システム管理などの事務に要する経費です。	15,379	14,636	14,936	14,936	0	14,982	△ 46	高齢福祉課
	2	賦課徴収費		9,402	9,212	9,212	9,212	0	9,115	97	
		1 賦課徴収費		9,402	9,212	9,212	9,212	0	9,115	97	
			賦課徴収経費								
			65歳以上の第1号被保険者に対し、介護保険料の賦課・徴収を行います。	9,402	9,212	9,212	9,212	0	9,115	97	高齢福祉課
	3	認定審査会費		59,861	59,861	59,561	59,561	0	56,086	3,475	
		1 認定審査会費		23,153	23,153	23,153	23,153	0	17,502	5,651	
			認定審査会経費								
			要介護認定の審査判定を行う、介護認定審査会の運営、介護認定システム管理などの事務に要する経費です。	23,153	23,153	23,153	23,153	0	17,502	5,651	高齢福祉課
		2 認定調査等費		36,708	36,708	36,408	36,408	0	38,584	△ 2,176	
			認定調査等経費								
			要介護認定の審査判定を適正に行うための認定調査を行います。	36,708	36,708	36,408	36,408	0	38,584	△ 2,176	高齢福祉課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
2	保険給付費			5,863,481	5,863,481	5,863,481	5,863,481	0	5,710,825	152,656	
	1	介護サービス等費		5,701,957	5,701,957	5,701,957	5,701,957	0	5,585,672	116,285	
		1	介護サービス等費	5,701,957	5,701,957	5,701,957	5,701,957	0	5,585,672	116,285	
			介護サービス等経費								
			介護保険サービスの提供を行います。	5,701,957	5,701,957	5,701,957	5,701,957	0	5,585,672	116,285	高齢福祉課
	2	その他諸費		5,961	5,961	5,961	5,961	0	5,898	63	
		1	審査支払手数料等	5,961	5,961	5,961	5,961	0	5,898	63	
			審査支払手数料等								
			介護サービス事業者が請求する介護給付費に対し、国民健康保険団体連合会が行う審査のための経費です。	5,961	5,961	5,961	5,961	0	5,898	63	高齢福祉課
	3	高額介護サービス費等		155,563	155,563	155,563	155,563	0	119,255	36,308	
		1	高額介護サービス費等	155,563	155,563	155,563	155,563	0	119,255	36,308	
			高額介護サービス給付費等								
			介護保険サービス利用者の負担軽減のために、利用者負担金が一定の上限額を超える場合に払い戻すための経費です。	155,563	155,563	155,563	155,563	0	119,255	36,308	高齢福祉課
3	地域支援事業費			241,866	240,077	240,077	240,077	0	155,556	84,521	
	1	介護予防・日常生活支援総合事業費		123,132	122,808	122,808	122,808	0	51,919	70,889	
		1	介護予防・生活支援サービス事業費	86,328	86,328	86,328	86,328	0	0	86,328	
			★ 生活支援サービス事業経費								
			介護予防・日常生活支援総合事業対象者に対して、訪問型サービス、通所型サービスといった多様なサービスの提供を行います。	74,347	74,347	74,347	74,347	0	0	74,347	高齢福祉課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
3	1	1	★ 介護予防ケアマネジメント事業経費								
			介護予防・日常生活支援総合事業対象者に対して、個々の状態やニーズを踏まえ、介護予防と自立した生活を支援するために必要なケアマネジメントを行います。	11,981	11,981	11,981	11,981	0	0	11,981	高齢福祉課
		2	一般介護予防事業費	36,804	36,480	36,480	36,480	0	51,919	△ 15,439	
			地域支援事業								
			地域における支え合い活動の活性化と地域活動を通じ、介護予防を行ってもらえるように支援します。また、地域との連携を強化し、介護予防事業対象者を把握します。	20,530	19,480	19,480	19,480	0	35,068	△ 15,588	高齢福祉課
			健康支援事業								
			要支援・要介護状態への移行を阻止するとともに、地域において、高齢者自らが介護予防となる生活づくりを主体的に実践できるよう、教育・相談事業を行います。	16,274	17,000	17,000	17,000	0	16,851	149	健康増進課
		2	包括的支援事業・任意事業費	118,734	117,269	117,269	117,269	0	103,637	13,632	
		1	包括的支援事業・任意事業費	118,734	117,269	117,269	117,269	0	103,637	13,632	
			包括的支援事業								
			市内5カ所で地域包括支援センターを運営し、高齢者に係る総合相談、認知症施策、権利擁護施策を行います。また各種関係機関の連携強化を図ります。	81,090	80,970	80,970	80,970	0	68,494	12,476	高齢福祉課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
3	2	1	地域包括ケアシステム推進事業								
			住み慣れた生活の場において、必要な医療や介護が受けられ安心して生活ができる「地域包括ケアシステム」の構築に向け、在宅医療・介護の連携、認知症総合支援、生活支援体制整備等を進めると共に、モデル地区において可児市版地域包括ケアシステム(Kケアシステム)を検証します。	6,470	5,125	5,125	5,125	0	5,772	△ 647	高齢福祉課
			任意事業								
			適正な介護給付を図るとともに、高齢者及び介護をする人に対して必要なサービスを提供します。	31,174	31,174	31,174	31,174	0	29,371	1,803	高齢福祉課
4 基金積立金				8,015	2,058	2,058	2,058	0	25,761	△ 23,703	
	1		基金積立金	8,015	2,058	2,058	2,058	0	25,761	△ 23,703	
		1	介護給付費準備基金積立金	8,015	2,058	2,058	2,058	0	25,761	△ 23,703	
			介護給付費準備基金積立金								
			介護給付費準備基金へ積み立てます。	8,015	2,058	2,058	2,058	0	25,761	△ 23,703	高齢福祉課
5 諸支出金				610	610	610	0	610	610	0	
	1		償還金及び還付加算金	610	610	610	0	610	610	0	
		1	保険料還付金	600	600	600	0	600	600	0	
			保険料還付金								
			過年度分における過誤納付となった介護保険料の還付を行うための経費です。	600	600	600	0	600	600	0	高齢福祉課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
5	1	2	償還金	10	10	10	0	10	10	0	
			償還金								
			介護給付費等の確定により、国・県等からの負担金等が決定額より過大となった場合に返還するための予算です。	10	10	10	0	10	10	0	高齢福祉課
6			予備費	10,065	10,065	10,065	0	10,065	10,065	0	
	1		予備費	10,065	10,065	10,065	0	10,065	10,065	0	
		1	予備費	10,065	10,065	10,065	0	10,065	10,065	0	
			予備費								
			介護保険特別会計の予備費を計上する予算です。	10,065	10,065	10,065	0	10,065	10,065	0	高齢福祉課
合 計				6,208,679	6,200,000	6,200,000	6,189,325	10,675	5,983,000	217,000	

