

令和4年度当初予算要求額一覧表

(単位:千円、%)

会 計 名		令和4年度当初予算要求額			令和3年度 当初予算額 B	対前年度比較	
		歳入	歳出 A	差引額		増減額 C=A-B	増減率 C/B
一 般 会 計		28,588,407	30,257,535	△ 1,669,128	29,380,000	877,535	3.0
特 別 会 計	国民健康保険事業特別会計	10,550,000	10,550,000	0	10,260,000	290,000	2.8
	後期高齢者医療特別会計	1,604,314	1,604,314	0	1,432,000	172,314	12.0
	介護保険特別会計(事業勘定)	7,638,701	7,638,701	0	7,476,000	162,701	2.2
	介護保険特別会計(サービス勘定)	7,667	7,667	0	8,700	△ 1,033	△ 11.9
	自家用工業用水道事業特別会計	162,000	162,000	0	164,000	△ 2,000	△ 1.2
	農業集落排水事業特別会計	156,000	156,000	0	162,000	△ 6,000	△ 3.7
	可児駅東土地区画整理事業特別会計	0	0	0	8,500	△ 8,500	皆減
	可児御嵩インターチェンジ工業団地開発事業特別会計	1,032,688	1,032,688	0	572,000	460,688	80.5
	土田財産区特別会計	3,300	3,300	0	3,300	0	0.0
	北姫財産区特別会計	6,400	6,400	0	16,000	△ 9,600	△ 60.0
	平牧財産区特別会計	3,900	3,900	0	3,900	0	0.0
	二野財産区特別会計	1,800	1,800	0	2,000	△ 200	△ 10.0
	大森財産区特別会計	6,700	6,700	0	5,300	1,400	26.4
	企 業 会 計	水 道 事 業 会 計	3,030,895	3,263,808	△ 232,913	3,365,000	△ 101,192
下 水 道 事 業 会 計		3,870,164	4,661,200	△ 791,036	4,730,000	△ 68,800	△ 1.5
総 計		56,662,936	59,356,013	△ 2,693,077	57,588,700	1,767,313	3.1

一般会計 歳入歳出予算総括表

【歳入】

(単位:千円、%)

科 目	令和4年度 当初要求額 A	令和3年度 当初予算額 B	対前年度比較	
			増減額 C=A-B	増減率 C/B
1 市 税	14,298,000	13,655,000	643,000	4.7
2 地 方 譲 与 税	275,800	275,800	0	0.0
3 利 子 割 交 付 金	16,000	16,000	0	0.0
4 配 当 割 交 付 金	50,000	50,000	0	0.0
5 株 式 等 譲 渡 所 得 割 交 付 金	30,000	30,000	0	0.0
6 法 人 事 業 税 交 付 金	120,000	120,000	0	0.0
7 地 方 消 費 税 交 付 金	2,000,000	1,700,000	300,000	17.6
8 ゴ ル フ 場 利 用 税 交 付 金	160,000	160,000	0	0.0
9 環 境 性 能 割 交 付 金	45,000	45,000	0	0.0
10 地 方 特 例 交 付 金	86,000	260,000	△ 174,000	△ 66.9
11 地 方 交 付 税	1,856,000	1,850,000	6,000	0.3
12 交 通 安 全 対 策 特 別 交 付 金	10,000	10,000	0	0.0
13 分 担 金 及 び 負 担 金	83,770	113,570	△ 29,800	△ 26.2
14 使 用 料 及 び 手 数 料	368,049	365,816	2,233	0.6
15 国 庫 支 出 金	3,925,439	3,915,235	10,204	0.3
16 県 支 出 金	2,329,204	2,169,569	159,635	7.4
17 財 産 収 入	61,286	60,200	1,086	1.8
18 寄 附 金	240,000	210,000	30,000	14.3
19 繰 入 金	148,359	1,070,947	△ 922,588	△ 86.1
20 繰 越 金	500,000	500,000	0	0.0
21 諸 収 入	1,035,500	962,863	72,637	7.5
22 市 債	950,000	1,840,000	△ 890,000	△ 48.4
合 計	28,588,407	29,380,000	△ 791,593	△ 2.7

【歳出】

(単位:千円、%)

目的別(款別)	令和4年度 当初要求額 A	令和3年度 当初予算額 B	対前年度比較	
			増減額 C=A-B	増減率 C/B
1 議 会 費	256,326	262,303	△ 5,977	△ 2.3
2 総 務 費	3,503,172	3,422,540	80,632	2.4
3 民 生 費	11,955,925	11,299,037	656,888	5.8
4 衛 生 費	2,356,796	2,266,826	89,970	4.0
5 労 働 費	19,201	20,777	△ 1,576	△ 7.6
6 農 林 水 産 業 費	523,707	489,883	33,824	6.9
7 商 工 費	776,233	782,060	△ 5,827	△ 0.7
8 土 木 費	3,293,996	3,168,258	125,738	4.0
9 消 防 費	1,178,177	1,128,021	50,156	4.4
10 教 育 費	3,830,465	4,029,280	△ 198,815	△ 4.9
11 公 債 費	2,513,537	2,461,015	52,522	2.1
12 予 備 費	50,000	50,000	0	0.0
合 計	30,257,535	29,380,000	877,535	3.0

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 算額	前年度 対比	担当課
1	議会費		256,326	262,303	△ 5,977	
1	議会費		256,326	262,303	△ 5,977	
1	議会費		256,326	262,303	△ 5,977	
	人件費		46,786	48,398	△ 1,612	人事課
	議員人件費					
	議員報酬、議員期末手当及び議員共済会給付費負担金等を支払うための経費です。	188,809	191,055	△ 2,246	議会総務課	
	議会一般経費					
	議会の運営に必要な会議録作成の委託料などの事務的経費です。	9,828	11,708	△ 1,880	議会総務課	
	議員活動経費					
	議会だよりの印刷費、議員の調査研究、その他の活動に資するための政務活動費、先進地への行政視察などの議会及び議員の活動のための経費です。	10,903	11,142	△ 239	議会総務課	
2	総務費		3,503,172	3,422,540	80,632	
1	総務管理費		2,747,352	2,682,970	64,382	
1	一般管理費		1,175,772	1,240,230	△ 64,458	
	人件費		925,247	1,003,413	△ 78,166	人事課
	秘書経費					
	市長交際費や、市長等の公務に必要な旅費に係るもの、全国市長会や岐阜県市長会等の負担金に係るものです。	5,126	5,166	△ 40	秘書広報課	
	表彰事業					
	功労者表彰等の式典経費と被表彰者への賞状等に係るものです。	1,070	590	480	秘書広報課	
	職員研修事業					
	職員の能力向上を図るため、職員の研修派遣に係る負担金や特別旅費、階層別等で実施する集団研修の委託料及び職員の自己啓発に対する助成に係るものです。	3,890	3,865	25	人事課	
	人事管理一般経費					
	職員採用試験、職員昇格試験等人事管理に係るものです。	2,929	3,679	△ 750	人事課	

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
2	1	1	会計年度任用職員経費				
			会計年度任用職員の報酬、社会保険料等の支払い等、会計年度任用職員の人事管理に係るものです。	166,956	158,049	8,907	人事課
			職員福利厚生事業				
			健康診断やメンタルヘルス事業等、職員の健康や福利厚生に係るものです。	7,828	7,841	△ 13	人事課
			一般管理行政経費				
			市例規の整備・管理や顧問弁護士等に係るものです。また、行政不服審査制度の適正な運用を図ります。	9,594	9,556	38	総務課
			工事検査経費				
			発注する工事の設計審査と、仕様書等に基づいて適切に工事が施工されたか検査を行います。	131	140	△ 9	管財検査課
			多文化共生事業				
			外国籍市民が地域で生活していく上で必要な支援を行います。また多文化共生のまちづくりの拠点施設である多文化共生センターを、指定管理者により運営します。	52,710	47,631	5,079	人づくり課
可茂広域公平委員会経費							
職員の不利益処分に対する不服申し立てなどの審査を行います。	291	300	△ 9	監査委員事務局			
2 文書広報費				83,379	82,666	713	
			広報一般経費				
			本市の魅力や市政情報を、様々な媒体を使って市内外に発信します。	35,091	35,091	0	秘書広報課
			シティプロモーション推進事業				
			定住人口の維持と交流人口の獲得を目指すため、関係団体との連携強化を図りながら、市の住みやすさや魅力の醸成、効果的な発信に取り組めます。	20,069	19,480	589	秘書広報課
			文書管理経費				
			文書管理、文書等の郵送・配送、印刷室の事務機器の維持管理等を行います。また、情報公開・個人情報保護制度の適正な運用を図ります。	24,712	24,631	81	総務課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
2	1	2	市民相談事業			
		市民の法的な困りごとを解決につなげるため、弁護士による無料法律相談を行います。また市民からの相談に対応し、担当課及び関係団体につなげます。	3,194	3,151	43	人づくり課
		行政不服審査会経費				
		審査庁(市長)が受けた行政不服審査請求に対する判断の妥当性について、市長からの諮問を受け、第三者の立場で審査を行います。	313	313	0	監査委員事務局
		3 財政管理費	5,193	5,200	△ 7	
		財政管理経費				
		予算編成、決算、財政分析などを行います。	5,193	5,200	△ 7	財政課
		4 会計管理費	4,327	1,603	2,724	
		会計一般経費				
		市の税金や国・県からの補助金などの収入、物品購入や工事費などの支払いに係る事務経費です。	4,327	1,603	2,724	会計課
		5 財産管理費	251,250	197,039	54,211	
		議場管理経費				
		議場の音響・録音機器及び障がい者用昇降機の保守点検等のための経費です。	36,950	660	36,290	議会総務課
		基金積立事業				
		財政調整基金・公共施設整備基金などへ元金・利子を積み立てます。	41,800	40,800	1,000	財政課
		公用車管理経費				
		公用自動車の日常管理、車検管理などを行います。	23,598	23,602	△ 4	管財検査課
		財産管理一般経費				
		市有地及び建物の管理、測量・登記事務、草刈業務などを行います。	4,799	3,497	1,302	管財検査課
		庁舎管理経費				
		市役所庁舎の建物及び設備の維持管理を行います。	130,396	123,171	7,225	管財検査課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課	
2	1	5	契約管理経費					
			発注する建設工事、測量設計、役務提供、物品購入などのうち、設計価格が50万円以上のものについて、競争入札方式や、随意契約方式により契約の締結を行います。	6,756	5,309	1,447	管財検査課	
			公用車購入経費					
			公用自動車の経過年数や走行距離が一定基準を超え、老朽化した車両について計画的に買替えを行います。	6,951	0	6,951	管財検査課	
		6 連絡所費			9,968	9,981	△ 13	
			連絡所運営経費					
			市内14連絡所で、地域コミュニティ及び自治組織・住民との連絡調整、簡易な諸証明に関する事務（広見、中恵土連絡所は除く）、市民の身近な市役所業務、本庁との連絡業務を行います。	9,968	9,981	△ 13	地域振興課	
		7 企画費			450,680	383,247	67,433	
			企画一般経費					
			市政全般にわたる政策などの調査研究と企画事務に係る経費です。	2,749	2,781	△ 32	総合政策課	
	公有財産マネジメント経費							
	公有財産の総合的な管理運営のための公有財産マネジメントに取り組みます。	100	500	△ 400	財政課			
	行政改革事務経費							
	全庁的に事務事業の改善に向けた取り組みを進め、市政運営の着実な進展を図ります。	198	170	28	財政課			
	ふるさと応援寄附金経費							
	ふるさと応援寄附金により、自主財源の確保に努めます。	139,627	114,030	25,597	財政課			
	システム管理経費							
	財務会計・住民情報・税情報等を取り扱う基幹情報システム及び情報ネットワークを安定稼働させるよう、ソフトウェアや機器の保守・賃借等を行います。	120,653	0	120,653	情報企画室			
	システム整備経費							
	業務最適化や安定運用のためのシステム開発、老朽化した機器の更新を行います。	70,903	0	70,903	情報企画室			

