

平成27年度当初予算要求額及び企画経済部長内示額一覧表

(単位:千円、%)

会 計 名		平成27年度当初予算要求額			平成27年度企画経済部長内示額			平成26年度 当初予算額 B	対前年度比較	
		歳入	歳出	差引額	歳入	歳出 A	差引額		増減額 C=A-B	増減率 C/B
一 般 会 計		26,769,364	29,694,885	△ 2,925,521	27,578,659	28,571,365	△ 992,706	27,720,000	851,365	3.1
特 別 会 計	国民健康保険事業特別会計(事業勘定)	12,700,000	12,700,000	0	12,700,000	12,700,000	0	11,120,000	1,580,000	14.2
	国民健康保険事業特別会計(直診勘定)	16,500	16,500	0	16,500	16,500	0	16,500	0	0.0
	後期高齢者医療特別会計	938,000	938,000	0	937,000	937,000	0	919,000	18,000	2.0
	介護保険特別会計(事業勘定)	6,173,083	6,173,083	0	6,139,000	6,139,000	0	5,738,000	401,000	7.0
	介護保険特別会計(サービス勘定)	29,824	29,824	0	29,800	29,800	0	28,900	900	3.1
	自家用工業用水道特別会計	161,000	161,000	0	161,000	161,000	0	157,100	3,900	2.5
	公共下水道事業特別会計	3,170,311	3,170,311	0	3,111,000	3,111,000	0	3,111,000	0	0.0
	特定環境保全公共下水道事業特別会計	262,072	262,072	0	258,000	258,000	0	248,000	10,000	4.0
	農業集落排水事業特別会計	163,088	163,088	0	158,000	158,000	0	172,000	△ 14,000	△ 8.1
	可児駅東土地区画整理事業特別会計	12,300	12,300	0	9,700	9,700	0	8,500	1,200	14.1
	土田財産区特別会計	3,300	3,300	0	3,300	3,300	0	3,000	300	10.0
	北姫財産区特別会計	11,000	11,000	0	11,000	11,000	0	10,100	900	8.9
	平牧財産区特別会計	4,600	4,600	0	4,600	4,600	0	3,600	1,000	27.8
	二野財産区特別会計	1,500	1,500	0	1,500	1,500	0	2,000	△ 500	△ 25.0
大森財産区特別会計	2,400	2,400	0	2,400	2,400	0	2,400	0	0.0	
水 道 事 業 会 計		2,818,998	3,637,315	△ 818,317	2,787,000	3,539,000	△ 752,000	2,974,000	565,000	19.0
総 計		53,237,340	56,981,178	△ 3,743,838	53,908,459	55,653,165	△ 1,744,706	52,234,100	3,419,065	6.5

# 一般会計 歳入歳出予算総括表

## 【歳入】

(単位:千円、%)

科 目	平成27年度 部長内示額 A	平成26年度 当初予算額 B	対前年度比較	
			増減額 C=A-B	増減率 C/B
1 市 税	13,915,000	13,820,000	95,000	0.7
2 地 方 譲 与 税	286,000	290,000	△ 4,000	△ 1.4
3 利 子 割 交 付 金	40,000	40,000	0	0.0
4 配 当 割 交 付 金	30,000	30,000	0	0.0
5 株 式 等 譲 渡 所 得 割 交 付 金	8,000	7,000	1,000	14.3
6 地 方 消 費 税 交 付 金	1,394,000	1,055,000	339,000	32.1
7 ゴ ル フ 場 利 用 税 交 付 金	197,000	197,000	0	0.0
8 自 動 車 取 得 税 交 付 金	20,000	30,000	△ 10,000	△ 33.3
9 地 方 特 例 交 付 金	44,000	44,000	0	0.0
10 地 方 交 付 税	2,180,000	2,280,000	△ 100,000	△ 4.4
11 交 通 安 全 対 策 特 別 交 付 金	12,000	14,000	△ 2,000	△ 14.3
12 分 担 金 及 び 負 担 金	332,241	325,912	6,329	1.9
13 使 用 料 及 び 手 数 料	358,524	351,220	7,304	2.1
14 国 庫 支 出 金	3,420,067	3,782,467	△ 362,400	△ 9.6
15 県 支 出 金	1,782,221	1,744,396	37,825	2.2
16 財 産 収 入	59,942	47,772	12,170	25.5
17 寄 附 金	10	10	0	0.0
18 繰 入 金	195,770	710,591	△ 514,821	△ 72.4
19 繰 越 金	500,000	500,000	0	0.0
20 諸 収 入	977,884	908,132	69,752	7.7
21 市 債	1,826,000	1,542,500	283,500	18.4
合 計	27,578,659	27,720,000	△ 141,341	△ 0.5

## 【歳出】

(単位:千円、%)

目的別(款別)	平成27年度 部長内示額 A	平成26年度 当初予算額 B	対前年度比較	
			増減額 C=A-B	増減率 C/B
1 議 会 費	295,452	273,412	22,040	8.1
2 総 務 費	2,994,555	2,897,133	97,422	3.4
3 民 生 費	9,788,522	9,761,625	26,897	0.3
4 衛 生 費	2,433,687	2,608,492	△ 174,805	△ 6.7
5 労 働 費	20,379	19,596	783	4.0
6 農 林 水 産 業 費	521,405	529,015	△ 7,610	△ 1.4
7 商 工 費	565,611	460,492	105,119	22.8
8 土 木 費	4,457,854	3,918,223	539,631	13.8
9 消 防 費	1,071,345	1,037,850	33,495	3.2
10 教 育 費	4,357,596	4,056,571	301,025	7.4
11 公 債 費	2,014,959	2,107,591	△ 92,632	△ 4.4
12 予 備 費	50,000	50,000	0	0.0
合 計	28,571,365	27,720,000	851,365	3.1

## 事業別予算一覧表

【一般会計】

(単位:千円)

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
					特定財源	一般財源				
1	議会費		298,451	295,452	0	295,452	273,412	22,040		
	1	議会費	298,451	295,452	0	295,452	273,412	22,040		
		1	議会費	298,451	295,452	0	295,452	273,412	22,040	
		人件費	54,184	54,184	0	54,184	53,464	720	秘書課	
		議員人件費								
		議員報酬、議員期末手当及び議員共済会給付費負担金等を支払うための経費です。	219,312	219,312	0	219,312	199,222	20,090	議会総務課	
		議会一般経費								
		議会の運営に必要な会議録作成の委託料などの事務的経費です。	10,225	7,963	0	7,963	9,426	△ 1,463	議会総務課	
		議員活動経費								
		議会の運営に必要な会議録作成の委託料などの事務的経費です。	13,829	13,183	0	13,183	11,300	1,883	議会総務課	
		議員改選経費								
		平成27年度の議員改選にあたって必要となる経費です。	901	810	0	810	0	810	議会総務課	
2	総務費		3,035,224	2,994,555	521,450	2,473,105	2,897,133	97,422		
	1	総務管理費	2,352,756	2,322,781	270,366	2,052,415	2,272,199	50,582		
		1	一般管理費	1,293,093	1,280,637	7,800	1,272,837	1,276,682	3,955	
		人件費	1,059,012	1,056,012	0	1,056,012	1,059,918	△ 3,906	秘書課	
		可茂広域行政事務組合経費								
		可茂地域の市町村が共同で行う事務組合経費の市町村分担金です。	213	211	0	211	117	94	秘書課 総合政策課	

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	1	1	<b>公共施設振興公社運営事業</b>	30,355	29,933	0	29,933	30,272	△ 339	産業振興課
			勤労者の福祉の向上と公共施設の管理運営を行う公社の運営費を助成します。							
			<b>一般管理行政経費</b>	9,033	9,921	0	9,921	8,000	1,921	総務課
			市例規の整備・管理や弁護士への顧問料等に係るものです。							
			<b>秘書経費</b>	6,160	5,760	0	5,760	5,857	△ 97	秘書課
			市長交際費、市長、副市長の公務に必要な特別旅費に係るものや、全国市長会、東海市長会、岐阜県市長会の負担金に係るものです。							
			<b>表彰事業</b>	460	453	0	453	452	1	秘書課
			功労者表彰等の式典経費と被表彰者への賞状等に係るものです。							
			<b>職員研修事業</b>	5,813	5,813	1,500	4,313	4,848	965	秘書課
			職員の能力向上のための、職員の研修派遣に係る負担金や特別旅費と、階層別等で実施する集団研修の委託料及び自己啓発への助成に係るものです。							
<b>人事管理一般経費</b>	4,464	4,292	0	4,292	3,809	483	秘書課			
職員採用試験、職員昇格試験等人事管理に係るものです。										
<b>臨時職員経費</b>	132,126	123,373	3,300	120,073	123,411	△ 38	秘書課			
臨時職員の賃金及び社会保険料、その他人事管理に係るものです。										

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課		
					特定財源	一般財源					
2	1	1	<b>職員福利厚生事業</b>								
			健康診断やメンタルヘルス事業等、職員の健康や福利厚生に係るものです。	6,992	6,992	0	6,992	6,531	461	秘書課	
			<b>工事検査経費</b>								
			発注する工事の設計審査と、仕様書などに基づいて適切に工事が施工されたか検査を行います。	131	131	0	131	131	0	管財検査課	
			<b>多文化共生事業</b>								
			外国人市民が地域で生活していくうえで必要な支援や、多文化共生のまちづくりの拠点施設である多文化共生センターを指定管理者により管理運営を行います。	38,334	37,746	3,000	34,746	33,336	4,410	地域振興課	
			<b>2 文書広報費</b>	<b>70,812</b>	<b>60,684</b>	<b>2,477</b>	<b>58,207</b>	<b>56,187</b>	<b>4,497</b>		
			<b>政策広報経費</b>								
			市の政策を様々な媒体を使って広報するとともに、市民の意見を広く聴きます。	51,539	40,257	2,372	37,885	36,575	3,682	総合政策課	
			<b>情報公開一般経費</b>								
情報公開及び個人情報保護の審査会の開催や情報公開制度、個人情報保護制度の適正な運用を図ります。	494	494	0	494	500	△ 6	総務課				
<b>文書管理経費</b>											
文書管理、文書等の郵送・配送、印刷室の事務機器等(紙、消耗品等含む)の維持管理などを行います。	16,547	15,848	105	15,743	16,895	△ 1,047	総務課				

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
					特定財源	一般財源			
2	1	2 市民相談事業							
		市民の法的な問題を解決につなげるため、弁護士による無料法律相談を行います。また、市民からの相談に対応し担当課及び関係団体につなげます。	2,232	4,085	0	4,085	2,217	1,868	地域振興課
		3 財政管理費	6,030	6,430	0	6,430	4,496	1,934	
		財政管理経費							
		予算編成、決算、財政分析などを行います。	6,030	6,430	0	6,430	4,496	1,934	財政課
		4 会計管理費	1,863	1,643	1,369	274	1,855	△ 212	
		会計一般経費							
		市の税金や国・県からの補助金などの収入、物品購入や工事費などの支払いに係る事務経費です。	1,863	1,643	1,369	274	1,855	△ 212	会計課
		5 財産管理費	229,884	227,230	34,303	192,927	187,992	39,238	
		議場管理経費							
議場の音響・録音機器の保守点検及び障がい者用昇降機の保守点検のための経費です。	612	603	0	603	14,139	△ 13,536	議会総務課		
基金積立事業									
財政調整基金・公共施設整備基金などへ元金・利子を積み立てます。	21,790	23,600	23,600	0	10,320	13,280	財政課		
公用車購入経費									
公用自動車の経過年数や走行距離が一定基準を超え、老朽化した車両について計画的に買替えを行います。	9,250	9,860	0	9,860	5,003	4,857	管財検査課		

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	1	5	<b>公用車管理経費</b>	27,206	27,204	458	26,746	28,187	△ 983	管財検査課
			公用自動車の日常管理、車検管理などを行います。							
			<b>財産管理一般経費</b>	24,573	23,645	4,467	19,178	4,441	19,204	管財検査課
			市有地及び建物の公有財産台帳の管理、測量・登記事務、草刈業務などを行います。							
			<b>庁舎管理経費</b>	141,430	137,363	5,778	131,585	121,026	16,337	管財検査課
			市役所庁舎の建物及び設備の維持管理を行います。							
			<b>契約管理経費</b>	5,023	4,955	0	4,955	4,106	849	管財検査課
			発注する建設工事、測量設計、役務提供、物品購入などのうち、設計価格が50万円以上のものについて、競争入札方式や、随意契約方式により契約の締結を行います。							
			<b>競争入札参加登録経費</b>	0	0	0	0	770	△ 770	管財検査課
			<b>6 連絡所費</b>	<b>28,579</b>	<b>26,023</b>	<b>0</b>	<b>26,023</b>	<b>28,320</b>	<b>△ 2,297</b>	
<b>連絡所運営経費</b>	28,579	26,023	0	26,023	28,320	△ 2,297	地域振興課			
市内14連絡所で、地域コミュニティ及び自治組織・住民との連絡調整、簡易な諸証明に関する事務(広見、中恵土連絡所は除く)、市民の身近な市役所業務、本庁との連絡業務を行います。										
<b>7 企画費</b>	<b>397,163</b>	<b>385,457</b>	<b>206,003</b>	<b>179,454</b>	<b>403,257</b>	<b>△ 17,800</b>				
<b>企画一般経費</b>	3,080	2,720	0	2,720	1,443	1,277	総合政策課			
市政全般に渡る政策などの調査研究と企画事務に係る経費です。										

