

平成30年度 会計別当初予算要求額及び企画部長内示額一覧表

(単位:千円、%)

会 計 名		平成30年度当初予算要求額			平成30年度企画部長内示額			平成29年度 当初予算額 B	対前年度比較	
		歳入	歳出	差引額	歳入	歳出 A	差引額		増減額 C=A-B	増減率 C/B
一 般 会 計		27,969,743	34,814,475	△ 6,844,732	31,527,083	32,655,719	△ 1,128,636	33,450,000	△ 794,281	△ 2.4
特 別 会 計	国民健康保険事業特別会計(事業勘定)	10,620,000	10,620,000	0	10,620,000	10,620,000	0	12,540,000	△ 1,920,000	△ 15.3
	国民健康保険事業特別会計(直診勘定)	18,500	18,500	0	18,500	18,500	0	16,800	1,700	10.1
	後期高齢者医療特別会計	1,228,000	1,228,000	0	1,228,000	1,228,000	0	1,076,000	152,000	14.1
	介護保険特別会計(事業勘定)	6,778,887	6,778,887	0	6,778,300	6,778,300	0	6,548,000	230,300	3.5
	介護保険特別会計(サービス勘定)	5,628	5,628	0	5,600	5,600	0	26,100	△ 20,500	△ 78.5
	自家用工業用水道事業特別会計	158,500	158,500	0	158,500	158,500	0	158,500	0	0.0
	農業集落排水事業特別会計	180,000	180,000	0	179,000	179,000	0	180,000	△ 1,000	△ 0.6
	可児駅東土地区画整理事業特別会計	307,030	307,030	0	277,500	277,500	0	20,000	257,500	1,287.5
	土田財産区特別会計	3,300	3,300	0	3,300	3,300	0	3,300	0	0.0
	北姫財産区特別会計	13,100	13,100	0	13,100	13,100	0	12,500	600	4.8
	平牧財産区特別会計	3,770	3,770	0	3,700	3,700	0	4,500	△ 800	△ 17.8
	二野財産区特別会計	1,500	1,500	0	1,400	1,400	0	1,400	0	0.0
	大森財産区特別会計	4,600	4,600	0	3,700	3,700	0	4,000	△ 300	△ 7.5
企 業 会 計	水 道 事 業 会 計	2,739,706	3,190,583	△ 450,877	2,740,000	3,184,000	△ 444,000	3,334,000	△ 150,000	△ 4.5
	下 水 道 事 業 会 計	3,986,224	4,858,761	△ 872,537	4,019,000	4,870,000	△ 851,000	4,715,000	155,000	3.3
総 計		54,018,488	62,186,634	△ 8,168,146	57,576,683	60,000,319	△ 2,423,636	62,090,100	△ 2,089,781	△ 3.4

一般会計 歳入歳出予算総括表

【歳入】

(単位:千円、%)

科 目	平成30年度 企画部長 内示額 A	平成29年度 当初予算額 B	対前年度比較	
			増減額 C=A-B	増減率 C/B
1 市 税	14,234,400	14,847,000	△ 612,600	△ 4.1
2 地 方 譲 与 税	281,000	281,000	0	0.0
3 利 子 割 交 付 金	15,000	15,000	0	0.0
4 配 当 割 交 付 金	50,000	60,000	△ 10,000	△ 16.7
5 株 式 等 譲 渡 所 得 割 交 付 金	20,000	40,000	△ 20,000	△ 50.0
6 地 方 消 費 税 交 付 金	1,600,000	1,630,000	△ 30,000	△ 1.8
7 ゴ ル フ 場 利 用 税 交 付 金	200,000	200,000	0	0.0
8 自 動 車 取 得 税 交 付 金	50,000	50,000	0	0.0
9 地 方 特 例 交 付 金	60,000	60,000	0	0.0
10 地 方 交 付 税	1,852,000	1,980,000	△ 128,000	△ 6.5
11 交 通 安 全 対 策 特 別 交 付 金	11,000	12,000	△ 1,000	△ 8.3
12 分 担 金 及 び 負 担 金	260,896	274,141	△ 13,245	△ 4.8
13 使 用 料 及 び 手 数 料	424,935	417,189	7,746	1.9
14 国 庫 支 出 金	3,840,924	3,798,506	42,418	1.1
15 県 支 出 金	1,926,252	2,268,930	△ 342,678	△ 15.1
16 財 産 収 入	85,684	143,091	△ 57,407	△ 40.1
17 寄 附 金	100,000	80,000	20,000	25.0
18 繰 入 金	1,949,064	993,865	955,199	96.1
19 繰 越 金	500,000	500,000	0	0.0
20 諸 収 入	1,044,328	968,678	75,650	7.8
21 市 債	3,021,600	4,830,600	△ 1,809,000	△ 37.4
合 計	31,527,083	33,450,000	△ 1,922,917	△ 5.7

【歳出】

(単位:千円、%)

目的別(款別)	平成30年度 企画部長 内示額 A	平成29年度 当初予算額 B	対前年度比較	
			増減額 C=A-B	増減率 C/B
1 議 会 費	271,008	272,368	△ 1,360	△ 0.5
2 総 務 費	5,648,694	3,232,387	2,416,307	74.8
3 民 生 費	11,081,799	11,019,957	61,842	0.6
4 衛 生 費	2,391,350	2,479,385	△ 88,035	△ 3.6
5 労 働 費	18,085	20,571	△ 2,486	△ 12.1
6 農 林 水 産 業 費	592,053	582,124	9,929	1.7
7 商 工 費	614,554	697,828	△ 83,274	△ 11.9
8 土 木 費	5,041,143	7,505,386	△ 2,464,243	△ 32.8
9 消 防 費	1,166,048	1,185,662	△ 19,614	△ 1.7
10 教 育 費	3,408,007	4,214,689	△ 806,682	△ 19.1
11 公 債 費	2,372,978	2,189,643	183,335	8.4
12 予 備 費	50,000	50,000	0	0.0
合 計	32,655,719	33,450,000	△ 794,281	△ 2.4

事業別予算の説明

【一般会計】

新規事業については、事業名欄に★印を付してあります。 (単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
1	議会費			272,225	271,008	0	271,008	272,368	△ 1,360	
	1	議会費		272,225	271,008	0	271,008	272,368	△ 1,360	
		1	議会費	272,225	271,008	0	271,008	272,368	△ 1,360	
			人件費	52,889	52,889	0	52,889	56,182	△ 3,293	秘書課
			議員人件費							
			議員報酬、議員期末手当及び議員共済会給付費負担金等を支払うための経費です。	196,963	196,963	0	196,963	195,879	1,084	議会総務課
			議会一般経費							
			議会の運営に必要な会議録作成の委託料などの事務的経費です。	10,479	9,272	0	9,272	8,646	626	議会総務課
			議員活動経費							
			議会だよりの印刷費、議員の調査研究、その他の活動に資するための政務活動費、先進地への行政視察などの議会及び議員の活動のための経費です。	11,894	11,884	0	11,884	11,661	223	議会総務課
2	総務費			5,821,579	5,648,694	1,001,186	4,647,508	3,232,387	2,416,307	
	1	総務管理費		5,145,274	4,997,202	763,152	4,234,050	2,644,781	2,352,421	
		1	一般管理費	1,359,530	1,353,250	13,220	1,340,030	1,291,699	61,551	
			人件費	1,087,717	1,087,717	0	1,087,717	1,046,204	41,513	秘書課
			秘書経費							
			市長交際費や、市長等の公務に必要な旅費に係るもの、全国市長会や岐阜県市長会等の負担金に係るものです。	6,007	5,735	0	5,735	6,177	△ 442	秘書課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	1	1	表彰事業							
			功労者表彰等の式典経費と被表彰者への賞状等に係るものです。	573	573	0	573	677	△ 104	秘書課
			職員研修事業							
			職員の能力向上を図るため、職員の研修派遣に係る負担金や特別旅費、階層別等で実施する集団研修の委託料及び職員の自己啓発に対する助成に係るものです。	6,028	5,826	2,000	3,826	6,030	△ 204	秘書課
			人事管理一般経費							
			職員採用試験、職員昇格試験等人事管理に係るものです。	5,954	5,654	0	5,654	3,107	2,547	秘書課
			臨時職員経費							
			臨時職員の賃金、社会保険料、その他人事管理に係るものです。	153,587	149,652	2,386	147,266	132,880	16,772	秘書課
			職員福利厚生事業							
			健康診断やメンタルヘルス事業等、職員の健康や福利厚生に係るものです。	7,438	7,438	0	7,438	7,471	△ 33	秘書課
一般管理行政経費										
市例規の整備・管理や弁護士への顧問料等に係るものです。また、行政不服審査制度の適正な運用を図ります。	9,280	9,240	0	9,240	8,976	264	総務課			
工事検査経費										
発注する工事の設計審査と、仕様書等に基づいて適切に工事が施工されたか検査を行います。	131	131	0	131	131	0	管財検査課			

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	1	1	公共施設振興公社運営事業	27,732	27,732	0	27,732	30,109	△ 2,377	産業振興課
			学校及び保育園の給料調理事業、文化芸術及びレクリエーションの振興と公共施設の管理運営を行う公社の運営費を助成します。							
			多文化共生事業	54,703	53,172	8,530	44,642	49,537	3,635	人づくり課
			外国籍市民が地域で生活していくうえで必要な支援を行います。また、多文化共生のまちづくりの拠点施設である多文化共生センターを、指定管理者により運営を行います。							
		可茂広域公平委員会経費	380	380	304	76	400	△ 20	監査委員事務局	
		職員の不利益処分に対する不服申し立てなどの審査を行います。								
		2 文書広報費	65,843	61,608	3,899	57,709	62,592	△ 984		
			かに暮らし情報発信事業	42,679	38,617	3,754	34,863	38,758	△ 141	広報課
			本市の魅力や市政情報を、様々な媒体を使って市内外に発信します。							
			文書管理経費	17,919	17,771	105	17,666	17,547	224	総務課
	文書管理、文書等の郵送・配送、印刷室の事務機器等(紙、消耗品等含む)の維持管理を行います。また、情報公開、個人情報保護制度の適正な運用を図ります。									
	市民相談事業	4,921	4,896	40	4,856	4,996	△ 100	人づくり課		
	市民の法的な問題を解決につなげるため、弁護士による無料法律相談を行います。また、市民からの相談に対応し担当課及び関係団体につなげます。									

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
2	1	2	行政不服審査会経費								
			審査庁(市長)が受けた行政不服審査請求に対する判断の妥当性について、市長からの諮問を受け、第三者の立場で審査を行います。	324	324	0	324	324	0	監査委員事務局	
		3	3	情報公開等一般経費							
				「一般管理行政経費」「文書管理経費」に移管	0	0	0	0	967	△ 967	総務課
		3	3	3 財政管理費	6,473	6,182	0	6,182	6,613	△ 431	
				財政管理経費							
		4	4	予算編成、決算、財政分析などを行います。	6,473	6,182	0	6,182	6,613	△ 431	財政課
				4 会計管理費	2,160	2,136	1,521	615	1,947	189	
		4	4	会計一般経費							
				市の税金や国・県からの補助金などの収入、物品購入や工事費などの支払いに係る事務経費です。	2,160	2,136	1,521	615	1,947	189	会計課
		5	5	5 財産管理費	521,126	514,189	337,855	176,334	545,272	△ 31,083	
				議場管理経費							
議場の音響・録音機器の保守点検及び障がい者用昇降機の保守点検のための経費です。	616			616	0	616	616	0	議会総務課		
基金積立事業											
財政調整基金・公共施設整備基金などへ元金・利子を積み立てます。	346,110			346,110	331,110	15,000	346,720	△ 610	財政課		
5	5	公用車購入経費									
		公用自動車の経過年数や走行距離が一定基準を超え、老朽化した車両について計画的に買替えを行います。	5,348	5,348	0	5,348	9,850	△ 4,502	管財検査課		

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	1	5	公用車管理経費	29,737	29,737	842	28,895	26,224	3,513	管財検査課
			公用自動車の日常管理、車検管理などを行います。							
			財産管理一般経費	3,988	3,988	0	3,988	26,648	△ 22,660	管財検査課
			市有地及び建物の公有財産台帳の管理、測量・登記事務、草刈業務などを行います。							
			庁舎管理経費	130,166	123,239	5,903	117,336	130,274	△ 7,035	管財検査課
			市役所庁舎の建物及び設備の維持管理を行います。							
		契約管理経費	5,161	5,151	0	5,151	4,940	211	管財検査課	
		発注する建設工事、測量設計、役務提供、物品購入などのうち、設計価格が50万円以上のものについて、競争入札方式や、随意契約方式により契約の締結を行います。								
		6 連絡所費	27,644	26,432	22	26,410	28,079	△ 1,647		
			連絡所運営経費	27,644	26,432	22	26,410	28,079	△ 1,647	地域振興課
	市内14連絡所で、地域コミュニティ及び自治組織・住民との連絡調整、簡易な諸証明に関する事務(広見、中恵土連絡所は除く)、市民の身近な市役所業務、本庁との連絡業務を行います。									
	7 企画費	2,202,027	2,163,218	134,927	2,028,291	339,841	1,823,377			
	企画一般経費	10,520	10,503	0	10,503	3,477	7,026	総合政策課		
	市政全般にわたる政策などの調査研究と企画事務に係る経費です。									
	公有財産マネジメント経費	7,459	6,000	0	6,000	7,000	△ 1,000	総合政策課		
	市有財産の総合的な管理運営のための公有財産マネジメントに取り組みます。									

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
2	1	7	★ 大学支援事業								
			岐阜医療科学大学の開設にあたり、支援を行います。	1,801,250	1,800,000	0	1,800,000	0	1,800,000	総合政策課	
			行政改革事務経費								
			全庁的に事務事業の改善に向けた取り組みを進め、市政運営の着実な進展を図ります。	353	353	0	353	208	145	財政課	
			ふるさと応援寄附金経費								
			ふるさと応援寄附金により、自主財源の確保に努めます。	34,532	34,532	0	34,532	27,684	6,848	財政課	
			住基・財務システム管理経費								
			財務会計及び住民情報や税金・福祉等を取り扱う基幹情報システムを安定稼働させるよう、ソフトウェアや機器等の保守及び賃借を行います。	80,195	79,679	2,788	76,891	79,683	△ 4	総務課	
			住基・財務システム整備経費								
			住基・財務システムで利用する機器の定期更新を行い、事務能率の向上と迅速化を図ります。	27,204	8,500	0	8,500	3,680	4,820	総務課	
ネットワーク管理経費											
職員のパソコンを結ぶ情報ネットワークの安定運用を図るとともに、情報発信や、災害等の非常時に業務が継続できるような通信網の保守及び賃借、電子情報の管理等を行います。	39,998	39,846	1,963	37,883	40,679	△ 833	総務課				
ネットワーク更新経費											
業務が安定して行えるように、全課で使用しているサーバ等や老朽化した職員パソコン等の更新を行います。	55,812	40,961	0	40,961	38,480	2,481	総務課				

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課		
						特定財源	一般財源					
2	1	7	まちづくり支援事業	4,643	4,543	2,400	2,143	2,373	2,170	地域振興課		
			市民参画と協働のまちづくり条例に基づくまちづくり事業を支援します。また、市民の自主的なまちづくり活動に対し、まちづくり活動助成金を交付します。									
			支え愛地域づくり事業									
		8			少子高齢社会に対応するため、地域支え愛ポイント制度とKマネー発行により、地域の支え合いの仕組みづくりと地域経済の活性化を図ります。	135,014	134,880	127,776	7,104	134,505	375	地域振興課
					男女共同参画社会推進事業							
					男女共同参画社会の形成を目指して「可児市男女共同参画プラン2018」の推進を図ります。意識啓発のための講座や、男女共同参画サロンでの相談事業等を行います。	5,047	3,421	0	3,421	2,072	1,349	人づくり課
					8 交通安全対策費							
			交通安全推進事業	17,774	16,554	511	16,043	17,321	△ 767			
			交通安全推進事業	10,438	10,218	0	10,218	10,463	△ 245	防災安全課		
		可児地区交通安全協会・可児警察署と連携して交通安全活動を推進します。また、交通指導員・交通安全女性とともに交通安全教室を開催します。										
			交通安全環境整備事業	5,607	4,607	510	4,097	5,210	△ 603	土木課		
		交通安全施設（カーブミラー、通学路標識）の新設、補修を行います。										
			駐輪場管理運営経費	1,729	1,729	1	1,728	1,648	81	管理用地課		
		市営駐輪場（3駅）と、自転車等放置禁止区域内の管理を行います。										