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課	
2	1	7	まちづくり支援事業				
			市民参画と協働のまちづくり条例に基づくまちづくり事業を支援します。また、市民の自主的なまちづくり活動に対し、まちづくり活動助成金を交付します。	5,438	3,491	1,947	地域振興課
			支え愛地域づくり事業				
			少子高齢社会に対応するため、地域支え愛ポイント制度とKマネー発行により、地域の支え合いの仕組みづくりと地域経済の活性化を図ります。	108,294	102,040	6,254	地域振興課
			男女共同参画社会推進事業				
			男女共同参画社会を目指して「可児市男女共同参画プラン」の推進を図ります。意識啓発のための講座や、男女共同参画サロンでの相談事業等を行います。	2,718	802	1,916	人づくり課
			住基・財務システム管理経費	0	81,736	△ 81,736	情報企画室
			住基・財務システム整備経費	0	1,376	△ 1,376	情報企画室
			ネットワーク管理経費	0	35,615	△ 35,615	情報企画室
			ネットワーク更新経費	0	40,706	△ 40,706	情報企画室
8 交通安全対策費			21,813	15,766	6,047		
		交通安全推進事業					
		可児地区交通安全協会・可児警察署と連携して交通安全活動を推進します。また、交通指導員・交通安全女性とともに交通安全教室を開催し、高齢者や児童への交通安全啓発・教育を推進します。	10,107	10,107	0	防災安全課	
		交通安全環境整備事業					
		交通安全施設(カーブミラー、通学路標識)の新設、補修を行います。	3,990	3,990	0	土木課	
		駅周辺管理運営経費					
		市が管理する駐輪場(3駅)と、自転車等放置禁止区域内の管理を行います。	7,716	1,669	6,047	管理用地課	
9 総合会館費			22,596	22,600	△ 4		
		総合会館管理経費					
		総合会館(市役所の南側)の建物及び設備の維持管理を行います。	22,596	22,600	△ 4	管財検査課	

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
2	1	10 地区センター費	419,361	429,277	△ 9,916	
		地区センター活動経費				
		地区センター事業を推進するために地区センター事務員を配属し、地区センター講座をはじめ地域に根ざした催しや事業を行います。	89,197	92,031	△ 2,834	地域振興課
		地区センター管理経費				
		地区センターを安全に利用できるように施設管理を行います。	197,804	192,246	5,558	地域振興課
		地区センター改修経費				
		地区センターを安全に利用できるように改修工事を行います。	132,360	145,000	△ 12,640	地域振興課
		11 諸費	303,013	295,361	7,652	
		財政管理経費				
		過年度の国県支出金の精算をします。	7,000	7,000	0	財政課
		生活安全推進事業				
		可児地区防犯協会・可児警察署と連携して防犯活動を推進します。地域が取り組む青色回転灯パトロールや防犯灯設置事業を支援します。	13,469	12,456	1,013	防災安全課
		自衛官募集経費				
		自衛隊法に基づき、防衛省の委託を受けて自衛官の募集事務を行います。	73	74	△ 1	防災安全課
		旅券発給事務経費				
		可児市在住の方を対象に、旅券(パスポート)の発給申請受付と交付(作成は県旅券センター)をします。	10,963	10,963	0	市民課
		国際交流事業				
		子どもたちのコミュニケーション能力の向上、国際人感性の習得のため、海外都市と連携し事業展開を図ります。	300	300	0	観光交流課
		自治振興事業				
		自治会、自治連合会、自治連絡協議会の活動に対して、自治の振興の観点から報償費等により支援をします。また、市内に活動拠点を置く市民団体等が安心して市民公益活動を行えるように、市民公益活動災害補償制度に加入します。	49,352	47,642	1,710	地域振興課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
2	1	11	市民公益活動支援事業			
		市民が自主的に行う営利を目的としない社会貢献活動を支援する市民公益活動センターを指定管理者により管理運営します。	9,160	9,180	△ 20	地域振興課
		集会施設整備事業				
		自治会等の地域コミュニティ活動の拠点となる集会施設の建設、改修等に対し補助金を交付します。	17,000	17,000	0	地域振興課
		人権啓発活動事業				
		市民一人ひとりが思いやりの心を持ち、豊かな人間関係をつくるための人権啓発活動を行います。また、人権擁護活動を行う人権擁護委員協議会や、更生保護活動を行う保護司会の支援と、国が進める「社会を明るくする運動」を推進します。	8,478	8,079	399	人づくり課
		子どものいじめ防止事業				
		いじめ防止専門委員会をはじめとして、子どものいじめ防止や解決を図るための取り組みを行います。	10,598	10,499	99	子育て支援課
		公共交通運営事業				
		さつきバスや電話で予約バス、Kバス、YAOバスを運行し、市民の交通手段を確保するとともに、民間が担う公共交通である路線バスに対し、運行補助を実施します。	144,100	139,648	4,452	都市計画課
		鉄道路線維持事業				
		沿線自治体と連携し、市民の重要な移動手段である名鉄広見線(新可児駅～御嵩駅)が存続されるよう利用促進に取り組みます。	32,520	32,520	0	都市計画課
2 徴税费			462,766	411,461	51,305	
	1	1 税務総務費	241,780	243,139	△ 1,359	
		人件費	238,299	239,697	△ 1,398	人事課
		徴税総務経費				
		課税事務に係る事務用品、職員研修等のための経費です。	3,211	3,171	40	税務課
		固定資産評価審査委員会経費				
		固定資産課税台帳に登録された価格(評価額)に関する不服申し立ての審査を行います。	270	271	△ 1	監査委員事務局
	2	2 賦課徴収費	220,986	168,322	52,664	
		市民税賦課経費				
		市・県民税額を計算し、納税通知書を納税義務者に郵送します。	36,862	37,095	△ 233	税務課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
2	2	2 固定資産税賦課経費				
		固定資産税・都市計画税額を計算し、納税通知書を納税義務者に郵送します。	34,638	37,938	△ 3,300	税務課
		諸税賦課経費				
		軽自動車税額を計算し、納税通知書を納税義務者に郵送します。	11,004	8,902	2,102	税務課
		固定資産評価替関連経費				
		3年ごとの固定資産の評価替を行います。	48,631	14,976	33,655	税務課
		eLTAX関連経費				
		市税の電子申告等がインターネットを通じて利用できるeLTAXシステムを運用しています。	7,026	5,688	1,338	税務課
		徴収関連経費				
		市県民税、固定資産税・都市計画税、軽自動車税等の市税の収納及び徴収のための経費です。	29,825	18,723	11,102	収納課
		過誤納金還付金				
		法人市民税、個人市県民税の確定申告・更正や、固定資産税等の税額修正、課税取消による過年度分還付のほか、配当割額・株式等譲渡所得割額の個人市県民税での還付を行います。	53,000	45,000	8,000	収納課
	3	戸籍住民基本台帳費	181,471	253,425	△ 71,954	
	1	戸籍住民基本台帳費	181,471	253,425	△ 71,954	
		人件費	84,065	91,012	△ 6,947	人事課
		戸籍住民登録事業				
		住民基本台帳事務及び戸籍事務を適正に行うとともに、住民異動・印鑑登録・戸籍届出の受付・入力処理や各種証明書等の交付をします。	78,642	162,413	△ 83,771	市民課
		★ マイナンバーカード交付事業				
		マイナンバーカードの申請・交付・更新事務を行います。	18,764	0	18,764	市民課 情報企画室

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
2	4	選挙費	82,288	39,415	42,873	
	1	選挙管理委員会費	2,689	2,858	△ 169	
		選挙一般経費				
		選挙管理委員会の運営、選挙人名簿の管理等を行います。	2,689	2,858	△ 169	選挙管理委員会事務局
	2	参議院議員選挙費	40,830	0	40,830	
		参議院議員通常選挙執行経費				
		令和4年7月25日任期満了による参議院議員通常選挙を行います。	40,830	0	40,830	選挙管理委員会事務局
	3	岐阜県議会議員選挙費	9,140	0	9,140	
		岐阜県議会議員選挙執行経費				
		令和5年4月29日任期満了による岐阜県議会議員選挙(準備)を行います。	9,140	0	9,140	選挙管理委員会事務局
	4	市長選挙費	29,629	0	29,629	
		市長選挙執行経費				
		令和4年11月6日任期満了による可児市長選挙を行います。	29,629	0	29,629	選挙管理委員会事務局
		衆議院議員選挙費	0	36,557	△ 36,557	
		衆議院議員総選挙執行経費	0	36,557	△ 36,557	選挙管理委員会事務局
	5	統計調査費	2,617	3,678	△ 1,061	
	1	統計調査総務費	319	74	245	
		統計一般経費				
		市の現状を収録した『可児市の統計』の作成等の経費です。	319	74	245	総合政策課
	2	基幹統計費	2,298	3,604	△ 1,306	
		就業構造基本調査事業				
		日本に住んでいるすべての人を対象として行う人口や世帯の実態を明らかにするための調査です。	1,588	0	1,588	総合政策課
		住宅・土地統計調査事業				
		農林業の基本構造の現状とその動向を明らかにするための調査です。	687	0	687	総合政策課
		学校基本調査事業				
		毎年、教育に関する基礎資料を得る目的で行う、市内の幼稚園9、小学校12、中学校6、各種学校1に対する調査です。	8	8	0	総合政策課
		経済センサス事業				
		事業所及び企業の経済活動の状況や、国の包括的な産業構造等を明らかにするための調査です。	15	3,596	△ 3,581	総合政策課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
2	6	監査委員費	26,678	31,591	△ 4,913	
	1	監査委員費	26,678	31,591	△ 4,913	
		人件費	25,182	30,011	△ 4,829	人事課
		監査一般経費				
		市の財務に関する事務の執行などの監査や、市長から審査に付された決算などについて審査を行います。	1,496	1,580	△ 84	監査委員事務局
3		民生費	11,955,925	11,299,037	656,888	
	1	社会福祉費	6,748,997	6,290,515	458,482	
	1	社会福祉総務費	949,624	927,773	21,851	
		人件費	245,622	231,042	14,580	人事課
		福祉総務一般経費				
		社会福祉法人の監査及び成年後見制度の取り組みなどを行います。	3,858	3,692	166	高齢福祉課
		地域福祉推進事業				
		社会福祉団体への補助等地域福祉を推進していくための経費です。また、地域福祉計画に基づく施策を実施します。	47,803	48,224	△ 421	高齢福祉課
		民生児童委員改選経費				
		民生児童委員の任期満了に伴う改選事務を行うための経費です。	1,500	0	1,500	高齢福祉課
		社会福祉総務一般経費				
		社会福祉主事取得等に係る研修経費や連合遺族会等への補助金を支給します。	3,678	3,382	296	福祉支援課
		生活困窮者自立支援事業				
		生活保護に至る前の生活困窮者に、相談支援の実施、住居確保給付金の支給、その他の支援を行います。	32,652	34,148	△ 1,496	福祉支援課
		他会計繰出金				
		国民健康保険事業の安定した財政運営のため、法律等で定められた負担分、事務費、出産育児一時金等を一般会計から繰り出します。	614,511	607,285	7,226	国保年金課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
3	1	2 老人福祉費	1,391,990	1,359,613	32,377	
		人件費	211,637	215,752	△ 4,115	人事課
		他会計繰出金				
		介護保険事業における介護サービス給付に対する市の法定割合負担分と、介護保険事業に要する事務経費等を介護保険特別会計に繰り出します。	1,107,203	1,085,880	21,323	高齢福祉課 介護保険課
		在宅福祉事業				
		ひとり暮らしや高齢者世帯が、在宅で自立した生活をするための各種のサービス等にかかる経費です。	13,406	10,719	2,687	高齢福祉課
		施設入所事業				
		環境上の理由及び経済的理由で居宅での生活が困難な高齢者を養護老人ホームへ入所措置します。	29,040	18,600	10,440	高齢福祉課
		高齢者生きがい推進事業				
		高齢者が孤立することなく心身ともに元気で暮らせるように、社会参加を促し、生きがいづくりを推進します。	30,674	23,856	6,818	高齢福祉課
		高齢者福祉施設整備等事業				
		介護保険施設の計画的な整備を推進するため、民間の施設整備事業に対する助成等を行います。	30	50	△ 20	介護保険課
		長寿のつどい開催経費	0	4,756	△ 4,756	高齢福祉課
		3 身体障がい者福祉費	79,214	77,686	1,528	
		身体障がい者福祉事業				
		身体障がい者の福祉向上のため、活動補助金や各種関係機関への負担などの支援を行います。	4,867	5,183	△ 316	福祉支援課
		身体障がい者助成事業				
		各種の手当及び助成制度により、身体障がい者の社会参加と生活支援を行います。	74,347	72,503	1,844	福祉支援課
		4 知的障がい者福祉費	119	119	0	
		知的障がい者福祉事業				
		知的障がい者の福祉向上のための事業を行います。	119	119	0	福祉支援課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
3	1	5 精神障がい者福祉費	952	859	93	
		精神保健福祉事業				
		相談会を開催するなど、精神障がい者及び家族の福祉向上のための事業を行います。また、自殺予防対策にも取り組みます。	952	859	93	福祉支援課
		6 障がい者自立支援費	1,913,042	1,721,467	191,575	
		自立支援等給付事業				
		障害者総合支援法等に基づき、障がい者及び障がい児が利用した各種障がい福祉サービスに対して自立支援給付費を支出します。	1,804,517	1,617,054	187,463	福祉支援課
		地域生活支援事業				
		障がい者及び障がい児が有する能力や適性に応じ自立した日常生活や社会生活を営むことができるよう、相談支援事業、日常生活用具給付事業などの地域の特性に対応した事業を行います。また、基幹相談支援センターを運営します。	107,057	102,657	4,400	福祉支援課
		障がい認定調査等経費				
		障がい福祉サービスの利用希望者に対して、障がい支援区分の認定調査及び審査事務を行います。	1,468	1,756	△ 288	福祉支援課
		7 福祉医療費	1,092,452	1,026,844	65,608	
		福祉医療助成事業				
		義務教育終了までのこども、重度心身障がい者、18歳に達する年度末までの児童を養育しているひとり親家庭等に対して、医療費の助成を行います。	1,092,452	1,026,844	65,608	福祉支援課
		8 福祉センター費	57,226	23,726	33,500	
		福祉センター管理運営経費				
市民福祉の増進を図るため、相談・講座・研修会等、市民の自主的な活動の場を提供します。	57,226	23,726	33,500	高齢福祉課		
9 国民年金事務費	33,646	33,347	299			
人件費	28,786	28,247	539	人事課		
国民年金一般経費						
国民年金に関する窓口相談や各種届出・申請に係る費用です。	4,860	5,100	△ 240	国保年金課		