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	1	7	<b>リフレッシュルート推進事業</b>	3,880	3,880	0	3,880	3,490	390	総合政策課
			Kルートのコース案内看板の設置やルート内の修繕等必要な整備を行います。							
			<b>公有財産マネジメント経費</b>	3,098	2,541	0	2,541	1,095	1,446	公有財産経営室
			市有財産の総合的な管理運営のための公有財産マネジメントに取り組みます。							
			<b>行政改革事務経費</b>	1,171	1,221	0	1,221	593	628	財政課
			事務事業の成果の検証と課題を抽出し、改善が進められるよう全庁的な取組みを進めます。また、ふるさと応援寄附金など自主財源の確保に努めます。							
			<b>住基・財務システム管理経費</b>	70,774	69,700	1,914	67,786	51,324	18,376	総務課
			市の財務会計及び住民情報や税金・福祉等を取り扱う基幹情報システムを安定稼働させるよう、ソフトウェアや機器等の保守及び賃借を行います。							
			<b>住基・財務システム整備経費</b>	67,960	62,907	32,796	30,111	194,100	△ 131,193	総務課
社会保障・税番号制度への対応をするための基幹情報システムの改修及び、住基・財務システムで利用する機器の定期更新を行い、市の事務能率の向上と迅速化を図ります。										
<b>ネットワーク管理経費</b>	38,542	35,883	2,041	33,842	35,527	356	総務課			
職員のパソコンを結ぶ情報ネットワークの安定運用を図るとともに、災害等の非常時に市からの情報発信や業務が継続できるような通信網の保守及び賃借、電子情報の管理等を行います。										



款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	1	7	<b>ネットワーク更新経費</b>	27,075	25,840	0	25,840	21,774	4,066	総務課
			業務が安定して行えるように、全課で使用しているファイルサーバや老朽化した職員パソコン等の更新を行います。							
			<b>支え愛地域づくり事業</b>	175,040	174,740	169,252	5,488	84,068	90,672	地域振興課
			地域の支え合いの仕組みづくり、地域経済の活性化を図るため、市民、事業者、行政が一体となって新たに取り組むシステムの構築のため、モデル期間の2年目として行います。 ※事業名変更:旧 社会貢献システムモデル事業							
			<b>まちづくり支援事業</b>	5,073	4,703	0	4,703	8,157	△ 3,454	地域振興課
			可児市市民参画と協働のまちづくり条例に基づいて認定されるまちづくり計画や協働のまちづくり事業を支援します。また、市民の自主的なまちづくり活動に対し、まちづくり活動助成金を交付します。							
			<b>男女共同参画社会推進事業</b>	1,470	1,322	0	1,322	1,686	△ 364	人づくり課
男女共同参画社会の形成を目指して「可児市男女共同参画プラン2018」の推進を図ります。意識啓発のための講座や女性の弁護士による法律相談、「男女共同参画サロン」での相談事業を行います。										
<b>8 交通安全対策費</b>	<b>16,334</b>	<b>17,443</b>	<b>1,540</b>	<b>15,903</b>	<b>16,636</b>	<b>807</b>				
		<b>交通安全推進事業</b>	4,700	10,576	0	10,576	5,070	5,506	防災安全課	
		可児地区交通安全協会・可児警察署と連携して交通安全活動を推進します。 ※事業名変更:旧 交通安全一般経費								

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	1	8	<b>駐輪場管理運営経費</b>	1,638	1,637	0	1,637	1,608	29	土木課
			市営駐輪場(3駅)と、自転車等放置禁止区域内の管理を行います。							
			<b>交通安全環境整備事業</b>	4,089	5,230	1,540	3,690	4,030	1,200	土木課
			交通安全施設(カーブミラー、通学路標識)の新設、補修を行います。							
		<b>交通安全教育事業</b>	5,907	0	0	0	5,928	△ 5,928	防災安全課	
		交通安全推進事業に事業統合								
		<b>9 総合会館費</b>	<b>44,007</b>	<b>43,367</b>	<b>4,253</b>	<b>39,114</b>	<b>38,524</b>	<b>4,843</b>		
		<b>総合会館管理経費</b>	29,878	29,325	1,821	27,504	24,600	4,725	管財検査課	
		総合会館(市役所の南側)の建物及び設備の維持管理を行います。								
		<b>総合会館分室管理経費</b>	14,129	14,042	2,432	11,610	13,924	118	管財検査課	
総合会館分室(可児駅の西側)の建物及び設備の維持管理を行います。										
<b>10 諸費</b>	<b>264,991</b>	<b>273,867</b>	<b>12,621</b>	<b>261,246</b>	<b>258,250</b>	<b>15,617</b>				
		<b>公共交通運営事業</b>	104,608	100,955	8,102	92,853	81,310	19,645	総合政策課	
		電話で予約バスやさつきバスを運行し、市民の交通手段を確保するとともに、民間が担う公共交通である路線バスに対し、運行補助を実施します。								
		<b>鉄道路線維持事業</b>	32,540	32,540	0	32,540	33,144	△ 604	総合政策課	
		沿線自治体と連携し、市民の重要な移動手段である名鉄広見線(新可児駅～御嵩駅)が存続されるよう利用促進に取組みます。								

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
2	1	10	<b>財政管理経費</b>								
			過年度の国県支出金の精算をします。	7,000	7,000	0	7,000	7,000	0	財政課	
			<b>生活安全推進事業</b>								
			可児地区防犯協会・可児警察署と連携して青色回転灯パトロールなど地域の取り組みに対する支援等、防犯活動を推進します。また、自治会が行う防犯灯設置事業に対して補助金を交付します。	21,531	37,504	306	37,198	21,758	15,746	防災安全課	
			<b>自衛官募集経費</b>								
			防衛省の委託を受けて自衛官の募集事務を行います。	139	139	113	26	103	36	防災安全課	
			<b>自治振興事業</b>								
			自治会、自治連合会や自治連絡協議会の活動に対して、自治の振興の観点から補助金等の支援をします。また、市内に活動拠点をおく市民団体等が安心して市民公益活動を行えるように、市民公益活動災害補償制度に加入します。	46,231	46,228	0	46,228	46,049	179	地域振興課	
<b>集会施設整備事業</b>											
自治会等地域コミュニティ活動の拠点となる集会施設の建設、改修に対し補助金を交付します。	15,000	15,000	0	15,000	35,500	△ 20,500	地域振興課				
<b>市民公益活動支援事業</b>											
市民が自主的に行う営利を目的としない社会貢献活動を支援する可児市市民公益活動センター(かにNPOセンター)を指定管理者により管理運営を行います。	7,170	7,170	0	7,170	7,170	0	地域振興課				

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
					特定財源	一般財源				
2	1	10	<b>国際交流事業</b>							
			子どもたちのコミュニケーション能力の向上、国際人感性の習得、地域経済の発展のため海外都市と連携し事業展開を図ります。	1,367	458	0	458	364	94	地域振興課
			<b>人権啓発活動事業</b>							
			市民一人ひとりが思いやりの心を持ち豊かな人間関係をつくるための人権啓発活動を行います。また、人権擁護活動を行う人権擁護委員協議会や、更生保護活動を行う保護司会の支援と、国が進める社会を明るくする運動を推進します。	11,274	9,035	100	8,935	8,884	151	人づくり課
			<b>子どものいじめ防止事業</b>							
			いじめ防止専門委員会をはじめとして、子どものいじめの防止や解決を図るための取り組みを行います。	11,398	11,169	1,000	10,169	11,094	75	人づくり課
			<b>旅券発給事務経費</b>							
			可児市在住の方を対象に、旅券(パスポート)の発給申請受付と交付(作成は県旅券センター)をします。	6,733	6,669	3,000	3,669	5,874	795	市民課
2	徴税費		397,444	391,577	161,648	229,929	390,047	1,530		
	1	税務総務費	242,080	241,950	137,892	104,058	241,515	435		
		人件費	238,676	238,676	137,345	101,331	237,886	790	秘書課	
		徴税総務経費								
		課税事務に係る事務用品、職員研修等のための経費です。	2,970	2,840	547	2,293	3,236	△ 396	税務課	

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
2	2	1	<b>固定資産評価審査委員会経費</b>	434	434	0	434	393	41	監査委員事務局	
			固定資産課税台帳に登録された価格(評価額)に関する不服を審査する委員会を開くための経費です。								
		2	<b>賦課徴収費</b>	155,364	149,627	23,756	125,871	148,532	1,095		
			<b>市民税賦課経費</b>	33,300	32,923	3,919	29,004	37,111	△ 4,188	税務課	
			市民税額を計算し、納税通知書を作成し、納税義務者に郵送します。								
			<b>固定資産税賦課経費</b>	35,846	34,783	2,060	32,723	28,940	5,843	税務課	
			固定資産税額を計算し、納税通知書を作成し、納税義務者に郵送します。								
			<b>諸税賦課経費</b>	8,276	8,126	722	7,404	7,116	1,010	税務課	
			軽自動車税額を計算し、納税通知書を作成し、納税義務者に郵送します。								
			<b>固定資産評価替関連経費</b>	14,366	12,000	0	12,000	13,153	△ 1,153	税務課	
			3年ごとの固定資産の評価替を行います。								
	<b>eLTAX関連経費</b>	4,768	4,740	0	4,740	4,553	187	税務課			
	市税の電子申告等がインターネットを通じて利用できるeLTAXを運用しています。										
	<b>徴収関連経費</b>	18,808	17,055	17,055	0	17,659	△ 604	収納課			
	市県民税、固定資産税・都市計画税、軽自動車税等の市税の収納及び徴収のための経費です。										

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
2	2	2	<b>過誤納金還付金</b>	40,000	40,000	0	40,000	40,000	0	収納課	
			法人市民税、個人市県民税の確定申告・更正や、固定資産税等の税額修正、課税取消による過年度分還付のほか、配当割額・株式等譲渡所得割額の個人市県民税での還付を行います。								
	3	1	1	<b>戸籍住民基本台帳費</b>	148,390	144,970	35,615	109,355	143,091	1,879	
				<b>戸籍住民基本台帳費</b>	148,390	144,970	35,615	109,355	143,091	1,879	
				<b>人件費</b>	100,826	97,826	0	97,826	92,377	5,449	秘書課
				<b>戸籍住民登録事業</b>	47,564	47,144	35,615	11,529	50,714	△ 3,570	市民課
	住民基本台帳事務及び戸籍事務を適正に行うとともに、住民異動・印鑑登録・戸籍届出の受付・入力処理や各種証明書等の交付をします。										
	4	1	1	<b>選挙費</b>	72,100	70,815	20,610	50,205	53,050	17,765	
				<b>選挙管理委員会費</b>	2,800	2,765	10	2,755	2,850	△ 85	
				<b>選挙一般経費</b>	2,800	2,765	10	2,755	2,850	△ 85	選挙管理委員会事務局
				選挙管理委員会の運営、管理、選挙人名簿の管理等を行います。							
				<b>岐阜県議会議員選挙費</b>	20,600	20,600	20,600	0	8,400	12,200	
				<b>岐阜県議会議員選挙執行経費</b>	20,600	20,600	20,600	0	8,400	12,200	選挙管理委員会事務局
				平成27年4月29日任期満了による岐阜県議会議員選挙を行います。							
	<b>市議会議員選挙執行経費</b>	48,700	47,450	0	47,450	0	47,450				
<b>市議会議員選挙執行経費</b>	48,700	47,450	0	47,450	0	47,450	選挙管理委員会事務局				
平成27年8月10日任期満了による可児市議会議員選挙を行います。											

