

平成24年度当初予算要求額及び企画部長内示額一覧表

(単位:千円、%)

		平成24年度当初要求額			平成24年度部長内示額			平成23年度 当初予算額 B	対前年度比較	
		歳入	歳出	差引額	歳入	歳出 A	差引額		増減額 C=A-B	増減率 C/B
一 般 会 計		25,240,735	28,729,760	△ 3,489,025	26,627,221	26,898,163	△ 270,942	27,200,000	△ 301,837	△ 1.1
特 別 会 計	国民健康保険事業特別会計(事業勘定)	9,780,000	9,780,000	0	9,778,000	9,778,000	0	9,792,000	△ 14,000	△ 0.1
	国民健康保険事業特別会計(直診勘定)	18,000	18,000	0	18,000	18,000	0	18,500	△ 500	△ 2.7
	後期高齢者医療特別会計	783,000	783,000	0	783,000	783,000	0	769,000	14,000	1.8
	介護保険特別会計(事業勘定)	5,331,658	5,331,658	0	5,327,000	5,327,000	0	4,747,000	580,000	12.2
	介護保険特別会計(サービス勘定)	20,496	20,496	0	20,500	20,500	0	16,800	3,700	22.0
	簡易水道事業特別会計	266,000	266,000	0	307,000	307,000	0	92,000	215,000	233.7
	飲料水供給事業特別会計	6,400	6,400	0	6,200	6,200	0	6,200	0	0.0
	自家用工業用水道特別会計	152,500	152,500	0	152,500	152,500	0	152,000	500	0.3
	公共下水道事業特別会計	2,984,000	2,984,000	0	2,978,000	2,978,000	0	2,969,000	9,000	0.3
	特定環境保全公共下水道事業特別会計	248,000	248,000	0	246,000	246,000	0	247,000	△ 1,000	△ 0.4
	農業集落排水事業特別会計	175,800	175,800	0	175,000	175,000	0	178,000	△ 3,000	△ 1.7
	可児駅東土地区画整理事業特別会計	367,740	367,740	0	329,000	329,000	0	323,000	6,000	1.9
	土田財産区特別会計	2,200	2,200	0	2,200	2,200	0	2,000	200	10.0
	北姫財産区特別会計	11,369	11,369	0	11,400	11,400	0	11,300	100	0.9
	平牧財産区特別会計	3,600	3,600	0	3,600	3,600	0	3,600	0	0.0
	二野財産区特別会計	1,600	1,600	0	1,600	1,600	0	1,500	100	6.7
	大森財産区特別会計	1,400	1,400	0	1,400	1,400	0	1,400	0	0.0
水 道 事 業 会 計		2,195,510	2,721,185	△ 525,675	2,289,000	2,897,000	△ 608,000	2,963,000	△ 66,000	△ 2.2
総 計		47,590,008	51,604,708	△ 4,014,700	49,056,621	49,935,563	△ 878,942	49,493,300	442,263	0.9

一般会計 歳入歳出予算総括表

【歳入】

(単位:千円、%)

科 目	平成24年度 当初要求額	平成24年度 部長内示額 A	平成23年度 当初予算額 B	対 前 年 度 比 較	
				増減額 C=A-B	増減率 C/B
1 市 税	13,211,250	13,481,480	13,810,000	△ 328,520	△ 2.4
2 地 方 譲 与 税	326,000	324,000	326,000	△ 2,000	△ 0.6
3 利 子 割 交 付 金	40,000	40,000	30,000	10,000	33.3
4 配 当 割 交 付 金	25,000	18,000	18,000	0	0.0
5 株式等譲渡所得割交付金	8,000	6,000	6,000	0	0.0
6 地方消費税交付金	820,000	820,000	800,000	20,000	2.5
7 ゴルフ場利用税交付金	197,000	197,000	197,000	0	0.0
8 自動車取得税交付金	80,000	80,000	80,000	0	0.0
9 地方特例交付金	100,000	100,000	140,000	△ 40,000	△ 28.6
10 地 方 交 付 税	2,400,000	2,600,000	2,250,000	350,000	15.6
11 交通安全対策特別交付金	15,000	15,000	15,000	0	0.0
12 分担金及び負担金	317,422	321,483	301,467	20,016	6.6
13 使用料及び手数料	340,472	341,672	338,291	3,381	1.0
14 国 庫 支 出 金	3,323,231	3,266,589	3,832,779	△ 566,190	△ 14.8
15 県 支 出 金	1,448,372	1,484,854	1,621,686	△ 136,832	△ 8.4
16 財 産 収 入	60,553	88,859	74,100	14,759	19.9
17 寄 附 金	10	10	10	0	0.0
18 繰 入 金	246,330	254,922	192,447	62,475	32.5
19 繰 越 金	500,000	500,000	500,000	0	0.0
20 諸 収 入	782,095	787,352	767,220	20,132	2.6
21 市 債	1,000,000	1,900,000	1,900,000	0	0.0
合 計	25,240,735	26,627,221	27,200,000	△ 572,779	△ 2.1

【歳出】

(単位:千円、%)

目的別(款別)	平成24年度 当初要求額	平成24年度 部長内示額 A	平成23年度 当初予算額 B	対 前 年 度 比 較	
				増減額 C=A-B	増減率 C/B
1 議 会 費	287,222	278,620	314,282	△ 35,662	△ 11.3
2 総 務 費	2,674,363	2,561,513	2,565,710	△ 4,197	△ 0.2
3 民 生 費	8,954,502	8,777,496	9,123,794	△ 346,298	△ 3.8
4 衛 生 費	2,784,947	2,599,597	2,740,332	△ 140,735	△ 5.1
5 労 働 費	46,719	43,295	51,509	△ 8,214	△ 15.9
6 農林水産業費	559,260	555,369	534,049	21,320	4.0
7 商 工 費	266,363	244,292	257,757	△ 13,465	△ 5.2
8 土 木 費	5,618,238	4,772,828	4,661,722	111,106	2.4
9 消 防 費	1,077,683	984,350	991,047	△ 6,697	△ 0.7
10 教 育 費	4,170,890	3,791,230	3,642,919	148,311	4.1
11 公 債 費	2,239,573	2,239,573	2,286,879	△ 47,306	△ 2.1
12 予 備 費	50,000	50,000	30,000	20,000	66.7
合 計	28,729,760	26,898,163	27,200,000	△ 301,837	△ 1.1

事業別予算一覧表

【一般会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
1	議会費			287,222	278,620	69	278,551	314,282	△ 35,662	
	1	議会費		287,222	278,620	69	278,551	314,282	△ 35,662	
		1	議会費	287,222	278,620	69	278,551	314,282	△ 35,662	
			人件費	49,456	49,420	0	49,420	51,603	△ 2,183	秘書広報課
			議員人件費	218,671	210,961	0	210,961	243,513	△ 32,552	議会事務局
			議員報酬、議員期末手当及び議員共済会給付負担金等を支払うための経費です。							
			議会事務局一般経費	6,183	5,846	0	5,846	5,713	133	議会事務局
			議会事務局の運営に必要な会議録作成の委託料などの事務的経費です。							
			議員活動経費	12,912	12,393	69	12,324	12,382	11	議会事務局
			議会だよりの印刷費、議員の調査研究に資するための政務調査費補助金、先進地への行政視察などの議会及び議員の活動のための経費です。							
			議員改選経費	0	0	0	0	1,071	△ 1,071	議会事務局
2	総務費			2,674,363	2,561,513	280,862	2,280,651	2,565,710	△ 4,197	
	1	総務管理費		2,006,533	1,933,896	53,517	1,880,379	1,858,839	75,057	
		1	一般管理費	1,188,291	1,220,810	5,850	1,214,960	1,194,870	25,940	
			人件費	1,008,001	1,016,146	0	1,016,146	1,021,454	△ 5,308	秘書広報課
			可茂広域行政事務組合経費	116	116	0	116	145	△ 29	秘書広報課 総合政策課
			可茂地域の市町村が共同で行う事務組合経費のうち、総務費市町村分担金です。							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
2	1	1	秘書経費							
			市長交際費、市長、副市長の公務に必要な特別旅費に係るものや、全国市長会、東海市長会、岐阜県市長会の負担金に係るものです。	5,223	5,223	0	5,223	5,577	△ 354	秘書広報課
			市功労者表彰事業							
			功労者表彰の式典経費と被表彰者への賞状等の記念品に係るものです。	628	628	0	628	686	△ 58	秘書広報課
			職員研修事業							
			職員の能力向上のための、職員の研修派遣に係る負担金や特別旅費と、階層別等で実施する集団研修の委託料及び自己啓発への助成に係るものです。	5,341	5,341	1,500	3,841	6,159	△ 818	秘書広報課
			人事管理一般経費							
			職員採用試験、職員昇格試験、人事給与電算システムの保守委託等人事管理に係るものです。	3,358	3,358	0	3,358	3,368	△ 10	秘書広報課
			臨時職員経費							
			臨時職員の賃金及び社会保険料、その他人事管理に係るものです。	90,224	116,924	3,300	113,624	90,324	26,600	秘書広報課
			職員福利厚生事業							
			健康診断やメンタルヘルス事業等、職員の健康や福利厚生に係るものです。	6,479	6,479	0	6,479	6,438	41	秘書広報課
			多文化共生事業							
			外国人市民が地域で生活していくうえで必要な支援や、多文化共生のまちづくりの拠点施設である多文化共生センターを指定管理者による管理運営をおこないます。	27,586	27,417	1,000	26,417	26,682	735	まちづくり推進課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
2	1	1	基金積立事業							
			外国人児童生徒の教育環境の整備を目的に外国人の子どもの就学支援基金を設置し、県・市からの拠出金及び民間からの寄附金を財源として積み立てます。	50	50	50	0	123	△ 73	まちづくり推進課
			一般管理行政経費							
			市例規の整備・管理や弁護士への顧問委託などをおこないます。	15,850	14,018	0	14,018	15,962	△ 1,944	総務課
			工事検査経費							
			発注する工事の設計審査と、仕様書などに基づいて適切に工事が施工されたか完成検査をおこないます。	189	172	0	172	200	△ 28	管財検査課
			公共施設振興公社運営事業							
			労働者の福祉の向上と公共施設の管理運営を行う公社の運営費を助成します。	24,938	24,938	0	24,938	15,919	9,019	商工観光課
			ロタ島友好交流事業							
			多文化交流事業に統合	308	0	0	0	1,833	△ 1,833	まちづくり推進課
		2	文書広報費	59,218	57,712	1,693	56,019	63,421	△ 5,709	
			広報一般経費							
			市のPRや情報収集に努めるため、広報紙等作成に係る職員の能力向上のための研修負担金、可児記者クラブ加入社新聞、日刊紙の広告費等に係るものです。	1,257	1,110	0	1,110	1,100	10	秘書広報課
			広報発行事業							
			市民生活に必要な情報を提供するとともに、市政への理解と参画意識の醸成を図るため、「広報かに」を月2回発行します。	15,550	15,467	1,588	13,879	15,600	△ 133	秘書広報課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
2	1	2	放送事業							
			テレビ放送等を通じて、市民に必要な情報提供を行い、市への関心を深めていただくため、ケーブルテレビ、岐阜放送、FM放送を利用した市広報番組の制作等を行います。	22,340	21,840	0	21,840	25,849	△ 4,009	秘書広報課
			情報公開一般経費							
			情報公開及び個人情報保護の審査会の開催や情報公開制度、個人情報保護制度の適正な運用を図ります。	564	392	0	392	1,178	△ 786	まちづくり推進課
			市民相談事業							
			市民の法的な問題を解決につなげるため、弁護士による無料法律相談をおこないます。	1,519	1,519	0	1,519	1,503	16	まちづくり推進課
			文書管理経費							
			文書管理、文書等の郵送・配送、印刷室の事務機器等(紙、消耗品等含む)の維持管理などをおこないます。	17,988	17,384	105	17,279	18,191	△ 807	総務課
		3	財政管理費	5,260	5,230	0	5,230	6,026	△ 796	
			財政管理経費							
			予算編成、決算、財政分析などをおこないます。	5,260	5,230	0	5,230	6,026	△ 796	財政課
		4	会計管理費	2,095	2,032	1,463	569	2,189	△ 157	
			会計一般経費							
			市の税金や国・県からの補助金などの収入、物品購入や工事費などの支払いに係る事務経費です。主なものは金融機関との手続きに要する帳票類の印刷や決算書の印刷などです。	2,095	2,032	1,463	569	2,189	△ 157	会計課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
2	1	5	財産管理費	231,761	193,404	19,691	173,713	170,626	22,778	
			基金積立事業							
			財政調整基金と減債基金などへ元金・利子を積み立てます。	13,989	13,989	13,989	0	12,829	1,160	財政課
			議場管理経費							
			議場などの音響・録音機器の保守点検及び障がい者昇降機の保守点検をおこないます。	489	489	0	489	489	0	議会事務局
			公用車購入経費							
			公用自動車について、所有年数や走行距離が一定基準を超え、老朽化・劣化した車について計画的に買替えをおこないます。	7,137	2,638	0	2,638	3,940	△ 1,302	管財検査課
			公用車管理経費							
			公用自動車について、日常管理、車検管理など、適切な維持管理をおこないます。	31,955	29,065	431	28,634	24,567	4,498	管財検査課
			財産管理一般経費							
			市有地を適正に管理するために、電算システムの活用及び測量・登記事務の委託、草刈業務を委託しています。	8,509	4,374	0	4,374	5,840	△ 1,466	管財検査課
			庁舎管理経費							
			市役所庁舎の建物及び設備の点検修理に努め、適切な維持管理をおこないます。	164,520	137,845	5,271	132,574	117,856	19,989	管財検査課
			契約管理経費							
			発注する建設工事、測量設計、役務提供、物品購入などのうち、設計価格が50万円以上のものについて、競争入札方式や、随意契約方式により契約の締結をおこないます。	4,338	4,200	0	4,200	4,259	△ 59	管財検査課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
2	1	5	競争入札参加登録経費							
			入札に参加する事業者を登録するため、申請を受け付け、審査した後、資格者名簿を作成します。	824	804	0	804	846	△ 42	管財検査課
		6	連絡所費	73,935	67,396	1,850	65,546	35,735	31,661	
			連絡所運営経費							
			市内14連絡所で、地域コミュニティ及び自治組織・住民との連絡調整、簡易な諸証明に関する事務（広見、中恵土連絡所は除く）、市民の身近な市役所業務、本庁との連絡業務をおこないます。	38,880	36,596	1,850	34,746	35,735	861	まちづくり推進課
			連絡所増改築事業							
			兼山連絡所を兼山生き生きプラザに移転し、老朽化した現連絡所建物を取り壊します。	35,055	30,800	0	30,800	0	30,800	まちづくり推進課
		7	企画費	95,218	86,830	2,412	84,418	95,436	△ 8,606	
			企画一般経費							
			企画事務に係る庶務的経費です。	1,462	1,098	0	1,098	1,138	△ 40	総合政策課
			男女共同参画社会推進事業							
			男女共同参画社会の形成を目指して「可児市男女共同参画プラン2018」の推進を図ります。意識啓発のための講座や女性弁護士による法律相談、「男女共同参画サロン」での相談事業をおこないます。	1,360	1,140	0	1,140	1,722	△ 582	総合政策課
			行政改革・行政評価事務経費							
			市民満足度調査や行政評価により事務事業の成果の検証と課題を探り、改善を進めます。併せて、市民が参加する懇談会による意見をふまえ、事務事業の見直しに努めます。	2,885	2,885	0	2,885	2,163	722	財政課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
2	1	7	情報化推進事業							
			可児市の地域特性に応じた情報通信の普及や発展を図るため、市からのお知らせや気象情報等を携帯メールで配信します。情報通信技術の動向を業務に反映するため、職員情報化研修を開催します。	2,123	2,123	0	2,123	5,489	△ 3,366	総務課
			住基・財務システム管理経費							
			住民情報や税金を取り扱う可児市の基幹システムを安定稼働させるよう、ソフトウェアや機器の保守をおこないます。また、住民票などの諸証明の発行や住民登録などに迅速に対応し、納税された税金や会計の電算処理をおこないます。	23,870	23,418	469	22,949	25,165	△ 1,747	総務課
			住基・財務システム整備経費							
			老朽化した住民基本台帳ネットワークシステム機器を更新します。住民情報システムを利用する機器の中で、老朽化したパソコンの定期更新をおこないます。	4,024	4,024	0	4,024	750	3,274	総務課
			ネットワーク管理経費							
			職員のパソコンやプリンターなどを繋ぐ情報ネットワークの安定運用を図るとともに、電子情報の監理や、インターネットなどでの悪意ある攻撃、コンピュータウイルスに備える機器の保守をおこないます。大災害等の非常時に市からの情報発信或いは、在宅で業務が継続できるような通信網の確保をおこないます。	29,097	28,093	1,943	26,150	36,759	△ 8,666	総務課
			ネットワーク更新経費							
			職員パソコンのうち、老朽化したパソコン(80台予定)等の更新をおこないます。	10,449	9,650	0	9,650	12,250	△ 2,600	総務課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
2	1	7	まちづくり支援事業							
			可児市市民参画と協働のまちづくり条例に基づいて認定されたまちづくり計画や協働のまちづくり事業を支援します。また、市民の自主的なまちづくり活動に対し、まちづくり活動助成金を交付します。	9,598	8,186	0	8,186	10,000	△ 1,814	まちづくり推進課
			市制施行30周年記念事業							
			4月1日に市制施行30周年を迎えるにあたり、市民が可児市の歴史を振り返るとともに、将来を見つめ、自らが主役となってまちづくりへ取り組むことを再認識し、“市民中心のまちづくり”を進める新しい可児市を内外にアピールします。記念式典・イベントに加え、市民による冠称事業を実施します。	10,350	6,213	0	6,213	0	6,213	総合政策課
		8	交通安全対策費	29,476	18,299	2,200	16,099	22,657	△ 4,358	
			交通安全一般経費							
			可児地区交通安全協会・可児警察署と連携して交通安全活動を推進します。	5,557	5,467	0	5,467	5,476	△ 9	防災安全課
			交通安全教育事業							
			交通指導員・交通安全女性とともに幼児・児童・高齢者向けの交通安全教室を開催します。	6,181	6,165	0	6,165	6,154	11	防災安全課
			駐輪場管理運営経費							
			市営駐輪場(4駅)の維持管理をおこないます。	1,959	1,959	0	1,959	3,733	△ 1,774	維持管理課
			交通安全環境整備事業							
			交通安全施設(カーブミラー、通学路標識)の新設、補修をおこなうとともに、カラー舗装やポストコーンの設置などにより、通学路等の安全確保をおこないます。	14,708	4,708	2,200	2,508	4,708	0	維持管理課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
2	1	8	交通安全灯事業	1,071	0	0	0	2,586	△ 2,586	防災安全課
			道路維持事業(維持管理課)へ統合							
		9	総合会館費	74,356	46,643	4,199	42,444	41,074	5,569	
			総合会館管理経費	36,637	29,504	1,902	27,602	26,146	3,358	管財検査課
			総合会館(市役所の南側)の建物及び設備の点検修理に努め、適切な維持管理をおこないます。							
			総合会館分室管理経費	37,719	17,139	2,297	14,842	14,928	2,211	管財検査課
			総合会館分室(可児駅の西側)の建物及び設備の点検修理に努め、適切な維持管理をおこないます。							
		10	諸費	246,923	235,540	14,159	221,381	226,805	8,735	
			バス交通運営事業	80,483	79,268	10,025	69,243	76,392	2,876	総合政策課
			市民が便利にバスを利用できるよう環境を整備し、利用促進を図ります。さつきバスについては、利用者ニーズに応じた運行方式の見直しにより利便性向上を図ります。							
			鉄道路線維持事業	32,542	32,542	0	32,542	32,524	18	総合政策課
			沿線自治体と連携し、市民の重要な移動手段である名鉄広見線(新可児駅～御嵩駅)が存続されるよう利用促進に取組みます。							
			自治振興事業	45,934	45,542	0	45,542	45,448	94	まちづくり推進課
			自治会、自治連合会や自治連絡協議会の活動に対して、自治の振興と市民福祉の進展の観点から補助金等の支援をします。また、市内に活動拠点をおく市民団体等が安心して市民公益活動をおこなえるように、市民公益活動災害補償制度に加入します。							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
2	1	10	集会施設整備事業							
			地自治会等地域コミュニティ活動の拠点となる集会施設の建設、改修に対し補助金を交付します。	25,000	25,000	0	25,000	25,000	0	まちづくり推進課
			市民公益活動支援事業							
			市民が自主的に行う営利を目的としない社会貢献活動を支援する可児市市民公益活動センター(かにNPOセンター)を指定管理者により管理運営をおこないます。	7,120	7,020	0	7,020	7,170	△ 150	まちづくり推進課
			人権啓発活動事業							
			市民一人ひとりが思いやりの心を持ち豊かな人間関係をつくるための人権啓発活動をおこないます。人権擁護活動をおこなう人権擁護委員協議会や、更生保護をおこなう保護司会の支援をおこないます。また、国が進める社会を明るくする運動を推進します。	17,630	8,634	0	8,634	9,279	△ 645	まちづくり推進課
			いじめ防止第三者機関運営経費							
			こどものいじめのない学校をつくるため第三者機関を設置し、いじめ防止や解決のための対応をおこなっていきます。	2,049	10,178	500	9,678	2,057	8,121	まちづくり推進課
			財政管理経費							
			過年度の国県支出金の精算をします。	7,000	7,000	0	7,000	7,000	0	財政課
			生活安全推進事業							
			可児地区防犯協会・可児警察署と連携して青色回転灯/パトロールやこどもの安全についての地域の取り組みに対する支援等、防犯活動を推進します。また、自治会が行う防犯灯設置事業に対して補助金を支出します。	11,086	16,324	306	16,018	11,265	5,059	防災安全課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
2	1	10	自衛官募集経費	49	49	49	0	94	△ 45	防災安全課
			防衛省の委託を受けて自衛官の募集事務をおこないます。							
			旅券発給事務経費	3,983	3,983	3,279	704	4,227	△ 244	市民課
			可児市在住の方を対象に、旅券(パスポート)の発給申請受付と交付(作成は県旅券センター)をします。							
			防犯一般経費	14,047	0	0	0	6,349	△ 6,349	防災安全課
			生活安全推進事業に統合							
	2	徴税费		425,901	412,713	159,958	252,755	421,518	△ 8,805	
		1	税務総務費	253,887	254,534	131,480	123,054	259,866	△ 5,332	
			人件費	250,914	251,678	130,993	120,685	256,641	△ 4,963	秘書広報課
			徴税総務経費	2,472	2,442	487	1,955	2,705	△ 263	税務課
			職員研修費や消耗品費、税関係団体への負担金補助金等を支出します。							
			固定資産評価審査委員会経費							
				固定資産課税台帳に登録された価格(評価額)に関する不服を審査する委員会を開くための経費です。	501	414	0	414	520	△ 106
		2	賦課徴収費	172,014	158,179	28,478	129,701	161,652	△ 3,473	
			市民税賦課経費	37,955	37,742	1,270	36,472	40,222	△ 2,480	税務課
			市民税額を計算し、納税通知書を作成し、納税義務者に郵送します。							
			固定資産税賦課経費	35,389	33,324	2,600	30,724	34,158	△ 834	税務課
			固定資産税額を計算し、納税通知書を作成し、納税義務者に郵送します。							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
2	2	2	諸税賦課経費	8,443	8,184	2,601	5,583	8,903	△ 719	税務課
			軽自動車税額を計算し、納税通知書を作成し、納税義務者に郵送します。							
			固定資産評価替関連経費	12,065	12,000	0	12,000	12,880	△ 880	税務課
			3年ごとの固定資産の評価替をおこないます。							
			eLTAX関連経費	4,322	4,322	0	4,322	4,484	△ 162	税務課
			市税の電子申告等がインターネットを通じて利用できるeLTAXを運用しています。							
			徴収関連経費	22,840	21,607	21,607	0	21,005	602	収納課
			市県民税、固定資産税・都市計画税、軽自動車税等の市税の収納及び徴収のために必要となる経費です。督促状のコンビニ収納、口座不能の再振替を新たに実施します。							
			過誤納金還付金	51,000	41,000	400	40,600	40,000	1,000	収納課
法人市民税、個人市県民税の確定申告・更正や、固定資産税等の税額修正、課税取消しによる過年度分還付のほか、配当割額・株式等譲渡所得割額の個人市県民税での還付をおこないます。 所得税における生命保険契約等に基づく年金の税務上の変更に係る、個人住民税相当額の返還をおこないます。										

