

(訂正請求用)

委任状

(代理人) 住所 _____

氏名 _____

上記の者を代理人と定め、下記の事項を委任します。

記

- 1 個人情報の訂正請求を行う権限
- 2 訂正請求に係る事案を移送した旨の通知書を受ける権限
- 3 訂正請求決定等の期限の延長通知書を受ける権限
- 4 訂正決定等の期限の特例規定の適用通知書を受ける権限
- 5 訂正請求に係る個人情報の訂正決定通知書及び訂正請求に係る個人情報訂正拒否決定通知書を受ける権限

年 月 日

(委任者) 住所 _____

氏名 _____ (印)

電話番号 _____

(注) 以下のいずれかの措置をとってください。

- ① 委任者の印については実印とし、印鑑登録証明書（ただし、開示請求の前30日以内に作成されたものに限り。）を添付する。
- ② 委任者の運転免許証、個人番号カード（ただし個人番号通知カードは不可）等本人に対し一に限り発行される書類の複写物を添付する。

(特定個人情報に係る訂正請求用)

委任状

(代理人) 住所 _____

氏名 _____

上記の者を代理人と定め、下記の事項を委任します。

記

- 1 特定個人情報の訂正請求を行う権限
- 2 訂正請求に係る事案を移送した旨の通知書を受ける権限
- 3 訂正請求決定等の期限の延長通知書を受ける権限
- 4 訂正決定等の期限の特例規定の適用通知書を受ける権限
- 5 訂正請求に係る個人情報の訂正決定通知書及び訂正請求に係る個人情報訂正拒否決定通知書を受ける権限

年 月 日

(委任者) 住所 _____

氏名 _____ (印)

電話番号 _____

(注) 以下のいずれかの措置をとってください。

- ① 委任者の印については実印とし、印鑑登録証明書（ただし、開示請求の前30日以内に作成されたものに限り。）を添付する。
- ② 委任者の運転免許証、個人番号カード（ただし個人番号通知カードは不可）等本人に対し一に限り発行される書類の複写物を添付する。

(利用停止請求用)

委任状

(代理人) 住所 _____

氏名 _____

上記の者を代理人と定め、下記の事項を委任します。

記

- 1 個人情報の利用停止請求を行う権限
- 2 利用停止請求決定等の期限の延長通知書を受ける権限
- 3 利用停止決定等の期限の特例規定の適用通知書を受ける権限
- 4 利用停止請求に係る個人情報の利用停止決定通知書及び利用停止請求に係る個人情報利用停止拒否決定通知書を受ける権限

年 月 日

(委任者) 住所 _____

氏名 _____ ⑩

電話番号 _____

(注) 以下のいずれかの措置をとってください。

- ① 委任者の印については実印とし、印鑑登録証明書（ただし、開示請求の前30日以内に作成されたものに限り。）を添付する。
- ② 委任者の運転免許証、個人番号カード（ただし個人番号通知カードは不可）等本人に対し一に限り発行される書類の複写物を添付する。

(特定個人情報に係る利用停止請求用)

委任状

(代理人) 住所 _____

氏名 _____

上記の者を代理人と定め、下記の事項を委任します。

記

- 1 特定個人情報の利用停止請求を行う権限
- 2 利用停止請求決定等の期限の延長通知書を受ける権限
- 3 利用停止決定等の期限の特例規定の適用通知書を受ける権限
- 4 利用停止請求に係る個人情報の利用停止決定通知書及び利用停止請求に係る個人情報利用停止拒否決定通知書を受ける権限

年 月 日

(委任者) 住所 _____

氏名 _____ ⑩

電話番号 _____

(注) 以下のいずれかの措置をとってください。

- ① 委任者の印については実印とし、印鑑登録証明書（ただし、開示請求の前30日以内に作成されたものに限り。）を添付する。
- ② 委任者の運転免許証、個人番号カード（ただし個人番号通知カードは不可）等本人に対し一に限り発行される書類の複写物を添付する。