【介護保険特別会計(介護サービス事業勘定)】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
1	事業費			22,557	22,500	22,500	21,500	1,000	29,800	△ 7,300	
	1	居宅介護支援事業費		22,557	22,500	22,500	21,500	1,000	29,800	△ 7,300	
		1	居宅介護支援事業費	22,557	22,500	22,500	21,500	1,000	29,800	△ 7,300	
			介護予防プラン作成経費								
			要支援認定者に対する介護予防プランを作成するための経費です。	22,557	22,500	22,500	21,500	1,000	29,800	△ 7,300	高齢福祉課
			合 計	22,557	22,500	22,500	21,500	1,000	29,800	△ 7,300	

【自家用工業用水道事業特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
1	水道費			157,280	157,280	157,280	157,280	0	160,350	△ 3,070	
	1	水道費		157,280	157,280	157,280	157,280	0	160,350	△ 3,070	
		1	水道管理費	157,280	157,280	157,280	157,280	0	160,350	△ 3,070	
			水道管理費								
			愛知用水から取水して、大王製紙(株)とKYB(株)に工業用水を供給するための経費です。	157,280	157,280	157,280	157,280	0	160,350	△ 3,070	上下水道料金課
2	予備費			1,220	1,220	1,220	778	442	650	570	
	1	予備費		1,220	1,220	1,220	778	442	650	570	
		1	予備費	1,220	1,220	1,220	778	442	650	570	
			予備費								
			自家用工業用水道事業特別会計の予備費です。	1,220	1,220	1,220	778	442	650	570	上下水道料金課
合 計				158,500	158,500	158,500	158,058	442	161,000	△ 2,500	