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
2	3	戸籍住民基本台帳費		176,684	150,107	37,351	112,756	164,837	△ 14,730	
		1	戸籍住民基本台帳費	176,684	150,107	37,351	112,756	164,837	△ 14,730	
			人件費	103,413	103,555	0	103,555	110,003	△ 6,448	秘書広報課
			戸籍住民登録事業	58,792	32,073	25,662	6,411	40,340	△ 8,267	市民課
			住民基本台帳事務と外国人登録事務を適正に行うとともに、印鑑登録の受付・入力処理や住民票・外国人登録原票記載事項証明書・印鑑証明書などの各種証明書および住民基本台帳カードの交付をします。							
			戸籍総合システム事業	14,479	14,479	11,689	2,790	14,494	△ 15	市民課
			戸籍事務を適正に行うとともに、戸籍総合システムを使用し、戸籍の記載や戸籍に係る証明書・火葬許可証の発行、統計資料を作成します。							
	4	選挙費	31,200	31,140	27,510	3,630	86,620	△ 55,480		
		1	選挙管理委員会費	3,700	3,640	10	3,630	3,500	140	
			選挙一般経費	3,700	3,640	10	3,630	3,500	140	選挙管理委員会
			選挙管理委員会の運営、管理、選挙人名簿の管理等をおこないます。							
		2	岐阜県知事選挙費	27,500	27,500	27,500	0	0	27,500	
			岐阜県知事選挙執行経費	27,500	27,500	27,500	0	0	27,500	選挙管理委員会
			平成25年2月5日任期満了による岐阜県知事選挙をおこないます。							
			岐阜県議会議員選挙費	0	0	0	0	21,900	△ 21,900	
			岐阜県議会議員選挙執行経費	0	0	0	0	21,900	△ 21,900	選挙管理委員会
			市議会議員選挙経費	0	0	0	0	53,000	△ 53,000	
			市議会議員選挙執行経費	0	0	0	0	53,000	△ 53,000	選挙管理委員会
			農業委員会委員選挙費	0	0	0	0	8,220	△ 8,220	
			農業委員会委員選挙執行経費	0	0	0	0	8,220	△ 8,220	選挙管理委員会

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
2	5	統計調査費		2,785	2,640	2,526	114	3,895	△ 1,255	
		1	統計調査総務費	82	82	48	34	82	0	
			統計一般経費							
			統計調査員のスキル向上を目的に、研修を実施します。また、市の現状を収録した『可児市の統計』を作成します。 『可児市の統計』は、インターネットでも閲覧が可能です。	82	82	48	34	82	0	総合政策課
		2	基幹統計費	2,703	2,558	2,478	80	3,813	△ 1,255	
			工業統計調査事業							
			製造業を営む事業所の生産要素、生産活動の成果等を調べ、工業の実態を明らかにする調査です。	705	705	650	55	4	701	総合政策課
			岐阜県輸出関係調査事業							
			工業統計調査の対象事業所のうち、従業者4人以上で輸出品の製造を行っている事業所の調査をおこないます。	22	22	20	2	0	22	総合政策課
			就業構造基本調査事業							
			国勢調査の調査区内に居住する世帯のうち、総務省の定める方法で選定する世帯に常住している全員の就業及び不就業の実態を調査します。	1,651	1,506	1,500	6	0	1,506	総合政策課
			学校基本調査事業							
			教育に関する基礎資料を得る目的で、市内の幼稚園9、小学校11、中学校6、各種学校1に対して5月に統計調査をおこないます。	9	9	8	1	9	0	総合政策課
			経済センサス事業							
			昨年度実施した経済センサス活動調査に関する事後処理として、一部企業への問い合わせをおこないます。	316	316	300	16	3,800	△ 3,484	総合政策課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
2	6	監査委員費		31,260	31,017	0	31,017	30,001	1,016	
		1	監査委員費	31,260	31,017	0	31,017	30,001	1,016	
			人件費	29,247	29,054	0	29,054	28,012	1,042	秘書広報課
			監査一般経費							
			市の財務に関する事務の執行などの監査 や、市長から審査に付された決算などについて 審査を行うための経費です。	2,013	1,963	0	1,963	1,989	△ 26	監査委員事務局
3 民生費				8,954,502	8,777,496	4,118,672	4,658,824	9,123,794	△ 346,298	
	1	社会福祉費		4,618,405	4,594,178	1,278,504	3,315,674	4,491,348	102,830	
		1	社会福祉総務費	744,820	744,523	277,116	467,407	738,221	6,302	
			人件費	192,344	192,554	0	192,554	203,933	△ 11,379	秘書広報課
			基金積立事業							
			地域福祉基金の利息を積み立てます。	210	210	210	0	246	△ 36	福祉課
			社会福祉総務一般経費							
			社会福祉事務を行うために必要な経費です。 また、戦没者追悼式の開催、成年後見制度の 普及啓発を推進します。	4,723	3,844	0	3,844	19,131	△ 15,287	福祉課
			地域福祉推進事業							
			社会福祉団体への補助等地域福祉を推進し ていくための経費です。また、車椅子ツインバ スケットボール大会の開催など、障がい者へ の理解を深める事業を推進します。 旧名称：福祉関係諸団体経費	58,133	59,618	45,569	14,049	57,636	1,982	福祉課
			住宅手当措置事業							
			住宅及び就労機会の確保に向け、手当を支 給します。(社会福祉総務一般経費から事業 分割)	11,065	11,064	11,064	0	0	11,064	福祉課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
3	1	1	他会計繰出金							
			国民健康保険の安定した財政運営のため、 法律で定められた負担分、事務費、出産育児 一時金等を一般会計から繰り出します。	478,345	477,233	220,273	256,960	453,546	23,687	国保年金課
			心豊かな福祉のまちづくり事業							
			地域福祉推進事業に統合	0	0	0	0	3,729	△ 3,729	福祉課
		2	老人福祉費	1,025,556	1,018,550	33,883	984,667	1,176,474	△ 157,924	
			人件費	174,703	175,219	9,092	166,127	171,437	3,782	秘書広報課
			他会計繰出金							
			介護保険事業における介護サービス給付に 対する市の法定割合負担分と、介護保険事 業に要する事務経費等を介護保険特別会計 に繰り出します。	739,274	735,479	0	735,479	679,959	55,520	いきいき長寿課
			老人福祉一般経費							
			高齢者福祉行政をおこなうために必要な事務 的経費です。	2,376	2,356	0	2,356	3,377	△ 1,021	いきいき長寿課
			老人在宅福祉事業							
			独居や虚弱な高齢者が在宅で自立した生活 ができるよう、各種のサービスにかかる経費 のうち、介護保険制度の対象にならないサー ビスにかかる経費です。	14,807	14,807	37	14,770	27,099	△ 12,292	いきいき長寿課
			老人施設入所事業							
			環境上の理由及び経済的理由で居宅での生 活が困難な高齢者を養護老人ホームへ入所 措置します。	31,236	28,920	5,554	23,366	28,920	0	いきいき長寿課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
3	1	2	高齢者生きがい推進事業							
			高齢者が心身ともに元気で暮らせるように、健康や生きがい意識を助長するとともに、社会参加を促すための事業をおこないます。	19,774	18,386	1,800	16,586	21,758	△ 3,372	いきいき長寿課
			長寿のつどい開催経費							
			75歳になられた高齢者が一堂に会し、互いに交流し、楽しい時間を共有していただくため、いきいき長寿のつどいを開催します。	6,297	6,294	0	6,294	6,106	188	いきいき長寿課
			老人福祉施設整備事業							
			介護保険施設の計画的な整備を推進するため、民間が行う施設整備事業に対し助成をおこないます。	37,059	37,059	17,400	19,659	234,917	△ 197,858	いきいき長寿課
			老人保健医療事業							
			老人保健医療の精算に関する経費です。	30	30	0	30	30	0	国保年金課
			ヘルスアップ推進事業	0	0	0	0	2,871	△ 2,871	いきいき長寿課
		3	身体障がい者福祉費	96,852	93,632	27,967	65,665	97,090	△ 3,458	
			身体障がい者福祉事業							
			身体障がい者の福祉向上のため、活動補助金や各種関係機関への負担などの支援をおこないます。	5,668	2,600	0	2,600	1,756	844	福祉課
			身体障がい者助成事業							
			各種の手当及び助成制度により、身体障がい者の社会参加と生活支援をおこないます。	67,795	67,641	27,967	39,674	62,841	4,800	福祉課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
3	1	2	ふれあいの里可児運営事業							
			ふれあいの里可児支援センター及び同作業所について、指定管理により運営をおこないます。	23,389	23,391	0	23,391	32,493	△ 9,102	福祉課
		4	知的障がい者福祉費	2,414	2,406	57	2,349	13,226	△ 10,820	
			知的障がい者福祉事業							
			相談会の開催など、知的障がい者の福祉向上のための事業をおこないます。また、在宅の知的障がい者が、親亡き後の自立した生活に必要な共同生活などの訓練を委託します。	2,414	2,406	57	2,349	11,282	△ 8,876	福祉課
			ふれあいホーム運営事業							
			知的障がい者福祉事業に統合	0	0	0	0	1,944	△ 1,944	福祉課
		5	精神障がい者福祉費	667	662	120	542	702	△ 40	
			精神保健福祉事業							
			相談会を開催するなど、精神障がい者及び家族の福祉向上のための事業をおこないます。また、自殺予防対策にも取り組みます。	667	662	120	542	702	△ 40	福祉課
		6	障がい者自立支援費	842,175	863,701	562,105	301,596	686,192	177,509	
			自立支援等給付事業							
			障害者自立支援法に基づき、障がい者が利用した各種障害福祉サービスに対して自立支援給付費を支出します。	689,616	713,049	532,527	180,522	572,032	141,017	福祉課
			地域生活支援事業							
			障がい者が、有する能力や適性に応じ自立した日常生活や社会生活を営むことができるよう、相談支援事業、日常生活用具給付事業などの地域の特性に対応した事業をおこないます。	150,717	148,810	28,474	120,336	112,597	36,213	福祉課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
3	1	6	障がい認定調査等経費							
			障害福祉サービスの利用希望者に対して、障害程度区分の認定調査及び判定事務をおこないます。	1,842	1,842	1,104	738	519	1,323	福祉課
			障がい認定審査会経費							
			障がい認定調査等経費に統合	0	0	0	0	1,044	△ 1,044	福祉課
		7	福祉医療費	1,016,983	1,014,249	284,359	729,890	964,094	50,155	
		福祉医療助成事業	福祉医療助成事業							
			経済的負担を軽減し福祉の増進を図るため、重度心身障がい者、義務教育終了までのこども、18歳までのこどもを扶養しているひとり親家庭の親とそのこどもに対して、医療費の助成をおこないます。	1,016,983	1,014,249	284,359	729,890	958,303	55,946	福祉課
			福祉医療協力団体経費							
			福祉医療助成事業に統合	0	0	0	0	5,791	△ 5,791	福祉課
		8	福祉センター費	65,795	60,898	7,600	53,298	67,833	△ 6,935	
		人件費	人件費	31,358	27,575	0	27,575	29,588	△ 2,013	秘書広報課
			福祉センター管理運営経費							
			市民福祉の増進を図るため、相談・講座・研修会等、市民の自主的な活動の場を提供します。	34,437	33,323	7,600	25,723	38,245	△ 4,922	福祉センター