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
3	1	10 老人福祉センター費	88,950	67,769	21,181	
		老人福祉センター運営経費				
		高齢者の健康増進、機能回復訓練、教養の向上などを目的とする老人福祉センターを管理、運営する経費です。	88,950	67,769	21,181	高齢福祉課
		11 後期高齢者医療費	1,141,782	1,051,312	90,470	
		後期高齢者医療事業				
		後期高齢者の医療に係る一般会計負担分です。	1,141,782	1,051,312	90,470	国保年金課
		2 児童福祉費	4,593,368	4,439,001	154,367	
		1 児童福祉総務費	661,264	660,139	1,125	
		人件費	151,734	144,264	7,470	人事課
		児童扶養手当事業				
		ひとり親家庭等の生活の安定と自立促進のために児童扶養手当を支給します。	331,322	331,712	△ 390	福祉支援課
		子育て支援政策経費				
		子育て世代の安心づくりの実現に向け、市民団体の活動支援、ボランティアの育成や子育て支援情報の発信など、総合的な子育て支援政策を推進します。	2,700	2,512	188	子育て支援課
		子育て支援拠点運営事業				
		子育てサロン「絆る～む」やファミリー・サポート・センターの運営、子育て健康プラザ内の市民支援室や地域子育て支援センターの運営支援を行います。	69,649	76,914	△ 7,265	子育て支援課
		子育て健康プラザ管理運営事業				
		市の子育て支援や健康づくりの拠点である子育て健康プラザの管理運営に関する経費です。	61,633	63,719	△ 2,086	子育て支援課
	児童福祉一般経費					
	保育園やキッズクラブの入退園手続き、保育料の徴収に関する事務等を行います。	21,284	18,110	3,174	こども課	
	ひとり親家庭支援事業					
	ひとり親家庭の自立促進を図るため、就労のための資格取得に係る助成を行います。また、必要に応じ母子生活支援施設への入所措置を行います。	16,144	16,145	△ 1	こども課	

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課	
3	2	1	こんにちは赤ちゃん事業				
			訪問員(スマイルママ)が、生後4か月までの第2子以降の乳児のいる家庭を訪問し、簡易な発育測定を行うほか、母子保健事業、子育て支援事業等を紹介するとともに、保護者の育児相談に応じます。	490	490	0	こども課
		家庭相談事業					
		児童の養育問題や女性保護などに関する家庭相談を行い、関係機関による支援を図ります。	6,308	6,273	35	こども課	
		2 児童運営費	2,963,612	2,915,228	48,384		
		児童手当事業					
		中学校終了前までの児童を養育する父母等に児童手当を支給します。	1,655,521	1,685,238	△ 29,717	福祉支援課	
		私立保育園等保育促進事業					
		私立保育園等において、充実した保育を実施するため、運営費や延長保育等の特別保育に係る補助金を交付します。	1,308,091	1,229,990	78,101	こども課	
		3 児童館費	55,564	55,354	210		
		児童センター管理運営事業					
		地域において子どもの健全育成と子育て支援を推進する児童センター及び児童館の管理運営に関する経費です。	55,564	55,354	210	子育て支援課	
		4 保育園費	525,676	491,499	34,177		
		人件費	271,599	271,462	137	人事課	
		市立保育園管理運営経費					
		市立保育園において、充実した保育を実施するため、保育士の任用、給食の提供、施設の維持管理を行います。	254,077	220,037	34,040	こども課	
		5 学童保育費	254,146	170,890	83,256		
		キッズクラブ運営事業					
		保護者の就労等により、留守家庭となる児童を保育するキッズクラブを、各小学校で運営します。地域のボランティアも参加し、子育てを応援します。	254,146	170,890	83,256	こども課	
		6 こども発達支援費	133,106	145,891	△ 12,785		
	人件費	96,376	105,168	△ 8,792	人事課		
	こども発達連携支援事業						
	発達障がい等により支援を要する子どもとその保護者に対する早期支援や、幼稚園・保育園、学校等の関係機関による取り組みへの支援を行います。	7,225	2,125	5,100	子育て支援課		

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
3	2	6	児童発達支援事業	26,412	35,640	△ 9,228	こども発達支援センターくれよん
			発達に何らかの心配がある乳幼児に対する通所療育(個別療育・グループ療育・集団療育・親子療育)を行うとともに、就園・就学支援等の家族支援を行います。また、発達障がい研修会等を行います。				
			児童相談支援事業				
			障がい福祉サービス等を必要とする児童の保護者の依頼により、利用計画の作成及び適切なサービス継続に係る調整を行います。	3,093	2,958	135	こども発達支援センターくれよん
3 生活保護費				613,260	569,221	44,039	
		1	生活保護総務費	44,260	45,521	△ 1,261	
			人件費	34,488	35,303	△ 815	人事課
			生活保護一般経費	9,772	10,218	△ 446	福祉支援課
			生活保護認定に係る各種の調査や医療費の審査、生活保護の電算管理費などの経費です。				
		2	扶助費	569,000	523,700	45,300	
			生活保護扶助事業	569,000	523,700	45,300	福祉支援課
			生活保護受給者に対して、必要な保護費を支給するとともに自立の助長を行います。				
4 災害救助費				300	300	0	
		1	災害救助費	300	300	0	
			災害救助事業	300	300	0	福祉支援課
			市内において発生した災害により被害を受けた市民に対し、災害見舞金等を支給します。				
4 衛生費				2,356,796	2,266,826	89,970	
		1	保健衛生費	1,081,799	991,350	90,449	
		1	保健衛生総務費	162,796	110,181	52,615	
			人件費	91,841	39,132	52,709	人事課
			保健衛生一般経費	16,471	17,418	△ 947	健康増進課
			保健衛生事業を推進するための事務費であり、関係団体等への助成も行います。また、事務を効率化し市民サービスの向上を図るため活用している健康管理システムの管理を行います。				
			地域医療支援事業	54,484	53,631	853	健康増進課
			地域医療の支援として、三次救急医療を担う救命救急センターや二次救急医療を担う医療機関などへの助成を行います。				

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
4	1	2 予防費	285,881	262,413	23,468	
		予防接種事業				
		感染の恐れのある疾病の発生及びまん延を予防し、市民の健康保持と公衆衛生の向上及び増進を図るために法定された予防接種を行います。	285,881	262,413	23,468	健康増進課
		3 保健指導費	391,456	387,420	4,036	
		人件費	119,611	127,206	△ 7,595	人事課
		養育医療助成事業				
		身体の発育が未熟なままで生まれ、入院が必要な乳児に対して、その治療に必要な医療費を負担します。	8,005	8,005	0	福祉支援課
		保健指導一般経費				
		市民一人ひとりが健康意識を高め、自らの健康に関心を持って、生涯にわたって健康な生活を送ることができるよう、歯科保健、食生活改善に関する知識の普及および啓発を行います。	3,058	3,161	△ 103	健康増進課
		母子健康教育事業				
		マイナス10カ月から始める子育て支援の推進や母子保健事業を通じた子育てに悩みや不安のある家庭の早期発見を重点に、妊婦・乳幼児及び保護者対象の健康教室、発育や発達等子育てに関する相談、妊婦・新生児・乳幼児対象の家庭訪問指導等を行います。	6,870	6,700	170	健康増進課
		母子健康診査事業				
		妊婦の健康保持増進や乳幼児の疾病等の早期発見、早期支援を目的に健康診査を行います。	111,934	107,434	4,500	健康増進課
		成人各種健康診査事業				
		疾病の早期発見、早期治療のため各種がん及び肝炎ウイルス、歯周病、骨粗しょう症、結核の予防検診を実施し、精密検査が必要な市民に対し医療機関への受診勧奨を実施します。また、生活習慣病予防のため健康教室・相談を行います。	138,720	131,573	7,147	健康増進課
		健康づくり推進事業				
		市民の健康づくりへの意識を高め、主体的な取り組みを推進するため、健康フェア可児の開催、市民運動「歩こう可児302」の推進及び県と連携した健康ポイント事業を行います。	3,258	3,341	△ 83	健康増進課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
4	1	4 環境衛生費	225,202	217,432	7,770	
		人件費	85,100	85,071	29	人事課
		環境衛生事業				
		狂犬病予防を目的とした集合注射の実施と登録事務の他、動物愛護法に基づく愛護動物等の適正な飼養の指導、墓地経営等の許可事務、生活環境の保全のための空き地等の適正管理等の指導を行います。	3,100	1,057	2,043	環境課
		可茂衛生施設利用組合関連経費				
		可茂衛生施設利用組合(可茂聖苑)の利用に関する負担金を支出します。	137,002	131,304	5,698	環境課
		5 環境対策費	16,464	13,904	2,560	
		環境まちづくり推進事業				
		環境パートナーシップ・可児を中心とした、市民主体の環境保全活動の推進と、「可児市の良さ」を環境の視点から活用し、内外に発信します。	4,383	1,706	2,677	環境課
		環境保全事業				
		里地・里山の整備活動や貴重な動植物の調査などにより、自然環境及び生物多様性の保全を図ります。また、法令に基づく事業所への立入指導、各種環境調査、近隣公害苦情への対応などによる公害防止対策の推進を図ります。	12,081	12,198	△ 117	環境課
		2 清掃費	1,263,775	1,256,697	7,078	
		1 じん芥処理費	1,187,202	1,185,286	1,916	
		可燃物処理事業				
		各家庭から排出される可燃ごみを生活環境の保全上支障が生じないよう収集、運搬します。	247,819	246,985	834	環境課
		不燃物処理事業				
		各家庭から排出される不燃ごみを生活環境の保全上支障が生じないよう収集、運搬します。また、大森・兼山瓦礫処分場の管理業務及び不法投棄防止の監視・指導を行うとともに、不法投棄された廃棄物の適正な処理を行います。	81,315	73,311	8,004	環境課
		可茂衛生施設利用組合関連経費				
		可茂衛生施設利用組合(ささゆりクリーンパーク)の利用に関する負担金を支出します。	740,224	747,307	△ 7,083	環境課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課	
4	2	1	リサイクル推進事業				
			資源集団回収事業奨励金の交付、家庭用生ごみ処理機等購入補助、食品残渣を対象とした生ごみ減量化を推進するとともに各家庭からリサイクルステーションに出される資源物の回収及びエコドームでのリサイクル資源回収を行います。	117,844	117,683	161	環境課
		2 し尿処理費	76,573	71,411	5,162		
		し尿処理事業					
		し尿の適正処理を進めるために、合併浄化槽普及促進協議会に参加して情報収集を行います。	26	26	0	環境課	
		可茂衛生施設利用組合関連経費					
		可茂衛生施設利用組合(緑ヶ丘クリーンセンター)の利用に関する負担金を支出します。	69,923	64,757	5,166	環境課	
		合併浄化槽設置整備事業					
		下水道施設の整備が困難な地域において、快適な生活環境の確保と公共用水域の水質を保全するため、個別合併浄化槽の設置費用の一部を補助します。	2,076	2,076	0	下水道課	
		個別排水処理施設管理事業					
		下水道が利用できない区域においても、下水道と同等のサービスが提供できるように、市が合併浄化槽(50人槽以下)の移管を受け維持管理を行います。なお、利用者には下水道使用料を支払っていただきます。	4,548	4,552	△ 4	下水道課	
		3 上水道費	11,222	18,779	△ 7,557		
		1 上水道費	11,222	18,779	△ 7,557		
		上水道事業負担金					
	水道事業会計への事務費等負担金です。	11,222	18,779	△ 7,557	上下水道料金課		
5 労働費		19,201	20,777	△ 1,576			
	1 労働諸費	19,201	20,777	△ 1,576			
	1 労働諸費	6,547	6,711	△ 164			
	労働一般経費						
	勤労者の生活を応援する融資資金を金融機関に預託します。また、労働雇用支援関係団体の活動資金の一部を負担します。	6,547	6,711	△ 164	産業振興課		
	2 勤労者総合福祉センター費	12,654	14,066	△ 1,412			
	勤労者総合福祉センター管理経費						
	勤労者等の教養・文化の振興、健康の維持・増進の場を提供するための施設として、施設利用者が安心して利用できるよう管理します。	12,654	14,066	△ 1,412	産業振興課		