【公共下水道事業特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
1	下水道事業費			1,260,298	1,061,779	1,137,779	1,125,769	12,010	1,118,630	19,149	
	1	下水道管理費		868,641	858,664	854,664	854,554	110	806,077	48,587	
		1	下水道管理費	868,641	858,664	854,664	854,554	110	806,077	48,587	
			下水道管理費								
			流域下水道(幹線管きょや終末処分場)の維持管理費として県に負担金を支払うほか、市で管理する流域関連公共下水道の整備済施設(汚水)の機能が年間を通して良好に発揮されるよう、施設の点検や清掃、ポンプ場の運転・管理などを行います。	868,641	858,664	854,664	854,554	110	806,077	48,587	下水道課 上下水道料金課
	2	下水道施設費		391,657	203,115	283,115	271,215	11,900	312,553	△ 29,438	
		1	下水道施設費	391,657	203,115	283,115	271,215	11,900	312,553	△ 29,438	
			下水道施設費								
			快適な生活環境の確保と公共用水域の水質を保全するため、流域下水道(幹線管きょや終末処理場)の建設負担金を県に支払うほか、市が管理する流域関連公共下水道の汚水施設の整備や長寿命化工事を行います。	281,757	195,215	195,215	195,215	0	231,653	△ 36,438	下水道課 上下水道料金課
			雨水対策事業								
			浸水地域の解消を図るため流域関連公共下水道の雨水施設の整備を行います。	109,900	7,900	87,900	76,000	11,900	80,900	7,000	下水道課 上下水道料金課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
2	公債費			1,996,394	1,996,394	2,000,221	455,063	1,545,158	1,989,370	10,851	
	1	公債費		1,996,394	1,996,394	2,000,221	455,063	1,545,158	1,989,370	10,851	
		1	元金	1,584,727	1,584,735	1,584,735	455,063	1,129,672	1,543,226	41,509	
			公債費								
			借入金の元金を返済します。	1,584,727	1,584,735	1,584,735	455,063	1,129,672	1,543,226	41,509	上下水道料金課
		2	利子	411,667	411,659	415,486	0	415,486	446,144	△ 30,658	
			公債費								
			借入金の利子を支払います。	411,667	411,659	415,486	0	415,486	446,144	△ 30,658	上下水道料金課
3	予備費			3,000	2,827	3,000	0	3,000	3,000	0	
	1	予備費		3,000	2,827	3,000	0	3,000	3,000	0	
		1	予備費	3,000	2,827	3,000	0	3,000	3,000	0	
			予備費								
			公共下水道事業特別会計の予備費です。	3,000	2,827	3,000	0	3,000	3,000	0	上下水道料金課
合 計				3,259,692	3,061,000	3,141,000	1,580,832	1,560,168	3,111,000	30,000	