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	1	9	総合会館費	261,894	248,869	212,694	36,175	44,386	204,483	
			総合会館管理経費							
			総合会館(市役所の南側)の建物及び設備の維持管理を行います。	248,646	235,921	210,525	25,396	30,861	205,060	管財検査課
			総合会館分室管理経費							
			総合会館分室(可児駅の西側)の建物及び設備の維持管理を行います。	13,248	12,948	2,169	10,779	13,525	△ 577	管財検査課
		10	地区センター費	368,727	300,954	37,304	263,650	0	300,954	
			★ 地区センター管理経費							
			地区センターを安全に利用できるように施設管理・営繕工事を行います。	264,938	201,874	25,304	176,570	0	201,874	地域振興課
			★ 地区センター活動経費							
			地区センター事業を推進するために地区センター事務員を配属し、地区センター講座をはじめ地域に根ざした催しや事業を行います。	100,853	98,474	12,000	86,474	0	98,474	地域振興課
			★ 地区センター地域拠点化事業							
			地区センターを地域の拠点とした地域住民による地域課題の解決を図るため、モデル事業として実施します。	2,936	606	0	606	0	606	地域振興課
		11	諸費	312,076	303,810	21,199	282,611	307,031	△ 3,221	
			財政管理経費							
			過年度の国県支出金の精算をします。	7,000	7,000	0	7,000	7,000	0	財政課
			生活安全推進事業							
			可児地区防犯協会・可児警察署と連携して青色回転灯/パトロールなど地域の取り組みに対する支援等、防犯活動を推進します。また、自治会が行う防犯灯設置事業に対して補助金を交付します。	22,937	22,877	89	22,788	23,982	△ 1,105	防災安全課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	1	11	自衛官募集経費	100	100	74	26	140	△ 40	防災安全課
			防衛省の委託を受けて自衛官の募集事務を行います。							
			旅券発給事務経費	9,970	9,970	2,700	7,270	9,423	547	市民課
			可児市在住の方を対象に、旅券(パスポート)の発給申請受付と交付(作成は県旅券センター)をします。							
			国際交流事業	2,464	2,424	464	1,960	1,532	892	観光交流課
			子どもたちのコミュニケーション能力の向上、国際人感性の習得、地域経済の発展のため、海外都市と連携し事業展開を図ります。							
			自治振興事業	47,968	47,968	4	47,964	47,491	477	地域振興課
			自治会、自治連合会、自治連絡協議会の活動に対して、自治の振興の観点から補助金等の支援をします。また、市内に活動拠点を置く市民団体等が安心して市民公益活動を行えるように、市民公益活動災害補償制度に加入します。							
			市民公益活動支援事業	8,270	8,270	0	8,270	8,270	0	地域振興課
市民が自主的に行う営利を目的としない社会貢献活動を支援する市民公益活動センター(かにNPOセンター)を指定管理者により管理運営します。										
集会施設整備事業	20,000	15,000	0	15,000	21,400	△ 6,400	地域振興課			
自治会等の地域コミュニティ活動の拠点となる集会施設の建設、改修に対し補助金を交付します。										

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	1	11	人権啓発活動事業	8,509	8,502	100	8,402	8,131	371	人づくり課
			市民一人ひとりが思いやりの心を持ち豊かな人間関係をつくるための人権啓発活動を行います。また、人権擁護活動を行う人権擁護委員協議会や、更生保護活動を行う保護司会の支援と、国が進める社会を明るくする運動を推進します。							
			子どものいじめ防止事業							
			いじめ防止専門委員会をはじめとして、子どものいじめの防止や解決を図るための取り組みを行います。							
			公共交通運営事業							
さつきバスや電話で予約バス、Kバス・Kタクを運行し、市民の交通手段を確保するとともに、民間が担う公共交通である路線バスに対し、運行補助を実施します。可児市地域公共交通網形成計画を策定します。										
2	1	11	鉄道路線維持事業	32,540	32,540	0	32,540	32,540	0	都市計画課
			沿線自治体と連携し、市民の重要な移動手段である名鉄広見線(新可児駅～御嵩駅)が存続されるよう利用促進に取り組みます。							
2 徴税費				411,912	388,956	166,388	222,568	387,301	1,655	
1 税務総務費				233,880	233,800	142,339	91,461	228,455	5,345	
人件費				229,930	229,930	141,852	88,078	225,035	4,895	秘書課
徴税総務経費				3,587	3,535	487	3,048	3,257	278	税務課
課税事務に係る事務用品、職員研修等のための経費です。										

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	2	1	固定資産評価審査委員会経費							
			固定資産課税台帳に登録された価格(評価額)に関する不服申し立ての審査を行います。	363	335	0	335	163	172	監査委員事務局
			2 賦課徴収費	178,032	155,156	24,049	131,107	158,846	△ 3,690	
			市民税賦課経費							
			市・県民税額を計算し、納税通知書を作成し、納税義務者に郵送します。	42,186	42,172	5,130	37,042	41,866	306	税務課
			固定資産税賦課経費							
			固定資産税・都市計画税額を計算し、納税通知書を作成し、納税義務者に郵送します。	41,908	29,445	1,900	27,545	32,253	△ 2,808	税務課
			諸税賦課経費							
			軽自動車税額を計算し、納税通知書を作成し、納税義務者に郵送します。	8,392	8,060	930	7,130	7,733	327	税務課
			固定資産評価替関連経費							
			3年ごとの固定資産の評価替を行います。	14,408	14,400	0	14,400	15,347	△ 947	税務課
			eLTAX関連経費							
	市税の電子申告等がインターネットを通じて利用できるeLTAXシステムを運用しています。	4,990	4,990	0	4,990	4,985	5	税務課		
	徴収関連経費									
	市県民税、固定資産税・都市計画税、軽自動車税等の市税の収納及び徴収のための経費です。	16,148	16,089	16,089	0	16,662	△ 573	収納課		

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	2	2	過誤納金還付金							
			法人市民税、個人市県民税の確定申告・更正や、固定資産税等の税額修正、課税取消による過年度分還付のほか、配当割額・株式等譲渡所得割額の個人市県民税での還付を行います。	50,000	40,000	0	40,000	40,000	0	収納課
	3		戸籍住民基本台帳費	170,722	172,453	53,402	119,051	164,475	7,978	
		1	戸籍住民基本台帳費	170,722	172,453	53,402	119,051	164,475	7,978	
			人件費	80,047	80,047	0	80,047	82,986	△ 2,939	秘書課
			戸籍住民登録事業							
			住民基本台帳事務及び戸籍事務を適正に行うとともに、住民異動・印鑑登録・戸籍届出の受付・入力処理や各種証明書等の交付をします。	90,675	92,406	53,402	39,004	81,489	10,917	市民課
	4		選挙費	42,830	41,048	8,610	32,438	2,819	38,229	
		1	選挙管理委員会費	2,748	2,748	10	2,738	2,819	△ 71	
			選挙一般経費							
			選挙管理委員会の運営、選挙人名簿の管理等を行います。	2,748	2,748	10	2,738	2,819	△ 71	選挙管理委員会事務局
		2	岐阜県議会議員選挙費	9,800	8,600	8,600	0	0	8,600	
			岐阜県議会議員選挙執行経費							
			平成31年4月29日任期満了による岐阜県議会議員選挙(準備)を行います。	9,800	8,600	8,600	0	0	8,600	選挙管理委員会事務局
		3	市長選挙費	30,282	29,700	0	29,700	0	29,700	
			市長選挙執行経費							
			平成30年11月6日任期満了による可児市長選挙を行います。	30,282	29,700	0	29,700	0	29,700	選挙管理委員会事務局

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	5		統計調査費	11,458	9,730	9,634	96	2,862	6,868	
		1	統計調査総務費	1,812	84	0	84	55	29	
			統計一般経費							
			市の現状を収録した『可児市の統計』の作成等の経費です。	1,812	84	0	84	55	29	総合政策課
		2	基幹統計費	9,646	9,646	9,634	12	2,807	6,839	
			学校基本調査事業							
			毎年、教育に関する基礎資料を得る目的で行う、市内の幼稚園9、小学校12、中学校6、各種学校1に対する調査です。	9	9	8	1	9	0	総合政策課
			経済センサス事業							
			事業所及び企業の経済活動の状況や、国の包括的な産業構造等を明らかにするための調査です。	25	25	24	1	20	5	総合政策課
			国勢調査事業							
			日本に住んでいるすべての人を対象として行う人口や世帯の実態を明らかにするための調査です。	10	10	9	1	0	10	総合政策課
			農林業センサス事業							
			農林業の基本構造の現状とその動向を明らかにするための調査です。	30	30	29	1	0	30	総合政策課
			工業統計調査事業							
			製造業を営む事業所の生産要素、生産活動の成果等を調べ、工業の実態を明らかにする調査です。	522	522	520	2	522	0	総合政策課
			岐阜県輸出関係調査事業							
			県内で製造業を営む事業所の輸出の実態を明らかにするための調査です。	30	30	29	1	40	△ 10	総合政策課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	5	2	住宅・土地統計調査事業	9,020	9,020	9,015	5	707	8,313	総合政策課
			住宅及び世帯の居住状況等の実態を把握し、住宅・土地関連諸施策のための基礎資料を得ることを目的として行う調査です。							
			商業統計調査事業							
			国の商業の実態を明らかにし、商業に関する施策の基礎資料を得ることを目的として行う調査です。							
2	5	2	就業構造基本調査事業	0	0	0	0	1,499	△ 1,499	総合政策課
			就業及び不就業の状態を調査し、全国及び地域別の就業構造に関する基礎資料を得ることを目的として行う調査です。							
6 監査委員費				39,383	39,305	0	39,305	30,149	9,156	
1 監査委員費				39,383	39,305	0	39,305	30,149	9,156	
人件費				37,615	37,615	0	37,615	28,357	9,258	秘書課
監査一般経費				1,768	1,690	0	1,690	1,792	△ 102	監査委員事務局
市の財務に関する事務の執行などの監査や、市長から審査に付された決算などについて審査を行います。										
3 民生費				11,297,174	11,081,799	5,334,235	5,747,564	11,019,957	61,842	
1 社会福祉費				5,937,840	5,896,993	1,946,066	3,950,927	6,068,433	△ 171,440	
1 社会福祉総務費				957,560	955,889	366,481	589,408	928,097	27,792	
人件費				232,773	232,773	0	232,773	221,863	10,910	秘書課
社会福祉総務一般経費				5,316	5,185	0	5,185	5,425	△ 240	福祉課
社会福祉事務を行うための経費です。また、社会福祉法人の監査や戦没者追悼式を行います。										

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
3	1	1	地域福祉推進事業	59,684	58,744	40	58,704	57,389	1,355	福祉課
			社会福祉団体への補助等地域福祉を推進していくための経費です。また、地域福祉計画に基づく施策を実施します。							
			生活困窮者自立支援事業							
			17,922	17,322	12,992	4,330	18,137	△ 815	福祉課	
		生活保護に至る前の生活困窮者に、相談支援の実施、住居確保給付金の支給、その他の支援を行います。								
		他会計繰出金	641,865	641,865	353,449	288,416	625,283	16,582	国保年金課	
		国民健康保険の安定した財政運営のため、法律等で定められた負担分、事務費、出産育児一時金等を一般会計から繰り出します。								
		2 老人福祉費	1,262,635	1,255,083	34,734	1,220,349	1,568,422	△ 313,339		
		人件費	212,478	212,478	5,625	206,853	198,278	14,200	秘書課	
		他会計繰出金	965,762	962,355	6,750	955,605	900,633	61,722	高齢福祉課	
		介護保険事業における介護サービス給付に対する市の法定割合負担分と、介護保険事業に要する事務経費等を介護保険特別会計に繰り出します。								
在宅福祉事業	12,024	11,120	142	10,978	19,840	△ 8,720	高齢福祉課			
独居や虚弱な高齢者が在宅で自立した生活ができるよう、各種のサービス等にかかる経費です。										
施設入所事業	27,528	25,128	3,960	21,168	29,928	△ 4,800	高齢福祉課			
環境上の理由及び経済的理由で居宅での生活が困難な高齢者を養護老人ホームへ入所措置します。										

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課							
						特定財源	一般財源										
3	1	2	高齢者生きがい推進事業	22,163	22,099	907	21,192	21,924	175	高齢福祉課							
			高齢者が心身ともに元気で暮らせるように、健康や生きがい意識を助長するとともに、社会参加を促し、生きがいづくりを推進します。														
			長寿のつどい開催経費								5,580	4,803	250	4,553	4,699	104	高齢福祉課
			75歳になられた高齢者が一堂に会し、互いに交流し、楽しい時間を共有できるよう、いきいき長寿のつどいを開催します。														
			高齢者福祉施設整備事業								17,100	17,100	17,100	0	393,090	△ 375,990	高齢福祉課
			介護保険施設の計画的な整備を推進するため、民間が行う施設整備事業に対し助成を行います。														
		老人保健医療事業	0	0	0	0	30	△ 30	国保年金課								
		老人保健医療の精算に関する経費です。															
		3 身体障がい者福祉費	113,470	78,248	26,284	51,964	85,614	△ 7,366									
				身体障がい者福祉事業	5,228	5,178	0	5,178	8,257	△ 3,079	福祉課						
				身体障がい者の福祉向上のため、活動補助金や各種関係機関への負担などの支援を行います。													
				身体障がい者助成事業	69,419	66,563	26,284	40,279	69,150	△ 2,587	福祉課						
		各種の手当及び助成制度により、身体障がい者の社会参加と生活支援を行います。															
		ふれあいの里可児運営事業	38,823	6,507	0	6,507	8,207	△ 1,700	福祉課								
		ふれあいの里可児について、指定管理により運営を行います。															

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
3	1	4	知的障がい者福祉費	134	119	34	85	134	△ 15		
			知的障がい者福祉事業								
			知的障がい者の福祉向上のための事業を行います。	134	119	34	85	134	△ 15	福祉課	
		5	精神障がい者福祉費	820	820	252	568	663	157		
			精神保健福祉事業								
			相談会を開催するなど、精神障がい者及び家族の福祉向上のための事業を行います。また、自殺予防対策にも取り組みます。	820	820	252	568	663	157	福祉課	
		6	障がい者自立支援費	1,486,660	1,486,349	1,059,814	426,535	1,424,177	62,172		
			自立支援等給付事業								
			障害者総合支援法に基づき、障がい者が利用した各種障がい福祉サービスに対して自立支援給付費を支出します。	1,372,300	1,382,757	1,033,050	349,707	1,327,560	55,197	福祉課	
			地域生活支援事業								
	障がい者が、有する能力や適性に応じ自立した日常生活や社会生活を営むことができるよう、相談支援事業、日常生活用具給付事業などの地域の特性に対応した事業を行います。また、車椅子ツインバスケットボール大会の開催など、障がい者への理解を深める事業を推進します。	112,637	101,950	26,412	75,538	95,278	6,672	福祉課			
	障がい認定調査等経費										
	障がい福祉サービスの利用希望者に対して、障がい程度区分の認定調査及び判定事務を行います。	1,723	1,642	352	1,290	1,339	303	福祉課			

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
3	1	7	福祉医療費	1,036,827	1,036,773	318,151	718,622	1,037,947	△ 1,174		
			福祉医療助成事業								
			経済的負担を軽減し福祉の増進を図るため、重度心身障がい者、義務教育終了までのこども、18歳までのこどもを扶養しているひとり親家庭の親とそのこどもに対して、医療費の助成を行います。	1,036,827	1,036,773	318,151	718,622	1,037,947	△ 1,174	福祉課	
		8	福祉センター費	35,073	34,101	971	33,130	35,298	△ 1,197		
			人件費	12,974	12,974	0	12,974	12,565	409	秘書課	
			福祉センター管理運営経費								
			市民福祉の増進を図るため、相談・講座・研修会等、市民の自主的な活動の場を提供します。	22,099	21,127	971	20,156	22,733	△ 1,606	福祉課	
		9	国民年金事務費	29,410	29,410	15,865	13,545	31,238	△ 1,828		
			人件費	23,854	23,854	10,309	13,545	23,823	31	秘書課	
			国民年金一般経費								
			国民年金に関する窓口相談や各種届出・申請に係る費用です。	5,556	5,556	5,556	0	7,415	△ 1,859	国保年金課	
		10	老人福祉センター費	78,367	83,317	9,507	73,810	76,617	6,700		
			老人福祉センター運営経費								
	高齢者の健康増進、機能回復訓練、教養の向上などのための老人福祉センター及び通所介護を行うための老人デイサービスセンターを管理、運営するための経費です。	78,367	83,317	9,507	73,810	76,617	6,700	高齢福祉課			
11	後期高齢者医療費	936,884	936,884	113,973	822,911	880,226	56,658				
	後期高齢者医療事業										
	後期高齢者の医療に係る一般会計負担分です。	936,884	936,884	113,973	822,911	880,226	56,658	国保年金課			

