

別記様式第1号（第3条関係）

年 月 日

可児市長 様

申請者 住 所
組織名称
代表者名
電話番号

— —

可児市地域防災力向上事業補助金交付申請書

可児市補助金等交付規則第3条の規定により、下記のとおり申請します。

記

1 事業の目的及び内容

※防災設備・備品の購入の場合のみチェックしてください。
今回購入するものは、防災活動を主たる目的に使用するものになります。

2 交付申請額 _____円

3 添付書類

- (1) 交付申請内訳書
- (2) 業者の見積書（写）
- (3) 設置位置図
- (4) その他関係書類（ _____ ）

交付申請内訳書

事業	申請内容	事業費 (対象費用)	交付申請金額
防災訓練等 (補助率 100%、上限 20 万円)		A 円	A=a 円
防災設備整備 (補助率 50%、上限 30 万円)		b 円	B=b/2 円
備品購入 (補助率 50%、上限 30 万円)		c 円	C=c/2 円
備品リース (補助率 50%、上限 10 万円)		d 円	D=d/2 円
修繕等 (補助率 50%、上限 10 万円)		e 円	E=e/2 円
車両維持 (補助率 100%、上限 5 万円)		f 円	F=f (5 万円上限) 円
防災資格取得 (補助率 100%)		g 円	G=g 円
総事業費		a+b+c+d+e+f+g 円	
合計			A+B+C+D+E+F+G=H 円
交付申請金額 (千円未満切捨て)			H(千円未満切捨て) 円

様式第3号（第8条関係）

年 月 日

可児市長 様

申請者 住 所

組織名称

代表者名

電話番号 — —

可児市地域防災力向上事業補助金変更申請書

可児市指令防第_____号の_____により交付指令のあった事業を変更したいので、可児市補助金等交付規則第8条の規定により、下記のとおり申請します。

記

1 変更交付申請額 _____円

2 変更の内容

3 変更の理由

4 添付書類

- (1) 交付申請内訳書
- (2) 業者の見積書（写）
- (3) 設置位置図
- (4) その他関係書類

別記様式第5号（第9条関係）

年 月 日

可児市長 様

申請者 住 所
組織名称
代表者名
電話番号

— —

可児市地域防災力向上事業補助金実績報告書

可児市指令防第_____号の_____により交付指令のあった事業を完了しましたので、可児市補助金交付規則第9条の規定により、下記のとおり報告します。

記

1 事業の実施期間

_____年 月 日 ~ _____年 月 日

2 事業の実績及び効果

3 添付書類

- (1) 実績内訳書
- (2) 業者の領収書 (写)
- (3) 完成写真
- (4) 設置位置図
- (5) その他関係書類 ()

実績内訳書

事業	実績内容	事業費 (対象費用)	実績金額
防災訓練等 (補助率 100%、上限 20 万円)		a 円	A=a 円
防災設備整備 (補助率 50%、上限 30 万円)		b 円	B=b/2 円
備品購入 (補助率 50%、上限 30 万円)		c 円	C=c/2 円
備品リース (補助率 50%、上限 10 万円)		d 円	D=d/2 円
修繕等 (補助率 50%、上限 10 万円)		e 円	E=e/2 円
車両維持 (補助率 100%、上限 5 万円)		f 円	F=f (5 万円上限) 円
防災資格取得 (補助率 100%)		g 円	G=g 円
総事業費		a+b+c+d+e+f+g 円	
合計			A+B+C+D+E+F+G=H 円
交付申請金額 (千円未満切捨て)			H(千円未満切捨て) 円

様式第7号（第11条関係）

年 月 日

可児市長 様

申請者 住 所

組織名称

代表者名

電話番号 — —

可児市地域防災力向上事業補助金交付請求書

可児市指令防第_____号の_____による補助金を交付されたく、可児市補助金等交付規則第11条の規定により、下記のとおり請求します。

記

1. 請求金額 _____円

2. 添付書類

- (1) 交付額確定通知書（写）
- (2) 通帳等の写し（※振込先の分かるもの）

<振込先>		
金融機関名	銀行 金庫 組合	支店 支所
口座番号	(普)	
フリガナ	口座名義	

なお、申請者と口座名義人が異なる場合は、この請求書をもって口座名義人に対する受領委任状も兼ね、上記口座名義人へ受領を委任します。

様式第8号（第12条関係）

年 月 日

可児市長 様

申請者 住 所

組織名称

代表者名

電話番号 — —

可児市地域防災力向上事業補助金前渡請求書

可児市指令防第_____号の_____による補助金を前渡しされたく、可児市補助金等交付規則第12条の規定により、下記のとおり請求します。

記

1. 前渡請求金額 _____円

2. 前渡を必要とする理由

3. 添付書類

(1) 通帳等の写し（※振込先の分かるもの）

<振込先>		
金融機関名	銀行 金庫 組合	支店 支所
口座番号	(普)	
フリガナ		
口座名義		

