

平成31年度 会計別当初予算要求額及び企画部長内示額一覧表

(単位:千円、%)

会 計 名		平成31年度当初予算要求額			平成31年度企画部長内示額			平成30年度 当初予算額 B	対前年度比較	
		歳入	歳出	差引額	歳入	歳出 A	差引額		増減額 C=A-B	増減率 C/B
一 般 会 計		28,204,686	32,642,473	△ 4,437,787	29,589,262	30,673,277	△ 1,084,015	32,680,000	△ 2,006,723	△ 6.1
特 別 会 計	国民健康保険事業特別会計(事業勘定)	10,646,000	10,646,000	0	10,646,000	10,646,000	0	10,720,000	△ 74,000	△ 0.7
	国民健康保険事業特別会計(直診勘定)	18,000	18,000	0	18,000	18,000	0	18,500	△ 500	△ 2.7
	後期高齢者医療特別会計	1,208,000	1,208,000	0	1,207,000	1,207,000	0	1,228,000	△ 21,000	△ 1.7
	介護保険特別会計(事業勘定)	7,093,036	7,093,036	0	7,074,000	7,074,000	0	6,869,000	205,000	3.0
	介護保険特別会計(サービス勘定)	7,782	7,782	0	7,700	7,700	0	5,600	2,100	37.5
	自家用工業用水道事業特別会計	160,000	160,000	0	160,000	160,000	0	158,500	1,500	0.9
	農業集落排水事業特別会計	200,000	200,000	0	175,000	175,000	0	179,000	△ 4,000	△ 2.2
	可児駅東土地区画整理事業特別会計	258,405	258,405	0	200,900	200,900	0	277,500	△ 76,600	△ 27.6
	土田財産区特別会計	3,300	3,300	0	3,300	3,300	0	3,300	0	0.0
	北姫財産区特別会計	17,900	17,900	0	18,000	18,000	0	13,100	4,900	37.4
	平牧財産区特別会計	3,625	3,625	0	3,600	3,600	0	3,700	△ 100	△ 2.7
	二野財産区特別会計	1,447	1,447	0	1,400	1,400	0	1,400	0	0.0
	大森財産区特別会計	3,600	3,600	0	3,600	3,600	0	3,700	△ 100	△ 2.7
企 業 会 計	水 道 事 業 会 計	2,707,539	3,121,324	△ 413,785	2,707,539	3,111,000	△ 403,461	3,184,000	△ 73,000	△ 2.3
	下 水 道 事 業 会 計	4,156,656	4,850,000	△ 693,344	4,156,656	4,820,000	△ 663,344	4,870,000	△ 50,000	△ 1.0
総 計		54,689,976	60,234,892	△ 5,544,916	55,971,957	58,122,777	△ 2,150,820	60,215,300	△ 2,042,523	△ 3.4

一般会計 歳入歳出予算総括表

【歳入】

(単位:千円、%)

科 目	平成31年度 部長内示額 A	平成30年度 当初予算額 B	対前年度比較	
			増減額 C=A-B	増減率 C/B
1 市 税	14,662,200	14,321,400	340,800	2.4
2 地 方 譲 与 税	287,360	281,000	6,360	2.3
3 利 子 割 交 付 金	20,000	20,000	0	0.0
4 配 当 割 交 付 金	50,000	50,000	0	0.0
5 株 式 等 譲 渡 所 得 割 交 付 金	30,000	30,000	0	0.0
6 地 方 消 費 税 交 付 金	1,800,000	1,600,000	200,000	12.5
7 ゴルフ場利用税交付金	190,000	200,000	△ 10,000	△ 5.0
8 自動車取得税交付金	25,000	50,000	△ 25,000	△ 50.0
9 環境性能割交付金	20,000	-	20,000	皆増
10 地方特例交付金	80,000	60,000	20,000	33.3
11 地方交付税	2,122,000	1,852,000	270,000	14.6
12 交通安全対策特別交付金	10,000	11,000	△ 1,000	△ 9.1
13 分担金及び負担金	250,159	260,528	△ 10,369	△ 4.0
14 使用料及び手数料	423,315	425,111	△ 1,796	△ 0.4
15 国庫支出金	3,387,314	3,838,989	△ 451,675	△ 11.8
16 県支出金	1,969,472	1,915,924	53,548	2.8
17 財産収入	83,093	85,684	△ 2,591	△ 3.0
18 寄附金	100,000	100,000	0	0.0
19 繰入金	145,080	2,975,824	△ 2,830,744	△ 95.1
20 繰越金	500,000	500,000	0	0.0
21 諸収入	925,669	1,043,340	△ 117,671	△ 11.3
22 市債	2,508,600	3,059,200	△ 550,600	△ 18.0
合 計	29,589,262	32,680,000	△ 3,090,738	△ 9.5

【歳出】

(単位:千円、%)

目的別(款別)	平成31年度 部長内示額 A	平成30年度 当初予算額 B	対前年度比較	
			増減額 C=A-B	増減率 C/B
1 議 会 費	269,227	269,713	△ 486	△ 0.2
2 総 務 費	3,797,078	5,638,543	△ 1,841,465	△ 32.7
3 民 生 費	11,035,687	11,046,969	△ 11,282	△ 0.1
4 衛 生 費	2,362,181	2,393,108	△ 30,927	△ 1.3
5 労 働 費	17,414	18,085	△ 671	△ 3.7
6 農 林 水 産 業 費	579,002	604,046	△ 25,044	△ 4.1
7 商 工 費	807,097	622,886	184,211	29.6
8 土 木 費	3,683,270	5,096,516	△ 1,413,246	△ 27.7
9 消 防 費	1,110,793	1,164,175	△ 53,382	△ 4.6
10 教 育 費	4,313,645	3,420,761	892,884	26.1
11 公 債 費	2,647,883	2,355,198	292,685	12.4
12 予 備 費	50,000	50,000	0	0.0
合 計	30,673,277	32,680,000	△ 2,006,723	△ 6.1

事業別予算の説明

【一般会計】

新規事業については、事業名欄に★印を付してあります。（単位：千円）

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
					特定財源	一般財源			
1	議会費		271,293	269,227	0	269,227	269,713	△ 486	
1	議会費		271,293	269,227	0	269,227	269,713	△ 486	
	1	議会費	271,293	269,227	0	269,227	269,713	△ 486	
		人件費	49,849	49,849	0	49,849	52,889	△ 3,040	秘書課
		議員人件費	195,907	195,907	0	195,907	195,379	528	議会総務課
		議員報酬、議員期末手当及び議員共済会給付費負担金等を支払うための経費です。							
		議会一般経費	12,604	10,836	0	10,836	9,272	1,564	議会総務課
		議会の運営に必要な会議録作成の委託料などの事務的経費です。							
		議員活動経費	12,208	11,910	0	11,910	12,173	△ 263	議会総務課
		議会だよりの印刷費、議員の調査研究、その他の活動に資するための政務活動費、先進地への行政視察などの議会及び議員の活動のための経費です。							
		議員改選経費	725	725	0	725	0	725	議会総務課
		平成31年度の議員改選にあたって必要となる経費です。							
2	総務費		3,883,489	3,797,078	964,571	2,832,507	5,638,543	△ 1,841,465	
	1	総務管理費	3,159,481	3,084,863	690,549	2,394,314	4,982,799	△ 1,897,936	
		1 一般管理費	1,326,949	1,322,104	9,429	1,312,675	1,341,143	△ 19,039	
		人件費	1,038,996	1,038,996	0	1,038,996	1,075,490	△ 36,494	秘書課
		秘書経費	5,735	5,715	0	5,715	5,735	△ 20	秘書課
		市長交際費や、市長等の公務に必要な旅費に係るもの、全国市長会や岐阜県市長会等の負担金に係るものです。							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	1	1	表彰事業	1,263	2,624	0	2,624	693	1,931	秘書課
			功労者表彰等の式典経費と被表彰者への賞状等に係るものです。							
			職員研修事業	5,970	5,358	2,500	2,858	5,826	△ 468	秘書課
			職員の能力向上を図るため、職員の研修派遣に係る負担金や特別旅費、階層別等で実施する集団研修の委託料及び職員の自己啓発に対する助成に係るものです。							
			人事管理一般経費	10,812	9,918	0	9,918	5,654	4,264	秘書課
			職員採用試験、職員昇格試験等人事管理に係るものです。							
			臨時職員経費	170,879	167,006	1,645	165,361	149,652	17,354	秘書課
			臨時職員の賃金、社会保険料等臨時職員の人事管理に係るものです。							
			職員福利厚生事業	7,868	7,868	0	7,868	7,438	430	秘書課
			健康診断やメンタルヘルス事業等、職員の健康や福利厚生に係るものです。							
一般管理行政経費	9,263	9,263	0	9,263	9,240	23	総務課			
市例規の整備・管理や弁護士への顧問料等に係るものです。また、行政不服審査制度の適正な運用を図ります。										
工事検査経費	140	140	0	140	131	9	管財検査課			
発注する工事の設計審査と、仕様書等に基づいて適切に工事が施工されたか検査を行います。										

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	1	1	公共施設振興公社運営事業							
			学校及び保育園の給料調理事業、文化芸術及びレクリエーションの振興と公共施設の管理運営を行う公社の運営費を助成します。	28,457	27,974	0	27,974	27,732	242	産業振興課
			多文化共生事業							
			外国籍市民が地域で生活していく上で必要な支援を行います。また、多文化共生のまちづくりの拠点施設である多文化共生センターを、指定管理により運営を行います。	47,246	46,922	5,030	41,892	53,172	△ 6,250	人づくり課
			可茂広域公平委員会経費							
			職員の不利益処分に対する不服申し立てなどの審査を行います。	320	320	254	66	380	△ 60	監査委員事務局
			2 文書広報費	80,040	74,833	3,793	71,040	61,608	13,225	
			かに暮らし情報発信事業							
			本市の魅力や市政情報を、様々な媒体を使って市内外に発信します。	46,190	40,995	3,753	37,242	38,617	2,378	広報課
			文書管理経費							
文書管理、文書等の郵送・配送、印刷室の事務機器等(紙等消耗品を含む)の維持管理を行います。また、情報公開、個人情報保護制度の適正な運用を図ります。	28,596	28,588	0	28,588	17,771	10,817	総務課			
市民相談事業										
市民の法律的な問題を解決につなげるため、弁護士による無料法律相談を行います。また、市民からの相談に対応し担当課及び関係団体につなげます。	4,930	4,926	40	4,886	4,896	30	人づくり課			
行政不服審査会経費										
審査庁(市長)が受けた行政不服審査請求に対する判断の妥当性について、市長からの諮問を受け、第三者の立場で審査を行います。	324	324	0	324	324	0	監査委員事務局			

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
2	1	3 財政管理費		6,083	6,009	0	6,009	6,182	△ 173		
		財政管理経費									
		予算編成、決算、財政分析などを行います。	6,083	6,009	0	6,009	6,182	△ 173	財政課		
		4 会計管理費		2,086	1,977	1,528	449	2,136	△ 159		
		会計一般経費									
		市の税金や国・県からの補助金などの収入、物品購入や工事費などの支払いに係る事務経費です。	2,086	1,977	1,528	449	2,136	△ 159	会計課		
		5 財産管理費		607,931	600,267	424,284	175,983	515,839	84,428		
		議場管理経費									
		議場の音響・録音機器及び障がい者用昇降機の保守点検のための経費です。	661	661	0	661	616	45	議会総務課		
		基金積立事業									
		財政調整基金・公共施設整備基金などへ元金・利子を積み立てます。	346,720	346,720	331,720	15,000	346,110	610	財政課		
		公用車購入経費									
公用自動車の経過年数や走行距離が一定基準を超え、老朽化した車両について計画的に買替えを行います。	5,219	5,219	0	5,219	5,348	△ 129	管財検査課				
公用車管理経費											
公用自動車の日常管理、車検管理などを行います。	26,044	23,835	723	23,112	29,737	△ 5,902	管財検査課				
財産管理一般経費											
市有地及び建物の管理、測量・登記事務、草刈業務などを行います。	3,077	3,077	0	3,077	3,988	△ 911	管財検査課				

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
2	1	5	庁舎管理経費	220,702	215,261	91,841	123,420	124,889	90,372	管財検査課	
			市役所庁舎の建物及び設備の維持管理を行います。								
		5	契約管理経費	5,508	5,494	0	5,494	5,151	343	管財検査課	
			発注する建設工事、測量設計、役務提供、物品購入などのうち、設計価格が50万円以上のものについて、競争入札方式や、随意契約方式により契約の締結を行います。								
		6	連絡所費	11,236	10,558	22	10,536	26,432	△ 15,874	地域振興課	
			連絡所運営経費	11,236	10,558	22	10,536	26,432	△ 15,874		
		6		市内14連絡所で、地域コミュニティ及び自治組織・住民との連絡調整、簡易な諸証明に関する事務(広見、中恵土連絡所は除く)、市民の身近な市役所業務、本庁との連絡業務を行います。							
		7		企画費	349,611	335,805	112,316	223,489	2,160,372	△ 1,824,567	総合政策課
				企画一般経費	4,658	4,268	0	4,268	7,503	△ 3,235	
市政全般にわたる政策などの調査研究と企画事務に係る経費です。											
公有財産マネジメント経費	6,107			0	0	0	6,000	△ 6,000			
市有財産の総合的な管理運営のための公有財産マネジメントに取り組みます。											
行政改革事務経費	205			205	0	205	353	△ 148			
全庁的に事務事業の改善に向けた取り組みを進め、市政運営の着実な進展を図ります。											
ふるさと応援寄附金経費	43,160	43,156	0	43,156	34,532	8,624	財政課				
ふるさと応援寄附金により、自主財源の確保に努めます。											

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	1	7	住基・財務システム管理経費	88,056	87,585	2,674	84,911	79,679	7,906	総務課
			財務会計及び住民情報や税金・福祉等を取り扱う基幹情報システムを安定稼働させるよう、ソフトウェアや機器等の保守及び賃借を行います。							
			住基・財務システム整備経費	29,036	25,000	0	25,000	8,500	16,500	総務課
			住基・財務システムで利用する機器の定期更新を行い、事務能率の向上と迅速化を図ります。							
			ネットワーク管理経費	39,391	38,863	1,857	37,006	39,846	△ 983	総務課
			職員のパソコンを結ぶ情報ネットワークの安定運用を図るとともに、情報発信や、災害等の非常時に業務が継続できるような通信網の保守及び賃借、電子情報の管理等を行います。							
			ネットワーク更新経費	20,121	18,721	0	18,721	41,339	△ 22,618	総務課
			業務が安定して行えるように、全課で使用しているサーバ等や老朽化した職員パソコン等の更新を行います。							
			まちづくり支援事業	4,193	3,671	2,100	1,571	4,543	△ 872	地域振興課
市民参画と協働のまちづくり条例に基づくまちづくり事業を支援します。また、市民の自主的なまちづくり活動に対し、まちづくり活動助成金を交付します。										
支え愛地域づくり事業	113,024	112,717	105,685	7,032	134,656	△ 21,939	地域振興課			
少子高齢社会に対応するため、地域支え愛ポイント制度とKマネー発行により、地域の支え合いの仕組みづくりと地域経済の活性化を図ります。										