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
3	1	9	国民年金事務費	32,896	32,739	15,710	17,029	31,785	954	
			人件費	27,968	27,811	10,782	17,029	26,797	1,014	秘書広報課
			国民年金一般経費							
			国民年金に関する窓口相談や各種届出・申請に係る費用です。	4,928	4,928	4,928	0	4,988	△ 60	国保年金課
		10	老人福祉センター費	102,491	75,062	6	75,056	72,829	2,233	
			老人福祉センター運営経費							
			高齢者の健康増進、機能回復訓練、教養の向上などのための老人福祉センター及び通所介護をおこなうための老人デイサービスセンターを管理、運営するための経費です。	102,491	75,062	6	75,056	72,829	2,233	いきいき長寿課
		11	後期高齢者医療費	687,756	687,756	69,581	618,175	642,902	44,854	
			後期高齢者医療事業							
			後期高齢者の医療に係る一般会計負担分です。	687,756	687,756	69,581	618,175	642,902	44,854	国保年金課
	2	児童福祉費	3,857,388	3,704,338	2,503,522	1,200,816	4,086,621	△ 382,283		
		1	児童福祉総務費	475,129	462,488	128,458	334,030	430,889	31,599	
			人件費	93,448	93,484	0	93,484	84,244	9,240	秘書広報課
			児童福祉一般経費							
		児童の養育問題や女性保護などに関する家庭相談をおこない、関係機関による支援を図ります。また、保育園の入退園手続きや保育料徴収に関する事務をおこないます。	8,776	8,442	0	8,442	8,255	187	こども課	
		ファミリーサポートセンター事業								
		用事等により一時的に子どもの世話ができない場合、援助を受けたい人と援助をおこないたい人がお互い会員になって子育て支援を行う会員組織であるファミリー・サポート・センターを運営します。	1,902	1,902	951	951	1,902	0	こども課	

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
3	2	1	ひとり親家庭支援事業							
			ひとり親家庭の生活支援と自立促進を図るため、児童扶養手当の支給や就労のための資格取得に係る助成をおこないます。また、必要に応じ母子生活支援施設への入所措置をおこないます。	344,130	331,881	118,552	213,329	318,185	13,696	こども課
			すくすくきッズネットワーク事業							
			常設の子育てサロン”絆(きッズな)るーむ”の運営と、子育て支援センターの運営支援、市の子育て支援をまとめたガイドブックの発行や毎月の子育て情報紙「大きなあれ」の発行などをおこないます。また、乳幼児親支援講座を実施します。	18,601	18,132	7,711	10,421	17,503	629	こども課
			こんにちは赤ちゃん事業							
			7人の訪問員(スマイルママ)が、生後4か月までの第2子以降の乳児のいる家庭を訪問し、簡易な発育測定をおこなうほか、母子保健事業、子育て支援事業を紹介し、保護者の育児相談に応じます。	1,019	1,000	500	500	800	200	こども課
			地域子ども見守りモデル事業							
			小学校の長期休暇時に地域ボランティアの参加による留守家庭児童の預かりを実施するため、施設や備品等の環境整備や運営補助金を交付します。	7,253	7,647	744	6,903	0	7,647	こども課
		2	児童運営費	2,806,675	2,727,925	2,248,745	479,180	3,134,709	△ 406,784	
			民間保育所等児童運営事業							
			市内の5つの私立保育園の運営を促進するため、国、県、市で経費面について補助金等を交付して支援をします。	910,606	831,856	598,809	233,047	697,636	134,220	こども課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
3	2	2	児童手当事業	1,579,854	1,579,854	1,373,620	206,234	476	1,579,378	こども課
			子ども手当に替わる新しい制度による手当を支給します。							
			子ども手当事業	316,215	316,215	276,316	39,899	2,435,477	△ 2,119,262	こども課
			子ども手当を支給します。(平成24年2, 3月分)							
			ユニフォーム購入経費	0	0	0	0	1,120	△ 1,120	こども課
		3	児童館費	51,785	41,357	1,089	40,268	41,337	20	
			人件費	200	200	0	200	200	0	秘書広報課
			児童センター管理運営事業	39,887	38,979	0	38,979	38,968	11	こども課
			子どもたちの健全育成と子育て家庭への支援を目的に、遊びや運動、学びを提供し、利用者同士の交流を促進する児童センター・児童館を運営管理します。							
			子育て支援事業	2,008	1,938	969	969	1,929	9	こども課
			児童センター・児童館に子育てパートナーという気軽に相談できる子育て相談員を配し、日常的な相談をはじめ、親子教室等も開催し、子育て家庭の悩みやストレスの解消を図ります。							
			子どもと老人のふれあい事業	240	240	120	120	240	0	こども課
			児童センター・児童館において、子どもが高齢者をはじめ多世代の人たちとがいっしょに行事に参加し、ふれあうことで、子ども達の健全育成を推進します。							
			児童センター施設整備事業	9,450	0	0	0	0	0	こども課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
3	2	4	保育園費	397,595	369,707	100,457	269,250	361,189	8,518	
			人件費	174,005	170,550	11,100	159,450	163,151	7,399	秘書広報課
			市立保育園一般経費							
			家庭で保育することができない児童を預かり、 集団生活の中で生きる力を育むよう保育園を 運営管理します。	213,352	197,657	89,357	108,300	198,038	△ 381	こども課
			市立保育園施設整備事業							
			施設改修工事等をおこないます。	10,238	1,500	0	1,500	0	1,500	こども課
		5	養護訓練センター費	126,204	102,861	24,773	78,088	118,497	△ 15,636	
			人件費	78,477	78,947	859	78,088	75,858	3,089	秘書広報課
			こども発達支援事業							
			市内在住で就学前の、発達に何らかの心配 がある子どもの療育と家族支援をおこないま す。また、地域療育のセンター機能として、各 種研修会・講演会の開催、幼児期の発達全般 に関する相談、幼稚園・保育園への訪問支援 等をおこないます。	47,727	23,914	23,914	0	42,639	△ 18,725	養護訓練センター
		3	生活保護費	478,409	478,680	336,646	142,034	545,525	△ 66,845	
		1	生活保護総務費	62,604	62,875	16,128	46,747	45,713	17,162	
			人件費	43,778	43,824	0	43,824	42,850	974	秘書広報課
			生活保護一般経費							
			生活保護認定に係る各種の調査や医療費の 審査、生活保護の電算管理費、社会福祉主 事資格取得などの経費です。	18,826	19,051	16,128	2,923	2,863	16,188	福祉課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
3	3	2	扶助費	415,805	415,805	320,518	95,287	499,812	△ 84,007	
			生活保護扶助事業							
			生活保護受給者に対して、必要な保護費を支給するとともに自立の助長をおこないます。	415,805	415,805	320,518	95,287	499,812	△ 84,007	福祉課
		4	災害救助費	300	300	0	300	300	0	
		1	災害救助費	300	300	0	300	300	0	
			災害救助事業							
			市内において発生した災害により被害を受けた市民に対し、市が災害見舞金等を支給します。	300	300	0	300	300	0	福祉課
4 衛生費				2,784,947	2,599,597	221,552	2,378,045	2,740,332	△ 140,735	
		1	保健衛生費	831,434	782,000	76,678	705,322	852,844	△ 70,844	
		1	保健衛生総務費	121,833	93,308	19,137	74,171	93,119	189	
			人件費	53,872	53,972	0	53,972	51,366	2,606	秘書広報課
			保健衛生一般経費							
			保健センター運営に関する経費で、消耗品費、各団体の負担金・補助金等の経費です。	13,159	8,369	0	8,369	11,171	△ 2,802	健康増進課
			地域医療支援事業							
			地域医療の支援として、中濃厚生病院救命救急センター、可茂地域病院群輪番制運営及び設備等に助成します。	27,074	27,074	19,137	7,937	26,909	165	健康増進課
			健康管理システム経費							
			住民健診、予防接種、母子保健、特定健診等の健康管理システムに係る保守点検及び制度改正に合わせたシステム改修をおこないます。	27,728	3,893	0	3,893	3,673	220	健康増進課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
4	1	2	予防費	223,086	223,038	34,974	188,064	294,650	△ 71,612	
			予防接種事業							
			定期接種であるポリオ、三種混合の予防接種を集団接種で、MR、日本脳炎、二種混合等の予防接種を個別接種、二種定期接種である高齢者インフルエンザ等の予防接種をおこないます。前年度に引き続いて、任意接種である子宮頸がん予防ワクチン、ヒブワクチン、小児用肺炎球菌ワクチンの接種助成をおこない、無料で接種が受けられるようにします。	216,399	216,351	34,974	181,377	287,981	△ 71,630	健康増進課
			結核予防事業							
			結核予防に係るBCG予防接種及び高齢者の結核検診をおこないます。	6,687	6,687	0	6,687	6,669	18	健康増進課
		3	保健指導費	310,261	311,320	16,561	294,759	289,234	22,086	
			人件費	91,516	91,569	0	91,569	73,143	18,426	秘書広報課
			保健指導一般経費							
			運動普及推進・食生活改善事業などの事業をおこなう経費です。食育推進計画の見直しをおこない、普及のために食育推進計画概要版を作成します。	4,386	3,986	0	3,986	3,903	83	健康増進課
			母子健康教育事業							
			妊婦・乳幼児及び保護者対象の健康教室、発育や発達に関する相談、新生児・乳幼児対象の家庭訪問指導等をおこないます。	4,342	4,314	0	4,314	4,502	△ 188	健康増進課
			母子健康診査事業							
			妊婦の健康保持増進や乳幼児の疾病等の早期発見、早期支援を目的に健康診査をおこないます。	87,293	86,793	3,147	83,646	91,985	△ 5,192	健康増進課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
4	1	3	成人各種健康診査事業							
			疾病の早期発見、早期治療のため各種がん及び肝炎ウイルス、歯周病、骨粗鬆症の予防健診を実施し、必要な市民に対し医療機関への受診勧奨を実施します。24年度は無料受診の拡大を行い、市民意識の向上を図ります。	122,191	121,397	13,414	107,983	115,701	5,696	健康増進課
			健康づくり推進事業							
			市民の健康づくりを推進するために、安全で手軽にできるウォーキングを市民運動として展開します。	533	3,261	0	3,261	0	3,261	健康増進課
		4	環境衛生費	143,458	143,878	5,285	138,593	149,708	△ 5,830	
			人件費	122,804	123,004	4,095	118,909	128,770	△ 5,766	秘書広報課
			環境衛生事業							
			狂犬病予防を目的とした集合注射の実施と登録事務の他、動物愛護法に基づく愛護動物等の適正な飼養の指導、墓地需要予測による墓地経営等の許可事務、生活環境の保全のための空地の適正管理等の指導をおこないます。	1,088	1,190	1,190	0	1,372	△ 182	環境課
			可茂衛生施設利用組合関連経費							
			可茂衛生施設利用組合(斎場)の利用に関する負担金を支出します。	19,566	19,684	0	19,684	19,566	118	環境課
		5	環境対策費	32,796	10,456	721	9,735	26,133	△ 15,677	
			環境まちづくり推進事業							
			環境基本計画に基づく施策等の調査・審議等のための環境審議会を開催します。 旧名称:環境基本計画一般経費	400	2,098	0	2,098	1,541	557	環境課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
4	1	5	環境保全事業							
			市環境保全条例に基づき、水質、大気、騒音などの監視、測定をおこないます。また、公害発生防止のため、各法令に基づく特定施設を有する工場等事業所への立入調査等監視・指導をおこないます。	10,360	8,358	721	7,637	8,547	△ 189	環境課
			環境基本計画市民活動推進事業							
			「環境まちづくり推進事業」へ事業統合	740	0	0	0	1,445	△ 1,445	環境課
			地球温暖化対策事業							
			「環境まちづくり推進事業」へ事業統合	21,296	0	0	0	14,600	△ 14,600	環境課
	2 清掃費			1,830,610	1,804,935	144,874	1,660,061	1,825,151	△ 20,216	
		1	じん芥処理費	1,712,413	1,718,119	138,916	1,579,203	1,707,055	11,064	
			可燃物処理事業							
			各家庭から排出される可燃ごみを生活環境保全上支障が生じないよう収集、運搬します。	238,750	236,967	117,250	119,717	233,573	3,394	環境課
			不燃物処理事業							
			各家庭から排出される不燃ごみを生活環境保全上支障が生じないよう収集、運搬します。また、不法投棄防止の監視・指導をおこなうとともに不法投棄された廃棄物の適正な処理をおこないます。	60,130	67,865	16,266	51,599	59,926	7,939	環境課
			可茂衛生施設利用組合関連経費							
			可茂衛生施設利用組合（ささゆりクリーンパーク）の利用に関する負担金を支出します。	1,285,783	1,294,072	0	1,294,072	1,285,828	8,244	環境課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
4	2	1	リサイクル推進事業							
			廃棄物の減量を目的に、集団資源回収団体に奨励金を交付します。また、家庭用生ごみ処理機等の購入補助を行うとともに、学校給食センターや一般モニターを対象に生ごみたい肥化事業をおこないます。 旧名称：廃棄物減量推進事業	27,479	119,215	5,400	113,815	27,811	91,404	環境課
			分別収集事業							
			「リサイクル推進事業」へ事業統合	88,921	0	0	0	89,031	△ 89,031	環境課
			瓦礫処分場管理経費							
			「不燃物処理事業」へ事業統合	7,846	0	0	0	7,209	△ 7,209	環境課
			リサイクルステーション運営事業							
			「リサイクル推進事業」へ事業統合	3,504	0	0	0	3,677	△ 3,677	環境課
		2	し尿処理費	118,197	86,816	5,958	80,858	118,096	△ 31,280	
			し尿処理事業							
			し尿の適正処理を進めるために、合併浄化槽普及促進協議会に参加して情報収集をおこないます。	22	22	0	22	21	1	環境課
			可茂衛生施設利用組合関連経費							
			可茂衛生施設利用組合（緑ヶ丘クリーンセンター）の利用に関する負担金を支出します。	102,497	72,486	0	72,486	102,497	△ 30,011	環境課
			合併浄化槽設置整備事業							
			下水道施設の整備が困難な地域において、生活排水処理を進めるため個別合併浄化槽の設置費用の一部を補助します。	12,528	11,158	3,658	7,500	12,528	△ 1,370	下水道課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
4	2	2	個別排水処理施設管理事業	3,150	3,150	2,300	850	3,050	100	下水道課
			下水道が利用できない区域においても、下水道と同等のサービスが提供できるように、市が合併浄化槽(50人槽以下)の移管を受け維持管理をおこないます。なお、利用者には下水道使用料を支払っていただきます。							
	3	上水道費		122,903	12,662	0	12,662	62,337	△ 49,675	
		1	上水道施設費	122,903	12,662	0	12,662	62,337	△ 49,675	
			他会計繰出金	122,903	12,662	0	12,662	62,337	△ 49,675	上下水道業務課
			水道事業への高料金対策補助金、久々利大萱地区における飲料水供給事業特別会計及び久々利大平地区における簡易水道事業特別会計への繰出金です。							
5 労働費				46,719	43,295	31,499	11,796	51,509	△ 8,214	
	1	労働諸費		46,719	43,295	31,499	11,796	51,509	△ 8,214	
		1	労働諸費	31,542	31,392	30,000	1,392	31,778	△ 386	
			労働一般経費	31,542	31,392	30,000	1,392	31,778	△ 386	商工観光課
			勤労者の生活を応援する融資資金を金融機関に預託します。また、労働雇用支援関係団体の活動資金の一部を負担します。新たに、若者の職業的自立を目指した就労相談をおこなう岐阜県若者サポートステーション(サテライト)を引き続き開設します。							
		2	勤労者総合福祉センター費	15,177	11,903	1,499	10,404	19,731	△ 7,828	
			勤労者総合福祉センター管理経費	10,034	11,903	1,499	10,404	9,731	2,172	勤労者総合福祉センター
			勤労者等の教養・文化の振興、健康の維持・増進の場を提供するための施設として、施設利用者が安心して利用できるよう管理します。							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
5	1	2	勤労者総合福祉センター改修事業	5,143	0	0	0	10,000	△ 10,000	勤労者総合福祉センター
6 農林水産業費				559,260	555,369	52,317	503,052	534,049	21,320	
1 農業費				548,765	544,869	52,073	492,796	519,317	25,552	
1 農業委員会費				47,204	46,982	3,637	43,345	45,869	1,113	
人件費				37,313	37,091	0	37,091	36,602	489	秘書広報課
農業委員会一般経費										
無秩序な農地転用を抑制し、優良農地の保全を図るため、農業委員会総会を開催（年12回）し、農地の利用調整について審議します。農地基本台帳システムのバージョンアップを図り、事務の簡素化を図ります。				9,685	9,685	3,455	6,230	9,049	636	農業委員会事務局
農業者年金事業										
農業者の老後の生活の安定と福祉の向上を図り、農業の担い手の確保に資することを目的にする年金制度の受給手続き及び加入促進をします。				180	180	162	18	190	△ 10	農業委員会事務局
国有農地管理事業										
国有農地（4カ所）の適正な耕作管理を維持するため貸付及び管理をします。				26	26	20	6	28	△ 2	農業委員会事務局
2 農業総務費				104,055	103,201	0	103,201	105,040	△ 1,839	
人件費				76,258	75,719	0	75,719	76,446	△ 727	秘書広報課
農業総務一般経費										
農業に関する総務一般経費です。				919	833	0	833	912	△ 79	農林課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
6	1	2	中濃地域農業共済事務組合経費							
			台風や病害虫等による農作物被害の損失を補てんして農業経営の安定を図るため農業共済事務組合の取り組みを支援します。	25,668	25,439	0	25,439	26,462	△ 1,023	農林課
			農事改良組合活動促進事業							
			戸別所得補償制度の円滑な推進や農業関係情報の提供等、各地域において活動されている農事改良組合の取り組みを支援します。	1,210	1,210	0	1,210	1,220	△ 10	農林課
		3	農業振興費	17,528	17,998	4,806	13,192	12,304	5,694	
			農業振興一般経費							
			農業振興のため各種農業団体の取り組みを支援します。	3,656	3,656	75	3,581	3,694	△ 38	農林課
			有害鳥獣対策事業							
			有害鳥獣駆除のためアライグマ、ヌートリア、イノシシの捕獲処分を猟友会に委託します。また、防除対策として、狩猟免許取得を支援します。	4,109	4,109	565	3,544	4,059	50	農林課
			地産地消推進事業							
			地産地消の推進のため、農産物の認定や可児そだち支援事業を推進し、可児市生活改善グループの豆腐づくり講習会や味噌づくり講習会の活動支援をおこないます。また、学校給食支援事業では、地場産作物の利用促進を図ります。	3,740	4,310	500	3,810	2,000	2,310	農林課
			戸別所得補償制度推進事業							
			戸別所得補償制度の円滑な推進、耕作放棄地対策、担い手の育成などを総合的に推進する農業再生協議会の取組を支援します。	5,468	5,368	3,576	1,792	2,000	3,368	農林課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
6	1	3	市民農園推進事業							
			農地の有効利用、自家用野菜の生産、高齢者の生きがいつくり等を目的として開設している市民農園(20区画)の管理をします。	60	60	60	0	60	0	農林課
			畜産一般経費							
			畜住混在が進むなか、病虫害駆除、脱臭剤散布を行います。また、防疫のための予防接種や血液検査をおこないます。	495	495	30	465	491	4	農林課
		4	農地費	357,748	354,458	40,750	313,708	337,426	17,032	
			基金積立事業							
			久々利地内ため池管理基金へ基金利子を積み立てます	16	16	16	0	24	△ 8	農林課
			可児川防災等ため池組合経費							
			可児川防災等ため池組合が管理する可児市、御嵩町、多治見市内の10カ所の防災ため池の維持管理、改良に係る取り組みを支援します。可児市の維持管理費の分担率は56.2%です。	20,387	20,387	4,144	16,243	26,835	△ 6,448	農林課
			市単土地改良事業							
			土地改良施設(用排水路、取水堰、ため池、農道等)の補修、改良工事等をおこないます。また、農業用ため池について、地震・豪雨等に対する安全性、改修の必要性・優先順位等の調査をおこないます。	29,727	27,627	1,230	26,397	18,964	8,663	農林課
			土地改良施設維持管理経費							
			工業用水の水利権者である可児土地改良区に使用料収入の範囲内で土地改良施設の維持管理のための取り組みを支援します。	128,500	128,500	0	128,500	128,500	0	農林課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
6	1	4	土地改良施設維持管理適正化事業							
			国費30%、県費30%の交付を受けて、土地改良施設の補修(200万円以上が対象)をおこないます。市負担分40%のうち30%は5年分割で県土地改良連合会に預託します。	45,568	45,178	35,360	9,818	27,145	18,033	農林課
			農地・水保全対策事業							
			農業者の減少、高齢化による農地、農村環境の荒廃を防ぐため、非農業者を交えた地域の活動組織に対して活動の取り組みを支援します。	4,980	4,980	0	4,980	4,988	△ 8	農林課
			他会計繰出金							
			農業集落排水事業特別会計へ資金を移す経費です。	128,570	127,770	0	127,770	130,970	△ 3,200	上下水道業務課
		5	県単土地改良事業費	22,230	22,230	2,880	19,350	18,678	3,552	
			県単土地改良事業							
			県費40%の補助を受け土地改良施設の改良、修繕(100万円以上が対象)をおこないます。県営ため池等改修事業に係る市の負担分は25%です。	22,230	22,230	2,880	19,350	18,678	3,552	農林課
		2	林業費	10,354	10,369	244	10,125	14,591	△ 4,222	
		1	林業振興費	9,273	9,288	214	9,074	8,005	1,283	
			人件費	8,699	8,714	0	8,714	7,660	1,054	秘書広報課
			林業振興一般経費							
			久々利生産森林組合に対して、森林資源の維持活動を支援します。 また、兼山地区の森林整備に伴う境界確定・林分調査をおこないます。	574	574	214	360	345	229	農林課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
6	2	2	林業治山費	1,081	1,081	30	1,051	6,586	△ 5,505	
			林業治山振興事業							
			林道の補修、倒木処理等をおこないます。	1,081	1,081	30	1,051	6,586	△ 5,505	農林課
		3	水産業費	141	131	0	131	141	△ 10	
		1	水産業振興費	141	131	0	131	141	△ 10	
			水産業振興一般経費							
		魚類の繁殖保護、漁場の管理、環境保護等の推進を図るため漁業3団体の取り組みを支援します。	141	131	0	131	141	△ 10	農林課	
7	商工費			266,363	244,292	62,619	181,673	257,757	△ 13,465	
	1	商工費		266,363	244,292	62,619	181,673	257,757	△ 13,465	
		1	商工総務費	67,801	58,625	0	58,625	68,785	△ 10,160	
			人件費	67,611	58,435	0	58,435	68,083	△ 9,648	秘書広報課
			商工総務一般経費							
			商工に関する一般経費です。	190	190	0	190	702	△ 512	商工観光課
		2	商工振興費	173,266	160,464	62,052	98,412	154,946	5,518	
			商工振興一般経費							
			発明協会の活動費を補助します。また、県内の中小企業支援団体などに対して活動資金の一部を負担します。	1,057	1,057	160	897	1,157	△ 100	商工観光課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
7	1	2	商工振興対策経費							
			地域経済団体への活動助成や商工業者の振興及び活性化を図るため、住宅リフォーム資金の助成・事業所設置等に対する奨励金の交付などをおこないます。また、小規模企業者の経営安定を図る融資資金を金融機関に預託するとともに、償還に係る利息の一部を補助します。	169,806	157,004	61,150	95,854	151,401	5,603	商工観光課
			消費生活相談事業							
			消費生活相談窓口を設け、悪質商法のトラブルや多重債務、クーリング・オフなど事業者と消費者との問題を解決するための相談業務をおこないます。(毎週月、水、木、金曜日)	2,403	2,403	742	1,661	2,388	15	商工観光課
		3	観光費	25,296	25,203	567	24,636	34,026	△ 8,823	
			可茂広域行政事務組合経費							
			可茂地域の市町村と連携した観光PRと観光資源の発掘・開発を図るため、可茂広域行政事務組合の観光部門の負担金を支出します。	184	184	0	184	185	△ 1	商工観光課
			観光一般経費							
			市観光協会・夏まつり事業・蘭丸武者行列事業の補助金及び近隣市町村と連携して観光振興を図るため、加盟する団体の負担金を支出します。また、平成24年度も今年度に引き続き「可見市活性化戦略会議」において市内の活性化戦略を検討していきます。	10,081	11,965	8	11,957	10,321	1,644	商工観光課
			観光施設管理経費							
			観光資源としての魅力の向上や利用者の安全と利便性の向上を図るため、市内各地の観光施設の適正な管理及び施設の整備をおこないます。	9,208	8,807	0	8,807	12,531	△ 3,724	商工観光課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
7	1	3	東海自然歩道管理経費							
			東海自然歩道の利用者の安全と利便性の向上を図るため、パトロール・清掃・草刈などの日常管理や看板等の修繕をおこないます。	667	667	253	414	667	0	商工観光課
			中部北陸自然歩道管理経費							
			中部北陸自然歩道の利用者の安全と利便性の向上を図るため、パトロール・清掃・草刈などの日常管理や遊歩道の整備をおこないます。	590	590	56	534	590	0	商工観光課
			バラを活かしたまちづくり事業							
			バラを市の花への追加指定を契機に世界に誇れるバラ園がある花フェスタ記念公園と連携して、市内の活性化やバラを活かしたまちづくりに取り組みます。なお、平成24年度は市制施行30周年記念事業として全国ばら制定都市会議を本市にて開催します。	4,066	2,990	250	2,740	1,732	1,258	商工観光課
			明智城址公園整備事業	500	0	0	0	8,000	△ 8,000	商工観光課
8 土木費				5,618,238	4,772,828	1,593,956	3,178,872	4,661,722	111,106	
	1		土木管理費	220,614	220,290	1,401	218,889	220,088	202	
		1	土木総務費	220,614	220,290	1,401	218,889	220,088	202	
			人件費	208,497	208,323	0	208,323	208,010	313	秘書広報課
			土木総務一般経費							
			工事等の積算に使用する土木積算システムの借上や太田橋管理費及び道路協会等の負担金を支出します。	12,117	11,967	1,401	10,566	12,078	△ 111	土木課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
8	2	道路橋りょう費		1,296,628	758,796	316,177	442,619	578,854	179,942	
		1 道路橋りょう総務費		59,683	56,183	2,183	54,000	14,683	41,500	
		道路橋りょう総務一般経費		683	683	183	500	683	0	土木課
		道路境界等確定時に使用する杭等の購入を します。また、可児市の地形図を印刷します。								
		道路台帳整備事業		8,000	8,000	0	8,000	8,000	0	土木課
		道路工事により道路幅員の変更や道路施設 の追加など道路に関わる変更となった箇所につ いて実態に合わせるため可児市道の道路 台帳を修正します。								
		都市計画基準点構築事業		3,000	2,500	0	2,500	3,000	△ 500	土木課
		土地の境界点を統一された座標値で管理す るために必要な基準点を市内各所に設置しま す。								
		橋りょう長寿命化修繕計画策定事業		5,000	4,000	2,000	2,000	3,000	1,000	土木課
		橋梁の点検を実施した上で、長寿命化のため の修繕計画を策定します。								
		都市計画基本図更新事業		43,000	41,000	0	41,000	0	41,000	土木課
		航空写真を基に可児市全域の地形図を6年毎 に更新します。								
		2 道路維持費		426,158	334,705	159,289	175,416	351,071	△ 16,366	
		管理維持一般経費		10,950	10,489	0	10,489	3,473	7,016	維持管理課
		市道や公園の管理維持を行う経費です。								
		道路維持事業		356,308	289,716	130,189	159,527	263,798	25,918	維持管理課
		市道の維持補修(舗装、側溝等)工事、路面 清掃、街路樹管理、凍結防止作業等をおこな います。								