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
					特定財源	一般財源			
2	4	市長・市議補欠選挙費	0	0	0	0	34,000	△ 34,000	
		市長・市議補欠選挙執行経費	0	0	0	0	34,000	△ 34,000	選挙管理委員会事務局
		農業委員選挙費	0	0	0	0	7,800	△ 7,800	
		農業委員会委員選挙執行経費	0	0	0	0	7,800	△ 7,800	選挙管理委員会事務局
	5	統計調査費	34,145	34,145	33,211	934	7,892	26,253	
	1	統計調査総務費	24	24	0	24	24	0	
		統計一般経費							
		市の現状を収録した『可児市の統計』の作成等の経費です。	24	24	0	24	24	0	総合政策課
	2	基幹統計費	34,121	34,121	33,211	910	7,868	26,253	
		学校基本調査事業							
	毎年、教育に関する基礎資料を得る目的で行う、市内の幼稚園9、小学校12、中学校6、各種学校1に対する調査です。	9	9	8	1	9	0	総合政策課	
	経済センサス事業								
	事業所及び企業の経済活動の状況や、国の包括的な産業構造等を明らかにするための調査で、平成26年度に実施した調査の最終的な報告等を行います。	150	150	120	30	2,982	△ 2,832	総合政策課	
	国勢調査事業								
	国内の人口・世帯の実態を把握し、各種行政施策の基礎資料を得るとともに、国民共有の財産として民主主義の基盤をなす統計情報を提供することを目的とし、10月1日を調査期日に実施します。	33,872	33,872	33,000	872	659	33,213	総合政策課	

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課														
						特定財源	一般財源																	
2	5	2	<b>農林業センサス事業</b>	50	50	45	5	2,500	△ 2,450	総合政策課														
			農林業の生産構造、就業構造や、農山林の実態を総合的に把握するための調査で、平成26年度に実施した調査の最終的な報告等を行います。																					
			<b>商業統計調査事業</b>								40	40	38	2	0	40	総合政策課							
			国の商業の実態を明らかにし、商業に関する施策の基礎資料を得ることを目的として行う調査で、当年度は次期調査の調査区設定事務等を行います。																					
			<b>工業統計調査事業</b>															0	0	0	0	526	△ 526	総合政策課
			<b>岐阜県輸出関係調査事業</b>															0	0	0	0	48	△ 48	総合政策課
	<b>全国消費実態調査事業</b>	0	0	0	0	1,144	△ 1,144	総合政策課																
	<b>6 監査委員費</b>	30,389	30,267	0	30,267	30,854	△ 587																	
	1			<b>1 監査委員費</b>	30,389	30,267	0	30,267	30,854	△ 587														
				<b>人件費</b>	28,467	28,467	0	28,467	28,876	△ 409	秘書課													
				<b>監査一般経費</b>	1,922	1,800	0	1,800	1,978	△ 178	監査委員事務局													
市の財務に関する事務の執行などの監査や、市長から審査に付された決算などについて審査を行うための経費です。																								



款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
					特定財源	一般財源			
3	民生費		9,969,269	9,788,522	4,651,883	5,136,639	9,761,625	26,897	
	1	社会福祉費	5,509,759	5,430,475	1,775,367	3,655,108	5,372,687	57,788	
		1 社会福祉総務費	930,264	907,534	397,516	510,018	761,309	146,225	
		人件費	201,460	197,960	0	197,960	189,071	8,889	秘書課
		基金積立事業							
		地域福祉基金の利息を積み立てます。	130	100	100	0	130	△ 30	福祉課
		社会福祉総務一般経費							
		社会福祉事務を行うために必要な経費です。また、戦没者追悼式の開催、成年後見制度の市長申立てに対応します。	4,873	4,834	0	4,834	4,346	488	福祉課
		地域福祉推進事業							
		社会福祉団体への補助等地域福祉を推進していくための経費です。また、地域福祉計画に基づく施策を実施していきます。	63,897	50,934	45,000	5,934	57,414	△ 6,480	福祉課
		生活困窮者自立支援事業							
		生活保護に至る前の生活困窮者に、相談支援の実施、住居確保給付の支給、その他の支援を行います。 ※事業名変更:旧 住宅支援給付事業	31,074	24,698	18,598	6,100	7,874	16,824	福祉課
		他会計繰出金							
		国民健康保険の安定した財政運営のため、法律等で定められた負担分、事務費、出産育児一時金等を一般会計から繰り出します。	628,830	629,008	333,818	295,190	502,474	126,534	国保年金課
		2 老人福祉費	1,198,141	1,165,934	62,137	1,103,797	1,215,166	△ 49,232	
		人件費	200,489	196,989	12,970	184,019	189,605	7,384	秘書課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
3	1	2	<b>他会計繰出金</b>								
			介護保険事業における介護サービス給付に対する市の法定割合負担分と、介護保険事業に要する事務経費等を介護保険特別会計に繰り出します。	902,952	892,224	41,250	850,974	798,229	93,995	高齢福祉課	
			<b>高齢福祉一般経費</b>								
			高齢者福祉行政を行うために必要な事務的経費です。	2,300	2,300	0	2,300	2,303	△ 3	高齢福祉課	
			<b>在宅福祉事業</b>								
			独居や虚弱な高齢者が在宅で自立した生活ができるよう、各種のサービス等にかかる経費です。	14,090	13,990	37	13,953	13,540	450	高齢福祉課	
			<b>施設入所事業</b>								
			環境上の理由及び経済的理由で居宅での生活が困難な高齢者を養護老人ホームへ入所措置します。	37,968	35,868	6,120	29,748	33,348	2,520	高齢福祉課	
			<b>高齢者生きがい推進事業</b>								
			高齢者が心身ともに元気で暮らせるように、健康や生きがい意識を助長するとともに、社会参加を促すための事業を行います。	18,361	18,345	1,360	16,985	18,902	△ 557	高齢福祉課	
<b>長寿のつどい開催経費</b>											
75歳になられた高齢者が一堂に会し、互いに交流し、楽しい時間を共有していただくため、いきいき長寿のつどいを開催します。	6,191	6,188	400	5,788	6,216	△ 28	高齢福祉課				

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
3	1	2	<b>高齢者福祉施設整備事業</b>	15,760	0	0	0	152,253	△ 152,253	高齢福祉課
			介護保険施設の計画的な整備を推進するため、民間が行う施設整備事業に対し助成を行います。							
			<b>老人保健医療事業</b>							
			老人保健医療の精算に関する経費です。							
			<b>在宅医療・介護推進事業</b>							
	0	0	0	0	740	△ 740	高齢福祉課			
	<b>3 身体障がい者福祉費</b>			<b>99,637</b>	<b>99,608</b>	<b>44,058</b>	<b>55,550</b>	<b>105,397</b>	<b>△ 5,789</b>	
			<b>身体障がい者福祉事業</b>	71,522	71,518	29,058	42,460	70,682	836	福祉課
			身体障がい者の福祉向上のため、活動補助金や各種関係機関への負担などの支援を行います。							
			<b>身体障がい者助成事業</b>							
			各種の手当及び助成制度により、身体障がい者の社会参加と生活支援を行います。							
			<b>ふれあいの里可児運営事業</b>							
		ふれあいの里可児について、指定管理により運営を行います。	23,734	23,709	15,000	8,709	27,732	△ 4,023	福祉課	
<b>4 知的障がい者福祉費</b>			<b>103,354</b>	<b>95,457</b>	<b>35</b>	<b>95,422</b>	<b>140</b>	<b>95,317</b>		
		<b>知的障がい者福祉事業</b>	134	134	35	99	140	△ 6	福祉課	
		知的障害者の福祉向上のための事業を行います。								

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
3	1	4	★ 障がい者福祉施設整備事業	103,220	95,323	0	95,323	0	95,323	福祉課
			市内において不足する障がい者福祉施設の建設を促進するため支援を行います。							
		5	精神障がい者福祉費	756	756	100	656	746	10	
			精神保健福祉事業	756	756	100	656	746	10	福祉課
			相談会を開催するなど、精神障がい者及び家族の福祉向上のための事業を行います。また、自殺予防対策にも取り組みます。							
		6	障がい者自立支援費	1,223,870	1,224,050	850,440	373,610	1,084,992	139,058	
			自立支援等給付事業	1,083,719	1,083,672	806,992	276,680	944,510	139,162	福祉課
			障害者総合支援法に基づき、障がい者が利用した各種障がい福祉サービスに対して自立支援給付費を支出します。							
			地域生活支援事業	138,067	138,300	43,012	95,288	138,954	△ 654	福祉課
			障がい者が、有する能力や適性に応じ自立した日常生活や社会生活を営むことができるよう、相談支援事業、日常生活用具給付事業などの地域の特性に対応した事業を行います。また、車椅子ツインバスケットボール大会の開催など、障がい者への理解を深める事業を推進します。							
	障がい認定調査等経費	2,084	2,078	436	1,642	1,528	550	福祉課		
	障がい福祉サービスの利用希望者に対して、障がい程度区分の認定調査及び判定事務を行います。									

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
					特定財源	一般財源			
3	1	7 福祉医療費	1,033,922	1,022,367	314,809	707,558	1,006,212	16,155	
		福祉医療助成事業							
		経済的負担を軽減し福祉の増進を図るため、重度心身障がい者、義務教育終了までのこども、18歳までのこどもを扶養しているひとり親家庭の親とそのこどもに対して、医療費の助成を行います。	1,033,922	1,022,367	314,809	707,558	1,006,212	16,155	福祉課
		8 福祉センター費	50,692	47,385	1,002	46,383	56,934	△ 9,549	
		人件費	26,259	25,259	0	25,259	25,981	△ 722	秘書課
		福祉センター管理運営経費							
		市民福祉の増進を図るため、相談・講座・研修会等、市民の自主的な活動の場を提供します。	24,433	22,126	1,002	21,124	30,953	△ 8,827	福祉センター
		9 国民年金事務費	32,430	32,430	15,629	16,801	32,328	102	
		人件費	27,629	27,629	10,828	16,801	28,187	△ 558	秘書課
		国民年金一般経費							
		国民年金に関する窓口相談や各種届出・申請に係る費用です。	4,801	4,801	4,801	0	4,141	660	国保年金課
		10 老人福祉センター費	76,594	75,856	7	75,849	98,361	△ 22,505	
		老人福祉センター運営経費							
	高齢者の健康増進、機能回復訓練、教養の向上などのための老人福祉センター及び通所介護を行うための老人デイサービスセンターを管理、運営するための経費です。	76,594	75,856	7	75,849	98,361	△ 22,505	高齢福祉課	
	11 後期高齢者医療費	760,099	759,098	89,634	669,464	745,102	13,996		
	後期高齢者医療事業								
	後期高齢者の医療に係る一般会計負担分です。	760,099	759,098	89,634	669,464	745,102	13,996	国保年金課	

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
					特定財源	一般財源			
3	2	臨時福祉給付金給付費	0	0	0	0	266,000	△ 266,000	
		臨時福祉給付金給付事業	0	0	0	0	266,000	△ 266,000	福祉課
	2	児童福祉費	3,957,465	3,856,028	2,530,074	1,325,954	3,906,712	△ 50,684	
	1	児童福祉総務費	522,140	519,151	148,302	370,849	514,332	4,819	
		人件費	105,370	105,370	0	105,370	106,396	△ 1,026	秘書課
		児童福祉一般経費							
		子ども・子育て会議に関する事務や保育園、幼稚園の入退園手続きや保育料徴収に関する事務を行います。	3,480	3,334	0	3,334	8,188	△ 4,854	こども課
		ファミリーサポートセンター事業							
		用事等により一時的に子どもの世話ができない場合、援助を受けたい人と援助を行いたい人がお互い会員になって、子育て支援を行う会員組織であるファミリーサポートセンターを運営します。	2,015	2,015	997	1,018	1,877	138	こども課
		ひとり親家庭支援事業							
	ひとり親家庭の生活支援と自立促進を図るため、児童扶養手当の支給や就労のための資格取得に係る助成を行います。また、必要に応じ母子生活支援施設への入所措置を行います。	376,679	376,345	136,850	239,495	376,132	213	こども課	
	すくすくきっずネットワーク事業								
	常設の子育てサロン”絆(きっずな)るーむ”の運営と、地域子育て支援センターの運営支援、市の子育て支援をまとめたガイドブックや毎月の子育て情報紙の発行などを行います。また、育児不安の軽減と虐待防止を図るため乳幼児親支援講座を実施します。	19,285	19,272	8,005	11,267	18,397	875	こども課	

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
3	2	1	<b>こんにちは赤ちゃん事業</b>	900	900	450	450	900	0	こども課	
			訪問員(スマイルママ)が、生後4か月までの第2子以降の乳児のいる家庭を訪問し、簡易な発育測定を行うほか、母子保健事業、子育て支援事業等を紹介するとともに、保護者の育児相談に応じます。								
			<b>家庭相談事業</b>								
			児童の養育問題や女性保護などに関する家庭相談を行い、関係機関による支援を図ります。								
		子ども・子育て支援事業計画策定事業	0	0	0	0	2,442	△ 2,442	こども課		
	<b>2 児童運営費</b>				<b>2,777,463</b>	<b>2,689,723</b>	<b>2,180,126</b>	<b>509,597</b>	<b>2,630,000</b>	<b>59,723</b>	
		1	<b>私立保育園等保育促進事業</b>	929,830	842,426	616,976	225,450	777,901	64,525	こども課	
			私立保育園等において、充実した保育を実施するため、運営費や延長保育等の特別保育に係る補助金を交付します。								
		1	<b>児童手当事業</b>	1,847,633	1,847,297	1,563,150	284,147	1,852,099	△ 4,802	こども課	
			中学校終了前までの児童を養育する父母等に児童手当を支給します。								
<b>3 児童館費</b>				<b>41,230</b>	<b>38,270</b>	<b>0</b>	<b>38,270</b>	<b>50,816</b>	<b>△ 12,546</b>		
		人件費	200	200	0	200	200	0	秘書課		