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
2	1	7	男女共同参画社会推進事業								
			男女共同参画社会の形成を目指して「可児市男女共同参画プラン2030」の推進を図ります。意識啓発のための講座や、男女共同参画サロンでの相談事業等を行います。	1,660	1,619	0	1,619	3,421	△ 1,802	人づくり課	
			岐阜医療科学大学開設支援事業	0	0	0	0	1,800,000	△ 1,800,000	総合政策課	
		8		交通安全対策費	16,585	16,327	1	16,326	16,554	△ 227	
				交通安全推進事業							
				可児地区交通安全協会・可児警察署と連携して交通安全活動を推進します。また、交通指導員・交通安全女性とともに交通安全教室を開催します。	10,218	10,218	0	10,218	10,218	0	防災安全課
				交通安全環境整備事業							
				交通安全施設（カーブミラー、通学路標識）の新設、補修を行います。	4,578	4,320	0	4,320	4,607	△ 287	土木課
				駐輪場管理運営経費							
				市営駐輪場（3駅）と、自転車等放置禁止区域内の管理を行います。	1,789	1,789	1	1,788	1,729	60	管理用地課
		9	総合会館費	40,462	34,301	3,448	30,853	248,869	△ 214,568		
			総合会館管理経費								
			総合会館（市役所の南側）の建物及び設備の維持管理を行います。	24,478	22,210	3,294	18,916	235,921	△ 213,711	管財検査課	
			総合会館分室管理経費								
			総合会館分室（可児駅の西側）の建物及び設備の維持管理を行います。	15,984	12,091	154	11,937	12,948	△ 857	管財検査課	

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	1	10	地区センター費	411,385	378,475	115,514	262,961	300,954	77,521	
			地区センター管理経費							
			地区センターを安全に利用できるように施設管理・営繕工事を行います。	310,146	280,693	104,514	176,179	201,874	78,819	地域振興課
			地区センター活動経費							
			地区センター事業を推進するために地区センター事務員を配置し、地区センター講座をはじめ地域に根ざした催しや事業を行います。	100,735	97,331	11,000	86,331	98,474	△ 1,143	地域振興課
			地区センター地域拠点化事業							
			地区センターを地域の拠点とした地域住民による地域課題の解決を図るため、モデル事業として実施します。	504	451	0	451	606	△ 155	地域振興課
		11	諸費	307,113	304,207	20,214	283,993	302,710	1,497	
			財政管理経費							
			過年度の国県支出金の精算をします。	7,000	7,000	0	7,000	7,000	0	財政課
			生活安全推進事業							
			可児地区防犯協会・可児警察署と連携して青色回転灯パトロールなど地域の取り組みに対する支援等、防犯活動を推進します。また、自治会が行う防犯灯設置事業に対して補助金を交付します。	19,164	17,543	72	17,471	22,877	△ 5,334	防災安全課
			自衛官募集経費							
			防衛省の委託を受けて自衛官の募集事務を行います。	72	72	53	19	100	△ 28	防災安全課
			旅券発給事務経費							
			可児市在住の方を対象に、旅券(パスポート)の発給申請受付と交付(作成は県旅券センター)をします。	10,062	10,062	3,298	6,764	9,970	92	市民課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
2	1	11	国際交流事業								
			子どもたちのコミュニケーション能力の向上、国際人感性の習得、地域経済の発展のため、海外都市と連携し事業展開を図ります。	2,300	2,300	300	2,000	2,424	△ 124	観光交流課	
			自治振興事業								
			自治会、自治連合会、自治連絡協議会の活動に対して、自治の振興の観点から補助金等の支援をします。また、市内に活動拠点を置く市民団体等が安心して市民公益活動を行えるように、市民公益活動災害補償制度に加入します。	47,851	47,646	4	47,642	47,968	△ 322	地域振興課	
			市民公益活動支援事業								
			市民が自主的に行う営利を目的としない社会貢献活動を支援する市民公益活動センター（かにNPOセンター）を指定管理者により管理運営します。	8,270	8,270	0	8,270	8,270	0	地域振興課	
			集会施設整備事業								
			自治会等の地域コミュニティ活動の拠点となる集会施設の建設、改修に対し補助金を交付します。	20,000	20,000	0	20,000	15,000	5,000	地域振興課	
			人権啓発活動事業								
市民一人ひとりが思いやりの心を持ち、豊かな人間関係をつくるための人権啓発活動を行います。また、人権擁護活動を行う人権擁護委員協議会や、更生保護活動を行う保護司会の支援と、国が進める社会を明るくする運動を推進します。	8,267	8,277	100	8,177	8,502	△ 225	人づくり課				
子どものいじめ防止事業											
いじめ防止専門委員会をはじめとして、子どものいじめの防止や解決を図るための取り組みを行います。	10,524	10,419	500	9,919	10,165	254	子育て支援課				

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	1	11	公共交通運営事業	141,063	140,098	15,887	124,211	137,894	2,204	都市計画課
			さつきバスや電話で予約バス、Kバス・Kタク、YAOバスを運行し、市民の交通手段を確保するとともに、民間が担う公共交通である路線バスに対し、運行補助を実施します。コミュニティバス運行計画を作成します。							
		鉄道路線維持事業	32,540	32,520	0	32,520	32,540	△ 20	都市計画課	
	沿線自治体と連携し、市民の重要な移動手段である名鉄広見線(新可児駅～御嵩駅)が存続されるよう利用促進に取り組みます。									
		2 徴税费	422,107	411,349	168,435	242,914	393,208	18,141		
		1 税務総務費	234,536	234,475	146,005	88,470	238,052	△ 3,577		
		人件費	231,080	231,080	145,630	85,450	234,182	△ 3,102	秘書課	
		徴税総務経費	3,229	3,225	375	2,850	3,535	△ 310	税務課	
	課税事務に係る事務用品、職員研修等のための経費です。									
		固定資産評価審査委員会経費	227	170	0	170	335	△ 165	監査委員事務局	
固定資産課税台帳に登録された価格(評価額)に関する不服申し立ての審査を行います。										
	2 賦課徴収費	187,571	176,874	22,430	154,444	155,156	21,718			
	市民税賦課経費	40,415	36,915	4,230	32,685	42,172	△ 5,257	税務課		
市・県民税額を計算し、納税通知書を作成し、納税義務者に郵送します。										
	固定資産税賦課経費	31,312	28,823	1,750	27,073	29,445	△ 622	税務課		
固定資産税・都市計画税額を計算し、納税通知書を作成し、納税義務者に郵送します。										

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	2	2	諸税賦課経費	7,720	7,621	1,080	6,541	8,060	△ 439	税務課
			軽自動車税額を計算し、納税通知書を作成し、納税義務者に郵送します。							
			固定資産評価替関連経費	46,453	43,000	0	43,000	14,400	28,600	税務課
			3年ごとの固定資産の評価替を行います。							
			eLTAX関連経費	5,145	5,145	0	5,145	4,990	155	税務課
			市税の電子申告等がインターネットを通じて利用できるeLTAXシステムを運用しています。							
			徴収関連経費	16,526	15,370	15,370	0	16,089	△ 719	収納課
			市県民税、固定資産税・都市計画税、軽自動車税等の市税の収納及び徴収のための経費です。							
			過誤納金還付金	40,000	40,000	0	40,000	40,000	0	収納課
			法人市民税、個人市県民税の確定申告・更正や、固定資産税等の税額修正、課税取消による過年度分還付のほか、配当割額・株式等譲渡所得割額の個人市県民税での還付を行います。							
3			戸籍住民基本台帳費	158,911	158,904	50,972	107,932	172,453	△ 13,549	
	1		戸籍住民基本台帳費	158,911	158,904	50,972	107,932	172,453	△ 13,549	
			人件費	76,945	76,945	0	76,945	80,047	△ 3,102	秘書課
			戸籍住民登録事業	81,966	81,959	50,972	30,987	92,406	△ 10,447	市民課
		住民基本台帳事務及び戸籍事務を適正に行うとともに、住民異動・印鑑登録・戸籍届出の受付・入力処理や各種証明書等の交付をします。								

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
					特定財源	一般財源			
2	4	選挙費	94,392	93,392	46,410	46,982	41,048	52,344	
	1	選挙管理委員会費	2,992	2,992	10	2,982	2,748	244	
		選挙一般経費							
		選挙管理委員会の運営、選挙人名簿の管理等を行います。	2,992	2,992	10	2,982	2,748	244	選挙管理委員会事務局
	2	参議院議員選挙費	28,500	28,500	28,500	0	0	28,500	
		参議院議員通常選挙執行経費							
		平成31年7月28日任期満了による参議院議員通常選挙を行います。	28,500	28,500	28,500	0	0	28,500	選挙管理委員会事務局
	3	岐阜県議会議員選挙費	17,900	17,900	17,900	0	8,600	9,300	
		岐阜県議会議員選挙執行経費							
		平成31年4月29日任期満了による岐阜県議会議員選挙を行います。	17,900	17,900	17,900	0	8,600	9,300	選挙管理委員会事務局
	4	市議会議員選挙費	45,000	44,000	0	44,000	0	44,000	
		市議会議員選挙執行経費							
		平成31年8月10日任期満了による市議会議員選挙を行います。	45,000	44,000	0	44,000	0	44,000	選挙管理委員会事務局
	5	市長選挙費	0	0	0	0	29,700	△ 29,700	
	市長選挙執行経費	0	0	0	0	29,700	△ 29,700	選挙管理委員会事務局	
5	統計調査費	8,307	8,279	8,205	74	9,730	△ 1,451		
1	統計調査総務費	84	74	0	74	84	△ 10		
	統計一般経費								
	市の現状を収録した『可児市の統計』の作成等の経費です。	84	74	0	74	84	△ 10	総合政策課	

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	5	2	基幹統計費	8,223	8,205	8,205	0	9,646	△ 1,441	
			学校基本調査事業							
			毎年、教育に関する基礎資料を得る目的で行う、市内の幼稚園9、小学校12、中学校6、各種学校11に対する調査です。	9	8	8	0	9	△ 1	総合政策課
			経済センサス事業							
			事業所及び企業の経済活動の状況や、国の包括的な産業構造等を明らかにするための調査です。	2,770	2,769	2,769	0	25	2,744	総合政策課
			国勢調査事業							
			日本に住んでいるすべての人を対象として行う人口や世帯の実態を明らかにするための調査です。	686	680	680	0	10	670	総合政策課
			農林業センサス事業							
			農林業の基本構造の現状とその動向を明らかにするための調査です。	2,775	2,770	2,770	0	30	2,740	総合政策課
			工業統計調査事業							
			製造業を営む事業所の生産要素、生産活動の成果等を調べ、工業の実態を明らかにする調査です。	523	520	520	0	522	△ 2	総合政策課
			岐阜県輸出関係調査事業							
			県内で製造業を営む事業所の輸出の実態を明らかにするための調査です。	30	29	29	0	30	△ 1	総合政策課
			全国消費実態調査事業							
			国民生活の実態について世帯の消費・所得・資産に係る水準、構造、分布などを明らかにするための調査です。	1,430	1,429	1,429	0	0	1,429	総合政策課
			住宅・土地統計調査事業							
				0	0	0	0	9,020	△ 9,020	総合政策課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	6		監査委員費	40,291	40,291	0	40,291	39,305	986	
		1	監査委員費	40,291	40,291	0	40,291	39,305	986	
			人件費	38,556	38,556	0	38,556	37,615	941	秘書課
			監査一般経費							
			市の財務に関する事務の執行などの監査や、市長から審査に付された決算などについて審査を行います。	1,735	1,735	0	1,735	1,690	45	監査委員事務局
3			民生費	11,208,372	11,035,687	5,135,799	5,899,888	11,046,969	△ 11,282	
		1	社会福祉費	6,096,782	6,031,498	2,006,961	4,024,537	5,866,225	165,273	
		1	社会福祉総務費	943,022	942,509	355,957	586,552	919,336	23,173	
			人件費	238,274	238,274	0	238,274	223,009	15,265	秘書課
			福祉総務一般経費							
			社会福祉法人の監査及び成年後見制度の取り組みなどを行います。	2,746	2,712	0	2,712	2,551	161	高齢福祉課
			地域福祉推進事業							
			社会福祉団体への補助等地域福祉を推進していくための経費です。また、地域福祉計画に基づく施策を実施します。	58,387	58,357	32	58,325	62,115	△ 3,758	高齢福祉課
			民生児童委員改選経費							
			民生児童委員の任期満了に伴う改選事務を行うための経費です。	1,500	1,500	0	1,500	0	1,500	高齢福祉課
			社会福祉総務一般経費							
			社会福祉主事取得に係る研修経費や連合遺族会等への補助金を支給します。	2,855	2,406	0	2,406	2,634	△ 228	福祉支援課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
3	1	1	生活困窮者自立支援事業	17,573	17,573	13,178	4,395	17,322	251	福祉支援課
			生活保護に至る前の生活困窮者に、相談支援の実施、住居確保給付金の支給、その他の支援を行います。							
		1	他会計繰出金	621,687	621,687	342,747	278,940	611,705	9,982	国保年金課
			国民健康保険の安定した財政運営のため、法律等で定められた負担分、事務費、出産育児一時金等を一般会計から繰り出します。							
		2	老人福祉費	1,332,780	1,312,697	59,796	1,252,901	1,256,858	55,839	
			人件費	221,251	221,251	13,485	207,766	212,478	8,773	秘書課
			他会計繰出金	1,033,685	1,015,937	29,250	986,687	964,803	51,134	高齡福祉課 介護保険課
		介護保険事業における介護サービス給付に対する市の法定割合負担分と、介護保険事業に要する事務経費等を介護保険特別会計に繰り出します。								
			在宅福祉事業	11,697	11,516	26	11,490	12,461	△ 945	高齡福祉課
		ひとり暮らしや高齡者世帯が在宅で自立した生活ができるよう、各種のサービス等にかかる経費です。								
	施設入所事業	23,400	23,400	3,600	19,800	23,064	336	高齡福祉課		
環境上の理由及び経済的理由で居宅での生活が困難な高齡者を養護老人ホームへ入所措置します。										
	高齡者生きがい推進事業	25,464	23,332	718	22,614	22,099	1,233	高齡福祉課		
高齡者が心身ともに元気で暮らせるように、社会参加を促し、生きがいづくりを推進します。										

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
3	1	2	長寿のつどい開催経費	4,803	4,781	250	4,531	4,803	△ 22	高齢福祉課
			75歳になられた高齢者が一堂に会し、互いに交流し、楽しい時間を共有できるよう、いきいき長寿のつどいを開催します。							
			高齢者福祉施設整備等事業	12,480	12,480	12,467	13	17,150	△ 4,670	介護保険課
			介護保険施設の計画的な整備を推進するため、民間が行う施設整備事業に対し助成を行います。							
			3 身体障がい者福祉費	87,360	79,230	25,212	54,018	78,248	982	
			身体障がい者福祉事業	5,765	5,739	0	5,739	5,178	561	福祉支援課
		身体障がい者の福祉向上のため、活動補助金や各種関係機関への負担などの支援を行います。								
			身体障がい者助成事業	66,988	66,984	25,212	41,772	66,563	421	福祉支援課
		各種の手当及び助成制度により、身体障がい者の社会参加と生活支援を行います。								
			ふれあいの里可児運営事業	14,607	6,507	0	6,507	6,507	0	福祉支援課
	ふれあいの里可児について、指定管理により運営を行います。									
		4 知的障がい者福祉費	119	119	42	77	119	0		
		知的障がい者福祉事業	119	119	42	77	119	0	福祉支援課	
	知的障がい者の福祉向上のための事業を行います。									

