

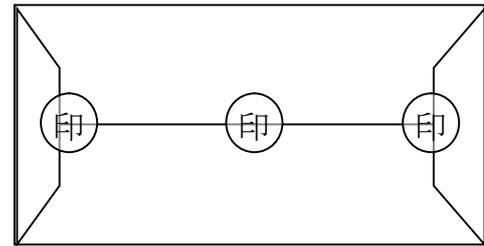
可児市の標準的な書式です。

代理人が見積する場合 (例)

見 積 書	
金	_____円
契約番号	_____
件 名	_____
本書のとおり見積します。 なお、契約の金額は表記の金額に消費税及び地方消費税の金額を加算した金額とします。	
令和 年 月 日	
可児市長 あて	住 所 商号又は名称 代 表 者 氏 名 代 理 人 氏 名
	⑩

封筒の例

契約番号 第 号 件 名
見積書在中
可児市長 あて 住 所 商号又は名称 代 表 者 名 代 理 人 名



(注 意)

1. 契約番号及び件名は見積依頼書から転記してください。
2. 見積書用紙は、A4サイズでお願いします。
3. 再度の見積書提出を依頼する場合がありますので、予備の見積書などをご用意ください。

代理人が見積する場合の委任状 (例)

委 任 状	
令和 年 月 日	
可児市長 あて	住 所 商号又は名称 代 表 者 名
	⑩
当社は	を代理人と定め下記の見積 に関する一切の権限を委任します。
	記
契約番号 第 号 件 名	代理人 使用印

・印は、届出の使用印鑑を押してください。

- ・代理人が使用する印を押してください。
- ・見積書の代理人の印に使用してください。
- ・封筒の割り印に使用してください。