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
					特定財源	一般財源				
3	2	3	<b>児童センター管理運営事業</b>							
			子どもたちの健全育成と子育て家庭の支援を目的に、遊びや運動、学びの提供、利用者同士の交流、子どもと地域との交流を促進し、子ども達の健全育成を推進します。また、気軽に相談できる子育て相談員(子育てパートナー)を配し、日常的な相談をはじめ、親子教室等も開催し、子育て家庭の悩みやストレスの解消を図ります。	41,030	38,070	0	38,070	50,616	△ 12,546	こども課
		4	<b>保育園費</b>	401,209	397,198	102,094	295,104	391,208	5,990	
			<b>人件費</b>	183,944	182,944	11,600	171,344	177,900	5,044	秘書課
			<b>市立保育園管理運営経費</b>							
			市立保育園において充実した保育を実施するため、臨時保育士の雇用、給食の提供、施設の管理・整備等を行います。	217,265	214,254	90,494	123,760	213,308	946	こども課
		5	<b>学童保育費</b>	93,622	92,089	70,397	21,692	89,633	2,456	
			<b>キッズクラブ運営事業</b>							
		保護者の就労により、留守家庭となる児童を預かり保育するキッズクラブを、市内小学校11校16クラブで運営します。また、キッズクラブを地域の方々と児童との交流の場として、子ども達が地域社会の中で、心豊かで健やかに育まれる環境づくりを推進していくことを目的とし、ボランティアの方々が気軽に参加できる体制を整えます。	93,622	92,089	70,397	21,692	89,633	2,456	こども課	
	6	<b>こども発達支援センター費</b>	121,801	119,597	29,155	90,442	103,123	16,474		
		<b>人件費</b>	94,525	94,525	4,630	89,895	81,354	13,171	秘書課	



款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
3	2	6	<b>児童発達支援事業</b>	18,858	17,517	17,517	0	21,178	△ 3,661	こども発達支援センターくれよん	
			発達に何らかの心配がある乳幼児に対する通所療育(個別療育・グループ療育・集団療育)を行うとともに、就園・就学支援等の家族支援を行います。								
		6	<b>児童相談支援事業</b>	8,418	7,555	7,008	547	591	6,964	こども発達支援センターくれよん	
			相談支援専門員が障害福祉サービス等を必要とする児童・保護者の相談に応じ、利用計画の作成及び適切なサービス継続に係る関係機関との調整等を行うとともに、乳幼児の発達相談を行います。また、各関係機関と連携し、幼保スタッフ支援、発達障害研修会等を行います。								
		子育て世帯臨時特例給付金給付費			0	0	0	0	127,600	△ 127,600	
		子育て世帯臨時特例給付金給付事業			0	0	0	0	127,600	△ 127,600	こども課
		<b>3 生活保護費</b>			<b>501,745</b>	<b>501,719</b>	<b>346,442</b>	<b>155,277</b>	<b>481,926</b>	<b>19,793</b>	
		<b>1 生活保護総務費</b>			<b>45,823</b>	<b>45,797</b>	<b>1,426</b>	<b>44,371</b>	<b>46,127</b>	<b>△ 330</b>	
		人件費			40,344	40,344	0	40,344	40,676	△ 332	秘書課
		<b>生活保護一般経費</b>			5,479	5,453	1,426	4,027	5,451	2	福祉課
生活保護認定に係る各種の調査や医療費の審査、生活保護の電算管理費、社会福祉主事資格取得などの経費です。											
<b>2 扶助費</b>			<b>455,922</b>	<b>455,922</b>	<b>345,016</b>	<b>110,906</b>	<b>435,799</b>	<b>20,123</b>			
<b>生活保護扶助事業</b>			455,922	455,922	345,016	110,906	435,799	20,123	福祉課		
生活保護受給者に対して、必要な保護費を支給するとともに自立の助長を行います。											

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
					特定財源	一般財源			
3	4	災害救助費	300	300	0	300	300	0	
		1 災害救助費	300	300	0	300	300	0	
		災害救助事業							
		市内において発生した災害により被害を受けた市民に対し、市が災害見舞金等を支給します。	300	300	0	300	300	0	福祉課
4		衛生費	2,494,018	2,433,687	189,766	2,243,921	2,608,492	△ 174,805	
		1 保健衛生費	915,991	899,119	43,572	855,547	950,949	△ 51,830	
		1 保健衛生総務費	124,878	124,298	134	124,164	149,072	△ 24,774	
		人件費	50,461	50,461	0	50,461	68,470	△ 18,009	秘書課
		保健衛生一般経費							
		保健センター運営に係る消耗品費、各団体の負担金・補助金等の経費です。	10,406	9,897	50	9,847	10,130	△ 233	健康増進課
		地域医療支援事業							
		地域医療の支援として、中濃厚生病院救命救急センター、可茂地域病院群輪番制病院運営及び設備整備等に助成します。	57,991	57,991	84	57,907	53,903	4,088	健康増進課
		健康管理システム経費							
		住民健診、予防接種、母子保健、特定健診等の健康管理システムに係る使用料及び保守点検の経費です。	6,020	5,949	0	5,949	16,569	△ 10,620	健康増進課
		2 予防費	281,288	262,388	303	262,085	232,213	30,175	
		予防接種事業							
		定期接種であるポリオ、三種混合、四種混合、MR、日本脳炎、二種混合、水痘、BCG、高齢者インフルエンザ、高齢者の肺炎球菌、子宮頸がん予防、ヒブ、小児用肺炎球菌の予防接種を行います。	281,288	262,388	303	262,085	232,213	30,175	健康増進課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
					特定財源	一般財源			
4	1	3 保健指導費	359,170	345,583	13,668	331,915	333,028	12,555	
		人件費	93,448	92,448	1,000	91,448	78,639	13,809	秘書課
		保健指導一般経費							
		食生活改善事業、食育推進、職員研修などを実施する経費です。	3,646	3,546	51	3,495	3,327	219	健康増進課
		母子健康教育事業							
		マイナス10カ月から始める子育て支援の推進や母子保健事業を通じた子育てに問題のある家庭の早期発見を重点に、妊婦・乳幼児及び保護者対象の健康教室、発育や発達等子育てに関する相談、妊婦・新生児・乳幼児対象の家庭訪問指導等を行います。	4,692	4,671	0	4,671	6,292	△ 1,621	健康増進課
		母子健康診査事業							
		妊婦の健康保持増進や乳幼児の疾病等の早期発見、早期支援を目的に健康診査を行います。	121,308	114,990	3,800	111,190	116,697	△ 1,707	健康増進課
		成人各種健康診査事業							
		疾病の早期発見、早期治療のため各種がん及び肝炎ウイルス、歯周病、骨粗しょう症、結核の予防検診を実施し、必要な市民に対し医療機関への受診勧奨を実施します。無料受診（一部）を継続し、市民意識の向上を図ります。	132,053	126,321	8,817	117,504	124,466	1,855	健康増進課
		健康づくり推進事業							
		健康増進と生活習慣病を予防するという「一次予防」に重点を置いた健康づくりを推進するため、「歩こう可児302」を市民運動として展開し、市民が主体の健康づくりに取り組みます。	4,023	3,607	0	3,607	3,607	0	健康増進課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
					特定財源	一般財源			
4	1	4 環境衛生費	135,262	131,267	4,466	126,801	123,676	7,591	
		人件費	96,097	96,097	3,384	92,713	97,062	△ 965	秘書課
		環境衛生事業							
		狂犬病予防を目的とした集合注射の実施と登録事務の他、動物愛護法に基づく愛護動物等の適正な飼養の指導、墓地経営等の許可事務、生活環境の保全のための空地の適正管理等の指導を行います。	4,455	1,082	1,082	0	1,198	△ 116	環境課
		可茂衛生施設利用組合関連経費							
		可茂衛生施設利用組合(斎場)の利用に関する負担金を支出します。	34,710	34,088	0	34,088	25,416	8,672	環境課
		5 環境対策費	15,393	35,583	25,001	10,582	112,960	△ 77,377	
		新たなエネルギー社会づくり事業							
		民間活力を生かした地域分散型のエネルギー事業を実施し、「新たなエネルギー社会づくり」を展開することで、新たな産業や雇用創出を図ります。	1,777	22,769	22,000	769	100,773	△ 78,004	環境課
		環境まちづくり推進事業							
		環境パートナーシップ・可児を中心とした、市民主体の環境保全活動の推進と、「可児市の良さ」を環境の視点から引き出し、内外に発信します。	2,500	2,340	800	1,540	1,641	699	環境課
		環境保全事業							
		里地・里山の整備活動や貴重な動植物の調査などにより、自然環境及び、生物多様性の保全を図ります。また、法令に基づく事業所への立入指導や大気環境のモニタリング、近隣公害苦情への対応などによる公害防止対策の推進を図ります。	11,116	10,474	2,201	8,273	10,546	△ 72	環境課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
					特定財源	一般財源			
4	2	清掃費	1,557,218	1,513,759	146,194	1,367,565	1,638,233	△ 124,474	
	1	じん芥処理費	1,467,205	1,424,590	139,581	1,285,009	1,538,075	△ 113,485	
		<b>可燃物処理事業</b>							
		各家庭から排出される可燃ごみを生活環境保全上支障が生じないよう収集、運搬します。	276,623	249,282	122,800	126,482	260,521	△ 11,239	環境課
		<b>不燃物処理事業</b>							
		各家庭から排出される不燃ごみを生活環境保全上支障が生じないよう収集、運搬します。また、大森・兼山瓦礫処分場の管理業務、及び不法投棄防止の監視・指導を行うとともに不法投棄された廃棄物の適正な処理を行います。	75,870	72,051	10,983	61,068	72,318	△ 267	環境課
		<b>可茂衛生施設利用組合関連経費</b>							
		可茂衛生施設利用組合(ささゆりクリーンパーク)の利用に関する負担金を支出します。	985,376	975,740	0	975,740	1,079,833	△ 104,093	環境課
		<b>リサイクル推進事業</b>							
		集団資源回収奨励金の交付、家庭用生ごみ処理機等購入補助、食品残渣を対象とした生ごみ堆肥化事業を推進するとともに各家庭からリサイクルステーションに出される資源物の回収及びエコドームでのリサイクル資源回収を行います。	129,336	127,517	5,798	121,719	125,403	2,114	環境課
	2	し尿処理費	90,013	89,169	6,613	82,556	100,158	△ 10,989	
		<b>し尿処理事業</b>							
		し尿の適正処理を進めるために、合併浄化槽普及促進協議会に参加して情報収集を行います。	36	36	0	36	36	0	環境課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
4	2	2	<b>可茂衛生施設利用組合関連経費</b>	73,775	72,931	0	72,931	84,060	△ 11,129	環境課
			可茂衛生施設利用組合(緑ヶ丘クリーンセンター)の利用に関する負担金を支出します。							
			<b>合併浄化槽設置整備事業</b>	12,702	12,702	4,102	8,600	12,702	0	下水道課
			下水道施設の整備が困難な地域において、快適な生活環境の確保と公共用水域の水質を保全するため、個別合併浄化槽の設置費用の一部を補助します。							
			<b>個別排水処理施設管理事業</b>	3,500	3,500	2,511	989	3,360	140	下水道課
	下水道が利用できない区域においても、下水道と同等のサービスが提供できるように、市が合併浄化槽(50人槽以下)の移管を受け維持管理を行います。なお、利用者には下水道使用料を支払っていただきます。									
	3	上水道費	20,809	20,809	0	20,809	19,310	1,499		
	1	上水道費	20,809	20,809	0	20,809	19,310	1,499		
		<b>上水道事業負担金</b>	20,809	20,809	0	20,809	19,310	1,499	上下水道料金課	
		水道事業会計への事務費等負担金です。								
5	<b>労働費</b>		<b>32,797</b>	<b>20,379</b>	<b>6,722</b>	<b>13,657</b>	<b>19,596</b>	<b>783</b>		
	1	<b>労働諸費</b>	<b>32,797</b>	<b>20,379</b>	<b>6,722</b>	<b>13,657</b>	<b>19,596</b>	<b>783</b>		
		1 <b>労働諸費</b>	<b>6,681</b>	<b>6,681</b>	<b>5,000</b>	<b>1,681</b>	<b>6,822</b>	<b>△ 141</b>		
		<b>労働一般経費</b>	6,681	6,681	5,000	1,681	6,822	△ 141	産業振興課	
		勤労者の生活を応援する融資資金を金融機関に預託します。また、労働雇用支援関係団体の活動資金の一部を負担します。若者の職業的自立を目指した就労相談を行う岐阜県若者サポートステーション(サテライト)を引き続き開設します。								