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
3	1	5	精神障がい者福祉費	827	827	278	549	820	7	
			精神保健福祉事業							
			相談会を開催するなど、精神障がい者及び家族の福祉向上のための事業を行います。また、自殺予防対策にも取り組みます。	827	827	278	549	820	7	福祉支援課
		6	障がい者自立支援費	1,591,427	1,564,605	1,119,185	445,420	1,486,327	78,278	
			自立支援等給付事業							
			障害者総合支援法等に基づき、障がい者が利用した各種障がい福祉サービスに対して自立支援給付費を支出します。	1,476,676	1,465,319	1,094,376	370,943	1,382,757	82,562	福祉支援課
			地域生活支援事業							
			障がい者が、有する能力や適性に応じ自立した日常生活や社会生活を営むことができるよう、相談支援事業、日常生活用具給付事業などの地域の特性に対応した事業を行います。また、基幹相談支援センターを運営します。	113,236	97,867	24,597	73,270	101,950	△ 4,083	福祉支援課
			障がい認定調査等経費							
			障がい福祉サービスの利用希望者に対して、障がい程度区分の認定調査及び審査事務を行います。	1,515	1,419	212	1,207	1,620	△ 201	福祉支援課
		7	福祉医療費	1,043,896	1,042,135	320,488	721,647	1,036,773	5,362	
			福祉医療助成事業							
			経済的負担を軽減し福祉の増進を図るため、重度心身障がい者、義務教育終了までの子ども、18歳までの子どもを扶養しているひとり親家庭の親とその子どもに対して、医療費の助成を行います。	1,043,896	1,042,135	320,488	721,647	1,036,773	5,362	福祉支援課
		8	福祉センター費	34,116	33,816	971	32,845	38,395	△ 4,579	
			人件費							
				13,031	13,031	0	13,031	17,268	△ 4,237	秘書課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
3	1	8	福祉センター管理運営経費	21,085	20,785	971	19,814	21,127	△ 342	高齢福祉課
			市民福祉の増進を図るため、相談・講座・研修会等、市民の自主的な活動の場を提供します。							
		9	国民年金事務費	29,181	28,637	13,728	14,909	29,410	△ 773	
			人件費	23,408	23,408	8,499	14,909	23,854	△ 446	秘書課
			国民年金一般経費	5,773	5,229	5,229	0	5,556	△ 327	国保年金課
			国民年金に関する窓口相談や各種届出・申請に係る費用です。							
		10	老人福祉センター費	80,991	74,860	7	74,853	83,317	△ 8,457	
			老人福祉センター運営経費	80,991	74,860	7	74,853	83,317	△ 8,457	高齢福祉課
			高齢者の健康増進、機能回復訓練、教養の向上などのための老人福祉センター及び通所介護を行うための老人デイサービスセンターを管理、運営するための経費です。							
		11	後期高齢者医療費	953,063	952,063	111,297	840,766	936,622	15,441	
			後期高齢者医療事業	953,063	952,063	111,297	840,766	936,622	15,441	国保年金課
			後期高齢者の医療に係る一般会計負担分です。							
		2	児童福祉費	4,544,858	4,456,360	2,776,335	1,680,025	4,627,521	△ 171,161	
			1	児童福祉総務費	756,172	738,052	206,520	531,532	649,931	88,121
		人件費	142,508	142,508	0	142,508	128,945	13,563	秘書課	
		児童扶養手当事業	420,995	409,463	136,205	273,258	346,025	63,438	福祉支援課	
		ひとり親家庭等の生活の安定と自立促進のために児童扶養手当を支給します。								

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
3	2	1	子育て支援政策経費	20,045	19,582	10,950	8,632	7,567	12,015	子育て支援課
			子育て世代の安心づくりの実現に向け、市民団体の活動支援やボランティアの育成、子育て力を高める講座の開催や子育て支援情報の発信など、総合的な子育て支援政策を推進します。							
			子育て支援拠点運営事業	55,582	55,582	33,900	21,682	49,794	5,788	子育て支援課
			子育てサロン「絆る〜む」やファミリー・サポート・センターの運営、子育て健康プラザにおける利用者支援事業や地域子育て支援センターの運営支援を行います。子育て世代が、安心して子どもを育てられる環境と、安全に過ごすことができる居場所を提供します。							
			子育て健康プラザ管理運営事業	66,980	64,680	4,640	60,040	68,807	△ 4,127	子育て支援課
			市の子育て支援や健康づくりの拠点である子育て健康プラザを管理、運営するための経費です。							
			児童福祉一般経費	11,937	11,672	0	11,672	9,571	2,101	こども課
			保育園やキッズクラブの入退園手続き、保育料の徴収に関する事務等を行います。							
			ひとり親家庭支援事業	32,666	29,311	20,181	9,130	33,881	△ 4,570	こども課
ひとり親家庭の自立促進を図るため、就労のための資格取得に係る助成を行います。また、必要に応じ母子生活支援施設への入所措置を行います。										
こんにちは赤ちゃん事業	550	550	366	184	550	0	こども課			
訪問員(スマイルママ)が、生後4か月までの第2子以降の乳児のいる家庭を訪問し、簡易な発育測定を行うほか、母子保健事業、子育て支援事業等を紹介するとともに、保護者の育児相談に応じます。										

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
3	2	1	家庭相談事業	4,909	4,704	278	4,426	4,791	△ 87	こども課
			児童の養育問題や女性保護などに関する家庭相談を行い、関係機関による支援を図ります。							
		2	児童運営費	2,952,823	2,908,160	2,321,202	586,958	2,966,068	△ 57,908	
			児童手当事業	1,735,498	1,715,426	1,453,500	261,926	1,735,729	△ 20,303	福祉支援課
			中学校終了前までの児童を養育する父母等に児童手当を支給します。							
			私立保育園等保育促進事業	1,217,325	1,192,734	867,702	325,032	1,230,339	△ 37,605	こども課
			私立保育園等において、充実した保育を実施するため、運営費や延長保育等の特別保育に係る補助金を交付します。							
		3	児童館費	54,231	54,231	0	54,231	53,508	723	
			児童センター管理運営事業	54,231	54,231	0	54,231	53,508	723	子育て支援課
			地域において子どもの健全育成と子育て支援を推進する、児童センター及び児童館の管理運営に関する経費です。							
		4	保育園費	503,103	488,487	115,737	372,750	576,826	△ 88,339	
			人件費	241,266	241,266	12,000	229,266	236,317	4,949	秘書課
	市立保育園管理運営経費	261,837	247,221	103,737	143,484	340,509	△ 93,288	こども課		
	市立保育園において、充実した保育を実施するため、臨時保育士の雇用、給食の提供、施設の管理・整備等を行います。									

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
3	2	5	学童保育費	146,807	141,254	98,459	42,795	254,634	△ 113,380	
			キッズクラブ運営事業							
			保護者の就労により、留守家庭となる児童を預かり保育するキッズクラブを、市内小学校11校で運営します。また、子ども達が地域社会の中で、心豊かで健やかに育まれる環境づくりを推進していくことを目的とし、ボランティアの方々が気軽に参加できる体制を整えます。	146,807	141,254	98,459	42,795	254,634	△ 113,380	こども課
		6	こども発達支援費	131,722	126,176	34,417	91,759	126,554	△ 378	
			人件費	99,138	99,138	10,695	88,443	97,542	1,596	秘書課
			こども発達連携支援事業							
			発達障がい等により支援を要する子どもとその保護者に対する早期支援や、保育園・幼稚園、学校等の関係機関による取り組みへの支援に関する経費です。	3,316	3,316	0	3,316	3,416	△ 100	子育て支援課
			児童発達支援事業							
			発達に何らかの心配がある乳幼児に対する通所療育(個別療育・グループ療育・集団療育・親子療育)を行うとともに、就園・就学支援等の家族支援を行います。また、発達障がい研修会等を行います。	21,810	16,555	16,555	0	18,711	△ 2,156	こども発達支援センターくれよん
			児童相談支援事業							
			障害福祉サービス等を必要とする児童の保護者の依頼により、利用計画の作成及び適切なサービス継続に係る調整を行います。	7,458	7,167	7,167	0	6,885	282	こども発達支援センターくれよん
3			生活保護費	566,432	547,529	352,503	195,026	552,923	△ 5,394	
		1	生活保護総務費	41,962	41,819	2,737	39,082	47,544	△ 5,725	
			人件費	32,352	32,352	0	32,352	35,412	△ 3,060	秘書課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
3	3	1	生活保護一般経費	9,610	9,467	2,737	6,730	12,132	△ 2,665	福祉支援課
			生活保護認定に係る各種の調査や医療費の審査、生活保護の電算管理費などの経費です。							
		2	扶助費	524,470	505,710	349,766	155,944	505,379	331	
			生活保護扶助事業	524,470	505,710	349,766	155,944	505,379	331	福祉支援課
			生活保護受給者に対して、必要な保護費を支給するとともに自立の助長を行います。							
		4		災害救助費	300	300	0	300	300	0
		1 災害救助費	300	300	0	300	300	0		
			災害救助事業	300	300	0	300	300	0	福祉支援課
			市内において発生した災害により被害を受けた市民に対し、市が災害見舞金等を支給します。							
4		衛生費	2,409,920	2,362,181	181,705	2,180,476	2,393,108	△ 30,927		
		1 保健衛生費	996,678	977,920	45,775	932,145	1,079,214	△ 101,294		
		1 保健衛生総務費	137,587	136,488	19,405	117,083	138,291	△ 1,803		
			人件費	41,364	41,364	0	41,364	39,594	1,770	秘書課
			保健衛生一般経費	18,865	17,938	0	17,938	22,016	△ 4,078	健康増進課
			保健センター運営に係る経費、各団体の負担金・補助金等の経費です。							
			地域医療支援事業	77,358	77,186	19,405	57,781	76,681	505	健康増進課
			地域医療の支援として、三次救急医療を担う救命救急センターや二次救急医療を担う医療機関へ助成します。							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
4	1	2	予防費	244,935	244,659	154	244,505	255,538	△ 10,879	
			予防接種事業							
			対象年齢の者に予防接種を行い、感染の恐れのある疾病の発生及びまん延を予防し、市民の健康保持と公衆衛生の向上及び増進を図ります。	244,935	244,659	154	244,505	255,538	△ 10,879	健康増進課
		3	保健指導費	422,889	409,902	16,497	393,405	415,196	△ 5,294	
			人件費	115,521	115,521	0	115,521	115,596	△ 75	秘書課
			養育医療助成事業							
			身体の発育が未熟なままで生まれ、入院が必要な乳児に対して、その治療に必要な医療費を市が負担します。	9,005	8,005	6,250	1,755	9,005	△ 1,000	福祉支援課
			健康づくり拠点運営事業							
			子育て健康プラザの機能を活用し、市民を対象とした健康づくりに関する講座・教室を実施します。	16,800	16,800	0	16,800	16,800	0	子育て支援課 健康増進課
			保健指導一般経費							
			食生活改善事業、食育推進、口腔保健などを実施する経費です。	6,157	3,230	0	3,230	5,174	△ 1,944	健康増進課
			母子健康教育事業							
			マイナス10カ月から始める子育て支援の推進や母子保健事業を通じた子育てに悩みや不安のある家庭の早期発見を重点に、妊婦・乳幼児及び保護者対象の健康教室、養育や発達等子育てに関する相談、妊婦・新生児・乳幼児対象の家庭訪問指導等を行います。	8,504	7,706	830	6,876	8,538	△ 832	健康増進課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
4	1	3	母子健康診査事業	119,007	114,757	500	114,257	117,066	△ 2,309	健康増進課
			妊婦の健康保持増進や乳幼児の疾病等の早期発見、早期支援を目的に健康診査を行います。							
			成人各種健康診査事業							
			144,051	140,253	8,917	131,336	139,530	723	健康増進課	
		疾病の早期発見、早期治療のため各種がん及び肝炎ウイルス、歯周病、骨粗しょう症、結核の予防検診を実施し、精密検査が必要な市民に対し医療機関への受診勧奨を実施します。また、生活習慣病予防のため健康教室・相談を行います。								
			3,844	3,630	0	3,630	3,487	143	健康増進課	
		健康づくり推進事業								
			市民の健康づくりへの意識を高め、主体的な取り組みを推進するため、健康フェア可児の開催、市民運動「歩こう可児302」の推進及び県と連携した健康ポイント事業を行います。							
			4 環境衛生費	174,494	172,325	4,004	168,321	252,919	△ 80,594	
			人件費	83,857	83,857	2,881	80,976	88,175	△ 4,318	秘書課
	環境衛生事業	1,160	1,123	1,123	0	1,060	63	環境課		
	狂犬病予防を目的とした集合注射の実施と登録事務の他、動物愛護法に基づく愛護動物等の適正な飼養の指導、墓地経営等の許可事務、生活環境の保全のための空き地等の適正管理等の指導を行います。									
	可茂衛生施設利用組合関連経費	89,477	87,345	0	87,345	163,684	△ 76,339	環境課		
	可茂衛生施設利用組合(可茂聖苑)の利用に関する負担金を支出します。									

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
4	1	5	環境対策費	16,773	14,546	5,715	8,831	17,270	△ 2,724	
			環境まちづくり推進事業							
			環境パートナーシップ・可児を中心とした、市民主体の環境保全活動の推進と、「可児市の良さ」を環境の視点から活用し、内外に発信します。	3,292	2,407	619	1,788	2,467	△ 60	環境課
			環境保全事業							
			里地・里山の整備活動や貴重な動植物の調査などにより、自然環境及び、生物多様性の保全を図ります。また、法令に基づく事業所への立入指導、各種環境調査、近隣公害苦情への対応などによる公害防止対策の推進を図ります。	13,101	12,139	5,096	7,043	14,420	△ 2,281	環境課
			新たなエネルギー社会づくり事業							
			民間活力を生かした地域分散型のエネルギー事業を実施し、「新たなエネルギー社会づくり」を展開することで、新たな産業や雇用創出を図ります。	380	0	0	0	383	△ 383	環境課
		2	清掃費	1,392,234	1,363,253	135,930	1,227,323	1,292,586	70,667	
		1	じん芥処理費	1,332,661	1,304,142	130,924	1,173,218	1,232,470	71,672	
			可燃物処理事業							
			各家庭から排出される可燃ごみを生活環境保全上支障が生じないよう収集、運搬します。	265,295	255,028	115,250	139,778	254,801	227	環境課
			不燃物処理事業							
			各家庭から排出される不燃ごみを生活環境保全上支障が生じないよう収集、運搬します。また、大森・兼山瓦礫処分場の管理業務、及び不法投棄防止の監視・指導を行うとともに不法投棄された廃棄物の適正な処理を行います。	80,075	77,122	10,986	66,136	78,513	△ 1,391	環境課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
4	2	1	可茂衛生施設利用組合関連経費	861,658	853,304	0	853,304	778,200	75,104	環境課
			可茂衛生施設利用組合(ささゆりクリーンパーク)の利用に関する負担金を支出します。							
		1	リサイクル推進事業	125,633	118,688	4,688	114,000	120,956	△ 2,268	環境課
			集団資源回収奨励金の交付、家庭用生ごみ処理機等購入補助、食品残渣を対象とした生ごみ堆肥化事業を推進するとともに各家庭からリサイクルステーションに出される資源物の回収及びエコドームでのリサイクル資源回収を行います。							
			2 し尿処理費	59,573	59,111	5,006	54,105	60,116	△ 1,005	
			し尿処理事業	28	26	28	△ 2	36	△ 10	環境課
			し尿の適正処理を進めるために、合併浄化槽普及促進協議会に参加して情報収集を行います。							
			可茂衛生施設利用組合関連経費	48,752	48,292	0	48,292	49,287	△ 995	環境課
			可茂衛生施設利用組合(緑ヶ丘クリーンセンター)の利用に関する負担金を支出します。							
			合併浄化槽設置整備事業	6,733	6,733	2,628	4,105	6,733	0	下水道課
	下水道施設の整備が困難な地域において、快適な生活環境の確保と公共用水域の水質を保全するため、個別合併浄化槽の設置費用の一部を補助します。									
	個別排水処理施設管理事業	4,060	4,060	2,350	1,710	4,060	0	下水道課		
	下水道が利用できない区域においても、下水道と同等のサービスが提供できるように、市が合併浄化槽(50人槽以下)の移管を受け維持管理を行います。なお、利用者には下水道使用料を支払っていただきます。									