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
3	2		児童福祉費	4,803,912	4,631,583	3,003,808	1,627,775	4,392,115	239,468	
		1	児童福祉総務費	683,298	641,948	172,359	469,589	570,900	71,048	
			人件費	128,945	128,945	0	128,945	108,683	20,262	秘書課
			児童扶養手当事業	368,760	346,025	115,164	230,861	393,698	△ 47,673	福祉課
			ひとり親家庭等の生活の安定と自立促進のために児童扶養手当を支給します。							
			子育て支援政策経費	8,873	7,127	0	7,127	34,409	△ 27,282	子育て支援課
			子育て世代の安心づくりの実現に向け、市民団体の活動支援やボランティアの育成、子育て力を高める講座の開催や子育て支援情報の発信など、総合的な子育て支援政策を推進します。							
			★ 子育て支援拠点運営事業	50,258	49,058	30,816	18,242	0	49,058	子育て支援課
			子育てサロン“絆(きっずな)る～む”やファミリー・サポート・センターの運営、子育て健康プラザにおける利用者支援事業や地域子育て支援センター(4箇所)の運営支援を行います。子育て世代が、安心して子どもを育てられる環境と、安全に過ごすことができる居場所を提供します。							
			★ 子育て健康プラザ管理運営事業	76,700	62,000	2,000	60,000	0	62,000	子育て支援課
			市の子育て支援や健康づくりの拠点として新たに設置する子育て健康プラザを管理、運営するための経費です。							
			児童福祉一般経費	10,262	9,571	0	9,571	5,982	3,589	こども課
			保育園やキッズクラブの入退園手続き、保育料の徴収に関する事務等を行います。							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
3	2	1	ひとり親家庭支援事業	33,881	33,881	23,629	10,252	19,786	14,095	こども課
			ひとり親家庭の自立促進を図るため、就労のための資格取得に係る助成を行います。また、必要に応じ母子生活支援施設への入所措置を行います。							
			こんにちは赤ちゃん事業	550	550	366	184	650	△ 100	こども課
			訪問員(スマイルママ)が、生後4か月までの第2子以降の乳児のいる家庭を訪問し、簡易な発育測定を行うほか、母子保健事業、子育て支援事業等を紹介するとともに、保護者の育児相談に応じます。							
			家庭相談事業	5,069	4,791	384	4,407	4,892	△ 101	こども課
			児童の養育問題や女性保護などに関する家庭相談を行い、関係機関による支援を図ります。							
			親子サロン運営事業	0	0	0	0	2,800	△ 2,800	子育て支援課
			「子育て支援拠点運営事業」に事業統合							
			2 児童運営費	3,062,745	2,966,068	2,359,917	606,151	2,993,540	△ 27,472	
			児童手当事業	1,805,794	1,735,729	1,470,500	265,229	1,834,398	△ 98,669	福祉課
中学校終了前までの児童を養育する父母等に児童手当を支給します。										
私立保育園等保育促進事業	1,256,951	1,230,339	889,417	340,922	1,159,142	71,197	こども課			
私立保育園等において、充実した保育を実施するため、運営費や延長保育等の特別保育に係る補助金を交付します。										

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
3	2	3	児童館費	68,808	53,508	0	53,508	48,020	5,488	
			児童センター管理運営事業							
			地域において子どもの健全育成と子育て支援を推進する、児童センター及び児童館の管理運営に関する経費です。広見児童センターの廃止及び中央児童センターの開館に伴う経費を含みます。	68,808	53,508	0	53,508	48,020	5,488	子育て支援課
		4	保育園費	597,089	584,198	226,257	357,941	431,407	152,791	
			人件費	243,689	243,689	12,000	231,689	210,682	33,007	秘書課
			市立保育園管理運営経費							
			市立保育園において、充実した保育を実施するため、臨時保育士の雇用、給食の提供、施設の管理・整備等を行います。	353,400	340,509	214,257	126,252	220,725	119,784	こども課
		5	学童保育費	256,360	254,634	213,211	41,423	206,610	48,024	
			キッズクラブ運営事業							
			保護者の就労により、留守家庭となる児童を預かり保育するキッズクラブを、市内小学校11校で運営します。また、子ども達が地域社会の中で、心豊かで健やかに育まれる環境づくりを推進していくことを目的とし、ボランティアの方々が気軽に参加できる体制を整えます。	256,360	254,634	213,211	41,423	206,610	48,024	こども課
		6	こども発達支援費	135,612	131,227	32,064	99,163	141,638	△ 10,411	
			人件費	102,215	102,215	6,468	95,747	112,959	△ 10,744	秘書課
			こども発達連携支援事業							
			発達障がい等により支援を要する子どもとその保護者に対する早期支援や、保育園・幼稚園、学校等の関係機関による取り組みへの支援に関する経費です。	3,467	3,416	0	3,416	3,160	256	子育て支援課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
3	2	6	児童発達支援事業	22,054	18,711	18,711	0	18,407	304	こども発達支援センターくれよん
			発達に何らかの心配がある乳幼児に対する通所療育(個別療育・グループ療育・集団療育・親子療育)を行うとともに、就園・就学支援等の家族支援を行います。また、発達障がい研修会等を行います。							
			児童相談支援事業	7,876	6,885	6,885	0	7,112	△ 227	こども発達支援センターくれよん
			障害福祉サービス等を必要とする児童の保護者の依頼により、利用計画の作成及び適切なサービス継続に係る調整を行います。							
	3 生活保護費			555,122	552,923	384,361	168,562	559,109	△ 6,186	
	1 生活保護総務費			47,543	47,544	2,461	45,083	43,907	3,637	
	人件費			35,412	35,412	0	35,412	35,910	△ 498	秘書課
	生活保護一般経費			12,131	12,132	2,461	9,671	7,997	4,135	福祉課
	生活保護認定に係る各種の調査や医療費の審査、生活保護の電算管理費などの経費です。									
	2 扶助費			507,579	505,379	381,900	123,479	515,202	△ 9,823	
	生活保護扶助事業			507,579	505,379	381,900	123,479	515,202	△ 9,823	福祉課
	生活保護受給者に対して、必要な保護費を支給するとともに自立の助長を行います。									
	4 災害救助費			300	300	0	300	300	0	
	1 災害救助費			300	300	0	300	300	0	
災害救助事業			300	300	0	300	300	0	福祉課	
市内において発生した災害により被害を受けた市民に対し、市が災害見舞金等を支給します。										

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
4	衛生費			2,509,729	2,391,350	187,732	2,203,618	2,479,385	△ 88,035	
	1	保健衛生費		1,127,372	933,798	53,274	880,524	948,159	△ 14,361	
		1	保健衛生総務費	143,627	138,291	23,455	114,836	147,832	△ 9,541	
			人件費	39,594	39,594	0	39,594	48,255	△ 8,661	秘書課
			保健衛生一般経費	27,289	22,016	0	22,016	19,502	2,514	健康増進課
			保健センター運営に係る経費、各団体の負担金・補助金等の経費です。							
			地域医療支援事業	76,744	76,681	23,455	53,226	80,075	△ 3,394	健康増進課
			地域医療の支援として、三次救急医療を担う救命救急センターや二次救急医療を担う医療機関へ助成します。							
		2	予防費	266,758	255,538	308	255,230	256,298	△ 760	
			予防接種事業	266,758	255,538	308	255,230	256,298	△ 760	健康増進課
			対象年齢の者に予防接種を行い、感染の恐れのある疾病の発生及びまん延を予防し、市民の健康保持と公衆衛生の向上及び増進を図ります。							
		3	保健指導費	432,364	413,437	18,469	394,968	398,910	14,527	
			人件費	115,596	115,596	0	115,596	122,617	△ 7,021	秘書課
			養育医療助成事業	9,005	9,005	7,550	1,455	9,009	△ 4	福祉課
			身体の発育が未熟なままで生まれ、入院が必要な乳児に対して、その治療に必要な医療費を市が負担します。							
			★健康づくり拠点運営事業	18,618	14,800	0	14,800	0	14,800	子育て支援課
			子育て健康プラザの機能を活用し、子育て世代や社会人、子どもや高齢者など、あらゆる市民を対象とした健康づくりに関する多様な講座・教室を実施する経費です。							

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
4	1	3	保健指導一般経費	5,479	5,174	0	5,174	5,164	10	健康増進課
			食生活改善事業、食育推進、口腔保健などを実施する経費です。							
			母子健康教育事業	9,702	8,538	795	7,743	6,118	2,420	健康増進課
			マイナス10カ月から始める子育て支援の推進や母子保健事業を通じた子育てに悩みや不安のある家庭の早期発見を重点に、妊婦・乳幼児及び保護者対象の健康教室、発育や発達等子育てに関する相談、妊婦・新生児・乳幼児対象の家庭訪問指導等を行います。							
			母子健康診査事業	121,505	117,066	1,000	116,066	118,527	△ 1,461	健康増進課
			妊婦の健康保持増進や乳幼児の疾病等の早期発見、早期支援を目的に健康診査を行います。							
			成人各種健康診査事業	148,199	139,771	9,124	130,647	133,928	5,843	健康増進課
			疾病の早期発見、早期治療のため各種がん及び肝炎ウイルス、歯周病、骨粗しょう症、結核の予防検診を実施し、精密検査が必要な市民に対し医療機関への受診勧奨を実施します。自己負担金無料検診(一部)を継続し、市民意識の向上を図ります。							
健康づくり推進事業	4,260	3,487	0	3,487	3,547	△ 60	健康増進課			
健康増進と生活習慣病を予防するという「一次予防」に重点を置いた健康づくりを推進するため、「歩こう可児302」を市民運動として展開し、市民が主体の健康づくりに取り組みます。また、健康フェア可児を開催し、健康づくり意識の高揚を図ります。										
4 環境衛生費				245,218	109,261	3,925	105,336	119,675	△ 10,414	
人件費				88,175	88,175	2,865	85,310	92,603	△ 4,428	秘書課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
4	1	4	環境衛生事業								
			狂犬病予防を目的とした集合注射の実施と登録事務の他、動物愛護法に基づく愛護動物等の適正な飼養の指導、墓地経営等の許可事務、生活環境の保全のための空き地等の適正管理等の指導を行います。	1,134	1,060	1,060	0	1,071	△ 11	環境課	
			可茂衛生施設利用組合関連経費								
		可茂衛生施設利用組合(斎場)の利用に関する負担金を支出します。	155,909	20,026	0	20,026	26,001	△ 5,975	環境課		
		5	環境対策費	39,405	17,271	7,117	10,154	25,444	△ 8,173		
			環境まちづくり推進事業								
		環境パートナーシップ・可児を中心とした、市民主体の環境保全活動の推進と、「可児市の良さ」を環境の視点から活用し、内外に発信します。	2,557	2,467	1,050	1,417	2,807	△ 340	環境課		
			環境保全事業								
		里地・里山の整備活動や貴重な動植物の調査などにより、自然環境及び、生物多様性の保全を図ります。また、法令に基づく事業所への立入指導、各種環境調査、近隣公害苦情への対応などによる公害防止対策の推進を図ります。	14,559	14,421	6,067	8,354	12,236	2,185	環境課		
			新たなエネルギー社会づくり事業								
民間活力を生かした地域分散型のエネルギー事業を実施し、「新たなエネルギー社会づくり」を展開することで、新たな産業や雇用創出を図ります。	22,289	383	0	383	10,401	△ 10,018	環境課				

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
4	2		清掃費	1,361,049	1,436,244	134,458	1,301,786	1,510,318	△ 74,074	
		1	じん芥処理費	1,290,741	1,376,128	129,519	1,246,609	1,439,917	△ 63,789	
			可燃物処理事業							
			各家庭から排出される可燃ごみを生活環境保全上支障が生じないよう収集、運搬します。	258,905	254,801	114,000	140,801	257,893	△ 3,092	環境課
			不燃物処理事業							
			各家庭から排出される不燃ごみを生活環境保全上支障が生じないよう収集、運搬します。また、大森・兼山瓦礫処分場の管理業務、及び不法投棄防止の監視・指導を行うとともに不法投棄された廃棄物の適正な処理を行います。	81,596	78,513	10,831	67,682	79,648	△ 1,135	環境課
			可茂衛生施設利用組合関連経費							
			可茂衛生施設利用組合(ささゆりクリーンパーク)の利用に関する負担金を支出します。	823,978	921,858	0	921,858	976,890	△ 55,032	環境課
			リサイクル推進事業							
			集団資源回収奨励金の交付、家庭用生ごみ処理機等購入補助、食品残渣を対象とした生ごみ堆肥化事業を推進するとともに各家庭からリサイクルステーションに出される資源物の回収及びエコドームでのリサイクル資源回収を行います。	126,262	120,956	4,688	116,268	125,486	△ 4,530	環境課
		2	し尿処理費	70,308	60,116	4,939	55,177	70,401	△ 10,285	
			し尿処理事業							
			し尿の適正処理を進めるために、合併浄化槽普及促進協議会に参加して情報収集を行います。	36	36	36	0	36	0	環境課
			可茂衛生施設利用組合関連経費							
			可茂衛生施設利用組合(緑ヶ丘クリーンセンター)の利用に関する負担金を支出します。	59,438	49,287	0	49,287	59,832	△ 10,545	環境課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
4	2	2	合併浄化槽設置整備事業	6,733	6,733	2,628	4,105	6,733	0	下水道課
			下水道施設の整備が困難な地域において、快適な生活環境の確保と公共用水域の水質を保全するため、個別合併浄化槽の設置費用の一部を補助します。							
	2	2	個別排水処理施設管理事業	4,101	4,060	2,275	1,785	3,800	260	下水道課
			下水道が利用できない区域においても、下水道と同等のサービスが提供できるように、市が合併浄化槽(50人槽以下)の移管を受け維持管理を行います。なお、利用者には下水道使用料を支払っていただきます。							
	3	上水道費		21,308	21,308	0	21,308	20,908	400	
		1 上水道費		21,308	21,308	0	21,308	20,908	400	
		上水道事業負担金		21,308	21,308	0	21,308	20,908	400	上下水道料金課
	水道事業会計への事務費等負担金です。									
	5	労働費		21,071	18,085	6,803	11,282	20,571	△ 2,486	
		1 労働諸費		21,071	18,085	6,803	11,282	20,571	△ 2,486	
1		労働諸費	1 労働諸費	9,661	6,851	5,000	1,851	7,255	△ 404	
			労働一般経費	9,661	6,851	5,000	1,851	7,255	△ 404	産業振興課
勤労者の生活を応援する融資資金を金融機関に預託します。また、労働雇用支援関係団体の活動資金の一部を負担します。										
2		勤労者総合福祉センター費	2 勤労者総合福祉センター費	11,410	11,234	1,803	9,431	13,316	△ 2,082	
	勤労者総合福祉センター管理経費		11,410	11,234	1,803	9,431	13,316	△ 2,082	産業振興課	
勤労者等の教養・文化の振興、健康の維持・増進の場を提供するための施設として、施設利用者が安心して利用できるよう管理します。										