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
					特定財源	一般財源			
5	1	2 勤労者総合福祉センター費	26,116	13,698	1,722	11,976	12,774	924	
		勤労者総合福祉センター管理経費							
		勤労者等の教養・文化の振興、健康の維持・増進の場を提供するための施設として、施設利用者が安心して利用できるよう管理します。	15,736	13,698	1,722	11,976	12,774	924	勤労者総合福祉センター
		勤労者総合福祉センター改修事業	10,380	0	0	0	0	0	勤労者総合福祉センター
6		農林水産業費	538,582	521,405	48,205	473,200	529,015	△ 7,610	
	1	農業費	512,042	492,845	34,155	458,690	505,537	△ 12,692	
		1 農業委員会費	48,816	48,535	1,939	46,596	45,124	3,411	
		人件費	37,000	37,000	0	37,000	36,479	521	秘書課
		農業委員会一般経費							
		無秩序な農地転用を抑制し、優良農地の保全を図るため、農業委員会総会を開催(年12回)し、農地の利用調整について審議します。	11,612	11,331	1,779	9,552	8,441	2,890	農業委員会事務局
		農業者年金事業							
		農業者の老後の生活の安定と福祉の向上を図り、農業の担い手の確保に資することを目的とする年金制度の受給手続き及び加入促進をします。	178	178	140	38	178	0	農業委員会事務局
		国有農地管理事業							
		国有農地(4力所)の適正な耕作管理を維持するため貸付及び管理をします。	26	26	20	6	26	0	農業委員会事務局
		2 農業総務費	90,298	89,894	0	89,894	94,241	△ 4,347	
		人件費	62,717	62,317	0	62,317	66,678	△ 4,361	秘書課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
6	1	2	<b>農業総務一般経費</b>	811	807	0	807	793	14	産業振興課
			農業に関する総務一般経費です。							
			<b>中濃地域農業共済事務組合経費</b>	25,570	25,570	0	25,570	25,570	0	産業振興課
		台風や病害虫等による農作物被害の損失を補てんして農業経営の安定を図るため農業共済事務組合の取り組みを支援します。								
		<b>農事改良組合活動促進事業</b>	1,200	1,200	0	1,200	1,200	0	産業振興課	
		経営所得安定対策の円滑な推進や農業関係情報の提供等、各地域において活動されている農事改良組合の取り組みを支援します。								
		<b>3 農業振興費</b>	<b>40,284</b>	<b>35,843</b>	<b>16,643</b>	<b>19,200</b>	<b>24,929</b>	<b>10,914</b>		
			<b>可児そだち推進事業</b>	2,070	1,740	0	1,740	1,685	55	産業振興課
			地産地消の推進のため、農産物の認定や可児そだち支援事業を推進します。							
			<b>農業振興一般経費</b>	26,492	21,547	12,334	9,213	12,500	9,047	産業振興課
	農業振興のため各種農業団体の取り組みを支援します。農業振興地域整備計画を策定します。									
	<b>有害鳥獣対策事業</b>	6,920	7,354	300	7,054	5,868	1,486	産業振興課		
	有害鳥獣駆除のためアライグマ、ヌートリア、イノシシの捕獲処分を猟友会に委託します。また、防除対策として、狩猟免許取得を支援します。									



款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課		
						特定財源	一般財源					
6	1	3	<b>経営所得安定対策推進事業</b>	4,568	4,968	3,976	992	4,610	358	産業振興課		
			経営所得安定対策の円滑な推進、耕作放棄地対策、担い手の育成などを総合的に推進する農業再生協議会の取り組みを支援します。 ※事業名変更:旧 戸別所得補償制度推進事業									
			<b>畜産一般経費</b>									
				234	234	33	201	266	△ 32	産業振興課		
				<b>4 農地費</b>		<b>305,374</b>	<b>300,853</b>	<b>12,023</b>	<b>288,830</b>	<b>327,493</b>	<b>△ 26,640</b>	
				<b>農地・水保全対策事業</b>	2,220	2,220	2,170	50	1,570	650	産業振興課	
				農業者の減少、高齢化による農地、農村環境の荒廃を防ぐため、非農業者を交えた地域の活動組織に対して活動の取り組みを支援します。								
				<b>基金積立事業</b>	26	26	26	0	26	0	土木課	
				久々利地内ため池管理基金へ基金利子を積み立てます。								
				<b>可児川防災等ため池組合経費</b>	17,934	17,934	4,045	13,889	25,836	△ 7,902	土木課	
		可児川防災等ため池組合が管理する可児市、御嵩町、多治見市内の10カ所の防災ため池の維持管理、改良に係る取り組みを支援します。										
		<b>市単土地改良事業</b>	18,785	18,685	130	18,555	19,479	△ 794	土木課			
		土地改良施設(用排水路、取水堰、ため池、農道等)の比較的小規模な補修、改良工事等を行います。										

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
6	1	4	<b>土地改良施設維持管理経費</b>	128,500	128,500	0	128,500	128,500	0	土木課	
			工業用水の水利権者である可児土地改良区に、自家用工業用水道事業の使用料収入の範囲内で土地改良施設の維持管理のための取り組みを支援します。								
			<b>土地改良施設維持管理適正化事業</b>								
			国費30%、県費30%の交付を受けて、土地改良施設の補修を行います。市負担分40%のうち30%は5年分割で県土地改良連合会に預託します。								
	4	他会計繰出金	農業集落排水事業特別会計への繰出金です。	122,190	117,618	0	117,618	129,240	△ 11,622	上下水道料金課	
				<b>5 県単土地改良事業費</b>	27,270	17,720	3,550	14,170	13,750	3,970	
	4	県単土地改良事業	県の補助を受け土地改良施設の改良、修繕を行います。	27,270	17,720	3,550	14,170	13,750	3,970	土木課	
				<b>2 林業費</b>	26,409	28,429	14,050	14,379	23,347	5,082	
	1	1	林業振興費	<b>1 林業振興費</b>	21,029	23,049	13,050	9,999	20,667	2,382	
				人件費	9,853	9,853	0	9,853	9,620	233	秘書課
<b>林業振興一般経費</b>				11,176	13,196	13,050	146	11,047	2,149	産業振興課	
森林整備計画に沿った環境保全林や里山林を整備します。											
<b>2 林業治山費</b>				5,380	5,380	1,000	4,380	2,680	2,700		
4	林業治山振興事業	林道の補修、倒木処理等を行います。	5,380	5,380	1,000	4,380	2,680	2,700	土木課		

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
					特定財源	一般財源			
6	3	水産業費	131	131	0	131	131	0	
	1	水産業振興費	131	131	0	131	131	0	
		水産業振興一般経費							
		魚類の繁殖保護、漁場の管理、環境保護等の推進を図るため漁業2団体の取り組みを支援します。	131	131	0	131	131	0	産業振興課
7		商工費	589,673	565,611	62,393	503,218	460,492	105,119	
	1	商工費	589,673	565,611	62,393	503,218	460,492	105,119	
	1	商工総務費	88,239	89,194	1,454	87,740	86,269	2,925	
		人件費	85,466	85,466	0	85,466	83,491	1,975	秘書課
		商工総務一般経費							
		発明協会の活動費を補助します。また、県内の中小企業支援団体などに対して活動資金の一部を負担します。	959	929	40	889	1,037	△ 108	産業振興課
		消費生活相談事業							
		消費生活相談窓口を設け、悪質商法のトラブルや多重債務、クーリング・オフなど事業者と消費者との問題を解決するための相談業務を行います。(毎週月、水、木、金曜日)	1,814	2,799	1,414	1,385	1,741	1,058	産業振興課
	2	商工振興費	460,696	438,815	60,537	378,278	349,505	89,310	
		ブランド化推進事業							
		様々な経済効果を図るため、地域資源となる特産品・名産品の創出やブランド化を推進します。	2,662	2,660	0	2,660	4,050	△ 1,390	経済政策課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
7	1	2	<b>企業誘致対策経費</b>	336,167	309,788	0	309,788	227,700	82,088	経済政策課	
			積極的に産業の振興を促進し、雇用安定と市民所得向上による地域経済の活性化を図るため、市内に事業所等を設置する企業に対し奨励金を交付します。								
		2	<b>商工振興対策経費</b>	121,867	126,367	60,537	65,830	117,755	8,612	産業振興課	
			地域経済団体への活動助成や商工業者の振興及び活性化を図るため、住宅新・増築・リフォーム資金の助成を行います。また、小規模企業者の経営安定を図る融資資金を金融機関に預託するとともに、償還に係る利息の一部を補助します。								
		3		<b>観光費</b>	<b>40,738</b>	<b>37,602</b>	<b>402</b>	<b>37,200</b>	<b>24,718</b>	<b>12,884</b>	
				<b>観光一般経費</b>	12,268	9,835	57	9,778	9,477	358	経済政策課
				市観光協会・夏まつり事業・蘭丸武者行列事業の補助金及び近隣市町村と連携して観光振興を図るため、加盟する団体の負担金を支出します。							
				<b>観光施設管理経費</b>	11,241	10,971	0	10,971	13,730	△ 2,759	経済政策課
				観光資源としての魅力の向上や利用者の安全と利便性の向上を図るため、市内各地の観光施設の適正な管理及び施設の整備を行います。							
				<b>東海自然歩道管理経費</b>	1,134	914	282	632	791	123	経済政策課
東海自然歩道の利用者の安全と利便性の向上を図るため、バトロール・清掃・草刈などの日常管理や遊歩道の整備等を行います。											

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
7	1	3	<b>中部北陸自然歩道管理経費</b>	100	100	63	37	100	0	経済政策課
			中部北陸自然歩道の利用者の安全と利便性の向上を図るため、パトロール・清掃・草刈などの日常管理や遊歩道の整備等を行います。							
			<b>バラを活かしたまちづくり事業</b>							
			世界に誇れるバラ園がある花フェスタ記念公園と連携して、市内の活性化やバラを活かしたまちづくりに取り組みます。							
			<b>★花フェスタ2015開催経費</b>							
花フェスタ2015ぎふの成功に向けて、開催地として協力するため、イベントを開催したり、負担金を支出したりします。	15,560	15,347	0	15,347	0	15,347	経済政策課			
<b>可茂広域行政事務組合経費</b>	0	0	0	0	185	△ 185	経済政策課			
<b>8 土木費</b>			<b>5,006,901</b>	<b>4,457,854</b>	<b>1,649,568</b>	<b>2,808,286</b>	<b>3,918,223</b>	<b>539,631</b>		
		<b>1 土木管理費</b>	180,697	178,881	24,467	154,414	199,381	△ 20,500		
		<b>1 土木総務費</b>	180,697	178,881	24,467	154,414	199,381	△ 20,500		
		人件費	169,697	169,697	24,137	145,560	191,104	△ 21,407	秘書課	
		<b>土木総務一般経費</b>	11,000	9,184	330	8,854	8,277	907	土木課	
		工事等の積算に使用する土木積算システムの保守更新のほか、管理車両の維持修繕等を行います。								