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課							
						特定財源	一般財源										
8	2	2	沿道花かざり事業	3,900	1,500	0	1,500	3,800	△ 2,300	維持管理課							
			道路の花かざりを花いっぱい運動にあわせて春と秋の2回おこないます。														
			バリアフリー関連整備事業								55,000	33,000	29,100	3,900	80,000	△ 47,000	維持管理課
			歩道の段差解消、拡幅等バリアフリー化工事をおこないます。														
		3	道路新設改良費	752,787	311,908	116,505	195,403	161,100	150,808								
			道路改良事業	552,300	118,100	0	118,100	108,200	9,900	土木課							
			地元要望路線などの道路改良をおこないます。														
			市道34号線改良事業	69,500	64,000	53,400	10,600	20,000	44,000	土木課							
			旭小学校の通学路として児童の安全を確保するため、歩道を整備します。														
			市道56号線改良事業	65,000	65,000	49,600	15,400	0	65,000	土木課							
			二野工業団地アクセス道路となる東部丘陵環状線の整備をおこないます。														
			公共残土ストックヤード整備事業	6,000	5,500	0	5,500	7,500	△ 2,000	土木課							
			新滝ヶ洞ため池の水質管理をおこないます。														
			街路関連道路管理事業	2,100	2,000	0	2,000	2,000	0	都市計画課							
			市有地の適正な管理のため、除草業務などをおこないます。														
県道用地対策事業	51,908		51,908	11,866	40,042	17,500	34,408	都市計画課									
岐阜県事業である中濃大橋御嵩線、広見宮前線、多治見八百津線整備事業費の市負担金を支出します。																	

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
8	2	3	狹隘道路整備事業							
			安心して暮らせる安全で快適なまちづくりを進めるため、建築行為に際して道路幅員が4m未満である道路の後退用地に対して助成等を行い、狹隘道路を解消します。	5,979	5,400	1,639	3,761	5,900	△ 500	建築指導課
		4	交通安全施設費	58,000	56,000	38,200	17,800	52,000	4,000	
			交通安全施設整備事業							
			歩行者空間を確保するための歩道等を整備します。	58,000	51,000	38,200	12,800	52,000	△ 1,000	土木課
			歩こう可児302等環境整備事業							
			歩こう302運動やリフレッシュルートの環境整備をおこないます。	0	5,000	0	5,000	0	5,000	維持管理課
		3	河川費	272,137	140,757	8,050	132,707	44,597	96,160	
		1	河川総務費	19,837	8,757	6,390	2,367	8,097	660	
			河川総務一般経費							
			木曽川樋管の管理と県から委託を受けた一級河川の堤防除草を行います。	19,837	8,757	6,390	2,367	8,097	660	土木課
		2	河川改良費	232,800	123,000	1,660	121,340	25,500	97,500	
			河川改良事業							
			浸水対策として水路、河川の改修を行います。また、水路、河川、調整池等の維持管理及び修繕をおこないます。また、浸水災害に備えるため排水ポンプを購入します。	172,800	70,000	1,660	68,340	23,500	46,500	土木課
			新田川改修事業							
			新田川の護岸等を改修します。	52,000	50,000	0	50,000	2,000	48,000	土木課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課	
						特定財源	一般財源				
8	3	2	公共残土処分場事業	8,000	3,000	0	3,000	0	3,000	土木課	
			道路工事などの公共工事で発生する残土処分場を整備します。								
		3	砂防費	19,500	9,000	0	9,000	11,000	△ 2,000		
			急傾斜地崩壊対策事業	19,500	9,000	0	9,000	11,000	△ 2,000	土木課	
			土砂災害を防止するため、落石防護擁壁等の整備と維持管理をおこないます。								
		4	都市計画費	3,642,709	3,482,009	1,160,014	2,321,995	3,644,660	△ 162,651		
			1	都市計画総務費	354,762	285,719	9,076	276,643	280,273	5,446	
				人件費	249,966	251,123	0	251,123	245,234	5,889	秘書広報課
				下水道事業人件費経費	10,863	10,863	0	10,863	10,894	△ 31	秘書広報課
				都市計画総務一般経費	18,797	6,913	2,447	4,466	5,682	1,231	都市計画課
				都市の健全な発展と秩序ある整備を図るため、都市計画マスタープランに基づく計画の実現化、地域まちづくりの推進を図ります。							
				景観まちづくり推進事業	5,760	3,472	3,472	0	5,209	△ 1,737	都市計画課
				景観計画・景観条例に基づき、広報啓発活動を継続しておこなうとともに、地域ごとの特色ある景観まちづくり活動を支援します。							
				リフレッシュ空間づくり推進事業	55,384	0	0	0	0	0	都市計画課
			花いっぱい運動事業	10,405	9,877	0	9,877	9,779	98	維持管理課	
	5月及び11月に実施する花いっぱい運動の苗購入やゴミ処理をおこないます。										