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
4	3		上水道費	21,008	21,008	0	21,008	21,308	△ 300	
		1	上水道費	21,008	21,008	0	21,008	21,308	△ 300	
			上水道事業負担金							
			水道事業会計への事務費等負担金です。	21,008	21,008	0	21,008	21,308	△ 300	上下水道料金課
5			労働費	17,965	17,414	6,791	10,623	18,085	△ 671	
		1	労働諸費	17,965	17,414	6,791	10,623	18,085	△ 671	
		1	労働諸費	6,780	6,780	5,000	1,780	6,851	△ 71	
			労働一般経費							
			勤労者の生活を応援する融資資金を金融機関に預託します。また、労働雇用支援関係団体の活動資金の一部を負担します。	6,780	6,780	5,000	1,780	6,851	△ 71	産業振興課
		2	勤労者総合福祉センター費	11,185	10,634	1,791	8,843	11,234	△ 600	
			勤労者総合福祉センター管理経費							
			勤労者等の教養・文化の振興、健康の維持・増進の場を提供するための施設として、施設利用者が安心して利用できるよう管理します。	11,185	10,634	1,791	8,843	11,234	△ 600	産業振興課
6			農林水産業費	642,481	579,002	43,693	535,309	604,046	△ 25,044	
		1	農業費	616,058	553,809	37,433	516,376	575,377	△ 21,568	
		1	農業委員会費	54,018	53,875	3,295	50,580	49,044	4,831	
			人件費	42,734	42,734	0	42,734	38,629	4,105	秘書課
			農業委員会一般経費							
			農地法の許可事務、農地転用申請の審議及び現地確認を行います。また、農地利用の最適化の推進を図ります。	11,284	11,141	3,295	7,846	10,415	726	農業委員会事務局
		2	農業総務費	86,505	86,505	76	86,429	94,345	△ 7,840	
			人件費	61,469	61,469	0	61,469	68,812	△ 7,343	秘書課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
6	1	1	農業総務一般経費	25,036	25,036	76	24,960	25,533	△ 497	産業振興課
			農業に関する総務一般経費です。							
		3	農業振興費	39,766	31,314	21,195	10,119	22,525	8,789	
		1	農業振興一般経費	26,596	19,916	17,615	2,301	10,654	9,262	産業振興課
			農業振興のため各種農業団体の取り組みを支援します。							
		1	経営所得安定対策推進事業	3,880	3,862	3,200	662	4,556	△ 694	産業振興課
			経営所得安定対策の円滑な推進、耕作放棄地対策、担い手の育成などを総合的に推進する農業再生協議会の取り組みを支援します。							
		1	畜産一般経費	346	341	30	311	345	△ 4	産業振興課
			畜住混在が進むなか、病虫害駆除、脱臭剤散布を行います。							
		1	有害鳥獣対策事業	8,944	7,195	350	6,845	6,970	225	産業振興課
有害鳥獣駆除のためアライグマ、ヌートリア、イノシシ等の捕獲処分を猟友会に委託します。また、防除対策として、防止柵設置を支援します。										
4	農地費	331,469	300,815	12,867	287,948	377,463	△ 76,648			
1	農地・水保全対策事業	6,100	6,095	4,695	1,400	5,600	495	産業振興課		
	農業者の減少、高齢化による農地、農村環境の荒廃を防ぐため、非農業者を交えた地域の活動組織に対して活動の取り組みを支援します。									

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課							
						特定財源	一般財源										
6	1	4	可児川防災等ため池組合経費	26,441	26,441	4,470	21,971	41,067	△ 14,626	土木課							
			可児川防災等ため池組合が管理する可児市、御嵩町、多治見市内の10カ所の防災ため池の維持管理、改良に係る取り組みを支援します。														
			市単土地改良事業								24,935	19,486	405	19,081	24,356	△ 4,870	土木課
			土地改良施設(用排水路、取水堰、ため池、農道等)の比較的小規模な補修、改良工事等を行います。														
			土地改良施設維持管理適正化事業								10,643	10,443	3,297	7,146	43,090	△ 32,647	土木課
			国費30%、県費30%の交付を受けて、土地改良施設の補修を行います。市負担分40%のうち30%は5年分割で県土地改良連合会に預託します。														
			土地改良施設維持管理経費								128,500	128,500	0	128,500	128,500	0	土木課
		工業用水の水利権者である可児土地改良区に、自家用工業用水道事業の使用料収入の範囲内で土地改良施設の維持管理のための取り組みを支援します。															
		他会計繰出金	134,850	109,850	0	109,850	134,850	△ 25,000	上下水道料金課								
		農業集落排水事業特別会計への繰出金です。															
5 県単土地改良事業費	104,300	81,300	0	81,300	32,000	49,300											
	県単土地改良事業	104,300	81,300	0	81,300	32,000	49,300	土木課									
	県の補助を受け土地改良施設の改良、修繕を行います。																
	2 林業費	26,292	25,062	6,260	18,802	28,538	△ 3,476										
	1 林業振興費	21,687	21,557	4,760	16,797	21,533	24										
		人件費	9,979	9,979	0	9,979	285	秘書課									

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
6	2	1	林業振興一般経費	11,708	11,578	4,760	6,818	11,839	△ 261	産業振興課
			森林整備計画に沿った環境保全林や里山林を整備します。							
		2	林業治山費	4,605	3,505	1,500	2,005	7,005	△ 3,500	
			林業治山振興事業	4,605	3,505	1,500	2,005	7,005	△ 3,500	土木課
			林道の補修、治山施設の整備、倒木処理等を行います。							
		3	水産業費	131	131	0	131	131	0	
	1	水産業振興費	131	131	0	131	131	0		
		水産業振興一般経費	131	131	0	131	131	0	産業振興課	
		魚類の繁殖保護、漁場の管理、環境保護等の推進を図るため漁業2団体の取り組みを支援します。								
7	商工費			944,530	807,097	84,536	722,561	622,886	184,211	
	1	商工費		944,530	807,097	84,536	722,561	622,886	184,211	
		1	商工総務費	136,429	136,187	71	136,116	134,678	1,509	
			人件費	128,380	128,380	0	128,380	126,913	1,467	秘書課
			経済政策一般経費	4,936	4,930	0	4,930	4,856	74	経済政策課
			経済政策業務に係る事務的経費及び道の駅の道路施設に係る維持管理等の経費です。							
			商工総務一般経費	451	420	61	359	451	△ 31	産業振興課
			発明協会の活動費を補助します。また、県内の中小企業支援団体などに対して活動資金の一部を負担します。							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
7	1	1	消費生活相談事業	2,662	2,457	10	2,447	2,458	△ 1	産業振興課	
			消費生活相談窓口を設け、悪質商法のトラブルや多重債務、クーリング・オフなど事業者と消費者との問題を解決するための相談業務を行います。								
		2	商工振興費	538,080	508,010	70,187	437,823	433,662	74,348		
			企業誘致対策経費	372,808	285,608	0	285,608	275,174	10,434	経済政策課	
		新たな工業用地の造成計画と企業誘致及び企業立地促進助成制度等により、新たな雇用創出、地域経済の活性化を推進します。									
			ブランド化推進事業	6,396	5,088	150	4,938	4,424	664	経済政策課	
		ブランド推進事業補助金等により、地域資源を活かした特産品・名産品の創出やブランド化を推進します。									
		★	可児御嵩IC隣接流通・工業団地開発事業	0	82,000	0	82,000	0	82,000	経済政策課	
		可児御嵩IC隣接の好立地を活かした新たな工業団地の開発における測量計画、設計、調査費用です。									
			可児わくわくWorkプロジェクト事業	7,811	5,740	0	5,740	4,775	965	経済政策課 産業振興課	
優良企業の登録・協定や企業フェアを通して市内企業を広くPRすることで、市民と企業とまちがともに発展する取組みを推進します。											
	商工振興対策経費	151,065	129,574	70,037	59,537	149,289	△ 19,715	産業振興課			
地域経済団体や住宅新築リフォーム工事などへの各種助成金の交付、小口融資事業や事業者相談窓口の実施などにより商工業の振興を図ります。											

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
7	1	3	観光費	270,021	162,900	14,278	148,622	54,546	108,354	
			観光交流推進事業							
			地域の元気づくり、子育て世代の安心づくり、高齢者の健康・生きがいをづくりにつなげるため、観光施策の各種事業を実施します。	35,165	2,145	73	2,072	17,342	△ 15,197	観光交流課
			観光施設管理経費							
			観光資源としての魅力の向上や利用者の安全と利便性の向上を図るため、市内各地の観光施設の適正な管理及び施設の整備を行います。	28,488	24,093	1,100	22,993	21,067	3,026	観光交流課
			戦国城跡巡り事業							
			国史跡美濃金山城跡をはじめとする市内にある戦国時代の城跡を、観光や地域内・地域間交流の資源として活用し、交流人口の増大を図ります。	14,997	12,615	4,000	8,615	14,788	△ 2,173	観光交流課
			美濃桃山陶の聖地PR事業							
			久々利大萱・牟田洞の地を「美濃桃山陶の聖地」として発信します。	1,499	0	105	△ 105	1,349	△ 1,349	観光交流課
			大河ドラマ活用推進事業							
			NHK大河ドラマで明智光秀が取り上げられることにより、明智光秀生誕の地として、これを活用し、全国への発信及び観光誘客を進めます。	189,872	124,047	9,000	115,047	0	124,047	大河ドラマ活用推進室 経済政策課 観光交流課
8			土木費	4,305,021	3,683,270	783,304	2,899,966	5,096,516	△ 1,413,246	
		1	土木管理費	200,159	200,044	11,397	188,647	235,924	△ 35,880	
		1	土木総務費	200,159	200,044	11,397	188,647	235,924	△ 35,880	
			人件費	190,245	190,245	10,691	179,554	202,255	△ 12,010	秘書課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
8	1	1	土木総務一般経費	9,914	9,799	706	9,093	33,669	△ 23,870	土木課	
			工事等の積算に使用する土木積算システムの保守のほか、管理車両の維持修繕等を行います。								
		2		道路橋りょう費	1,037,486	818,016	299,298	518,718	1,368,283	△ 550,267	
			1	道路橋りょう総務費	22,523	21,573	360	21,213	67,279	△ 45,706	
				用地総務一般経費	22,523	21,573	360	21,213	67,279	△ 45,706	管理用地課
			道路、河川、水路等を適正に管理するために、境界の立会い、道路台帳の整備、管理地の除草などを行います。								
			2	道路維持費	479,890	354,364	102,070	252,294	359,886	△ 5,522	
				道路維持事業	355,797	251,409	45,911	205,498	260,136	△ 8,727	土木課
			市道の維持補修(舗装、側溝等)工事等を行います。								
				沿道花かざり事業	1,034	900	0	900	1,000	△ 100	都市整備課
			ボランティア団体の協力を得て花の苗を植え、道路の花かざりを花いっぱい運動に合わせて春と秋2回行います。								
				道路管理経費	123,059	102,055	56,159	45,896	98,750	3,305	管理用地課
			市道の路面清掃、街路樹管理、凍結防止作業等を行います。								
			3	道路新設改良費	363,073	318,359	116,493	201,866	750,127	△ 431,768	
				県道用地対策事業	22,800	22,800	0	22,800	21,000	1,800	都市計画課
		岐阜県が行う道路改良事業費の市負担金を支出します。									
			道路改良事業	61,214	39,000	0	39,000	44,000	△ 5,000	土木課	
		地域要望路線などの道路改良を行います。									

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
8	2	3	公共残土処分場整備事業	17,940	12,940	280	12,660	33,820	△ 20,880	土木課
			新滝ヶ洞ため池の水質管理を行います。また、大森残土処分場の造成・運営を行います。							
			市道56号線改良事業	7,000	5,000	0	5,000	561,736	△ 556,736	土木課
			二野工業団地のアクセス道路となる二野大森線の整備を行います。							
			市道112号線改良事業	98,500	97,000	41,600	55,400	56,000	41,000	土木課
			大型工場へ往来する車両と一般車両及び歩行者の安全確保をするため、道路整備を行います。							
			市道117号線改良事業	152,459	138,459	74,321	64,138	30,211	108,248	都市整備課
			可児駅西側へのアクセス向上や狭隘部解消、通学路の安全確保のための道路改良事業です。							
			狭隘道路整備事業	3,160	3,160	292	2,868	3,360	△ 200	建築指導課
			安心して暮らせる安全で快適なまちづくりを進めるため、建築行為に際して道路幅員が4m未満である道路の後退用地に対して助成等を行い、狭隘道路を解消します。							
4 交通安全施設費				15,000	9,000	0	9,000	4,000	5,000	
			交通安全施設整備事業	15,000	9,000	0	9,000	4,000	5,000	土木課
			通学路等の安全を確保するための歩道等を整備します。							
5 橋りょう維持費				157,000	114,720	80,375	34,345	186,991	△ 72,271	
			橋りょう長寿命化事業	157,000	114,720	80,375	34,345	186,991	△ 72,271	土木課
			橋りょう長寿命化修繕計画に基づき、調査及び工事を行います。							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
8	3	河川費		238,966	164,816	130,771	34,045	160,616	4,200		
		1	河川総務費	15,966	14,816	13,490	1,326	15,216	△ 400		
			河川総務一般経費								
				木曾川ひ管の管理と県から委託を受けた一級河川の堤防除草を行います。	15,966	14,816	13,490	1,326	15,216	△ 400	土木課
		2	河川改良費	183,000	110,000	92,281	17,719	102,900	7,100		
			河川改良事業								
				浸水対策として水路、河川の改修を行います。また、水路、河川等の維持管理及び修繕を行います。	183,000	110,000	92,281	17,719	102,900	7,100	土木課
		3	砂防費	40,000	40,000	25,000	15,000	42,500	△ 2,500		
			急傾斜地崩壊対策事業								
				土砂災害を防止するため、擁壁等の整備と維持管理を行います。	40,000	40,000	25,000	15,000	42,500	△ 2,500	土木課
		4	都市計画費		2,668,130	2,347,606	248,130	2,099,476	3,192,509	△ 844,903	
			1	都市計画総務費	357,196	245,379	8,732	236,647	255,303	△ 9,924	
人件費	214,709			214,709	195	214,514	188,782	25,927	秘書課		
	都市計画総務一般経費										
	都市の健全な発展と秩序ある整備を図るため、都市計画マスタープランに基づく計画の実現化、地域まちづくりの推進を図ります。		86,983	7,083	3,660	3,423	28,168	△ 21,085	都市計画課		
	景観まちづくり推進事業										
		景観計画・景観条例に基づく景観誘導を行うとともに、地域ごとの特色ある景観まちづくり活動を支援します。	3,306	3,240	3,240	0	4,190	△ 950	都市計画課		

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
8	4	1	かわまちづくり事業								
			可児市かわまちづくり基本計画に基づき、地域の資源や特徴を活かし、賑わいと潤いに満ちたかわまちづくりを推進します。	31,850	2,909	0	2,909	16,643	△ 13,734	都市計画課	
			花いっぱい運動事業								
			花いっぱい運動推進委員会の事務局として、5月及び11月の花いっぱい運動の推進に努め、環境美化と地域コミュニケーションの向上を図ります。	13,273	10,778	0	10,778	10,772	6	都市整備課	
			建築指導一般経費								
			建築確認申請、地区計画届出、都市計画法の開発許可申請等の審査を行う経費です。市民が安全に暮らせる良好な住環境づくりを進めるため、「市民参画と協働のまちづくり条例」に基づいた適切な指導を行います。	1,832	1,637	1,637	0	1,801	△ 164	建築指導課	
			建築総務一般経費								
			可児市公共施設等マネジメント基本計画に基づき、市有施設の適正な管理と更新を行います。	2,448	2,428	0	2,428	2,374	54	施設住宅課	
空き家等対策推進事業											
空き家等の利活用及び管理不全な状態にある空き家等の改善を促進し、市民が安心して暮らすことができる生活環境の確保を図ります。	2,795	2,595	0	2,595	2,573	22	施設住宅課				
			2 街路事業費	44,870	2,200	0	2,200	294,279	△ 292,079		
			可児駅前線街路事業								
			可児駅と主要地方道可児・金山線を結び、駅を利用する車両、自転車、歩行者が快適で安全に通行できるよう整備します。	44,870	2,200	0	2,200	294,279	△ 292,079	都市整備課	