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
					特定財源	一般財源			
8	2	道路橋りょう費	1,542,228	1,167,813	775,020	392,793	1,393,482	△ 225,669	
	1	道路橋りょう総務費	20,205	20,005	300	19,705	19,839	166	
		<b>用地総務一般経費</b>							
		市が管理する道路、河川、水路等の境界立会いを行います。また、適正な管理を行うため、占用、使用又は自費工事等の許可・承認を行います。	10,005	10,005	300	9,705	9,639	366	用地課
		<b>道路台帳整備事業</b>							
		道路工事により道路幅員の変更や道路施設の追加など道路に関わる変更となった箇所について実態に合わせるため可児市道の道路台帳を修正します。	8,000	8,000	0	8,000	8,000	0	用地課
		<b>都市計画基準点構築事業</b>							
		土地の境界点を統一された座標値で管理するために必要な基準点を市内各所に設置します。	2,200	2,000	0	2,000	2,200	△ 200	用地課
	2	道路維持費	487,634	329,595	148,060	181,535	392,331	△ 62,736	
		<b>道路維持事業</b>							
		市道の維持補修(舗装、側溝等)工事、路面清掃、街路樹管理、凍結防止作業等を行います。	486,599	328,595	148,060	180,535	391,331	△ 62,736	土木課
		<b>沿道花かざり事業</b>							
		ボランティア団体の協力を得て花の苗を植え、道路の花かざりを花いっぱい運動に合わせて春と秋2回行います。	1,035	1,000	0	1,000	1,000	0	都市整備課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
					特定財源	一般財源			
8	2	3 道路新設改良費	803,789	741,613	556,560	185,053	765,312	△ 23,699	
		<b>県道用地対策事業</b>							
		岐阜県事業である国道248号、広見宮前線、多治見八百津線整備事業費の市負担金を支出します。	31,500	31,500	6,047	25,453	18,042	13,458	都市計画課
		<b>道路改良事業</b>							
		地元要望路線などの道路改良を行います。	81,088	54,150	0	54,150	57,150	△ 3,000	土木課
		<b>市道56号線改良事業</b>							
		二野工業団地のアクセス道路となる二野大森線の整備を行います。	401,000	366,000	311,300	54,700	419,000	△ 53,000	土木課
		<b>公共残土処分場整備事業</b>							
		新滝ヶ洞ため池の水質管理を行います。また、大森残土処分場の造成・運営を行います。	14,863	14,863	14,863	0	46,920	△ 32,057	土木課
		<b>国道21号4車線化に伴う道路新設事業</b>							
		国道21号4車線化により分断された地域の生活道路確保のための道路新設事業です。	152,300	152,300	124,100	28,200	105,000	47,300	土木課
		<b>市道43号線改良事業</b>							
		児童・生徒及び歩行者の安全を確保するとともに、可児御嵩インターと国道248号線を結ぶ幹線道路の改良を行います。	118,800	118,800	100,250	18,550	115,000	3,800	土木課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
8	2	3	<b>狹隘道路整備事業</b>	4,238	4,000	0	4,000	4,200	△ 200	建築指導課
			安心して暮らせる安全で快適なまちづくりを進めるため、建築行為に際して道路幅員が4m未満である道路の後退用地に対して助成等を行い、狹隘道路を解消します。							
		4	<b>交通安全施設費</b>	158,000	5,000	2,200	2,800	178,000	△ 173,000	
			<b>交通安全施設整備事業</b>	158,000	5,000	2,200	2,800	178,000	△ 173,000	土木課
		市道2211号線(羽崎)などにおいて、通学路等の安全を確保するための歩道等を整備します。								
		5	<b>橋りょう維持費</b>	72,600	71,600	67,900	3,700	38,000	33,600	
			<b>橋りょう長寿命化事業</b>	72,600	71,600	67,900	3,700	38,000	33,600	土木課
		橋りょう長寿命化修繕計画に基づき、詳細設計及び工事を行います。								
		3	<b>河川費</b>	153,455	99,405	23,508	75,897	65,270	34,135	
			1	<b>河川総務費</b>	11,455	11,405	9,560	1,845	9,770	1,635
			<b>河川総務一般経費</b>	11,455	11,405	9,560	1,845	9,770	1,635	土木課
		木曾川ひ管の管理と県から委託を受けた一級河川の堤防除草を行います。								
		2	<b>河川改良費</b>	117,000	63,000	1,948	61,052	45,000	18,000	
			<b>河川改良事業</b>	117,000	63,000	1,948	61,052	45,000	18,000	土木課
		浸水対策として水路、河川の改修を行います。また、水路、河川等の維持管理及び修繕を行います。								



款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
8	3	3	砂防費	25,000	25,000	12,000	13,000	10,500	14,500	
			急傾斜地崩壊対策事業							
		土砂災害を防止するため、擁壁等の整備と維持管理を行います。	25,000	25,000	12,000	13,000	10,500	14,500	土木課	
	4	都市計画費	2,938,616	2,821,323	712,755	2,108,568	2,062,321	759,002		
	1	都市計画総務費	252,459	243,731	8,460	235,271	240,465	3,266		
		人件費	205,131	203,131	0	203,131	182,866	20,265	秘書課	
		下水道事業人件費経費	10,932	10,932	0	10,932	10,921	11	秘書課	
		都市計画総務一般経費								
		都市の健全な発展と秩序ある整備を図るため、都市計画マスタープランに基づく計画の実現化、地域まちづくりの推進を図ります。	15,379	11,434	2,221	9,213	28,786	△ 17,352	都市計画課	
		景観まちづくり推進事業								
		景観計画・景観条例に基づく景観誘導や緑化の推進を行うとともに、地域ごとの特色ある景観まちづくり活動を支援します。	4,073	3,790	3,790	0	4,585	△ 795	都市計画課	
		団地再生事業								
	住宅団地が将来にわたって持続可能になるため、若い世代を呼び込むための誘導を図り、住みやすい住居環境の整備すると共に地域の活性化及び地域コミュニティの維持に繋がる施策を進める。	1,187	687	0	687	1,175	△ 488	都市計画課		
	花いっぱい運動事業									
	花いっぱい運動実行市民会議の事務局として、5月及び11月の花いっぱい運動の推進に努め、環境美化と地域コミュニケーションの向上を図ります。	12,436	10,385	0	10,385	10,393	△ 8	都市整備課		

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課		
						特定財源	一般財源					
8	4	1	<b>建築指導一般経費</b>	3,321	3,372	2,449	923	1,739	1,633	建築指導課		
			建築確認申請、地区計画申請、都市計画法の開発許可申請等の審査を行う経費です。市民が安全に暮らせる良好な住環境づくりを進めるため、「市民参画と協働のまちづくり条例」に基づいた適切な指導を行います。									
		2	<b>街路事業費</b>	152,020	123,416	44,350	79,066	46,360	77,056	都市整備課		
			<b>可児駅前線街路事業</b>	152,020	123,416	44,350	79,066	46,360	77,056			
			3	<b>公共下水道費</b>	1,669,086	1,611,496	0	1,611,496	1,581,167	30,329	上下水道料金課	
				<b>他会計繰出金</b>	1,667,529	1,609,939	0	1,609,939	1,579,467	30,472		
				下水道総務一般経費	木曾川右岸流域浄水事業の促進及び下水道事業にかかる技術支援や提供を受ける経費です。	647	647	0	647	654	△ 7	上下水道料金課
				下水道総務一般経費	水道部庁舎の管理などの経費です。	680	680	0	680	746	△ 66	下水道課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
					特定財源	一般財源			
8	4	<b>4 公園費</b>	192,949	176,470	30,663	145,807	175,764	706	
		<b>公園管理事業</b>							
		公園の清掃等の管理業務や施設の修繕を行います。	136,854	129,646	563	129,083	121,159	8,487	都市整備課
		<b>公園整備事業</b>							
		公園の施設・遊具等の整備を行います。	26,315	17,500	5,000	12,500	22,500	△ 5,000	都市整備課
		<b>★ 土田渡多目的広場整備事業</b>							
		子育てやスポーツなど多様な市民活動や防災拠点に対応した多目的広場の整備を行います。	29,780	29,324	25,100	4,224	0	29,324	都市整備課
		<b>運動公園整備事業</b>							
			0	0	0	0	32,105	△ 32,105	都市整備課
		<b>5 土地区画整理費</b>	42,823	36,931	30,793	6,138	4,013	32,918	
		<b>他会計繰出金</b>							
		特別会計である可児駅東土地区画整理事業を実施するため、一般会計より特別会計に繰り出します。	5,000	1,000	0	1,000	1,000	0	都市整備課
		<b>区画整理一般経費</b>							
		所管する土地の管理などの経費です。	3,573	3,525	43	3,482	3,013	512	都市整備課
		<b>可児駅東土地区画整理関連事業</b>							
		子育てやスポーツなど多様な市民活動や防災拠点に対応した多目的広場の整備を行います。	34,250	32,406	30,750	1,656	0	32,406	都市整備課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
					特定財源	一般財源			
8	4	6 市街地整備費	629,279	629,279	598,489	30,790	14,552	614,727	
		駅前子育て等空間創出事業							
		(仮)可児駅前”子育て・健康・にぎわい空間”施設を整備するために設計等を行います。	629,279	629,279	598,489	30,790	14,552	614,727	子育て政策室
	5 住宅費	191,905	190,432	113,818	76,614	197,769	△ 7,337		
	1 住宅管理費	191,905	190,432	113,818	76,614	197,769	△ 7,337		
		人件費	73,417	73,417	42,255	31,162	67,781	5,636	秘書課
		市営住宅管理事業							
		市営住宅11団地、293戸の家賃使用料徴収事務、入退去事務、施設維持管理等を行います。	20,222	18,864	18,864	0	23,081	△ 4,217	建築指導課
		市営住宅改修事業							
		可児市公営住宅長寿命化計画に基づき市営住宅の個別改善工事等を実施し、住環境整備を行います。また、兼山地区の市営住宅跡地利用として定住化促進を行います。	71,043	71,043	32,685	38,358	79,799	△ 8,756	建築指導課
	住宅・建築物安全ストック形成事業								
	地震に強い安全なまちづくりを目指すことを目的として、木造住宅の無料耐震診断、その他の建築物の耐震診断・木造住宅の耐震補強工事への補助を行います。	27,223	27,108	20,014	7,094	27,108	0	建築指導課	
9	消防費	1,170,929	1,071,345	35,806	1,035,539	1,037,850	33,495		
	1 消防費	1,170,929	1,071,345	35,806	1,035,539	1,037,850	33,495		
	1 常備消防費	864,325	850,273	537	849,736	748,891	101,382		
	可茂消防事務組合経費								
	消防事務を可茂地域の2市7町1村の広域で行っており、その経費を支出します。	864,325	850,273	537	849,736	748,891	101,382	防災安全課	

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
					特定財源	一般財源			
9	1	<b>2 非常備消防費</b>	134,687	128,570	3,449	125,121	128,906	△ 336	
		人件費	60,924	60,924	0	60,924	60,511	413	秘書課
		<b>非常備消防一般経費</b>							
		消防団の円滑な運営と団員の安全確保のため各種事業を行うとともに、消防団活動のため装備の充実等を行います。	73,763	67,646	3,449	64,197	68,395	△ 749	防災安全課
		<b>3 消防施設費</b>	103,491	56,121	31,600	24,521	119,128	△ 63,007	
		<b>消防施設整備事業</b>							
		消防機能の維持向上を図るため、消防車庫、消防自動車、消防水利の整備、補修を行います。 ※事業名変更:旧 消防施設整備経費	750	43,813	31,600	12,213	750	43,063	防災安全課
		<b>防災行政無線整備事業</b>							
		災害時の伝達手段として重要な防災行政無線の整備・管理を行います。	6,511	12,308	0	12,308	75,000	△ 62,692	防災安全課
		<b>消防車庫整備事業</b>							
		消防施設整備事業に統合	37,330	0	0	0	0	0	防災安全課
		<b>消防自動車整備事業</b>							
		消防施設整備事業に統合	22,119	0	0	0	20,119	△ 20,119	防災安全課
		<b>消防水利整備事業</b>							
		消防施設整備事業に統合	18,083	0	0	0	9,733	△ 9,733	防災安全課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
9	1	3	<b>防災行政無線管理経費</b>	18,698	0	0	0	13,526	△ 13,526	防災安全課
			防災行政無線整備事業に統合							
		<b>4 災害対策費</b>	<b>68,426</b>	<b>36,381</b>	<b>220</b>	<b>36,161</b>	<b>40,925</b>	<b>△ 4,544</b>		
		<b>災害対策経費</b>	34,973	15,006	0	15,006	18,155	△ 3,149	防災安全課	
防災対策のための備品購入や、防災気象情報の迅速な伝達など、災害対策のための各種事業を行います。										
		<b>地域防災力向上事業</b>	33,453	21,375	220	21,155	22,770	△ 1,395	防災安全課	
		地域の防災力を高めるため、防災リーダーの育成、自治会等が行う地域防災力向上のための支援を継続して行います。								
<b>10</b>	<b>教育費</b>			<b>4,494,082</b>	<b>4,357,596</b>	<b>1,131,723</b>	<b>3,225,873</b>	<b>4,056,571</b>	<b>301,025</b>	
	<b>1</b>	<b>教育総務費</b>		<b>453,925</b>	<b>422,884</b>	<b>7,430</b>	<b>415,454</b>	<b>417,098</b>	<b>5,786</b>	
		<b>1</b>	<b>教育委員会費</b>	<b>3,776</b>	<b>3,617</b>	<b>0</b>	<b>3,617</b>	<b>2,991</b>	<b>626</b>	
			<b>教育委員会一般経費</b>	3,776	3,617	0	3,617	2,991	626	教育総務課
			教育委員会議(毎月1回の定例会及び臨時会)を開催し、事務事業の方針の決定、教育委員会規則の制定及び改廃、教育委員会表彰等を行います。							
		<b>2</b>	<b>事務局費</b>	<b>435,589</b>	<b>405,069</b>	<b>7,430</b>	<b>397,639</b>	<b>399,994</b>	<b>5,075</b>	
			<b>人件費</b>	181,509	181,509	0	181,509	179,056	2,453	秘書課
			<b>教育総務一般経費</b>	3,100	3,100	0	3,100	3,167	△ 67	教育総務課
			教育施策の立案、中長期課題の検討等、教育委員会の全体調整や教育委員会の一般事務を行います。							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
10	1	2	<b>教職員住宅管理経費</b>	11,010	808	0	808	602	206	教育総務課
			教職員住宅(今渡、兼山)の維持管理を行います。							
			<b>★ 教育基本計画策定事業</b>	567	447	0	447	0	447	教育総務課
			教育施策の総合的かつ計画的な推進を図るため、可児市教育基本計画の後期計画(計画年度:平成28~32年度)を策定します。							
			<b>学校教育一般経費</b>	22,611	22,457	3,990	18,467	22,022	435	学校教育課
			子どもが「生きる力」を身に付けることができるよう、教育環境を整えます。							
			<b>可児市学校教育力向上事業</b>	32,496	31,869	0	31,869	32,355	△ 486	学校教育課
			アンケートや学力検査によって生活や学習での困っている状況を把握します。その上で専門家の指導を受けて、過ごしやすく学びやすい学校生活を作ります。							
			<b>スクールサポート事業</b>	107,645	92,435	0	92,435	96,852	△ 4,417	学校教育課
通常学級や特別支援学級での学習支援、相談室での支援等を行うスクールサポーターや、外国人児童生徒の学習支援を行う通訳サポーターを雇用します。										
<b>外国語・コミュニケーション教育推進事業</b>	24,094	22,299	0	22,299	18,632	3,667	学校教育課			
英語学習指導助手を派遣し、ネイティブイングリッシュに親しむ授業を行います。小学校英語についてH26年度までの成果を全小学校に広めていきます。コミュニケーションワークショップを開催し、コミュニケーション能力の育成を図ります。										