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
8	4	1	土地対策事業							
			市民が安全に暮らせる良好な住環境づくりを進めるため、民間の宅地開発などに対して「市民参画と協働のまちづくり条例」に基づいた適切な開発指導をおこないます。	2,681	2,565	2,264	301	2,516	49	建築指導課
			建築指導一般経費							
			建築確認申請、地区計画申請等の審査を行う経費です。また、市民に対して月2回住宅（建築）相談をおこないます。	906	906	893	13	959	△ 53	建築指導課
		2 街路事業費		354,701	353,991	237,580	116,411	1,105,340	△ 751,349	
			可児駅前線街路事業							
			中心市街地のシンボルロードとして幹線道路を整備します。平成24年度は、可児駅前線道路改良、電線共同溝工事をおこない、中恵土広見線交差点より県道可児金山線までの区間の用地買収を進めます。	354,701	353,991	237,580	116,411	1,105,340	△ 751,349	都市計画課
		3 公共下水道費		1,542,713	1,528,113	0	1,528,113	1,399,951	128,162	
			他会計繰出金							
			公共下水道事業特別会計及び特定環境保全公共下水道事業特別会計へ資金を移す経費です。	1,539,607	1,525,007	0	1,525,007	1,396,513	128,494	上下水道業務課
			下水道総務一般経費							
			木曽川右岸流域浄水事業の促進及び下水道事業にかかる技術支援や提供を受ける経費です。	1,032	1,032	0	1,032	1,085	△ 53	上下水道業務課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
8	4	3	下水道総務一般経費							
			水道部庁舎の管理などの経費です。	374	374	0	374	353	21	下水道課
			下水道普及促進事業							
			水洗化を促進するために、水洗便所等改造資金融資あっせん利子補給金の補てん及び水資源を有効利用するために雨水貯留施設(雨水タンク等)の設置に係る補助をおこないます。	1,700	1,700	0	1,700	2,000	△ 300	上下水道業務課
		4	公園費	1,057,635	1,025,428	847,414	178,014	566,244	459,184	
			可児川下流域自然公園管理事業							
			豊かな自然環境や、優れた景観に恵まれており、年間を通じて多くの来訪者があります。公園の利用、観光資源として活用を促進するために良好な維持管理をおこないます。	6,085	6,018	0	6,018	6,085	△ 67	都市計画課
			運動公園整備事業							
			スポーツ・レクリエーションや総合的な活動の場として都市計画公園を整備します。平成24年度は、野球場の整備に着手します。	886,416	886,386	846,300	40,086	447,150	439,236	都市計画課
			公園管理事業							
			公園の清掃等の管理業務や施設の修繕をおこないます。	109,538	106,024	1,114	104,910	103,009	3,015	維持管理課
			公園整備事業							
			公園の施設・遊具等の整備工事をおこないます。園路等の修繕をおこなうことにより、安心してウォーキング等がおこなえるようにしリフレッシュができる施設とします。	55,596	27,000	0	27,000	10,000	17,000	維持管理課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
8	4	5	土地区画整理費	332,898	288,758	65,944	222,814	292,852	△ 4,094	
			他会計繰出金							
			特別会計である可児駅東土地区画整理事業を実施するため、一般会計より特別会計に繰り出します。	313,440	274,700	63,200	211,500	231,584	43,116	都市整備課
			区画整理一般経費							
			所管する土地の除草や職員の専門分野の知識を深めるための研修をおこないます。	1,358	1,358	44	1,314	1,168	190	都市整備課
			可児駅東土地区画整理関連事業							
			事業地内に計画されている水防センター駐車場の整備等をおこないます。	18,100	12,700	2,700	10,000	60,100	△ 47,400	都市整備課
		5	住宅費	186,150	170,976	108,314	62,662	173,523	△ 2,547	
		1	住宅管理費	186,150	170,976	108,314	62,662	173,523	△ 2,547	
			人件費	69,201	69,929	41,300	28,629	66,743	3,186	秘書広報課
			市営住宅管理事業							
			市営住宅12団地、308戸の家賃使用料徴収事務、入退去事務、施設維持管理等をおこないます。	14,691	14,789	14,789	0	14,516	273	建築指導課
			市営住宅改修事業							
			東野住宅個別改善工事等市営住宅を計画的に修繕・住環境整備を行います。また、兼山地区の老朽化した市営住宅を解体撤去し、跡地利用として定住化促進をおこないます。	80,000	64,000	37,000	27,000	78,094	△ 14,094	建築指導課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
8	5	1	住宅・建築物安全ストック形成事業							
			地震に強い安全なまちづくりを目指すことを目的として、木造住宅の無料耐震診断、その他の建築物の耐震診断・木造住宅の耐震補強工事への補助をおこないます。	22,258	22,258	15,225	7,033	14,170	8,088	建築指導課
9	消防費			1,077,683	984,350	10,392	973,958	991,047	△ 6,697	
	1	消防費		1,077,683	984,350	10,392	973,958	991,047	△ 6,697	
		1	常備消防費	828,799	793,190	92	793,098	792,935	255	
			可茂消防事務組合経費							
			消防・救急の体制強化に努め市民の安心安全を守るため、可茂地域の2市7町1村で広域消防行政をおこなっており、その分賦金を支出します。	828,799	793,190	92	793,098	792,935	255	防災安全課
		2	非常備消防費	144,582	123,721	10,300	113,421	107,611	16,110	
			人件費	47,451	47,436	0	47,436	35,076	12,360	秘書広報課
			非常備消防一般経費							
			消防団の円滑な運営と団員の安全確保のため各種事業をおこなうとともに、消防団活動のため装備の充実等をおこないます。	66,083	65,485	10,300	55,185	72,535	△ 7,050	防災安全課
			岐阜県消防操法大会開催経費							
			平成25年に可児市で開催される岐阜県消防操法大会に向けて会場整備をおこないます。	31,048	10,800	0	10,800	0	10,800	防災安全課
		3	消防施設費	54,911	26,105	0	26,105	69,983	△ 43,878	
			消防施設整備経費							
			消防車庫の補修等をおこないます。	2,000	1,500	0	1,500	1,500	0	防災安全課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
9	1	3	消防水利整備事業	14,520	11,033	0	11,033	13,233	△ 2,200	防災安全課
			消火栓や防火水槽などの消防水利の新設や保守点検、修理などをおこないます。							
			防災行政無線管理経費	15,043	13,572	0	13,572	17,420	△ 3,848	防災安全課
			防災行政無線の保守点検を行うとともに、新たに移動系デジタル無線機をリースにて導入します。							
			消防自動車整備事業	19,148	0	0	0	0	0	防災安全課
			防災行政無線整備事業	4,200	0	0	0	17,500	△ 17,500	防災安全課
			消防車庫整備事業	0	0	0	0	20,330	△ 20,330	防災安全課
		4	災害対策費	49,391	41,334	0	41,334	20,518	20,816	
			災害対策経費	24,891	17,434	0	17,434	11,578	5,856	防災安全課
			あらゆる災害に対応できる体制づくりを整備するために、地域防災計画等各種計画を見直すとともに、災害時情報共有のためのシステムを構築します。							
			地域防災力向上事業	24,500	23,900	0	23,900	7,700	16,200	防災安全課
			地域の防災力を高めるために、防災士養成講座の開催、防災訓練の実施、地域ハザードマップ作成推進、自主防災組織等活動への支援、自治会等消防設備充実の支援などをおこないます。 旧名称：自主防災組織育成事業							
			防災訓練事業	0	0	0	0	1,240	△ 1,240	防災安全課
			地域防災力向上事業に統合							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
10	教育費			4,170,890	3,791,230	772,403	3,018,827	3,642,919	148,311	
	1	教育総務費		557,015	482,821	60,311	422,510	447,425	35,396	
		1	教育委員会費	3,122	3,122	0	3,122	3,122	0	
			教育委員会一般経費							
			教育委員会議（毎月1回の定例会及び臨時会）を開催し、事務事業の方針、教育委員会規則の改正、委員等の人事、教育委員会表彰等をおこないます。	3,122	3,122	0	3,122	3,122	0	教育総務課
		2	事務局費	538,158	464,458	60,311	404,147	430,226	34,232	
			人件費	207,204	199,408	0	199,408	206,656	△ 7,248	秘書広報課
			教育総務一般経費							
			教育施策の立案、中長期課題の検討等、教育委員会の全体調整や教育委員会の一般事務をおこないます。	31,550	3,357	0	3,357	31,426	△ 28,069	教育総務課
			教職員住宅管理経費							
			教職員住宅（春里、今渡、兼山）の維持管理をおこないます。瀬田住宅は解体撤去します。	20,696	20,046	0	20,046	3,576	16,470	教育総務課
			学校教育一般経費							
			子どもが「生きる力」を身につけることができるよう、豊かな人間性、確かな学力、健康・体力の調和のとれた児童生徒の育成を推進します。	29,005	19,391	4,081	15,310	23,100	△ 3,709	学校教育課
			スクールサポート事業							
			学校での個別指導や少人数授業、特別支援教育、教育相談を行うスクールサポーターや、外国人児童生徒の学習支援を行う通訳サポーターを雇用します。	88,369	84,457	0	84,457	100,847	△ 16,390	学校教育課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
10	1	2	学校図書館運営事業							
			学校図書館の運営や整備を行う学校図書館員の雇用と、図書の貸し出し管理をする学校図書館システムを賃借します。	20,443	18,614	0	18,614	20,409	△ 1,795	学校教育課
			外国語教育推進事業							
			英語学習指導助手を派遣し、ネイティブイングリッシュに親しむ授業をおこないます。	22,680	19,740	0	19,740	19,740	0	学校教育課
			ばら教室KANI運営事業							
			外国籍児童生徒の初期日本語指導教室としての、ばら教室KANIを運営します。	12,276	11,436	0	11,436	9,472	1,964	学校教育課
			ばら教室KANI整備事業							
			ばら教室KANIを外国人の子どもの就学支援基金を活用して建替えます。	56,230	56,230	56,230	0	0	56,230	学校教育課
			教育委託助成事業							
			市の教育方針Educe9の実践と推進や、学校毎に特色ある体験学習を実践します。	15,000	15,000	0	15,000	15,000	0	学校教育課
			社会性向上事業							
			より良い人間関係作りを目指して、各種施策や研究指定などをおこない、人間関係の改善が問題行動や不登校の未然防止、学習の充実に繋がっていきます。	34,705	16,779	0	16,779	0	16,779	学校教育課
		3	教育研究所費	15,735	15,241	0	15,241	14,077	1,164	
			教育研究所経費							
			心の電話相談や不登校児童の学校復帰支援事業や、学習教科の指導研究、教職員の研修などを実施する教育研究所の運営をおこないます。	15,735	15,241	0	15,241	14,077	1,164	学校教育課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
10	2	小学校費		552,903	482,117	79,066	403,051	439,487	42,630	
		1	学校管理費	303,378	235,567	0	235,567	236,894	△ 1,327	
			小学校管理一般経費							
			小学校(11校)の教育環境の充実を図るため、施設の維持管理や臨時職員の雇用、机・椅子等の管理備品の購入をおこないます。	183,778	180,567	0	180,567	181,894	△ 1,327	教育総務課
			小学校施設改修経費							
			教育環境の充実と施設の安全確保を図るため、施設の改修や営繕工事をおこないます。	119,600	55,000	0	55,000	55,000	0	教育総務課
		2	教育振興費	179,325	176,350	73,016	103,334	151,993	24,357	
			小学校教育振興一般経費							
			小学校での健康診断・心電図検査等の各種健診費用や、校医・歯科医・薬剤師等への報酬、消耗品等購入をおこないます。	18,231	18,221	0	18,221	21,063	△ 2,842	学校教育課
			小学校教材備品購入事業							
			小学校教育に必要な教材備品などを購入します。	10,240	9,840	300	9,540	9,100	740	学校教育課
			小学校就学援助事業							
	経済的理由により義務教育(公立小学校)への就学が困難と認められる児童の保護者に対して、学用品・通学用品・修学旅行・校外活動・学校給食費等を一定額補助します。特別支援学級の児童の就学に際し、保護者の経済的負担を軽減します。	16,132	16,132	670	15,462	15,807	325	学校教育課		
	小学校情報教育推進事業									
	小学校教諭や児童が使用するパソコンやサーバーの賃貸借や修理などをおこないます。	20,273	20,273	0	20,273	23,908	△ 3,635	学校教育課		

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
10	2	2	児童クラブ運営事業							
			保護者の就労により、留守家庭となる児童を預かり保育する児童クラブを市内小学校10校14クラブで運営します。	82,454	80,618	57,710	22,908	82,115	△ 1,497	学校教育課
			児童クラブ整備事業							
			土田小児童クラブの移転新築工事をおこないます。	31,995	31,266	14,336	16,930	0	31,266	学校教育課
		3	学校建設費	70,200	70,200	6,050	64,150	50,600	19,600	
			小学校校舎大規模改造事業							
			学校施設の安全対策として、桜ヶ丘小・兼山小屋内運動場の耐震補強工事をおこないます。	70,200	70,200	6,050	64,150	50,600	19,600	教育総務課
		3	中学校費	229,744	166,938	470	166,468	187,729	△ 20,791	
		1	学校管理費	182,312	122,016	0	122,016	129,282	△ 7,266	
			人件費	5,021	5,031	0	5,031	4,847	184	秘書広報課
			中学校管理一般経費							
			中学校(5校)の教育環境の充実を図るため、施設の維持管理や臨時職員の雇用、机・椅子等の管理備品の購入をおこないます。	93,857	89,276	0	89,276	99,001	△ 9,725	教育総務課
			中学校施設改修経費							
			教育環境の充実と施設の安全確保を図るため、施設の改修や営繕工事をおこないます。	83,434	27,709	0	27,709	25,434	2,275	教育総務課
		2	教育振興費	47,432	44,922	470	44,452	58,447	△ 13,525	
			中学校教育振興一般経費							
			中学校での健康診断・心電図検査等の各種健診費用や、校医・歯科医・薬剤師等への報酬、消耗品等購入をおこないます。	15,997	13,487	0	13,487	15,844	△ 2,357	学校教育課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
10	3	2	中学校教材備品購入事業	6,730	6,730	200	6,530	13,173	△ 6,443	学校教育課
			中学校教育に必要な教材備品などを購入します。							
		中学校就学援助事業	中学校就学援助事業	16,255	16,255	270	15,985	16,056	199	学校教育課
			経済的理由により義務教育(公立中学校)への就学が困難と認められる生徒の保護者に対して、学用品・通学用品・修学旅行・校外活動・学校給食費等を一定額補助します。特別支援学級の生徒の就学に際し、保護者の経済的負担を軽減します。							
		中学校情報教育推進事業	中学校情報教育推進事業	8,450	8,450	0	8,450	13,374	△ 4,924	学校教育課
			中学校教諭や生徒が使用するパソコンやサーバーの賃貸借や修理などをおこないます。							
	4	幼稚園費		250,082	237,234	46,292	190,942	232,402	4,832	
		1 幼稚園費		250,082	237,234	46,292	190,942	232,402	4,832	
			人件費	29,719	29,772	0	29,772	29,101	671	秘書広報課
			幼稚園管理経費	28,037	18,314	6,564	11,750	14,940	3,374	学校教育課
			幼稚園の教育環境の充実を図るため、施設の維持管理や臨時職員の雇用などをおこないます。							
			幼稚園教育振興経費	6,181	6,053	4,928	1,125	6,316	△ 263	学校教育課
			幼児教育の振興を図るため、給食材料の購入や社会見学バス運行などをおこないます。							
			私立幼稚園支援事業	186,145	183,095	34,800	148,295	182,045	1,050	学校教育課
			市内の私立幼稚園の園児保護者への負担軽減のため、保育料や教材費の補助をおこないます。							
	5	社会教育費		1,305,990	1,197,462	43,908	1,153,554	1,153,704	43,758	