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
6	農林水産業費		523,707	489,883	33,824	
1	農業費		491,390	458,431	32,959	
	1	農業委員会費	44,595	49,547	△ 4,952	
		人件費	34,482	39,421	△ 4,939	人事課
		農業委員会一般経費				
		農地法の許可事務、農地転用申請の審議及び現地確認を行います。また、農地利用の最適化の推進を図ります。	10,113	10,126	△ 13	農業委員会事務局
	2	農業総務費	59,320	57,919	1,401	
		人件費	57,893	55,912	1,981	人事課
		農業総務一般経費				
		農業に関する総務一般経費です。	1,427	2,007	△ 580	産業振興課
	3	農業振興費	47,835	18,076	29,759	
		農業振興一般経費				
		農業振興のため各種農業団体の取り組みを支援します。	36,320	8,836	27,484	産業振興課
		経営所得安定対策推進事業				
		経営所得安定対策の円滑な推進、耕作放棄地対策、担い手の育成などを総合的に推進する農業再生協議会の取り組みを支援します。	5,200	3,845	1,355	産業振興課
		畜産一般経費				
		家畜伝染病の発生予防の取り組みを支援します。	330	330	0	産業振興課
		有害鳥獣対策事業				
		有害鳥獣駆除のためアライグマ、イノシシ等の捕獲処分を猟友会に委託します。また、防除対策として、防止柵設置を支援します。	5,985	5,065	920	産業振興課
	4	農地費	319,363	309,089	10,274	
		農地・水保全対策事業				
		農地、農村環境の荒廃を防ぐため、非農業者を交えた地域の活動組織の取り組みを支援します。	5,492	5,538	△ 46	産業振興課
		可児川防災等ため池組合経費				
		可児川防災等ため池組合が管理する可児市、御嵩町、多治見市内の10カ所の防災ため池の維持管理、改良に係る取り組みを支援します。	18,719	14,018	4,701	土木課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度額	前年度対比	担当課	
6	1	4	市単土地改良事業				
			土地改良施設(用排水路、取水堰、ため池、農道等)の比較的小規模な補修、改良工事等を行います。	21,982	18,685	3,297	土木課
			土地改良施設維持管理適正化事業				
			国費30%、県費30%の交付を受けて、土地改良施設の補修を行います。市負担分40%のうち30%は5年分割で県土地改良連合会に預託します。	29,857	21,500	8,357	土木課
			土地改良施設維持管理経費				
			工業用水の水利権者である可児土地改良区に、自家用工業用水道事業の使用料収入の範囲内で土地改良施設の維持管理のための取り組みを支援します。	128,500	128,500	0	土木課
			他会計繰出金				
			農業集落排水事業特別会計への繰出金です。	114,813	120,848	△ 6,035	上下水道料金課
			5 県単土地改良事業費	20,277	23,800	△ 3,523	
			県単土地改良事業				
県の補助を受け土地改良施設の改良、修繕を行います。また、県へ負担金を支出し県営土地改良事業を推進します。	20,277	23,800	△ 3,523	土木課			
2 林業費	32,186	31,321	865				
1 林業振興費	30,581	29,816	765				
人件費	8,074	9,785	△ 1,711	人事課			
林業振興一般経費							
清流の国ぎふ森林・環境税を活用し、里山林の整備を進めます。また、森林環境譲与税を活用し、私有林人工林を中心に整備を進めます。	22,507	20,031	2,476	産業振興課			
2 林業治山費	1,605	1,505	100				
林業治山振興事業							
林道の補修、治山施設の整備、倒木処理等を行います。	1,605	1,505	100	土木課			
3 水産業費	131	131	0				
1 水産業振興費	131	131	0				
水産業振興一般経費							
魚類の繁殖保護、漁場の管理、環境保護等の推進を図るため、漁業2団体の取り組みを支援します。	131	131	0	産業振興課			

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
7	商工費		776,233	782,060	△ 5,827	
1	商工費		776,233	782,060	△ 5,827	
	1	商工総務費	131,726	144,520	△ 12,794	
		人件費	128,469	141,261	△ 12,792	人事課
		商工総務一般経費				
		発明協会や県中小企業団体中央会などに対して 事業活動資金の一部を負担します。	447	450	△ 3	産業振興課
		消費生活相談事業				
		消費生活センターを運営し、悪質商法のトラブル や多重債務、クーリング・オフなど消費者と事業者 との問題の解決に向けた相談業務や各種啓発を 行います。	2,810	2,809	1	産業振興課
	2	商工振興費	553,351	530,863	22,488	
		企業誘致対策経費				
		企業誘致及び企業立地促進助成制度等により、 新たな雇用創出、地域経済の活性化を推進しま す。	236,113	213,963	22,150	企業誘致課
		他会計繰出金				
		可児御嵩インターチェンジ隣接の好立地を活かした 新たな工業団地の開発費用の一部を特別会計 へ繰り出します。	178,568	178,700	△ 132	企業誘致課
		可児わくわくWorkプロジェクト事業				
		「働き方の見直し」「ワーク・ライフ・バランス」の観 点から市内事業所の取り組みを広くPRすること で、市内事業所への若い世代の就業を促進し、雇 用の安定、地域経済の活性化、市民の愛郷心向 上や定住推進につなげます。	4,960	4,560	400	産業振興課
		商工振興対策経費				
		市内の事業者や創業希望者が気軽に利用可能な 相談窓口「可児ビジネスカフェ」の運営や小口融 資、住宅新築リフォーム助成金等の各種支援制度 を通じ、地域経済の活性化を図ります。	133,710	132,990	720	産業振興課
		ブランド化推進事業	0	650	△ 650	観光交流課
	3	観光費	64,656	57,477	7,179	
		観光交流推進事業				
		歴史・文化・自然の地域資源を活かし、地域住民と 連携した協働のまちづくりを確立するとともに交流 人口の増加を図ります。	26,147	22,897	3,250	観光交流課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課	
7	1	3	観光施設管理経費					
			観光資源としての魅力の向上や利用者の安全と利便性の向上を図るため、市内各地の観光施設の適正な管理及び施設の整備を行います。	29,189	25,115	4,074	観光交流課	
		4	戦国城跡巡り事業					
			観光資源である戦国時代の城跡を活用した地域活性化と交流人口の増加を図ります。	9,320	9,465	△ 145	観光交流課	
		4 新型コロナウイルス感染症対策総合支援費	26,500	49,200	△ 22,700			
		新型コロナウイルス感染症対策総合支援事業						
		新型コロナウイルス感染症により影響を受けた市内の中小・小規模事業者を対象に、各種支援を行います。	26,500	49,200	△ 22,700	産業振興課		
8	土木費		3,293,996	3,168,258	125,738			
	1	土木管理費	187,285	195,842	△ 8,557			
		1 土木総務費	187,285	195,842	△ 8,557			
		人件費	179,262	186,706	△ 7,444	人事課		
		土木総務一般経費						
		工事等の積算に使用する土木積算システムの保守のほか、管理車両の維持修繕等を行います。	8,023	9,136	△ 1,113	土木課		
	2	道路橋りょう費	809,684	545,929	263,755			
		1 道路橋りょう総務費	42,106	24,392	17,714			
		用地総務一般経費						
		道路、河川、水路等を適切に管理するために、境界の立会い、道路台帳の整備、管理地の除草などを行います。	42,106	24,392	17,714	管理用地課		
		2 道路維持費	455,588	326,547	129,041			
		道路維持事業						
		市道(舗装、側溝等)の維持補修工事等を行います。	313,225	220,775	92,450	土木課		
		道路管理経費						
		市道の路面清掃、街路樹管理、凍結防止作業等を行います。	142,363	105,772	36,591	管理用地課		

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
8	2	3 道路新設改良費	157,590	145,690	11,900	
		県道用地対策事業				
		岐阜県が行う道路改良事業費の市負担金を支出します。	7,000	14,500	△ 7,500	都市計画課
		道路改良事業				
		地域要望路線などの道路改良を行います。	33,450	34,450	△ 1,000	土木課
		市道117号線改良事業				
		可児駅西側へのアクセス向上や狭隘部解消、通学路の安全確保をするため、道路改良を行います。	115,020	93,820	21,200	土木課
		狭隘道路整備事業				
		安心して暮らせる安全で快適なまちづくりを進めるため、建築行為に際して道路幅員が4m未満である道路の後退用地に対して助成等を行い、狭隘道路を解消します。	2,120	2,920	△ 800	建築指導課
		4 交通安全施設費	127,900	5,500	122,400	
		交通安全施設整備事業				
		通学路等の安全を確保するための歩道等を整備します。	127,900	5,500	122,400	土木課
		5 橋りょう維持費	26,500	43,800	△ 17,300	
		橋りょう長寿命化事業				
		橋りょう長寿命化修繕計画に基づき、点検及び修繕工事を行います。	26,500	43,800	△ 17,300	土木課
		3 河川費	128,676	166,093	△ 37,417	
		1 河川総務費	16,676	16,493	183	
		河川総務一般経費				
		木曾川ひ管の管理と県から委託を受けた一級河川の堤防除草を行います。	16,676	16,493	183	土木課
		2 河川改良費	57,000	111,600	△ 54,600	
		河川改良事業				
		浸水対策として水路、河川の改修を行います。また、水路、河川等の維持管理及び修繕を行います。	57,000	111,600	△ 54,600	土木課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
8	3	3 砂防費	55,000	38,000	17,000	
		急傾斜地崩壊対策事業				
		土砂災害を防止するため、擁壁等の整備と維持管理を行います。	55,000	38,000	17,000	土木課
	4	4 都市計画費	2,062,863	2,164,352	△ 101,489	
	1	1 都市計画総務費	291,972	264,379	27,593	
		人件費	171,262	186,988	△ 15,726	人事課
		都市計画総務一般経費				
		都市の健全な発展と秩序ある整備を図るため、都市計画マスタープランに基づく計画の実現化、地域まちづくりの推進を図ります。	9,735	6,237	3,498	都市計画課
		景観まちづくり推進事業				
		景観計画・景観条例に基づく景観誘導を行うとともに、地域ごとの特色ある景観まちづくり活動を支援します。	3,097	3,999	△ 902	都市計画課
		かわまちづくり事業				
		可児市かわまちづくり基本計画に基づき、地域の資源や特徴を活かし、賑わいと潤いに満ちたかわまちづくりを推進します。	79,882	44,818	35,064	都市計画課
		花いっぱい運動事業				
		花いっぱい運動推進委員会の事務局として、5月及び11月の花いっぱい運動の推進に努め、環境美化と地域コミュニケーションの向上を図ります。	19,442	14,838	4,604	都市整備課
		建築指導一般経費				
		建築確認申請、地区計画届出、都市計画法の開発許可申請等の審査を行う経費です。市民が安全に暮らせる良好な住環境づくりを進めるため、「市民参画と協働のまちづくり条例」に基づいた適切な指導を行います。	2,301	1,371	930	建築指導課
		建築総務一般経費				
		可児市公共施設等マネジメント基本計画に基づき、市有施設の適正な管理と更新を行います。	2,427	2,428	△ 1	施設住宅課
		空き家等対策推進事業				
		空き家等の利活用及び管理不全な状態にある空き家等の改善を促進し、市民が安心して暮らすことができる生活環境の確保を図ります。	3,826	3,700	126	施設住宅課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課	
8	4	3 公共下水道費	1,426,997	1,465,753	△ 38,756		
		下水道事業負担金					
		下水道事業会計への負担金及び出資金です。	1,426,997	1,465,753	△ 38,756	上下水道料金課	
		4 公園費	343,894	408,788	△ 64,894		
		公園管理事業					
		公園の管理業務や施設の修繕を行います。	191,719	137,432	54,287	都市整備課	
		運動公園整備事業					
		世代を超えて多くの人が集い、スポーツや健康づくりを目的とした新たな交流の場として利用できるよう可児市運動公園(坂戸)の再整備を行います。	53,005	34,800	18,205	文化スポーツ課 都市整備課	
		土田渡多目的広場整備事業					
		子育てやスポーツなど多様な市民活動や防災拠点に対応した多目的広場とアクセス道路の整備を行います。	99,170	217,856	△ 118,686	都市整備課	
		公園整備事業	0	18,700	△ 18,700	都市整備課	
		街路事業費	0	13,200	△ 13,200		
		可児駅前線街路事業	0	13,200	△ 13,200	都市整備課	
		土地区画整理費	0	12,232	△ 12,232		
		他会計繰出金	0	8,400	△ 8,400	都市整備課	
		区画整理一般経費	0	3,832	△ 3,832	都市整備課	
		5 住宅費		105,488	96,042	9,446	
		1 住宅管理費		105,488	96,042	9,446	
		人件費		57,457	65,485	△ 8,028	人事課
		住宅・建築物安全ストック形成事業					
地震に強い安全なまちづくりを目指すことを目的として、木造住宅の無料耐震診断、その他の建築物の耐震診断・木造住宅の耐震補強工事、ブロック塀撤去等への補助を行います。	15,979	13,535	2,444	建築指導課			