【特定環境保全公共下水道事業特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
1	下水道事業費			98,369	100,388	100,388	81,268	19,120	83,974	16,414	
	1	下水道管理費		85,869	83,588	83,588	73,468	10,120	82,571	1,017	
		1	下水道管理費	85,869	83,588	83,588	73,468	10,120	82,571	1,017	
			特環久々利地区下水道管理費								
			特定環境保全公共下水道久々利地区の下水道施設の機能が年間を通して良好に発揮されるよう、施設の点検や清掃、ポンプ場や処理場の運転・管理などを行います。	26,960	25,724	25,724	15,796	9,928	22,793	2,931	下水道課 上下水道料金課
			特環広見東地区下水道管理費								
			流域下水道(幹線管きよや終末処理場)の維持管理費として県に負担金を支払うほか、広見東地区における下水道施設の機能が年間を通して良好に発揮されるよう、施設の点検や清掃、ポンプ場の運転・管理などを行います。	35,946	35,440	35,440	35,440	0	38,141	△ 2,701	下水道課 上下水道料金課
			特環大森地区下水道管理費								
			流域下水道(幹線管きよや終末処理場)の維持管理費として県に負担金を支払うほか、大森地区における下水道施設の機能が年間を通して良好に発揮されるよう、施設の点検や清掃、ポンプ場の運転・管理などを行います。	22,963	22,424	22,424	22,232	192	21,637	787	下水道課 上下水道料金課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課	
							特定財源	一般財源				
1	2	下水道施設費		12,500	16,800	16,800	7,800	9,000	1,403	15,397		
			1 下水道施設費		12,500	16,800	16,800	7,800	9,000	1,403	15,397	
			特環久々利地区下水道施設費		9,600	14,900	14,900	5,900	9,000	503	14,397	下水道課
			特定環境保全公共下水道久々利地区の下水道施設の整備を行います。									
			特環広見東地区下水道施設費		1,300	800	800	800	0	300	500	下水道課
			特定環境保全公共下水道広見東地区の下水道施設の整備を行います。									
			特環大森地区下水道施設費		1,600	1,100	1,100	1,100	0	600	500	下水道課
特定環境保全公共下水道大森地区の下水道施設の整備を行います。												
2	公債費			166,018	166,018	166,018	8,969	157,049	168,485	△ 2,467		
		1 公債費		166,018	166,018	166,018	8,969	157,049	168,485	△ 2,467		
			1 元金		132,191	132,191	132,191	8,969	123,222	130,665	1,526	
			特環久々利地区公債費		26,042	26,042	26,042	10	26,032	27,536	△ 1,494	上下水道料金課
			借入金の元金を返済します。									
			特環広見東地区公債費		63,870	63,870	63,870	1,498	62,372	61,613	2,257	上下水道料金課
			借入金の元金を返済します。									
			特環大森地区公債費		42,279	42,279	42,279	7,461	34,818	41,516	763	上下水道料金課
借入金の元金を返済します。												

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
2	1	2	利子	33,827	33,827	33,827	0	33,827	37,820	△ 3,993	
			特環久々利地区公債費								
			借入金の利子を支払います。	1,970	1,970	1,970	0	1,970	2,943	△ 973	上下水道料金課
			特環広見東地区公債費								
			借入金の利子を支払います。	21,013	21,013	21,013	0	21,013	23,270	△ 2,257	上下水道料金課
			特環大森地区公債費								
			借入金の利子を支払います。	10,844	10,844	10,844	0	10,844	11,607	△ 763	上下水道料金課
3			予備費	5,000	5,594	5,594	0	5,594	5,541	53	
	1		予備費	5,000	5,594	5,594	0	5,594	5,541	53	
		1	予備費	5,000	5,594	5,594	0	5,594	5,541	53	
			予備費								
			特定環境保全公共下水道事業特別会計の 予備費です。	5,000	5,594	5,594	0	5,594	5,541	53	上下水道料金課
合 計				269,387	272,000	272,000	90,237	181,763	258,000	14,000	

【農業集落排水事業特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
1	農業集落排水事業費			87,238	76,569	76,569	36,943	39,626	65,616	10,953	
	1	農業集落排水事業管理費		84,738	75,269	75,269	36,143	39,126	65,116	10,153	
		1	農業集落排水事業管理費	84,738	75,269	75,269	36,143	39,126	65,116	10,153	
			農集塩河地区管理費								
			農業集落排水事業塩河地区の施設の機能が年間を通して良好に発揮されるよう、施設の点検や清掃、ポンプ場や処理場の運転・管理などを行います。	50,212	45,260	45,260	22,971	22,289	35,016	10,244	下水道課 上下水道料金課
			農集長洞地区管理費								
			農業集落排水事業長洞地区の施設の機能が年間を通して良好に発揮されるよう、施設の点検や清掃、ポンプ場や処理場の運転・管理などを行います。	34,526	30,009	30,009	13,172	16,837	30,100	△ 91	下水道課 上下水道料金課
	2	農業集落排水事業施設費		2,500	1,300	1,300	800	500	500	800	
		1	農業集落排水事業施設費	2,500	1,300	1,300	800	500	500	800	
			農集塩河地区施設費								
			農業集落排水事業塩河地区の施設の整備を行います。	1,200	600	600	400	200	200	400	下水道課
			農集長洞地区施設費								
			農業集落排水事業長洞地区の施設の整備を行います。	1,300	700	700	400	300	300	400	下水道課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
2	公債費			89,380	89,380	89,380	0	89,380	89,380	0	
	1	公債費		89,380	89,380	89,380	0	89,380	89,380	0	
		1	元金	68,991	68,991	68,991	0	68,991	66,503	2,488	
			農集塩河地区公債費								
			借入金の元金を返済します。	34,148	34,148	34,148	0	34,148	33,024	1,124	上下水道料金課
			農集長洞地区公債費								
			借入金の元金を返済します。	34,843	34,843	34,843	0	34,843	33,479	1,364	上下水道料金課
		2	利子	20,389	20,389	20,389	0	20,389	22,877	△ 2,488	
			農集塩河地区公債費								
			借入金の利子を支払います。	8,061	8,061	8,061	0	8,061	9,185	△ 1,124	上下水道料金課
			農集長洞地区公債費								
			借入金の利子を支払います。	12,328	12,328	12,328	0	12,328	13,692	△ 1,364	上下水道料金課
3	予備費			5,000	4,051	4,051	0	4,051	3,004	1,047	
	1	予備費		5,000	4,051	4,051	0	4,051	3,004	1,047	
		1	予備費	5,000	4,051	4,051	0	4,051	3,004	1,047	
			予備費								
			農業集落排水事業特別会計の予備費です。	5,000	4,051	4,051	0	4,051	3,004	1,047	上下水道料金課
合 計				181,618	170,000	170,000	36,943	133,057	158,000	12,000	