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
		1	社会教育総務費	218,881	217,355	0	217,355	215,900	1,455	
			人件費	213,814	212,293	0	212,293	210,753	1,540	秘書広報課
			社会教育一般経費							
			社会教育に携わる人のための研修をおこない、併せて社会教育団体の育成をおこないます。	4,587	4,582	0	4,582	4,541	41	生涯学習課
			可茂広域行政事務組合経費							
			子ども会、家庭教育学級、学校教育で活用するため可茂広域の市町村が共同で人権教育・家庭教育などのテーマの映画を購入し視聴覚ライブラリーとして貸出をします。	480	480	0	480	546	△ 66	生涯学習課
			社会人権同和事業							
			人権啓発活動事業(まちづくり推進課)に統合	0	0	0	0	60	△ 60	生涯学習課
		2	生涯学習振興費	9,831	7,906	45	7,861	10,458	△ 2,552	
			生涯学習推進事業							
			生涯にわたって学びたい人へ学習機会をつくり、学びたい情報を広報誌やテレビなどを通じてお知らせします。生涯学習活動が市民主体でおこなわれるようリーダーを増やします。	1,244	1,175	0	1,175	2,329	△ 1,154	生涯学習課
			家庭教育推進事業							
			子育て中の人が子どものしつけ方を学び、子育ての悩みを分かち合うため講座や学習会の場をつくります。子育て中の人が身近で託児や相談を引き受けていただける人を増やします。	4,054	2,511	0	2,511	2,526	△ 15	生涯学習課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
10	5	2	花のまち可児・手づくり絵本大賞事業							
			手づくり絵本を通して、子どもの豊かな心を育てます。手づくり絵本大賞コンクール、手づくり絵本講座を開催します。	2,783	2,470	45	2,425	3,853	△ 1,383	生涯学習課
			高齢者大学講座経費							
			高齢者にふさわしい教養と社会的能力を高めるための学習の場を提供し、高齢者が健康で生きがいのある豊かな生活が送れるよう支援します。	1,750	1,750	0	1,750	1,750	0	生涯学習課
		3	文化振興費	555,910	505,394	1,957	503,437	487,455	17,939	
			文化振興一般経費							
			文化協会等文化関連の公的活動を行なっている団体への支援をおこないます。	1,245	1,245	0	1,245	1,339	△ 94	文化振興課
			文化芸術振興事業							
			文化創造センターの管理運営について指定管理制度による指定管理者へ委託することにより、施設管理全般と舞台、諸室を利用した文化芸術に関する幅広い催しや事業をおこないます。	471,305	470,217	0	470,217	465,240	4,977	文化振興課
			文化創造センター維持経費							
			文化創造センターの施設を維持充実するための営繕工事と施設運営用の備品購入を整備します。	83,360	33,932	1,957	31,975	20,876	13,056	文化振興課
		4	公民館費	323,129	287,134	37,988	249,146	270,191	16,943	
			公民館管理経費							
			公民館が安全に利用できるように施設管理・修繕工事をおこないます。	224,703	190,550	21,385	169,165	181,623	8,927	生涯学習課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
10	5	4	公民館活動経費	89,094	87,712	16,318	71,394	79,665	8,047	生涯学習課
			公民館事業を推進するために公民館事務員を配属し、公民館講座等を開催します。							
			兼山生き生きプラザ管理経費	9,332	8,872	285	8,587	8,903	△ 31	生涯学習課
			兼山生き生きプラザが安全に利用できるように施設管理をおこないます。							
		5	図書館費	137,719	129,620	128	129,492	115,502	14,118	
			人件費	58,887	58,438	0	58,438	48,498	9,940	秘書広報課
			図書館運営一般経費	36,789	31,707	128	31,579	31,641	66	図書館
			図書の貸出、レファレンス業務をおこないます。							
			図書館施設管理経費	11,584	9,295	0	9,295	5,662	3,633	図書館
			建物の設備(エレベーター・防犯等)や図書館利用者駐車場の施設管理をおこないます。							
			図書館蔵書整備事業	22,608	20,504	0	20,504	22,398	△ 1,894	図書館
			図書資料(図書・雑誌・新聞等)の購入をおこないます。							
			図書システム管理経費	7,070	8,930	0	8,930	6,522	2,408	図書館
			図書館の利用者及び図書のデータを管理する電算システムの経費です。							
			読書推進事業	781	746	0	746	781	△ 35	図書館
			読書推進を図るため、講演会・講座・展示・赤ちゃんと絵本事業や推薦児童書リスト作成をおこないます。							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
10	5	6	郷土館費	26,555	19,567	1,540	18,027	22,456	△ 2,889	
			郷土館管理運営経費							
			化石から現代までの市の歴史を紹介しています。常設展と特定のテーマに絞った企画展を開催し、市民のみならず市外からの来訪者に可児市の文化財・歴史・民俗に触れていただく機会を提供します。また、郷土館の施設・建物の管理及び歴史資料・民俗資料の保存をおこないます。 旧名称：郷土館運営経費	15,651	9,890	360	9,530	1,924	7,966	郷土歴史館
			陶芸苑一般経費							
			陶芸苑は、志野や織部などの美濃焼の陶芸文化に作陶を通じて触れるための施設です。陶芸指導員を講師に作陶講座等を実施します。	5,062	5,034	824	4,210	5,034	0	郷土歴史館
			兼山歴史民俗資料館管理経費							
			兼山地区の歴史資料と民俗資料の展示及び資料館の施設管理をおこないます。	1,697	657	280	377	1,485	△ 828	郷土歴史館
			資料調査保存事業							
			市史編纂終了後も、市民の共通の財産として、引き続き歴史資料の収集・調査・整理をおこないます。	4,145	3,986	76	3,910	6,554	△ 2,568	郷土歴史館
			郷土館管理経費							
			郷土館管理運営経費に統合	0	0	0	0	7,459	△ 7,459	郷土歴史館

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
10	5	7	文化財保護費	23,215	20,431	2,250	18,181	18,470	1,961	
			文化財保護一般経費							
			可児市内には国・県・市のそれぞれの指定文化財が132件あります。これらの保全維持をするため、清掃・除草・警備等の管理業務をおこないます。また文化財について意見をいただく文化財審議会を開催します。	7,022	6,187	0	6,187	6,338	△ 151	文化振興課
			指定文化財整備事業							
			指定文化財については、適切な保護・利用ができるよう保全工事、管理機器の設置等整備をおこないます。	1,000	700	0	700	1,000	△ 300	文化振興課
			緊急発掘調査事業							
			文化財保護法に基づき、民間・公共の開発事業範囲に遺跡が含まれる場合には、工事に先立って埋蔵文化財の状況を調査するため試掘等が随時必要になるため、作業員等を雇用しておこないます。	5,319	4,166	750	3,416	4,740	△ 574	文化振興課
			金山城跡調査事業							
			現在岐阜県指定文化財(史跡)であります金山城跡は織豊系城郭の特徴を残した日本において後世に残すべき貴重な城跡であり、今後の整備活用を図るために測量や報告書の作成などを行い国史跡に指定申請します。	9,874	9,378	1,500	7,878	6,392	2,986	文化振興課
		8	青少年育成費	10,750	10,055	0	10,055	13,272	△ 3,217	
			青少年育成一般経費							
			青少年の健全育成に関わる団体を育成するとともに、交流事業や情報提供をおこないます。	1,883	1,883	0	1,883	3,655	△ 1,772	生涯学習課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
10	5	8	成人式開催経費	3,346	2,704	0	2,704	3,257	△ 553	生涯学習課
			成人を迎えた新成人の門出を祝う式典を開催します。							
			青少年育成推進費	4,452	5,468	0	5,468	5,222	246	生涯学習課
			青少年の健全育成推進のため、青少年育成市民会議等と連携を図り、青少年育成に関わる事業や補導・啓発活動をおこないます。							
			少年センター経費							
			青少年育成推進費に統合	1,069	0	0	0	1,138	△ 1,138	生涯学習課
	6	保健体育費		1,275,156	1,224,658	542,356	682,302	1,182,172	42,486	
		1	保健体育総務費	214,272	204,421	21,956	182,465	161,653	42,768	
			人件費	96,582	88,617	0	88,617	97,186	△ 8,569	秘書広報課
			体育振興一般経費	1,184	1,158	0	1,158	1,262	△ 104	スポーツ振興課
			心豊かで健康な生活を営むために、ハード・ソフト両面にわたりスポーツ環境の整備充実に努めます。							
			スポーツ推進委員活動経費							
			スポーツ推進委員32人及びスポーツ普及員124人が、生涯スポーツの普及・振興活動をおこなうとともに、資質向上のため研修会などを開催します。 旧名称:体育指導委員設置事業	8,507	8,053	0	8,053	5,658	2,395	スポーツ振興課
			生涯スポーツ推進事業	5,992	5,898	0	5,898	5,588	310	スポーツ振興課
			地区のスポーツ振興を奨励するとともに、水泳教室やボート教室などの各種教室、元旦登山や生涯スポーツ交流会などのイベントをおこないます。							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
10	6	1	夜間照明施設開放事業							
			夜間利用することのできる小中学校の運動場5施設、市民運動場3施設、テニス場2施設のナイター施設の見回りや点検をおこないます。	764	703	0	703	703	0	スポーツ振興課
			学校開放事業							
			市内16の小中学校の運動場や体育館を、スポーツ少年団などの団体に貸し出すための事業をおこないます。	2,496	2,496	0	2,496	2,516	△ 20	スポーツ振興課
			体育大会等経費							
			全国大会出場者への激励をおこないます。また、ぎふ清流国体の開催気運を高めるため、ゴルフ大会の開催を支援します（可児市はゴルフ競技女子の開催地）。	1,580	1,580	0	1,580	1,630	△ 50	スポーツ振興課
			体育連盟経費							
			競技スポーツの普及、（財）可児市体育連盟の基盤強化及び可児青少年育成センター（通称/錬成館）の運営を支援します。	37,220	37,220	0	37,220	31,083	6,137	スポーツ振興課
			総合型地域スポーツ・文化クラブ推進事業							
			市内4つ（かたびら、中部、東可児及び蘇南）のUNIC（総合型地域スポーツ・文化クラブ）及び蘭丸の里スポーツクラブに対して、補助金を支出したり、各UNICにマネージャーを配置し、運営を支援します。	12,799	12,799	0	12,799	13,677	△ 878	スポーツ振興課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
10	6	1	ぎふ清流国体競技開催事業							
			第67回国民体育大会「ぎふ清流国体」の正式競技であるゴルフ競技(女子)を開催します。また、デモンストレーションとしてのスポーツ行事としてグラウンド・ゴルフ及び3B体操を開催します。 開催機運を高めるために、市独自の採火及び炬火イベントを実施します。	47,148	45,897	21,956	23,941	2,350	43,547	国体推進室
		2	保健体育施設費	65,700	67,922	20,590	47,332	78,724	△ 10,802	
			体育施設管理経費							
			総合運動場、B&G体育館・プール、坂戸・今渡テニスコートなど市内の体育施設を運営・維持管理していくために、受付、点検、修繕、清掃などをおこないます。	57,758	57,766	20,590	37,176	76,010	△ 18,244	スポーツ振興課
			体育施設整備事業							
			体育施設の整備や必要な体育備品の購入をおこないます。平成24年度は、坂戸市民テニスコートがリニューアルされるため、それに伴う備品購入をおこないます。	7,942	10,156	0	10,156	2,714	7,442	スポーツ振興課
		3	学校給食センター費	818,750	775,881	499,810	276,071	765,451	10,430	
			人件費	72,016	37,765	0	37,765	77,708	△ 39,943	秘書広報課
			給食センター運営経費							
			子供たちの健やかな成長のため、安全で栄養バランスのとれたおいしい給食を、市内小中学校16校の児童・生徒に提供します。また、学校給食を活用した食に関する指導を進めます。	496,903	496,108	491,639	4,469	486,829	9,279	学校給食センター

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
10	6	3	給食センター管理経費							
			施設の維持管理や衛生管理を徹底した学校給食づくりを進めるため、設備や備品の管理、食中毒を防止するための衛生管理、センターの業務管理をします。	249,831	242,008	8,171	233,837	200,914	41,094	学校給食センター
		4	学校給食センター建設費	176,434	176,434	0	176,434	176,344	90	
			学校給食センター建設事業							
			PFI事業により、施設の維持管理や給食運搬業務等をおこなうとともに、適正に業務遂行がなされているかモニタリングをおこないます。	176,434	176,434	0	176,434	176,344	90	教育総務課
11	公債費			2,239,573	2,239,573	0	2,239,573	2,286,879	△ 47,306	
	1	公債費		2,239,573	2,239,573	0	2,239,573	2,286,879	△ 47,306	
		1	元金	1,979,843	1,979,843	0	1,979,843	2,008,766	△ 28,923	
			公債費							
			借入金の元金を返済します。	1,979,843	1,979,843	0	1,979,843	2,008,766	△ 28,923	財政課
		2	利子	259,730	259,730	0	259,730	278,113	△ 18,383	
			公債費							
			借入金の利子を返済します。	259,730	259,730	0	259,730	278,113	△ 18,383	財政課
12	予備費			50,000	50,000	0	50,000	30,000	20,000	
	1	予備費		50,000	50,000	0	50,000	30,000	20,000	
		1	予備費	50,000	50,000	0	50,000	30,000	20,000	
			予備費							
			一般会計の災害時などの予備費です。	50,000	50,000	0	50,000	30,000	20,000	財政課
合 計				28,729,760	26,898,163	7,144,341	19,753,822	27,200,000	△ 301,837	

【国民健康保険事業特別会計(事業勘定)】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
1 総務費				72,876	71,350	71,350	0	71,696	△ 346	
1 総務管理費				36,193	35,180	35,180	0	34,982	198	
1 一般管理費				34,113	33,100	33,100	0	32,958	142	
一般管理費										
国民健康保険運営に関する経費です。				34,113	33,100	33,100	0	32,958	142	国保年金課
2 連合会負担金				2,080	2,080	2,080	0	2,024	56	
岐阜県国保団体連合会経費										
診療報酬の審査支払事業を行う国民健康保険団体連合会の運営負担金です。				2,080	2,080	2,080	0	2,024	56	国保年金課
2 徴税費				36,163	35,652	35,652	0	36,196	△ 544	
1 賦課徴収費				36,163	35,652	35,652	0	36,196	△ 544	
賦課徴収経費										
国民健康保険税額を算定し、徴収を行うための経費です。				36,163	35,652	35,652	0	36,196	△ 544	国保年金課
3 運営協議会費				520	518	518	0	518	0	
1 運営協議会費				520	518	518	0	518	0	
国保運営協議会経費										
税率等の国民健康保険の運営に関する重要な事項を審議する協議会の開催経費です。				520	518	518	0	518	0	国保年金課

款 項 目	事業名及び事業内容	要 求 額	部長内示額	財 源 内 訳		前 年 度 予 算 額	前年度対比	担 当 課
				特定財源	一般財源			
2 保険給付費		6,809,652	6,809,652	4,380,538	2,429,114	6,707,298	102,354	
1 療養諸費		5,970,505	5,970,505	3,738,551	2,231,954	5,927,081	43,424	
1 一般被保険者療養給付費		5,170,537	5,170,537	3,170,343	2,000,194	5,229,215	△ 58,678	
	一般被保険者療養給付費							
	一般被保険者の疾病や負傷の際の医療費を給付し、十分な医療が受けられることを目的とします。	5,170,537	5,170,537	3,170,343	2,000,194	5,229,215	△ 58,678	国保年金課
2 退職被保険者等療養給付費		672,621	672,621	504,780	167,841	579,568	93,053	
	退職被保険者等療養給付費							
	退職被保険者(年金の受けられる65歳未満の方)の疾病や負傷の際の医療費を給付し、十分な医療が受けられることを目的とします。	672,621	672,621	504,780	167,841	579,568	93,053	国保年金課
3 一般被保険者療養費		94,373	94,373	54,228	40,145	86,612	7,761	
	一般被保険者療養費							
	一般被保険者が保険医療機関等で治療用補装具を装着した場合等の給付費です。	94,373	94,373	54,228	40,145	86,612	7,761	国保年金課
4 退職被保険者等療養費		12,296	12,296	9,200	3,096	10,686	1,610	
	退職被保険者等療養費							
	退職被保険者が保険医療機関等で治療用補装具を装着した場合等の給付費です。	12,296	12,296	9,200	3,096	10,686	1,610	国保年金課
5 審査支払手数料		20,678	20,678	0	20,678	21,000	△ 322	
	審査支払手数料							
	保険給付に関する審査支払手数料です。	20,678	20,678	0	20,678	21,000	△ 322	国保年金課

款 項 目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
				特定財源	一般財源			
2	2 高額療養費	755,309	755,309	590,987	164,322	704,283	51,026	
	1 一般被保険者高額療養費	640,041	640,041	505,414	134,627	637,372	2,669	
	一般被保険者高額療養費							
	一般被保険者で医療費の自己負担額が高額になったとき、自己負担限度額を超えた分を高額療養費として支給します。	640,041	640,041	505,414	134,627	637,372	2,669	国保年金課
	2 退職被保険者等高額療養費	113,868	113,868	85,573	28,295	65,511	48,357	
	退職被保険者等高額療養費							
	退職被保険者等で医療費の自己負担額が高額になったとき、自己負担限度額を超えた分を高額療養費として支給します。	113,868	113,868	85,573	28,295	65,511	48,357	国保年金課
	3 一般被保険者高額医療介護合算療養費	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	
	一般被保険者高額医療介護合算療養費							
	一般被保険者で同一世帯内に介護保険受給者がいる場合に、1年間(毎年8月1日から翌年7月31日まで)にかかった医療保険と介護保険の自己負担額の合算額が一定額を超えた場合は、超えた額が医療保険と介護保険の自己負担額の比率に応じて、国民健康保険からは「高額介護合算療養費」、介護保険からは「高額医療合算介護サービス費」として支給されます。	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	国保年金課
	4 退職被保険者等高額医療介護合算療養費	400	400	0	400	400	0	
	退職被保険者等高額医療介護合算療養費							
	退職被保険者等で同一世帯内に介護保険受給者がいる場合に、1年間(毎年8月1日から翌年7月31日まで)にかかった医療保険と介護保険の自己負担額の合算額が一定額を超えた場合は、超えた額が医療保険と介護保険の自己負担額の比率に応じて、国民健康保険からは「高額介護合算療養費」、介護保険からは「高額医療合算介護サービス費」として支給されます。	400	400	0	400	400	0	国保年金課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前 年 度 予 算 額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一 般 財 源			
2	3 移送費			200	200	0	200	200	0	
		1 一般被保険者移送費		100	100	0	100	100	0	
			一般被保険者移送費	100	100	0	100	100	0	国保年金課
			一般被保険者で症状が重篤である者等が医師の指示により、やむを得ず入院や転院などの移送に費用がかかった場合に、保険者の承認により移送費が支給されます。							
		2 退職被保険者等移送費		100	100	0	100	100	0	
		退職被保険者等移送費	100	100	0	100	100	0	国保年金課	
		退職被保険者等で症状が重篤である者等が医師の指示により、やむを得ず入院や転院などの移送に費用がかかった場合に、保険者の承認により移送費が支給されます。								
	4 出産育児諸費			75,638	75,638	51,000	24,638	67,234	8,404	
		1 出産育児一時金		75,600	75,600	51,000	24,600	67,200	8,400	
			出産育児一時金	75,600	75,600	51,000	24,600	67,200	8,400	国保年金課
			被保険者が出産した場合に支給されます。							
		2 支払手数料		38	38	0	38	34	4	
		支払手数料	38	38	0	38	34	4	国保年金課	
		出産育児一時金支払に関する電算処理委託手数料です。								
	5 葬祭諸費			8,000	8,000	0	8,000	8,500	△ 500	
		1 葬祭費		8,000	8,000	0	8,000	8,500	△ 500	
			葬祭費	8,000	8,000	0	8,000	8,500	△ 500	国保年金課
			被保険者が亡くなったとき、申請により葬儀を行った人に支給されます。							