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
8	4	3	公共下水道費	1,576,078	1,576,078	0	1,576,078	1,556,245	19,833		
			下水道事業負担金								
			下水道事業会計への負担金及び出資金です。	1,576,078	1,576,078	0	1,576,078	1,556,245	19,833	上下水道料金課	
		4	公園費	427,277	317,015	75,734	241,281	599,031	△ 282,016		
			公園管理事業								
			公園の管理業務や施設の修繕を行います。	150,963	140,444	604	139,840	136,908	3,536	都市整備課	
			公園整備事業								
			公園の施設の整備を行います。	56,370	18,700	2,230	16,470	18,200	500	都市整備課	
			土田渡多目的広場整備事業								
			子育てやスポーツなど多様な市民活動や防災拠点に対応した多目的広場の整備を行います。	219,944	157,871	72,900	84,971	443,923	△ 286,052	都市整備課	
		5	土地区画整理費	262,709	206,934	163,664	43,270	487,651	△ 280,717		
			他会計繰出金								
			可児駅東土地区画整理事業を実施するため、一般会計より特別会計に繰り出します。	255,705	200,900	163,500	37,400	267,500	△ 66,600	都市整備課	
			区画整理一般経費								
			所管する土地の管理費等の経費です。	7,004	6,034	164	5,870	9,078	△ 3,044	都市整備課	
	可児駅東土地区画整理関連事業	0	0	0	0	211,073	△ 211,073	都市整備課			
5	住宅費	160,280	152,788	93,708	59,080	139,184	13,604				
	1 住宅管理費	160,280	152,788	93,708	59,080	139,184	13,604				
	人件費	86,036	86,036	37,577	48,459	71,914	14,122	秘書課			

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
8	5	1	住宅・建築物安全ストック形成事業	15,405	13,176	5,815	7,361	10,264	2,912	建築指導課
			地震に強い安全なまちづくりを目指すことを目的として、木造住宅の無料耐震診断、その他の建築物の耐震診断・木造住宅の耐震改修工事、ブロック塀撤去等への補助を行います。							
			市営住宅管理事業							
			市営住宅11団地、285戸の家賃使用料徴収事務、入退去事務、施設維持管理等を行います。							
9	1	1	市営住宅改修事業	39,760	36,260	33,000	3,260	34,650	1,610	施設住宅課
			可児市公営住宅長寿命化計画に基づき市営住宅の改修工事等を実施し、住環境整備を行います。							
9 消防費				1,204,417	1,110,793	7,418	1,103,375	1,164,175	△ 53,382	
1 消防費				1,204,417	1,110,793	7,418	1,103,375	1,164,175	△ 53,382	
1 常備消防費				984,900	924,619	1,746	922,873	953,028	△ 28,409	
可茂消防事務組合経費				984,900	924,619	1,746	922,873	953,028	△ 28,409	防災安全課
消防事務を可茂地域の2市7町1村の広域で行っており、その経費を支出します。										
2 非常備消防費				138,761	136,438	5,122	131,316	126,398	10,040	
人件費				69,245	69,245	0	69,245	49,930	19,315	秘書課
非常備消防一般経費				69,516	67,193	5,122	62,071	76,468	△ 9,275	防災安全課
消防団の円滑な運営と団員の安全確保のため各種事業を行うとともに、消防団活動のため装備の充実等を行います。										

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
9	1	3	消防施設費	46,797	19,103	0	19,103	54,051	△ 34,948		
			消防施設整備事業								
			消防機能の維持向上を図るため、消防車庫、消防自動車、消防水利の整備、補修を行います。	33,751	10,523	0	10,523	40,976	△ 30,453	防災安全課	
			防災行政無線整備事業								
			災害時の伝達手段として重要な防災行政無線の整備・管理を行います。	13,046	8,580	0	8,580	13,075	△ 4,495	防災安全課	
		4	災害対策費	33,959	30,633	550	30,083	30,698	△ 65		
			災害対策経費								
	災害対策のための備品購入や、防災気象情報の迅速な伝達など、災害対策のための各種事業を行います。	21,131	17,906	0	17,906	17,180	726	防災安全課			
	地域防災力向上事業										
	地域の防災力を高めるため、防災リーダーの育成、自治会等が行う地域防災力向上のための支援を継続して行います。	12,828	12,727	550	12,177	13,518	△ 791	防災安全課			
10 教育費				5,057,102	4,313,645	1,452,201	2,861,444	3,420,761	892,884		
	1		1 教育総務費	494,258	464,896	14,198	450,698	436,458	28,438		
		1	1 教育委員会費	3,270	3,243	0	3,243	3,316	△ 73		
			教育委員会一般経費								
			教育委員会の会議(毎月1回の定例会及び臨時会)を開催し、事務事業の方針の決定、教育委員会規則の制定及び改廃、教育委員会表彰等を行います。	3,270	3,243	0	3,243	3,316	△ 73	教育総務課	
		2	2 事務局費	472,016	444,524	14,198	430,326	415,075	29,449		
			人件費	174,479	174,479	0	174,479	156,627	17,852	秘書課	

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
10	1	2	教育総務一般経費								
			教育施策の立案、中長期課題の検討等、教育委員会の全体調整や教育委員会の一般事務を行います。	5,530	6,052	0	6,052	4,555	1,497	教育総務課	
			教育基本計画策定事業								
			教育基本計画を策定するにあたって必要となる経費です。	882	0	0	0	0	0	教育総務課	
			学校教育一般経費								
			子どもが「生きる力」を身に付けることができるよう、教育環境を整えます。	40,222	28,217	3,901	24,316	22,899	5,318	学校教育課	
			スクールサポート事業								
			通常学級や特別支援学級での学習支援、相談室での支援等を行うスクールサポーターや、外国人児童生徒の学習支援を行う通訳サポーターを雇用します。	121,272	113,923	0	113,923	109,146	4,777	学校教育課	
			学校図書館運営事業								
			学校図書館の運営や整備を行う学校司書を雇用し、図書の出し出し管理をする学校図書館システムを賃借します。	23,596	19,646	0	19,646	19,207	439	学校教育課	
外国語・コミュニケーション教育推進事業											
かにかっ子英語を推進します。英語学習指導助手を派遣し、ネイティブイングリッシュに親しむ授業を行います。また、コミュニケーションワークショップを開催し、コミュニケーション能力の育成を図ります。	33,608	32,880	2,283	30,597	32,609	271	学校教育課				
ばら教室KANI運営事業											
外国人児童生徒の初期日本語指導教室としての、ばら教室KANIを運営します。	19,745	19,840	4,187	15,653	19,211	629	学校教育課				

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
10	1	2	学校教育助成事業	13,600	12,800	0	12,800	13,600	△ 800	学校教育課
			学校毎に特色ある体験学習を実践します。							
		2	可児市学校教育力向上事業	33,606	31,669	0	31,669	33,222	△ 1,553	学校教育課
			アンケートや学力検査によって生活や学習で困っている状況を把握します。その上で専門家の指導を受けて、過ごしやすく学びやすい学校生活を作ります。							
		2	いじめ防止教育推進事業	80	0	0	0	80	△ 80	学校教育課
			これまでのいじめの防止への取組みを整理し、いじめ防止条例に対応したいじめ防止教育プログラムとして、学校としての取組みを明確化し、いじめのない学校を目指します。							
		2	日本語指導が必要な生徒への学習支援事業	2,349	2,349	1,648	701	1,705	644	学校教育課
			日本語指導が必要な生徒を対象とした特別カリキュラムや進路指導などをきめ細かに行います。そのために必要な通訳支援員を雇用します。							
		2	ふるさとを誇りに思う教育事業	3,047	2,669	2,179	490	1,300	1,369	学校教育課
			ふるさとの伝統文化(茶道)を学ぶ授業を実践します。							
2	教職員住宅管理経費	0	0	0	0	914	△ 914	教育総務課		
3	教育研究所費	18,972	17,129	0	17,129	18,067	△ 938			
2	教育研究所事業経費	18,972	17,129	0	17,129	18,067	△ 938	学校教育課		
	心の電話相談や不登校児童生徒の学校復帰支援事業、教科学習の指導研究、教職員の研修などを実施する教育研究所の運営を行います。									

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
10	2	小学校費		408,718	375,127	6,320	368,807	373,293	1,834		
		1	学校管理費	274,957	256,470	67	256,403	253,503	2,967		
			小学校管理一般経費								
			小学校(11校)の教育環境の充実を図るため、施設の維持管理や臨時職員の雇用、机・椅子等の管理備品の購入を行います。	236,491	223,370	67	223,303	219,403	3,967	教育総務課	
			小学校施設改修経費								
			教育環境の充実と施設の安全確保を図るため、施設の改修や営繕工事を行います。	38,466	33,100	0	33,100	34,100	△ 1,000	教育総務課	
		2	教育振興費	96,858	87,657	2,553	85,104	85,790	1,867		
			小学校教育振興一般経費								
			小学校での健康診断・心電図検査等の各種健診費用や、校医・歯科医・薬剤師への報酬、消耗品や教材備品の購入、パソコン賃借等を行います。	66,165	56,964	1,013	55,951	53,608	3,356	学校教育課	
			小学校就学援助事業								
	経済的理由により義務教育(公立小学校)への就学が困難と認められる児童の保護者に対して、学用品・学校給食費等を一定額補助します。特別支援学級の児童の就学に際し、保護者の経済的負担を軽減します。	30,693	30,693	1,540	29,153	32,182	△ 1,489	学校教育課			
3	学校建設費	36,903	31,000	3,700	27,300	34,000	△ 3,000				
	小学校施設大規模改造事業										
	学校施設の整備・充実、また地域の拠点施設として安全性・機能性の向上を図るため、施設の大規模改造工事を行います。	36,903	31,000	3,700	27,300	34,000	△ 3,000	教育総務課			
3	中学校費	224,640	210,407	12,765	197,642	201,699	8,708				
	1	学校管理費	144,790	136,817	10	136,807	142,013	△ 5,196			
		人件費	5,296	5,296	0	5,296	5,302	△ 6	秘書課		

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
10	3	1	中学校管理一般経費	112,564	105,521	10	105,511	108,785	△ 3,264	教育総務課
			中学校(5校)の教育環境の充実を図るため、施設の維持管理や臨時職員の雇用、机・椅子等の管理備品の購入を行います。							
			中学校施設改修経費	26,930	26,000	0	26,000	27,926	△ 1,926	教育総務課
			教育環境の充実と施設の安全確保を図るため、施設の改修や営繕工事を行います。							
			2 教育振興費	67,141	61,390	1,255	60,135	59,686	1,704	
			中学校教育振興一般経費	43,443	37,692	375	37,317	33,783	3,909	学校教育課
			中学校での健康診断・心電図検査等の各種健診費用や、校医・歯科医・薬剤師への報酬、消耗品や教材備品の購入、パソコン賃貸借等を行います。							
			中学校就学援助事業	23,698	23,698	880	22,818	25,903	△ 2,205	学校教育課
			経済的理由により義務教育(公立中学校)への就学が困難と認められる生徒の保護者に対して、学用品・学校給食費等を一定額補助します。特別支援学級の生徒の就学に際し、保護者の経済的負担を軽減します。							
			3 学校建設費	12,709	12,200	11,500	700	0	12,200	
	中学校施設大規模改造事業	12,709	12,200	11,500	700	0	12,200	教育総務課		
	学校施設の整備・充実、また地域の拠点施設として安全性・機能性の向上を図るため、施設の大規模改造工事を行います。									
	4 幼稚園費	300,397	295,872	67,860	228,012	300,267	△ 4,395			
	1 幼稚園費	300,397	295,872	67,860	228,012	300,267	△ 4,395			
		人件費	55,063	55,063	0	55,063	47,882	7,181	秘書課	

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
10	4	1	市立幼稚園管理運営経費	24,304	23,779	12,010	11,769	23,455	324	こども課
			市立幼稚園において、充実した幼児教育を実施するため、臨時教諭の雇用、給食の提供、施設の管理・整備等を行います。							
			私立幼稚園支援事業	221,030	217,030	55,850	161,180	228,930	△ 11,900	こども課
			私立幼稚園に通う園児の保護者の負担軽減や私立幼稚園での充実した教育の推進等を図るため、補助金を交付します。							
		5 社会教育費		2,011,676	1,788,175	858,800	929,375	929,803	858,372	
		1 社会教育総務費		185,320	185,264	0	185,264	189,052	△ 3,788	
		人件費		184,077	184,077	0	184,077	187,808	△ 3,731	秘書課
		社会教育一般経費		1,243	1,187	0	1,187	1,244	△ 57	地域振興課
		社会教育に携わる人のための研修や関連団体の育成を行います。								
		2 生涯学習振興費		6,137	6,012	0	6,012	5,658	354	
	生涯学習推進事業		1,821	1,808	0	1,808	1,244	564	地域振興課	
	生涯にわたって学びたい人へ学習機会をつくれます。地域の課題解決などに向けた生涯学習活動が、市民主体で行われるようリーダーを養成します。									
	高齢者大学講座経費		1,991	1,879	0	1,879	1,797	82	地域振興課	
	生涯学習の観点に立ち、高齢者にふさわしい教養と社会的能力を高める機会として講座等を開催し、高齢者の生きがいを支援します。									

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
10	5	2	家庭教育推進事業	2,325	2,325	0	2,325	2,617	△ 292	子育て支援課	
			子育て中の人や育児の仕方を学び、子育ての悩みを分かち合うため講座や学習会の場をつくります。家庭教育学級開催中の託児や、地域での子育て支援活動ができる方を養成する講座を開催します。								
		3	文化振興費	1,372,777	1,364,996	840,246	524,750	487,634	877,362		
			文化振興一般経費	950	950	0	950	950	0	人づくり課	
			文化協会等文化関連の公的活動を行っている団体への支援を行います。								
			文化芸術振興事業	507,073	504,711	40,320	464,391	475,226	29,485	人づくり課	
			文化創造センターの指定管理により、施設管理全般と舞台、諸室を利用した文化芸術に関する幅広い催しや事業を行います。また、英国で地域課題解決のための文化活動を先進的に実施しているリーズ・プレイハウスと舞台作品の共同制作公演を行います。								
			文化創造センター維持経費	6,039	3,035	1,926	1,109	11,458	△ 8,423	人づくり課	
			文化創造センターの施設を維持・充実するための営繕工事と施設運営用の備品整備をします。								
			★文化創造センター大規模改修事業	858,715	856,300	798,000	58,300	0	856,300	人づくり課	
			安全確保と長期的な運用を目指して、法改正や経年劣化に伴う大規模改修工事を行います。								
			4	図書館費	141,114	139,222	104	139,118	137,317	1,905	
				人件費	55,896	55,896	0	55,896	55,871	25	秘書課
				図書館運営一般経費	33,815	33,632	14	33,618	33,495	137	図書館
			図書の貸出、レファレンス業務を行います。								

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
10	5	4	図書館施設管理経費	21,780	20,390	0	20,390	18,390	2,000	図書館
			施設や設備、駐車場の維持管理を行います。							
			図書館蔵書整備事業	20,859	20,859	90	20,769	20,859	0	図書館
			図書資料(図書・雑誌・新聞等)の購入を行います。							
			図書システム管理経費	8,131	7,831	0	7,831	8,069	△ 238	図書館
			利用者や図書のデータを管理する電算システムの維持管理を行います。							
	読書推進事業	633	614	0	614	633	△ 19	図書館		
	読書推進を図るため、講座、展示、赤ちゃんと絵本事業を行います。									
			5 郷土館費	49,425	37,574	2,570	35,004	50,570	△ 12,996	
			郷土館管理運営経費	15,804	12,647	565	12,082	16,198	△ 3,551	郷土歴史館
		通常展や企画展、講座などを通じて、可児市の歴史・民俗に触れる機会を提供します。また、施設や資料の管理を行います。								
		陶芸苑一般経費	4,902	4,901	925	3,976	4,903	△ 2	郷土歴史館	
		志野や織部などの陶芸文化に、作陶を通じて触れていただきます。陶芸指導員を講師に、各種陶芸教室を開催します。								
		戦国山城ミュージアム管理経費	8,621	5,164	680	4,484	6,429	△ 1,265	郷土歴史館	
		市内の城跡巡りの拠点として、また地域資源を活用する場として施設管理を行います。								