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
6	農林水産業費			645,832	592,053	64,412	527,641	582,124	9,929	
	1	農業費		610,186	563,384	57,646	505,738	563,801	△ 417	
		1	農業委員会費	49,138	49,044	2,941	46,103	46,980	2,064	
			人件費	38,629	38,629	0	38,629	37,602	1,027	秘書課
			農業委員会一般経費							
			無秩序な農地転用を抑制し、優良農地の保全を図るため、農業委員会総会を開催(年12回)し、農地の利用調整について審議します。	10,509	10,415	2,941	7,474	9,378	1,037	農業委員会事務局
		2	農業総務費	94,345	94,345	76	94,269	101,224	△ 6,879	
			人件費	68,812	68,812	0	68,812	74,555	△ 5,743	秘書課
			農業総務一般経費							
			農業に関する総務一般経費です。	25,533	25,533	76	25,457	26,669	△ 1,136	産業振興課
		3	農業振興費	21,877	19,082	9,193	9,889	21,361	△ 2,279	
			農業振興一般経費							
			農業振興のため各種農業団体の取り組みを支援します。	8,998	7,211	4,930	2,281	8,245	△ 1,034	産業振興課
			経営所得安定対策推進事業							
			経営所得安定対策の円滑な推進、耕作放棄地対策、担い手の育成などを総合的に推進する農業再生協議会の取り組みを支援します。	4,756	4,556	3,850	706	5,486	△ 930	産業振興課
			畜産一般経費							
			畜住混在が進むなか、病害虫駆除、脱臭剤散布を行います。防疫のための予防接種や血液検査を支援します。	598	345	30	315	230	115	産業振興課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
6	1	3	有害鳥獣対策事業	7,525	6,970	383	6,587	7,400	△ 430	産業振興課	
			有害鳥獣駆除のためアライグマ、ヌートリア、イノシシ等の捕獲処分を猟友会に委託します。また、防除対策として、防止柵設置を支援します。								
		4	農地費	390,826	368,913	45,436	323,477	365,761	3,152		
			農地・水保全対策事業	5,600	5,600	4,200	1,400	8,700	△ 3,100	産業振興課	
		農業者の減少、高齢化による農地、農村環境の荒廃を防ぐため、非農業者を交えた地域の活動組織に対して活動の取り組みを支援します。									
			可児川防災等ため池組合経費	39,530	39,517	4,400	35,117	31,782	7,735	土木課	
		可児川防災等ため池組合が管理する可児市、御嵩町、多治見市内の10カ所の防災ため池の維持管理、改良に係る取り組みを支援します。									
			市単土地改良事業	38,256	17,356	5,290	12,066	45,569	△ 28,213	土木課	
		土地改良施設(用排水路、取水堰、ため池、農道等)の比較的小規模な補修、改良工事等を行います。									
			土地改良施設維持管理適正化事業	43,090	43,090	31,546	11,544	13,940	29,150	土木課	
国費30%、県費30%の交付を受けて、土地改良施設の補修を行います。市負担分40%のうち30%は5年分割で県土地改良連合会に預託します。											
	土地改良施設維持管理経費	128,500	128,500	0	128,500	128,500	0	土木課			
工業用水の水利権者である可児土地改良区に、自家用工業用水道事業の使用料収入の範囲内で土地改良施設の維持管理のための取り組みを支援します。											

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
6	1	4	他会計繰出金	135,850	134,850	0	134,850	137,270	△ 2,420	上下水道料金課
			農業集落排水事業特別会計への繰出金です。							
	5	県単土地改良事業費		54,000	32,000	0	32,000	28,475	3,525	
		県単土地改良事業		54,000	32,000	0	32,000	28,475	3,525	土木課
	県の補助を受け土地改良施設の改良、修繕を行います。									
	2	林業費		35,515	28,538	6,766	21,772	18,192	10,346	
	1	林業振興費		22,510	21,533	5,766	15,767	16,587	4,946	
		人件費		9,694	9,694	0	9,694	9,862	△ 168	秘書課
		林業振興一般経費		12,816	11,839	5,766	6,073	6,725	5,114	産業振興課
	森林整備計画に沿った環境保全林や里山林を整備します。									
	2	林業治山費		13,005	7,005	1,000	6,005	1,605	5,400	
	1	林業治山振興事業		13,005	7,005	1,000	6,005	1,605	5,400	土木課
		林道の補修、治山施設の整備、倒木処理等を行います。								
3	水産業費		131	131	0	131	131	0		
1	水産業振興費		131	131	0	131	131	0		
	水産業振興一般経費		131	131	0	131	131	0	産業振興課	
魚類の繁殖保護、漁場の管理、環境保護等の推進を図るため漁業2団体の取り組みを支援します。										
7	商工費		670,593	614,554	73,076	541,478	697,828	△ 83,274		
1	商工費		670,593	614,554	73,076	541,478	697,828	△ 83,274		
	1	商工総務費	131,018	130,426	261	130,165	131,235	△ 809		
		人件費	122,661	122,661	0	122,661	123,011	△ 350	秘書課	

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
7	1	1	経済政策一般経費	5,012	4,856	0	4,856	4,654	202	経済政策課
			経済政策業務に係る事務的経費及び道の駅の道路施設に係る維持管理等の経費です。							
			商工総務一般経費	551	451	66	385	1,469	△ 1,018	産業振興課
			発明協会の活動費を補助します。また、県内の中小企業支援団体などに対して活動資金の一部を負担します。							
			消費生活相談事業	2,794	2,458	195	2,263	2,101	357	産業振興課
			消費生活相談窓口を設け、悪質商法のトラブルや多重債務、クーリング・オフなど事業者と消費者との問題を解決するための相談業務を行います。(毎週月、水、木、金曜日)							
			2 商工振興費	444,235	433,782	70,337	363,445	513,339	△ 79,557	
			企業誘致対策経費	275,214	275,174	0	275,174	364,701	△ 89,527	経済政策課
			地域経済の活性化と雇用創出を図るため、市内に事業所等を設置する企業に対し奨励金を交付します。							
			ブランド化推進事業	6,323	4,544	300	4,244	5,507	△ 963	経済政策課
様々な経済効果を図るため、地域資源を活かした特産品・名産品の創出やブランド化を推進します。										
可児わくわくWorkプロジェクト事業	2,399	4,775	0	4,775	2,584	2,191	経済政策課			
働き方の見直し、ワーク・ライフ・バランスに積極的な市内企業を登録及び協定し、広くPRすることで地域経済の活性化及び雇用創出につなげます。										

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
7	1	2	商工振興対策経費	160,299	149,289	70,037	79,252	140,547	8,742	産業振興課
			地域経済団体や住宅新築リフォーム工事などへの各種助成金の交付、小口融資事業や事業者相談窓口の実施などにより商工業の振興を図ります。							
			3 観光費	95,340	50,346	2,478	47,868	53,254	△ 2,908	
			観光交流推進事業	21,423	13,942	54	13,888	16,407	△ 2,465	観光交流課
			地域の元気づくり、子育て世代の安心づくり、高齢者の健康・生きがいづくりにつなげるため、観光グランドデザインの各種事業を実施します。							
			観光施設管理経費	43,152	21,067	1,725	19,342	10,428	10,639	観光交流課
			観光資源としての魅力の向上や利用者の安全と利便性の向上を図るため、Kルートなど市内各地の観光施設の適正な管理及び施設の整備を行います。							
			戦国城跡巡り事業	27,824	12,988	500	12,488	18,091	△ 5,103	観光交流課
		国史跡美濃金山城跡をはじめとする市内にある戦国時代の城跡を、観光や地域内・地域間交流の資源として活用し、交流人口の増大を図ります。								
		美濃桃山陶の聖地PR事業	2,941	2,349	199	2,150	8,328	△ 5,979	観光交流課	
		久々利大萱・牟田洞の地を「美濃桃山陶の聖地」として発信します。								
8	土木費			5,857,076	5,041,143	2,171,245	2,869,898	7,505,386	△ 2,464,243	
	1	土木管理費		231,984	231,390	21,303	210,087	217,372	14,018	
		1	土木総務費	231,984	231,390	21,303	210,087	217,372	14,018	
			人件費	198,003	198,003	21,301	176,702	207,859	△ 9,856	秘書課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
8	1	1	土木総務一般経費	33,981	33,387	2	33,385	9,513	23,874	土木課
			工事等の積算に使用する土木積算システムの保守更新のほか、管理車両の維持修繕等を行います。							
		2	道路橋りょう費	1,627,145	1,328,983	803,004	525,979	1,582,966	△ 253,983	
		1	道路橋りょう総務費	78,079	67,279	354	66,925	21,611	45,668	
			用地総務一般経費	78,079	67,279	354	66,925	21,611	45,668	管理用地課
		道路、河川、水路等を適正に管理するために、境界の立会い、道路台帳の整備、管理地の除草などを行います。平成30年度は都市計画基本図の更新を行います。								
		2	道路維持費	500,496	322,586	81,460	241,126	462,402	△ 139,816	
			道路維持事業	379,384	225,836	25,732	200,104	353,552	△ 127,716	土木課
		市道の維持補修(舗装、側溝等)工事等を行います。								
			沿道花かざり事業	1,041	1,000	0	1,000	1,200	△ 200	都市整備課
		ボランティア団体の協力を得て花の苗を植え、道路の花かざりを花いっぱい運動に合わせて春と秋2回行います。								
			道路管理経費	120,071	95,750	55,728	40,022	107,650	△ 11,900	管理用地課
		市道の路面清掃、街路樹管理、凍結防止作業等を行います。								
		3	道路新設改良費	808,853	748,127	589,528	158,599	888,323	△ 140,196	
		県道用地対策事業	21,000	21,000	0	21,000	30,000	△ 9,000	都市計画課	
	岐阜県が行う道路改良事業費の市負担金を支出します。									

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
8	2	3	道路改良事業	64,000	44,000	0	44,000	69,000	△ 25,000	土木課
			地域要望路線などの道路改良を行います。							
			公共残土処分場整備事業	43,863	31,820	31,820	0	22,863	8,957	土木課
			新滝ヶ洞ため池の水質管理を行います。また、大森残土処分場の造成・運営を行います。							
			市道56号線改良事業	563,568	561,736	532,608	29,128	676,000	△ 114,264	土木課
			二野工業団地のアクセス道路となる二野大森線の整備を行います。							
			★市道112号線改良事業	71,932	56,000	19,347	36,653	0	56,000	土木課
			大型工場へ往来する車両と一般車両及び歩行者の安全確保をするため、道路整備を行います。							
			市道117号線改良事業	41,030	30,211	5,303	24,908	68,000	△ 37,789	都市整備課
			可児駅西側へのアクセス向上や狭隘部解消、通学路の安全確保のための道路改良事業です。							
狭隘道路整備事業	3,460	3,360	450	2,910	3,460	△ 100	建築指導課			
安心して暮らせる安全で快適なまちづくりを進めるため、建築行為に際して道路幅員が4m未満である道路の後退用地に対して助成等を行い、狭隘道路を解消します。										
国道21号4車線化に伴う道路新設事業	0	0	0	0	2,000	△ 2,000	土木課			
市道43号線改良事業	0	0	0	0	17,000	△ 17,000	土木課			

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
8	2	4	交通安全施設費	7,000	4,000	1,012	2,988	100,030	△ 96,030		
			交通安全施設整備事業								
		市道2211号線(羽崎)などにおいて、通学路等の安全を確保するための歩道等を整備します。	7,000	4,000	1,012	2,988	100,030	△ 96,030	土木課		
		5	橋りょう維持費	232,717	186,991	130,650	56,341	110,600	76,391		
		橋りょう長寿命化事業									
		橋りょう長寿命化修繕計画に基づき、調査及び工事を行います。	232,717	186,991	130,650	56,341	110,600	76,391	土木課		
		3	河川費	251,616	159,616	107,843	51,773	164,731	△ 5,115		
			1	河川総務費	15,216	15,216	13,980	1,236	14,559	657	
			河川総務一般経費								
			木曾川ひ管の管理と県から委託を受けた一級河川の堤防除草を行います。	15,216	15,216	13,980	1,236	14,559	657	土木課	
			2	河川改良費	190,900	101,900	68,863	33,037	114,672	△ 12,772	
			河川改良事業								
			浸水対策として水路、河川の改修を行います。また、水路、河川等の維持管理及び修繕を行います。	190,900	101,900	68,863	33,037	114,672	△ 12,772	土木課	
			3	砂防費	45,500	42,500	25,000	17,500	35,500	7,000	
		急傾斜地崩壊対策事業									
		土砂災害を防止するため、擁壁等の整備と維持管理を行います。	45,500	42,500	25,000	17,500	35,500	7,000	土木課		
		4	都市計画費	3,543,682	3,181,970	1,141,282	2,040,688	5,373,262	△ 2,191,292		
		1	都市計画総務費	419,094	254,445	15,044	239,401	260,903	△ 6,458		
		人件費	188,782	188,782	553	188,229	200,897	△ 12,115	秘書課		

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
8	4	1	都市計画総務一般経費							
			都市の健全な発展と秩序ある整備を図るため、都市計画マスタープランに基づく計画の実現化、地域まちづくりの推進を図ります。	103,825	28,168	8,749	19,419	21,116	7,052	都市計画課
			景観まちづくり推進事業							
			景観計画・景観条例に基づく景観誘導を行うとともに、地域ごとの特色ある景観まちづくり活動を支援します。	4,574	4,190	3,941	249	7,948	△ 3,758	都市計画課
			かわまちづくり事業							
			可児市かわまちづくり基本計画に基づき、地域の資源や特徴を活かし、賑わいと潤いに満ちたかわまちづくりを推進します。	100,931	16,643	0	16,643	13,248	3,395	都市計画課
			花いっぱい運動事業							
			花いっぱい運動実行市民会議の事務局として、5月及び11月の花いっぱい運動の推進に努め、環境美化と地域コミュニケーションの向上を図ります。	11,503	10,772	0	10,772	10,626	146	都市整備課
			建築指導一般経費							
建築確認申請、地区計画申請、都市計画法の開発許可申請等の審査を行う経費です。市民が安全に暮らせる良好な住環境づくりを進めるため、「市民参画と協働のまちづくり条例」に基づいた適切な指導を行います。	3,718	1,801	1,801	0	3,054	△ 1,253	建築指導課			
建築総務一般経費										
可児市公共施設等マネジメント基本計画に基づき、市有施設の適正な管理と更新を行います。	2,494	2,374	0	2,374	2,474	△ 100	施設住宅課			

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
8	4	1	空き家等対策推進事業	3,267	1,715	0	1,715	1,540	175	施設住宅課	
			空き家等の利活用及び管理不全な状態にある空き家等の改善を促進し、市民が安心して暮らすことができる生活環境の確保を図ります。								
		2	街路事業費	294,279	294,279	277,300	16,979	275,196	19,083		
			可児駅前線街路事業	294,279	294,279	277,300	16,979	275,196	19,083	都市整備課	
			可児駅と主要地方道可児・金山線を結び、駅を利用する車両、自転車、歩行者が快適で安全に通行できるよう整備します。								
		3	公共下水道費	1,546,564	1,546,564	0	1,546,564	1,615,890	△ 69,326		
			下水道事業負担金	1,546,564	1,546,564	0	1,546,564	1,615,890	△ 69,326	上下水道料金課	
			下水道事業会計への負担金及び出資金です。								
		4	公園費	760,354	599,031	412,102	186,929	285,558	313,473		
			公園管理事業	148,822	136,908	604	136,304	139,258	△ 2,350	都市整備課	
			公園の管理業務や施設の修繕を行います。								
			公園整備事業	62,049	18,200	1,675	16,525	27,350	△ 9,150	都市整備課	
	公園の施設の整備を行います。										
	土田渡多目的広場整備事業	549,483	443,923	409,823	34,100	118,950	324,973	都市整備課			
	子育てやスポーツなど多様な市民活動や防災拠点に対応した多目的広場の整備を行います。										

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
8	4	5	土地区画整理費	523,391	487,651	436,836	50,815	593,862	△ 106,211		
			他会計繰出金								
			可児駅東土地区画整理事業を実施するため、一般会計より特別会計に繰り出します。	301,030	267,500	236,300	31,200	10,000	257,500	都市整備課	
			区画整理一般経費								
			所管する土地の管理費等の経費です。	11,288	9,078	36	9,042	27,262	△ 18,184	都市整備課	
			可児駅東土地区画整理関連事業								
			可児駅東土地区画整理事業に関連して可児駅周辺を整備します。	211,073	211,073	200,500	10,573	556,600	△ 345,527	都市整備課	
		市街地整備費	0	0	0	0	2,341,853	△ 2,341,853			
		駅前子育て等空間創出事業	0	0	0	0	2,341,853	△ 2,341,853	子育て支援課		
		5	住宅費	202,649	139,184	97,813	41,371	167,055	△ 27,871		
		1	住宅管理費	202,649	139,184	97,813	41,371	167,055	△ 27,871		
			人件費	71,914	71,914	34,266	37,648	74,081	△ 2,167	秘書課	
		住宅・建築物安全ストック形成事業									
		地震に強い安全なまちづくりを目指すことを目的として、木造住宅の無料耐震診断、その他の建築物の耐震診断・木造住宅の耐震補強工事への補助を行います。	12,779	10,264	7,241	3,023	17,460	△ 7,196	建築指導課		
		市営住宅管理事業									
		市営住宅11団地、285戸の家賃使用料徴収事務、入退去事務、施設維持管理等を行います。	25,306	22,356	22,356	0	26,394	△ 4,038	施設住宅課		
		市営住宅改修事業									
		可児市公営住宅長寿命化計画に基づき市営住宅の改修工事等を実施し、住環境整備を行います。	92,650	34,650	33,950	700	49,120	△ 14,470	施設住宅課		