款 項 目	事 業 名 及 び 事 業 内 容	要 求 額	部 長 内 示 額	財 源 内 訳		前 年 度 予 算 額	前年度対比	担 当 課
				特 定 財 源	一 般 財 源			
3 後期高齢者支援金等		1,265,061	1,265,061	967,723	297,338	1,218,427	46,634	
1 後期高齢者支援金等		1,265,061	1,265,061	967,723	297,338	1,218,427	46,634	
1 後期高齢者支援金		1,264,916	1,264,916	967,723	297,193	1,218,282	46,634	
	後期高齢者支援金							
	後期高齢者の医療費を国や県・市町村が5割、後期高齢者が1割で、残りの4割を現役世代が「後期高齢者支援金」として負担します。	1,264,916	1,264,916	967,723	297,193	1,218,282	46,634	国保年金課
2 後期高齢者関係事務費拠出金		145	145	0	145	145	0	
	後期高齢者関係事務費拠出金							
	後期高齢者支援金に関する事務費の拠出金です。	145	145	0	145	145	0	国保年金課
4 前期高齢者納付金等		3,016	3,016	0	3,016	3,666	△ 650	
1 前期高齢者納付金等		3,016	3,016	0	3,016	3,666	△ 650	
1 前期高齢者納付金		2,900	2,900	0	2,900	3,530	△ 630	
	前期高齢者納付金							
	65歳～74歳の被保険者を対象とした、国民健康保険の医療費負担を納付するものです。	2,900	2,900	0	2,900	3,530	△ 630	国保年金課
2 前期高齢者関係事務費拠出金		116	116	0	116	136	△ 20	
	前期高齢者関係事務費拠出金							
	前期高齢者納付金に関する事務費の拠出金です。	116	116	0	116	136	△ 20	国保年金課
5 老人保健拠出金		70	70	0	70	70	0	
1 老人保健拠出金		70	70	0	70	70	0	
1 老人保健事務費拠出金		70	70	0	70	70	0	
	老人保健事務費拠出金							
	老人保健に関する事務費の拠出金です。	70	70	0	70	70	0	国保年金課

款 項 目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
				特定財源	一般財源			
6 介護納付金		493,689	493,689	253,429	240,260	477,311	16,378	
1 介護納付金		493,689	493,689	253,429	240,260	477,311	16,378	
1 介護納付金		493,689	493,689	253,429	240,260	477,311	16,378	
	介護納付金							
	介護保険の第2号被保険者(40歳～64歳)から徴収した保険税を、介護保険の運営経費として納付するものです。	493,689	493,689	253,429	240,260	477,311	16,378	国保年金課
7 共同事業拠出金		1,037,663	1,037,663	959,313	78,350	1,024,310	13,353	
1 共同事業拠出金		1,037,663	1,037,663	959,313	78,350	1,024,310	13,353	
1 高額医療費共同事業医療費拠出金		211,167	211,167	174,380	36,787	190,432	20,735	
	高額医療費共同事業医療費拠出金							
	高額な医療費の発生による国保財政に与える影響を緩和するため、各保険者が負担する拠出金です。	211,167	211,167	174,380	36,787	190,432	20,735	国保年金課
2 その他共同事業拠出金		50	50	0	50	43	7	
	その他共同事業拠出金							
	退職者医療の適正化処理事務の共同事業拠出金です。	50	50	0	50	43	7	国保年金課
3 保険財政共同安定化事業医療費拠出金		826,446	826,446	784,933	41,513	833,835	△ 7,389	
	保険財政共同安定化事業医療費拠出金							
	市町村間の保険料の平準化と保険財政の安定化を図るため、各保険者が負担する拠出金です。	826,446	826,446	784,933	41,513	833,835	△ 7,389	国保年金課

款 項 目	事業名及び事業内容	要 求 額	部長内示額	財 源 内 訳		前 年 度 予 算 額	前年度対比	担 当 課
				特定財源	一般財源			
8 保健事業費		73,945	73,945	22,617	51,328	72,287	1,658	
1 保健事業費		12,932	12,932	4,751	8,181	14,683	△ 1,751	
1 疾病予防費		12,932	12,932	4,751	8,181	14,683	△ 1,751	
	疾病予防費							
	20歳～39歳の被保険者の生活習慣病健診 (ヤング健診)に関する経費です。	12,932	12,932	4,751	8,181	14,683	△ 1,751	国保年金課
2 特定健康診査等事業費		61,013	61,013	17,866	43,147	57,604	3,409	
1 特定健康診査等事業費		61,013	61,013	17,866	43,147	57,604	3,409	
	特定健康診査等事業費							
	40歳～74歳の被保険者の特定健康診査(メタ ボ健診)に関する経費です。	61,013	61,013	17,866	43,147	57,604	3,409	国保年金課
9 諸支出金		4,200	4,200	0	4,200	4,200	0	
1 償還金及び還付加算金		4,200	4,200	0	4,200	4,200	0	
1 一般被保険者保険税還付金		4,000	4,000	0	4,000	4,000	0	
	一般被保険者保険税還付金							
	一般被保険者の過誤納付による還付金で す。	4,000	4,000	0	4,000	4,000	0	国保年金課
2 退職被保険者等保険税還付金		100	100	0	100	100	0	
	退職被保険者等保険税還付金							
	退職被保険者の過誤納付による還付金で す。	100	100	0	100	100	0	国保年金課
3 償還金		100	100	0	100	100	0	
	償還金							
	国庫支出金、県支出金等の精算金です。	100	100	0	100	100	0	国保年金課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
10	予備費			19,828	19,354	0	19,354	212,735	△ 193,381	
	1	予備費		19,828	19,354	0	19,354	212,735	△ 193,381	
		1	予備費	19,828	19,354	0	19,354	212,735	△ 193,381	
			予備費	19,828	19,354	0	19,354	212,735	△ 193,381	国保年金課
			国民健康保険事業特別会計(事業勘定)の不測の保険給付のための予備費です。							
合 計				9,780,000	9,778,000	6,654,970	3,123,030	9,792,000	△ 14,000	

【国民健康保険事業特別会計(直診勘定)】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
1	総務費			12,897	12,897	29	12,868	12,986	△ 89	
	1	総務管理費		12,897	12,897	29	12,868	12,986	△ 89	
		1 一般管理費		12,897	12,897	29	12,868	12,986	△ 89	
		一般管理費								
		久々利診療所の運営に関する経費です。		12,897	12,897	29	12,868	12,986	△ 89	国保年金課
2	医業費			4,561	4,561	0	4,561	5,241	△ 680	
	1	医業費		4,561	4,561	0	4,561	5,241	△ 680	
		1 医業費		4,561	4,561	0	4,561	5,241	△ 680	
		医業費								
		医薬品等購入経費です。		4,561	4,561	0	4,561	5,241	△ 680	国保年金課
3	予備費			542	542	0	542	273	269	
	1	予備費		542	542	0	542	273	269	
		1 予備費		542	542	0	542	273	269	
		予備費								
		国民健康保険事業特別会計(直診勘定)の不測の医業費等のための予備費です。		542	542	0	542	273	269	国保年金課
合 計				18,000	18,000	29	17,971	18,500	△ 500	

【後期高齢者医療特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
1	総務費			12,372	12,372	12,372	0	12,150	222	
	1	総務管理費		8,562	8,562	8,562	0	7,586	976	
		1 一般管理費		8,562	8,562	8,562	0	7,586	976	
		一般管理費								
		後期高齢者医療制度の運営に関する経費です。		8,562	8,562	8,562	0	7,586	976	国保年金課
	2	徴収費		3,810	3,810	3,810	0	4,564	△ 754	
		1 徴収費		3,810	3,810	3,810	0	4,564	△ 754	
		徴収費								
		後期高齢者医療制度の保険料の徴収をおこなうための経費です。		3,810	3,810	3,810	0	4,564	△ 754	国保年金課
2	後期高齢者医療広域連合納付金			757,133	757,133	757,133	0	744,793	12,340	
	1	後期高齢者医療広域連合納付金		757,133	757,133	757,133	0	744,793	12,340	
		1 後期高齢者医療広域連合納付金		757,133	757,133	757,133	0	744,793	12,340	
		後期高齢者医療広域連合納付金								
		後期高齢者医療制度を運営するため、岐阜県後期高齢者医療広域連合へ徴収した保険料や事務費等を納付するものです。		757,133	757,133	757,133	0	744,793	12,340	国保年金課
3	保健事業費			10,623	10,623	10,623	0	9,432	1,191	
	1	健康保持増進事業費		10,623	10,623	10,623	0	9,432	1,191	
		1 健康診査費		10,623	10,623	10,623	0	9,432	1,191	
		健康診査費								
		後期高齢者の健康を増進するための健康診査(すこやか健診)に関する経費です。		10,623	10,623	10,623	0	9,432	1,191	国保年金課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
4	諸支出金			600	600	600	0	600	0	
	1 償還金及び還付加算金			500	500	500	0	500	0	
		1 過誤納金還付金		500	500	500	0	500	0	
			過誤納金還付金	500	500	500	0	500	0	国保年金課
			被保険者の過誤納付に関する還付金です。							
	2 繰出金			100	100	100	0	100	0	
		1 他会計繰出金		100	100	100	0	100	0	
			他会計繰出金	100	100	100	0	100	0	国保年金課
			前年度一般会計からの繰入金の精算金を一般会計へ戻します。							
	5	予備費			2,272	2,272	2,272	0	2,025	247
1 予備費			2,272	2,272	2,272	0	2,025	247		
		1 予備費		2,272	2,272	2,272	0	2,025	247	
			予備費	2,272	2,272	2,272	0	2,025	247	国保年金課
			後期高齢者医療特別会計の不測の支出のための予備費です。							
合 計				783,000	783,000	783,000	0	769,000	14,000	

【介護保険特別会計(保険事業勘定)】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
1	総務費			82,856	78,800	78,800	0	103,660	△ 24,860	
	1	総務管理費		10,927	10,919	10,919	0	22,057	△ 11,138	
		1 一般管理費		10,927	10,919	10,919	0	22,057	△ 11,138	
		一般管理費								
		介護保険事業を適切に運営するため、主に、第1号被保険者の資格管理業務や、介護保険システムの管理などの事務に要する経費です。	10,927	10,919	10,919	0	22,057	△ 11,138		いきいき長寿課
	2	賦課徴収費		8,335	8,166	8,166	0	7,711	455	
		1 賦課徴収費		8,335	8,166	8,166	0	7,711	455	
		賦課徴収経費								
		65歳以上の第1号被保険者の方に対し、介護保険料の賦課・徴収をおこないます。	8,335	8,166	8,166	0	7,711	455		いきいき長寿課
	3	認定審査会費		63,594	59,715	59,715	0	73,892	△ 14,177	
		1 認定審査会費		19,780	18,915	18,915	0	26,892	△ 7,977	
		認定審査会経費								
		要介護認定の審査判定をおこなうため、介護認定審査会の運営や、介護認定システムの管理などの事務に要する経費です。	19,780	18,915	18,915	0	26,892	△ 7,977		いきいき長寿課
		2 認定調査等費		43,814	40,800	40,800	0	47,000	△ 6,200	
		認定調査等経費								
		要介護認定の審査判定を適切におこなうための認定調査をおこないます。	43,814	40,800	40,800	0	47,000	△ 6,200		いきいき長寿課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
2 保険給付費				5,094,543	5,094,543	5,094,543	0	4,508,491	586,052	
1 介護サービス等費				5,004,175	5,004,175	5,004,175	0	4,405,375	598,800	
1 介護サービス等費				5,004,175	5,004,175	5,004,175	0	4,405,375	598,800	
介護サービス等経費				5,004,175	5,004,175	5,004,175	0	4,405,375	598,800	いきいき長寿課
介護保険サービスの提供をおこないます。										
2 その他諸費				6,487	6,487	6,487	0	5,930	557	
1 審査支払手数料等				6,487	6,487	6,487	0	5,930	557	
審査支払手数料等				6,487	6,487	6,487	0	5,930	557	いきいき長寿課
介護サービス事業者が請求する介護給付費に対し、国民健康保険団体連合会が行う審査のための経費です。										
3 高額介護サービス費等				83,881	83,881	83,881	0	97,186	△ 13,305	
1 高額介護サービス費等				83,881	83,881	83,881	0	97,186	△ 13,305	
高額介護サービス給付費等				83,881	83,881	83,881	0	97,186	△ 13,305	いきいき長寿課
介護保険サービス利用者の負担軽減のために利用者負担として支払う1割負担が一定の上限額を超える場合に払い戻すための経費です。										

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
3 地域支援事業費				152,641	152,641	152,641	0	133,278	19,363	
1 介護予防事業費				50,880	50,880	50,880	0	44,426	6,454	
1 介護予防事業費				50,880	50,880	50,880	0	44,426	6,454	
介護予防事業経費				39,012	39,282	39,282	0	44,426	6,454	いきいき長寿課
高齢者が虚弱な状態や要介護・要支援状態になることを防止するため、各種事業をおこないます。										
健康支援事業経費				11,868	11,598	11,598	0			健康増進課
高齢者が虚弱な状態や要介護・要支援状態になることを防止するため、各種事業をおこないます。 ※介護予防事業経費から事業分割										
2 包括的支援事業・任意事業費				101,761	101,761	101,761	0	88,852	12,909	
1 包括的支援事業・任意事業費				101,761	101,761	101,761	0	88,852	12,909	
包括的支援事業費・任意事業経費				101,761	101,761	101,761	0	88,852	12,909	いきいき長寿課
要支援・要介護状態への移行阻止、独居や要支援・要介護状態になった場合でも在宅において自立した日常生活を営むことができるような支援、あるいは、家族介護に対する支援などをおこないます。										
4 基金積立金				8	8	8	0	254	△ 246	
1 基金積立金				8	8	8	0	254	△ 246	
1 介護給付費準備基金積立金				8	8	8	0	245	△ 237	
介護給付費準備基金積立金				8	8	8	0	245	△ 237	いきいき長寿課
介護給付費準備基金へ利子を積み立てます。										

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
5	諸支出金			610	610	610	0	510	100	
	1 償還金及び還付加算金			610	610	610	0	510	100	
		1 保険料還付金		600	600	600	0	500	100	
			保険料還付金	600	600	600	0	500	100	いきいき長寿課
			過年度分における過誤納付となった介護保険料の還付をおこなうための経費です。							
		2 償還金		10	10	10	0	10	0	
		償還金		10	10	10	0	10	0	いきいき長寿課
		介護給付費等の確定により、国・県等からの負担金等が決定額より過大となった場合に返還するための予算です。								
6	予備費			1,000	398	398	0	807	△ 409	
	1 予備費			1,000	398	398	0	807	△ 409	
		1 予備費		1,000	398	398	0	807	△ 409	
			予備費	1,000	398	398	0	807	△ 409	いきいき長寿課
介護保険特別会計の予備費を計上する予算です。										
合 計				5,331,658	5,327,000	5,327,000	0	4,747,000	580,000	

【介護保険特別会計(介護サービス事業勘定)】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
			1 事業費	20,496	20,500	20,500	0	16,800	3,700	
			1 居宅介護支援事業費	20,496	20,500	20,500	0	16,800	3,700	
			1 居宅介護支援事業費	20,496	20,500	20,500	0	16,800	3,700	
			介護予防プラン作成経費							
			要支援認定者に対する介護予防プランを作成するための経費です。	20,496	20,500	20,500	0	16,800	3,700	いきいき長寿課
			合 計	20,496	20,500	20,500	0	16,800	3,700	

【簡易水道事業特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
1	簡易水道事業費			257,230	298,519	249,831	48,688	83,830	214,689	
	1	簡易水道事業費		257,230	298,519	249,831	48,688	83,830	214,689	
		1	簡易水道事業管理費	257,230	298,519	249,831	48,688	83,830	214,689	
			簡易水道事業管理費							
			大平地区に安全で安定した上水道を供給するため、大萱地区(飲料水供給事業)と併せて平成21年度から平成24年度で上水道管理施設を整備し、平成25年度に可児市上水道へ統合します。	257,230	298,519	249,831	48,688	83,830	214,689	水道課
2	公債費			7,651	7,651	0	7,651	7,325	326	
	1	公債費		7,651	7,651	0	7,651	7,325	326	
		1	元金	3,680	3,680	0	3,680	3,486	194	
			公債費							
			借入金の元金を返済します。	3,680	3,680	0	3,680	3,486	194	水道課
		2	利子	3,971	3,971	0	3,971	3,839	132	
			公債費							
			借入金の利子を返済します。	3,971	3,971	0	3,971	3,839	132	水道課
3	予備費			1,119	830	0	830	845	△ 15	
	1	予備費		1,119	830	0	830	845	△ 15	
		1	予備費	1,119	830	0	830	845	△ 15	
			予備費							
			簡易水道事業特別会計の予備費です。	1,119	830	0	830	845	△ 15	水道課
合 計				266,000	307,000	249,831	57,169	92,000	215,000	