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
10	5	5	荒川豊蔵資料館運営事業	18,907	13,696	360	13,336	16,846	△ 3,150	郷土歴史館
			人間国宝(故)荒川豊蔵氏の功績を顕彰するため、企画展や講座を開催し、施設管理を行います。							
			資料調査保存事業	1,191	1,166	40	1,126	6,194	△ 5,028	郷土歴史館
		歴史資料の収集・保存・調査・整理を行います。								
		6	文化財保護費	245,188	43,559	15,520	28,039	47,857	△ 4,298	
			文化財保護一般経費	10,403	8,846	299	8,547	9,236	△ 390	文化財課
		文化財の保護を図るため、清掃・除草・警備等の管理業務を行います。また郷土の伝統文化の保存・継承を支援し、その活動を広く紹介します。								
			緊急発掘調査事業	200,873	18,524	8,868	9,656	16,737	1,787	文化財課
		文化財保護法に基づき、民間・公共の開発事業範囲に遺跡の存在が予想される場合には、工事に先立って埋蔵文化財の状況を確認するための試掘調査等を行います。								
			指定文化財整備事業	13,396	1,550	83	1,467	1,882	△ 332	文化財課
指定文化財を適切に保護し、活用ができるよう、修繕工事等の整備を行います。										
	美濃金山城跡等整備事業	18,610	6,639	2,940	3,699	16,893	△ 10,254	文化財課		
国史跡・美濃金山城跡の整備と活用を行います。										
	美濃桃山陶の聖地整備・保存事業	1,906	0	150	△ 150	3,109	△ 3,109	文化財課		
国史跡・美濃金山城跡の整備と活用を行います。										

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
10	5	6	★ 全国山城サミット関連経費							
			第26回全国山城サミット可児大会を開催します。	0	8,000	3,180	4,820	0	8,000	文化財課
			7 青少年育成費	11,715	11,548	360	11,188	11,715	△ 167	
			成人式開催経費							
			新成人の門出を祝う式典等を開催します。	2,346	2,219	360	1,859	2,346	△ 127	人づくり課
			青少年育成事業							
			青少年の健全育成推進のため、青少年育成市民会議等と連携を図り、青少年育成に関わる事業や補導・啓発活動を行います。	9,369	9,329	0	9,329	9,369	△ 40	人づくり課
			6 保健体育費	1,617,413	1,179,168	492,258	686,910	1,179,241	△ 73	
			1 保健体育総務費	133,578	121,746	4,440	117,306	129,133	△ 7,387	
				人件費	31,983	31,983	0	31,983	39,857	△ 7,874
		体育振興一般経費								
		心豊かで健康な生活を営むために、ハード・ソフト両面にわたりスポーツ環境の整備充実を図ります。	3,061	2,633	0	2,633	2,782	△ 149	スポーツ振興課	
		スポーツ推進委員活動経費								
		スポーツ推進委員32人及びスポーツ普及員124人が、生涯スポーツの普及・振興活動を行うとともに、指導者としての資質向上に努めます。	5,679	5,593	0	5,593	6,591	△ 998	スポーツ振興課	
		市民スポーツ推進事業								
		地区のスポーツ振興の奨励や、全国大会出場者に対する激励金の交付を行うとともに、水泳教室やスポーツ交流会などのイベントを開催します。	25,747	19,470	0	19,470	19,439	31	スポーツ振興課	

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
10	6	1	学校開放事業								
			市内16の小中学校の運動場や体育館を、スポーツ少年団などの団体に貸し出すための事業を行います。	7,116	6,531	4,440	2,091	6,333	198	スポーツ振興課	
			体育連盟経費								
			競技スポーツの普及、(公財)可児市体育連盟の基盤強化及び可児青少年育成センター(通称/錬成館)の運営を支援します。	51,963	47,636	0	47,636	46,000	1,636	スポーツ振興課	
		総合型地域スポーツクラブ推進事業									
		可児UNICスポーツクラブ(総合型地域スポーツクラブ)に対して、活動費の助成などを行い、クラブ運営を支援します。	8,029	7,900	0	7,900	8,131	△ 231	スポーツ振興課		
		2 保健体育施設費	520,506	95,760	5,390	90,370	97,714	△ 1,954			
		体育施設管理経費									
		市内の体育施設を運営・維持管理していくために、受付、点検、修繕、清掃などを行います。	101,506	95,760	5,390	90,370	97,714	△ 1,954	スポーツ振興課		
		体育施設整備事業									
老朽化する既存体育施設の整備や、体育備品の充実を図ります。	419,000	0	0	0	0	0	0	スポーツ振興課			
3 学校給食センター費	780,574	779,063	482,428	296,635	770,811	8,252					
人件費	28,298	28,298	0	28,298	27,700	598	秘書課				
給食センター運営経費											
子どもたちの健やかな成長のため、安全で栄養バランスのとれたおいしい給食を、市内小中学校16校の児童・生徒に提供します。また、学校給食を活用した食に関する指導を進めます。	479,639	479,478	474,016	5,462	480,973	△ 1,495	学校給食センター				

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
10	6	3	給食センター管理経費	272,637	271,287	8,412	262,875	262,138	9,149	学校給食センター
			徹底した衛生管理のもとで学校給食づくりを進めるため、調理設備や備品の維持管理、異物混入や食中毒を防止するための衛生管理、センターの業務管理を行います。							
		4	学校給食センター建設費	182,755	182,599	0	182,599	181,583	1,016	
			学校給食センター建設事業	182,755	182,599	0	182,599	181,583	1,016	教育総務課
		PFI事業により、施設の維持管理や給食運搬業務等を行うとともに、適正に業務遂行がなされているかモニタリングを行います。								
11			公債費	2,647,883	2,647,883	0	2,647,883	2,355,198	292,685	
		1	公債費	2,647,883	2,647,883	0	2,647,883	2,355,198	292,685	
		1	元金	2,485,883	2,485,883	0	2,485,883	2,206,582	279,301	
			公債費	2,485,883	2,485,883	0	2,485,883	2,206,582	279,301	財政課
			借入金の元金を返済します。							
11	1	2	利子	162,000	162,000	0	162,000	148,616	13,384	
			公債費	162,000	162,000	0	162,000	148,616	13,384	財政課
			借入金の利子を支払います。							
12			予備費	50,000	50,000	0	50,000	50,000	0	
		1	予備費	50,000	50,000	0	50,000	50,000	0	
		1	予備費	50,000	50,000	0	50,000	50,000	0	財政課
			一般会計の災害時などの予備費です。							
合 計				32,642,473	30,673,277	8,660,018	22,013,259	32,680,000	△ 2,006,723	

【国民健康保険事業特別会計(事業勘定)】

(単位:千円)

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
					特定財源	一般財源			
1	総務費		65,278	65,190	65,190	0	75,519	△ 10,329	
	1	総務管理費	33,912	33,864	33,864	0	43,813	△ 9,949	
		1 一般管理費	32,193	32,145	32,145	0	42,008	△ 9,863	
		一般管理費							
		国民健康保険事業の運営に関する経費です。	32,193	32,145	32,145	0	42,008	△ 9,863	国保年金課
		2 連合会負担金	1,719	1,719	1,719	0	1,805	△ 86	
		岐阜県国保団体連合会経費							
		診療報酬の審査支払事業を行う国民健康保険団体連合会の運営負担金です。	1,719	1,719	1,719	0	1,805	△ 86	国保年金課
	2	徴税費	30,959	30,953	30,953	0	31,296	△ 343	
		1 賦課徴収費	30,959	30,953	30,953	0	31,296	△ 343	
		賦課徴収経費							
		国民健康保険税額を算定し、徴収を行うための経費です。	30,959	30,953	30,953	0	31,296	△ 343	国保年金課
	3	運営協議会費	407	373	373	0	410	△ 37	
		1 運営協議会費	407	373	373	0	410	△ 37	
		国保運営協議会経費							
		税率等国民健康保険の運営に関する重要な事項を審議する協議会の開催経費です。	407	373	373	0	410	△ 37	国保年金課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
					特定財源	一般財源			
2	保険給付費		7,561,746	7,561,746	7,561,746	0	7,468,280	93,466	
	1	療養諸費	6,641,212	6,641,212	6,641,212	0	6,464,089	177,123	
		1 一般被保険者療養給付費	6,537,116	6,537,116	6,537,116	0	6,313,931	223,185	
		一般被保険者療養給付費							
		一般被保険者の疾病や負傷の際の医療費を給付するものです。	6,537,116	6,537,116	6,537,116	0	6,313,931	223,185	国保年金課
		2 退職被保険者等療養給付費	14,445	14,445	14,445	0	62,067	△ 47,622	
		退職被保険者等療養給付費							
		退職被保険者等(年金の受けられる65歳未満の人等)の疾病や負傷の際の医療費を給付するものです。	14,445	14,445	14,445	0	62,067	△ 47,622	国保年金課
		3 一般被保険者療養費	68,697	68,697	68,697	0	63,618	5,079	
		一般被保険者療養費							
		一般被保険者が保健医療機関等で治療用補装具を装着した場合等に給付するものです。	68,697	68,697	68,697	0	63,618	5,079	国保年金課
		4 退職被保険者等療養費	387	387	387	0	876	△ 489	
		退職被保険者等療養費							
		退職被保険者等が保険医療機関等で治療用補装具を装着した場合等に給付するものです。	387	387	387	0	876	△ 489	国保年金課
		5 審査支払手数料	20,567	20,567	20,567	0	23,597	△ 3,030	
		審査支払手数料							
		保険給付における費用の請求に対する審査・支払を委託し、その手数料を支払うものです。	20,567	20,567	20,567	0	23,597	△ 3,030	国保年金課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
					特定財源	一般財源			
2	2	高額療養費	870,808	870,808	870,808	0	954,465	△ 83,657	
	1	一般被保険者高額療養費	859,905	859,905	859,905	0	936,344	△ 76,439	
		一般被保険者高額療養費							
		一般被保険者で医療費の自己負担額が高額になったとき、自己負担限度額を超えた分を高額療養費として支給するものです。	859,905	859,905	859,905	0	936,344	△ 76,439	国保年金課
	2	退職被保険者等高額療養費	9,503	9,503	9,503	0	16,721	△ 7,218	
		退職被保険者等高額療養費							
		退職被保険者等で医療費の自己負担額が高額になったとき、自己負担限度額を超えた分を高額療養費として支給するものです。	9,503	9,503	9,503	0	16,721	△ 7,218	国保年金課
	3	一般被保険者高額医療介護合算療養費	1,000	1,000	1,000	0	1,000	0	
		一般被保険者高額医療介護合算療養費							
		一般被保険者で同一世帯内に介護保険受給者がいる場合に、1年間にかかった医療保険と介護保険の自己負担額の合算額が一定額を超えた場合は、超えた額を医療保険と介護保険の自己負担額の比率に応じて、支給するものです。	1,000	1,000	1,000	0	1,000	0	国保年金課
	4	退職被保険者等高額医療介護合算療養費	400	400	400	0	400	0	
		退職被保険者等高額医療介護合算療養費							
		退職被保険者等で同一世帯内に介護保険受給者がいる場合に、1年間にかかった医療保険と介護保険の自己負担額の合算額が一定額を超えた場合は、超えた額を医療保険と介護保険の自己負担額の比率に応じて、支給するものです。	400	400	400	0	400	0	国保年金課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
					特定財源	一般財源			
2	3	移送費	200	200	200	0	200	0	
	1	一般被保険者移送費	100	100	100	0	100	0	
		一般被保険者移送費							
		一般被保険者で症状が重篤である者等が医師の指示により、やむを得ず入院や転院などの移送に費用がかかった場合に、保険者の承認により移送費を支給するものです。	100	100	100	0	100	0	国保年金課
	2	退職被保険者等移送費	100	100	100	0	100	0	
		退職被保険者等移送費							
		退職被保険者等で症状が重篤である者等が医師の指示により、やむを得ず入院や転院などの移送に費用がかかった場合に、保険者の承認により移送費を支給するものです。	100	100	100	0	100	0	国保年金課
	4	出産育児諸費	42,026	42,026	42,026	0	42,026	0	
	1	出産育児一時金	42,000	42,000	42,000	0	42,000	0	
		出産育児一時金							
	被保険者が出産した場合に支給するものです。	42,000	42,000	42,000	0	42,000	0	国保年金課	
2	支払手数料	26	26	26	0	26	0		
	支払手数料								
	出産育児一時金支払に関する電算処理委託手数料です。	26	26	26	0	26	0	国保年金課	
5	葬祭諸費	7,500	7,500	7,500	0	7,500	0		
1	葬祭費	7,500	7,500	7,500	0	7,500	0		
	葬祭費								
	被保険者が亡くなったとき、葬儀を執り行った人に支給するものです。	7,500	7,500	7,500	0	7,500	0	国保年金課	

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
3			国民健康保険事業納付金	2,800,688	2,800,688	1,524,229	1,276,459	2,857,117	△ 56,429	
	1		医療給付費分	1,922,418	1,922,418	645,959	1,276,459	1,950,946	△ 28,528	
		1	一般被保険者給付費分	1,916,261	1,916,261	639,802	1,276,459	1,945,079	△ 28,818	
			一般被保険者医療給付費分							
			岐阜県における一般被保険者の医療費必要額のうち、可児市に配分された額を納付するものです。	1,916,261	1,916,261	639,802	1,276,459	1,945,079	△ 28,818	国保年金課
		2	退職被保険者等医療給付費分	6,157	6,157	6,157	0	5,867	290	
			退職被保険者等医療給付費分							
			岐阜県における退職被保険者の医療費必要額のうち、可児市に配分された額を納付するものです。	6,157	6,157	6,157	0	5,867	290	国保年金課
	2		後期高齢者支援金等分	688,624	688,624	688,624	0	703,927	△ 15,303	
		1	一般被保険者後期高齢者支援金等分	686,418	686,418	686,418	0	701,602	△ 15,184	
			一般被保険者後期高齢者支援金等分							
			岐阜県における一般被保険者が負担する後期高齢者支援金必要額のうち、可児市に配分された額を納付するものです。	686,418	686,418	686,418	0	701,602	△ 15,184	国保年金課
		2	退職被保険者等後期高齢者支援均等分	2,206	2,206	2,206	0	2,325	△ 119	
			退職被保険者等後期高齢者支援均等分							
			岐阜県における退職被保険者が負担する後期高齢者支援金必要額のうち、可児市に配分された額を納付するものです。	2,206	2,206	2,206	0	2,325	△ 119	国保年金課
	3		介護納付金分	189,646	189,646	189,646	0	202,244	△ 12,598	
		1	介護納付金分	189,646	189,646	189,646	0	202,244	△ 12,598	
			介護納付金分							
			岐阜県における介護保険の第2号被保険者(40歳～64歳)が負担する介護保険運営経費必要額のうち、可児市に配分された額を納付するものです。	189,646	189,646	189,646	0	202,244	△ 12,598	国保年金課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
4			保健事業費	86,895	86,513	32,999	53,514	81,487	5,026	
	1		保健事業費	13,047	12,763	12,763	0	13,126	△ 363	
		1	疾病予防費	13,047	12,763	12,763	0	13,126	△ 363	
			疾病予防費							
			20歳～39歳までの被保険者を対象とする生活習慣病健診(ヤング健診)等に関する経費です。	13,047	12,763	12,763	0	13,126	△ 363	国保年金課
	2		特定健康診査等事業費	73,848	73,750	20,236	53,514	68,361	5,389	
		1	特定健康診査等事業費	73,848	73,750	20,236	53,514	68,361	5,389	
			特定健康診査等事業費							
			40歳～74歳までの被保険者を対象とする特定健康診査(メタボ健診)に関する経費です。	73,848	73,750	20,236	53,514	68,361	5,389	国保年金課
5			基金積立金	3,918	3,918	3,918	0	146,743	△ 142,825	
	1		基金積立金	3,918	3,918	3,918	0	146,743	△ 142,825	
		1	国民健康保険基金積立金	3,918	3,918	3,918	0	146,743	△ 142,825	
			国民健康保険基金積立金							
			国民健康保険基金への積立金です。	3,918	3,918	3,918	0	146,743	△ 142,825	国保年金課
6			諸支出金	27,700	27,700	0	27,700	66,610	△ 38,910	
	1		償還金及び還付加算金	27,700	27,700	0	27,700	66,610	△ 38,910	
		1	一般被保険者保険税還付金	7,500	7,500	0	7,500	6,000	1,500	
			一般被保険者保険税還付金							
			一般被保険者の過誤納付による還付金です。	7,500	7,500	0	7,500	6,000	1,500	国保年金課
		2	退職被保険者等保険税還付金	100	100	0	100	100	0	
			退職被保険者等保険税還付金							
			退職被保険者の過誤納付による還付金です。	100	100	0	100	100	0	国保年金課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
6	1	3	保険給付費等交付金償還金	18,100	18,100	0	18,100	8,510	9,590		
			保険給付費等交付金償還金								
			保険給付費等交付金に関する精算金です。	18,100	18,100	0	18,100	8,510	9,590	国保年金課	
		4	特定健康診査等負担金償還金	2,000	2,000	0	2,000	2,000	0		
			特定健康診査等負担金償還金								
			特定健康診査等負担金に関する精算金です。	2,000	2,000	0	2,000	2,000	0	国保年金課	
7			予備費	99,775	100,245	0	100,245	24,244	76,001		
	1		予備費	99,775	100,245	0	100,245	24,244	76,001		
		1	予備費	99,775	100,245	0	100,245	24,244	76,001		
			予備費								
			国民健康保険事業特別会計(事業勘定)の不測の保険給付等のための予備費です。	99,775	100,245	0	100,245	24,244	76,001	国保年金課	
合 計				10,646,000	10,646,000	9,188,082	1,457,918	10,720,000	△ 74,000		