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
9	消防費			1,295,477	1,166,048	31,411	1,134,637	1,185,662	△ 19,614	
	1 消防費			1,295,477	1,166,048	31,411	1,134,637	1,185,662	△ 19,614	
	1 常備消防費			1,008,076	953,028	763	952,265	944,340	8,688	
		可茂消防事務組合経費		1,008,076	953,028	763	952,265	944,340	8,688	防災安全課
		消防事務を可茂地域の2市7町1村の広域で行っており、その経費を支出します。								
	2 非常備消防費			134,508	128,271	10,208	118,063	122,706	5,565	
		人件費		49,523	49,523	0	49,523	52,995	△ 3,472	秘書課
		非常備消防一般経費		84,985	78,748	10,208	68,540	69,711	9,037	防災安全課
		消防団の円滑な運営と団員の安全確保のため各種事業を行うとともに、消防団活動のため装備の充実等を行います。								
	3 消防施設費			100,423	54,051	20,000	34,051	83,103	△ 29,052	
		消防施設整備事業		80,440	40,976	20,000	20,976	66,613	△ 25,637	防災安全課
		消防機能の維持向上を図るため、消防車庫、消防自動車、消防水利の整備、補修を行います。								
		防災行政無線整備事業		19,983	13,075	0	13,075	16,490	△ 3,415	防災安全課
		災害時の伝達手段として重要な防災行政無線の整備・管理を行います。								
	4 災害対策費			52,470	30,698	440	30,258	35,513	△ 4,815	
		災害対策経費		35,353	17,180	0	17,180	19,346	△ 2,166	防災安全課
		防災対策のための備品購入や、防災気象情報の迅速な伝達など、災害対策のための各種事業を行います。								

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
9	1	4	地域防災力向上事業							
			地域の防災力を高めるため、防災リーダーの育成、自治会等が行う地域防災力向上のための支援を継続して行います。	17,117	13,518	440	13,078	16,167	△ 2,649	防災安全課
10	教育費			4,000,741	3,408,007	663,611	2,744,396	4,214,689	△ 806,682	
	1 教育総務費			451,710	431,091	15,900	415,191	443,837	△ 12,746	
	1 教育委員会費			3,324	3,316	0	3,316	3,586	△ 270	
	教育委員会一般経費									
	教育委員会の会議(毎月1回の定例会及び臨時会)を開催し、事務事業の方針の決定、教育委員会規則の制定及び改廃、教育委員会表彰等を行います。			3,324	3,316	0	3,316	3,586	△ 270	教育総務課
	2 事務局費			430,298	409,708	15,900	393,808	419,959	△ 10,251	
	人件費			156,627	156,627	0	156,627	163,733	△ 7,106	秘書課
	教育総務一般経費									
	教育施策の立案、中長期課題の検討等、教育委員会の全体調整や教育委員会の一般事務を行います。			6,380	4,555	0	4,555	4,721	△ 166	教育総務課
	教職員住宅管理経費									
	教職員住宅(今渡、兼山)の維持管理を行います。			3,361	914	0	914	971	△ 57	教育総務課
	学校教育一般経費									
	子どもが「生きる力」を身に付けることができるよう、教育環境を整えます。			23,010	22,899	3,882	19,017	23,510	△ 611	学校教育課
	スクールサポート事業									
	通常学級や特別支援学級での学習支援、相談室での支援等を行うスクールサポーターや、外国人児童生徒の学習支援を行う通訳サポーターを雇用します。			114,221	108,856	0	108,856	111,272	△ 2,416	学校教育課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
10	1	2	学校図書館運営事業	23,088	19,207	0	19,207	19,227	△ 20	学校教育課
			学校図書館の運営や整備を行う学校司書を雇用し、図書の貸し出し管理をする学校図書館システムを賃借します。							
			外国語・コミュニケーション教育推進事業	32,857	28,545	3,456	25,089	25,974	2,571	学校教育課
			かにかっ子英語を推進します。英語学習指導助手を派遣し、ネイティブイングリッシュに親しむ授業を行います。また、コミュニケーションワークショップを開催し、コミュニケーション能力の育成を図ります。							
			ばら教室KANI運営事業	19,471	19,211	6,314	12,897	20,750	△ 1,539	学校教育課
			外国人児童生徒の初期日本語指導教室としての、ばら教室KANIを運営します。							
			学校教育助成事業	13,600	13,600	0	13,600	13,600	0	学校教育課
			学校毎に特色ある体験学習を実践します。							
			可児市学校教育力向上事業	34,248	32,209	0	32,209	33,066	△ 857	学校教育課
アンケートや学力検査によって生活や学習で困っている状況を把握します。その上で専門家の指導を受けて、過ごしやすく学びやすい学校生活を作ります。										
いじめ防止教育推進事業	120	80	0	80	120	△ 40	学校教育課			
これまでのいじめの防止への取組みを整理し、いじめ防止条例に対応したいじめ防止教育プログラムとして、学校としての取組みを明確化し、いじめのない学校を目指します。										

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
10	1	2	日本語指導が必要な生徒への学習支援事業	1,815	1,705	1,208	497	1,815	△ 110	学校教育課
			日本語指導が必要な生徒を対象とした特別カリキュラムや進路指導などをきめ細かに行います。そのために必要な通訳支援員を雇用します。							
		ふるさとを誇りに思う教育事業	1,500	1,300	1,040	260	1,200	100	学校教育課	
		ふるさとの伝統文化(茶道)を学ぶ授業を実践します。								
		3 教育研究所費	18,088	18,067	0	18,067	20,292	△ 2,225		
		教育研究所事業経費	18,088	18,067	0	18,067	20,292	△ 2,225	学校教育課	
		心の電話相談や不登校児童生徒の学校復帰支援事業、教科学習の指導研究、教職員の研修などを実施する教育研究所の運営を行います。								
		2 小学校費	393,086	374,293	35,036	339,257	639,598	△ 265,305		
		1 学校管理費	266,374	253,503	67	253,436	311,282	△ 57,779		
			小学校管理一般経費	232,143	219,403	67	219,336	270,145	△ 50,742	教育総務課
		小学校(11校)の教育環境の充実を図るため、施設の維持管理や臨時職員の雇用、机・椅子等の管理備品の購入を行います。								
		小学校施設改修経費	34,231	34,100	0	34,100	41,137	△ 7,037	教育総務課	
		教育環境の充実と施設の安全確保を図るため、施設の改修や営繕工事を行います。								

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
10	2	2	教育振興費	89,512	86,790	2,669	84,121	77,816	8,974	
			小学校教育振興一般経費							
			小学校での健康診断・心電図検査等の各種健診費用や、校医・歯科医・薬剤師への報酬、消耗品や教材備品の購入、パソコン賃貸借等を行います。	57,330	54,608	909	53,699	52,460	2,148	学校教育課
			小学校就学援助事業							
			経済的理由により義務教育(公立小学校)への就学が困難と認められる児童の保護者に対して、学用品・学校給食費等を一定額補助します。特別支援学級の児童の就学に際し、保護者の経済的負担を軽減します。	32,182	32,182	1,760	30,422	25,356	6,826	学校教育課
		3	学校建設費	37,200	34,000	32,300	1,700	250,500	△ 216,500	
			小学校施設大規模改造事業							
			学校施設の整備・充実、また地域の拠点施設として安全性・機能性の向上を図るため、施設の大規模改造工事を行います。	37,200	34,000	32,300	1,700	250,500	△ 216,500	教育総務課
		3	中学校費	209,321	202,289	1,207	201,082	216,538	△ 14,249	
		1	学校管理費	147,505	142,013	10	142,003	151,314	△ 9,301	
			人件費	5,302	5,302	0	5,302	5,470	△ 168	秘書課
			中学校管理一般経費							
			中学校(5校)の教育環境の充実を図るため、施設の維持管理や臨時職員の雇用、机・椅子等の管理備品の購入を行います。	114,171	108,785	10	108,775	113,723	△ 4,938	教育総務課
			中学校施設改修経費							
			教育環境の充実と施設の安全確保を図るため、施設の改修や宮繕工事を行います。	28,032	27,926	0	27,926	32,121	△ 4,195	教育総務課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
10	3	2	教育振興費	61,816	60,276	1,197	59,079	52,924	7,352	
			中学校教育振興一般経費							
			中学校での健康診断・心電図検査等の各種健診費用や、校医・歯科医・薬剤師への報酬、消耗品や教材備品の購入、パソコン賃貸借等を行います。	35,913	34,373	375	33,998	29,551	4,822	学校教育課
			中学校就学援助事業							
			経済的理由により義務教育(公立中学校)への就学が困難と認められる生徒の保護者に対して、学用品・学校給食費等を一定額補助します。特別支援学級の生徒の就学に際し、保護者の経済的負担を軽減します。	25,903	25,903	822	25,081	23,373	2,530	学校教育課
			学校建設費	0	0	0	0	12,300	△ 12,300	
			中学校施設大規模改造事業							
			学校施設の整備・充実、また地域の拠点施設として安全性・機能性の向上を図るため、施設の大規模改造工事を行います。	0	0	0	0	12,300	△ 12,300	教育総務課
		4	幼稚園費	300,297	299,629	78,511	221,118	305,594	△ 5,965	
		1	幼稚園費	300,297	299,629	78,511	221,118	305,594	△ 5,965	
			人件費	47,244	47,244	0	47,244	46,187	1,057	秘書課
			市立幼稚園管理運営経費							
			市立幼稚園において、充実した幼児教育を実施するため、臨時教諭の雇用、給食の提供、施設の管理・整備等を行います。	24,123	23,455	12,011	11,444	24,957	△ 1,502	こども課
			私立幼稚園支援事業							
			私立幼稚園に通う園児の保護者の負担軽減や私立幼稚園での充実した教育の推進等を図るため、補助金を交付します。	228,930	228,930	66,500	162,430	234,450	△ 5,520	こども課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
10	5		社会教育費	1,199,943	921,464	36,771	884,693	1,408,891	△ 487,427	
		1	社会教育総務費	189,068	189,052	0	189,052	220,835	△ 31,783	
			人件費	187,808	187,808	0	187,808	219,526	△ 31,718	秘書課
			社会教育一般経費							
			社会教育に携わる人のための研修を行い、併せて関連団体の育成を行います。	1,260	1,244	0	1,244	1,309	△ 65	地域振興課
		2	生涯学習振興費	5,925	5,658	0	5,658	6,094	△ 436	
			生涯学習推進事業							
			生涯にわたって学びたい人へ学習機会をつくり、その情報を広報紙などを通じてお知らせします。地域の課題解決などに向けた生涯学習活動が、市民主体で行われるようリーダーを養成します。	1,244	1,244	0	1,244	1,244	0	地域振興課
			高齢者大学講座経費							
			生涯学習の観点に立ち、高齢者にふさわしい教養と社会的能力を高める機会として講座等を開催し、高齢者の生きがいを支援します。	1,797	1,797	0	1,797	1,944	△ 147	地域振興課
			家庭教育推進事業							
			子育て中の人々が育児の仕方を学び、子育ての悩みを分かち合うため講座や学習会の場をつくります。家庭教育学級開催中の託児や、地域での子育て支援活動ができる方を養成する講座を開催します。	2,884	2,617	0	2,617	2,906	△ 289	子育て支援課
		3	文化振興費	514,018	487,634	18,522	469,112	472,077	15,557	
			文化振興一般経費							
			文化協会等文化関連の公的活動を行っている団体への支援を行います。	1,050	950	0	950	1,050	△ 100	人づくり課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
10	5	3	文化芸術振興事業	475,227	475,226	16,514	458,712	461,681	13,545	人づくり課
			文化創造センターの指定管理により、施設管理全般と舞台、諸室を利用した文化芸術に関する幅広い催しや事業を行います。また、美術展等の事業を実施します。							
		3	文化創造センター維持経費	37,741	11,458	2,008	9,450	9,346	2,112	人づくり課
			文化創造センターの施設を維持充実するための営繕工事と施設運営用の備品整備をします。							
		4	図書館費	146,631	137,317	121	137,196	135,538	1,779	
			人件費	55,871	55,871	0	55,871	63,084	△ 7,213	秘書課
			図書館運営一般経費	33,890	33,495	31	33,464	33,921	△ 426	図書館
			図書の貸出、レファレンス業務を行います。							
			図書館施設管理経費	25,277	18,390	0	18,390	8,933	9,457	図書館
			施設や設備、駐車場の維持管理を行います。							
			図書館蔵書整備事業	22,859	20,859	90	20,769	20,859	0	図書館
			図書資料(図書・雑誌・新聞等)の購入を行います。							
			図書システム管理経費	8,069	8,069	0	8,069	8,069	0	図書館
	利用者や図書のデータを管理する電算システムの維持管理を行います。									
	読書推進事業	665	633	0	633	672	△ 39	図書館		
	読書推進を図るため、講座、展示、赤ちゃんと絵本事業を行います。									

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
10	5	5	郷土館費	235,041	42,231	3,601	38,630	134,803	△ 92,572	
			郷土館管理運営経費							
			通常展や企画展、講座などを通じて、可児市の歴史・民俗に触れる機会を提供します。また、施設や資料の管理を行います。	193,014	13,664	1,969	11,695	19,124	△ 5,460	郷土歴史館
			陶芸苑一般経費							
			志野や織部などの陶芸文化に、作陶を通じて触れていただきます。陶芸指導員を講師に、各種陶芸教室を開催します。	5,262	4,903	933	3,970	5,258	△ 355	郷土歴史館
			戦国山城ミュージアム管理経費							
			資料館の施設管理を行います。	8,807	6,124	280	5,844	80,366	△ 74,242	郷土歴史館
			荒川豊蔵資料館運営事業							
			人間国宝(故)荒川豊蔵氏の功績を顕彰するため、企画展や講座を開催し、施設管理を行います。	26,407	16,846	380	16,466	24,251	△ 7,405	郷土歴史館
			資料調査保存事業							
			歴史資料の収集・保存・調査・整理を行います。	1,551	694	39	655	5,804	△ 5,110	郷土歴史館
		6	文化財保護費	97,386	47,857	14,167	33,690	105,906	△ 58,049	
			文化財保護一般経費							
			指定文化財の保護を図るため、清掃・除草・警備等の管理業務を行います。また郷土の伝統文化の保存・継承を支援し、その活動を広く紹介します。	18,327	9,236	405	8,831	21,345	△ 12,109	文化財課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課																												
						特定財源	一般財源																															
10	5	6	緊急発掘調査事業	19,869	16,737	6,511	10,226	57,640	△ 40,903	文化財課																												
			文化財保護法に基づき、民間・公共の開発事業範囲に遺跡の存在が予想される場合には、工事に先立って埋蔵文化財の状況を調査するための試掘等を行います。																																			
			指定文化財整備事業								16,889	1,882	0	1,882	7,191	△ 5,309	文化財課																					
			指定文化財を適切に保護し、活用ができるよう、修繕工事等の整備を行います。																																			
			美濃金山城跡等整備事業															30,609	16,893	7,076	9,817	9,135	7,758	文化財課														
			美濃金山城跡の整備・活用に向けて、整備基本計画を策定します。また、市内城跡の活用のために必要な調査等を行います。																																			
			美濃桃山陶の聖地調査・保存事業																						6,104	1,157	175	982	2,623	△ 1,466	文化財課							
			大萱古窯跡群について、将来の整備も念頭に、国史跡指定に向けての準備を進めていきます。																																			
			美濃桃山陶の聖地整備事業																													5,588	1,952	0	1,952	7,972	△ 6,020	文化財課
			荒川豊蔵資料館周辺エリアの整備を行います。																																			
7 青少年育成費	11,874	11,715	360	11,355	11,715	0																																
成人式開催経費	2,390	2,346	360	1,986	2,346	0	人づくり課																															
新成人の門出を祝う式典等を開催します。																																						