【飲料水供給事業特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
1	水道費			5,953	5,953	988	4,965	5,808	145	
	1 水道費			5,953	5,953	988	4,965	5,808	145	
		1 水道施設管理費		5,953	5,953	988	4,965	5,808	145	
		水道施設管理費		5,953	5,953	988	4,965	5,808	145	水道課
		浄水施設の水質管理、また施設の維持管理 をおこないます。								
2	予備費			447	247	0	247	392	△ 145	
	1 予備費			447	247	0	247	392	△ 145	
		1 予備費		447	247	0	247	392	△ 145	
		予備費		447	247	0	247	392	△ 145	水道課
		飲料水供給事業特別会計の予備費です。								
合 計				6,400	6,200	988	5,212	6,200	0	

【自家用工業用水道事業特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
			1 水道費	151,550	151,550	151,550	0	151,080	470	
			1 水道費	151,550	151,550	151,550	0	151,080	470	
			1 水道管理費	151,550	151,550	151,550	0	151,080	470	
			水道管理費	151,550	151,550	151,550	0	151,080	470	上下水道業務課
			自家用工業用水道事業によって収納した水道使用料から、愛知用水への負担金など当該事業経営に必要な経費を除いた額を、一般会計を通して可児土地改良区に対して支出します。							
			2 予備費	950	950	828	122	920	30	
			1 予備費	950	950	828	122	920	30	
			1 予備費	950	950	828	122	920	30	
			予備費	950	950	828	122	920	30	上下水道業務課
			自家用工業用水道事業特別会計の予備費です。							
			合 計	152,500	152,500	152,378	122	152,000	500	

【公共下水道事業特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
			1 下水道事業費	1,008,405	1,001,078	982,578	18,500	1,013,122	△ 12,044	
			1 下水道管理費	706,277	711,199	711,199	0	626,249	84,950	
			1 下水道管理費	706,277	711,199	711,199	0	626,249	84,950	
			下水道管理費							
			流域下水道(幹線管きよや終末処分場)の維持管理費として県に負担金を支払うほか、市で管理する流域関連公共下水道の整備済施設(汚水)の機能が年間を通して良好に発揮されるよう、施設の点検や清掃、ポンプ場の運転・管理などをおこないます。	706,277	711,199	711,199	0	626,249	84,950	下水道課 上下水道業務課
			2 下水道施設費	302,128	289,879	271,379	18,500	386,873	△ 96,994	
			1 下水道施設費	302,128	289,879	271,379	18,500	386,873	△ 96,994	
			下水道施設費							
			快適な生活環境の確保と公共用水域の水質を保全するため、流域下水道(幹線管きよや終末処分場)の建設負担金を県に支払うほか、市で管理する流域関連公共下水道の汚水施設の整備をおこないます。	229,428	217,179	217,179	0	321,273	△ 104,094	下水道課 上下水道業務課
			雨水対策事業							
			浸水地域の解消を図るため、流域関連公共下水道の雨水施設の整備をおこないます。	72,700	72,700	54,200	18,500	65,600	7,100	下水道課 上下水道業務課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
			2 公債費	1,974,158	1,975,384	578,766	1,396,618	1,954,760	20,624	
			1 公債費	1,974,158	1,975,384	578,766	1,396,618	1,954,760	20,624	
			1 元金	1,433,646	1,437,768	578,766	859,002	1,388,544	49,224	
			公債費	1,433,646	1,437,768	578,766	859,002	1,388,544	49,224	上下水道業務課
			借入金の元金を返済します。							
			2 利子	540,512	537,616	0	537,616	566,216	△ 28,600	
			公債費	540,512	537,616		537,616	566,216	△ 28,600	上下水道業務課
			借入金の利子を返済します。							
			3 予備費	1,437	1,538	0	1,538	1,118	420	
			1 予備費	1,437	1,538	0	1,538	1,118	420	
			1 予備費	1,437	1,538	0	1,538	1,118	420	
			予備費	1,437	1,538		1,538	1,118	420	上下水道業務課
			公共下水道事業特別会計の予備費です。							
			合 計	2,984,000	2,978,000	1,561,344	1,416,656	2,969,000	9,000	

【特定環境保全公共下水道事業特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
1 下水道事業費				70,925	69,825	65,219	4,606	71,057	△ 1,232	
	1		下水道管理費	68,525	67,925	63,569	4,356	69,657	△ 1,732	
		1	下水道管理費	68,525	67,925	63,569	4,356	69,657	△ 1,732	
			特環久々利地区下水道管理費							
			特定環境保全公共下水道久々利地区の整備 済施設の機能が年間を通して良好に発揮さ れるよう、施設の点検や清掃、ポンプ場や処 理場の運転・管理などをおこないます。	21,189	20,989	16,633	4,356	21,991	△ 1,002	下水道課 上下水道業務課
			特環広見東地区下水道管理費							
			流域下水道（幹線管きよや終末処分場）の維 持管理費として県に負担金を支払うほか、広 見東地区における特定環境保全公共下水道 の整備済施設の機能が年間を通して良好に 発揮されるよう、施設の点検や清掃、ポンプ 場の運転・管理などをおこないます。	26,337	26,137	26,137	0	25,729	408	下水道課 上下水道業務課
			特環大森地区下水道管理費							
			流域下水道（幹線管きよや終末処分場）の維 持管理費として県に負担金を支払うほか、大 森地区における特定環境保全公共下水道の 整備済施設の機能が年間を通して良好に発 揮されるよう、施設の点検や清掃、ポンプ場 の運転・管理などをおこないます。	20,999	20,799	20,799	0	21,937	△ 1,138	下水道課 上下水道業務課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課	
						特定財源	一般財源				
1		2	下水道施設費	2,400	1,900	1,650	250	1,400	500		
			1	下水道施設費	2,400	1,900	1,650	250	1,400	500	
			特環久々利地区下水道施設費	300	300	200	100	300	0	下水道課	
											特定環境保全公共下水道久々利地区の下水道施設未整備箇所の整備をおこないます。
			特環広見東地区下水道施設費	1,400	1,000	1,000	0	400	600	下水道課	
											特定環境保全公共下水道広見東地区の下水道施設未整備箇所の整備をおこないます。
			特環大森地区下水道施設費	700	600	450	150	700	△ 100	下水道課	
		特定環境保全公共下水道大森地区の下水道施設未整備箇所の整備をおこないます。									
2	公債費	173,685	173,685	19,430	154,255	173,686	△ 1				
		1	公債費	173,685	173,685	19,430	154,255	173,686	△ 1		
			1	元金	124,563	124,563	19,430	105,133	121,027	3,536	
			特環久々利地区公債費	29,913	29,913	0	29,913	29,021	892	上下水道業務課	
											借入金の元金を返済します。
			特環広見東地区公債費	55,339	55,339	8,068	47,271	53,404	1,935	上下水道業務課	
											借入金の元金を返済します。
			特環大森地区公債費	39,311	39,311	11,362	27,949	38,602	709	上下水道業務課	
		借入金の元金を返済します。									

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
2	1	2	利子	49,122	49,122	0	49,122	52,659	△ 3,537	
			特環久々利地区公債費							
			借入金の利子を返済します。	5,766	5,766	0	5,766	6,658	△ 892	上下水道業務課
			特環広見東地区公債費							
			借入金の利子を返済します。	29,544	29,544	0	29,544	31,480	△ 1,936	上下水道業務課
			特環大森地区公債費							
			借入金の利子を返済します。	13,812	13,812	0	13,812	14,521	△ 709	上下水道業務課
		3	予備費	3,390	2,490	0	2,490	2,257	233	
		1	予備費	3,390	2,490	0	2,490	2,257	233	
		1	予備費	3,390	2,490	0	2,490	2,257	233	
			予備費							
			特定環境保全公共下水道事業特別会計の予備費です。	3,390	2,490	0	2,490	2,257	233	上下水道業務課
			合 計	248,000	246,000	84,649	161,351	247,000	△ 1,000	

【農業集落排水事業特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
1 農業集落排水事業費				71,715	70,705	44,030	26,675	74,008	△ 3,303	
1 農業集落排水事業管理費				70,015	69,305	43,430	25,875	72,608	△ 3,303	
1 農業集落排水事業管理費				70,015	69,305	43,430	25,875	72,608	△ 3,303	
農集今地区管理費				13,770	13,670	7,197	6,473	14,081	△ 411	下水道課 上下水道業務課
農業集落排水事業今地区の整備済施設の機能が年間を通して良好に発揮されるよう、施設の点検や清掃、ポンプ場や処理場の運転・管理などをおこないます。										
農集塩河地区管理費				29,083	28,778	22,125	6,653	31,576	△ 2,798	下水道課 上下水道業務課
農業集落排水事業塩河地区の整備済施設の機能が年間を通して良好に発揮されるよう、施設の点検や清掃、ポンプ場や処理場の運転・管理などをおこないます。										
農集長洞地区管理費				27,162	26,857	14,108	12,749	26,951	△ 94	下水道課 上下水道業務課
農業集落排水事業長洞地区の整備済施設の機能が年間を通して良好に発揮されるよう、施設の点検や清掃、ポンプ場や処理場の運転・管理などをおこないます。										
2 農業集落排水事業施設費				1,700	1,400	600	800	1,400	0	
1 農業集落排水事業施設費				1,700	1,400	600	800	1,400	0	
農集今地区施設費				100	100	0	100	100	0	下水道課
農業集落排水事業今地区の下水道施設未整備箇所の整備をおこないます。										
農集塩河地区施設費				300	1,000	300	700	1,000	0	下水道課
農業集落排水事業塩河地区の下水道施設未整備箇所の整備をおこないます。										
農集長洞地区施設費				1,300	300	300	0	300	0	下水道課
農業集落排水事業長洞地区の下水道施設未整備箇所の整備をおこないます。										

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課	
						特定財源	一般財源				
2	公債費			102,239	102,239	200	102,039	102,240	△ 1		
	1 公債費			102,239	102,239	200	102,039	102,240	△ 1		
		1 元金		70,764	70,764	200	70,564	68,389	2,375		
		農集今地区公債費	借入金の元金を返済します。	11,141	11,141	0	11,141	10,882	259	上下水道業務課	
		農集塩河地区公債費	借入金の元金を返済します。	29,919	29,919	100	29,819	28,962	957	上下水道業務課	
		農集長洞地区公債費	借入金の元金を返済します。	29,704	29,704	100	29,604	28,545	1,159	上下水道業務課	
		2 利子		31,475	31,475	0	31,475	33,851	△ 2,376		
		農集今地区公債費	借入金の利子を返済します。	1,718	1,718	0	1,718	1,978	△ 260	上下水道業務課	
			農集塩河地区公債費	借入金の利子を返済します。	12,290	12,290	0	12,290	13,247	△ 957	上下水道業務課
	農集長洞地区公債費		借入金の利子を返済します。	17,467	17,467	0	17,467	18,626	△ 1,159	上下水道業務課	
	3 予備費			1,846	2,056	0	2,056	1,752	304		
	1 予備費			1,846	2,056	0	2,056	1,752	304		
		1 予備費		1,846	2,056	0	2,056	1,752	304		
予備費		農業集落排水事業特別会計の予備費です。	1,846	2,056	0	2,056	1,752	304	上下水道業務課		
合 計				175,800	175,000	44,230	130,770	178,000	△ 3,000		

【可児駅東土地区画整理事業特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
1	区画整理費			367,740	329,000	24,300	304,700	323,000	6,000	
		1 区画整理事業費		367,740	329,000	24,300	304,700	323,000	6,000	
		1	区画整理事業費	367,740	329,000	24,300	304,700	323,000	6,000	
			区画整理事業	367,740	329,000	24,300	304,700	323,000	6,000	都市整備課
			事業地内に計画されている駅前広場等の工事、家屋等の移転補償等をおこないます。							
合 計				367,740	329,000	24,300	304,700	323,000	6,000	

【土田財産区特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
1	管理会費			270	270	0	270	310	△ 40	
	1 管理会費			270	270	0	270	310	△ 40	
		1 管理会費		270	270	0	270	310	△ 40	
		管理会費		270	270	0	270	310	△ 40	管財検査課
		土田財産区管理会委員7人の報酬で年間6回の開催を予定しています。								
2	総務費			380	380	0	380	450	△ 70	
	1 総務管理費			380	380	0	380	450	△ 70	
		1 財産管理費		380	380	0	380	450	△ 70	
		財産管理費		380	380	0	380	450	△ 70	管財検査課
		財産区の山林等の財産を管理するための、パトロール・下刈整備作業等の管理用資材等を購入します。								
3	予備費			1,550	1,550	0	1,550	1,240	310	
	1 予備費			1,550	1,550	0	1,550	1,240	310	
		1 予備費		1,550	1,550	0	1,550	1,240	310	
		予備費		1,550	1,550	0	1,550	1,240	310	管財検査課
		山火事等、災害発生時等の緊急対応経費です。								
合 計				2,200	2,200	0	2,200	2,000	200	

【北姫財産区特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
1 管理会費				1,116	1,126	0	1,126	1,116	10	
		1 管理会費		1,116	1,126	0	1,126	1,116	10	
		1 管理会費		1,116	1,126	0	1,126	1,116	10	
			管理会費	1,116	1,126	0	1,126	1,116	10	管財検査課
			北姫財産区管理会委員7人の報酬で年間18回の開催、及び視察研修を予定しています。							
2 総務費				1,253	1,274	259	1,015	1,184	90	
		1 総務管理費		1,253	1,274	259	1,015	1,184	90	
		1 財産管理費		1,253	1,274	259	1,015	1,184	90	
			財産管理費	1,253	1,274	259	1,015	1,184	90	管財検査課
			財産区山林等の財産を管理するためのパトロール・下刈整備作業等の賃金及び管理用資材等を購入します。							
3 諸支出金				9,000	9,000	0	9,000	9,000	0	
		1 繰出金		9,000	9,000	0	9,000	9,000	0	
		1 一般会計繰出金		9,000	9,000	0	9,000	9,000	0	
			一般会計繰出金	9,000	9,000	0	9,000	9,000	0	管財検査課
			公民館活動の補助金としての繰出金です。							
合 計				11,369	11,400	259	11,141	11,300	100	

【平牧財産区特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
1	1 管理会費			514	514	0	514	514	0	
	1 管理会費			514	514	0	514	514	0	
		1 管理会費		514	514	0	514	514	0	
		管理会費		514	514	0	514	514	0	管財検査課
		平牧財産区管理会委員7人の報酬で年間7回の開催を予定しています。								
2	2 総務費			2,086	2,086	200	1,886	2,086	0	
	1 総務管理費			2,086	2,086	200	1,886	2,086	0	
		1 財産管理費		2,086	2,086	200	1,886	2,086	0	
		財産管理費		2,086	2,086	200	1,886	2,086	0	管財検査課
	財産区山林等の財産を管理するためのパトロール・下刈整備作業等の賃金及び管理用資材等を購入します。									
3	3 諸支出金			1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	
	1 繰出金			1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	
		1 一般会計繰出金		1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	
		一般会計繰出金		1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	管財検査課
	公民館活動の補助金としての繰出金です。									
合 計				3,600	3,600	200	3,400	3,600	0	

【二野財産区特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
1 管理会費				208	208	0	208	208	0	
	1 管理会費			208	208	0	208	208	0	
		1 管理会費		208	208	0	208	208	0	
			管理会費	208	208	0	208	208	0	管財検査課
			二野財産区管理会委員7人の報酬で年間4回の開催を予定しています。							
2 総務費				640	640	100	540	540	100	
	1 総務管理費			640	640	100	540	540	100	
		1 財産管理費		640	640	100	540	540	100	
			財産管理費	640	640	100	540	540	100	管財検査課
			財産区山林等の財産を管理するための下刈整備作業等の賃金及び管理用資材等を購入します。							
3 予備費				752	752	0	752	752	0	
	1 予備費			752	752	0	752	752	0	
		1 予備費		752	752	0	752	752	0	
			予備費	752	752	0	752	752	0	管財検査課
			山火事等、災害発生時等の緊急対応経費です。							
合 計				1,600	1,600	100	1,500	1,500	100	

【大森財産区特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
1 管理会費				230	230	0	230	230	0	
	1 管理会費			230	230	0	230	230	0	
		1 管理会費		230	230	0	230	230	0	
		管理会費		230	230	0	230	230	0	管財検査課
		大森財産区管理会委員7人の報酬で年間4回の開催を予定しています。								
2 総務費				1,170	1,170	10	1,160	1,170	0	
	1 総務管理費			1,170	1,170	10	1,160	1,170	0	
		1 財産管理費		1,170	1,170	10	1,160	1,170	0	
		財産管理費		1,170	1,170	10	1,160	1,170	0	管財検査課
		財産区山林等の財産を管理するための下刈整備作業等の賃金及び管理用資材等を購入します。								
合 計				1,400	1,400	10	1,390	1,400	0	