【可児駅東土地区画整理事業特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
1	区画整理費			28,290	27,700	27,700	0	27,700	9,700	18,000	
	1	区画整理事業費		28,290	27,700	27,700	0	27,700	9,700	18,000	
		1	区画整理事業費	28,290	27,700	27,700	0	27,700	9,700	18,000	
			区画整理事業	28,290	27,700	27,700	0	27,700	9,700	18,000	都市整備課
			土地区画整理事業により可児駅東地区の都市 基盤整備を行います。								
合 計				28,290	27,700	27,700	0	27,700	9,700	18,000	

【土田財産区特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
1	管理会費			270	270	270	0	270	310	△ 40	
	1	管理会費		270	270	270	0	270	310	△ 40	
		1	管理会費	270	270	270	0	270	310	△ 40	
			管理会費								
			土田財産区管理会を年間6回行います。	270	270	270	0	270	310	△ 40	管財検査課
2	総務費			350	350	350	0	350	450	△ 100	
	1	総務管理費		350	350	350	0	350	450	△ 100	
		1	財産管理費	350	350	350	0	350	450	△ 100	
			財産管理費								
			財産区の財産を管理するためパトロール・下刈整備作業等を行います。	350	350	350	0	350	450	△ 100	管財検査課
3	予備費			2,880	2,680	2,680	0	2,680	2,540	140	
	1	予備費		2,880	2,680	2,680	0	2,680	2,540	140	
		1	予備費	2,880	2,680	2,680	0	2,680	2,540	140	
			予備費								
			山火事や災害発生時等の緊急対応経費です。	2,880	2,680	2,680	0	2,680	2,540	140	管財検査課
合 計				3,500	3,300	3,300	0	3,300	3,300	0	

【北姫財産区特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
1	管理会費			1,014	1,014	1,014	0	1,014	974	40	
	1	管理会費		1,014	1,014	1,014	0	1,014	974	40	
		1	管理会費	1,014	1,014	1,014	0	1,014	974	40	
			管理会費	1,014	1,014	1,014	0	1,014	974	40	管財検査課
			北姫財産区管理会を年間15回及び視察研修を行います。								
2	総務費			1,346	1,346	1,346	130	1,216	1,126	220	
	1	総務管理費		1,346	1,346	1,346	130	1,216	1,126	220	
		1	財産管理費	1,346	1,346	1,346	130	1,216	1,126	220	
			財産管理費	1,346	1,346	1,346	130	1,216	1,126	220	管財検査課
			財産区の財産を管理するためパトロール・下刈整備作業等を行います。								
3	諸支出金			8,000	8,000	8,000	0	8,000	8,000	0	
	1	繰出金		8,000	8,000	8,000	0	8,000	8,000	0	
		1	一般会計繰出金	8,000	8,000	8,000	0	8,000	8,000	0	
			一般会計繰出金	8,000	8,000	8,000	0	8,000	8,000	0	管財検査課
			公民館活動の補助金としての繰出金です。								
4	予備費			640	640	640	0	640	900	△ 260	
	1	予備費		640	640	640	0	640	900	△ 260	
		1	予備費	640	640	640	0	640	900	△ 260	
			予備費	640	640	640	0	640	900	△ 260	管財検査課
			山火事や災害発生時等の緊急対応経費です。								
合 計				11,000	11,000	11,000	130	10,870	11,000	0	