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課	
						特定財源	一般財源				
10	5	7	青少年育成事業	9,484	9,369	0	9,369	9,369	0	人づくり課	
			青少年の健全育成推進のため、青少年育成市民会議等と連携を図り、青少年育成に関わる事業や補導・啓発活動を行います。								
				公民館費	0	0	0	0	321,923	△ 321,923	
				公民館管理経費	0	0	0	0	217,544	△ 217,544	地域振興課
				「地区センター管理経費」に移管							
				公民館活動経費	0	0	0	0	93,029	△ 93,029	地域振興課
				「地区センター活動経費」に移管							
				兼山生き生きプラザ管理経費	0	0	0	0	11,350	△ 11,350	地域振興課
				「観光施設管理経費」に事業統合							
				6 保健体育費	1,446,384	1,179,241	496,186	683,055	1,200,231	△ 20,990	
		1 保健体育総務費	134,865	129,133	0	129,133	151,467	△ 22,334			
		人件費	39,857	39,857	0	39,857	57,052	△ 17,195	秘書課		
		体育振興一般経費	2,820	2,782	0	2,782	1,572	1,210	スポーツ振興課		
		心豊かで健康な生活を営むために、ハード・ソフト両面にわたりスポーツ環境の整備充実を図ります。									
		スポーツ推進委員活動経費	7,303	6,591	0	6,591	5,324	1,267	スポーツ振興課		
		スポーツ推進委員32人及びスポーツ普及員124人が、生涯スポーツの普及・振興活動を行うとともに、指導者としての資質向上に努めます。									

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
10	6	1	市民スポーツ推進事業	20,954	19,439	0	19,439	20,125	△ 686	スポーツ振興課
			地区のスポーツ振興の奨励や、全国大会出場者に対する奨励金の交付を行うとともに、水泳教室やスポーツ交流会などのイベントを開催します。							
			学校開放事業							
			市内16の小中学校の運動場や体育館を、スポーツ少年団などの団体に貸し出すための事業を行います。							
			体育連盟経費							
			競技スポーツの普及、(公財)可児市体育連盟の基盤強化及び可児青少年育成センター(通称/錬成館)の運営を支援します。							
		2	保健体育施設費	358,278	97,714	9,639	88,075	87,916	9,798	
				体育施設管理経費	105,768	97,414	9,639	87,775	84,530	12,884
		市内の体育施設を運営・維持管理していくために、受付、点検、修繕、清掃などを行います。								
		3	学校給食センター費	771,205	770,811	486,547	284,264	779,199	△ 8,388	
人件費	27,700			27,700	0	27,700	27,879	△ 179	秘書課	

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
10	6	3	給食センター運営経費	481,116	480,973	478,276	2,697	487,744	△ 6,771	学校給食センター
			子どもたちの健やかな成長のため、安全で栄養バランスのとれたおいしい給食を、市内小中学校16校の児童・生徒に提供します。また、学校給食を活用した食に関する指導を進めます。							
		給食センター管理経費	262,389	262,138	8,271	253,867	263,576	△ 1,438	学校給食センター	
		徹底した衛生管理のもとで学校給食づくりを進めるため、調理設備や備品の維持管理、異物混入や食中毒を防止するための衛生管理、センターの業務管理を行います。								
4	学校給食センター建設費	182,036	181,583	0	181,583	181,649	△ 66			
		学校給食センター建設事業	182,036	181,583	0	181,583	181,649	△ 66	教育総務課	
		PFI事業により、施設の維持管理や給食運搬業務等を行うとともに、適正に業務遂行がなされているかモニタリングを行います。								
11		公債費	2,372,978	2,372,978	0	2,372,978	2,189,643	183,335		
		1 公債費	2,372,978	2,372,978	0	2,372,978	2,189,643	183,335		
		1 元金	2,206,578	2,206,578	0	2,206,578	2,033,913	172,665		
		公債費	2,206,578	2,206,578	0	2,206,578	2,033,913	172,665	財政課	
		借入金の元金を返済します。								
		2 利子	166,400	166,400	0	166,400	155,730	10,670		
		公債費	166,400	166,400	0	166,400	155,730	10,670	財政課	
		借入金の利子を支払います。								
12		予備費	50,000	50,000	0	50,000	50,000	0		
		1 予備費	50,000	50,000	0	50,000	50,000	0		
		1 予備費	50,000	50,000	0	50,000	50,000	0		
		予備費	50,000	50,000	0	50,000	50,000	0	財政課	
		一般会計の災害時などの予備費です。								
合計			34,814,475	32,655,719	9,533,711	23,122,008	33,450,000	△ 794,281		

【国民健康保険事業特別会計(事業勘定)】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
1	総務費			74,433	74,433	74,433	0	73,439	994	
	1	総務管理費		42,765	42,765	42,765	0	41,767	998	
		1 一般管理費【p151】		40,960	40,960	40,960	0	39,822	1,138	
		一般管理費		40,960	40,960	40,960	0	39,822	1,138	国保年金課
		国民健康保険事業の運営に関する経費です。								
		2 連合会負担金【p151】		1,805	1,805	1,805	0	1,945	△ 140	
		岐阜県国保団体連合会経費		1,805	1,805	1,805	0	1,945	△ 140	国保年金課
		診療報酬の審査支払事業を行う国民健康保険団体連合会の運営負担金です。								
	2	徴税費		31,150	31,150	31,150	0	31,164	△ 14	
		1 賦課徴収費【p151】		31,150	31,150	31,150	0	31,164	△ 14	
		賦課徴収経費		31,150	31,150	31,150	0	31,164	△ 14	国保年金課
		国民健康保険税額を算定し、徴収を行うための経費です。								
	3	運営協議会費		518	518	518	0	508	10	
		1 運営協議会費【p152】		518	518	518	0	508	10	
		国保運営協議会経費		518	518	518	0	508	10	国保年金課
		税率等国民健康保険の運営に関する重要な事項を審議する協議会の開催経費です。								
2	保険給付費			7,474,580	7,474,580	7,450,954	23,626	7,575,036	△ 100,456	
	1	療養諸費		6,464,089	6,464,089	6,464,089	0	6,578,452	△ 114,363	
		1 一般被保険者療養給付費【p152】		6,313,931	6,313,931	6,313,931	0	6,378,395	△ 64,464	
		一般被保険者療養給付費		6,313,931	6,313,931	6,313,931	0	6,378,395	△ 64,464	国保年金課
		一般被保険者の疾病や負傷の際の医療費を給付するものです。								

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
					特定財源	一般財源			
2	1	2 退職被保険者等療養給付費【p152】	62,067	62,067	62,067	0	113,195	△ 51,128	
		退職被保険者等療養給付費							
		退職被保険者等(年金の受けられる65歳未満の人等)の疾病や負傷の際の医療費を給付するものです。	62,067	62,067	62,067	0	113,195	△ 51,128	国保年金課
		3 一般被保険者療養費【p153】	63,618	63,618	63,618	0	62,395	1,223	
		一般被保険者療養費							
		一般被保険者が保険医療機関等で治療用補装具を装着した場合等に給付するものです。	63,618	63,618	63,618	0	62,395	1,223	国保年金課
		4 退職被保険者等療養費【p153】	876	876	876	0	870	6	
		退職被保険者等療養費							
		退職被保険者等が保険医療機関等で治療用補装具を装着した場合等に給付するものです。	876	876	876	0	870	6	国保年金課
		5 審査支払手数料【p153】	23,597	23,597	23,597	0	23,597	0	
審査支払手数料									
保険給付における費用の請求に対する審査・支払を委託し、その手数料を支払うものです。	23,597	23,597	23,597	0	23,597	0	国保年金課		
2	2	高額療養費	954,465	954,465	954,465	0	940,558	13,907	
		1 一般被保険者高額療養費【p153】	936,344	936,344	936,344	0	913,989	22,355	
		一般被保険者高額療養費							
一般被保険者で医療費の自己負担額が高額になったとき、自己負担限度額を超えた分を高額療養費として支給するものです。	936,344	936,344	936,344	0	913,989	22,355	国保年金課		

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
2	2	2	退職被保険者等高額療養費【p153】	16,721	16,721	16,721	0	25,169	△ 8,448	
			退職被保険者等高額療養費							
			退職被保険者等で医療費の自己負担額が高額になったとき、自己負担限度額を超えた分を高 額療養費として支給するものです。	16,721	16,721	16,721	0	25,169	△ 8,448	国保年金課
		3	一般被保険者高額医療介護合算療養費【p153】	1,000	1,000	1,000	0	1,000	0	
			一般被保険者高額医療介護合算療養費							
			一般被保険者で同一世帯内に介護保険受給者 がいる場合に、1年間にかかった医療保険と 介護保険の自己負担額の合算額が一定額を超 えた場合は、超えた額を医療保険と介護保険の自 己負担額の比率に応じて、支給するものです。	1,000	1,000	1,000	0	1,000	0	国保年金課
		4	退職被保険者等高額医療介護合算療養費【p153】	400	400	400	0	400	0	
			退職被保険者等高額医療介護合算療養費							
			退職被保険者等で同一世帯内に介護保険受給者 がいる場合に、1年間にかかった医療保険と 介護保険の自己負担額の合算額が一定額を超 えた場合は、超えた額を医療保険と介護保険の自 己負担額の比率に応じて、支給するもので す。	400	400	400	0	400	0	国保年金課
2	3		移送費	200	200	200	0	200	0	
		1	一般被保険者移送費【p154】	100	100	100	0	100	0	
			一般被保険者移送費							
			一般被保険者で症状が重篤である者等が医師 の指示により、やむを得ず入院や転院などの移 送に費用がかかった場合に、保険者の承認によ り移送費を支給するものです。	100	100	100	0	100	0	国保年金課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	3	2	退職被保険者等移送費【p154】	100	100	100	0	100	0	
			退職被保険者等移送費							
			退職被保険者等で症状が重篤である者等が医師の指示により、やむを得ず入院や転院などの移送に費用がかかった場合に、保険者の承認により移送費を支給するものです。	100	100	100	0	100	0	国保年金課
		4	出産育児諸費	48,326	48,326	32,200	16,126	48,326	0	
		1	出産育児一時金【p154】	48,300	48,300	32,200	16,100	48,300	0	
			出産育児一時金							
			被保険者が出産した場合に支給するものです。	48,300	48,300	32,200	16,100	48,300	0	国保年金課
		2	支払手数料【p154】	26	26	0	26	26	0	
			支払手数料							
			出産育児一時金支払に関する電算処理委託手数料です。	26	26	0	26	26	0	国保年金課
		5	葬祭諸費	7,500	7,500	0	7,500	7,500	0	
		1	葬祭費【p154】	7,500	7,500	0	7,500	7,500	0	
			葬祭費							
			被保険者が亡くなったとき、葬儀を執り行った人に支給するものです。	7,500	7,500	0	7,500	7,500	0	国保年金課
3			国民健康保険事業納付金	2,904,878	2,904,878	0	2,904,878	0	2,904,878	
		1	医療給付費分	1,945,036	1,945,036	0	1,945,036	0	1,945,036	
		1	一般被保険者給付費分	1,927,142	1,927,142	0	1,927,142	0	1,927,142	
			★ 一般被保険者医療給付費分							
			岐阜県における一般被保険者の医療費必要額のうち、可児市に配分された額を納付するものです。	1,927,142	1,927,142	0	1,927,142	0	1,927,142	国保年金課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
3	1	2	退職被保険者等医療給付費分	17,894	17,894	0	17,894	0	17,894	
			★ 退職被保険者等医療給付費分							
			岐阜県における退職被保険者の医療費必要額のうち、可児市に配分された額を納付するものです。	17,894	17,894	0	17,894	0	17,894	国保年金課
		2	後期高齢者支援金等分	730,223	730,223	0	730,223	0	730,223	
		1	一般被保険者後期高齢者支援金等分	723,398	723,398	0	723,398	0	723,398	
			★ 一般被保険者後期高齢者支援金等分							
			岐阜県における一般被保険者が負担する後期高齢者支援金必要額のうち、可児市に配分された額を納付するものです。	723,398	723,398	0	723,398	0	723,398	国保年金課
		2	退職被保険者等後期高齢者支援均等分	6,825	6,825	0	6,825	0	6,825	
			★ 退職被保険者等後期高齢者支援均等分							
			岐阜県における退職被保険者が負担する後期高齢者支援金必要額のうち、可児市に配分された額を納付するものです。	6,825	6,825	0	6,825	0	6,825	国保年金課
		3	介護納付金分	229,619	229,619	0	229,619	0	229,619	
		1	介護納付金分	229,619	229,619	0	229,619	0	229,619	
			★ 介護納付金分							
			岐阜県における介護保険の第2号被保険者(40歳～64歳)が負担する介護保険運営経費必要額のうち、可児市に配分された額を納付するものです。	229,619	229,619	0	229,619	0	229,619	国保年金課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
4	保健事業費			77,365	77,365	26,056	51,309	81,604	△ 4,239	
	1	保健事業費		14,730	14,730	5,820	8,910	16,868	△ 2,138	
		1	疾病予防費【p156】	14,730	14,730	5,820	8,910	16,868	△ 2,138	
			疾病予防費							
			20歳～39歳までの被保険者を対象とする生活習慣病健診(ヤング健診)等に関する経費です。	14,730	14,730	5,820	8,910	16,868	△ 2,138	国保年金課
	2	特定健康診査等事業費		62,635	62,635	20,236	42,399	64,736	△ 2,101	
		1	特定健康診査等事業費【p157】	62,635	62,635	20,236	42,399	64,736	△ 2,101	
			特定健康診査等事業費							
			40歳～74歳までの被保険者を対象とする特定健康診査(メタボ健診)に関する経費です。	62,635	62,635	20,236	42,399	64,736	△ 2,101	国保年金課
5	基金積立金			3,400	3,400	3,400	0	1,500	1,900	
	1	基金積立金		3,400	3,400	3,400	0	1,500	1,900	
		1	国民健康保険基金積立金【p157】	3,400	3,400	3,400	0	1,500	1,900	
			国民健康保険基金積立金							
			国民健康保険基金への積立金です。	3,400	3,400	3,400	0	1,500	1,900	国保年金課
6	諸支出金			61,100	61,100	0	61,100	8,200	52,900	
	1	償還金及び還付加算金		61,100	61,100	0	61,100	8,200	52,900	
		1	一般被保険者保険税還付金【p158】	6,000	6,000	0	6,000	8,000	△ 2,000	
			一般被保険者保険税還付金							
			一般被保険者の過誤納付による還付金です。	6,000	6,000	0	6,000	8,000	△ 2,000	国保年金課
		2	退職被保険者等保険税還付金【p158】	100	100	0	100	100	0	
			退職被保険者等保険税還付金							
			退職被保険者の過誤納付による還付金です。	100	100	0	100	100	0	国保年金課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
6	1	3	療養給付費等負担金償還金	45,000	45,000	0	45,000	0	45,000	
			★ 療養給付費等負担金償還金	45,000	45,000	0	45,000	0	45,000	国保年金課
			療養給付費等負担金に関する精算金です。							
		4	療養給付費等交付金償還金	10,000	10,000	0	10,000	0	10,000	
			★ 療養給付費等交付金償還金	10,000	10,000	0	10,000	0	10,000	国保年金課
			療養給付費等交付金に関する精算金です。							
		償還金【p158】	0	0	0	0	100	△ 100		
		償還金	0	0	0	0	100	△ 100	国保年金課	
7	予備費			24,244	24,244	0	24,244	162,559	△ 138,315	
	1 予備費			24,244	24,244	0	24,244	162,559	△ 138,315	
	1 予備費【p158】			24,244	24,244	0	24,244	162,559	△ 138,315	
			予備費	24,244	24,244	0	24,244	162,559	△ 138,315	国保年金課
		国民健康保険事業特別会計(事業勘定)の不測の保険給付等のための予備費です。								
後期高齢者支援金等				0	0	0	0	1,354,256	△ 1,354,256	
後期高齢者支援金等				0	0	0	0	1,354,256	△ 1,354,256	
後期高齢者支援金【p155】				0	0	0	0	1,354,169	△ 1,354,169	
		後期高齢者支援金	0	0	0	0	1,354,169	△ 1,354,169	国保年金課	
後期高齢者関係事務費拠出金【p155】				0	0	0	0	87	△ 87	
		後期高齢者関係事務費拠出金	0	0	0	0	87	△ 87	国保年金課	