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
8	5	1				
		市営住宅管理事業				
		市営住宅11団地、285戸の家賃使用料徴収事務、入退去事務、施設維持管理等を行います。	32,052	17,022	15,030	施設住宅課
9	消防費		1,178,177	1,128,021	50,156	
	1	消防費	1,178,177	1,128,021	50,156	
	1	常備消防費	932,725	919,124	13,601	
		可茂消防事務組合経費				
		消防事務を可茂地域の2市7町1村の広域で行っており、その経費を支出します。	932,725	919,124	13,601	防災安全課
	2	非常備消防費	147,637	130,198	17,439	
		人件費	61,646	62,818	△ 1,172	人事課
		非常備消防一般経費				
		消防団の円滑な運営と団員の安全確保のため各種事業を行うとともに、消防団活動のため装備の充実等を行います。	85,991	67,380	18,611	防災安全課
	3	消防施設費	23,167	44,152	△ 20,985	
		消防施設整備事業				
		消防機能の維持向上を図るため、消防車庫、消防自動車、消防水利の整備、補修等の維持管理を行います。	9,685	33,331	△ 23,646	防災安全課
		防災行政無線整備事業				
		災害時情報の伝達手段として、防災行政無線等の補修や維持管理を行います。	13,482	10,821	2,661	防災安全課
	4	災害対策費	74,648	34,547	40,101	
		災害対策経費				
		防災対策の備品購入や気象情報等防災情報の迅速な収集・伝達など、災害対策のための各種事業を行います。	62,086	22,114	39,972	防災安全課
		地域防災力向上事業				
		地域の防災力を高めるため、防災リーダーの育成、自治会等が行う地域防災力向上活動への支援を継続して行います。	12,562	12,433	129	防災安全課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
10	教育費		3,830,465	4,029,280	△ 198,815	
	1	教育総務費	542,446	517,825	24,621	
	1	教育委員会費	3,393	3,449	△ 56	
		教育委員会一般経費				
		教育委員会の会議(毎月1回の定例会及び臨時会)を開催し、事務事業の方針の決定、教育委員会規則の制定及び改廃、教育委員会表彰等を行います。	3,393	3,449	△ 56	教育総務課
	2	事務局費	521,235	496,367	24,868	
		人件費	203,981	202,585	1,396	人事課
		教育総務一般経費				
		教育施策の立案、中長期課題の検討等、教育委員会の全体調整や教育委員会の一般事務を行います。	5,772	5,588	184	教育総務課
		学校教育一般経費				
		子どもが「生きる力」を身に付けることができるよう、教育環境を整えます。	46,392	37,578	8,814	学校教育課
		スクールサポート事業				
		通常学級や特別支援学級での学習支援、相談室での支援等を行うスクールサポーターや、外国籍児童生徒の学習支援を行う通訳サポーターを配置します。	133,030	125,605	7,425	学校教育課
		学校図書館運営事業				
		学校図書館の運営や整備を行う学校司書を配置し、図書の貸し出し管理をする学校図書館システムを賃借します。	24,121	18,990	5,131	学校教育課
		外国語・コミュニケーション教育推進事業				
		かっこ英語を推進します。英語学習指導手を派遣し、ネイティブイングリッシュに親しむ授業を行います。また、コミュニケーションワークショップを開催し、コミュニケーション能力の育成を図ります。	36,525	32,881	3,644	学校教育課
		ばら教室KANI運営事業				
		外国籍児童生徒の初期的な日本語指導及び適応指導を行う教室である、ばら教室KANIを運営します。	29,928	29,667	261	学校教育課
		可児市学校教育力向上事業				
		アンケートや学力検査によって生活や学習で困っている状況を把握します。その上で専門家の指導を受けて、過ごしやすく学びやすい学校生活を作ります。	28,123	28,644	△ 521	学校教育課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課	
10	1	2 日本語指導が必要な生徒への学習支援事業					
		日本語指導が必要な児童生徒を対象とした特別の教育課程やキャリア支援などをきめ細かに行います。そのために必要な通訳支援員を配置します。	11,082	10,745	337	学校教育課	
		ふるさとを誇りに思う教育事業					
			ふるさとの伝統文化(茶道)を学ぶ授業を実践します。地域の自然・歴史・文化・産業等について学ぶ「ふるさと教育」の取組を推進します。	2,281	4,084	△ 1,803	学校教育課
		3 教育研究所費	17,818	18,009	△ 191		
		教育研究所事業経費					
		心の電話相談や不登校児童生徒の学校復帰支援事業、教科学習の指導研究、教職員の研修などを実施する教育研究所の運営を行います。	17,818	18,009	△ 191	学校教育課	
		2 小学校費	428,742	382,745	45,997		
		1 学校管理費	285,224	228,962	56,262		
			小学校管理一般経費				
		小学校(11校)の教育環境の充実を図るため、施設の維持管理や学校用務員の任用、机・椅子等の管理備品の購入を行います。	240,221	191,804	48,417	教育総務課	
		小学校施設改修経費					
		教育環境の充実と施設の安全確保を図るため、施設の改修や営繕工事を行います。	37,878	33,500	4,378	教育総務課	
		小学校ICT環境整備事業					
		学校教育の情報化の推進のため、小学校のICT環境整備を行います。	7,125	3,658	3,467	学校教育課	
		2 教育振興費	106,958	98,783	8,175		
		小学校教育振興一般経費					
		小学校での健康診断・心電図検査等の各種健診費用や、校医・歯科医・薬剤師への報酬、消耗品や教材備品の購入、パソコン賃借等を行います。	58,096	57,410	686	学校教育課	
		小学校就学援助事業					
		経済的理由により義務教育(公立小学校)への就学が困難と認められる児童の保護者に対して、学用品・学校給食費等を一定額補助します。特別支援学級の児童の就学に際し、保護者の経済的負担を軽減します。	48,862	41,373	7,489	学校教育課	

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
10	2	3 学校建設費	36,560	55,000	△ 18,440	
		小学校施設大規模改造事業				
		学校施設の整備・充実、また地域の拠点施設として安全性・機能性の向上を図るため、施設の大規模改造工事を行います。	36,560	55,000	△ 18,440	教育総務課
		3 中学校費	289,676	609,070	△ 319,394	
		1 学校管理費	139,923	122,082	17,841	
		中学校管理一般経費				
		中学校(5校)の教育環境の充実を図るため、施設の維持管理や学校用務員の任用、机・椅子等の管理備品の購入を行います。	106,323	93,831	12,492	教育総務課
		中学校施設改修経費				
		教育環境の充実と施設の安全確保を図るため、施設の改修や営繕工事を行います。	28,276	26,011	2,265	教育総務課
		中学校ICT環境整備事業				
		学校教育の情報化の推進のため、中学校のICT環境整備を行います。	5,324	2,240	3,084	学校教育課
		2 教育振興費	70,636	75,371	△ 4,735	
		中学校教育振興一般経費				
		中学校での健康診断・心電図検査等の各種健診費用や、校医・歯科医・薬剤師への報酬、消耗品や教材備品の購入、パソコン賃借等を行います。	36,620	47,087	△ 10,467	学校教育課
		中学校就学援助事業				
		経済的理由により義務教育(公立中学校)への就学が困難と認められる生徒の保護者に対して、学用品・学校給食費等を一定額補助します。特別支援学級の生徒の就学に際し、保護者の経済的負担を軽減します。	34,016	28,284	5,732	学校教育課
		3 学校建設費	79,117	411,617	△ 332,500	
		中学校施設大規模改造事業				
		学校施設の整備・充実、また地域の拠点施設として安全性・機能性の向上を図るため、施設の大規模改造工事を行います。	79,117	411,617	△ 332,500	教育総務課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
10	4	幼稚園費	506,178	506,199	△ 21	
	1	幼稚園費	506,178	506,199	△ 21	
		人件費	34,716	37,800	△ 3,084	人事課
		市立幼稚園管理運営経費				
		市立幼稚園において、充実した幼児教育を実施するため、幼稚園教諭の任用、給食の提供、施設の維持管理を行います。	38,555	36,139	2,416	こども課
		私立幼稚園支援事業				
		私立幼稚園の運営を適切に支援するとともに、保護者の経費負担を軽減します。	432,907	432,260	647	こども課
	5	社会教育費	881,702	870,457	11,245	
	1	社会教育総務費	193,664	204,715	△ 11,051	
		人件費	192,680	203,713	△ 11,033	人事課
		社会教育一般経費				
		社会教育に携わる人のための研修や関連団体の育成を行います。	984	1,002	△ 18	地域振興課
	2	生涯学習振興費	3,663	3,815	△ 152	
		生涯学習推進事業				
		生涯にわたって学びたい人へ学習機会をつくります。地域の課題解決などに向けた生涯学習活動が、市民主体で行われるようリーダーを養成します。	1,618	1,770	△ 152	地域振興課
		家庭教育推進事業				
		子育て中の人が家庭教育について学び、子育ての悩みや喜びを共感できるよう家庭教育学級を開設します。家庭教育学級開催中の託児や、地域での子育て支援活動に資する講座を開催します。	2,045	2,045	0	子育て支援課
	3	文化振興費	459,728	458,873	855	
		文化振興一般経費				
		文化協会等文化関連の公的活動を行っている団体への支援を行います。	1,155	1,024	131	文化スポーツ課
		文化芸術振興事業				
		文化創造センターの指定管理により、施設管理全般と劇場、諸室を利用した文化芸術に関する幅広い催しや事業を行います。	449,528	452,212	△ 2,684	文化スポーツ課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
10	5	3 文化創造センター維持経費				
		文化創造センターの運営に必要な維持・管理を行います。	9,045	5,637	3,408	文化スポーツ課
	4 図書館費		136,804	122,380	14,424	
	人件費		59,309	52,588	6,721	人事課
	図書館運営一般経費					
	図書の貸し出し、レファレンス業務を行います。	35,147	35,471	△ 324	図書館	
	図書館施設管理経費					
	施設や設備、駐車場の維持管理を行います。	14,080	7,573	6,507	図書館	
	図書館蔵書整備事業					
	図書資料(図書・雑誌・新聞等)の購入を行います。	19,864	19,670	194	図書館	
	図書システム管理経費					
	利用者や図書のデータを管理する電算システムの維持管理を行います。	7,875	6,549	1,326	図書館	
	読書推進事業					
	読書推進を図るため、講座、展示、赤ちゃんと絵本事業を行います。	529	529	0	図書館	
	5 郷土館費		45,432	48,862	△ 3,430	
	郷土館管理運営経費					
	可児郷土歴史館や川合考古資料館での展示活動や関連講座、学校・関連機関との連携事業を通じて、市民が可児の歴史・文化に親しむ機会を創出し、ふるさとへの誇りと愛着を育みます。	15,053	13,923	1,130	郷土歴史館	
陶芸苑一般経費						
陶芸指導員により美濃焼講座等の開催、陶芸サークル等への作陶指導を行います。陶芸苑を維持管理します。	5,198	4,701	497	郷土歴史館		
戦国山城ミュージアム管理経費						
市内の城跡に関する資料を展示します。戦国山城ミュージアムを維持管理します。	4,754	6,217	△ 1,463	郷土歴史館		