【平牧財産区特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
1	管理会費			514	514	514	0	514	514	0	
	1	管理会費		514	514	514	0	514	514	0	
		1	管理会費	514	514	514	0	514	514	0	
			管理会費	514	514	514	0	514	514	0	管財検査課
			平牧財産区管理会を年間7回行います。								
2	総務費			2,086	2,086	2,086	200	1,886	2,086	0	
	1	総務管理費		2,086	2,086	2,086	200	1,886	2,086	0	
		1	財産管理費	2,086	2,086	2,086	200	1,886	2,086	0	
			財産管理費	2,086	2,086	2,086	200	1,886	2,086	0	管財検査課
			財産区の財産を管理するためパトロール・下刈整備作業等を行います。								
3	諸支出金			1,000	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	
	1	繰出金		1,000	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	
		1	一般会計繰出金	1,000	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	
			一般会計繰出金	1,000	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	管財検査課
			公民館活動の補助金としての繰出金です。								
4	予備費			1,000	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	
	1	予備費		1,000	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	
		1	予備費	1,000	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	
			予備費	1,000	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	管財検査課
			山火事や災害発生時等の緊急対応経費です。								
合 計				4,600	4,600	4,600	200	4,400	4,600	0	

【二野財産区特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
							特定財源	一般財源			
1	管理会費			208	208	208	0	208	208	0	
	1	管理会費		208	208	208	0	208	208	0	
		1	管理会費	208	208	208	0	208	208	0	
			管理会費	208	208	208	0	208	208	0	管財検査課
			二野財産区管理会を年間4回行います。								
2	総務費			668	668	668	100	568	668	0	
	1	総務管理費		668	668	668	100	568	668	0	
		1	財産管理費	668	668	668	100	568	668	0	
			財産管理費	668	668	668	100	568	668	0	管財検査課
			財産区の財産を管理するためパトロール・下刈整備作業等を行います。								
3	予備費			624	624	624	0	624	624	0	
	1	予備費		624	624	624	0	624	624	0	
		1	予備費	624	624	624	0	624	624	0	
			予備費	624	624	624	0	624	624	0	管財検査課
			山火事や災害発生時等の緊急対応経費です。								
合 計				#REF!	#REF!	1,500	100	1,400	1,500	0	

【大森財産区特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課	
							特定財源	一般財源				
1	管理会費			230	230	230	0	230	230	0		
		1 管理会費		230	230	230	0	230	230	0		
			1 管理会費	230	230	230	0	230	230	0		
				管理会費	230	230	230	0	230	230	0	管財検査課
				大森財産区管理会を年間4回行います。								
2	総務費			1,770	1,770	1,770	10	1,760	1,770	0		
		1 総務管理費		1,770	1,770	1,770	10	1,760	1,770	0		
			1 財産管理費	1,770	1,770	1,770	10	1,760	1,770	0		
				財産管理費	1,770	1,770	1,770	10	1,760	1,770	0	管財検査課
				財産区の財産を管理するためパトロール・下刈整備作業等を行います。								
3	予備費			400	400	400	0	400	400	0		
		1 予備費		400	400	400	0	400	400	0		
			1 予備費	400	400	400	0	400	400	0		
				予備費	400	400	400	0	400	400	0	管財検査課
				山火事や災害発生時等の緊急対応経費です。								
合 計				2,400	2,400	2,400	10	2,390	2,400	0		

【水道事業会計】

○収益的支出

(単位:千円)