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
			前期高齢者納付金等	0	0	0	0	4,837	△ 4,837	
			前期高齢者納付金等	0	0	0	0	4,837	△ 4,837	
			前期高齢者納付金【p155】	0	0	0	0	4,745	△ 4,745	
			前期高齢者納付金	0	0	0	0	4,745	△ 4,745	国保年金課
			前期高齢者関係事務費拠出金【p155】	0	0	0	0	92	△ 92	
			前期高齢者関係事務費拠出金	0	0	0	0	92	△ 92	国保年金課
			老人保健拠出金	0	0	0	0	70	△ 70	
			老人保健拠出金	0	0	0	0	70	△ 70	
			老人保健事務費拠出金【p155】	0	0	0	0	70	△ 70	
			老人保健事務費拠出金	0	0	0	0	70	△ 70	国保年金課
			介護納付金	0	0	0	0	439,305	△ 439,305	
			介護納付金	0	0	0	0	439,305	△ 439,305	
			介護納付金【p156】	0	0	0	0	439,305	△ 439,305	
			介護納付金	0	0	0	0	439,305	△ 439,305	国保年金課
			共同事業拠出金	0	0	0	0	2,839,194	△ 2,839,194	
			共同事業拠出金	0	0	0	0	2,839,194	△ 2,839,194	
			高額医療費共同事業医療費拠出金【p156】	0	0	0	0	332,831	△ 332,831	
			高額医療費共同事業医療費拠出金	0	0	0	0	332,831	△ 332,831	国保年金課
			その他共同事業拠出金【p156】	0	0	0	0	50	△ 50	
			その他共同事業拠出金	0	0	0	0	50	△ 50	国保年金課
			保険財政共同安定化事業医療費拠出金【p156】	0	0	0	0	2,506,313	△ 2,506,313	
			保険財政共同安定化事業医療費拠出金	0	0	0	0	2,506,313	△ 2,506,313	国保年金課
			合 計	10,620,000	10,620,000	7,554,843	3,065,157	12,540,000	△ 1,920,000	

【国民健康保険事業特別会計(直診勘定)】

(単位:千円)

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
					特定財源	一般財源			
1	総務費		13,002	13,002	31	12,971	12,798	204	
	1	総務管理費	13,002	13,002	31	12,971	12,798	204	
		1 一般管理費【p164】	13,002	13,002	31	12,971	12,798	204	
		一般管理費							
		久々利診療所の運営に関する経費です。	13,002	13,002	31	12,971	12,798	204	国保年金課
2	医業費		3,593	3,593	0	3,593	3,593	0	
	1	医業費	3,593	3,593	0	3,593	3,593	0	
		1 医業費【p164】	3,593	3,593	0	3,593	3,593	0	
		医業費							
		医薬品等購入経費です。	3,593	3,593	0	3,593	3,593	0	国保年金課
3	予備費		1,905	1,905	0	1,905	409	1,496	
	1	予備費	1,905	1,905	0	1,905	409	1,496	
		1 予備費【p165】	1,905	1,905	0	1,905	409	1,496	
		予備費							
		国民健康保険事業特別会計(直診勘定)の不測の医業費等のための予備費です。	1,905	1,905	0	1,905	409	1,496	国保年金課
合 計			18,500	18,500	31	18,469	16,800	1,700	

【後期高齢者医療特別会計】

(単位:千円)

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
					特定財源	一般財源			
1	総務費		9,347	9,347	9,347	0	9,962	△ 615	
	1	総務管理費	5,519	5,519	5,519	0	6,479	△ 960	
		1 一般管理費【p174】	5,519	5,519	5,519	0	6,479	△ 960	
		一般管理費							
		後期高齢者医療制度の運営に関する経費です。	5,519	5,519	5,519	0	6,479	△ 960	国保年金課
	2	徴収費	3,828	3,828	3,828	0	3,483	345	
		1 徴収費【p174】	3,828	3,828	3,828	0	3,483	345	
		徴収費							
		後期高齢者医療制度の保険料徴収のための経費です。	3,828	3,828	3,828	0	3,483	345	国保年金課
2	後期高齢者医療広域連合納付金		1,182,739	1,182,739	1,182,739	0	1,032,343	150,396	
	1	後期高齢者医療広域連合納付金	1,182,739	1,182,739	1,182,739	0	1,032,343	150,396	
		1 後期高齢者医療広域連合納付金【p174】	1,182,739	1,182,739	1,182,739	0	1,032,343	150,396	
		後期高齢者医療広域連合納付金							
		後期高齢者医療制度を運営するため、岐阜県後期高齢者医療広域連合へ徴収した保険料や事務費等を納付するものです。	1,182,739	1,182,739	1,182,739	0	1,032,343	150,396	国保年金課
3	保健事業費		33,847	33,847	33,847	0	31,916	1,931	
	1	健康保持増進事業費	33,847	33,847	33,847	0	31,916	1,931	
		1 健康診査費【p175】	33,847	33,847	33,847	0	31,916	1,931	
		健康診査費							
		後期高齢者の健康を増進するための健康診査に関する経費です。	33,847	33,847	33,847	0	31,916	1,931	国保年金課

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
					特定財源	一般財源			
4	諸支出金		600	600	500	100	600	0	
	1	償還金及び還付加算金	500	500	500	0	500	0	
		1 過誤納金還付金【p175】	500	500	500	0	500	0	
		過誤納金還付金							
		被保険者の過誤納付に関する還付金です。	500	500	500	0	500	0	国保年金課
	2	繰出金	100	100	0	100	100	0	
		1 他会計繰出金【p175】	100	100	0	100	100	0	
		他会計繰出金							
		前年度一般会計からの繰入金の精算金を一般会計へ戻します。	100	100	0	100	100	0	国保年金課
5	予備費		1,467	1,467	1,467	0	1,179	288	
	1	予備費	1,467	1,467	1,467	0	1,179	288	
		1 予備費【p176】	1,467	1,467	1,467	0	1,179	288	
		予備費							
		後期高齢者医療特別会計の不測の支出のための予備費です。	1,467	1,467	1,467	0	1,179	288	国保年金課
合 計			1,228,000	1,228,000	1,227,900	100	1,076,000	152,000	

【介護保険特別会計(保険事業勘定)】

(単位:千円)

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
					特定財源	一般財源			
1	総務費		83,711	83,220	83,220	0	82,021	1,199	
	1	総務管理費	16,760	16,409	16,409	0	18,227	△ 1,818	
		1 一般管理費【p190】	16,760	16,409	16,409	0	18,227	△ 1,818	
		一般管理費							
		介護保険事業を運営するため、第1号被保険者の資格管理業務や、介護保険システム管理などの事務に要する経費です。	16,760	16,409	16,409	0	18,227	△ 1,818	高齢福祉課
	2	賦課徴収費	9,920	9,870	9,870	0	9,110	760	
		1 賦課徴収費【p190】	9,920	9,870	9,870	0	9,110	760	
		賦課徴収経費							
		65歳以上の第1号被保険者に対し、介護保険料の賦課・徴収を行います。	9,920	9,870	9,870	0	9,110	760	高齢福祉課
	3	認定審査会費	57,031	56,941	56,941	0	54,684	2,257	
		1 認定審査会費【p191】	19,187	19,187	19,187	0	18,284	903	
		認定審査会経費							
		要介護認定の審査判定を行う介護認定審査会の運営、介護認定システム管理などの事務に要する経費です。	19,187	19,187	19,187	0	18,284	903	高齢福祉課
		2 認定調査等費【p191】	37,844	37,754	37,754	0	36,400	1,354	
		認定調査等経費							
		要介護認定の審査判定を適正に行うための認定調査を行います。	37,844	37,754	37,754	0	36,400	1,354	高齢福祉課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
2	保険給付費			6,286,737	6,286,737	6,286,737	0	6,110,755	175,982	
	1 介護サービス等費			6,125,237	6,125,237	6,125,237	0	5,950,562	174,675	
	1 介護サービス等費【p192】			6,125,237	6,125,237	6,125,237	0	5,950,562	174,675	
	介護サービス等経費									
	介護保険サービスの提供を行います。			6,125,237	6,125,237	6,125,237	0	5,950,562	174,675	高齢福祉課
	2 その他諸費			6,400	6,400	6,400	0	5,797	603	
	1 審査支払手数料等【p192】			6,400	6,400	6,400	0	5,797	603	
	審査支払手数料等									
	介護サービス事業者が請求する介護給付費に対し、国民健康保険団体連合会が行う審査のための経費です。			6,400	6,400	6,400	0	5,797	603	高齢福祉課
	3 高額介護サービス費等			155,100	155,100	155,100	0	154,396	704	
	1 高額介護サービス費等【p192】			155,100	155,100	155,100	0	154,396	704	
	高額介護サービス給付費等									
	介護保険サービス利用者の負担軽減のために、利用者負担金が一定の上限額を超える場合に払い戻すための経費です。			155,100	155,100	155,100	0	154,396	704	高齢福祉課
3	地域支援事業費			396,531	396,531	396,531	0	343,259	53,272	
	1 介護予防・日常生活支援総合事業費			252,672	252,672	252,672	0	218,871	33,801	
	1 介護予防・生活支援サービス事業費【p192】			225,614	225,614	225,614	0	175,643	49,971	
	生活支援サービス事業経費									
	介護予防・日常生活支援総合事業対象者に、訪問型サービス、通所型サービスといった多様なサービスの提供を行います。			200,439	200,439	200,439	0	155,409	45,030	高齢福祉課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
3	1	1	介護予防ケアマネジメント事業経費	25,175	25,175	25,175	0	20,234	4,941	高齢福祉課
			介護予防・日常生活支援総合事業対象者に、個々の状態やニーズを踏まえ、介護予防と自立した生活を支援するために必要なケアマネジメントを行います。							
		2	一般介護予防事業費【p193】	27,058	27,058	27,058	0	43,228	△ 16,170	
			地域支援事業	20,240	20,240	20,240	0	36,120	△ 15,880	高齢福祉課
	地域における支え合い活動の活性化と地域活動を通じ、介護予防を行ってもらえるように支援します。また、地域との連携を強化し、介護予防事業対象者を把握します。									
		健康支援事業	6,818	6,818	6,818	0	7,108	△ 290	健康増進課	
	要支援・要介護状態への移行を阻止するとともに、地域において、高齢者自らが介護予防となる生活づくりを主体的に実践できるよう、教育・相談事業を行います。									
3	2	2	包括的支援事業・任意事業費	143,859	143,859	143,859	0	124,388	19,471	
			1	包括的支援事業・任意事業費【p194】	143,859	143,859	143,859	0	124,388	19,471
			包括的支援事業	78,741	78,741	78,741	0	71,489	7,252	高齢福祉課
			市内6カ所で地域包括支援センターを運営し、高齢者に係る総合相談、権利擁護施策を行います。また、各種関係機関の連携強化を図ります。							
	地域包括ケアシステム推進事業	24,068	24,068	24,068	0	19,342	4,726	高齢福祉課		
	住み慣れた在宅で、必要な医療や介護が受けられ安心して生活ができる「地域包括ケアシステム」の構築に向け、在宅医療・介護の連携、認知症総合支援、生活支援体制整備等を進めます。									

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
3	2	1	任意事業							
			適正な介護給付を図るとともに、高齢者及び介護をする人に対して必要なサービスを提供します。	41,050	41,050	41,050	0	33,557	7,493	高齢福祉課
4	基金積立金			998	998	998	0	1,200	△ 202	
	1	基金積立金		998	998	998	0	1,200	△ 202	
		1	介護給付費準備基金積立金【p195】	998	998	998	0	1,200	△ 202	
			介護給付費準備基金積立金							
			介護給付費準備基金へ積み立てます。	998	998	998	0	1,200	△ 202	高齢福祉課
5	諸支出金			910	910	0	910	910	0	
	1	償還金及び還付加算金		910	910	0	910	910	0	
		1	保険料還付金【p195】	900	900	0	900	900	0	
			保険料還付金							
			過年度分における過誤納付となった介護保険料の還付を行うための経費です。	900	900	0	900	900	0	高齢福祉課
		2	償還金【p195】	10	10	0	10	10	0	
			償還金							
			介護給付費等の確定により、国・県等からの負担金等が決定額より過大となった場合に返還するための予算です。	10	10	0	10	10	0	高齢福祉課
6	予備費			10,000	9,904	0	9,904	9,855	49	
	1	予備費		10,000	9,904	0	9,904	9,855	49	
		1	予備費【p195】	10,000	9,904	0	9,904	9,855	49	
			予備費							
			介護保険特別会計(保険事業勘定)の予備費を計上する予算です。	10,000	9,904	0	9,904	9,855	49	高齢福祉課
合 計				6,778,887	6,778,300	6,767,486	10,814	6,548,000	230,300	

【介護保険特別会計(介護サービス事業勘定)】

(単位:千円)

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
					特定財源	一般財源			
1	事業費		4,628	4,628	4,600	28	25,100	△ 20,472	
	1	居宅介護支援事業費	4,628	4,628	4,600	28	25,100	△ 20,472	
		1 居宅介護支援事業費【p199】	4,628	4,628	4,600	28	25,100	△ 20,472	
		介護予防プラン作成経費							
		要支援認定者に対する介護予防プランを作成するための経費です。	4,628	4,628	4,600	28	25,100	△ 20,472	高齢福祉課
2	予備費		1,000	972	0	972	1,000	△ 28	
	1	予備費	1,000	972	0	972	1,000	△ 28	
		1 予備費【p199】	1,000	972	0	972	1,000	△ 28	
		予備費							
		介護保険特別会計(介護サービス事業勘定)の予備費を計上する予算です。	1,000	972	0	972	1,000	△ 28	高齢福祉課
合 計			5,628	5,600	4,600	1,000	26,100	△ 20,500	

【自家用工業用水道事業特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
1	水道費			157,600	157,600	157,600	0	157,912	△ 312	
	1	水道費		157,600	157,600	157,600	0	157,912	△ 312	
		1	水道管理費【p205】	157,600	157,600	157,600	0	157,912	△ 312	
			水道管理費							
			愛知用水から取水して、大王製紙(株)とKYB(株)に工業用水を供給するための経費です。	157,600	157,600	157,600	0	157,912	△ 312	上下水道料金課
2	予備費			900	900	458	442	588	312	
	1	予備費		900	900	458	442	588	312	
		1	予備費【p205】	900	900	458	442	588	312	
			予備費							
			自家用工業用水道事業特別会計の予備費です。	900	900	458	442	588	312	上下水道料金課
合 計				158,500	158,500	158,058	442	158,500	0	

【農業集落排水事業特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
1			農業集落排水事業費	87,435	82,802	37,150	45,652	85,440	△ 2,638	
	1		農業集落排水事業管理費	84,435	80,702	36,350	44,352	83,340	△ 2,638	
		1	農業集落排水事業管理費【p212】	84,435	80,702	36,350	44,352	83,340	△ 2,638	
			農集塩河地区管理費							
			農業集落排水事業塩河地区の施設の機能が年間を通して良好に発揮されるよう、施設の点検や清掃、ポンプ場や処理場の運転・管理などを行います。	51,732	48,115	22,720	25,395	49,954	△ 1,839	下水道課 上下水道料金課
			農集長洞地区管理費							
			農業集落排水事業長洞地区の施設の機能が年間を通して良好に発揮されるよう、施設の点検や清掃、ポンプ場や処理場の運転・管理などを行います。	32,703	32,587	13,630	18,957	33,386	△ 799	下水道課 上下水道料金課
	2		農業集落排水事業施設費	3,000	2,100	800	1,300	2,100	0	
		1	農業集落排水事業施設費【p212】	3,000	2,100	800	1,300	2,100	0	
			農集塩河地区施設費							
			農業集落排水事業塩河地区の施設の整備を行います。	1,600	1,000	400	600	1,000	0	下水道課
			農集長洞地区施設費							
			農業集落排水事業長洞地区の施設の整備を行います。	1,400	1,100	400	700	1,100	0	下水道課