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課	
10	5	荒川豊蔵資料館運営事業					
		荒川豊蔵資料館での展示活動や関連講座、学校・関係機関との連携事業を通じて、「美濃桃山陶の聖地」の魅力を全国に発信します。	18,922	22,921	△ 3,999	郷土歴史館	
		資料調査保存事業					
		収蔵資料の調査、研究及び保存を行い、調査報告書の発行や講座等に活用します。	1,505	1,100	405	郷土歴史館	
	6 文化財保護費			31,142	20,675	10,467	
		文化財保護一般経費					
		文化財の保護を図るため、清掃・除草・警備等の管理業務を行います。また郷土の伝統文化の保存・継承を支援し、その活動を広く紹介します。	9,398	9,123	275	文化財課	
		緊急発掘調査事業					
		文化財保護法に基づき、民間・公共の開発事業範囲に遺跡の存在が予想される場合には、工事に先立って埋蔵文化財の状況を確認するための試掘調査等を行います。	5,890	5,944	△ 54	文化財課	
		指定文化財整備事業					
	指定文化財を適切に保護し、活用ができるよう、修繕工事等の整備を行います。	1,325	1,332	△ 7	文化財課		
	美濃金山城跡等整備事業						
	美濃金山城跡をはじめとする市内の山城を活用していくために必要な整備等を行います。	14,140	3,898	10,242	文化財課		
	美濃桃山陶の聖地整備・保存事業						
	久々利大萱・牟田洞の地を「美濃桃山陶の聖地」として整備等を行うとともに、大萱古窯跡群の国史跡指定に向けての準備を進めます。	389	378	11	文化財課		
7 青少年育成費			11,269	11,137	132		
	成人式開催経費						
	新成人の門出を祝う式典等を開催します。	2,250	2,461	△ 211	人づくり課		
	青少年育成事業						
	青少年の健全育成推進のため、青少年育成市民会議等と連携を図り、事業や見守り・啓発活動を行います。	9,019	8,676	343	人づくり課		

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
10	6	保健体育費	1,181,721	1,142,984	38,737	
	1	保健体育総務費	113,932	114,802	△ 870	
		人件費	26,249	24,956	1,293	人事課
		体育振興一般経費				
		心豊かで健康な生活を営むために、ハード・ソフト両面にわたりスポーツ環境の整備充実を図ります。	2,809	2,573	236	文化スポーツ課
		スポーツ推進委員活動経費				
		スポーツ推進委員32人及びスポーツ普及員124人が、生涯スポーツの普及・振興活動を行うとともに、指導者としての資質向上に努めます。	6,396	5,510	886	文化スポーツ課
		市民スポーツ推進事業				
		地区のスポーツ振興の奨励や、全国大会出場者に対する奨励金の交付を行うとともに、水泳教室やスポーツ交流会などのイベントを開催します。	16,554	19,490	△ 2,936	文化スポーツ課
		学校開放事業				
		市内16の小中学校の運動場や体育館を、スポーツ少年団などの団体に貸し出すための事業を行います。	6,944	7,473	△ 529	文化スポーツ課
		体育連盟経費				
		競技スポーツの普及、(公財)可児市体育連盟の基盤強化及び可児青少年育成センター(錬成館)の運営を支援します。	48,480	48,000	480	文化スポーツ課
		総合型地域スポーツクラブ推進事業				
		可児UNICスポーツクラブ(総合型地域スポーツクラブ)に対して、活動費の助成を行い、クラブ運営を支援します。	6,500	6,800	△ 300	文化スポーツ課
	2	保健体育施設費	99,076	88,642	10,434	
		体育施設管理経費				
		市内の体育施設を運営・維持管理していくために、受付、点検、修繕、清掃などを行います。	99,076	88,642	10,434	文化スポーツ課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
10	6	3 学校給食センター費	968,713	939,540	29,173	
		人件費	28,658	28,207	451	人事課
		給食センター運営経費				
		子どもたちの健やかな成長のため、安全で栄養バランスのとれたおいしい給食を、市内小中学校16校の児童・生徒に提供します。学校給食を活用した食に関する指導を進めます。また、給食費の徴収業務を行います。	526,469	525,401	1,068	学校給食センター
		給食センター管理経費				
		徹底した衛生管理のもとで学校給食づくりを進めるため、調理設備や備品の維持管理、異物混入や食中毒を防止するための衛生管理、センターの業務管理を行います。	413,586	385,932	27,654	学校給食センター
11		公債費	2,513,537	2,461,015	52,522	
		1 公債費	2,513,537	2,461,015	52,522	
		1 元金	2,373,685	2,323,050	50,635	
		公債費				
		借入金の元金を返済します。	2,373,685	2,323,050	50,635	財政課
		2 利子	139,852	137,965	1,887	
		公債費				
		借入金の利子を支払います。	139,852	137,965	1,887	財政課
12		予備費	50,000	50,000	0	
		1 予備費	50,000	50,000	0	
		1 予備費	50,000	50,000	0	
		予備費				
		一般会計の災害時などの予備費です。	50,000	50,000	0	財政課
		合 計	30,257,535	29,380,000	877,535	

【国民健康保険事業特別会計】

R4

R3

(単位:千円)

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
1	総務費		68,257	64,834	3,423	
	1	総務管理費	38,074	35,334	2,740	
		1 一般管理費	36,474	33,687	2,787	
		一般管理費				
		国民健康保険事業の運営に関する経費です。	36,474	33,687	2,787	国保年金課
		2 国民健康保険団体連合会負担金	1,600	1,647	△ 47	
		岐阜県国保団体連合会経費				
		診療報酬の審査支払事務を行う国民健康保険団体連合会の運営負担金です。	1,600	1,647	△ 47	国保年金課
	2	徴収費	29,766	29,111	655	
		1 賦課徴収費	29,766	29,111	655	
		賦課徴収経費				
		国民健康保険税額を算定し、徴収を行うための経費です。	29,766	29,111	655	国保年金課
	3	運営協議会費	417	389	28	
		1 運営協議会費	417	389	28	
		国保運営協議会経費				
		税率等国民健康保険の運営に関する重要な事項を審議する協議会の開催経費です。	417	389	28	国保年金課
2	保険給付費		7,644,461	7,354,672	289,789	
	1	療養諸費	6,668,566	6,414,109	254,457	
		1 一般被保険者療養給付費	6,569,141	6,328,850	240,291	
		一般被保険者療養給付費				
		一般被保険者の疾病や負傷の際の医療費を給付するものです。	6,569,141	6,328,850	240,291	国保年金課
		2 退職被保険者等療養給付費	100	1,000	△ 900	
		退職被保険者等療養給付費				
		退職被保険者等の疾病や負傷の際の医療費を給付するものです。	100	1,000	△ 900	国保年金課
		3 一般被保険者療養費	75,625	60,187	15,438	
		一般被保険者療養費				
		一般被保険者が保険医療機関等で治療用補装具を装着した場合等に給付するものです。	75,625	60,187	15,438	国保年金課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度額	前年度対比	担当課
2	1	4 退職被保険者等療養費	100	200	△ 100	
		退職被保険者等療養費				
		退職被保険者等が保険医療機関等で治療用補装具を装着した場合等に給付するものです。	100	200	△ 100	国保年金課
		5 審査支払手数料	23,600	23,872	△ 272	
		審査支払手数料				
		保険給付における費用の請求に対する審査・支払を委託し、その手数料を支払うものです。	23,600	23,872	△ 272	国保年金課
		2 高額療養費	933,578	894,194	39,384	
		1 一般被保険者高額療養費	932,178	891,794	40,384	
		一般被保険者高額療養費				
		一般被保険者で医療費の自己負担額が高額になったとき、自己負担限度額を超えた分を高額療養費として支給するものです。	932,178	891,794	40,384	国保年金課
		2 退職被保険者等高額療養費	100	1,000	△ 900	
		退職被保険者等高額療養費				
		退職被保険者等で医療費の自己負担額が高額になったとき、自己負担限度額を超えた分を高額療養費として支給するものです。	100	1,000	△ 900	国保年金課
		3 一般被保険者高額医療介護合算療養費	1,200	1,200	0	
		一般被保険者高額医療介護合算療養費				
		一般被保険者で同一世帯内に介護保険受給者がいる場合に、1年間にかかった医療保険と介護保険の自己負担額の合算額が一定額を超えた場合、超えた額を医療保険と介護保険の自己負担額の比率に応じて支給するものです。	1,200	1,200	0	国保年金課
		4 退職被保険者等高額医療介護合算療養費	100	200	△ 100	
		退職被保険者等高額医療介護合算療養費				
		退職被保険者等で同一世帯内に介護保険受給者がいる場合に、1年間にかかった医療保険と介護保険の自己負担額の合算額が一定額を超えた場合、超えた額を医療保険と介護保険の自己負担額の比率に応じて支給するものです。	100	200	△ 100	国保年金課
		3 移送費	200	200	0	
		1 一般被保険者移送費	100	100	0	
		一般被保険者移送費				
		一般被保険者で症状が重篤である者等が医師の指示により、やむを得ず入院や転院などの移送に費用がかかった場合に、保険者の承認により移送費を支給するものです。	100	100	0	国保年金課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度額	前年度対比	担当課
2	3	2 退職被保険者等移送費	100	100	0	
		退職被保険者等移送費				
		退職被保険者等で症状が重篤である者等が医師の指示により、やむを得ず入院や転院などの移送に費用がかかった場合に、保険者の承認により移送費を支給するものです。	100	100	0	国保年金課
		4 出産育児諸費	33,617	37,819	△ 4,202	
		1 出産育児一時金	33,600	37,800	△ 4,200	
		出産育児一時金				
		被保険者が出産した場合に支給するものです。	33,600	37,800	△ 4,200	国保年金課
		2 支払手数料	17	19	△ 2	
		支払手数料				
		出産育児一時金支払に関する電算処理委託手数料です。	17	19	△ 2	国保年金課
		5 葬祭諸費	7,500	8,250	△ 750	
		1 葬祭費	7,500	8,250	△ 750	
		葬祭費				
		被保険者が亡くなったとき、葬儀を執り行った人に支給するものです。	7,500	8,250	△ 750	国保年金課
		6 傷病手当諸費	1,000	100	900	
		1 傷病手当金	1,000	100	900	
		傷病手当金				
		被保険者のうち被用者である方が新型コロナウイルス感染症に感染等により、就労することができず給与を受けられない場合に支給するものです。	1,000	100	900	国保年金課
3		国民健康保険事業納付金	2,719,316	2,719,316	0	
		1 医療給付費分	1,856,976	1,856,976	0	
		1 一般被保険者給付費分	1,856,976	1,856,976	0	
		一般被保険者医療給付費分				
		岐阜県における一般被保険者の医療費必要額のうち、可児市に配分された額を納付するものです。	1,856,976	1,856,976	0	国保年金課
		2 後期高齢者支援金等分	662,365	662,365	0	
		1 一般被保険者後期高齢者支援金等分	662,365	662,365	0	
		一般被保険者後期高齢者支援金等分				
		岐阜県における一般被保険者が負担する後期高齢者支援金必要額のうち、可児市に配分された額を納付するものです。	662,365	662,365	0	国保年金課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
3	3	介護納付金分	199,975	199,975	0	
	1	介護納付金分	199,975	199,975	0	
		介護納付金分				
		岐阜県における介護保険の第2号被保険者(40歳～64歳)が負担する介護納付金必要額のうち、可児市に配分された額を納付するものです。	199,975	199,975	0	国保年金課
4		保健事業費	88,801	90,144	△ 1,343	
	1	保健事業費	12,828	13,028	△ 200	
	1	疾病予防費	12,828	13,028	△ 200	
		疾病予防費				
		医療費の適正化のために、20歳～39歳までの被保険者を対象とする生活習慣病健診(ヤング健診)や後発医薬品の普及啓発等を行うための経費です。	12,828	13,028	△ 200	国保年金課
	2	特定健康診査等事業費	75,973	77,116	△ 1,143	
	1	特定健康診査等事業費	75,973	77,116	△ 1,143	
		特定健康診査等事業費				
		40歳～74歳までの被保険者を対象とする特定健康診査(メタボ健診)に関する経費です。	75,973	77,116	△ 1,143	国保年金課
5		基金積立金	3,675	3,811	△ 136	
	1	基金積立金	3,675	3,811	△ 136	
	1	国民健康保険基金積立金	3,675	3,811	△ 136	
		国民健康保険基金積立金				
		国民健康保険基金への積立金です。	3,675	3,811	△ 136	国保年金課
6		諸支出金	11,500	9,800	1,700	
	1	償還金及び還付加算金	11,500	9,800	1,700	
	1	一般被保険者保険税還付金	8,000	8,000	0	
		一般被保険者保険税還付金				
		一般被保険者の過誤納付による還付金です。	8,000	8,000	0	国保年金課
	2	退職被保険者等保険税還付金	100	100	0	
		退職被保険者等保険税還付金				
		退職被保険者の過誤納付による還付金です。	100	100	0	国保年金課
	3	保険給付費等交付金償還金	100	100	0	
		保険給付費等交付金償還金				
		保険給付費等交付金に関する精算金です。	100	100	0	国保年金課
	4	特定健康診査等負担金償還金	1,000	1,000	0	
		特定健康診査等負担金償還金				
		特定健康診査等負担金に関する精算金です。	1,000	1,000	0	国保年金課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
6	1	5 その他償還金	2,300	600	1,700	
		その他償還金				
		その他交付金に関する精算金です。	2,300	600	1,700	国保年金課
7	予備費		13,990	17,423	△ 3,433	
	1	予備費	13,990	17,423	△ 3,433	
		1 予備費	13,990	17,423	△ 3,433	
		予備費				
		国民健康保険事業特別会計の不測の保険給付等のための予備費です。	13,990	17,423	△ 3,433	国保年金課
合 計			10,550,000	10,260,000	290,000	