款	項	目	事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
1	水道事業費			2,243,329	2,243,329	2,276,000	27,814	2,248,186	2,319,000	△ 43,000	
	1	営業費用		2,193,469	2,193,469	2,189,340	24,154	2,165,186	2,183,192	6,148	
		1	浄水費								
			県から水を購入する費用(受水費)です。	1,167,000	1,167,000	1,153,000	0	1,153,000	1,152,000	1,000	水道課
		2	配水費								
			配水池、配水管等の配水設備の維持管理及び運転に要する費用です。	146,539	146,539	146,301	0	146,301	143,676	2,625	上下水道料金課 水道課
		3	給水費								
			量水器等の給水設備の維持管理に要する費用です。	43,380	43,380	52,930	3,182	49,748	45,771	7,159	上下水道料金課 水道課
		4	業務費								
			料金の調定、徴収及び検針業務に要する費用です。	88,196	88,196	88,755	0	88,755	87,466	1,289	上下水道料金課 水道課
		5	総係費								
			事業活動の全般に関連する費用です。	47,854	47,854	47,854	20,972	26,882	48,579	△ 725	上下水道料金課 水道課
		6	減価償却費								
			固定資産の取得に要した支出を耐用年数に応じ費用化します。	677,000	677,000	677,000	0	677,000	670,000	7,000	上下水道料金課 水道課
		7	資産減耗費								
			固定資産を除却(処分)した際の残価分(減価償却されていない分)を費用化します。	23,500	23,500	23,500	0	23,500	35,700	△ 12,200	上下水道料金課 水道課

款	項	目	事業内容	要求額	部長内示額	予算額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
							特定財源	一般財源			
1	2	営業外費用		46,460	46,460	46,460	3,660	42,800	50,708	△ 4,248	
		1	支払利息								
			借入金の利子を支払います。	16,460	16,460	16,460	3,660	12,800	20,708	△ 4,248	上下水道料金課
		2	消費税								
			水道事業会計の納付消費税です。	30,000	30,000	30,000	0	30,000	30,000	0	上下水道料金課
	3	特別損失		400	400	37,200	0	37,200	82,100	△ 44,900	
		1	過年度損益修正損								
			過年度料金の還付等、過年度損益の修正に伴う損失です。	400	400	37,200	0	37,200	60,100	△ 22,900	上下水道料金課 水道課
		2	その他特別損失								
			一時的な費用を計上します。	0	0	0	0	0	22,000	△ 22,000	水道課
	4	予備費		3,000	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	
		1	予備費								
			水道事業会計の予備費です。	3,000	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	上下水道料金課

○資本的支出

款 項 目	事 業 内 容	要 求 額	部長内示額	予 算 額	財 源 内 訳		前 年 度 予 算 額	前年度対比	担 当 課
					特 定 財 源	一 般 財 源			
1	資本的支出	1,489,364	1,489,364	1,514,000	237,748	1,276,252	1,180,000	334,000	
1	建設改良費	1,380,737	1,380,737	1,405,373	226,000	1,179,373	1,083,071	322,302	
	1 事務費								
	建設改良事業に係る人件費、事務的経費です。	55,067	55,067	54,803	0	54,803	49,671	5,132	上下水道料金課 水道課
	2 建設改良事業費								
	安全・安心な水道水を平常時はもとより、災害時も安定的・効率的に供給することを目指して、配水池や水道管等の耐震化ならびに老朽施設の更新等を実施します。	1,314,370	1,314,370	1,349,270	226,000	1,123,270	1,011,000	338,270	水道課
	3 営業設備費								
	量水器等の設備を更新します。	11,300	11,300	1,300	0	1,300	22,400	△ 21,100	水道課
2	償還金	99,477	99,477	99,477	11,748	87,729	95,229	4,248	
	1 企業債償還金								
	借入金の元金を返済します。	99,477	99,477	99,477	11,748	87,729	95,229	4,248	上下水道料金課
3	国庫補助金返還金	9,150	9,150	9,150	0	9,150	1,700	7,450	
	1 国庫補助金返還金								
	消費税及び地方消費税の控除に係る国庫補助金見合い分を返還します。	9,150	9,150	9,150	0	9,150	1,700	7,450	水道課

○水道事業会計合計

合 計	要 求 額	部長内示額	予 算 額	財 源 内 訳		前 年 度 予 算 額	前年度対比	
				特 定 財 源	一 般 財 源			
	3,732,693	3,732,693	3,790,000	265,562	3,524,438	3,499,000	291,000	