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
10	1	2	<b>学校教育助成事業</b>								
			学校毎に特色ある体験学習を実践します。ふるさとの伝統文化(茶道)を学ぶ授業を実践します。	15,320	14,400	0	14,400	14,400	0	学校教育課	
			<b>学校図書館運営事業</b>								
			学校図書館の運営や整備を行う学校図書館員を雇用し、図書の貸し出し管理をする学校図書館システムを賃借します。	18,980	18,970	0	18,970	21,117	△ 2,147	学校教育課	
			<b>ばら教室KANI運営事業</b>								
			外国人児童生徒の初期日本語指導教室としての、ばら教室KANIを運営します。	12,975	11,493	0	11,493	11,671	△ 178	学校教育課	
			<b>いじめ防止教育推進事業</b>								
			日本語指導が必要な生徒を対象とした特別カリキュラムや進路指導などをきめ細かに行います。そのために必要な非常勤講師および通訳支援員を雇用します。	120	120	0	120	120	0	学校教育課	
<b>★ 外国人生徒に対するきめ細かな支援事業</b>											
日本語指導が必要な生徒を対象とした特別カリキュラムや進路指導などをきめ細かに行います。そのために必要な非常勤講師および通訳支援員を雇用します。	5,162	5,162	3,440	1,722	0	5,162	学校教育課				
			<b>3 教育研究所費</b>	<b>14,560</b>	<b>14,198</b>	<b>0</b>	<b>14,198</b>	<b>14,113</b>	<b>85</b>		
			<b>教育研究所事業経費</b>								
			心の電話相談や不登校児童生徒の学校復帰支援事業、教科学習の指導研究、教職員の研修などを実施する教育研究所の運営を行います。	14,560	14,198	0	14,198	14,113	85	学校教育課	



款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
					特定財源	一般財源			
10	2	小学校費	1,024,637	976,415	508,055	468,360	408,097	568,318	
	1	学校管理費	259,741	255,153	57	255,096	260,301	△ 5,148	
		人件費	0	0	0	0	5,238	△ 5,238	秘書課
		小学校管理一般経費							
		小学校(11校)の教育環境の充実を図るため、施設の維持管理や臨時職員の雇用、机・椅子等の管理備品の購入を行います。	208,291	203,703	57	203,646	203,613	90	教育総務課
		小学校施設改修経費							
		教育環境の充実と施設の安全確保を図るため、施設の改修や営繕工事を行います。	51,450	51,450	0	51,450	51,450	0	教育総務課
	2	教育振興費	76,408	76,050	1,402	74,648	84,796	△ 8,746	
		小学校教育振興一般経費							
		小学校での健康診断・心電図検査等の各種健診費用や、校医・歯科医・薬剤師への報酬、消耗品等購入を行います。	22,643	22,544	0	22,544	31,871	△ 9,327	学校教育課
		小学校教材備品購入事業							
		小学校教育に必要な教材備品などを購入します。	9,670	9,500	550	8,950	9,500	0	学校教育課
		小学校情報教育推進事業							
		小学校教諭や児童が使用するパソコンやサーバーの賃貸借や管理などを行います。	22,216	22,127	0	22,127	23,489	△ 1,362	学校教育課
		小学校就学援助事業							
		経済的理由により義務教育(公立小学校)への就学が困難と認められる児童の保護者に対して、学用品・学校給食費等を一定額補助します。特別支援学級の児童の就学に際し、保護者の経済的負担を軽減します。	21,879	21,879	852	21,027	19,936	1,943	教育文化財課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
					特定財源	一般財源			
10	2	3 学校建設費	688,488	645,212	506,596	138,616	63,000	582,212	
		小学校校舎大規模改造事業							
		学校施設の整備・充実、また地域の拠点施設として安全性・機能性の向上を図るため、小学校校舎の大規模改造工事を行います。	688,488	645,212	506,596	138,616	63,000	582,212	教育総務課
		3 中学校費	197,282	190,956	893	190,063	344,194	△ 153,238	
		1 学校管理費	138,215	132,100	5	132,095	124,516	7,584	
		人件費	5,418	5,418	0	5,418	0	5,418	秘書課
		中学校管理一般経費							
		中学校(5校)の教育環境の充実を図るため、施設の維持管理や臨時職員の雇用、机・椅子等の管理備品の購入を行います。	105,006	100,691	5	100,686	98,607	2,084	教育総務課
		中学校施設改修経費							
		教育環境の充実と施設の安全確保を図るため、施設の改修や営繕工事を行います。	27,791	25,991	0	25,991	25,909	82	教育総務課
		2 教育振興費	59,067	58,856	888	57,968	50,678	8,178	
		中学校教育振興一般経費							
		中学校での健康診断・心電図検査等の各種健診費用や、校医・歯科医・薬剤師への報酬、消耗品等購入を行います。	21,537	21,465	0	21,465	13,651	7,814	学校教育課
		中学校教材備品購入事業							
		中学校教育に必要な教材備品などを購入します。	6,365	6,250	375	5,875	6,250	0	学校教育課
		中学校情報教育推進事業							
		中学校教諭や生徒が使用するパソコンやサーバーの賃貸借や管理などを行います。	10,166	10,142	0	10,142	10,726	△ 584	学校教育課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
					特定財源	一般財源			
10	3	2 中学校就学援助事業	20,999	20,999	513	20,486	20,051	948	教育文化財課
		経済的理由により義務教育(公立中学校)への就学が困難と認められる生徒の保護者に対して、学用品・学校給食費等を一定額補助します。特別支援学級の生徒の就学に際し、保護者の経済的負担を軽減します。							
		3 学校建設費							
		中学校校舎大規模改造事業	0	0	0	0	169,000	△ 169,000	教育総務課
	4 幼稚園費	275,181	274,184	52,595	221,589	282,603	△ 8,419		
		1 幼稚園費	275,181	274,184	52,595	221,589	282,603	△ 8,419	
		人件費	45,259	45,259	0	45,259	43,948	1,311	秘書課
		市立幼稚園管理運営経費	27,926	26,929	11,220	15,709	26,634	295	こども課
		市立幼稚園において充実した幼児教育を実施するため、臨時教諭の雇用、給食の提供、施設の管理・整備等を行います。							
		私立幼稚園支援事業	201,996	201,996	41,375	160,621	212,021	△ 10,025	こども課
		私立幼稚園に通う園児の保護者の負担軽減や私立幼稚園での充実した教育の推進等を図るため、補助金を交付します。							
	5 社会教育費	1,353,403	1,320,731	48,987	1,271,744	1,420,497	△ 99,766		
		1 社会教育総務費	215,149	215,094	0	215,094	198,402	16,692	
		人件費	213,893	213,893	0	213,893	196,577	17,316	秘書課
		社会教育一般経費	1,256	1,201	0	1,201	1,345	△ 144	生涯学習文化室
	社会教育に携わる人のための研修を行い、併せて社会教育団体の育成を行います。								
	可茂広域行政事務組合経費	0	0	0	0	480	△ 480	生涯学習文化室	

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
					特定財源	一般財源			
10	5	<b>2 生涯学習振興費</b>	7,101	7,038	35	7,003	7,071	△ 33	
		<b>生涯学習推進事業</b>							
		生涯にわたって学びたい人へ学習機会をつくり、学びたい情報を広報誌やテレビなどを通じてお知らせします。生涯学習活動が市民主体で行われるようリーダーを養成します。	1,535	1,533	35	1,498	1,539	△ 6	生涯学習文化室
		<b>高齢者大学講座経費</b>							
		高齢者にふさわしい教養と社会的能力を高めるための学習の場を提供し、高齢者が健康で生きがいのある豊かな生活が送れるよう支援します。	1,871	1,866	0	1,866	1,852	14	生涯学習文化室
		<b>家庭教育推進事業</b>							
		子育て中の方が育児の仕方を学び、子育ての悩みを分かち合うため講座や学習会の場をつくります。家庭教育学級開催中の託児や、地域で活動できる方を養成する講座を開催します。	3,695	3,639	0	3,639	3,680	△ 41	教育文化財課
		<b>3 文化振興費</b>	489,950	479,143	1,954	477,189	698,599	△ 219,456	
		<b>文化振興一般経費</b>							
		文化協会等文化関連の公的活動を行っている団体への支援を行います。	1,080	1,060	0	1,060	6,080	△ 5,020	生涯学習文化室
		<b>文化芸術振興事業</b>							
		文化創造センターの管理運営について指定管理者制度による指定管理者へ委託することにより、施設管理全般と舞台、諸室を利用した文化芸術に関する幅広い催しや事業を行います。	465,392	455,314	0	455,314	455,152	162	生涯学習文化室

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
					特定財源	一般財源				
10	5	3	<b>文化創造センター維持経費</b>							
			文化創造センターの施設を維持充実するための 営繕工事と施設運営用の備品を整備しま す。	23,478	22,769	1,954	20,815	237,367	△ 214,598	生涯学習文化室
		4	<b>公民館費</b>	364,346	346,841	37,294	309,547	295,602	51,239	
			<b>公民館管理経費</b>							
			公民館が安全に利用できるように施設管理・ 営繕工事を行います。	265,602	249,059	22,442	226,617	200,701	48,358	生涯学習文化室
			<b>公民館活動経費</b>							
			公民館事業を推進するために公民館事務員 を配属し、公民館講座等を開催します。	87,325	86,363	14,568	71,795	86,175	188	生涯学習文化室
			<b>兼山生き生きプラザ管理経費</b>							
			兼山生き生きプラザを安全に利用できるよ うに施設管理を行います。	11,419	11,419	284	11,135	8,726	2,693	生涯学習文化室
			<b>5 図書館費</b>	150,134	142,255	76	142,179	144,738	△ 2,483	
			<b>人件費</b>	62,699	62,699	0	62,699	55,193	7,506	秘書課
			<b>図書館運営一般経費</b>							
			図書の貸出、レファレンス業務を行います。	35,403	32,860	33	32,827	32,529	331	図書館
			<b>図書館施設管理経費</b>							
			施設や設備、駐車場の維持管理を行います。	19,580	16,582	0	16,582	27,101	△ 10,519	図書館
			<b>図書館蔵書整備事業</b>							
			図書資料(図書・雑誌・新聞等)の購入を行 います。	22,849	20,639	43	20,596	20,639	0	図書館

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
10	5	5	<b>図書システム管理経費</b>	8,996	8,869	0	8,869	8,670	199	図書館
			利用者や図書のデータを管理する電算システムの維持管理を行います。							
			<b>読書推進事業</b>	607	606	0	606	606	0	図書館
		読書推進を図るため、講座、展示、赤ちゃんと絵本事業を行います。								
		6	郷土館費	39,388	35,465	2,151	33,314	31,012	4,453	
			<b>郷土館管理運営経費</b>	15,593	13,307	590	12,717	12,370	937	郷土歴史館
		通常展や企画展、講座などを通じて、可児市の歴史・民俗に触れる機会を提供します。また、施設の管理や歴史資料の保存を行います。								
			<b>陶芸苑一般経費</b>	5,226	4,892	802	4,090	4,928	△ 36	郷土歴史館
		志野や織部などの美濃焼の陶芸文化に、作陶を通じて触れていただきます。陶芸指導員を講師に、各種陶芸教室を開催します。								
			<b>兼山歴史民俗資料館管理経費</b>	2,990	2,986	430	2,556	1,422	1,564	郷土歴史館
兼山地区の歴史資料と民俗資料の展示や資料館の施設管理を行います。										
	<b>荒川豊蔵資料館運営事業</b>	13,526	12,430	290	12,140	10,224	2,206	郷土歴史館		
人間国宝 荒川豊蔵の功績を顕彰するため、企画展や講座を開催し、施設管理を行います。										
	<b>資料調査保存事業</b>	2,053	1,850	39	1,811	2,068	△ 218	郷土歴史館		
歴史資料の収集・保存・調査・整理を行います。										