【後期高齢者医療特別会計】

R4

R3

(単位:千円)

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
1	総務費		12,134	10,565	1,569	
	1	総務管理費	7,552	6,230	1,322	
		1 一般管理費	7,552	6,230	1,322	
		一般管理費				
		後期高齢者医療制度の運営に関する経費です。	7,552	6,230	1,322	国保年金課
	2	徴収費	4,582	4,335	247	
		1 徴収費	4,582	4,335	247	
		徴収費				
		後期高齢者医療制度の保険料徴収のための経費です。	4,582	4,335	247	国保年金課
2	後期高齢者医療広域連合納付金		1,532,522	1,363,332	169,190	
	1	後期高齢者医療広域連合納付金	1,532,522	1,363,332	169,190	
		1 後期高齢者医療広域連合納付金	1,532,522	1,363,332	169,190	
		後期高齢者医療広域連合納付金				
		後期高齢者医療制度を運営するため、岐阜県後期高齢者医療広域連合へ徴収した保険料や事務費等を納付するものです。	1,532,522	1,363,332	169,190	国保年金課
3	保健事業費		55,158	53,603	1,555	
	1	健康保持増進事業費	55,158	53,603	1,555	
		1 健康診査費	55,158	53,603	1,555	
		健康診査費				
		後期高齢者の健康を増進するための健康診査に関する経費です。	55,158	53,603	1,555	国保年金課
4	諸支出金		3,000	3,000	0	
	1	償還金及び還付加算金	3,000	3,000	0	
		1 過誤納金還付金	3,000	3,000	0	
		過誤納金還付金				
		被保険者の過誤納付による還付金です。	3,000	3,000	0	国保年金課
5	予備費		1,500	1,500	0	
	1	予備費	1,500	1,500	0	
		1 予備費	1,500	1,500	0	
		予備費				
		後期高齢者医療特別会計の不測の支出のための予備費です。	1,500	1,500	0	国保年金課
		合 計	1,604,314	1,432,000	172,314	

【介護保険特別会計(保険事業勘定)】

R4

R3

(単位:千円)

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度額	前年度対比	担当課
1	総務費		83,118	79,196	3,922	
	1	総務管理費	9,954	10,455	△ 501	
		1 一般管理費	9,954	10,455	△ 501	
		一般管理費				
		介護保険事業を運営するため、第1号被保険者の資格管理業務や、介護保険システム管理などの事務に要する経費です。	9,954	10,455	△ 501	介護保険課
	2	賦課徴収費	10,511	10,678	△ 167	
		1 賦課徴収費	10,511	10,678	△ 167	
		賦課徴収経費				
		65歳以上の第1号被保険者に対し、介護保険料の賦課・徴収を行います。	10,511	10,678	△ 167	介護保険課
	3	認定審査会費	62,653	58,063	4,590	
		1 認定審査会費	18,299	19,172	△ 873	
		認定審査会経費				
		要介護認定の審査判定を行う介護認定審査会の運営、介護認定システム管理などの事務に要する経費です。	18,299	19,172	△ 873	介護保険課
		2 認定調査等費	44,354	38,891	5,463	
		認定調査等経費				
		要介護認定の審査判定を適正に行うための認定調査を行います。	44,354	38,891	5,463	介護保険課
2	保険給付費		7,068,128	6,909,961	158,167	
	1	介護サービス等費	6,848,000	6,678,820	169,180	
		1 介護サービス等費	6,848,000	6,678,820	169,180	
		介護サービス等経費				
		介護保険サービスの提供に伴う介護報酬(介護給付費)で国民健康保険団体連合会を通じて介護サービス事業所へ支払われる経費です。	6,848,000	6,678,820	169,180	介護保険課
	2	その他諸費	7,128	6,732	396	
		1 審査支払手数料	7,128	6,732	396	
		審査支払手数料				
		介護サービス事業者が請求する介護給付費に対し、国民健康保険団体連合会が行う審査のための経費です。	7,128	6,732	396	介護保険課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
2	3	高額介護サービス費等	183,000	195,409	△ 12,409	
	1	高額介護サービス費等	183,000	195,409	△ 12,409	
		高額介護サービス給付費等				
		介護保険サービス利用者の負担軽減のために、利用者負担金が一定の上限額を超える場合に払い戻すための経費です。	183,000	195,409	△ 12,409	介護保険課
4	市町村特別給付費		30,000	29,000	1,000	
	1	市町村特別給付費	30,000	29,000	1,000	
		市町村特別給付費				
		介護保険法第62条に規定する市町村特別給付として、介護用品購入費の支給を行います。	30,000	29,000	1,000	高齢福祉課
3	地域支援事業費		474,218	473,598	620	
1	介護予防・日常生活支援総合事業費		283,287	274,843	8,444	
	1	介護予防・生活支援サービス事業費	260,088	253,999	6,089	
		生活支援サービス事業経費				
		介護予防・生活支援サービス事業の対象者に、訪問型サービス、通所型サービスといった多様なサービスの提供を行います。	230,530	221,159	9,371	高齢福祉課
		介護予防ケアマネジメント事業経費				
		介護予防・生活支援サービス事業の対象者に、個々の状態やニーズを踏まえ、介護予防と自立した生活を支援するために必要なケアマネジメントを行います。	28,908	31,990	△ 3,082	高齢福祉課
		高額介護総合事業サービス給付費等				
		介護予防・生活支援サービス事業の対象者の負担軽減のために、利用者負担金が一定の上限額を超える場合に払い戻すための経費です。	650	850	△ 200	介護保険課
	2	一般介護予防事業費	23,199	20,844	2,355	
		地域支援事業				
	地域における支え合い活動の活性化と地域活動を通じ、介護予防を行ってもらえるように支援します。	23,199	20,844	2,355	高齢福祉課	
2	包括的支援事業・任意事業費	190,931	198,755	△ 7,824		
1	包括的支援事業・任意事業費	190,931	198,755	△ 7,824		
	包括的支援事業					
	6地区の地域包括支援センターを運営し、高齢者に係る総合相談、権利擁護施策を行います。また、各種関係機関の連携強化を図ります。	95,523	105,279	△ 9,756	高齢福祉課	

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
3	2	1	地域包括ケアシステム推進事業				
			住み慣れた地域で安心して生活ができる「地域包括ケアシステム」の深化・推進に向け、在宅医療・介護の連携、認知症総合支援、生活支援体制整備等を進めます。	75,143	75,105	38	高齢福祉課
			任意事業				
			安否確認・配食サービス、認知症サポーター養成、認知症高齢者見守りシールなどの事業を行います。	18,435	16,510	1,925	高齢福祉課
			介護給付適正化等事業				
			介護が必要な人に過不足ないサービスが適切に供給できているか点検等を実施する予算です。	1,830	1,861	△ 31	介護保険課
4	基金積立金			2,027	2,081	△ 54	
	1	基金積立金		2,027	2,081	△ 54	
		1	介護給付費準備基金積立金	2,027	2,081	△ 54	
			介護給付費準備基金積立金				
			介護給付費準備基金へ積み立てる予算です。	2,027	2,081	△ 54	介護保険課
5	諸支出金			1,210	957	253	
	1	償還金及び還付加算金		1,210	910	300	
		1	保険料還付金	1,200	900	300	
			保険料還付金				
			過年度分における過誤納付となった介護保険料の還付を行うための経費です。	1,200	900	300	介護保険課
		2	償還金	10	10	0	
			償還金				
			介護給付費等の確定により、国・県等からの負担金等が決定額より過大となった場合に返還するための予算です。	10	10	0	介護保険課
		諸支出金		0	47	△ 47	
		一般会計繰出金		0	47	△ 47	
		他会計繰出金		0	47	△ 47	介護保険課
6	予備費			10,000	10,207	△ 207	
	1	予備費		10,000	10,207	△ 207	
		1	予備費	10,000	10,207	△ 207	
			予備費				
			介護保険特別会計(保険事業勘定)の予備費を計上する予算です。	10,000	10,207	△ 207	介護保険課
合 計				7,638,701	7,476,000	162,701	

【介護保険特別会計(介護サービス事業勘定)】

R4

R3

(単位:千円)

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
1	事業費		7,367	7,825	△ 458	
	1	居宅介護支援事業費	7,367	7,825	△ 458	
		1 居宅介護支援事業費	7,367	7,825	△ 458	
		介護予防プラン作成経費				
		要支援認定者に対する介護予防プランを作成するための経費です。	7,367	7,825	△ 458	高齢福祉課
2	予備費		300	875	△ 575	
	1	予備費	300	875	△ 575	
		1 予備費	300	875	△ 575	
		予備費				
		介護保険特別会計(介護サービス事業勘定)の予備費を計上する予算です。	300	875	△ 575	高齢福祉課
		合 計	7,667	8,700	△ 1,033	

【自家用工業用水道事業特別会計】

R4

R3

(単位:千円)

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
1	水道費		160,301	162,500	△ 2,199	
	1	水道費	160,301	162,500	△ 2,199	
		1 水道管理費	160,301	162,500	△ 2,199	
		水道管理費				
		愛知用水から取水して、大王製紙(株)とKYB(株)に工業用水を供給するための経費です。	160,301	162,500	△ 2,199	上下水道料金課
2	予備費		1,699	1,500	199	
	1	予備費	1,699	1,500	199	
		1 予備費	1,699	1,500	199	
		予備費				
		自家用工業用水道事業特別会計の予備費です。	1,699	1,500	199	上下水道料金課
合 計			162,000	164,000	△ 2,000	

【農業集落排水事業特別会計】

R4

R3

(単位:千円)

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
1	農業集落排水事業費		89,267	86,213	3,054	
	1	農業集落排水事業管理費	85,767	83,913	1,854	
	1	農業集落排水事業管理費	85,767	83,913	1,854	
		農集塩河地区管理費				
		農業集落排水事業塩河地区の施設の機能が年間を通して良好に発揮されるよう、施設の点検や清掃、ポンプ場や処理場の運転・管理などを行います。	45,840	45,377	463	下水道課 上下水道料金課
		農集長洞地区管理費				
		農業集落排水事業長洞地区の施設の機能が年間を通して良好に発揮されるよう、施設の点検や清掃、ポンプ場や処理場の運転・管理などを行います。	39,927	38,536	1,391	下水道課 上下水道料金課
	2	農業集落排水事業施設費	3,500	2,300	1,200	
	1	農業集落排水事業施設費	3,500	2,300	1,200	
		農集塩河地区施設費				
		農業集落排水事業塩河地区の施設の整備を行います。	1,400	800	600	下水道課
		農集長洞地区施設費				
		農業集落排水事業長洞地区の施設の整備を行います。	2,100	1,500	600	下水道課
2	公債費		60,762	70,222	△ 9,460	
	1	公債費	60,762	70,222	△ 9,460	
	1	元金	56,765	63,654	△ 6,889	
		農集塩河地区公債費				
		借入金の元金を返済します。	20,669	22,977	△ 2,308	上下水道料金課
		農集長洞地区公債費				
		借入金の元金を返済します。	36,096	40,677	△ 4,581	上下水道料金課
	2	利子	3,997	6,568	△ 2,571	
		農集塩河地区公債費				
		借入金の利子を支払います。	965	1,944	△ 979	上下水道料金課
		農集長洞地区公債費				
		借入金の利子を支払います。	3,032	4,624	△ 1,592	上下水道料金課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
3	予備費		5,971	5,565	406	
	1	予備費	5,971	5,565	406	
		1 予備費	5,971	5,565	406	
		予備費				
		農業集落排水事業特別会計の予備費です。	5,971	5,565	406	上下水道料金課
		合 計	156,000	162,000	△ 6,000	

【可児駅東土地区画整理事業特別会計】

R4

R3

(単位:千円)

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
1	区画整理費		0	8,500	△ 8,500	
	1	区画整理事業費	0	8,500	△ 8,500	
		1 区画整理事業費	0	8,500	△ 8,500	
		区画整理事業	0	8,500	△ 8,500	都市整備課
		合 計	0	8,500	△ 8,500	

【可児御嵩インターチェンジ工業団地開発事業特別会計】

(単位:千円)