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
2	公債費			87,862	87,862	0	87,862	89,380	△ 1,518	
	1	公債費		87,862	87,862	0	87,862	89,380	△ 1,518	
		1	元金【p213】	72,765	72,765	0	72,765	71,579	1,186	
			農集塩河地区公債費							
			借入金の元金を返済します。	35,020	35,020	0	35,020	35,315	△ 295	上下水道料金課
			農集長洞地区公債費							
			借入金の元金を返済します。	37,745	37,745	0	37,745	36,264	1,481	上下水道料金課
		2	利子【p213】	15,097	15,097	0	15,097	17,801	△ 2,704	
			農集塩河地区公債費							
			借入金の利子を支払います。	5,671	5,671	0	5,671	6,894	△ 1,223	上下水道料金課
			農集長洞地区公債費							
			借入金の利子を支払います。	9,426	9,426	0	9,426	10,907	△ 1,481	上下水道料金課
3	予備費			4,703	8,336	0	8,336	5,180	3,156	
	1	予備費		4,703	8,336	0	8,336	5,180	3,156	
		1	予備費【p213】	4,703	8,336	0	8,336	5,180	3,156	
			予備費							
			農業集落排水事業特別会計の予備費です。	4,703	8,336	0	8,336	5,180	3,156	上下水道料金課
合 計				180,000	179,000	37,150	141,850	180,000	△ 1,000	

【可児駅東土地区画整理事業特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
1	区画整理費			307,030	277,500	0	277,500	20,000	257,500	
	1	区画整理事業費		307,030	277,500	0	277,500	20,000	257,500	
		1	区画整理事業費【p221】	307,030	277,500	0	277,500	20,000	257,500	
			区画整理事業							
			土地区画整理事業により可児駅東地区の都市 基盤整備を行います。	307,030	277,500	0	277,500	20,000	257,500	都市整備課
			合 計	307,030	277,500	0	277,500	20,000	257,500	

【土田財産区特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
1	管理会費			270	270	0	270	270	0	
	1	管理会費		270	270	0	270	270	0	
		1	管理会費【p227】	270	270	0	270	270	0	
			管理会費							
			土田財産区管理会を年間6回行います。	270	270	0	270	270	0	管財検査課
2	総務費			350	350	0	350	350	0	
	1	総務管理費		350	350	0	350	350	0	
		1	財産管理費【p227】	350	350	0	350	350	0	
			財産管理費							
			財産区の財産を管理するためパトロール・下刈整備作業等を行います。	350	350	0	350	350	0	管財検査課
3	予備費			2,680	2,680	0	2,680	2,680	0	
	1	予備費		2,680	2,680	0	2,680	2,680	0	
		1	予備費【p227】	2,680	2,680	0	2,680	2,680	0	
			予備費							
			山火事や災害発生時等の緊急対応経費です。	2,680	2,680	0	2,680	2,680	0	管財検査課
合 計				3,300	3,300	0	3,300	3,300	0	

【北姫財産区特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
1	管理会費			1,014	1,014	0	1,014	1,014	0	
	1	管理会費		1,014	1,014	0	1,014	1,014	0	
		1	管理会費【p235】	1,014	1,014	0	1,014	1,014	0	
			管理会費							
			北姫財産区管理会を年間15回及び視察研修を行います。	1,014	1,014	0	1,014	1,014	0	管財検査課
2	総務費			3,242	3,242	16	3,226	2,915	327	
	1	総務管理費		3,242	3,242	16	3,226	2,915	327	
		1	財産管理費【p235】	3,242	3,242	16	3,226	2,915	327	
			財産管理費							
			財産区の財産を管理するためパトロール・下刈整備作業等を行います。	3,242	3,242	16	3,226	2,915	327	管財検査課
3	諸支出金			8,000	8,000	0	8,000	8,000	0	
	1	繰出金		8,000	8,000	0	8,000	8,000	0	
		1	一般会計繰出金【p235】	8,000	8,000	0	8,000	8,000	0	
			一般会計繰出金							
			地区センター活動の補助金としての繰出金です。	8,000	8,000	0	8,000	8,000	0	管財検査課
4	予備費			844	844	0	844	571	273	
	1	予備費		844	844	0	844	571	273	
		1	予備費【p236】	844	844	0	844	571	273	
			予備費							
			山火事や災害発生時等の緊急対応経費です。	844	844	0	844	571	273	管財検査課
合 計				13,100	13,100	16	13,084	12,500	600	

【平牧財産区特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
1	管理会費			388	388	0	388	514	△ 126	
	1	管理会費		388	388	0	388	514	△ 126	
		1 管理会費【p245】		388	388	0	388	514	△ 126	
		管理会費		388	388	0	388	514	△ 126	管財検査課
		平牧財産区管理会を年間4回行います。								
2	総務費			1,382	1,382	50	1,332	1,986	△ 604	
	1	総務管理費		1,382	1,382	50	1,332	1,986	△ 604	
		1 財産管理費【p245】		1,382	1,382	50	1,332	1,986	△ 604	
		財産管理費		1,382	1,382	50	1,332	1,986	△ 604	管財検査課
		財産区の財産を管理するためパトロール・下刈整備作業等を行います。								
3	諸支出金			1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	
	1	繰出金		1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	
		1 一般会計繰出金【p246】		1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	
		一般会計繰出金		1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	管財検査課
		地区センター活動の補助金としての繰出金です。								
4	予備費			1,000	930	0	930	1,000	△ 70	
	1	予備費		1,000	930	0	930	1,000	△ 70	
		1 予備費【p246】		1,000	930	0	930	1,000	△ 70	
		予備費		1,000	930	0	930	1,000	△ 70	管財検査課
		山火事や災害発生時等の緊急対応経費です。								
合 計				3,770	3,700	50	3,650	4,500	△ 800	

【二野財産区特別会計】

(単位:千円)

款	項	目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
						特定財源	一般財源			
1	管理会費			208	208	0	208	208	0	
	1	管理会費		208	208	0	208	208	0	
		1 管理会費【p253】		208	208	0	208	208	0	
		管理会費								
		二野財産区管理会を年間4回行います。		208	208	0	208	208	0	管財検査課
2	総務費			592	578	10	568	578	0	
	1	総務管理費		592	578	10	568	578	0	
		1 財産管理費【p253】		592	578	10	568	578	0	
		財産管理費								
		財産区の財産を管理するためパトロール・下刈整備作業等を行います。		592	578	10	568	578	0	管財検査課
3	予備費			700	614	0	614	614	0	
	1	予備費		700	614	0	614	614	0	
		1 予備費【p253】		700	614	0	614	614	0	
		予備費								
		山火事や災害発生時等の緊急対応経費です。		700	614	0	614	614	0	管財検査課
合 計				1,500	1,400	10	1,390	1,400	0	

【大森財産区特別会計】

(単位:千円)

款	項目	事業名及び事業内容	要求額	部長内示額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
					特定財源	一般財源			
1	管理会費		230	230	0	230	230	0	
	1	管理会費	230	230	0	230	230	0	
		1 管理会費【p259】	230	230	0	230	230	0	
		管理会費	230	230	0	230	230	0	管財検査課
		大森財産区管理会を年間4回行います。							
2	総務費		2,370	2,370	30	2,340	1,630	740	
	1	総務管理費	2,370	2,370	30	2,340	1,630	740	
		1 財産管理費【p259】	2,370	2,370	30	2,340	1,630	740	
		財産管理費	2,370	2,370	30	2,340	1,630	740	管財検査課
		財産区の財産を管理するためパトロール・下刈整備作業等を行います。							
3	予備費		2,000	1,100	0	1,100	740	360	
	1	予備費	2,000	1,100	0	1,100	740	360	
		1 予備費【p260】	2,000	1,100	0	1,100	740	360	
		予備費	2,000	1,100	0	1,100	740	360	管財検査課
		山火事や災害発生時等の緊急対応経費です。							
	諸支出金		0	0	0	0	1,400	△ 1,400	
	繰出金		0	0	0	0	1,400	△ 1,400	
		一般会計繰出金【p259】	0	0	0	0	1,400	△ 1,400	
		一般会計繰出金	0	0	0	0	1,400	△ 1,400	管財検査課
	合 計		4,600	3,700	30	3,670	4,000	△ 300	

【水道事業会計】

○収益的支出

(単位:千円)

款	項	目	事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
1	水道事業費			2,314,919	2,311,000	19,226	2,291,774	2,243,000	68,000	
1	営業費用			2,244,993	2,272,624	15,905	2,256,719	2,202,119	70,505	
	1	浄水費								
			県から水を購入する費用(受水費)です。	1,148,400	1,148,400	0	1,148,400	1,151,000	△ 2,600	水道課
	2	配水費								
			配水池、配水管等の配水設備の維持管理及び運転に要する費用です。	136,019	132,673	0	132,673	136,139	△ 3,466	上下水道料金課 水道課
	3	給水費								
			量水器等の給水設備の維持管理に要する費用です。	73,988	73,988	3,300	70,688	59,674	14,314	上下水道料金課 水道課
	4	業務費								
			料金の調定、徴収及び検針業務に要する費用です。	90,254	90,254	0	90,254	89,861	393	上下水道料金課 水道課
	5	総係費								
			事業活動の全般に関連する費用です。	37,132	37,059	11,630	25,429	37,884	△ 825	上下水道料金課 水道課
	6	減価償却費								
			固定資産の取得に要した支出を耐用年数に応じ費用化します。	696,000	696,000	975	695,025	704,061	△ 8,061	上下水道料金課 水道課
	7	資産減耗費								
			固定資産を除却(処分)した際の残価分(減価償却されていない分)を費用化します。	63,200	94,250	0	94,250	23,500	70,750	上下水道料金課 水道課
2	営業外費用			34,776	34,776	3,321	31,455	37,481	△ 2,705	
	1	支払利息								
			借入金の利子を支払います。	9,776	9,776	3,321	6,455	12,481	△ 2,705	上下水道料金課

款	項目	事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
					特定財源	一般財源			
1	2	2 消費税							
		水道事業会計の納付消費税です。	25,000	25,000	0	25,000	25,000	0	上下水道料金課
	3	特別損失	32,150	600	0	600	400	200	
	1	過年度損益修正損							
		過年度料金の還付等、過年度損益の修正に伴う損失です。	600	600	0	600	400	200	上下水道料金課
	2	その他特別損失							
		一時的な費用を計上します。	31,550	0	0	0	0	0	水道課
4	予備費	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0		
1	予備費								
	水道事業会計の予備費です。	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	上下水道料金課	

○資本的支出

款 項 目	事 業 内 容	要 求 額	部 長 内 示 額	財 源 内 訳		前年度予算額	前年度対比	担 当 課
				特定財源	一般財源			
1 資本的支出		875,664	873,000	145,087	727,913	1,091,000	△ 218,000	
1 建設改良費		805,594	802,930	133,000	669,930	1,017,291	△ 214,361	
1 事務費								
	建設改良事業に係る人件費、事務的経費です。	64,071	64,071	0	64,071	60,879	3,192	上下水道料金課 水道課
2 建設改良事業費								
	安全・安心な水道水を平常時はもとより、災害時も安定的・効率的に供給することを目指して、配水池や水道管等の耐震化ならびに老朽施設の更新等を実施します。	737,943	735,706	133,000	602,706	954,762	△ 219,056	水道課
3 営業設備費								
	量水器等の設備を更新します。	3,580	3,153	0	3,153	1,650	1,503	水道課
2 償還金		63,300	63,300	12,087	51,213	63,359	△ 59	
1 企業債償還金								
	借入金の元金を返済します。	63,300	63,300	12,087	51,213	63,359	△ 59	上下水道料金課
3 国庫補助金等返還金		6,770	6,770	0	6,770	10,350	△ 3,580	
1 国庫補助金等返還金								
	消費税及び地方消費税の控除に係る国庫補助金等の見合い分を返還します。	6,770	6,770	0	6,770	10,350	△ 3,580	水道課

○水道事業会計合計

合 計	要 求 額	部 長 内 示 額	財 源 内 訳		前年度 予算額	前年度対比
			特定財源	一般財源		
	3,190,583	3,184,000	164,313	3,019,687	3,334,000	△ 150,000

【下水道事業会計】

○収益的支出

(単位:千円)

款	項	目	事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
1	下水道事業費用			2,593,566	2,605,000	1,071,871	1,533,129	2,560,000	45,000	
1	営業費用			2,170,413	2,181,723	776,935	1,404,788	2,090,281	91,442	
	1	公共管渠費								
		公共下水道事業の管渠の維持管理に要する費用です。		77,152	76,464	0	76,464	73,738	2,726	下水道課
	2	特環管渠費								
		特定環境保全公共下水道事業の管渠の維持管理に要する費用です。		11,615	11,615	0	11,615	11,375	240	下水道課
	3	特環処理場費								
		特定環境保全公共下水道事業の処理場等の維持管理に要する費用です。		17,243	17,243	0	17,243	17,639	△ 396	下水道課
	4	流域下水道維持管理費								
		流域下水道の維持管理費として、県に支払う負担金です。		586,605	595,499	0	595,499	586,493	9,006	上下水道料金課
	5	業務費								
		料金の調定、集金や受益者負担金の賦課業務に要する費用です。		79,270	79,270	0	79,270	76,405	2,865	上下水道料金課
	6	総係費								
		事業全般に関連する費用です。		125,064	126,455	23,110	103,345	86,600	39,855	上下水道料金課 下水道課
	7	減価償却費								
		固定資産の取得に要した支出を耐用年数に応じ費用化します。		1,247,733	1,247,912	753,825	494,087	1,233,951	13,961	上下水道料金課
	8	資産減耗費								
		固定資産を除却(処分)した際の残価分(減価償却されていない分)を費用化します。		25,731	27,265	0	27,265	4,080	23,185	上下水道料金課

款	項	目	事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
1	2		営業外費用	413,753	413,978	294,936	119,042	454,167	△ 40,189	
		1	支払利息及び企業債取扱諸費							
			借入金の利息を支払います。	363,753	363,978	294,936	69,042	404,167	△ 40,189	上下水道料金課
		2	消費税及び地方消費税							
			下水道事業会計の納付消費税です。	50,000	50,000	0	50,000	50,000	0	上下水道料金課
	3		特別損失	400	400	0	400	6,897	△ 6,497	
		1	過年度損益修正損							
			過年度料金の還付等、過年度損益の修正に伴う損失です。	400	400	0	400	50	350	上下水道料金課
			その他特別損失							
				0	0	0	0	6,847	△ 6,847	上下水道料金課
	4		予備費	9,000	8,899	0	8,899	8,655	244	
		1	予備費							
			下水道事業会計の予備費です。	9,000	8,899	0	8,899	8,655	244	上下水道料金課

○資本的支出

(単位:千円)

款	項	目	事業内容	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比	担当課
						特定財源	一般財源			
1	資本的支出			2,265,195	2,265,000	907,274	1,357,726	2,155,000	110,000	
	1	建設改良費		490,379	490,379	407,900	82,479	396,961	93,418	
		1 公共建設事業費								
		公共下水道事業の施設整備や長寿命化工事を行います。		305,357	305,357	267,300	38,057	240,661	64,696	下水道課
		2 特環建設事業費								
		特定環境保全公共下水道事業の施設整備や長寿命化工事を行います。		11,504	11,504	0	11,504	21,582	△ 10,078	下水道課
		3 雨水建設事業費								
		雨水排水に係る施設整備を行います。		71,000	71,000	63,600	7,400	43,000	28,000	下水道課
		4 流域下水道建設費								
		流域下水道の建設負担金を県に支払います。		77,087	77,087	77,000	87	66,441	10,646	上下水道料金課
		5 資本勘定支弁人件費								
		建設改良事業に係る人件費です。		22,431	22,431	0	22,431	25,277	△ 2,846	上下水道料金課
		6 固定資産購入費								
		固定資産(自動車)を購入します。		3,000	3,000	0	3,000	0	3,000	下水道課
	2	償還金		1,768,816	1,768,816	499,374	1,269,442	1,752,462	16,354	
		1 企業債償還金								
		借入金の元金を返済します。		1,768,816	1,768,816	499,374	1,269,442	1,752,462	16,354	上下水道料金課
	3	予備費		6,000	5,805	0	5,805	5,577	228	
		1 予備費								
		下水道事業会計の予備費です。		6,000	5,805	0	5,805	5,577	228	上下水道料金課

※特定財源は、国庫補助金、負担金、出資金、地方債としています。

○下水道事業会計合計

合	計	要求額	部長内示額	財源内訳		前年度予算額	前年度対比
				特定財源	一般財源		
		4,858,761	4,870,000	1,979,145	2,890,855	4,715,000	155,000