【国民健康保険事業特別会計(直診勘定)】

(単位:千円)

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
					特定財源	一般財源			
1	総務費		13,075	13,075	30	13,045	13,002	73	
	1	総務管理費	13,075	13,075	30	13,045	13,002	73	
		1 一般管理費	13,075	13,075	30	13,045	13,002	73	
		一般管理費							
		久々利診療所の運営に関する経費です。	13,075	13,075	30	13,045	13,002	73	国保年金課
2	医業費		3,624	3,624	0	3,624	3,593	31	
	1	医業費	3,624	3,624	0	3,624	3,593	31	
		1 医業費	3,624	3,624	0	3,624	3,593	31	
		医業費							
		医薬品等購入経費です。	3,624	3,624	0	3,624	3,593	31	国保年金課
3	予備費		1,301	1,301	0	1,301	1,905	△ 604	
	1	予備費	1,301	1,301	0	1,301	1,905	△ 604	
		1 予備費	1,301	1,301	0	1,301	1,905	△ 604	
		予備費							
		国民健康保険事業特別会計(直診勘定)の不測の医業費等のための予備費です。	1,301	1,301	0	1,301	1,905	△ 604	国保年金課
合 計			18,000	18,000	30	17,970	18,500	△ 500	

【後期高齢者医療特別会計】

(単位:千円)

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
					特定財源	一般財源			
1	総務費		9,644	9,389	9,349	40	9,609	△ 220	
	1	総務管理費	5,765	5,519	5,479	40	5,519	0	
		1 一般管理費	5,765	5,519	5,479	40	5,519	0	
		一般管理費							
		後期高齢者医療制度の運営に関する経費です。	5,765	5,519	5,479	40	5,519	0	国保年金課
	2	徴収費	3,879	3,870	3,870	0	4,090	△ 220	
		1 徴収費	3,879	3,870	3,870	0	4,090	△ 220	
		徴収費							
		後期高齢者医療制度の保険料徴収のための経費です。	3,879	3,870	3,870	0	4,090	△ 220	国保年金課
2	後期高齢者医療広域連合納付金		1,152,998	1,152,998	1,152,998	0	1,182,739	△ 29,741	
	1	後期高齢者医療広域連合納付金	1,152,998	1,152,998	1,152,998	0	1,182,739	△ 29,741	
		1 後期高齢者医療広域連合納付金	1,152,998	1,152,998	1,152,998	0	1,182,739	△ 29,741	
		後期高齢者医療広域連合納付金							
		後期高齢者医療制度を運営するため、岐阜県後期高齢者医療広域連合へ徴収した保険料や事務費等を納付するものです。	1,152,998	1,152,998	1,152,998	0	1,182,739	△ 29,741	国保年金課

款 項 目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
				特定財源	一般財源			
3	保健事業費	43,143	43,143	43,143	0	33,847	9,296	
	1 健康保持増進事業費	43,143	43,143	43,143	0	33,847	9,296	
	1 健康診査費	43,143	43,143	43,143	0	33,847	9,296	
	健康診査費							
	後期高齢者の健康を増進するための健康診査に関する経費です。	43,143	43,143	43,143	0	33,847	9,296	国保年金課
4	諸支出金	600	600	500	100	600	0	
	1 償還金及び還付加算金	500	500	500	0	500	0	
	1 過誤納金還付金	500	500	500	0	500	0	
	過誤納金還付金							
	被保険者の過誤納付に関する還付金です。	500	500	500	0	500	0	国保年金課
	2 繰出金	100	100	0	100	100	0	
	1 他会計繰出金	100	100	0	100	100	0	
	前年度一般会計からの繰入金の精算金を一般会計へ戻します。	100	100	0	100	100	0	国保年金課
5	予備費	1,615	870	0	870	1,205	△ 335	
	1 予備費	1,615	870	0	870	1,205	△ 335	
	1 予備費	1,615	870	0	870	1,205	△ 335	
	予備費							
	後期高齢者医療特別会計の不測の支出のための予備費です。	1,615	870		870	1,205	△ 335	国保年金課
合 計		1,208,000	1,207,000	1,205,990	1,010	1,228,000	△ 21,000	

【介護保険特別会計(保険事業勘定)】

(単位:千円)

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
					特定財源	一般財源			
1	総務費		87,419	84,080	84,080	0	81,894	2,186	
	1	総務管理費	17,103	16,416	16,416	0	16,409	7	
		1 一般管理費	17,103	16,416	16,416	0	16,409	7	
		一般管理費							
		介護保険事業を運営するため、第1号被保険者の資格管理業務や、介護保険システム管理などの事務に要する経費です。	17,103	16,416	16,416	0	16,409	7	介護保険課
	2	賦課徴収費	9,894	9,894	9,894	0	9,820	74	
		1 賦課徴収費	9,894	9,894	9,894	0	9,820	74	
		賦課徴収経費							
		65歳以上の第1号被保険者に対し、介護保険料の賦課・徴収を行います。	9,894	9,894	9,894	0	9,820	74	介護保険課
	3	認定審査会費	60,422	57,770	57,770	0	55,665	2,105	
		1 認定審査会費	19,079	18,450	18,450	0	18,751	△ 301	
		認定審査会経費							
		要介護認定の審査判定を行う介護認定審査会の運営、介護認定システム管理などの事務に要する経費です。	19,079	18,450	18,450	0	18,751	△ 301	介護保険課
		2 認定調査等費	41,343	39,320	39,320	0	36,914	2,406	
		認定調査等経費							
		要介護認定の審査判定を適正に行うための認定調査を行います。	41,343	39,320	39,320	0	36,914	2,406	介護保険課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
2			保険給付費	6,537,145	6,537,145	6,537,145	0	6,368,685	168,460	
			1 介護サービス等費	6,360,677	6,355,677	6,355,677	0	6,213,085	142,592	
			1 介護サービス等費	6,360,677	6,355,677	6,355,677	0	6,213,085	142,592	
			介護サービス等経費							
			介護保険サービスの提供を行います。	6,360,677	6,355,677	6,355,677	0	6,213,085	142,592	介護保険課
2			2 その他諸費	6,468	6,468	6,468	0	6,400	68	
			1 審査支払手数料等	6,468	6,468	6,468	0	6,400	68	
			審査支払手数料等							
			介護サービス事業者が請求する介護給付費に対し、国民健康保険団体連合会が行う審査のための経費です。	6,468	6,468	6,468	0	6,400	68	介護保険課
			3 高額介護サービス費等	170,000	175,000	175,000	0	149,200	25,800	
			1 高額介護サービス費等	170,000	175,000	175,000	0	149,200	25,800	
			高額介護サービス給付費等							
			介護保険サービス利用者の負担軽減のために、利用者負担金が一定の上限額を超える場合に払い戻すための経費です。	170,000	175,000	175,000	0	149,200	25,800	介護保険課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
3			地域支援事業費	455,842	440,077	440,077	0	406,951	33,126	
	1		介護予防・日常生活支援総合事業費	278,365	267,825	267,825	0	241,561	26,264	
		1	介護予防・生活支援サービス事業費	249,019	240,703	240,703	0	218,298	22,405	
			生活支援サービス事業経費							
			介護予防・生活支援サービス事業の対象者に、訪問型サービス、通所型サービスといった多様なサービスの提供を行います。	218,049	209,746	209,746	0	192,112	17,634	高齢福祉課
			介護予防ケアマネジメント事業経費							
			介護予防・生活支援サービス事業の対象者に、個々の状態やニーズを踏まえ、介護予防と自立した生活を支援するために必要なケアマネジメントを行います。	30,270	30,257	30,257	0	25,536	4,721	高齢福祉課
			高額介護総合事業サービス給付費等							
			介護予防・生活支援サービス事業の対象者のサービス利用料負担軽減のために、利用者負担金が一定の上限額を超える場合に払い戻すための経費です。	700	700	700	0	650	50	介護保険課
		2	一般介護予防事業費	29,346	27,122	27,122	0	23,263	3,859	
			地域支援事業							
			地域における支え合い活動の活性化と地域活動を通じ、介護予防を行ってもらえるように支援します。また、地域との連携を強化し、介護予防事業対象者を把握します。	23,195	21,005	21,005	0	17,030	3,975	高齢福祉課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
3	1	2	健康支援事業							
			要支援・要介護状態への移行を阻止するとともに、地域において、高齢者自らが介護予防となる生活づくりを主体的に実践できるよう、教育・相談事業を行います。	6,151	6,117	6,117	0	6,233	△ 116	健康増進課
		2	包括的支援事業・任意事業費	177,477	172,252	172,252	0	165,390	6,862	
		1	包括的支援事業・任意事業費	177,477	172,252	172,252	0	165,390	6,862	
			包括的支援事業							
			6地区の地域包括支援センターを運営し、高齢者に係る総合相談、権利擁護施策を行います。また、各種関係機関の連携強化を図ります。	99,864	99,613	99,613	0	99,549	64	高齢福祉課
			地域包括ケアシステム推進事業							
			住み慣れた地域で、必要な医療や介護が受けられ安心して生活ができる「地域包括ケアシステム」の構築に向け、在宅医療・介護の連携、認知症総合支援、生活支援体制整備等を進めます。	29,438	28,464	28,464	0	26,701	1,763	高齢福祉課
			任意事業							
			適正な介護給付を図るとともに、高齢者及び介護をする人に対して必要なサービスを提供します。	46,425	42,425	42,425	0	37,325	5,100	高齢福祉課
			介護給付適正化等事業							
			介護が必要な人に過不足ないサービスを事業者が適切に供給できるよう点検等を実施する予算です。	1,750	1,750	1,750	0	1,815	△ 65	介護保険課

款 項 目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
				特定財源	一般財源			
4	基金積立金	2,000	2,000	2,000	0	974	1,026	
	1 基金積立金	2,000	2,000	2,000	0	974	1,026	
	1 介護給付費準備基金積立金	2,000	2,000	2,000	0	974	1,026	
	介護給付費準備基金積立金							
	介護給付費準備基金へ積み立てます。	2,000	2,000	2,000	0	974	1,026	介護保険課
5	諸支出金	630	630	0	630	910	△ 280	
	1 償還金及び還付加算金	630	630	0	630	910	△ 280	
	1 保険料還付金	600	600	0	600	900	△ 300	
	保険料還付金							
	過年度分における過誤納付となった介護保険料の還付を行うための経費です。	600	600	0	600	900	△ 300	介護保険課
	2 償還金	30	30	0	30	10	20	
	償還金							
	介護給付費等の確定により、国・県等からの負担金等が決定額より過大となった場合に返還するための予算です。	30	30	0	30	10	20	介護保険課
6	予備費	10,000	10,068	0	10,068	9,586	482	
	1 予備費	10,000	10,068	0	10,068	9,586	482	
	1 予備費	10,000	10,068	0	10,068	9,586	482	
	予備費							
	介護保険特別会計(保険事業勘定)の予備費を計上する予算です。	10,000	10,068	0	10,068	9,586	482	介護保険課
合 計		7,093,036	7,074,000	7,063,302	10,698	6,869,000	205,000	

【介護保険特別会計(介護サービス事業勘定)】

(単位:千円)

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
					特定財源	一般財源			
1	事業費		6,782	6,744	6,744	0	4,600	2,144	
	1	居宅介護支援事業費	6,782	6,744	6,744	0	4,600	2,144	
		1 居宅介護支援事業費	6,782	6,744	6,744	0	4,600	2,144	
		介護予防プラン作成経費							
		要支援認定者に対する介護予防プランを作成するための経費です。	6,782	6,744	6,744	0	4,600	2,144	高齢福祉課
2	予備費		1,000	956	0	956	1,000	△ 44	
	1	予備費	1,000	956	0	956	1,000	△ 44	
		1 予備費	1,000	956	0	956	1,000	△ 44	
		予備費							
		介護保険特別会計(介護サービス事業勘定)の予備費を計上する予算です。	1,000	956	0	956	1,000	△ 44	高齢福祉課
合 計			7,782	7,700	6,744	956	5,600	2,100	

【自家用工業用水道事業特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
1	水道費			157,700	157,700	157,700	0	157,600	100	
	1	水道費		157,700	157,700	157,700	0	157,600	100	
		1	水道管理費	157,700	157,700	157,700	0	157,600	100	
			水道管理費							
			愛知用水から取水して、大王製紙(株)とKYB(株)に工業用水を供給するための経費です。	157,700	157,700	157,700	0	157,600	100	上下水道料金課
2	予備費			2,300	2,300	2,010	290	900	1,400	
	1	予備費		2,300	2,300	2,010	290	900	1,400	
		1	予備費	2,300	2,300	2,010	290	900	1,400	
			予備費							
			自家用工業用水道事業特別会計の予備費です。	2,300	2,300	2,010	290	900	1,400	上下水道料金課
合 計				160,000	160,000	159,710	290	158,500	1,500	

【農業集落排水事業特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
1			農業集落排水事業費	108,919	83,909	39,110	44,799	82,802	1,107	
	1		農業集落排水事業管理費	106,719	82,009	37,910	44,099	80,702	1,307	
		1	農業集落排水事業管理費	106,719	82,009	37,910	44,099	80,702	1,307	
			農集塩河地区管理費							
			農業集落排水事業塩河地区の施設の機能が年間を通して良好に発揮されるよう、施設の点検や清掃、ポンプ場や処理場の運転・管理などを行います。	55,356	48,319	23,580	24,739	48,115	204	下水道課 上下水道料金課
			農集長洞地区管理費							
			農業集落排水事業長洞地区の施設の機能が年間を通して良好に発揮されるよう、施設の点検や清掃、ポンプ場や処理場の運転・管理などを行います。	51,363	33,690	14,330	19,360	32,587	1,103	下水道課 上下水道料金課
		2	農業集落排水事業施設費	2,200	1,900	1,200	700	2,100	△ 200	
		1	農業集落排水事業施設費	2,200	1,900	1,200	700	2,100	△ 200	
			農集塩河地区施設費							
			農業集落排水事業塩河地区の施設の整備を行います。	1,000	800	600	200	1,000	△ 200	下水道課
			農集長洞地区施設費							
			農業集落排水事業長洞地区の施設の整備を行います。	1,200	1,100	600	500	1,100	0	下水道課