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
					特定財源	一般財源			
10	5	7 文化財保護費	76,220	83,808	7,377	76,431	34,032	49,776	
		<b>文化財保護一般経費</b>							
		指定文化財の保全・維持をするため、清掃・除草・警備等の管理業務を行います。また郷土の伝統文化の保存・継承を支援し、その活動を広く紹介します。	6,761	6,750	50	6,700	6,761	△ 11	教育文化財課
		<b>指定文化財整備事業</b>							
		指定文化財を適切に保護し、活用ができるよう、修繕工事等の整備を行います。	1,500	3,583	0	3,583	1,696	1,887	教育文化財課
		<b>緊急発掘調査事業</b>							
		文化財保護法に基づき、民間・公共の開発事業範囲に遺跡の存在が予想される場合には、工事に先立って埋蔵文化財の状況を調査するための試掘等を行います。	4,167	5,882	3,336	2,546	3,364	2,518	教育文化財課
		<b>美濃金山城跡整備事業</b>							
		美濃金山城跡の国史跡指定に伴い、保存管理や整備活用の構想を含めた計画を策定します。	7,561	6,883	1,777	5,106	7,760	△ 877	教育文化財課
		<b>美濃桃山陶の聖地調査・保存・PR事業</b>							
		岐阜県指定史跡大萱古窯跡群について、将来の整備も念頭に、国史跡指定を目指して調査を行います。また、「美濃桃山陶の聖地」として外に広くPRを行います。	6,231	10,710	2,214	8,496	14,451	△ 3,741	総合政策課 教育文化財課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課							
						特定財源	一般財源										
10	5	7	★ 美濃桃山陶の聖地整備事業	50,000	50,000	0	50,000	0	50,000	郷土歴史館							
			人間国宝 荒川豊蔵が志野の陶片を発見し、国宝志野茶碗・卯花壺を生み出した、久々利大萱・牟田洞の地を「美濃桃山陶の聖地」として発信し、公開していくため、荒川豊蔵資料館周辺エリアの整備に着手します。豊蔵の居宅や作業場等、周辺を安全に散策できるよう環境整備します。														
			8 青少年育成費								11,115	11,087	100	10,987	11,041	46	
			成人式開催経費								2,219	2,204	100	2,104	2,204	0	人づくり課
			成人を迎えた新成人の門出を祝う式典を開催します。														
			青少年育成事業								8,896	8,883	0	8,883	8,837	46	人づくり課
			青少年の健全育成推進のため、青少年育成市民会議等と連携を図り、青少年育成に関わる事業や補導・啓発活動を行うとともに、青少年団体を育成します。														
			6 保健体育費								1,189,654	1,172,426	513,763	658,663	1,184,082	△ 11,656	
			1 保健体育総務費								122,815	124,457	0	124,457	124,683	△ 226	
			人件費								57,268	55,668	0	55,668	56,184	△ 516	秘書課
			体育振興一般経費								1,382	1,380	0	1,380	1,170	210	スポーツ振興課
			心豊かで健康な生活を営むために、ハード・ソフト両面にわたりスポーツ環境の整備充実を図ります。														
スポーツ推進委員活動経費	5,482	5,464	0	5,464	6,367	△ 903	スポーツ振興課										
スポーツ推進委員32人及びスポーツ普及員124人が、生涯スポーツの普及・振興活動を行うとともに、指導者としての資質向上に努めます。																	



款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課		
						特定財源	一般財源					
10	6	1	<b>生涯スポーツ推進事業</b>									
			地区のスポーツ振興の奨励や、全国大会出場者に対する激励金の交付を行うとともに、水泳教室やスポーツ交流会などのイベントを開催します。	7,180	7,180	0	7,180	7,621	△ 441	スポーツ振興課		
			<b>学校開放事業</b>									
			市内16の小中学校の運動場や体育館を、スポーツ少年団などの団体に貸し出すための事業を行います。	2,553	2,539	0	2,539	2,538	1	スポーツ振興課		
			<b>体育連盟経費</b>									
			競技スポーツの普及、(公財)可児市体育連盟の基盤強化及び可児青少年育成センター(通称/錬成館)の運営を支援します。	39,265	41,667	0	41,667	38,921	2,746	スポーツ振興課		
				<b>総合型地域スポーツクラブ推進事業</b>								
				可児UNICスポーツクラブ(総合型地域スポーツクラブ)に対して、活動費の助成などを行い、クラブ運営を支援します。	9,685	10,559	0	10,559	11,882	△ 1,323	スポーツ振興課	
				<b>2 保健体育施設費</b>	105,942	99,506	31,874	67,632	95,640	3,866		
				<b>体育施設管理経費</b>								
				市内の体育施設を運営・維持管理していくために、受付、点検、修繕、清掃などを行います。	99,511	95,493	31,874	63,619	90,991	4,502	スポーツ振興課	
				<b>体育施設整備事業</b>								
老朽化する既存体育施設の整備や、体育備品の充実を図ります。	6,431	4,013	0	4,013	4,649	△ 636	スポーツ振興課					
3			<b>学校給食センター費</b>	781,208	768,774	481,889	286,885	785,106	△ 16,332			
			<b>人件費</b>	28,509	28,509	0	28,509	29,888	△ 1,379	秘書課		

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
10	6	3	<b>給食センター運営経費</b>	487,817	478,084	473,692	4,392	491,466	△ 13,382	学校給食センター
			子どもたちの健やかな成長のため、安全で栄養バランスのとれたおいしい給食を、市内小中学校16校の児童・生徒に提供します。また、学校給食を活用した食に関する指導を進めます。							
		<b>給食センター管理経費</b>	264,882	262,181	8,197	253,984	263,752	△ 1,571	学校給食センター	
		徹底した衛生管理のもとで学校給食づくりを進めるため、調理設備や備品の維持管理、異物混入や食中毒を防止するための衛生管理、センターの業務管理を行います。								
		<b>4 学校給食センター建設費</b>	<b>179,689</b>	<b>179,689</b>	<b>0</b>	<b>179,689</b>	<b>178,653</b>	<b>1,036</b>		
<b>学校給食センター建設事業</b>	179,689	179,689	0	179,689	178,653	1,036	教育総務課			
PFI事業により、施設の維持管理や給食運搬業務等を行うとともに、適正に業務遂行がなされているかモニタリングを行います。										
<b>11 公債費</b>			<b>2,014,959</b>	<b>2,014,959</b>	<b>0</b>	<b>2,014,959</b>	<b>2,107,591</b>	<b>△ 92,632</b>		
	<b>1 公債費</b>		<b>2,014,959</b>	<b>2,014,959</b>	<b>0</b>	<b>2,014,959</b>	<b>2,107,591</b>	<b>△ 92,632</b>		
		<b>1 元金</b>	<b>1,826,108</b>	<b>1,826,108</b>	<b>0</b>	<b>1,826,108</b>	<b>1,887,122</b>	<b>△ 61,014</b>		
		<b>公債費</b>	1,826,108	1,826,108	0	1,826,108	1,887,122	△ 61,014	財政課	
		借入金の元金を返済します。								
		<b>2 利子</b>	<b>188,851</b>	<b>188,851</b>	<b>0</b>	<b>188,851</b>	<b>220,469</b>	<b>△ 31,618</b>		
		<b>公債費</b>	188,851	188,851	0	188,851	220,469	△ 31,618	財政課	
		借入金の利子を返済します。								

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
					特定財源	一般財源			
12	予備費		50,000	50,000	0	50,000	50,000	0	
	1	予備費	50,000	50,000	0	50,000	50,000	0	
		1 予備費	50,000	50,000	0	50,000	50,000	0	
		予備費							
		一般会計の災害時などの予備費です。	50,000	50,000	0	50,000	50,000	0	財政課
		合 計	29,694,885	28,571,365	8,297,516	20,273,849	27,720,000	851,365	

【水道事業会計】

○収益的支出

(単位:千円)

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
					特定財源	一般財源			
1	水道事業費		2,364,552	2,319,000	28,477	2,290,523	2,244,000	75,000	
	1 営業費用		2,218,744	2,183,192	24,492	2,158,700	2,177,079	6,113	
	1 浄水費		1,167,000	1,152,000	0	1,152,000	1,147,000	5,000	
		県水を購入する費用です。(= 受水費)	1,167,000	1,152,000	0	1,152,000	1,147,000	5,000	水道課
	2 配水費		143,832	143,676	0	143,676	136,852	6,824	
		配水池、配水管などの配水設備の維持管理及び運転に要する費用です。	143,832	143,676	0	143,676	136,852	6,824	上下水道料金課 水道課
	3 給水費		47,379	45,771	3,260	42,511	41,018	4,753	
		量水器などの給水設備の維持管理に要する費用です。	47,379	45,771	3,260	42,511	41,018	4,753	上下水道料金課 水道課
	4 業務費		87,784	87,466	0	87,466	90,713	△ 3,247	
		料金の調定、集金及び検針業務に要する費用です。	87,784	87,466	0	87,466	90,713	△ 3,247	上下水道料金課 水道課
	5 総係費		46,049	48,579	21,232	27,347	48,996	△ 417	
		事業活動の全般に関連する費用です。	46,049	48,579	21,232	27,347	48,996	△ 417	上下水道料金課 水道課
	6 減価償却費		670,000	670,000	0	670,000	672,000	△ 2,000	
		固定資産の取得に要した支出を耐用年数に応じ各年度に費用配分します。	670,000	670,000	0	670,000	672,000	△ 2,000	上下水道料金課 水道課
	7 資産減耗費		56,700	35,700	0	35,700	40,500	△ 4,800	
		固定資産を除却(廃棄)した際の残価(減価償却されていない分)分を費用化します。	56,700	35,700	0	35,700	40,500	△ 4,800	上下水道料金課 水道課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
					特定財源	一般財源			
1	2	営業外費用	60,708	50,708	3,985	46,723	54,746	△ 4,038	
	1	支払利息	20,708	20,708	3,985	16,723	24,746	△ 4,038	
		借入金の利子を支払います。	20,708	20,708	3,985	16,723	24,746	△ 4,038	上下水道料金課
	2	消費税	40,000	30,000	0	30,000	30,000	0	
		水道事業会計の納付消費税です。	40,000	30,000	0	30,000	30,000	0	上下水道料金課
	3	特別損失	82,100	82,100	0	82,100	9,175	72,925	
	1	過年度損益修正損	60,100	60,100	0	60,100	400	59,700	
		過年度料金の還付等、過年度損益の修正です。	60,100	60,100	0	60,100	400	59,700	上下水道料金課 水道課
	2	その他特別損失	22,000	22,000	0	22,000	8,775	13,225	
		一時的な費用を計上します。	22,000	22,000	0	22,000	8,775	13,225	上下水道料金課 水道課
4	予備費	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0		
1	予備費	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0		
	水道事業会計の予備費です。	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	上下水道料金課	

○資本的支出

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
					特定財源	一般財源			
1	資本的支出		1,272,763	1,180,000	180,424	999,576	730,000	450,000	
	1	建設改良費	1,177,534	1,083,071	169,000	914,071	641,149	441,922	
		1 事務費	53,538	49,671	0	49,671	53,649	△ 3,978	
		建設改良事業に係る人件費、事務的経費です。	53,538	49,671	0	49,671	53,649	△ 3,978	上下水道料金課 水道課
		2 改良事業費	1,101,856	1,011,000	169,000	842,000	578,300	432,700	
		安全・安心な水道水を平常時はもとより、災害時も安定的・効率的に供給することを目指して、配水地や水道管などの耐震化ならびに老朽施設の更新などを実施します。	1,101,856	1,011,000	169,000	842,000	578,300	432,700	水道課
		3 営業設備費	22,140	22,400	0	22,400	9,200	13,200	
		量水器等の設備を更新します。	22,140	22,400	0	22,400	9,200	13,200	上下水道料金課 水道課
	2	償還金	95,229	95,229	11,424	83,805	88,851	6,378	
		1 企業債償還金	95,229	95,229	11,424	83,805	88,851	6,378	
		借入金の元金を返済します。	95,229	95,229	11,424	83,805	88,851	6,378	上下水道料金課
	3	国庫補助金返還金	0	1,700	0	1,700	0	1,700	
		1 国庫補助金返還金	0	1,700	0	1,700	0	1,700	
		消費税及び地方消費税の控除に係る国庫補助金みあい分を返還します。	0	1,700	0	1,700	0	1,700	水道課

○水道事業合計

※特定財源は、国庫補助金及び負担金としています。

合 計		要求額	部長内示額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比
				特定財源	一般財源		
		3,637,315	3,499,000	208,901	3,290,099	2,974,000	525,000