## 記入例

## 施設型給付費等支給認定申請書兼入園申込書

平成 29年 11月 1日

可児市長 様

(申請者) 保護者氏名

可児 太郎

(自署又は記名押印)

外のこわり	、爬政空洞	和刊 貫・」	也與空	木 月 和   1	り 頂 (こ)	R O X i	や部化し	ク中雨	及い八階	園を甲し込みより。_			
		氏 名 (ふりがな)						生年月日 . 1 現在(		お子さんの個人番号			
申請に係る	ś	かに はなこ							月5日	1 2 3 4 5 6	7 8 9 1 2 3		
子ども		可児・花子					(4)歳						
							性別	男	(女)	手帳の有無	☑無  □有		
保護者の		市			日中道	[絡が]	なれる連	絡先		TEL 090-1234-567	8 続柄: 母		
住所・連絡	先	広	見1丁	T目 1 番:					TEL <b>0574-62-1111</b>	<u>続柄:<b>自宅</b></u>			
保育の希望	望 ☑有	(保育認定	三)※保	護者が保育	育を必要	とする耳	里由が必要						
① 家族の	族の状況、利用を希望する期間、施設(※入園する子どもの父・保育を必要とする理由にチェック ださい。)									「ック ください。)			
	氏 名		子ども					障が,	同民	勤務先又は学校	保育の利用を		
	個人番号	個人番			上年月日		性別	療育手帳の有無	別居	※別居の場合は、住所 も記入	必要とする理由 ※保護者のみ		
П	「児 太郎								同居		<ul><li>☑就労 □妊娠・出産</li><li>□疾病・障がい □介護等</li></ul>		
• • • • • • • • • • • • • • • • • • •			父	S53	年 4月	3 ∃	男女	有無	別居	株式会社〇〇	□求職 □災害復旧 □就学		
											□その他( )  ☑就労 □妊娠・出産		
可	「児 育子	<u>-</u>	母	S56	年 5月	9 ⊟	男女	有(無	同居	〇〇商事	□疾病・障がい □介護等		
									別居		□ 求職 □ 災害復旧 □ 就学 □ その他 ( )		
可	「児 夢子	<u> </u>	4-4	1110	- 7 B	. 0 =		<i>-</i>	同居	〇〇高校			
			姉	H13	年 7月	9 1	男女	有無	別居	愛知県○○市△△123 ○○高校学生寮			
	「児 一郎	3			_	_			同居	001 1111			
			兄	H18	年 8月	<b>5</b> ∃	男女	有無無	別居	〇〇小学校			
	「児 次郎	3							同居				
			兄	H24	年 6月	□ 2 □	男女	有無	別居 別居	〇〇保育園			
	要とする理	!由に応	<u> </u>		年 月	日				1 日から保育を希望する 校就学以前に保育園を			
じてチェ <sup>*</sup>   例:就労(		、保護者が							記入してください。(例:1歳児クラスで入 ―				
勤務する! 内で記入。	曜日・時間	の範囲	年月日			日				転園するため3歳を迎える年度末で退園する年度末年月日を記入)			
N. C.	· 												
利用希望 期間	平	年	4 ,	月 1	日	から			小学校		まで		
	第1希望	001	呆育園			(:	希望理由	<b>h</b> ) <b>J</b>	歳場に近	fく、兄が通っている	るため		
利用希望 施設名	第2希望	第2希望 〇〇保育園					(希望理由) <b>母の通勤途中にあるため</b>						
	第3希望	第3希望 〇〇保育園 (						希望理由) <b>保育の内容が良いため</b>					
利用希望	曜日	☑月	☑火	: ☑水	< ☑	木	<b>☑</b> 金	口土		保育を必要とする!	理由に応じて記入		
曜日及び	時間	Q ı±	30	<b>公</b> から	16 1	<u>±</u> ΛΛ	△士っ	~	保育	□保育標準時間(最	長 11 時間)		
時間	h4.11	<b>0</b> 时	8 時 30 分から 16 時 00		4 00	<b>り</b> 分まで			☑保育短時間 (最)	長8時間)			

※保育園は家庭での保育ができない時間のみの利用となります。無条件に最長時間まで利用できません。 ※保育を希望とする曜日及び時間は、必要とする理由に基づいた利用希望の曜日・時間を記入してください。

2	世帯の状況	7
~~/	1P. M V 2 4 1/1 1/1	1

生活保護適用の有無	☑無 □有(保護開	<b>」</b> 始年	月開始)		
家庭の状況	□ひとり親家庭 ☑	左記以外			
保育料の滞納の有無	☑無 □有 ※滞納	がある場合、入園調團	とが不利になること だ	があります。	
児童扶養手当受給資格の有無	☑無 □有	特別児童扶養手当	受給資格の有無	☑無	□有

## ③ 申請にあたっての確認事項

- ・児童の健康及び発育状態等を確認するため、利用施設・保健センター・こども発達支援センターくれよん・こども応援センターぱ あむその他関係機関が保有する情報を提供しあうことに同意します。
- ・「子ども・子育て支援法第20条第1項」の認定申請による支給認定、利用者負担額区分の決定等の事務に利用することを目的に、 税情報など世帯及び家族の状況について調査、確認することに同意します。

なお、「番号法別表第1の94項」の規定により個人番号が必要となります。ご提供いただいた個人番号は番号法に基づき適正 に管理いたします。

- ・「番号法律第19条第7号」の規定により、地方税関係情報を照会する必要がある場合、対象となる本人から別紙様式により同意を取得し、提出します。
- ・市が決定した利用者負担額について、特定教育・保育施設等に対して提示することに同意します。

以上について内容を確認し同意します。

<u>保護者氏名</u>	可児	太郎	可用	
	(自署マけ	記名押印	1)	

※施設記載欄(施設(事業者)を	経由して市に提出する場合)
-----------------	---------------

受付年月日	年	月	日	入園予定日	年	月	B
施設 (事業者) 名							

## 【記入上の注意】

- 1. 申し込みをする子どもの家族状況を記入してください。
  - \*別居をしているきょうだいがいる場合も必ず記入してください。
  - \*別世帯であっても、同一住所の祖父母等がいる場合は記入してください。
- 2. 年齢は、平成30年4月1日現在で記入してください。
- 3. 申し込みをする子ども、家族、それぞれの個人番号を忘れず記入してください。

入園日	年	月 日	施設名			
課長	係 長	係		入力	受付	処理確認欄

/ 供 去 \				
<備考>	 	 	 	