款 項 目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
				特定財源	一般財源			
2 公債費		85,438	85,438	0	85,438	87,862	△ 2,424	
1 公債費		85,438	85,438	0	85,438	87,862	△ 2,424	
1 元金		73,133	73,133	0	73,133	72,765	368	
農集塩河地区公債費								
借入金の元金を返済します。		33,846	33,846	0	33,846	35,020	△ 1,174	上下水道料金課
農集長洞地区公債費								
借入金の元金を返済します。		39,287	39,287	0	39,287	37,745	1,542	上下水道料金課
2 利子		12,305	12,305	0	12,305	15,097	△ 2,792	
農集塩河地区公債費								
借入金の利子を支払います。		4,421	4,421	0	4,421	5,671	△ 1,250	上下水道料金課
農集長洞地区公債費								
借入金の利子を支払います。		7,884	7,884	0	7,884	9,426	△ 1,542	上下水道料金課
3 予備費		5,643	5,653	0	5,653	8,336	△ 2,683	
1 予備費		5,643	5,653	0	5,653	8,336	△ 2,683	
1 予備費		5,643	5,653	0	5,653	8,336	△ 2,683	
予備費								
農業集落排水事業特別会計の予備費です。		5,643	5,653	0	5,653	8,336	△ 2,683	上下水道料金課
合 計		200,000	175,000	39,110	135,890	179,000	△ 4,000	

【可児駅東土地区画整理事業特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
1	区画整理費			258,405	200,900	0	200,900	277,500	△ 76,600	
	1	区画整理事業費		258,405	200,900	0	200,900	277,500	△ 76,600	
		1	区画整理事業費	258,405	200,900	0	200,900	277,500	△ 76,600	
			区画整理事業							
			土地区画整理事業により可児駅東地区の都市 基盤整備を行います。	258,405	200,900	0	200,900	277,500	△ 76,600	都市整備課
			合 計	258,405	200,900	0	200,900	277,500	△ 76,600	

【土田財産区特別会計】

(単位:千円)

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
					特定財源	一般財源			
1	管理会費		270	270	0	270	270	0	
	1	管理会費	270	270	0	270	270	0	
		1 管理会費	270	270	0	270	270	0	
		管理会費							
		土田財産区管理会を行います。	270	270	0	270	270	0	管財検査課
2	総務費		350	350	0	350	350	0	
	1	総務管理費	350	350	0	350	350	0	
		1 財産管理費	350	350	0	350	350	0	
		財産管理費							
		財産区の財産を管理するためパトロール・下刈整備作業等を行います。	350	350	0	350	350	0	管財検査課
3	予備費		2,680	2,680	0	2,680	2,680	0	
	1	予備費	2,680	2,680	0	2,680	2,680	0	
		1 予備費	2,680	2,680	0	2,680	2,680	0	
		予備費							
		山火事や災害発生時等の緊急対応経費です。	2,680	2,680	0	2,680	2,680	0	管財検査課
合 計			3,300	3,300	0	3,300	3,300	0	

【北姫財産区特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
1	管理会費			1,014	1,014	0	1,014	1,014	0	
	1	管理会費		1,014	1,014	0	1,014	1,014	0	
		1	管理会費	1,014	1,014	0	1,014	1,014	0	
			管理会費							
			北姫財産区管理会及び視察研修を行います。	1,014	1,014	0	1,014	1,014	0	管財検査課
2	総務費			9,042	9,042	16	9,026	3,242	5,800	
	1	総務管理費		9,042	9,042	16	9,026	3,242	5,800	
		1	財産管理費	9,042	9,042	16	9,026	3,242	5,800	
			財産管理費							
			財産区の財産を管理するためパトロール・下刈整備作業等を行います。	9,042	9,042	16	9,026	3,242	5,800	管財検査課
3	諸支出金			7,000	7,000	0	7,000	8,000	△ 1,000	
	1	繰出金		7,000	7,000	0	7,000	8,000	△ 1,000	
		1	一般会計繰出金	7,000	7,000	0	7,000	8,000	△ 1,000	
			一般会計繰出金							
			地区センター活動の補助金としての繰出金です。	7,000	7,000	0	7,000	8,000	△ 1,000	管財検査課
4	予備費			844	944	0	944	844	100	
	1	予備費		844	944	0	944	844	100	
		1	予備費	844	944	0	944	844	100	
			予備費							
			山火事や災害発生時等の緊急対応経費です。	844	944	0	944	844	100	管財検査課
合 計				17,900	18,000	16	17,984	13,100	4,900	

【平牧財産区特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
1	管理会費			378	378	0	378	388	△ 10	
	1	管理会費		378	378	0	378	388	△ 10	
		1	管理会費	378	378	0	378	388	△ 10	
			管理会費							
			平牧財産区管理会を行います。	378	378	0	378	388	△ 10	管財検査課
2	総務費			1,247	1,226	29	1,197	1,382	△ 156	
	1	総務管理費		1,247	1,226	29	1,197	1,382	△ 156	
		1	財産管理費	1,247	1,226	29	1,197	1,382	△ 156	
			財産管理費							
			財産区の財産を管理するためパトロール・下刈整備作業等を行います。	1,247	1,226	29	1,197	1,382	△ 156	管財検査課
3	諸支出金			1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	
	1	繰出金		1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	
		1	一般会計繰出金	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	
			一般会計繰出金							
			地区センター活動の補助金としての繰出金です。	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	管財検査課
4	予備費			1,000	996	0	996	930	66	
	1	予備費		1,000	996	0	996	930	66	
		1	予備費	1,000	996	0	996	930	66	
			予備費							
			山火事や災害発生時等の緊急対応経費です。	1,000	996	0	996	930	66	管財検査課
合 計				3,625	3,600	29	3,571	3,700	△ 100	

【二野財産区特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
1	管理会費			208	208	0	208	208	0	
	1	管理会費		208	208	0	208	208	0	
		1	管理会費	208	208	0	208	208	0	
			管理会費							
			二野財産区管理会を行います。	208	208	0	208	208	0	管財検査課
2	総務費			589	589	10	579	578	11	
	1	総務管理費		589	589	10	579	578	11	
		1	財産管理費	589	589	10	579	578	11	
			財産管理費							
			財産区の財産を管理するためパトロール・下刈整備作業等を行います。	589	589	10	579	578	11	管財検査課
3	予備費			650	603	0	603	614	△ 11	
	1	予備費		650	603	0	603	614	△ 11	
		1	予備費	650	603	0	603	614	△ 11	
			予備費							
			山火事や災害発生時等の緊急対応経費です。	650	603	0	603	614	△ 11	管財検査課
合 計				1,447	1,400	10	1,390	1,400	0	

【大森財産区特別会計】

(単位:千円)

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比	担 当 課
					特定財源	一般財源			
1	管理会費		230	230	0	230	230	0	
	1	管理会費	230	230	0	230	230	0	
		1 管理会費	230	230	0	230	230	0	
		管理会費							
		大森財産区管理会を行います。	230	230	0	230	230	0	管財検査課
2	総務費		2,270	2,250	10	2,240	2,370	△ 120	
	1	総務管理費	2,270	2,250	10	2,240	2,370	△ 120	
		1 財産管理費	2,270	2,250	10	2,240	2,370	△ 120	
		財産管理費							
		財産区の財産を管理するためパトロール・下刈整備作業等を行います。	2,270	2,250	10	2,240	2,370	△ 120	管財検査課
3	予備費		1,100	1,120	0	1,120	1,100	20	
	1	予備費	1,100	1,120	0	1,120	1,100	20	
		1 予備費	1,100	1,120	0	1,120	1,100	20	
		予備費							
		山火事や災害発生時等の緊急対応経費です。	1,100	1,120	0	1,120	1,100	20	管財検査課
合 計			3,600	3,600	10	3,590	3,700	△ 100	

【水道事業会計】

○収益的支出

(単位:千円)

款	項	目	事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
1 水道事業費				2,290,872	2,282,000	18,775	2,263,225	2,311,000	△ 29,000	
1 営業費用				2,254,977	2,246,105	16,179	2,229,926	2,272,624	△ 26,519	
1 浄水費										
			県から水を購入する費用(受水費)です。	1,169,300	1,180,600	0	1,180,600	1,148,400	32,200	水道課
2 配水費										
			配水池、配水管等の配水設備の維持管理及び運転に要する費用です。	177,160	154,796	0	154,796	132,673	22,123	上下水道料金課 水道課
3 給水費										
			量水器等の給水設備の維持管理に要する費用です。	69,714	69,714	3,337	66,377	73,988	△ 4,274	上下水道料金課 水道課
4 業務費										
			料金の調定、徴収及び検針業務に要する費用です。	92,488	92,660	0	92,660	90,254	2,406	上下水道料金課 水道課
5 総係費										
			事業活動の全般に関連する費用です。	36,915	38,935	11,867	27,068	37,059	1,876	上下水道料金課 水道課

款	項	目	事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
1	1	6	減価償却費							
			固定資産の取得に要した支出を耐用年数に応じ費用化します。	686,500	686,500	975	685,525	696,000	△ 9,500	上下水道料金課 水道課
	1	7	資産減耗費							
			固定資産を除却(処分)した際の残価分(減価償却されていない分)を費用化します。	22,900	22,900	0	22,900	94,250	△ 71,350	上下水道料金課 水道課
	2 営業外費用			32,295	32,295	2,596	29,699	34,776	△ 2,481	
	1	1	支払利息							
			借入金の利子を支払います。	7,295	7,295	2,596	4,699	9,776	△ 2,481	上下水道料金課
	2	2	消費税							
			水道事業会計の納付消費税です。	25,000	25,000	0	25,000	25,000	0	上下水道料金課
	3 特別損失			600	600	0	600	600	0	
1	1	過年度損益修正損								
		過年度料金の還付等、過年度損益の修正に伴う損失です。	600	600	0	600	600	0	上下水道料金課	
4 予備費			3,000	3,000	0	3,000	3,000	0		
1	1	予備費								
		水道事業会計の予備費です。	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	上下水道料金課	

○資本的支出

款	項	目	事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
1 資本的支出				830,452	829,000	47,813	781,187	873,000	△ 44,000	
1 建設改良費				778,819	777,367	35,000	742,367	802,930	△ 25,563	
1 事務費										
			建設改良事業に係る人件費、事務的経費です。	59,645	59,645	0	59,645	64,071	△ 4,426	上下水道料金課 水道課
2 建設改良事業費										
			安全・安心な水道水を平常時はもとより、災害時も安定的・効率的に供給することを目指して、配水池や水道管等の耐震化ならびに老朽施設の更新等を実施します。	703,778	702,326	35,000	667,326	735,706	△ 33,380	水道課
3 営業設備費										
			量水器や車両運搬具等の設備を更新します。	15,396	15,396	0	15,396	3,153	12,243	水道課
2 償還金				45,192	45,192	12,813	32,379	63,300	△ 18,108	
1 企業債償還金										
			借入金の元金を返済します。	45,192	45,192	12,813	32,379	63,300	△ 18,108	上下水道料金課
3 国庫補助金等返還金				6,441	6,441	0	6,441	6,770	△ 329	
1 国庫補助金等返還金										
			消費税及び地方消費税の控除に係る国庫補助金等の見合い分を返還します。	6,441	6,441	0	6,441	6,770	△ 329	水道課

○水道事業会計合計

合 計	要 求 額	部長内示額	財 源 内 訳		前 年 度 予 算 額	前年度対比
			特定財源	一般財源		
	3,121,324	3,111,000	66,588	3,044,412	3,184,000	△ 73,000

【下水道事業会計】

○収益的支出

(単位:千円)

款	項	目	事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
1 下水道事業費用				2,580,000	2,567,000	1,071,235	1,495,765	2,605,000	△ 38,000	
1 営業費用				2,182,125	2,167,464	799,548	1,367,916	2,181,723	△ 14,259	
1 公共管渠費										
			公共下水道事業の管渠の維持管理に要する費用です。	78,429	80,626	0	80,626	76,464	4,162	下水道課
2 特環管渠費										
			特定環境保全公共下水道事業の管渠の維持管理に要する費用です。	12,206	12,206	0	12,206	11,615	591	下水道課
3 特環処理場費										
			特定環境保全公共下水道事業の処理場等の維持管理に要する費用です。	17,815	19,144	0	19,144	17,243	1,901	下水道課
4 流域下水道維持管理費										
			流域下水道の維持管理費として、県に支払う負担金です。	612,799	613,056	0	613,056	595,499	17,557	上下水道料金課
5 雨水管渠費										
			雨水管渠の維持管理に要する費用です。	1,000	1,000	1,000	0	0	1,000	下水道課
6 業務費										
			料金の調定、集金や受益者負担金の賦課業務に要する費用です。	82,688	83,733	0	83,733	79,270	4,463	上下水道料金課
7 総係費										
			事業全般に関連する費用です。	84,063	83,345	3,050	80,295	126,455	△ 43,110	上下水道料金課 下水道課

款	項	目	事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
1	1	8 減価償却費								
			固定資産の取得に要した支出を耐用年数に応じ費用化します。	1,253,611	1,253,763	795,498	458,265	1,247,912	5,851	上下水道料金課
		9 資産減耗費								
			固定資産を除却(処分)した際の残価分(減価償却されていない分)を費用化します。	39,514	20,591	0	20,591	27,265	△ 6,674	上下水道料金課
		2 営業外費用		384,824	384,375	271,687	112,688	413,978	△ 29,603	
		1 支払利息及び企業債取扱諸費								
			借入金の利子を支払います。	324,824	324,375	271,687	52,688	363,978	△ 39,603	上下水道料金課
		2 消費税及び地方消費税								
			下水道事業会計の納付消費税です。	60,000	60,000	0	60,000	50,000	10,000	上下水道料金課
		3 特別損失		1,000	1,000	0	1,000	400	600	
		1 過年度損益修正損								
			過年度料金の還付等、過年度損益の修正に伴う損失です。	1,000	1,000	0	1,000	400	600	上下水道料金課
4 予備費		12,051	14,161	0	14,161	8,899	5,262			
1 予備費										
	下水道事業会計の予備費です。	12,051	14,161	0	14,161	8,899	5,262	上下水道料金課		

○資本的支出

(単位:千円)

款	項	目	事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
1 資本的支出				2,270,000	2,253,000	960,948	1,292,052	2,265,000	△ 12,000	
1 建設改良費				572,120	555,263	465,750	89,513	490,379	64,884	
1 公共建設事業費										
			公共下水道事業の施設整備や長寿命化工事を行います。	376,630	357,609	311,150	46,459	305,357	52,252	下水道課
2 特環建設事業費										
			特定環境保全公共下水道事業の施設整備や長寿命化工事を行います。	11,615	10,285	0	10,285	11,504	△ 1,219	下水道課
3 雨水建設事業費										
			雨水排水に係る施設整備を行います。	81,000	81,000	76,000	5,000	71,000	10,000	下水道課
4 流域下水道建設費										
			流域下水道の建設負担金を県に支払います。	78,731	78,731	78,600	131	77,087	1,644	上下水道料金課
5 事務費										
			建設改良事業に係る人件費、事務的経費です。	22,944	26,438	0	26,438	22,431	4,007	上下水道料金課
6 固定資産購入費										
			固定資産(自動車)を購入します。	1,200	1,200	0	1,200	3,000	△ 1,800	下水道課
2 償還金				1,688,800	1,689,001	495,198	1,193,803	1,768,816	△ 79,815	
1 企業償還金										
			借入金の元金を返済します。	1,688,800	1,689,001	495,198	1,193,803	1,768,816	△ 79,815	上下水道料金課

款	項	目	事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
1	3		予備費	9,080	8,736	0	8,736	5,805	2,931	
	1		予備費							
			下水道事業会計の予備費です。	9,080	8,736	0	8,736	5,805	2,931	上下水道料金課

○下水道事業会計合計

※特定財源は、国庫補助金、負担金、出資金、企業債としています。

合 計			要求額	部長内示額	財源内訳		前年度 予算額	前年度対比
					特定財源	一般財源		
			4,850,000	4,820,000	2,032,183	2,787,817	4,870,000	△ 50,000