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
1	開発費		1,026,649	562,014	464,635	
	1	開発費	1,026,649	562,014	464,635	
		1 開発事業費	1,026,649	562,014	464,635	
		開発管理費				
		用地買収以後、工事着手までの開発予定地を適正に管理する費用です。	3,360	4,750	△ 1,390	企業誘致課
		工業団地開発事業				
		可児御嵩インターチェンジ隣接の好立地を活かした新たな工業団地の開発事業です。	948,130	476,329	471,801	企業誘致課
		発掘調査事業				
		可児御嵩インターチェンジ工業団地開発に伴い、事前に開発事業地内の埋蔵文化財の発掘調査を行います。	75,159	80,935	△ 5,776	文化財課
2	公債費		6,039	9,986	△ 3,947	
	1	公債費	6,039	9,986	△ 3,947	
		1 利子	6,039	9,986	△ 3,947	
		公債費				
		借入金の利子を支払います。	6,039	9,986	△ 3,947	企業誘致課
合 計			1,032,688	572,000	460,688	

【土田財産区特別会計】

R4

R3

(単位:千円)

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
1	管理会費		270	270	0	
	1	管理会費	270	270	0	
		1 管理会費	270	270	0	
		管理会費				
		土田財産区管理会を行います。	270	270	0	管財検査課
2	総務費		330	330	0	
	1	総務管理費	330	330	0	
		1 財産管理費	330	330	0	
		財産管理費				
		財産区の財産を管理するためパトロール・下刈整備作業等を行います。	330	330	0	管財検査課
3	予備費		2,700	2,700	0	
	1	予備費	2,700	2,700	0	
		1 予備費	2,700	2,700	0	
		予備費				
		山火事や災害発生時等の緊急対応経費です。	2,700	2,700	0	管財検査課
合 計			3,300	3,300	0	

【北姫財産区特別会計】

R4

R3

(単位:千円)

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
1	管理会費		941	941	0	
	1 管理会費		941	941	0	
		1 管理会費	941	941	0	
		管理会費				
		北姫財産区管理会及び視察研修を行います。	941	941	0	管財検査課
2	総務費		1,249	8,050	△ 6,801	
	1 総務管理費		1,249	8,050	△ 6,801	
		1 財産管理費	1,249	8,050	△ 6,801	
		財産管理費				
		財産区の財産を管理するためパトロール・下刈整備作業等を行います。	1,249	8,050	△ 6,801	管財検査課
3	諸支出金		3,500	6,300	△ 2,800	
	1 繰出金		3,500	6,300	△ 2,800	
		1 一般会計繰出金	3,500	6,300	△ 2,800	
		一般会計繰出金				
		地区センター活動の補助金としての繰出金です。	3,500	6,300	△ 2,800	管財検査課
4	予備費		710	709	1	
	1 予備費		710	709	1	
		1 予備費	710	709	1	
		予備費				
		山火事や災害発生時等の緊急対応経費です。	710	709	1	管財検査課
合 計			6,400	16,000	△ 9,600	

【平牧財産区特別会計】

R4

R3

(単位:千円)

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度額	前年度対比	担当課
1	管理会費		492	492	0	
	1 管理会費		492	492	0	
		1 管理会費	492	492	0	
		管理会費				
		平牧財産区管理会を行います。	492	492	0	管財検査課
2	総務費		1,707	1,672	35	
	1 総務管理費		1,707	1,672	35	
		1 財産管理費	1,707	1,672	35	
		財産管理費				
		財産区の財産を管理するためパトロール・下刈整備作業等を行います。	1,707	1,672	35	管財検査課
3	諸支出金		1,000	1,000	0	
	1 繰出金		1,000	1,000	0	
		1 一般会計繰出金	1,000	1,000	0	
		一般会計繰出金				
		地区センター活動の補助金としての繰出金です。	1,000	1,000	0	管財検査課
4	予備費		701	736	△ 35	
	1 予備費		701	736	△ 35	
		1 予備費	701	736	△ 35	
		予備費				
		山火事や災害発生時等の緊急対応経費です。	701	736	△ 35	管財検査課
		合 計	3,900	3,900	0	

【二野財産区特別会計】

R4

R3

(単位:千円)

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度額	前年度対比	担当課
1	管理会費		228	228	0	
	1 管理会費		228	228	0	
	1 管理会費		228	228	0	
		管理会費				
		二野財産区管理会を行います。	228	228	0	管財検査課
2	総務費		709	709	0	
	1 総務管理費		709	709	0	
	1 財産管理費		709	709	0	
		財産管理費				
		財産区の財産を管理するためパトロール・下刈整備作業等を行います。	709	709	0	管財検査課
3	予備費		863	1,063	△ 200	
	1 予備費		863	1,063	△ 200	
	1 予備費		863	1,063	△ 200	
		予備費				
		山火事や災害発生時等の緊急対応経費です。	863	1,063	△ 200	管財検査課
合 計			1,800	2,000	△ 200	

【大森財産区特別会計】

R4

R3

(単位:千円)

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
1	管理会費		344	344	0	
	1	管理会費	344	344	0	
		1 管理会費	344	344	0	
		管理会費				
		大森財産区管理会を行います。	344	344	0	管財検査課
2	総務費		4,036	4,026	10	
	1	総務管理費	4,036	4,026	10	
		1 財産管理費	4,036	4,026	10	
		財産管理費				
		財産区の財産を管理するためパトロール・下刈整備作業等を行います。	4,036	4,026	10	管財検査課
3	予備費		2,320	930	1,390	
	1	予備費	2,320	930	1,390	
		1 予備費	2,320	930	1,390	
		予備費				
		山火事や災害発生時等の緊急対応経費です。	2,320	930	1,390	管財検査課
合 計			6,700	5,300	1,400	

【水道事業会計】

○収益的支出

R4

R3

(単位:千円)

款	項	目	事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
1 水道事業費				2,407,328	2,345,000	62,328	
1 営業費用				2,371,622	2,307,922	63,700	
1 浄水費							
			県から水を購入する費用(受水費)です。	1,238,000	1,196,300	41,700	水道課
2 配水費							
			配水池、配水管等の配水設備の維持管理及び運転に要する費用です。	172,714	171,060	1,654	上下水道料金課 水道課
3 給水費							
			量水器等の給水設備の維持管理に要する費用です。	84,097	84,936	△ 839	上下水道料金課 水道課
4 業務費							
			料金の調定、徴収及び検針業務に要する費用です。	96,870	96,237	633	上下水道料金課 水道課
5 総係費							
			事業活動の全般に関連する費用です。	38,101	38,706	△ 605	上下水道料金課 水道課
6 減価償却費							
			固定資産の取得に要した支出を耐用年数に応じ費用化します。	711,440	700,283	11,157	上下水道料金課 水道課
7 資産減耗費							
			固定資産を除却(処分)した際の残価分(減価償却されていない分)を費用化します。	30,400	20,400	10,000	上下水道料金課 水道課
2 営業外費用				32,306	33,678	△ 1,372	
1 支払利息							
			借入金の利子を支払います。	2,306	3,678	△ 1,372	上下水道料金課
2 消費税							
			水道事業会計の納付消費税です。	30,000	30,000	0	上下水道料金課
3 特別損失				400	400	0	
1 過年度損益修正損							
			過年度料金の還付等、過年度損益の修正に伴う損失です。	400	400	0	上下水道料金課
4 予備費				3,000	3,000	0	
1 予備費							
			水道事業会計の予備費です。	3,000	3,000	0	上下水道料金課

○資本的支出

款	項	目	事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
1 資本的支出				856,480	1,020,000	△ 163,520	
1 建設改良費				823,401	981,011	△ 157,610	
		1 事務費					
			建設改良事業に係る人件費、事務的経費です。	54,657	58,744	△ 4,087	上下水道料金課 水道課
		2 建設改良事業費					
			安全・安心な水道水を平常時はもとより、災害時も安定的・効率的に供給することを目指して、配水池や水道管等の耐震化ならびに老朽施設の更新等を実施します。	762,437	920,626	△ 158,189	水道課
		3 営業設備費					
			量水器や車両運搬具等の設備を更新します。	6,307	1,641	4,666	水道課
2 償還金				29,185	35,251	△ 6,066	
		1 企業債償還金					
			借入金の元金を返済します。	29,185	35,251	△ 6,066	上下水道料金課
3 国庫補助金等返還金				3,894	3,738	156	
		1 国庫補助金等返還金					
			消費税及び地方消費税の控除に係る国庫補助金等の見合い分を返還します。	3,894	3,738	156	上下水道料金課 水道課

○水道事業会計合計

合 計		要求額	前年度 予算額	前年度 対比
		3,263,808	3,365,000	△ 101,192

【下水道事業会計】

○収益的支出

R4

R3

(単位:千円)

款	項	目	事業内容	要求額	前年度 予算額	前年度 対比	担当課
1 下水道事業費用				2,548,629	2,573,000	△ 24,371	
1 営業費用				2,261,766	2,248,610	13,156	
1 公共管渠費							
			公共下水道事業の管渠の維持管理に要する費用です。	88,578	107,124	△ 18,546	下水道課
2 特環管渠費							
			特定環境保全公共下水道事業の管渠の維持管理に要する費用です。	14,832	14,661	171	下水道課
3 特環処理場費							
			特定環境保全公共下水道事業の処理場等の維持管理に要する費用です。	20,418	20,321	97	下水道課
4 流域下水道維持管理費							
			流域下水道の維持管理費として、県に支払う負担金です。	655,206	637,753	17,453	上下水道料金課 下水道課
5 雨水管渠費							
			雨水管渠の維持管理に要する費用です。	13,205	11,000	2,205	下水道課
6 業務費							
			使用料の徴収業務や受益者負担金の賦課業務に要する費用です。	88,123	84,166	3,957	上下水道料金課
7 総係費							
			事業全般に関連する費用です。	92,781	81,343	11,438	上下水道料金課 下水道課
8 減価償却費							
			固定資産の取得に要した支出を耐用年数に応じ費用化します。	1,273,564	1,273,941	△ 377	上下水道料金課
9 資産減耗費							
			固定資産を除却(処分)した際の残価分(減価償却されていない分)を費用化します。	15,059	18,301	△ 3,242	上下水道料金課

款	項	目	事	業	内	容	要	求	額	前	年	度	前	年	度	前	年	度	対	比	担	当	課	
1	2	営業外費用						272,863		311,311		△ 38,448												
	1	支払利息及び企業債取扱諸費																						
		借入金の利子を支払います。						207,946		246,394		△ 38,448												上下水道料金課
	2	消費税及び地方消費税																						
		下水道事業会計の納付消費税です。						60,000		60,000		0												上下水道料金課
	3	雑支出																						
		その他の雑多な費用です。						4,917		4,917		0												上下水道料金課 下水道課
	3	特別損失						1,000		1,000		0												
	1	過年度損益修正損																						
		過年度使用料の還付等、過年度損益の修正に伴う損失です。						1,000		1,000		0												上下水道料金課
	4	予備費						13,000		12,079		921												
	1	予備費																						
		下水道事業会計の予備費です。						13,000		12,079		921												上下水道料金課

○資本的支出

R4

R3

(単位:千円)

款	項	目	事	業	内	容	要	求	額	前	年	度	予	算	額	前	年	度	対	比	担	当	課
1 資本的支出							2,112,571	2,157,000	△ 44,429														
1 建設改良費							426,744	467,315	△ 40,571														
1 公共建設事業費																							
			公共下水道事業の施設整備や老朽化施設の改築、修繕工事を行います。				212,670	314,004	△ 101,334	下水道課													
2 特環建設事業費																							
			特定環境保全公共下水道事業の施設整備や老朽化施設の改築、修繕工事を行います。				25,541	20,299	5,242	下水道課													
3 雨水建設事業費																							
			雨水排水に係る施設整備を行います。				80,495	10,445	70,050	下水道課													
4 流域下水道建設費																							
			流域下水道の建設負担金を県に支払います。				88,211	97,336	△ 9,125	上下水道料金課 下水道課													
5 事務費																							
			建設改良事業に係る人件費、事務的経費です。				19,227	25,231	△ 6,004	上下水道料金課 下水道課													
6 固定資産購入費																							
			固定資産(土地)を購入します。				600	0	600	下水道課													
2 償還金							1,679,827	1,684,081	△ 4,254														
1 企業債償還金																							
			借入金の元金を返済します。				1,679,827	1,684,081	△ 4,254	上下水道料金課													
3 予備費							6,000	5,604	396														
1 予備費																							
			下水道事業会計の予備費です。				6,000	5,604	396	上下水道料金課													

○下水道事業会計合計

合		計		要	求	額	前	年	度	予	算	額	前	年	度	対	比
				4,661,200	4,730,000	△ 68,800											